

# Службен весник

## на Република Македонија

Број 164

27 ноември 2013, среда

година LXIX

[www.slvesnik.com.mk](http://www.slvesnik.com.mk)

[contact@slvesnik.com.mk](mailto:contact@slvesnik.com.mk)



### СОДРЖИНА

|  | Стр. |   | Стр. |
|--|------|---|------|
| 3950. Закон за изменување и дополнување на Законот за управната инспекција .....             | 2    | 3962. Закон за изменување и дополнување на Законот за метрологијата .....                                       | 27   |
| 3951. Закон за изменување и дополнување на Законот за просветната инспекција .....           | 4    | 3963. Закон за изменување и дополнување на Законот за техничката инспекција .....                               | 27   |
| 3952. Закон за изменување и дополнување на Законот за заштита на културното наследство ..... | 5    | 3964. Закон за изменување и дополнување на Законот за Државен пазарен инспекторат .....                         | 29   |
| 3953. Закон за изменување и дополнување на Законот за туристичка дејност .....               | 15   | 3965. Закон за изменување и дополнување на Законот за производство и промет на вооружување и воена опрема ..... | 31   |
| 3954. Закон за изменување на Законот за заштита на потрошувачите .....                       | 16   | 3966. Закон за изменување и дополнување на Законот за детективската дејност .....                               | 31   |
| 3955. Закон за изменување на Законот за угостителска дејност .....                           | 16   | 3967. Закон за изменување и дополнување на Законот за оружјето .....  | 35   |
| 3956. Закон за изменување на Законот за градежните производи .....                           | 17   | 3968. Закон за изменување на Законот за биомедицинско потпомогнато оплодување .....                             | 39   |
| 3957. Закон за изменување и дополнување на Законот за безбедност на производите .....        | 17   | 3969. Закон за изменување на Законот за безбедност во снабдувањето со крв ...                                   | 39   |
| 3958. Закон за изменување на Законот за трговија .....                                       | 18   | 3970. Закон за изменување на Законот за земање и пресадување на делови на човечкото тело заради лекување .....  | 40   |
| 3959. Закон за изменување на Законот за вршење на занаетчиска дејност .....                  | 19   | 3971. Закон за изменување на Законот за прекинување на бременоста .....   | 40   |
| 3960. Закон за изменување и дополнување на Законот за возила .....                           | 19   | 3972. Закон за изменување на Законот за контрола на опојни дроги и психотропни супстанции .....                 | 41   |
| 3961. Закон за изменување на Законот за контрола на предметите од скапоцени метали .....     | 26   |   |      |

|  | Стр. |  | Стр.        |
|--|------|--|-------------|
| 3973. Закон за изменување и дополнување на Законот за лековите и медицинските помагала.....          | 41   | 3986. Закон за изменување и дополнување на Законот за евиденциите во областа на здравството.....   | 106         |
| 3974. Закон за изменување и дополнување на Законот за здравствената заштита.....                     | 43   | 3987. Закон за изменување и дополнување на Законот за Државниот инспекторат за земјоделство.....   | 111         |
| 3975. Закон за изменување и дополнување на Законот за ловството.....                                 | 43   | 3988. Закон за изменување и дополнување на Законот за шумарска и ловна инспекција.....   | 113         |
| 3976. Закон за изменување и дополнување на Законот за рибарство и аквакултура.....                   | 53   | 3989. Закон за изменување и дополнување на Законот за приватно обезбедување.....   | 115         |
| 3977. Закон за изменување и дополнување на Законот за тутун и тутунски производи.....                | 60   | 3990. Закон за изменување и дополнување на Законот за безбедност и здравје при работа.....   | 119         |
| 3978. Законот за изменување и дополнување на Законот за безбедност на храната.....                   | 67   | 3991. Закон за изменување и дополнување на Законот за инспекцијата на труд.....  | 127         |
| 3979. Закон за изменување и дополнување на Законот за пасиштата.....                                 | 69   | 3992. Закон за изменување и дополнување на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување.....   | 129         |
| 3980. Закон за изменување и дополнување на Законот за земјоделското земјиште.....                    | 71   | 3993. Закон за изменување и дополнување на Законот за социјалната заштита.....   | 135         |
| 3981. Закон за изменување и дополнување на Законот за стечај.....                                    | 77   | 3994. Одлука за објавување јавен конкурс за избор на заменик на претседателот на Комисијата за заштита на правото на слободен пристап до информации од јавен карактер..... | 143         |
| 3982. Закон за изменување и дополнување на Законот за енергетика.....                                | 84   | 3995. Одлука за објавување јавен конкурс за именување членови на Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.....      | 144         |
| 3983. Закон за изменување и дополнување на Законот за санитарната и здравствената инспекција.....    | 101  | <b>Огласен дел.....</b>  | <b>1-48</b> |
| 3984. Закон за дополнување на Законот за заштита од јонизирачко зрачење и радијациона сигурност..... | 103  |  |             |
| 3985. Закон за изменување и дополнување на Законот за хемикалии.....                                 | 104  |  |             |

## СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

3950.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

### У К А З

#### ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА УПРАВНАТА ИНСПЕКЦИЈА

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за управната инспекција, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4549/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

### ЗА К О Н

#### ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА УПРАВНАТА ИНСПЕКЦИЈА

##### Член 1

Во Законот за управната инспекција („Службен весник на Република Македонија“ број 69/2004, 22/2007, 115/2007 и 51/11), во членот 4 по ставот (1) се додава нов став (2), кој гласи:

„(2) Државниот управен инспекторат има својство на правно лице, има сопствена буџетска сметка како буџетски корисник од прва линија, самостојно спроведува постапки за вработување согласно со закон и одлучува за правата и обврските од работен однос.“

##### Член 2

Членот 5 се менува и гласи:  
„Инспектор може да биде лице кое:  
- е државјанин на Република Македонија,  
- е полнолетно,  
- има општа здравствена способност,  
- не му е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана на вршење на професија, дејност или должност,  
- има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на правните науки, што се докажува со уверение,  
- има пет години работно искуство во решавање на управните работи,  
- ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,  
- поседува меѓународно признат сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење, и тоа еден од следниве:  
1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;  
2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell - положен или  
3) ECDL: Core - положен,  
- има добиено позитивно мислење за соодветност за работното место преку полагање на психолошки тест и тест за интегритет, согласно со прописите кои се однесуваат на државните службеници и  
- има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба.“

### Член 3

Членот 7-а се менува и гласи:

„(1) Директорот изготвува предлог на годишна програма за работа на инспекторатот и истата ја доставува до Инспекцискиот совет, најдоцна до 31 октомври во тековната година за следната година.

(2) Директорот ја донесува годишната програма за работа на инспекторатот во рок од седум дена од денот на приемот на согласноста од Инспекцискиот совет, односно најдоцна до 10 декември во тековната година доколку Инспекцискиот совет не ја разгледа и не достави согласност, односно забелешки во рокот утврден со закон.

(3) Врз основа на донесената годишна програма, директорот подготвува квартални планови за работа на секој инспектор, кои збирно ги доставува на разгледување до Инспекцискиот совет најдоцна две недели пред почетокот на следниот календарски квартал и тоа до 15 декември за првиот квартал од следната година, до 15 март за вториот, до 15 јуни за третиот, односно до 15 септември за четвртиот квартал во тековната година.

(4) Во кварталните планови за работа за секој инспектор, директорот задолжително го внесува бројот на планирани надзори во следните три месеци, како и степенот на сложеност на секој од надзорите.

(5) Врз основа на кварталните планови за секој инспектор директорот подготвува месечен план за работа, кој план содржи и распоред на надзори по датуми и по субјекти на надзор.

(6) Директорот најдоцна две недели од почетокот на тековниот календарски квартал за претходниот до Инспекцискиот совет збирно доставува квартални извештаи за работата на секој инспектор и тоа до 15 јануари за четвртиот квартал од претходната година, до 15 април за првиот квартал, до 15 јули за вториот, односно до 15 октомври за третиот квартал во тековната година.

(7) Директорот најдоцна до 1 март во тековната година до Инспекцискиот совет доставува годишен извештај за работата на инспекторатот за претходната.“

### Член 4

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

## L I G J

### PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR INSPEKSION ADMINISTRATIV

#### Neni 1

Në Ligjin për inspeksion administrativ ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 69/2004, 22/2007, 115/2007 dhe 51/11), në nenin 4 pas paragrafit (1) shtohet paragraf i ri (2) si vijon:

"(2) Inspektorati Shtetëror Administrativ e ka cilësinë e personit juridik, ka llogari të vet buxhetore si shfrytëzues buxhetor i vijës së parë, në mënyrë të mëvetësishme zbaton procedura për punësim në pajtim me ligjin dhe vendos për të drejtat dhe obligimet nga marrëdhënia e punës."

#### Neni 2

Neni 5 ndryshohet si vijon:

"Inspektor mund të jetë personi, i cili:

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- është i moshës madhore,
- ka aftësi të përgjithshme shëndetësore,

- nuk i është shqiptuar dënim me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor për ndalim të kryerjes së profesionit, veprimtarisë ose detyrës,

- ka fituar së paku 300 kredi sipas SETK ose shkallë të mbaruar VII/1 nga sfera e shkencave juridike, që dëshmohet me certifikatë,

- ka pesë vjet përvojë pune në zgjidhjen e punëve administrative,

- i përmbush kushtet tjera të përcaktuara në aktin për sistematizim të vendeve të punës,

- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë, dhe atë njëhën nga këto:

- 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications – të dhënë;
- 2) Microsoft: MOS Word ose MOS Excell – të dhënë ose

3) ECDL: Core- të dhënë,

- ka marrë mendim pozitiv nëse është i përshtatshëm për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik dhe testit për integritet, në pajtim me rregullat që i përkasin nëpunësve shtetërorë dhe

- ka licencë për inspektor nga sfera e kompetencës së shërbimit inspektues."

#### Neni 3

Neni 7-a ndryshohet si vijon:

"(1) Drejtori përgatit propozim-program vjetor për punën e inspektoratit dhe të njëjtën e dorëzon në Këshillin inspektues, më së voni deri më 31 tetor në vitin vijues për vitin e ardhshëm.

(2) Drejtori e miraton programin vjetor për punën e inspektoratit në afat prej shtatë ditëve nga dita e pranimit të pëlqimit nga Këshilli inspektues, përkatësisht më së voni deri më 10 dhjetor në vitin rrjedhës nëse Këshilli inspektues nuk e shqyrton dhe nuk dorëzon pëlqim, përkatësisht vërejtje në afatin e përcaktuar me ligj.

(3) Në bazë të programit të miratuar vjetor, drejtori përgatit plane tremujore për punën e secilit inspektor, të cilat në mënyrë përmbledhëse i dorëzon për shqyrtim në Këshillin inspektues më së voni dy javë para fillimit të tremujorit të ardhshëm kalendarik edhe atë deri më 15 dhjetor për tremujorin e parë të vitit të ardhshëm, deri më 15 mars për të dytin, deri më 15 qershor për të tretin, përkatësisht deri më 15 shtator për tremujorin e katërt në vitin rrjedhës.

(4) Në planet tremujore për punë për secilin inspektor, drejtori detyrimisht e fut numrin e mbikëqyrjeve të planifikuara në tre muajt në vijim, si dhe shkallën e ndërlikueshmërisë të secilës nga mbikëqyrjet.

(5) Në bazë të planeve tremujore, për çdo inspektor drejtori përgatit plan mujor për punë, i cili plan përmban edhe orar të mbikëqyrjeve sipas datës dhe sipas subjekteve të mbikëqyrjes.

(6) Drejtori, më së voni dy javë nga fillimi i tremujorit të ardhshëm kalendarik për atë paraprak, në Këshillin inspektues në mënyrë përmbledhëse dorëzon raporte tremujore për punën e çdo inspektori, edhe atë deri më 15 janar për tremujorin e katërt nga viti paraprak, deri më 15 prill për tremujorin e parë, deri më 15 korrik për të dytin, përkatësisht deri më 15 tetor për tremujorin e tretë në vitin rrjedhës.

(7) Drejtori, më së voni deri më 1 mars në vitin rrjedhës, në Këshillin inspektues dorëzon raport vjetor për punën e inspektoratit për vitin paraprak."

#### Neni 4

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

3951.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З**  
**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУ-**  
**ВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА**  
**ЗА ПРОСВЕТНАТА ИНСПЕКЦИЈА**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за просветната инспекција, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4551/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**З А К О Н**  
**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКО-**  
**НОТ ЗА ПРОСВЕТНАТА ИНСПЕКЦИЈА**

Член 1

Во Законот за просветната инспекција („Службен весник на Република Македонија“ број 52/2005, 81/2008, 148/2009, 57/10, 51/11 и 24/13), членот 3 се менува и гласи:

„Државниот просветен инспекторат има својство на правно лице, сопствена буџетска сметка како буџетски корисник од прва линија, самостојно спроведува постапки за вработување согласно со закон и одлучува за правата и обврските од работен однос.“

Член 2

Во членот 4 став 2 зборовите: „на Министерството“ се бришат.

Во ставот 3 зборовите: „Министерството, за работни места кои се однесуваат на“ се бришат.

Член 3

По членот 5 се додава нов член 5-а, кој гласи:

„Член 5-а

(1) Директорот изготвува предлог на годишна програма за работа на инспекторатот и истата ја доставува до Инспекцискиот совет, најдоцна до 31 октомври во тековната година за следната година.

(2) Директорот ја донесува годишната програма за работа на инспекторатот во рок од седум дена од денот на приемот на согласноста од Инспекцискиот совет, односно најдоцна до 10 декември во тековната година доколку Инспекцискиот совет не ја разгледа и не достави согласност, односно забелешки во рокот утврден со закон.

(3) Врз основа на донесената годишна програма директорот подготвува квартални планови за работа на секој инспектор кои збирно ги доставува на разгледување до Инспекцискиот совет најдоцна две недели пред почетокот на следниот календарски квартал и тоа до 15 декември за првиот квартал од следната година, до 15 март за вториот, до 15 јуни за третиот, односно до 15 септември за четвртиот квартал во тековната година.

(4) Во кварталните планови за работа за секој инспектор директорот задолжително го внесува бројот на планирани надзори во следните три месеци, како и степенот на сложеност на секој од надзорите.

(5) Врз основа на кварталните планови за секој инспектор директорот подготвува месечен план за работа, кој план содржи и распоред на надзори по датуми и по субјекти на надзор.

(6) Директорот најдоцна две недели од почетокот на тековниот календарски квартал за претходниот до Инспекцискиот совет збирно доставува квартални извештаи за работата на секој инспектор и тоа до 15 јануари за четвртиот квартал од претходната година, до 15 април за првиот квартал, до 15 јули за вториот, односно до 15 октомври за третиот квартал во тековната година.

(7) Директорот најдоцна до 1 март во тековната година до Инспекцискиот совет доставува годишен извештај за работата на инспекторатот за претходната година.

Член 4

Членот 7 се менува и гласи:

„Инспектор може да биде лице кое:

- е државјанин на Република Македонија,

- е полнолетно,

- има општа здравствена способност,

- не му е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана на вршење професија, дејност или должност,

- има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен образование за наставник, што се докажува со уверение или диплома,

- има пет години работно искуство во воспитно-образовни установи верифицирани од Министерството за образование и наука,

- ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,

- поседува меѓународно признат сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење, и тоа еден од следниве:

1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;

2) Microsoft: MOS Word или MOS Excel - положен или

3) ECDL: Core - положен,

- има добиено позитивно мислење за соодветност за работното место преку полагање на психолошки тест и тест за интегритет, согласно со прописите кои се однесуваат на државните службеници и

- има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба.“

Член 5

Во членот 32 став 3 зборовите: „поседна комисија составена од претседател и два члена кои ги именува министерот, односно градоначалникот на општината“ се заменуваат со зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“.

Ставовите 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 и 22 се бришат.

Член 6

Се овластува Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди пречистен текст на Законот за просветната инспекција.

Член 7

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.



**L I G J**  
**PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E**  
**LIGJIT PËR INSPEKSION TË ARSIMIT**

Neni 1

Në Ligjin për inspeksion të arsimit ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 52/2005, 81/2008, 148/2009, 57/10, 51/11 dhe 24/13), neni 3 ndryshohet si vijon:

"Inspektorati Shtetëror i Arsimit ka cilësi të personit juridik, llogari personale buxhetore si shfrytëzues buxhetor në linjë të parë, në mënyrë të mëvetësishme zbaton procedurë për punësim në pajtim me ligjin dhe vendos për të drejtat dhe obligimet nga marrëdhënia e punës."

Neni 2

Në nenin 4 paragrafi 2 fjalët: "të Ministrisë" shlyhen.

Në paragrafin 3 fjalët: "Ministria, për vende pune të cilat kanë të bëjnë me" shlyhen.

Neni 3

Pas nenit 5 shtohet nen i ri 5-a si vijon:

"Neni 5-a

"(1) Drejtori përpilon propozim-program vjetor për punë të inspektoratit dhe atë e dorëzon te Këshilli inspektues më së voni deri më 31 tetor në vitin rrjedhës për vitin e ardhshëm.

(2) Drejtori e miraton programin vjetor për punë të inspektoratit në afat prej shtatë ditëve nga dita e pranimit të pëlqimit nga Këshilli inspektues, përkatësisht më së voni deri më 10 dhjetor të vitit rrjedhës nëse Këshilli inspektues nuk e shqyrton dhe nuk dorëzon pëlqim, respektivisht vërejtje në afatin e përcaktuar me ligj.

(3) Në bazë të programit të miratuar vjetor, drejtori përpilon planë tremujore për punën e çdo inspektori, të cilat në mënyrë përmbledhëse i dorëzon për shqyrtim te Këshilli inspektues më së voni dy javë para fillimit të tremujorit të ardhshëm kalendarik edhe atë deri më 15 dhjetor për tremujorin e parë nga viti i ardhshëm, deri më 15 mars për tremujorin e dytë, deri më 15 qershor për tremujorin e tretë, respektivisht deri më 15 shtator për tremujorin e katërt të vitit rrjedhës.

(4) Në planet tremujore për punë për çdo inspektor, drejtori detyrimisht e fut numrin e mbikëqyrjeve të planifikuara për tre muajt e ardhshëm, si dhe shkallën e ndërlikueshmërisë së secilës prej mbikëqyrjeve.

(5) Në bazë të planeve tremujore, për çdo inspektor, drejtori përpilon plan mujor për punë, plan i cili përmban edhe orar të mbikëqyrjeve sipas datave dhe sipas subjekteve të mbikëqyrjes.

(6) Drejtori, më së voni dy javë nga fillimi i tremujorit kalendarik rrjedhës për atë paraprak, te Këshilli inspektues dorëzon në mënyrë përmbledhëse raporte tremujore për punën e çdo inspektori, edhe atë deri më 15 janar për tremujorin e katërt të vitit paraprak, deri më 15 prill për tremujorin e parë, deri më 15 korrik për tremujorin e dytë, respektivisht deri më 15 tetor për tremujorin e tretë të vitit rrjedhës.

(7) Drejtori, më së voni deri më 1 mars të vitit rrjedhës, te Këshilli inspektues dorëzon raport vjetor për punën e inspektoratit për vitin paraprak."

Neni 4

Neni 7 ndryshohet si vijon:

"Inspektor mund të jetë personi i cili:

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- është i moshës madhore,
- ka aftësi të përgjithshme shëndetësore,

- nuk i është shqiptuar dënim me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor për ndalim të kryerjes së profesionit, veprimtarisë ose detyrës,

- ka fituar së paku 300 kredi sipas SETK ose arsim të mbaruar shkallë VII/1 për mësimdhënës, që dëshmohet me certifikatë ose diplomë,

- ka pesë vjet përvojë pune në profesion në institucione edukative-arsimore të verifikuara nga Ministria e Arsimit dhe Shkencës,

- i plotëson kushtet tjera të përcaktuara në aktin për sistematizim të vendeve të punës,

- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë, edhe atë një prej këtyre në vijim:

1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications – të dhënë;

2) Microsoft: MOS Word ose MOS Excell – të dhënë ose

3) ECDL: Core- të dhënë,

- ka marrë mendim pozitiv për përshtatshmëri për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik dhe testit për integritet, në pajtim me rregullat të cilat kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë dhe

- ka licencë për inspektor nga sfera e kompetencës të shërbimit inspektues."

Neni 5

Në nenin 32 në paragrafin 3 fjalët: "komisioni i posaçëm i përbërë nga kryetari dhe dy anëtarë të cilët i emëron ministri, përkatësisht kryetari i komunës" zëvendësohen me fjalët: "Komisioni Shtetëror për Vendimarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë".

Paragrafët 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 dhe 22 shlyhen.

Neni 6

Autorizohet Komisioni Juridik Ligjvënës i Kuvendit të Republikës së Maqedonisë që të përcaktojë tekst të spastruar të Ligjit për inspeksion të arsimit.

Neni 7

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

**3952.**

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З**

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЗАШТИТА НА КУЛТУРНОТО НАСЛЕДСТВО**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за заштита на културното наследство, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4552/1

21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател

на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,

**Трајко Вељаноски, с.р.**

## ЗАКОН ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЗАШТИТА НА КУЛТУРНОТО НАСЛЕДСТВО

### Член 1

Во Законот за заштита на културното наследство („Службен весник на Република Македонија” број 20/2004, 115/2007, 18/11, 148/11 и 23/13), во членот 88 став (4) зборовите: „Министерството за култура“ се заменуваат со зборот „Управата“, по зборот „испит“ се става точка, а зборовите: „пред комисија што ја формира Министерството за култура“ се бришат.

Ставовите (5) и (10) се бришат.

Ставовите (6), (7), (8) и (9) стануваат ставови (5), (6), (7) и (8).

### Член 2

По членот 88 се додаваат нови наслови и нови 24 члена 88-а, 88-б, 88-в, 88-г, 88-д, 88-ѓ, 88-е, 88-ж, 88-з, 88-с, 88-и, 88-ј, 88-к, 88-л, 88-љ, 88-м, 88-н, 88-њ, 88-о, 88-п, 88-р, 88-с, 88-т и 88-ќ, кои гласат:

„Услови за полагање на испит за добивање на конзерваторска лиценца

### Член 88-а

(1) Испитот за добивање на конзерваторска лиценца (во натамошниот текст: испитот) се полага заради проверка на потребното стручно знаење од областа на непосредната заштита на недвижното и движното културно наследство.

(2) Испитот може да го полага лице кои ги исполнува следниве услови:

- да има високо образование (диплома за завршено четиригодишно високо образование или диплома со 300 кредити според европскиот кредит трансфер систем (ЕКТС) од областа на архитектурата, градежништвото, ликовната и применетата уметност, археологијата, историјата на уметност, технологијата, хемијата, физиката, биологијата, биохемијата или друга соодветна специјалност за непосредна заштита на недвижното или движното културно наследство) и

- да има најмалку две години работно искуство по дипломирањето, во соодветната област на заштита на недвижното и движното културно наследство.

Начин на спроведување на испитот

### Член 88-б

(1) Испитот се состои од три дела, и тоа:

- прв дел (теориски дел), со кој се проверува теориско знаење на кандидатите,

- втор дел (практичен пример), со кој се проверува практичната способност на кандидатите и

- трет дел (одбрана на писмено изработена стручна тема од областа на заштитата на недвижното или движното културно наследство).

(2) Првиот дел од испитот се полага писмено со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

(3) Прашањата од првиот дел на испитот се од областа на домашните и меѓународните прописи за заштита на културното наследство.

(4) Вториот дел од испитот се состои од:

- практичен пример со одговор на прашања од соодветната област за работи на непосредната заштита на недвижното и движното културно наследство кои треба кандидатот да ги одговори во вид на електронски тест на компјутер.

(5) Третиот дел од испитот се полага како одбрана на писмено изработена стручна тема, пред комисијата од членот 88-г став (2) од овој закон. Стручната тема

може да биде за тематските целини содржани во програмата од членот 88-в став (1) од овој закон, особено во поглед на историјатот на конзерваторските методи, начинот и условите на експонирање, сместување, чување, ракување и користење (за движното културно наследство), односно организација на градилиштето (за недвижното културно наследство), планираните мерки и методи на конзервација на недвижно или движно културно наследство, системот на документирањето и други прашања во врска со предложената методологија на непосредна заштита.

(6) Стручната тема од ставот (5) на овој член на кандидатот му ја определува комисијата од членот 88-г став (2) од овој закон.

### Член 88-в

(1) Испитот се полага според програма во која се содржани градивото, прописите, литературата и тематските целини.

(2) Програмата од ставот (1) на овој член ја донесува министерот за култура.

### Член 88-г

(1) Базите на прашања за првиот дел на испитот, базите на практични примери за вториот дел на испитот и стручните теми за одбрана од третиот дел на испитот од членот 88-л став (6) од овој закон ги изготвуваат научни и стручни работници од областа на конзервацијата и заштитата на недвижното и движното културно наследство, определени од директорот на Управата.

(2) Прашањата од првиот дел од испитот, прашањата и практичните примери од вториот дел од испитот и стручните теми за одбрана од третиот дел од испитот ги верификува комисија определена од директорот на Управата составена од двајца претставници од Управата и петмина претставници од редот на научни и стручни работници од областа на конзервацијата и заштитата на недвижното и движното културно наследство.

(3) Комисијата од ставот (2) на овој член ја оценува и одбраната на писмено изработената стручна тема.

(4) Комисијата од ставот (2) на овој член, најмалку еднаш годишно, врши ревизија и ажурирање на базите на прашања, базите на практични примери и базите на стручните теми за одбрана од членот 88-л став (6) од овој закон.

(5) При ревизијата комисијата особено ги има предвид измените на прописите, практиката и стандардите на кои е засновано прашањето, односно практичниот пример, односно стручните теми за одбрана, бројот на кандидати кои го одговарале, успешноста во одговарањето на истите, како и други критериуми кои можат да влијаат врз подобрувањето на квалитетот на базите од членот 88-л став (6) од овој закон.

(6) Врз основа на извршената ревизија и ажурирање на базите на прашања, базите на практични примери и стручните теми за одбрана, комисијата одлучува дали прашањата, практичните примери и стручните теми за одбрана ќе бидат изменети или целосно отстранети од базите од членот 88-л став (6) од овој закон.

(7) Научните и стручните работници од ставот (1) на овој член и членовите на комисијата од ставот (2) на овој член имаат право на паричен надоместок што го определува директорот на Управата.

(8) Износот на паричниот надоместок од ставот (7) на овој член се определува врз основа на бројот на изготвени прашања, практични примери и стручни теми за одбрана, како и сложеноста на материјата.

(9) Годишниот паричен надоместок од ставот (7) на овој член не го надминува нивото на три просечни исплатени плати во Република Македонија, во претходната година, објавени од Државниот завод за статистика на Република Македонија.

## Член 88-д

Стручните и административните работи за потребите на спроведување на испитот ги врши Управата, а испитот технички го спроведува правно лице регистрирано во Централниот регистар на Република Македонија, избрано од Управата.

## Член 88-ѓ

Испитот се спроведува четири пати годишно и тоа во февруари, јуни, септември и декември.

## Член 88-е

(1) Барањето за полагање на испит кандидатот го поднесува до Управата.

(2) Со барањето за полагање на испитот кандидатот е должен да поднесе докази за исполнување на условите за полагање на испитот, утврдени во членот 88-а став (2) од овој закон.

## Член 88-ж

(1) Директорот на Управата или од него овластено лице со решение утврдува дали кандидатот ги исполнува условите за полагање на испитот.

(2) Против решението со кое е одбиено барањето за полагање на испитот може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од денот на приемот на решението.

(3) На кандидатот на кој му е одобрено барањето за полагање на испитот му се определува времето и местото за полагање на испитот, а кандидатот се известува најдоцна во рок од осум дена пред полагањето на испитот.

(4) На кандидатот му се овозможува да започне да го полага испитот во првиот нареден термин од денот на одобреното барање за полагање на испитот.

(5) Кандидатот е должен да го пријави полагањето на испитот од првиот до 15 ден од месецот, кој претходи на месецот во кој се одржува испитот.

## Член 88-з

(1) Испитот се полага во просторија за полагање на испит, посебно опремена за полагање на испит со материјално-техничка и информатичка опрема, интернет врска и опрема за снимање на полагањето.

(2) Полагањето на испитот се снима и во живо се емитува на веб страницата на Управата, а ако поради технички причини снимањето се прекине, снимката од целиот испит се поставува на веб страницата на Управата.

(3) Просторните услови за материјално-техничката и информатичката опременост на просториите за полагање на испитот ги пропишува министерот за култура.

(4) Во просторијата за полагање на испитот, за време на полагање на испитот, се присутни претставник на Управата и од Министерството за информатичко општество и администрација (информатичар). Претставникот од Управата води записник за полагањето на испитот.

## Член 88-с

(1) Пред почетокот на полагањето на испитот претставникот од Управата го утврдува идентитетот на кандидатот со увид во лична карта.

(2) На кандидатот за време на полагањето на првиот дел од испитот не му се дозволува користење на стручна литература, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства и слично.

(3) На кандидатот за време на полагањето на првиот и вториот дел од испитот не му се дозволува да контактира со други кандидати или лица освен со информатичарот од членот 88-з став (4) од овој закон, во случај доколку има технички проблем со компјутерот.

(4) Ако техничките проблеми со компјутерот ќе бидат отстранети за пет минути испитот продолжува, а доколку не бидат отстранети во овој рок испитот само за тој кандидат се прекинува и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(5) Ако има проблеми со повеќе од три компјутери користени за полагање на испит и ако тие не бидат отстранети во рок од пет минути, испитот се прекинува за сите кандидати кои го полагаат испитот и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(6) Доколку кандидатот при полагањето на првиот и вториот дел од испитот постапува спротивно од ставовите (2) и (3) на овој член, нема да му се дозволува на тамошно полагање на испитот во тој утврден термин.

(7) Во случаите од ставот (6) на овој член се смета дека кандидатот не го положил испитот и истото се констатира во записникот за полагање на испитот.

(8) Претставниците од членот 88-з став (4) од овој закон за време на полагањето на испитот не смеат да се задржуваат подолго од пет секунди во непосредна близина на кандидатот кој го полага испитот, освен во случај на отстранување на технички проблем кога не смеат да се задржат подолго од пет минути.

## Член 88-и

(1) Ако во текот на полагањето на испитот, во период меѓу првиот, вториот и третиот дел од испитот, настанат оправдани причини поради кои кандидатот не може да го продолжи полагањето на вториот, односно третиот дел од испитот (болест, породилно отсуство и слично), испитот ќе се прекине за определено време, кое не може да биде подолго од шест месеци.

(2) Решение за продолжување на испитот донесува директорот на Управата по молба на кандидатот. Молбата се поднесува во рок од осум дена од престанокот на причините за одлагање на испитот, но најдоцна во рок од шест месеци.

(3) Ако кандидатот не поднесе молба за продолжување на испитот во рокот определен во ставот (2) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

(4) Против решението на директорот на Управата од ставот (2) на овој член кандидатот може да поведе управен спор пред надлежниот суд во рок од 30 дена од денот на приемот на решението.

(5) Во продолжувањето на полагање на испитот кандидатот не го полага делот од испитот што претходно веќе го има положено.

Прв, втор и трет дел од испитот и електронски систем

## Член 88-ј

(1) Испитот започнува со полагање на првиот дел (теориски дел), потоа на вториот дел (практичен пример), а потоа на третиот дел од испитот (одбрана на писмено изработена стручна тема од областа на заштита на недвижното или движното културно наследство).

(2) Вториот дел од испитот се полага во рок од најмалку 15 дена по успешното полагање на првиот дел.

(3) Кандидатот кој ги положил првиот и вториот дел од испитот има право да го полага третиот дел од испитот. Комисијата од членот 88-г став (2) од овој закон на кандидатот, во рок од пет дена од денот на успешното полагање на вториот дел од испитот, му определува стручна тема која кандидатот треба да ја изработи и да ја достави до Управата во рок од два месеца.

(4) Одбраната на стручната тема се одржува пред комисијата од членот 88-г став (2) од овој закон, во рок од 15 дена од денот на нејзиното доставување до Управата.

(5) Комисијата од членот 88-г став (2) од овој закон одбраната на стручната тема на кандидатот ја оценува со оцена „положил“, односно „не положил“.

(6) Начинот на бодување на првиот и вториот дел од испитот ги пропишува министерот за култура.

#### Член 88-к

(1) Првиот дел од испитот содржи најмалку 50 прашања со пет можни одговори за заокружување од кои еден е точен, два се слични, еден не е точен во мал обем (на него се губат мал број поени) и еден не е точен во голем обем (на него се губат поголем број поени).

(2) Услов за полагање на вториот дел од испитот е кандидатот да го положи првиот дел од испитот.

(3) Доколку кандидатот не го положил првиот дел од испитот ќе се смета дека испитот не го положил.

(4) Вториот дел од испитот се состои од практичен пример со одговор на прашања за работи од областа на непосредната заштита на недвижното и движното културно наследство.

(5) Прашањата кои се составен дел од практичниот пример имаат десет можни одговори од кои едниот е точен, пет се слични и четири се различни.

(6) Доколку кандидатот не го положил вториот дел од испитот ќе се смета дека испитот не го положил.

(7) Третиот дел од испитот се состои од одбрана на стручна тема пред комисијата од членот 88-г став (2) од овој закон.

#### Член 88-л

(1) Полагањето на првиот дел од испитот се врши со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

(2) Прашањата од тестот зависно од тежината се вреднуваат со поени определени во тестот.

(3) Полагањето на вториот дел од испитот се врши со проучување на практичниот пример и одговарање на определен број прашања кои произлегуваат од практичниот пример, во вид на електронско софтверско решение (во натамошниот текст: практичен пример).

(4) Прашањата од практичниот пример, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во практичниот пример.

(5) Прашањата содржани во тестовите за полагање на првиот дел на испитот и нивните одговори, прашањата за практичниот пример и нивните одговори, како и доставените писмено изработени стручни теми се чуваат во единствениот електронски систем за полагање на испитот кој го воспоставува Управата.

(6) Електронскиот систем од ставот (5) на овој член содржи и јавно достапна база од најмалку 50 прашања за првиот дел од испитот, јавно достапна база од најмалку 100 прашања за вториот дел од испитот, како и јавно достапна база од најмалку 50 стручни теми за третиот дел од испитот.

(7) Во електронскиот систем од ставот (5) на овој член е содржано посочување на литературата и на прописите од кои произлегуваат одговорите на прашањата од испитот.

(8) Бројот на прашањата, практичните примери и бројот на стручните теми во базите од ставот (6) на овој член се зголемува за 10% годишно, почнувајќи од 2015 година.

(9) Резултатите од полагањето на првиот и вториот дел од испитот му се достапни на кандидатот на компјутерот на кој го полагал испитот, веднаш по неговото завршување, а оцената од членот 88-ј став (5) од овој закон му се соопштува на кандидатот веднаш по одбраната на стручната тема.

#### Член 88-љ

(1) На денот на полагањето на првиот, односно вториот дел од испитот, претставникот на Управата му дава на кандидатот пристапен код, односно лозинка со кој му се одобрува пристап во електронскиот систем од членот 88-л став (5) од овој закон.

(2) По одобрувањето на пристапот кандидатот добива електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот, компјутерски генерирани, чија содржина по случаен избор ја одредува софтверот на електронскиот систем од членот 88-л од овој закон.

(3) Првиот и вториот дел од испитот содржат упатство за начинот на решавање на истиот за кое претставникот на Управата дава појаснување пред да започне полагањето на испитот.

(4) Електронскиот систем за полагање на испитот не може да дозволи постоење на идентична содржина на електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот во еден термин за повеќе од еден кандидат.

#### Член 88-м

(1) Во случај на спреченост на спроведување на првиот или вториот дел од испитот, поради причини што доведуваат до техничка неможност на функционирање на електронскиот систем од членот 88-л од овој закон, полагањето на испитот се прекинува.

(2) Доколку причините од ставот (1) на овој член се отстранат во рок од 60 минути од прекинувањето на испитот, истиот продолжува веднаш по нивното отстранување.

(3) Доколку причините од ставот (1) на овој член не се отстранат во рокот од ставот (2) на овој член испитот се прекажува за друг термин.

#### Член 88-н

(1) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од првиот дел од тестот за полагање на испитот изнесува 120 минути.

(2) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од тестот постигнал најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

(3) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од практичниот пример од вториот дел изнесува 120 минути.

(4) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од практичниот пример постигнал најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

(5) Вкупното траење на времето определено за одбрана на стручната тема од третиот дел од испитот изнесува 120 минути.

(6) Се смета дека третиот дел од испитот го положил кандидатот кој добил оцена „положил“.

Конзерваторска лиценца, ревизија на спроведените испити и трошоци

#### Член 88-њ

(1) Директорот на Управата, во рок од 15 дена од денот на завршување на испитот на кандидатот кој го положил испитот, му издава конзерваторска лиценца.



(2) Формата и содржината на конзерваторската лиценца од ставот (1) на овој член ги пропишува министерот за култура.

#### Член 88-о

На барање на кандидатот Управата го информира за направените грешки во тестот и во практичниот пример, при полагање на испитот, со овозможување непосреден увид во тестот и во практичниот пример.

#### Член 88-п

(1) Тестовите и практичните примери се користат и се даваат на кандидатот само за време на полагањето на испитот.

(2) Материјалите од одржаните испити, особено хартиените верзии од тестовите и практичните примери за полагање на испитот и специмените за проверка на точноста на одговорите на тестот и практичниот пример, доставените стручни теми, како и снимките од одржаните испити се чуваат во Управата.

(3) Управата формира комисија за ревизија на одржаните испити која во својата работа ги користи материјалите од ставот (2) на овој член и во која, покрај претставник од Управата, членуваат и претставник од Министерството за култура и информатичар од Министерството за информатичко општество и администрација.

(4) Комисијата од ставот (3) на овој член се состанува најмалку еднаш годишно и врши ревизија на начинот на спроведување на најмалку два испита одржани во тековната година.

(5) Комисијата од ставот (3) на овој член има право да изврши ревизија и на начинот на спроведување на испитите одржани во последните шест месеци до денот на одржувањето на состанокот на комисијата, но не порано од денот на примената на овој закон.

(6) Доколку комисијата од ставот (3) на овој член утврди нерегуларности во спроведувањето на испитот од страна на поединци во смисла на членот 88-с став (5) од овој закон, предлага одземање на конзерваторската лиценца од членот 88-н од овој закон.

(7) Директорот на Управата донесува решение за одземање на конзерваторската лиценца врз основа на предлогот на комисијата од ставот (3) на овој член во рок од три дена од приемот на предлогот.

(8) Против решението од ставот (7) на овој член може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 88-р

(1) Трошоците за полагање на испитот ги сноси кандидатот.

(2) Трошоците од ставот (1) на овој член ги определува директорот на Управата врз основа на реално направените трошоци за полагање на испитот, неопходни за спроведување на првиот, вториот и третиот дел на испитот, подготовката на базите на прашања, спроведувањето на електронскиот тест, изготвување на материјалите и поканите и изготвување на лиценците.

(3) Трошоците за полагање на испитот се уплатуваат на сметката на Управата.

(4) Ако трошоците не се уплатени на соодветна сметка на Управата, најдоцна 15 дена пред денот определен за спроведување на испитот, на кандидатот не му се дозволува полагање на испитот.

(5) Ако кандидатот во рок од една година од денот на уплатата на средствата не го полага испитот уплатените средства се враќаат согласно со закон.

#### Член 88-с

(1) Издадената конзерваторска лиценца се заменува со нова кога:

- има промена на личните податоци на нејзиниот носител,

- поради дотраеност или оштетување стане неупотреблива и

- е изгубена или на друг начин нејзиниот носител останал без неа.

(2) Во случаите од ставот (1) точки 1 и 2 на овој член претходно издадената конзерваторска лиценца се доставува веднаш до Управата заради нејзино поништување.

(3) Поништувањето на конзерваторската лиценца се врши од тричлена комисија определена од редот на вработените во Управата.

(4) Изгубената, односно исчезнатата конзерваторска лиценца носителот ја пријавува во Управата.

#### Член 88-т

(1) Издадените, одземените и продолжените конзерваторски лиценци, како и конзерваторските лиценци кои престанале да важат, се евидентираат во регистарот кој го води Управата.

(2) Регистарот од ставот (1) на овој член се објавува на веб страницата на Управата.

(3) Формата и содржината на регистарот и начинот на неговото водење ги пропишува министерот за култура.

#### Член 88-ќ

(1) Директорот на Управата, по предлог на инспекторот, со решение ќе ја одземе конзерваторската лиценца, ако носителот на лиценцата:

1) ги изведува работите спротивно на издаденото конзерваторско одобрение;

2) не постапува по налозите на овластеното лице за вршење на конзерваторски надзор;

3) нанесува штета или предизвикува опасност по заштитените добра;

4) ги изведува работите спротивно на утврдената методологија на работа и

5) постапува спротивно на етичките норми во областа на заштитата.

(2) Против решението од ставот (1) на овој член може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението."

#### Член 3

Во членот 167 ставот (3) се менува и гласи:

„Инспектор може да биде лице кое:

- е државјанин на Република Македонија,

- е полнолетно,

- има општа здравствена способност,

- не му е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана на вршење на професија, дејност или должност,

- има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен - правен, економски, архитектонски, градежен или филозофски факултет, што се докажува со уверение или диплома,

- има пет години работно искуство во областа на заштитата на културното наследство,

- ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,

- поседува меѓународно признат сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење, и тоа еден од следниве:

1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;

2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell - положен или

3) ECDL: Core - положен,

- има добиено позитивно мислење за соодветност за работното место преку полагање на психолошки тест и тест за интегритет, согласно со прописите кои се однесуваат на државните службеници и

- има лиценца за инспектор од областа на надлежност на инспекциската служба.“

Ставовите (4) и (5) се бришат.

Ставовите (6), (7) и (8) стануваат ставови (4), (5) и (6).

#### Член 4

По членот 167 се додава нов наслов и нов член 167-а, кои гласат:

#### „Годишна програма за работа

##### Член 167-а

(1) Директорот на Управата изготвува предлог на годишна програма за работа на инспекциската служба и истата ја доставува до Инспекцискиот совет, најдоцна до 31 октомври во тековната година за следната година.

(2) Директорот ја донесува годишната програма за работа на инспекциската служба во рок од десет дена од денот на приемот на согласноста од Инспекцискиот совет, односно најдоцна до 10 декември во тековната година доколку Инспекцискиот совет не ја разгледа и не достави согласност, односно забелешки во рокот утврден со закон.

(3) Врз основа на донесената годишна програма директорот на Управата подготвува квартални планови за работа на секој инспектор кои збирно ги доставува на разгледување до Инспекцискиот совет најдоцна две недели пред почетокот на следниот календарски квартал и тоа до 15 декември за првиот квартал од следната година, до 15 март за вториот, до 15 јуни за третиот, односно до 15 септември за четвртиот квартал во тековната година.

(4) Во кварталните планови за работа за секој инспектор директорот задолжително го внесува бројот на планирани надзори во следните три месеци, како и степенот на сложеност на секој од надзорите.

(5) Врз основа на кварталните планови, за секој инспектор, директорот на Управата подготвува месечен план за работа кој план содржи и распоред на надзори по датуми и по субјекти на надзор.

(6) Директорот на Управата најдоцна две недели од почетокот на тековниот календарски квартал за претходниот до Инспекцискиот совет збирно доставува квартални извештаи за работата на секој инспектор и тоа до 15 јануари за четвртиот квартал од претходната година, до 15 април за првиот квартал, до 15 јули за вториот, односно до 15 октомври за третиот квартал во тековната година.

(7) Директорот на Управата најдоцна до 1 март во тековната година до Инспекцискиот совет доставува годишен извештај за работата на инспекциската служба за претходната година.“

#### Член 5

Членот 171 се менува и гласи:

“По жалбата на решението на инспекторот одлучува Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

#### Член 6

По членот 173-а се додава нов член 173-б, кој гласи:

##### „Член 173-б

(1) Глоба во износ од 5.000 до 6.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластеното правно лице кое технички го спроведува испитот од членот 88-д од овој закон доколку не го снима, не го емитува во живо на веб страницата на Управата и до-

колку не ја постави снимката од целиот испит на веб страницата на Управата, согласно со членот 88-з став (3) од овој закон.

(2) Глоба во износ од 1.000 до 1.500 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на претставникот од членот 88-з став (4) од овој закон, доколку постапи спротивно на членот 88-с став (8) од овој закон.

(3) Глоба во износ од 5.000 до 6.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на правното лице кое технички го спроведува испитот од членот 88-д од овој закон, доколку не го прекине испитот согласно со членот 88-с ставови (4) и (5) од овој закон.

(4) Глоба во износ од 1.000 до 1.500 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на директорот на Управата ако не го донесе решението во рокот утврден во членот 88-п став (7) од овој закон.“

#### Член 7

Во членот 174-а по бројот „173“ сврзникот „и“ се заменува со записка, а по бројот „173-а“ се додава бројот „и 173-б“.

#### Член 8

Подзаконските акти од членовите 88-в став (2), 88-ј став (6), 88-њ став (2) и 88-т став (3) од овој закон ќе се донесат во рок од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 9

Лицата кои се стекнале со конзерваторска лиценца согласно со одредбите од Законот за заштита на културното наследство („Службен весник на Република Македонија“ број 20/2004, 115/2007, 18/11, 148/11 и 23/13), конзерваторската лиценца им се признава и се запишуваат во регистарот од членот 88-т став (1) од овој закон.

#### Член 10

Постапките за полагање на испит за добивање на конзерваторска лиценца започнати до денот на започнувањето на примената на овој закон, ќе се завршат согласно со одредбите од прописот по кој започнале.

#### Член 11

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а членовите 1, 2 и 6 од овој закон ќе започнат да се применуваат една година по влегувањето во сила на овој закон, а членовите 3, 4 и 5 од овој закон ќе започнат да се применуваат од 1 мај 2014 година.

### L I G J PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR MBROJTJE TË TRASHËGIMISË KULTURORE

#### Neni 1

Në Ligjin për mbrojtje të trashëgimisë kulturore (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 20/2004, 115/2007, 18/11, 148/11 dhe 23/13), në nenin 88 në paragrafin (4) fjalët: “Ministria e Kulturës” zëvendësohen me fjalën “Drejtoria”, pas fjalës “provim” vihet pikë, ndërsa fjalët: “para komisionit që e formon Ministria e Kulturës” shlyhen.

Paragrafët (5) dhe (10) shlyhen.

Paragrafët (6), (7), (8) dhe (9) bëhen paragrafë (5), (6), (7) dhe (8).

## Neni 2

Pas nenit 88 shtohen tituj të rinj dhe 24 nene të reja, si vijojnë 88-a, 88-b, 88-v, 88-g, 88-d, 88-gj, 88-e, 88-zh, 88-z, 88-x, 88-i, 88-j, 88-k, 88-ll, 88-l, 88-m, 88-n, 88-nj, 88-o, 88-p, 88-r, 88-s, 88-t dhe 88-q, si vijojnë:

“Kushte për dhënie të provimit për marrje të licencës për konservator

## Neni 88-a

(1) Provimi për marrje të licencës për konservator (në tekstin e mëtejme: provimi) jepet për kontrollit të njohurisë së nevojshme profesionale nga sfera e mbrojtjes së drejtpërdrejtë të trashëgimisë kulturore të patundshme dhe të tundshme.

(2) Provimin mund ta japë personi i cili i përmbush kushtet si vijojnë:

- të ketë arsim të lartë (diplomë për arsim të lartë të mbaruar katërvjeçar ose diplomë me 300 kredi sipas sistemit evropian për transfer të kredive (SETK) nga sfera e arkitekturës, ndërtimtarisë, artit figurativ dhe të aplikuar, arkeologjisë, historisë së artit, teknologjisë, kimisë, fizikës, biologjisë, biokimisë ose specialitet tjetër përkatës për mbrojtje të drejtpërdrejtë të trashëgimisë kulturore të patundshme apo të tundshme) dhe

- të ketë së paku dy vjet përvojë pune pas diplomimit, në sferën përkatëse të mbrojtjes së trashëgimisë kulturore së patundshme dhe të tundshme.

## Mënyra e realizimit të provimit

## Neni 88-b

(1) Provimi përbëhet prej tri pjesëve dhe atë:

- pjesa e parë (pjesa teorike), me të cilën kontrollohet njohuria teorike e kandidatëve,

- pjesa e dytë (shembulli praktik), me të cilin kontrollohet aftësia praktike e kandidatëve dhe

- pjesa e tretë (mbrojtja e temës profesionale të punuar me shkrim nga sfera e mbrojtjes së trashëgimisë kulturore të patundshme ose të tundshme).

(2) Pjesa e parë e provimit jepet me shkrim, me përgjigje të numrin të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(3) Pyetjet nga pjesa e parë e provimit janë nga sfera e rregullave vendase dhe ndërkombëtare për mbrojtjen e trashëgimisë kulturore.

(4) Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga:

- shembulli praktik me përgjigje të pyetjeve nga sfera përkatëse për punë të mbrojtjes së drejtpërdrejtë të trashëgimisë kulturore të patundshme dhe të tundshme që duhet kandidati t'u përgjigjet në formë të testit elektronik në kompjuter.

(5) Pjesa e tretë e provimit jepet si mbrojtje e temës profesionale të punuar me shkrim, para komisionit nga neni 88-g paragrafi (2) të këtij ligji. Tema profesionale mund të jetë për tërësi tematike të përmbajtura në programin nga neni 88-v paragrafi (1) të këtij ligji, veçanërisht në aspekt të historisë së metodave konservatore, mënyrës dhe kushteve të ekspozimit, vendosjes, ruajtjes, manipulimit dhe shfrytëzimit (për trashëgimi të tundshme kulturore), përkatësisht organizim të kantierit (për trashëgimi të patundshme kulturore), masave të planifikuara dhe metodave të konservimit të trashëgimisë së patundshme dhe të tundshme kulturore, sistemit të dokumentimit dhe çështje tjera lidhur me metodologjinë e propozuar të mbrojtjes së drejtpërdrejtë.

(6) Temën profesionale nga paragrafi (5) i këtij neni kandidatit ia cakton komisioni nga neni 88-g paragrafi (2) të këtij ligji.

## Neni 88-v

(1) Provimi jepet sipas programit në të cilin përmbahet materiali, rregullat, literatura dhe tërësitë tematike.

(2) Programin nga paragrafi (1) të këtij neni e miraton ministri i Kulturës.

## Neni 88-g

(1) Bazat e pyetjeve për pjesën e parë të provimit, bazat e shembujve praktikë për pjesën e dytë të provimit dhe temat profesionale për mbrojtjen e pjesës së tretë të provimit nga neni 88-ll paragrafi (6) të këtij ligji i përpilojnë punëtorë shkencorë dhe profesionalë nga sfera e konservimit dhe mbrojtjes së trashëgimisë kulturore të patundshme dhe të tundshme, të caktuar nga drejtori i Drejtorisë.

(2) Pyetjet nga pjesa e parë e provimit, pyetjet dhe shembujt praktikë nga pjesa e dytë e provimit dhe temat profesionale për mbrojtjen e pjesës së tretë të provimit i verifikon komisioni i caktuar nga drejtori i Drejtorisë, i përbërë prej dy përfaqësuesve nga Drejtoria dhe pesë përfaqësuesve nga radhët e punëtorëve shkencorë dhe profesionalë nga sfera e konservimit dhe mbrojtjes së trashëgimisë kulturore të patundshme dhe të tundshme.

(3) Komisioni nga paragrafi (2) i këtij neni e vlerëson edhe mbrojtjen e temës profesionale të punuar me shkrim.

(4) Komisioni nga paragrafi (2) të këtij neni, së paku një herë në vit kryen revizion dhe azhurnim të bazave të pyetjeve, bazave të shembujve praktikë dhe bazave të temave profesionale nga neni 88-ll paragrafi (6) të këtij ligji.

(5) Gjatë revizionit komisioni veçanërisht i ka parasysh ndryshimet në rregullat, praktikën dhe standardet në të cilat bazohet pyetja, përkatësisht shembulli praktik, përkatësisht temat profesionale për mbrojtje, numrin e kandidatëve që i janë përgjigjur, suksesin në përgjigjen e tyre, si dhe kriteret tjera që mund të ndikojnë në përmirësimin e cilësisë së bazave nga neni 88-ll paragrafi (6) të këtij ligji.

(6) Në bazë të revizionit të kryer dhe azhurnimit të bazave të pyetjeve, bazave të shembujve praktikë dhe temave profesionale për mbrojtje, komisioni vendos nëse pyetjet, shembujt praktikë dhe temat profesionale për mbrojtje do të ndryshohen ose mënjanoen plotësisht nga bazat e nenit 88-ll paragrafi (6) të këtij ligji.

(7) Punëtorët shkencorë dhe profesionalë nga paragrafi (1) të këtij neni dhe anëtarët e komisionit nga paragrafi (2) të këtij neni kanë të drejtë të kompensimit në para që e përcakton drejtori i Drejtorisë.

(8) Shuma e kompensimit në para nga paragrafi (7) i këtij neni përcaktohet në bazë të numrit të pyetjeve të përpiluara, shembujve praktikë dhe temave profesionale për mbrojtje, si dhe ndërlikueshmërisë së materies.

(9) Kompensimi vjetor në para nga paragrafi (7) i këtij neni, nuk e tejkalon nivelin e tri rrogave mesatare të paguara në Republikën e Maqedonisë, në vitin paraprak, të publikuara nga Enti Shtetëror i Statistikës i Republikës së Maqedonisë.

## Neni 88-d

Punët profesionale dhe administrative për nevojat e realizimit të provimit i kryen Drejtoria, ndërsa provimin teknikisht e realizon personi juridik i regjistruar në Regjistrin Qendror të Republikës së Maqedonisë, i zgjedhur nga Drejtoria.

## Neni 88-gj

Provimi realizohet katër herë në vit edhe atë në shkurt, qershor, shtator dhe dhjetor.

## Neni 88-e

(1) Kërkesën për dhënie të provimit, kandidati e parashton në Drejtorin.

(2) Me kërkesën për dhënie të provimit, kandidati është i detyruar të parashtrijë dëshmi për përmbushjen e kushteve për dhënie të provimit, të përcaktuara në nenin 88-a paragrafi (2) të këtij ligji.

#### Neni 88-zh

(1) Drejtori i Drejtorisë ose personi i autorizuar prej tij, me aktvendim përcakton nëse kandidati i përmbush kushtet për dhënie të provimit.

(2) Kundër aktvendimit me të cilin refuzohet kërkesa për dhënie të provimit, mund të ngrihet kontest administrativ para gjykatës kompetente në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit.

(3) Kandidatit të cilit i është miratuar kërkesa për dhënie të provimit, i caktohet koha dhe vendi për dhënie të provimit, ndërsa kandidati njoftohet më së voni në afat prej tetë ditësh para dhënies së provimit.

(4) Kandidatit i mundësohet të fillojë ta japë provimin në terminin e parë të ardhshëm nga dita e kërkesës së miratuar për dhënie të provimit.

(5) Kandidati është i detyruar ta paraqesë dhënien e provimit nga dita e parë deri në ditën e 15-të të muajit, që i paraprin muajit në të cilin mbahet provimi.

#### Neni 88-z

(1) Provimi jepet në lokal për dhënie të provimit, i pajisur veçanërisht për dhënie të provimit me pajisje materiale-teknike dhe informatike, internet lidhje dhe pajisje për incizim të dhënies së provimit.

(2) Dhënia e provimit incizohet dhe drejtpërdrejt emitohet në ueb faqen e Drejtorisë, e nëse për shkaqe teknike incizimi ndërpritet, incizimi i provimit të plotë vendoset në ueb faqen e Drejtorisë.

(3) Kushtet hapësinore për pajisje materiale-teknike dhe informatike të lokaleve për dhënie të provimit, i përcakton ministri i Kulturës.

(4) Në lokalin për dhënie të provimit, gjatë kohës së dhënies së provimit është i pranishëm përfaqësuesi i Drejtorisë dhe i Ministrisë së Shoqërisë Informatike dhe Administratës (informatikan). Përfaqësuesi nga Drejtoria mban procesverbal për dhënien e provimit.

#### Neni 88-x

(1) Para fillimit të dhënies së provimit, përfaqësuesi nga Drejtoria e përcakton identitetin e kandidatit me shikim të letërnjoftimit.

(2) Kandidatit gjatë dhënies së pjesës së parë të provimit nuk i lejohej shfrytëzimi i literaturës profesionale, telefonit mobil, aparateve kompjuterike portative dhe mjeteve tjera teknike dhe informatike dhe ngjashëm.

(3) Kandidatit gjatë dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit nuk i lejohej të kontaktojë me kandidatë ose persona tjerë përveç me informatikanin nga neni 88-z paragrafi (4) të këtij ligji, në rast se ka problem teknik me kompjuterin.

(4) Nëse problemet teknike me kompjuterin mënjanohej për pesë minuta provimi vazhdon, e nëse nuk mënjanohej në këtë afat provimi vetëm për atë kandidat ndërpritet dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(5) Nëse ka probleme me më shumë se tre kompjuterë të shfrytëzuar për dhënie të provimit dhe ato nuk mënjanohej në afat prej pesë minutash, provimi ndërpritet për të gjithë kandidatët që e japin provimin dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(6) Nëse kandidati gjatë dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit vepron në kundërshtim me paragrafët (2) dhe (3) të këtij neni, nuk do t'i lejohej dhënie e mëtejme e provimit në atë termin të caktuar.

(7) Në rastet nga paragrafi (6) të këtij neni, konsiderohet se kandidati nuk e ka dhënë provimin dhe kjo konstatohet në procesverbalin për dhënie të provimit.

(8) Përfaqësuesit nga neni 88-z paragrafi (4) të këtij ligji, gjatë kohës së dhënies së provimit nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë sekonda në afërsi të drejtpërdrejtë të kandidatit i cili e jep provimin, përveç në rast të mënjanimi të problemit teknik kur nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë minuta.

#### Neni 88-i

(1) Nëse gjatë dhënies së provimit, në periudhën ndërmjet pjesës së parë, të dytë dhe të tretë të provimit, krijohen shkaqe për të cilat kandidati nuk mund ta vazhdojë dhënien e pjesës së dytë, përkatësisht të tretë të provimit (sëmundje, pushim të lindjes dhe ngjashëm), provimi do të ndërpritet për një kohë të caktuar, që nuk mund të zgjatë më gjatë se gjashtë muaj.

(2) Aktvendim për vazhdim të provimit miraton drejtori i Drejtorisë me lutje të kandidatit. Lutja parashtrihet në afat prej tetë ditësh nga ndërprerja e shkaqeve për prolongimin e provimit, por më së voni në afat prej gjashtë muajsh.

(3) Nëse kandidati nuk paraqet lutje për vazhdim të provimit në afatin e caktuar në paragrafin (2) të këtij neni do të konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

(4) Kundër aktvendimit të drejtorit të Drejtorisë nga paragrafi (2) të këtij neni kandidati mund të ngrejë kontest administrativ para gjykatës kompetente në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit.

(5) Në vazhdimin e dhënies së provimit, kandidati nuk e jep pjesën e provimit që paraprakisht tanimë e ka dhënë.

#### Pjesa e parë, e dytë dhe e tretë e provimit dhe sistemi elektronik

#### Neni 88-j

(1) Provimi fillon me dhënien e pjesës së parë (pjesës teorike), pastaj të pjesës së dytë (pjesës praktike), e pastaj të pjesës së tretë të provimit (mbrojtjes së temës profesionale të punuar me shkrim nga sfera e mbrojtjes së trashëgimisë kulturore të patundshme ose të tundshme).

(2) Pjesa e dytë e provimit jepet në afat prej së paku 15 ditësh pas dhënies me sukses të pjesës së parë.

(3) Kandidati i cili e ka dhënë pjesën e parë dhe të dytë të provimit ka të drejtë ta japë pjesën e tretë të provimit. Komisioni nga neni 88-g paragrafi (2) të këtij ligji kandidatit, në afat prej 5 ditësh nga dita e dhënies me sukses të pjesës së dytë të provimit, i cakton temë profesionale, që kandidati duhet ta punojë dhe ta dorëzojë në Drejtori në afat prej dy muajsh.

(4) Mbrojtja e temës profesionale mbahet para komisionit nga neni 88-g paragrafi (2) të këtij ligji, në afat prej 15 ditësh nga dita e dorëzimit të saj në Drejtori.

(5) Komisioni nga neni 88-g paragrafi (2) të këtij ligji mbrojtjen e temës profesionale të kandidatit e vlerëson me vlerësim "e ka dhënë" përkatësisht "nuk e ka dhënë".

(6) Mënyrën e ndarjes së pikave në pjesën e parë dhe të dytë të provimit i përcakton ministri i kulturës.

#### Neni 88-k

(1) Pjesa e parë e provimit përmban së paku 50 pyetje me pesë përgjigje të mundshme për rrethim prej të cilave njëra është e saktë, dy janë të ngjashme, njëra është e pasaktë në masë të vogël (në të humben numër i vogël pikësh) dhe njëra është e pasaktë në masë të madhe (në të humben numër i madh pikësh).

(2) Kusht për dhënien e pjesës së dytë të provimit është që kandidati ta japë pjesën e parë të provimit.

(3) Nëse kandidati nuk e jep pjesën e parë të provimit, do të konsiderohet se provimin nuk e ka dhënë.



(4) Pjesa e dytë e provimit përbëhet prej shembullit praktik me përgjigje të pyetjeve për punë nga sfera e mbrojtjes së drejtpërdrejtë të trashëgimisë kulturore të patundshme dhe të tundshme.

(5) Pyetjet që janë pjesë përbërëse e shembullit praktik kanë dhjetë përgjigje të mundshme prej të cilave njëra është e saktë, pesë të ngjashme dhe katër të ndryshme.

(6) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e dytë të provimit, do të konsiderohet se provimin nuk e ka dhënë.

(7) Pjesa e tretë e provimit përbëhet nga mbrojtja e temës profesionale të punuar me shkrim, para komisionit nga neni 88-g paragrafi (2) të këtij ligji.

#### Neni 88-II

(1) Dhënia e pjesës së parë të provimit bëhet me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(2) Pyetjet e testit varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në test.

(3) Dhënia e pjesës së dytë të provimit kryhet me studim të shembullit praktik dhe përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve që dalin nga shembulli praktik, në formë të zgjidhjes softuerike elektronike (në tekstin e mëtejshëm: shembull praktik).

(4) Pyetjet nga shembulli praktik varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në shembullin praktik.

(5) Pyetjet e përmbytura në testet për dhënien e pjesës së parë të provimit dhe përgjigjet e tyre, pyetjet për shembujt praktikë dhe përgjigjet e tyre, si dhe temat e dorëzuara profesionale të punuara me shkrim, ruhen në sistemin unik elektronik për dhënie të provimit, që e themelon Drejtoria.

(6) Sistemi elektronik nga paragrafi (5) i këtij neni përmban edhe bazë publikisht të arritshme prej së paku 50 pyetje për pjesën e parë të provimit, bazë publikisht të arritshme prej së paku 100 pyetje për pjesën e dytë të provimit, si dhe bazë publikisht të arritshme prej së paku 50 tema profesionale për pjesën e tretë të provimit.

(7) Në sistemin elektronik nga paragrafi (5) i këtij neni, përmbahet udhëzim për literaturën dhe rregullat, prej të cilave rezultojnë përgjigjet e pyetjeve të provimit.

(8) Numri i pyetjeve, shembujve praktikë dhe numri i temave profesionale në bazat nga paragrafi (6) të këtij neni, rritet për 10% në vit, duke filluar nga viti 2015.

(9) Rezultatet nga dhënia e pjesës së parë dhe të dytë të provimit janë të arritshme për kandidatin në kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin, menjëherë pas përfundimit të tij, ndërsa vlerësimi nga neni 88-j paragrafi (5) të këtij ligji i kumtohet kandidatit menjëherë pas mbrojtjes së temës profesionale.

#### Neni 88-I

(1) Në ditën e dhënies së pjesës së parë, përkatësisht të pjesës së dytë të provimit, përfaqësuesi i Drejtorisë i jep kandidatin kod për qasje, përkatësisht fjalëkalim, me të cilin i lejohe qasje në sistemin elektronik nga neni 88-II paragrafi (5) i këtij ligji.

(2) Pas lejimit të qasjes, kandidati merr test elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembull praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit, të gjeneruara në mënyrë kompjuterike, përmbajtjen e të cilave sipas zgjedhjes së rastësishme e cakton softueri i sistemit elektronik nga neni 88-II të këtij ligji.

(3) Pjesa e parë dhe e dytë e provimit, përmbajnë udhëzim për mënyrën e zgjidhjes së tij, për të cilin përfaqësuesi i Drejtorisë jep sqarim, para se të fillojë dhënia e provimit.

(4) Sistemi elektronik për dhënien e provimit nuk mund të lejojë ekzistimin e përmbajtjes identike të testit elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembullit praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit në një termin për më shumë se një kandidat.

#### Neni 88-m

(1) Në rast të pengimit të realizimit të pjesës së parë ose të dytë të provimit për shkaqe që shpijnë në pamundësi teknike të funksionimit të sistemit elektronik nga neni 88-II të këtij ligji, dhënia e provimit ndërpritet.

(2) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni mënjanohen në afat prej 60 minutash nga ndërprerja e provimit, ai vazhdohet menjëherë pas mënjanimit të tyre.

(3) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni nuk mënjanohen në afatin nga paragrafi (2) i këtij neni, provimi ricaktohet për termin tjetër.

#### Neni 88-n

(1) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga pjesa e parë e testit për dhënien e provimit, është 120 minuta.

(2) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve të testit ka arritur së paku 70% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

(3) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga secili prej shembullit praktik të pjesës së dytë, është 120 minuta.

(4) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve nga shembulli praktik, ka arritur së paku 70% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

(5) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për mbrojtjen e temës profesionale nga pjesa e tretë e provimit, është 120 minuta.

(6) Konsiderohet se pjesën e tretë të provimit e ka dhënë kandidati i cili ka marrë vlerësim "e ka dhënë".

Licenca për konservator, revizioni i provimeve të realizuara dhe shpenzimet

#### Neni 88-nj

(1) Drejtori i Drejtorisë, në afat prej 15 ditësh nga dita e përfundimit të provimit të kandidatit i cili e ka dhënë provimin, i lëshon licencë për konservator.

(2) Formën dhe përmbajtjen e licencës për konservator nga paragrafi (1) të këtij neni, e përcakton ministri i Kulturës.

#### Neni 88-o

Me kërkesa të kandidatit, Drejtoria e informon për gabimet e bëra në testin dhe në shembullin praktik, gjatë dhënies së provimit, me mundësim të shkimit të drejtpërdrejtë në test dhe në shembullin praktik.

#### Neni 88-p

(1) Testet dhe shembujt praktikë shfrytëzohen dhe i jepen kandidatit vetëm gjatë dhënies së provimit.

(2) Materialet nga provimet e mbajtura, veçanërisht versionet në letër nga testet dhe shembujt praktikë për dhënien e provimit dhe specimet për kontroll të saktësisë së përgjigjeve të testit dhe shembullit praktik, temat e dorëzuara profesionale si dhe incizimet nga provimet e mbajtura ruhen në Drejtori.

(3) Drejtoria formon komision për revizion të provimeve të mbajtura, që në punën e vet i shfrytëzon materialet nga paragrafi (2) të këtij neni dhe në të cilin, përveç përfaqësuesit nga Drejtoria, marrin pjesë edhe përfaqësues nga Ministria e Kulturës dhe informatikan nga Ministria për Shoqëri Informatike dhe Administratë.

(4) Komisioni nga paragrafi (3) i këtij neni, mban mbledhje së paku një herë në vit dhe kryen revizion të mënyrës së zbatimit të së paku dy provimeve të mbajtura në vitin rrjedhës.

(5) Komisioni nga paragrafi (3) i këtij neni, ka të drejtë të kryejë revizion edhe të mënyrës së realizimit të provimeve të mbajtura në gjashtë muajt e fundit deri në ditën e mbajtjes së mbledhjes së komisionit, por jo më herët nga dita e zbatimit të këtij ligji.

(6) Nëse komisioni nga paragrafi (3) të këtij neni, përcakton parregullsi në realizimin e provimit nga individë sipas nenit 88-x paragrafi (5) të këtij ligji, propozohet heqje e licencës konservatore nga neni 88-nj i këtij ligji.

(7) Drejtori i Drejtorisë miraton aktvendim për heqje të licencës për konservator në bazë të propozimit të komisionit nga paragrafi (3) të këtij neni në afat prej tri ditësh nga pranimit i propozimit.

(8) Kundër aktvendimit nga paragrafi (7) të këtij neni mund të ngrihet kontest administrativ para gjykatës kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimit i aktvendimit.

#### Neni 88-r

(1) Shpenzimet për dhënien e provimit i bartë kandidati.

(2) Shpenzimet nga paragrafi (1) i këtij i përcakton drejtori i Drejtorisë, në bazë të shpenzimeve të bëra reale për dhënien e provimit, të domosdoshme për realizimin e pjesës së parë, të dytë dhe të tretë të provimit, përgatitjen e bazave të pyetjeve, realizimin e testit elektronik, përgatitjen e materialeve dhe thirrjeve dhe përgatitjen e licencave.

(3) Shpenzimet për dhënie të provimit paguhen në llogari të Drejtorisë.

(4) Nëse shpenzimet nuk paguhen në llogarinë përkatëse të Drejtorisë, më së voni 15 ditë para ditës së caktuar për realizimin e provimit, kandidatit nuk i lejohet dhënia e provimit.

(5) Nëse kandidati në afat prej një viti nga dita e pagesës së mjeteve nuk e jep provimin, mjetet e paguara i kthehen në pajtim me ligjin.

#### Neni 88-s

(1) Licenca e lëshuar për konservator zëvendësohet me të re kur:

- ka ndryshim të të dhënave personale të bartësit të saj,
- për shkak të vjetërsimit ose dëmtimit bëhet e papërdorshme dhe
- është humbur ose në mënyrë tjetër bartësi i saj ka ngelur pa të.

(2) Në rastet nga paragrafi (1) pikat 1 dhe 2 të këtij neni, licenca për konservator e lëshuar paraprakisht dorëzohet menjëherë në Drejtori, për anulim të saj.

(3) Anulimi i licencës për konservator bëhet nga komisioni treanëtarësh, i caktuar nga radhët e të punësuarve në Drejtori.

(4) Licencën për konservator të humbur, përkatësisht të zhdukur bartësi e paraqet në Drejtori.

#### Neni 88-t

(1) Licencat për konservator të lëshuara, të hequra dhe të vazhduara, si dhe licencat për konservator që janë shfuqizuar, evidentohen në regjistrin që e mban Drejtorja.

(2) Regjistri nga paragrafi (1) i këtij neni, publikohet në ueb faqen e Drejtorisë.

(3) Formën dhe përmbajtjen e regjistrit dhe mënyrën e mbajtjes së tij, i përcakton ministri i Kulturës.

#### Neni 88-q

(1) Drejtori i Drejtorisë, me propozim të inspektorit, me aktvendim do ta heq licencën për konservator, nëse bartësi i licencës:

1) i realizon punët në kundërshtim me lejen e lëshuar për konservator;

2) nuk vepron sipas urdhrave të personit të autorizuar për kryerje të mbikëqyrjes konservatore;

3) shkakton dëm ose rrezik për të mirat e mbrojtura;

4) i realizon punët në kundërshtim me metodologjinë e përcaktuar të punës dhe

5) vepron në kundërshtim me normat etike në sferën e mbrojtjes.

(2) Kundër aktvendimit nga paragrafi (1) i këtij neni mund të ngrihet kontest administrativ para gjykatës kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimit i aktvendimit."

#### Neni 3

Në nenin 167 paragrafi (3) ndryshohet si vijon:

"Inspektor mund të jetë personi i cili:

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,

- është i moshës madhore,

- ka aftësi të përgjithshme shëndetësore,

- nuk i është shqiptuar dënim me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor për ndalim të ushtrimit të profesionit, veprimtarisë ose detyrës,

- ka fituar së paku 300 kredi sipas SETK ose shkallë të përfunduar VII/1 – fakultet juridik, ekonomik, arkitektonik, të ndërtimtarisë ose filozofik, që dëshmohet me certifikatë ose diplomë,

- ka pesë vjet përvojë pune në sferën e mbrojtjes së trashëgimisë kulturore,

- i përmbush kushtet tjera të përcaktuara në aktin për sistematizim të vendeve të punës,

- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë edhe atë njëjërë prej këtyre në vijim:

1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications – të dhënë;

2) Microsoft: MOS Word ose MOS Excell – të dhënë ose

3) ECDL: Core – të dhënë,

- ka marrë mendim pozitiv për përshtatshmëri për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik dhe testit për integritet, në pajtim me rregullat që kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë dhe

- ka licencë për inspektor nga sfera e kompetencës së shërbimit inspektues."

Paragrafët (4) dhe (5) shlyhen.

Paragrafët (6), (7) dhe (8) bëhen paragrafë (4), (5) dhe (6).

#### Neni 4

Pas nenit 167 shtohet titull i ri dhe nen i ri 167-a, si vijojnë:

"Programi vjetor për punë

#### Neni 167-a

(1) Drejtori i Drejtorisë përpilon propozim-program vjetor për punë të shërbimit inspektues dhe atë e dorëzon te Këshilli inspektues më së voni deri më 31 tetor në vitin rrjedhës për vitin e ardhshëm.

(2) Drejtori e miraton programin vjetor për punë shërbimit inspektues në afat prej 7 ditëve nga dita e pranimit të pëlqimit nga Këshilli i Inspektues, përkatësisht më së voni deri më 10 dhjetor të vitit rrjedhës nëse Këshilli Inspektues nuk e shqyrton dhe nuk dorëzon pëlqim, respektivisht vërejtje në afatin e përcaktuar me këtë ligj.

(3) Në bazë të programit të miratur vjetor, drejtori i Drejtorisë përpilon plane tremujore për punën e çdo inspektori, të cilat në mënyrë përmbledhëse i dorëzon për shqyrtim te Këshilli inspektues më së voni dy javë para fillimit të tremujorit të ardhshëm kalendarik edhe atë deri më 15 dhjetor për tremujorin e parë nga viti i ardhshëm, deri më 15 mars për tremujorin e dytë, deri më 15 qershor për tremujorin e tretë, respektivisht deri më 15 shtator për tremujorin e katërt të vitit rrjedhës.

(4) Në planet tremujore për punë për çdo inspektor, drejtori detyrimisht e fut numrin e mbikëqyrjeve të planifikuara për tre muajt e ardhshëm, si dhe shkallën e ndërlikueshmërisë së secilës prej mbikëqyrjeve.

(5) Në bazë të planeve tremujore, për çdo inspektor, drejtori i Drejtorisë përpilon plan mujor për punë, plan i cili përmban edhe orar të mbikëqyrjeve sipas datave dhe sipas subjekteve të mbikëqyrjes.

(6) Drejtori i Drejtorisë, më së voni dy javë nga fillimi i tremujorit kalendarik rrjedhës për atë paraprak, te Këshilli Inspektues dorëzon në mënyrë përmbledhëse raporte tremujore për punën e çdo inspektori, edhe atë deri më 15 janar për tremujorin e katërt të vitit paraprak, deri më 15 prill për tremujorin e parë, deri më 15 korrik për tremujorin e dytë, respektivisht deri më 15 tetor për tremujorin e tretë të vitit rrjedhës.

(7) Drejtori i Drejtorisë më së voni deri më 1 mars të vitit rrjedhës, te Këshilli inspektues dorëzon raport vjetor për punën e shërbimit inspektues, për vitin paraprak."

#### Neni 5

Neni 171 ndryshohet si vijon:

"Për ankesë të aktvendimit të inspektorit vendos Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë nga Marrëdhënia e Punës në Shkallë të Dytë."

#### Neni 6

Pas nenit 173-a shtohet nen i ri 173 – b si vijon:

#### "Neni 173-b

(1) Gjorbë në shumë prej 5 000 deri në 6 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet personit të autorizuar juridik i cili teknikisht e realizon provimin nga neni 88-d të këtij ligji nëse nuk e incizon, nuk e emeton drejtpërdrejt në ueb faqen e Drejtorisë dhe nëse nuk e vendos incizimin e provimit të plotë në ueb faqen e Drejtorisë në pajtim me nenin 88-z paragrafi (3) të këtij ligji.

(2) Gjorbë në shumë prej 1 000 deri në 1 500 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet përfaqësuesit nga neni 88-z paragrafi (4) të këtij ligji, nëse vepron në kundërshtim me nenin 88-x paragrafi (8) të këtij ligji.

(3) Gjorbë në shumë prej 5 000 deri në 6 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet personit juridik i cili teknikisht e realizon provimin nga neni 88-d të këtij ligji, nëse nuk e ndërpret provimin në pajtim me nenin 88-x paragrafët (4) dhe (5) të këtij ligji.

(4) Gjorbë në shumë prej 1 000 deri në 1 500 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet drejtorit të Drejtorisë, nëse nuk e miraton aktvendimin në afatin e përcaktuar në nenin 88-p paragrafi (7) të këtij ligji."

#### Neni 7

Në nenin 174-a pas numrit "173" lidhëza "dhe" zëvendësohet me presje, ndërsa pas numrit: "173-a" shtohet numri: "dhe 173-b".

#### Neni 8

Aktet nënligjore nga nenet 88-v paragrafi (2), 88-j paragrafi (6), 88-nj paragrafi (2) dhe 88-t paragrafi (3) të këtij ligji do të miratohen në afat prej një viti nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji.

#### Neni 9

Personave që kanë marrë licencë për konservator në pajtim me dispozitat nga Ligji për mbrojtje të trashëgimisë kulturore ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 20/2004, 115/2007, 18/11, 148/11 dhe 23/13), licenca për konservator u pranohet dhe regjistrohesh në regjistrin nga neni 88-t paragrafi (1) i këtij ligji.

#### Neni 10

Procedurat për dhënie të provimit për marrje të licencës për konservator të filluara deri në ditën e fillimit të zbatimit të këtij ligji, do të përfundohen në pajtim me dispozitat e rregullës sipas së cilës kanë filluar.

#### Neni 11

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa nenet 1, 2 dhe 6 të këtij ligji do të fillojnë të zbatohen një vit pas hyrjes në fuqi të këtij ligji, ndërsa nenet 3, 4 dhe 5 të këtij ligji do të fillojnë të zbatohen nga 1 maji 2014.

#### 3953.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

#### У К А З

#### ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ТУРИСТИЧКА ДЕЈНОСТ

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за туристичка дејност, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4567/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

#### ЗА К О Н

#### ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ТУРИСТИЧКА ДЕЈНОСТ

#### Член 1

Во Законот за туристичка дејност („Службен весник на Република Македонија“ број 62/2004, 89/2008, 12/2009, 17/11, 47/11, 53/11 и 123/12), во членот 30 став 4 зборовите: „Комисијата на Владата на Република Македонија за решавање на управни работи во втор степен од областа на туризмот“ се заменуваат со зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“.

#### Член 2

Во членот 65 ставовите 2 и 3 се менуваат и гласат: „Против решението на Државниот пазарен инспектор од ставот 1 на овој член може да се изјави жалба во рок од осум дена од денот на приемот на решението до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

Против решението на овластениот инспектор на општината, односно на градот Скопје од ставот 1 на овој член може да се изјави жалба во рок од осум дена од денот на приемот на решението до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

#### Член 3

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

**L I G J**  
**PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT**  
**PËR VEPRIMTARI TURISTIKE**

Neni 1

Në Ligjin për veprimtari turistike ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 62/2004, 89/2008, 12/2009, 17/11, 47/11, 53/11 dhe 123/12), në nenin 30 paragrafi 4 fjalët: "Komisionin e Qeverisë së Republikës së Maqedonisë për zgjidhje të punëve administrative në shkallë të dytë nga sfera e turizmit" zëvendësohen me fjalët: "Komisionin Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë".

Neni 2

Në nenin 65 paragrafët 2 dhe 3 ndryshohen si vijojnë:  
"Kundër aktvendimit të inspektorit shtetëror të tregut nga paragrafi 1 i këtij neni mund të paraqitet ankesë në afat prej tetë ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit në Komisionin Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë.

Kundër aktvendimit të inspektorit të autorizuar të komunës, përkatësisht të Qytetit të Shkupit nga paragrafi 1 i këtij neni, mund të paraqitet ankesë në afat prej tetë ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit në Komisionin Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

Neni 3

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

3954.

Vrz основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З**  
**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА**  
**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЗАШТИТА**  
**НА ПОТРОШУВАЧИТЕ**

Се прогласува Законот за изменување на Законот за заштита на потрошувачите, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4568/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**ЗАКОН**  
**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЗАШТИТА**  
**НА ПОТРОШУВАЧИТЕ**

Член 1

Во Законот за заштита на потрошувачите („Службен весник на Република Македонија“ број 38/2004, 77/2007, 103/2008 и 24/11), во членот 131 ставот 3 се менува и гласи:

„Против решението од ставот 2 на овој член може да се изјави жалба во рок од осум дена до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

Член 2

Во членот 134 ставот 5 се менува и гласи:  
„Против решението од ставот 2 на овој член може да се изјави жалба во рок од осум дена до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

Член 3

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

**L I G J**  
**PËR NDRYSHIMIN E LIGJIT PËR MBROJTTJEN E**  
**KONSUMATORËVE**

Neni 1

Në Ligjin për mbrojtjen e konsumatorëve ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 38/2004, 77/2007, 103/2008 dhe 24/11) në nenin 131, paragrafi 3 ndryshohet si vijon:

"Kundër aktvendimit nga paragrafi 2 i këtij neni vendos Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

Neni 2

Në nenin 134 paragrafi 5 ndryshohet si vijon:  
"Kundër aktvendimit nga paragrafi 2 të këtij neni mund të ngritet ankesë në afat prej tetë ditësh në Komisionin Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

Neni 3

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

3955.

Vrz основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З**  
**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВА-**  
**ЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА УГОСТИТЕЛСКА ДЕЈНОСТ**

Се прогласува Законот за изменување на Законот за угостителска дејност, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4569/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**ЗАКОН**  
**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ**  
**ЗА УГОСТИТЕЛСКА ДЕЈНОСТ**

Член 1

Во Законот за угостителска дејност („Службен весник на Република Македонија“ број 62/2004, 89/2008, 115/10, 53/11 и 141/12), во членот 60 ставовите 8 и 9 се менуваат и гласат:



„Против решението на државниот пазарен инспектор од ставот 1 на овој член може да се изјави жалба во рок од осум дена од денот на приемот на решението до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.

Против решението на овластениот инспектор на општината, односно на градот Скопје од ставот 1 на овој член може да се изјави жалба во рок од осум дена од денот на приемот на решението до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.”

**Член 2**

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

**L I G J**  
**PËR NDRYSHIMIN E LIGJIT PËR VEPRIMTARI**  
**HOTELIERE**

**Neni 1**

Në Ligin për veprimtari hoteliere ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 62/2004, 89/2008, 115/10, 53/11 dhe 141/12), në nenin 60 paragrafët 8 dhe 9 ndryshohen si vijojnë:

"Kundër aktvendimit të inspektorit shtetëror të tregut nga paragrafi 1 i këtij neni, mund të paraqitet ankesë në afat prej tetë ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit në Komisionin Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë.

Kundër aktvendimit të inspektorit të autorizuar të komunës, përkatësisht të Qytetit të Shkupit nga paragrafi 1 i këtij neni, mund të paraqitet ankesë në afat prej tetë ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit në Komisionin Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

**Neni 2**

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

**3956.**

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З**

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ГРАДЕЖНИТЕ ПРОИЗВОДИ**

Се прогласува Законот за изменување на Законот за градежните производи,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4570/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**ЗАКОН**  
**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ**  
**ЗА ГРАДЕЖНИТЕ ПРОИЗВОДИ**

**Член 1**

Во Законот за градежните производи („Службен весник на Република Македонија“ број 39/2006, 86/2008, 47/11 и 136/11), членот 26 ставот (2) се менува и гласи:

„Против решението на државниот пазарен инспектор, издадено за извршување на овластувањата од членот 25 од овој закон, дозволена е жалба во рок од осум дена од денот на приемот на решението до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

**Член 2**

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

**L I G J**  
**PËR NDRYSHIMIN E LIGJIT PËR PRODHIME**  
**NDËRTIMORE**

**Neni 1**

Në Ligjin për prodhime ndërtimore ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 39/2006, 86/2008, 47/11 dhe 136/11), në nenin 26 paragrafi (2) ndryshohet si vijon:

"Kundër aktvendimit të inspektorit shtetëror të tregut, të lëshuar për kryerje të autorizimeve nga neni 25, lejohet ankesë në afat prej tetë ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit në Komisionin Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

**Neni 2**

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

**3957.**

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З**

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ НА ПРОИЗВОДИТЕ**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за безбедност на производите,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4571/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**ЗАКОН**  
**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ**  
**ЗА БЕЗБЕДНОСТ НА ПРОИЗВОДИТЕ**

Член 1

Во Законот за безбедност на производите („Службен весник на Република Македонија“ број 33/2006, 63/2007, 24/11 и 51/11), во членот 39 ставот (1) се менува и гласи:

“Против решение со кое е изречена мерка од надлежен инспекциски орган може да се изјави жалба во рок од осум дена до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

Член 2

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

**L I G J**  
**PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT**  
**PËR SIGURI TË PRODHIMEVE**

Neni 1

Në Ligjin për siguri të prodhimeve ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 33/2006, 63/2007, 24/11 dhe 51/11) në nenin 39 paragrafi (1) ndryshohet si vijon:

"Kundër aktvendimit me të cilin është kumtuar masë nga organi kompetent inspektues mund të parashtrohet ankesë në afat prej tetë ditësh te Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

Neni 2

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", kurse do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

**3958.**

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**УКАЗ**  
**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ**  
**НА ЗАКОНОТ ЗА ТРГОВИЈА**

Се прогласува Законот за изменување на Законот за трговија, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4572/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**ЗАКОН**  
**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ТРГОВИЈА**

Член 1

Во Законот за трговија ("Службен весник на Република Македонија" број 16/2004, 128/2006, 63/2007, 88/2008, 159/2008, 20/2009, 99/2009, 105/2009, 115/10, 158/10, 36/11 и 53/11), во членот 50 ставот 2 се менува и гласи:

“Против решението на инспекторот од ставот 1 на овој член може да се изјави жалба во рок од осум дена до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

Член 2

Во членот 50-а ставот 2 се менува и гласи:

“Против решението на инспекторот од ставот 1 на овој член може да се изјави жалба во рок од осум дена до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.”

Член 3

Во членот 50-а ставот 5 се менува и гласи:

“Против решението на инспекторот од ставот 1 на овој член може да се изјави жалба во рок од осум дена до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.”

Член 4

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

**L I G J**  
**PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E**  
**LIGJIT PËR TREGTI**

Neni 1

Në Ligjin për tregti ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 16/2004, 128/2006, 63/2007, 88/2008, 159/2008, 20/2009, 99/2009, 105/2009, 115/10, 158/10, 36/11 dhe 53/11), në nenin 50 paragrafi 2 ndryshohet si vijon:

"Kundër aktvendimit të inspektorit nga paragrafi 1 i këtij neni mund të parashtrohet ankesë në afat prej tetë ditësh te Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

Neni 2

Në nenin 50-a paragrafi 2 ndryshohet si vijon:

"Kundër aktvendimit të inspektorit nga paragrafi 1 i këtij neni mund të parashtrohet ankesë në afat prej tetë ditësh te Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

Neni 3

Në nenin 50-a paragrafi 5 ndryshohet si vijon:

"Kundër aktvendimit të inspektorit nga paragrafi 1 i këtij neni mund të parashtrohet ankesë në afat prej tetë ditësh te Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

Neni 4

Ky ligj hyn në fuqi ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", kurse do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.



(7) Членовите на Комисијата за верификација согласно со членот 66 став (1) од овој закон имаат право на паричен надоместок што го определува министерот за внатрешни работи и истиот се определува врз основа на бројот на изготвени прашања, како и од сложеноста на материјата.

(8) Годишниот паричен надоместок не го надминува износот од три просечни месечни плати исплатени во Република Македонија за претходната година објавени од Државниот завод за статистика.

#### Член 66-б

(1) Стручен испит од членот 66 став (2) од овој закон може да полага лице кое ги исполнува следните услови:

- да е државјанин на Република Македонија,
- да има живеалиште во Република Македонија и
- да има завршено машински факултет или средно техничко училиште од машинска, сообраќајна или електротехничка насока.

(2) Испитот од членот 66 став (2) од овој закон се состои од два дела, и тоа:

- прв дел (теоретски дел), со кој се проверува теоретското знаење на кандидатите, се полага писмено по електронски пат, со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер и

- втор дел (практичен испит), каде што кандидатите кои го положиле првиот дел (теоретскиот дел) на испитот, се проверува практичната способност на кандидатите врз возило за кое треба да изготви согласност за регистрација или писмо за одбивање.

(3) Базите на прашања за првиот дел на испитот од ставот (1) на овој член ги изготвуваат универзитетски професори во областа на возилата и лица со најмалку десет години работно искуство во областа на возилата согласно со членот 66 став (2) од овој закон.

(4) Прашањата од испитот ги верификува Комисија за полагање на стручниот испит од членот 66 став (2) од овој закон, а воедно врши и ревизија и ажурирање на базите на прашања најмалку еднаш годишно.

(5) Стручните и административните работи за потребите на спроведување на стручниот испит од ставот (1) на овој член ги врши Министерството за економија, а испитот технички го спроведува правно лице регистрирано во Централниот регистар избрано од министерот за економија.

(6) При ревизија Комисијата од членот 66 став (2) од овој закон особено ги има предвид измените на прописите на кои се засновани прашањата, бројот на кандидати кои ги одговориле, успешноста во одговарањето на истите како и други критериуми кои можат да влијаат врз подобрувањето на квалитетот на базата од ставот (3) на овој член.

(7) Членовите на Комисијата за верификација согласно со членот 66 став (2) од овој закон имаат право на паричен надоместок што го определува министерот за внатрешни работи и истиот се определува врз основа на бројот на изготвени прашања, како и од сложеноста на материјата.

(8) Годишниот паричен надоместок не го надминува износот од три просечни месечни плати исплатени во Република Македонија за претходната година објавени од Државниот завод за статистика.

#### Член 66-в

(1) На кандидатот на кој му е одобрено барањето за полагање на испитот, му се определува времето и месотото за полагање на испитот, а кандидатот се известува најдоцна во рок од осум дена пред полагање на испитот.

(2) На кандидатот му се овозможува да започне да го полага испитот во првиот нареден термин од денот на одобреното барање за полагање на испитот.

(3) Испитот се полага во просторија за полагање на испит, посебно опремена за полагање на стручен испит со материјално-техничка и информатичка опрема, интернет врска и опрема за снимање на полагањето.

(4) Јавноста се информира за датумот и времето на полагањето на испитот најмалку три дена пред одржувањето на испитот

(5) Полагањето на испитот од членот 66 став (1) од овој закон се снима и во живо се емитува на веб страницата на Министерството за внатрешни работи, а ако поради технички причини снимањето се прекине, снимката од целиот испит се поставува на веб страницата на Министерството за внатрешни работи.

(6) Полагањето на испитот од членот 66 став (2) од овој закон се снима и во живо се емитува на веб страницата на Министерството за економија, а ако поради технички причини снимањето се прекине, снимката од целиот испит се поставува на веб страницата на Министерството за економија.

(7) Правното лице кое го спроведува стручниот испит треба да ги исполнува просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полагање на стручен испит кои услови поблиску ги пропишува министерот за внатрешни работи.

(8) Критериумите во однос на просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просторите за полагање на стручен испит ги пропишува министерот за економија.

(9) Во просторијата за полагање на испитот од членот 66 ставови (1) и (2) од овој закон, за време на полагање на испитот се присутни двајца претставници од комисијата за полагање на испитот, еден претставник од Министерството за информатичко општество и администрација (информатичар) и еден претставник од Владата на Република Македонија на предлог на Канцеларијата на претседателот на Владата.

(10) Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластеното правно лице кое технички го спроведува испитот од членот 66-а став (5) од овој закон доколку не го снима, не го емитува во живо на веб страницата на Министерството за внатрешни работи и доколку не ја постави снимката од целиот испит на веб страницата на Министерството за внатрешни работи.

(11) Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластеното правно лице кое технички го спроведува испитот од членот 66-б став (5) од овој закон доколку не го снима, не го емитува во живо на веб страницата на Министерството за економија и доколку не ја постави снимката од целиот испит на веб страницата на Министерството за економија.

#### Член 66-г

(1) Пред почетокот на полагањето на стручниот испит, претставник од надлежните министерства кои го организира испитот, го утврдува идентитетот на кандидатот со увид во лична карта.

(2) На кандидатот за време на полагањето на првиот дел од испитот не му се дозволува користење на закон и подзаконски прописи, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства, претходно подготвени предмети и слично.

(3) На кандидатот за време на полагањето на првиот и вториот дел од испитот не му се дозволува да контактира со други кандидати или лица освен со информатичарите, во случај доколку има технички проблем со компјутерот.



(4) Ако техничките проблеми со компјутерот бидат отстранети за пет минути испитот продолжува, а доколку не бидат отстранети во овој рок испитот само за тој кандидат се прекинува и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(5) Ако има проблеми со повеќе од пет компјутери и тие не бидат отстранети во рок од пет минути испитот се прекинува за сите кандидати што го полагаат испитот и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(6) Доколку кандидатот при полагањето на првиот и вториот дел од испитот постапува спротивно од ставовите (2) и (3) на овој член нема да му се дозволи натамошно полагање на испитот во тој утврден термин.

(7) Во случаите од ставот (6) на овој член се смета дека кандидатот не го положил стручниот испит и истото се констатира во записникот за полагање на стручниот испит.

(8) Овластените претставници од надлежните министерства кои го организираат испитот, за време на полагањето на испитот не смеат да се задржуваат подолго од пет секунди во непосредна близина на кандидатот кој го полага испитот, освен во случај на отстранување на технички проблем кога не смеат да се задржат подолго од пет минути.

(9) Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластениот претставник од членот 66-б став (4) од овој закон, доколку постапи спротивно на ставот (8) на овој член.

(10) Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе и се изрече на овластената институција која го спроведува испитот, доколку не го прекине испитот согласно со ставовите (4) и (5) на овој член.

#### Член 66-д

(1) Стручниот испит од членот 66 ставови (1) и (2) од овој закон започнува со полагање на првиот дел (теоретскиот дел).

(2) Вториот дел од испитот од членот 66 став (2) од овој закон се полага во рок од најмалку 15 дена по успешното полагање на првиот дел.

(3) Министерот за внатрешни работи со Правилник го пропишува начинот на бодување на испитот од членот 66 став (1) од овој закон.

(4) Министерот за економија со Правилник го пропишува начинот на бодување на испитот од членот 66 став (2) од овој закон.

#### Член 66-ѓ

(1) Првиот дел од испитот се полага за секоја соодветна област и содржи најмалку 50 прашања со пет опции за заокружување од кои една е точна, две се слични, една не е точна во мал обем (на неа се губат мал број поени) и една не е точна во голем обем (на неа се губат поголем број поени).

(2) Услов за полагање на вториот дел од испитот од членот 66 став (2) од овој закон е кандидатот да го положи првиот дел од испитот.

(3) Доколку кандидатот не го положил првиот дел од испитот согласно со ставот (2) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

#### Член 66-е

(1) Вториот дел од испитот од членот 66 став (2) од овој закон се состои од практичен пример, односно се врши идентификација и оценка на техничката состојба на возило за кое треба да изготви согласност за регистрација или писмо за одбивање на нумерирани обрасци.

(2) Доколку кандидатот не го положил вториот дел од испитот од членот 66 став (2) од овој закон ќе се смета дека испитот не го положил.

#### Член 66-ж

(1) Полагањето на првиот дел од стручниот испит се врши со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

(2) Прашањата од тестот зависно од тежината се вреднуваат со поени определени во тестот.

(3) Полагањето на вториот дел од стручниот испит од членот 66 став (2) од овој закон се врши идентификација и оценка на техничката состојба на возило за кое треба да изготви согласност за регистрација или писмо за одбивање на нумерирани обрасци.

(4) Кандидатот кој полага практичен испит ги пополнува Согласноста за регистрација на возилото или писмото за одбивање и во зависност од пополнетите обрасци, тие се вреднуваат со поени.

(5) Прашањата содржани во тестовите за полагање на првиот дел на стручниот испит и нивните одговори од членот 66 став (1) од овој закон се чуваат во единствениот електронски систем за полагање на стручниот испит во Министерството за внатрешни работи.

(6) Прашањата содржани во тестовите за полагање на првиот дел на стручниот испит и нивните одговори од членот 66 став (2) од овој закон се чуваат во единствениот електронски систем за полагање на стручниот испит во Министерството за економија.

(7) Електронските системи од ставовите (5) и (6) на овој член содржат и јавно достапна база од најмалку 100 прашања за секоја област.

(8) Во електронскиот систем е содржано и посочување на прописите и литературата во кои се содржани одговорите на прашањата од првиот дел од испитот.

(9) Бројот на прашања и практични примери во базите од ставот (7) на овој член се зголемува за 10% годишно, почнувајќи од 2015 година.

(10) Резултатите од полагањето на првиот дел од испитот од членот 66 ставови (1) и (2) од овој закон му се достапни на кандидатот на компјутерот на кој го полагал испитот, веднаш по неговото завршување.

#### Член 66-з

(1) На денот на полагањето на првиот дел од испитот од членот 66 став (1) од овој закон претставник на Министерството за внатрешни работи на кандидатот му дава пристапен код, односно лозинка со кој му се одобрува пристап во електронскиот систем од членот 66-ж од овој закон.

(2) На денот на полагањето на првиот дел од испитот од членот 66 став (1) од овој закон претставник на Министерството за економија на кандидатот му дава пристапен код, односно лозинка со кој му се одобрува пристап во електронскиот систем од членот 66-ж од овој закон.

(3) По одобрувањето на пристапот кандидатот добива електронски тест за првиот дел од испитот, компјутерски генерирани, чија содржина по случаен избор ја одредува софтверот на електронскиот систем од членот 66-ж став (5) од овој закон, од базите од членот 66-ж став (7) од овој закон.

(4) Првиот дел од испитот од членот 66 став (1) од овој закон содржи упатство за начинот на решавање на истиот за кое претставник на Министерството за внатрешни работи дава појаснување, пред да започне полагањето на испитот.

(5) Првиот дел од испитот од членот 66 став (2) од овој закон содржи упатство за начинот на решавање на истиот за кое претставник на Министерството за економија им дава појаснување, пред да започне полагањето на испитот.

(6) Електронскиот систем за полагање на испитот не може да дозволи постоење на идентична содржина на електронски тест за првиот дел од испитот во еден термин за повеќе од еден кандидат.

#### Член 66-s

(1) Во случај на спреченост на спроведување на првиот дел од испитот од членот 66 ставови (1) и (2) од овој закон, поради причини што доведуваат до техничка неможност на функционирање на електронскиот систем од членот 66-ж од овој закон, полагањето на испитот се прекинува.

(2) Доколку причините од ставот (1) на овој член се отстранат во рок од 60 минути од прекинувањето на испитот истиот продолжува веднаш по нивното отстранување.

(3) Доколку причините од ставот (1) на овој член не се отстранат во рокот од ставот (2) на овој член испитот се прекажува за друг термин.

#### Член 66-и

(1) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од првиот дел од тестот за полагање на испитот изнесува 120 минути.

(2) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од тестот постигнал најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

#### Член 66-ј

(1) Вкупното траење на времето определено за полагање на вториот дел на испитот од членот 66 став (2) од овој закон изнесува 60 минути.

(2) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од практичниот пример постигнал најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

#### Член 66-к

(1) На кандидатите кои го положиле испитот од членот 66 став (1) од овој закон им се издава уверение за положен испит во рок од 15 дена од денот на завршувањето на испитот.

(2) На кандидатите кои го положиле испитот од членот 66 став (2) од овој закон им се издава потврда за положен испит во рок од 15 дена од денот на завршувањето на испитот.

(3) На барање на кандидатот кој полага испит од членот 66 став (1) или (2) од овој закон Министерството за внатрешни работи или Министерството за економија го информира за направените грешки во тестот за полагање на стручниот испит, со овозможување непосреден увид во тестот.

#### Член 66-л

(1) Материјалите од одржаните испити, особено хартиените верзии од тестовите и нумерираниите обрасци за согласност за регистрација на возило или решение за одбивање за полагање на стручниот испит и специмениите за проверка на точноста на одговорите на тестот, како и снимките од одржаните испити се чуваат во Министерството за економија.

(2) Министерот за внатрешни работи формира Комисија за ревизија на одржаните испити од членот 66 став (1) од овој закон, која во својата работа ги користи материјалите од ставот (1) на овој член и во која, покрај претставник од Министерството за внатрешни работи, членуваат и претставник од Комисијата за полагање на испитот и информатичар од Министерството за информатичко општество и администрација определен од Владата на Република Македонија.

(3) Министерот за економија формира Комисија за ревизија на одржаните испити од членот 66 став (2) од овој закон, која во својата работа ги користи материјалите од ставот (1) на овој член и во која, покрај претставник од Министерството за внатрешни работи, членуваат и претставник од Комисијата за полагање на испитот и информатичар од Министерството за информатичко општество и администрација определен од Владата на Република Македонија.

(4) Комисиите од ставовите (2) и (3) на овој член се состануваат најмалку еднаш годишно и вршат ревизија на начинот на спроведување на најмалку два испита одржани во тековната година.

(5) Комисиите од ставовите (2) и (3) на овој член имаат право да извршат ревизија и на начинот на спроведување на испитите одржани во последните пет години до денот на одржувањето на состанокот на комисијата, но не порано од денот на примената на овој закон.

(6) Доколку Комисијата од ставот (2) на овој член утврди нередовности во спроведувањето на испитот од страна на поединци во смисла на членот 66-е став (5) од овој закон, предлага одземање на уверението за положен испит од членот 66 став (1) од овој закон.

(7) Доколку Комисијата од ставот (3) на овој член утврди нередовности во спроведувањето на испитот од страна на поединци во смисла на членот 66-е став (5) од овој закон, предлага одземање на потврдата за положен испит согласно со членот 66 став (2) од овој закон.

(8) Министерот за внатрешни работи донесува решение за одземање на уверението за положен испит од членот 66-ј од овој закон врз основа на предлогот на Комисијата од ставот (2) на овој член во рок од три дена од приемот на предлогот.

(9) Министерот за економија донесува решение за одземање на потврдата за положен испит од членот 66-ј од овој закон врз основа на предлогот на Комисијата од ставот (2) на овој член во рок од три дена од приемот на предлогот.

(10) Против решението од ставовите (6) и (7) на овој член може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

(11) Глоба во износ од 1.000 до 1.500 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на министерот за внатрешни работи или министерот за економија ако не го донесе решението во рокот утврден во ставот (7) на овој член.

#### Член 66-љ

(1) Висината на надоместокот од членот 66 став (10) од овој закон ја определува министерот за внатрешни работи врз основа на реално направените трошоци за полагање на испитот од членот 66 став (1) од овој закон неопходни за спроведување на испитот, подготовката на базите на прашања, спроведувањето на електронскиот тест, изготвување на материјали и покани и изготвување на уверенијата за положен испит.

(2) Висината на надоместокот од членот 66 став (10) од овој закон ја определува министерот за економија врз основа на реално направените трошоци за полагање на испитот од членот 66 став (2) од овој закон неопходни за спроведување на испитот, подготовката на базите на прашања, спроведувањето на електронскиот тест, изготвување на материјали и покани и изготвување на потврдите за положен испит.

(3) Трошоците за полагање на испитот од членот 66 став (1) од овој закон се уплатуваат на посебна сметка на сопствени приходи на Министерството за внатрешни работи.

(4) Трошоците за полагање на испитот од членот 66 став (2) од овој закон се уплатуваат на посебна сметка

на сопствени приходи на Министерството за економија.

(5) Ако трошоците не се уплатени на соодветна сметка на Министерството за внатрешни работи или Министерството за економија, најдоцна 15 дена пред денот определен за спроведување на испитот, на кандидатот не му се дозволува полагање на испитот.

(6) Ако кандидатот во рок од една година од денот на уплатата на средствата не го полага испитот, уплатените средства се враќаат согласно со закон. "

#### Член 2

За прекршоците пропишани со овој закон прекршочна постапка ќе води и прекршочна санкција ќе изрече надлежен суд.

#### Член 3

Министерството за внатрешни работи го воспоставува единствениот електронски систем за полагање на стручниот испит од членот 66 став (1) од овој закон во рок од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 4

Министерството за економија го воспоставува единствениот електронски систем за полагање на стручниот испит од членот 66 став (2) од овој закон во рок од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 5

Подзаконските акти предвидени со овој закон се донесуваат во рок не подолг од 120 дена од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 6

Единствениот електронски систем од членовите 4 и 5 од овој закон ќе се воспостави во рок од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 7

Започнатите постапки за полагање на стручен испит до денот на започнувањето на примената на овој закон ќе завршат според одредбите од прописите по кои започнале.

#### Член 8

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува по една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

### L I G J

#### PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR AUTOMJETE

##### Neni 1

Në Ligjin për automjete ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 140/2008, 53/11, 123/12 dhe 70/13), pas neni 66 shtohen 15 nene të reja: 66-a, 66-b, 66-v, 66-g, 66-d, 66-gj, 66-e, 66-zh, 66-z, 66-x, 66-i, 66-j, 66-k, 66-ll dhe 66-l, si vijojnë:

##### "Neni 66-a

(1) Provimin profesional nga neni 66 paragrafi (1) i këtij ligji, mund ta japë personi i cili i përmbush kushtet në vijim:

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- të ketë vendbanim në Republikën e Maqedonisë dhe

- të ketë mbaruar fakultetin e makinerisë ose shkollën e mesme teknike degën e makinerisë, komunikacionit ose elektroteknikës.

(2) Provimi nga neni 66 paragrafi (1) i këtij ligji, përbëhet prej pjesës teorike, me të cilën kontrollohet njohuria teorike e kandidatëve, jepet me shkrim në mënyrë elektronike, me përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(3) Bazat e pyetjeve për pjesën e parë të provimit nga paragrafi (1) i këtij neni i përpilojnë profesorë universitarë nga sfera e automjeteve dhe persona me së paku dhjetë vite përvojë pune në sferën e automjeteve, në pajtim me nenin 66 paragrafi (2) të këtij ligji,

(4) Pyetjet e provimit i verifikon Komisioni për dhënien e provimit profesional nga neni 66 paragrafi (1) i këtij ligji, e njëherit kryen edhe revizion dhe azhurnim të bazave të pyetjeve së paku një herë në vit.

(5) Punët profesionale dhe administrative për nevojat e zbatimit të provimit profesional nga paragrafi (1) i këtij neni, i kryen Ministria e Punëve të Brendshme, ndërsa provimin teknikisht e zbaton personi juridik i regjistruar në Regjistrin Qendror, i zgjedhur nga ministri i Punëve të Brendshme.

(6) Gjatë revizionit, Komisioni nga neni 66 paragrafi (1) i këtij ligji, veçanërisht i ka parasysh ndryshimet e rregullave juridike në të cilat bazohen pyetjet, numrin e kandidatëve të cilët i janë përgjigjur, suksesin në përgjigjen e tyre, si dhe kriteret tjera që mund të ndikojnë në përmirësimin e cilësisë së bazës nga paragrafi (3) i këtij neni.

(7) Anëtarët e Komisionit për Verifikim, në pajtim me nenin 66 paragrafi (1) i këtij ligji, kanë të drejtë kompensimi me para që e përcakton ministri i Punëve të Brendshme dhe i njëjti caktohet në bazë të numrit të pyetjeve të përpiluara, si dhe nga ndërlikueshmëria e materies.

(8) Kompensimi vjetor në para nuk e tejkalon shumën e tri rrogave mesatare mujore të paguara në Republikën e Maqedonisë për vitin paraprak, të publikuara nga Enti Shtetëror i Statistikës.

##### Neni 66-b

(1) Provimin profesional nga neni 66 paragrafi (2) të këtij ligji, mund ta japë personi që i përmbush kushtet në vijim:

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- të ketë vendbanim në Republikën e Maqedonisë dhe
- të ketë mbaruar fakultetin e makinerisë ose shkollën e mesme teknike degën e makinerisë, komunikacionit ose elektroteknikës.

(2) Provimi nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji, përbëhet prej dy pjesëve si vijon:

- pjesa e parë (pjesa teorike), me të cilën kontrollohet njohuria teorike e kandidatëve, jepet me shkrim në mënyrë elektronike, me përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter dhe
- pjesa e dytë (pjesa praktike), ku kandidatëve që e kanë dhënë pjesën e parë (pjesën teorike) të provimit u kontrollohet aftësia praktike e kandidatëve për automjetin për çfarë duhet të përpilohet pëlqim për regjistrim ose letër për refuzim.

(3) Bazat e pyetjeve për pjesën e parë të provimit nga paragrafi (1) i këtij neni i përpilojnë profesorë universitarë nga sfera e automjeteve dhe persona me së paku dhjetë vite përvojë pune në sferën e automjeteve, në pajtim me nenin 66 paragrafi (2) i këtij ligji,

(4) Pyetjet e provimit i verifikon Komisioni për dhënien e provimit profesional nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji, e njëherit kryen edhe revizion dhe azhurnim të bazave të pyetjeve së paku një herë në vit.



(5) Punët profesionale dhe administrative për nevojat e zbatimit të provimit profesional nga paragrafi (1) i këtij neni i kryen Ministria e Ekonomisë, ndërsa provimin teknikisht e realizon personi juridik i regjistruar në Regjistrin Qendror, i zgjedhur nga Ministria e Ekonomisë.

(6) Gjatë revizionit, Komisioni nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji, veçanërisht i ka parasysh ndryshimet e rregullave në të cilat bazohen pyetjet, numrin e kandidatëve që u janë përgjigjur, suksesin në përgjigjen e tyre, si dhe kritere tjera që mund të ndikojnë në përmirësimin e cilësisë së bazës nga paragrafi (3) i këtij neni.

(7) Anëtarët e Komisionit për Verifikim, në pajtim me nenin 66 paragrafi (2) i këtij ligji, kanë të drejtë kompensimi në para, që e përcakton ministri i Punëve të Brendshme dhe i njëjti caktohet në bazë të numrit të pyetjeve të përpiluara, si dhe ndërlikueshmërisë së materies.

(8) Kompensimi vjetor në para nuk e tejkalon shumën e tri rrogave mujore mesatare të paguara në Republikën e Maqedonisë për vitin paraprak, të publikuara nga Enti Shtetëror i Statistikës.

#### Neni 66-v

(1) Kandidatit të cilit i është miratuar kërkesa për dhënie të provimit, i caktohet koha dhe vendi për dhënie të provimit, e kandidati njoftohet më së voni në afat prej tetë ditësh para dhënies së provimit.

(2) Kandidatit i mundësohet që të fillojë ta japë provimin në terminin e parë të ardhshëm nga dita e kërkesës së miratuar për dhënie të provimit.

(3) Provimi jepet në lokal për dhënien e provimit, të pajisur veçanërisht për dhënien e provimit profesional me pajisje materiale teknike dhe informatike, lidhje interneti dhe pajisje për incizimin e dhënies.

(4) Publiku informohet për datën dhe kohën e dhënies së provimit së paku tri ditë para mbajtjes së provimit.

(5) Dhënia e provimit nga paragrafi (1) i nenit 66 të këtij ligji incizohet dhe drejtpërdrejtë emitohet në ueb faqen e Ministrisë së Punëve të Brendshme, e nëse për shkaqe teknike incizimi ndërpritet, incizimi i provimit të plotë vendoset në ueb faqen e Ministrisë së Punëve të Brendshme.

(6) Dhënia e provimit nga paragrafi (2) i nenit 66 të këtij ligji incizohet dhe drejtpërdrejtë emitohet në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë, e nëse për shkaqe teknike incizimi ndërpritet, incizimi i provimit të plotë vendoset në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë.

(7) Personi juridik që e realizon provimin profesional, duhet t'i përmbushë kushtet hapësinore dhe pajisjen materiale teknike dhe informatike në lokalet për dhënien e provimit profesional, kushte të cilat më afërsisht i përcakton ministri i Punëve të Brendshme.

(8) Kriteret në lidhje me kushtet hapësinore dhe pajisjen materiale teknike dhe informatike të lokaleve për dhënien e provimit profesional, i përcakton ministri i Ekonomisë.

(9) Në lokalin për dhënien e provimit nga neni 66 paragrafët (1) dhe (2) të këtij ligji, gjatë dhënies së provimit janë të pranishëm dy përfaqësues nga komisioni për dhënien e provimit, një përfaqësues nga Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës (informatikanë) dhe një përfaqësues nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë me propozim të Zyrës së Kryetarit të Qeverisë.

(10) Gjohë në shumë prej 4 000 deri në 5 000 euro në kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet personit të autorizuar juridik që e realizon teknikisht provimin nga paragrafi (5) neni 66-a i këtij ligji, nëse nuk e incizon, nuk e emiton drejtpërdrejtë në ueb faqen e Ministrisë së Punëve të Brendshme dhe nëse nuk e vendos incizimin e provimit të plotë në ueb faqen e Ministrisë së Punëve të Brendshme.

(11) Gjohë në shumë prej 4 000 deri në 5 000 euro në kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet personit të autorizuar juridik që e realizon teknikisht provimin nga paragrafi (5) neni 66-b i këtij ligji, nëse nuk e incizon, nuk e emiton drejtpërdrejtë në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë dhe nëse nuk e vendos incizimin e provimit të plotë në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë.

#### Neni 66-g

(1) Para fillimit të dhënies së provimit profesional, përfaqësuesi nga ministrinë kompetente, që e organizojnë provimin, e përcakton identitetin e kandidatit me shikim të letërnjoftimit.

(2) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë të provimit, nuk i lejohet shfrytëzimi i ligjeve dhe akteve nënligjore, telefonit mobil, aparateve kompjuterike portative dhe mjeteve tjera teknike dhe informatike, sendeve të përgatitura paraprakisht dhe ngjashëm.

(3) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit, nuk i lejohet të kontaktojë me kandidatë ose persona tjerë përveç me informaticientët, në rast se ka problem teknik me kompjuterin.

(4) Nëse problemet teknike me kompjuterin mënjanohehen për pesë minuta provimi vazhdon, e nëse nuk mënjanohehen në këtë afat, provimi ndërpritet vetëm për atë kandidat dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(5) Nëse ka probleme me më shumë se pesë kompjuterë dhe ato nuk mënjanohehen në afat prej pesë minutash provimi ndërpritet për të gjithë kandidatët që e japin provimin dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(6) Nëse kandidati gjatë dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit, vepron në kundërshtim me paragrafët (2) dhe (3) të këtij neni, nuk do t'i lejohet dhënia e mëtejme e provimit në atë termin të caktuar.

(7) Në rastet nga paragrafi (6) i këtij neni, konsiderohet se kandidati nuk e ka dhënë provimin profesional dhe kjo konstatohet në procesverbalin për dhënien e provimit profesional.

(8) Përfaqësuesit e autorizuar nga ministrinë kompetente që e organizojnë provimin, gjatë kohës së dhënies së provimit nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë sekonda në afërsi të kandidatit që e jep provimin, përveç në rast të mënjanimin të problemit teknik, kur nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë minuta.

(9) Gjohë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i kumtohet përfaqësuesit të autorizuar nga neni 66-b paragrafi (4), nëse vepron në kundërshtim me paragrafin (8) të këtij neni.

(10) Gjohë në shumë prej 4 000 deri në 5 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i kumtohet institucionit të autorizuar që e realizon provimin, nëse nuk e ndërpret provimin në pajtim me paragrafët (4) dhe (5) të këtij neni.

#### Neni 66-d

(1) Provimi profesional nga neni 66 paragrafët (1) dhe (2) të këtij ligji, fillon me dhënien e pjesës së parë të provimit (pjesës teorike).

(2) Pjesa e dytë e provimit nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji, jepet në afat prej së paku 15 ditësh pas dhënies së suksesshme të pjesës së parë.

(3) Ministri i Punëve të Brendshme me Rregullore e përcakton mënyrën e ndarjes së pikëve në provimin nga neni 66 paragrafi (1) të këtij ligji.

(4) Ministri i Ekonomisë me Rregullore e përcakton mënyrën e ndarjes së pikëve në provimin nga neni 66 paragrafi (2) të këtij ligji.

#### Neni 66-gj

(1) Pjesa e parë e provimit jepet për çdo sferë përkatëse dhe përmban së paku 50 pyetje me pesë opsione për rethim prej të cilave një është i saktë, dy janë të ngjashëm,



një është i pasaktë në masë të vogël (në të humben numër i vogël pikësh) dhe një është i pasaktë në masë të madhe (në të humben numër i madh pikësh).

(2) Kusht për dhënien e pjesës së dytë të provimit nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji, është që kandidati ta japë pjesën e parë të provimit.

(3) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e parë të provimit në pajtim me paragrafin (2) të këtij neni, do të konsiderohet se provimin nuk e ka dhënë.

#### Neni 66-e

(1) Pjesa e dytë e provimit nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji përbëhet nga shembulli praktik, respektivisht bëhet identifikimi dhe vlerësimi i gjendjes teknike të automjetit për të cilin duhet të përpilohet pëlqim për regjistrim ose letër për refuzim në formularë të numërtuar.

(2) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e dytë të provimit nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji, do të konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

#### Neni 66-zh

(1) Dhënia e pjesës së parë të provimit profesional bëhet me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(2) Pyetjet e testit varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në test.

(3) Dhënia e pjesës së dytë të provimit profesional nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji, bëhet identifikimi dhe vlerësimi i gjendjes teknike të automjetit për të cilin duhet të përpilohet pëlqim për regjistrim ose letër për refuzim në formularë të numërtuar.

(4) Kandidati që e jep provimin praktik i plotëson Pëlqimin për regjistrim të automjetit ose letrën për refuzim dhe varësisht nga formularët e plotësuar, ato vlerësohen me pikë.

(5) Pyetjet e përmbytura në testet për dhënien e pjesës së parë të provimit profesional dhe përgjigjet e tyre nga neni 66 paragrafi (1) i këtij ligji, ruhen në sistemin unik elektronik për dhënien e provimit profesional në Ministrinë e Punëve të Brendshme.

(6) Pyetjet e përmbytura në testet për dhënien e pjesës së parë të provimit profesional dhe përgjigjet e tyre nga neni 66 paragrafi (2) të këtij ligji, ruhen në sistemin unik elektronik për dhënien e provimit profesional në Ministrinë e Ekonomisë.

(7) Sistemet elektronike nga paragrafët (5) dhe (6) të këtij neni përmbyjnë edhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 100 pyetjesh për çdo sferë.

(8) Në sistemin elektronik përmbyhet edhe udhëzimi për rregullat dhe literaturën në të cilat përmbahen përgjigjet e pyetjeve nga pjesa e parë e provimit.

(9) Numri i pyetjeve dhe shembujve praktikë në bazat nga paragrafi (7) i këtij neni, zmadhohet për 10 % në viti duke filluar nga viti 2015.

(10) Rezultatet nga dhënia e pjesës së parë të provimit nga neni 66 paragrafët (1) dhe (2) të këtij ligji, kandidati i ka të kapshme në kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin, menjëherë pas përfundimit të tij.

#### Neni 66-z

(1) Në ditën e dhënies së pjesës së parë të provimit nga neni 66 paragrafi (1) i këtij ligji, përfaqësuesi i Ministrisë së Punëve të Brendshme, kandidati i jep kod të qasjes, përkatësisht fjalëkalim me të cilin i lejohet qasje në sistemin elektronik nga neni 66-zh i këtij ligji.

(2) Në ditën e dhënies së pjesës së parë të provimit nga neni 66 paragrafi (1) i këtij ligji, përfaqësuesi i Ministrisë së Ekonomisë, kandidati i jep kod të qasjes, përkatësisht fjalëkalim me të cilin i lejohet qasje në sistemin elektronik nga neni 66-zh i këtij ligji.

(3) Pas lejimit të qasjes, kandidati merr test elektronik për pjesën e parë të provimit, të gjeneruara në mënyrë kompjuterike, përmbytjen e të cilave sipas zgjedhjes së

rastësishme e cakton softueri i sistemit elektronik nga neni 66-zh paragrafi (5) i këtij ligji, nga bazat nga neni 66-zh paragrafi (5) i këtij ligji.

(4) Pjesa e parë e provimit nga neni 66 paragrafi (1) i këtij ligji, përmban udhëzim për mënyrën e zgjidhjes së tij, për të cilin përfaqësuesi i Ministrisë së Punëve të Brendshme jep sqarim, para se të fillojë dhënia e provimit.

(5) Pjesa e parë e provimit nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji, përmban udhëzim për mënyrën e zgjidhjes së tij, për të cilin përfaqësuesi i Ministrisë së Ekonomisë jep sqarim, para se të fillojë dhënia e provimit.

(6) Sistemi elektronik për dhënien e provimit nuk mund të lejojë ekzistimin e përmbytjes identike të testit elektronik për pjesën e parë të provimit, në një termin për më shumë se një kandidat.

#### Neni 66-x

(1) Në rast të pengimit të realizimit të pjesës së parë të provimit nga neni 66 paragrafët (1) dhe (2) të këtij ligji, për shkaqe që shpiejnë në pamundësi teknike të funksionimit të sistemit elektronik nga neni 66-zh i këtij ligji, dhënia e provimit ndërpritet.

(2) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni mënjanohen në afat prej 60 minutash nga ndërprerja e provimit, ai vazhdohet menjëherë pas mënjanimi të tyre.

(3) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni nuk mënjanohen në afatin nga paragrafi (2) i këtij neni, provimi ricaktohet për termin tjetër.

#### Neni 66-i

(1) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga pjesa e parë e testit për dhënien e provimit, është 120 minuta.

(2) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve të testit ka marrë së paku 70% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

#### Neni 66-j

(1) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së përcaktuar për dhënien e pjesës së dytë të provimit nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji, është 60 minuta.

(2) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve nga shembulli praktik, ka marrë së paku 70% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

#### Neni 66-k

(1) Kandidatëve që e kanë dhënë provimin nga neni 66 paragrafi (1) i këtij ligji, u lëshohet Certifikatë për provim të dhënë në afat prej 15 ditësh nga dita e përfundimit të provimit.

(2) Kandidatëve që e kanë dhënë provimin nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji, u lëshohet Vërtetim për provim të dhënë në afat prej 15 ditësh nga dita e përfundimit të provimit.

(3) Me kërkesë të kandidati që ka dhënë provim nga paragrafët (1) dhe (2) të neni 66 të këtij ligji, Ministria e Punëve të Brendshme apo Ministria e Ekonomisë, e informon për gabimet e bëra në testin për dhënien e provimit profesional, me mundësimin e shikimit të drejtpërdrejtë të testit.

#### Neni 66-ll

(1) Materialet nga provimet e mbajtura, veçanërisht versionet në letër nga testet dhe formularët e numërtuar për pëlqim për regjistrim të automjetit ose aktvendim për refuzim të dhënies së provimit profesional dhe specimet për kontroll të saktësisë së përgjigjeve të testit, si dhe incizimet nga provimet e mbajtura ruhen në Ministrinë e Ekonomisë.

(2) Ministri i Punëve të Brendshme formon Komision për revizion të provimeve të mbajtura nga neni 66 paragrafi (1) i këtij ligji, i cili në punën e vet i shfrytëzon materialet nga paragrafi (1) i këtij neni dhe në të cilin, krahas përfaqësuesit të Ministrisë së Punëve të Brendshme, marrin pjesë edhe përfaqësuesi nga Komisioni për dhënien e provimit dhe informatikani nga Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës, i caktuar nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

(3) Ministri i Ekonomisë formon Komision për revizion të provimeve të mbajtura nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji, i cili në punën e vet i shfrytëzon materialet nga paragrafi (1) i këtij neni dhe në të cilin, krahas përfaqësuesit të Ministrisë së Punëve të Brendshme, marrin pjesë edhe përfaqësuesi nga Komisioni për dhënien e provimit dhe informatikani nga Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës, i caktuar nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

(4) Komisionet nga paragrafët (2) dhe (3) të këtij neni, mbajnë mbledhje së paku njëherë në vit dhe kryejnë revizion të mënyrës së realizimit të së paku dy provimeve të mbajtura në vitin rrjedhës.

(5) Komisionet nga paragrafët (2) dhe (3) të këtij neni, kanë të drejtë të kryejnë revizion edhe të mënyrës së realizimit të provimeve të mbajtura në pesë vitet e fundit deri në ditën e mbajtjes së mbledhjes së komisionit, por jo më herët nga dita e zbatimit të këtij ligji.

(6) Nëse Komisioni nga paragrafi (2) i këtij neni, konstaton parregullsi në zbatimin e provimit nga individë sipas nenit 66-e paragrafi (5) të këtij ligji, propozon heqje të Certifikatës për provim të dhënë nga neni 66 paragrafi (1) i këtij ligji.

(7) Nëse Komisioni nga paragrafi (3) i këtij neni, konstaton parregullsi në realizimin e provimit nga individë sipas nenit 66-e paragrafi (5) të këtij ligji, propozon heqje të Vërtetimit për provim të dhënë, në pajtim me nenin 66 paragrafi (2) të këtij ligji.

(8) Ministri i Punëve të Brendshme miraton Aktvendim për heqjen e Certifikatës për provim të dhënë nga neni 66-j i këtij ligji, në bazë të propozimit të Komisionit nga paragrafi (2) i këtij neni, në afat prej tri ditësh nga pranimi i propozimit.

(9) Ministri i Ekonomisë miraton Aktvendim për heqjen e Vërtetimit për provim të dhënë nga neni 66-j i këtij ligji, në bazë të propozimit të Komisionit nga paragrafi (2) i këtij neni, në afat prej tri ditësh nga pranimi i propozimit.

(10) Kundër Aktvendimit nga paragrafët (6) dhe (7) të këtij neni, mund të ngritet kontest administrativ para gjykatës kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimi i aktvendimit.

(11) Gjorbë në shumë prej 1 000 deri në 1 500 euro në kundërvlerë me denarë do t'i kumtohet ministrit të Punëve të Brendshme apo ministrit të Ekonomisë nëse nuk e miraton aktvendimin në afatin e përcaktuar në paragrafin (7) të këtij neni.

#### Neni 66-1

(1) Lartësinë e kompensimit nga neni 66 paragrafi (10) të këtij ligji e përcakton ministri i Punëve të Brendshme në bazë të shpenzimeve të bëra reale për dhënien e provimit nga neni 66 paragrafi (1) i këtij ligji, të domosdoshme për zbatimin e provimit, përgatitjen e bazave të pyetjeve, realizimin e testit elektronik, përgatitjen e materialeve dhe thirrjeve dhe përgatitjen e Certifikatave për provimin e dhënë.

(2) Lartësinë e kompensimit nga neni 66 paragrafi (10) i këtij ligji e përcakton ministri i Ekonomisë në bazë të shpenzimeve të bëra reale për dhënien e provimit nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji, të domosdoshme për zbatimin e provimit, përgatitjen e bazës me pyetje, për zbatimin e testit elektronik, për përpilimin e materialeve dhe ftesave dhe për përpilimin e Certifikatave për provimin e dhënë.

(3) Shpenzimet për dhënien e provimit nga neni 66 paragrafi (1) i këtij ligji, paguhen në llogarinë e veçantë të të hyrave personale të Ministrisë së Punëve të Brendshme.

(4) Shpenzimet për dhënien e provimit nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji, paguhen në llogarinë e veçantë të të hyrave personale të Ministrisë së Ekonomisë.

(5) Nëse shpenzimet nuk janë paguar në llogarinë përkatëse të Ministrisë së Punëve të Brendshme apo Ministrisë së Ekonomisë, më së voni 15 ditë para ditës së caktuar për realizimin e provimit, kandidatit nuk i lejohet dhënia e provimit.

(6) Nëse kandidati në afat prej një viti nga dita e pagimit të mjeteve nuk e jep provimin, mjetet e paguara i kthehen në pajtim me ligjin.

#### Neni 2

Për kundërvajtjet e përcaktuara me këtë ligj, procedurë për kundërvajtje do të mbajë dhe sanksion për kundërvajtje do të kumtojë gjykata kompetente.

#### Neni 3

Ministria e Punëve të Brendshme e vendos sistemin unik elektronik për dhënien e provimit profesional nga neni 66 paragrafi (1) i këtij ligji, në afat prej një viti nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

#### Neni 4

Ministria e Ekonomisë e vendos sistemin unik elektronik për dhënien e provimit profesional nga neni 66 paragrafi (2) i këtij ligji, në afat prej një viti nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

#### Neni 5

Aktet nënligjore të parapara me këtë ligj miratohen në afat jo më të gjatë se 120 ditë nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

#### Neni 6

Sistemi unik elektronik nga nenet 4 dhe 5 të këtij ligji, do të vendoset në afat prej një viti nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

#### Neni 7

Procedurat e filluara për dhënien e provimit profesional deri në ditën e fillimit të zbatimit të këtij ligji, do të përfundohen sipas dispozitave të rregullave sipas të cilave kanë filluar.

#### Neni 8

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet pas një viti nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

### 3961.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

#### УКАЗ

### ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА КОНТРОЛА НА ПРЕДМЕТИТЕ ОД СКАПОЦЕНИ МЕТАЛИ

Се прогласува Законот за изменување на Законот за контрола на предметите од скапоцени метали, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07- 4575/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**ЗАКОН**  
**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА КОНТРОЛА**  
**НА ПРЕДМЕТИТЕ ОД СКАПОЦЕНИ МЕТАЛИ**

Член 1

Во Законот за контрола на предметите од скапоцени метали ("Службен весник на Република Македонија" број 23/95, 22/2007 и 136/11), во членот 28 став 5 зборовите: „министерот за економија“ се заменуваат со зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“.

Член 2

Во членот 31 став 4 зборовите: „министерот за економија“ се заменуваат со зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“.

Член 3

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

**L I G J**  
**PËR NDRYSHIMIN E LIGJIT PËR KONTROLL TË**  
**SENDEVE NGA METALE TË ÇMUESHME**

Neni 1

Në Ligjin për kontroll të sendeve nga metale të çmueshme (Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 23/95, 22/2007 dhe 136/11), në nenin 28 në paragrafin 5 fjalët: "ministri i Ekonomisë" zëvendësohen me fjalët: "Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë".

Neni 2

Në nenin 31 paragrafi 4 fjalët: "ministri i Ekonomisë" zëvendësohen me fjalët: "Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë".

Neni 3

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

**3962.**

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З**  
**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУ-**  
**ВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА**  
**МЕТРОЛОГИЈАТА**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за метрологијата, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4576/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**ЗАКОН**  
**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ**  
**НА ЗАКОНОТ ЗА МЕТРОЛОГИЈАТА**

Член 1

Во Законот за метрологијата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 55/2002, 84/2007, 120/2009, 136/11 и 6/12), во членот 44-а став 1 по зборот „решението“ точката се брише и се додаваат зборовите: „до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

Член 2

Во членот 44-а ставот 2 се менува и гласи:  
„По жалбата против решението на инспекторот, односно овластениот работник на Бирото за вршење на задачите и работите на инспекциски надзор, одлучува Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

Член 3

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

**L I G J**  
**PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT**  
**PËR METROLOGJË**

Neni 1

Në Ligjin për metrologji (Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë numër 55/2002, 84/2007, 120/2009, 136/11 dhe 6/12) në nenin 44-a paragrafi 1 pas fjalës "aktvendimin" pika shlyhet dhe shtohen fjalët: "në Komisionin Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

Neni 2

Në nenin 44-a paragrafi 2 ndryshohet si vijon:  
"Për ankesën kundër aktvendimit të inspektorit, respektivisht punëtorit të autorizuar të Byrosë për kryerjen e detyrave dhe punëve të mbikëqyrjes inspektuese, vendos Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

Neni 3

Ky ligj hyn në fuqi ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

**3963.**

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З**  
**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУ-**  
**ВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА**  
**ТЕХНИЧКАТА ИНСПЕКЦИЈА**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за техничката инспекција, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4577/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**ЗАКОН  
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ  
ЗА ТЕХНИЧКАТА ИНСПЕКЦИЈА**

**Член 1**

Во Законот за техничката инспекција („Службен весник на Република Македонија“ број 88/2008, 119/10, 36/11 и 136/11), во членот 3 се додава нов став 2, кој гласи:

„Инспекторатот има својство на правно лице, има своја буџетска сметка како буџетски корисник од прва линија, самостојно спроведува постапки за вработување согласно со закон и одлучува за правата и обврските од работен однос.“

**Член 2**

Во членот 7 по ставот 3 се додава нов став 4, кој гласи:

„По жалба против решението на инспекторатот од ставот 1 на овој член одлучува Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

**Член 3**

Членот 12 се менува и гласи:

„Инспектор може да биде лице кое:

- е државјанин на Република Македонија,
- е полнолетно,
- има општа здравствена способност,
- не му е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана на вршење на професија, дејност или должност,
- има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на машинството, електротехниката, хемиското инженерство, физиката, технологијата, рударството, геологијата, правото и економијата, што се докажува со уверение,
- има пет години работно искуство во струката,
- ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,
- поседува меѓународно признат сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење, и тоа еден од следниве:
  - 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;
  - 2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell - положен или
  - 3) ECDL: Core - положен,
- има добиено позитивно мислење за соодветност за работното место преку полагање на психолошки тест и тест за интегритет, согласно со прописите кои се однесуваат на државните службеници и
- има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба.“

**Член 4**

Членот 13 се менува и гласи:

„Директорот изготвува предлог на годишна програма за работа на инспекторатот и истата ја доставува до Инспекцискиот совет, најдоцна до 31 октомври во тековната година за следната година.“

Директорот ја донесува годишната програма за работа на инспекторатот во рок од седум дена од денот на приемот на согласноста од Инспекцискиот совет, односно најдоцна до 10 декември во тековната година доколку Инспекцискиот совет не ја разгледа и не достави согласност, односно забелешки во рокот утврден со закон.

Врз основа на донесената годишна програма директорот подготвува квартални планови за работа на секој инспектор кои збирно ги доставува на разгледување до Инспекцискиот совет најдоцна две недели пред почетокот на следниот календарски квартал и тоа до 15 декем-

ври за првиот квартал од следната година, до 15 март за вториот, до 15 јуни за третиот, односно до 15 септември за четвртиот квартал во тековната година.

Во кварталните планови за работа за секој инспектор директорот задолжително го внесува бројот на планирани надзори во следните три месеци, како и степенот на сложеност на секој од надзорите.

Врз основа на кварталните планови за секој инспектор директорот подготвува месечен план за работа, кој план содржи и распоред на надзори по датуми и по субјекти на надзор.

Директорот најдоцна две недели од почетокот на тековниот календарски квартал за претходниот до Инспекцискиот совет збирно доставува квартални извештаи за работата на секој инспектор и тоа до 15 јануари за четвртиот квартал од претходната година, до 15 април за првиот квартал, до 15 јули за вториот, односно до 15 октомври за третиот квартал во тековната година.

Директорот најдоцна до 1 март во тековната година, до Инспекцискиот совет доставува годишен извештај за работата на инспекторатот за претходната.“

**Член 5**

Во членот 30 по ставот 5 се додава нов став 6, кој гласи:

„По жалба против решенијата на инспекторатот од ставот 4 на овој член одлучува Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

**Член 6**

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

**L I G J**

**PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E  
LIGJIT PËR INSPEKSION TEKNIK**

**Neni 1**

Në Ligjin për inspeksionin teknik (“gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 88/2008, 119/10, 36/11 dhe 136/11), në nenin 3 shtohet paragrafi i ri 2, si vijon:

“Inspektorati ka cilësi të personit juridik, llogarinë e vet buxhetore si shfrytëzues buxhetor i vijës së parë, i pavarur zbaton procedura për punësim në pajtim me ligjin dhe vendos mbi të drejtat dhe detyrat nga marrëdhënia e punës”

**Neni 2**

Në nenin 7 pas paragrafit 3 shtohet paragraf i ri 4, si vijon:

“Për ankesën kundër aktvendimit të Inspektoratit nga paragrafi 1 i këtij neni vendos Komisioni Shtetëror për Vendimarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë”.

**Neni 3**

Neni 12 ndryshohet si vijon:

Inspektor mund të jetë personi i cili:

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- është i moshës madhore,
- ka gjendje të përgjithshme shëndetësore,
- nuk i është shqiptuar dënim me aktvendim të plotfuqishëm gjyqësor për ndalim të kryerjes së profesionit, veprimtarisë ose detyrës,
- ka fituar së paku 300 kredi sipas SETK ose shkallë të përfunduar VII/1 nga sfera e makinerisë, elektroteknikës, inxhinierisë kimike, fizikës, teknologjisë, xehetarisë, gjeologjisë, drejtësisë dhe ekonomisë, që dëshkohet me certifikatë,



- ka pesë vjet përvojë pune në profesion,  
- i plotëson kushtet tjerat të përcaktuara në aktin për sistematizim të vendeve të punës,  
- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë, përkatësisht një prej këtyre në vijim:

1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications – të dhënë;  
2) Microsoft: MOS Word ose MOS Excell – të dhënë ose

3) ECDL: Core- të dhënë,  
- ka marrë mendim pozitiv për përshtatshmëri për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik dhe testit për integritet, në pajtim me rregullat që kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë dhe  
- ka licencë për inspektor nga sfera e kompetencës së shërbimit inspektues.

#### Neni 4

Neni 13 ndryshohet si vijon:

"Drejtori përpilon Propozim-program vjetor për punë të inspektoratit dhe atë e dorëzon te Këshilli Inspektues më së voni deri më 31 tetor në vitin rrjedhës për vitin e ardhshëm.

Drejtori e miraton Programin vjetor për punë të inspektoratit në afat prej shtatë ditësh nga dita e pranimit të pëlqimit nga Këshilli Inspektues, përkatësisht më së voni deri më 10 dhjetor të vitit rrjedhës nëse Këshilli Inspektues nuk e shqyrton dhe nuk dorëzon pëlqim, respektivisht vërejtje në afatin e përcaktuar me ligj.

Në bazë të Programit të miratuar vjetor, drejtori përpilon plane tremujore për punën e çdo inspektori, të cilat në mënyrë përmbledhëse i dorëzon për shqyrtim te Këshilli Inspektues më së voni dy javë para fillimit të tremujorit të ardhshëm kalendarik përkatësisht, deri më 15 dhjetor për tremujorin e parë nga viti i ardhshëm, deri më 15 mars për tremujorin e dytë, deri më 15 qershor për tremujorin e tretë, respektivisht deri më 15 shtator për tremujorin e katërt të vitit rrjedhës.

Në planet tremujore për punë për çdo inspektor, drejtori detyrimisht e fut numrin e mbikëqyrjeve të planifikuara për tre muajt e ardhshëm, si dhe shkallën e ndërlikueshmërisë së secilës prej mbikëqyrjeve.

Në bazë të planeve tremujore, për çdo inspektor, drejtori përpilon plan mujor të punës, plan i cili përmban edhe orar të mbikëqyrjeve sipas datave dhe sipas subjekteve të mbikëqyrjes.

Drejtori, më së voni dy javë nga fillimi i tremujorit kalendarik rrjedhës për atë paraprak, te Këshilli Inspektues dorëzon raporte përmbledhëse tremujore për punën e çdo inspektori përkatësisht, deri më 15 janar për tremujorin e katërt të vitit paraprak, deri më 15 prill për tremujorin e parë, deri më 15 korrik për tremujorin e dytë, respektivisht deri më 15 tetor për tremujorin e tretë të vitit rrjedhës.

Drejtori, më së voni deri më 1 mars të vitit rrjedhës, te Këshilli Inspektues dorëzon Raport vjetor për punën e inspektoratit për vitin paraprak."

#### Neni 5

Në nenin 30 pas paragrafit 5 shtohet paragrafi i ri 6, si vijon:

"Për ankesën kundër aktvendimeve të Inspektoratit nga paragrafi 4 i këtij neni vendos Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

#### Neni 6

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë" ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

#### 3964.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

#### У К А З

#### ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ДРЖАВЕН ПАЗАРЕН ИНСПЕКТОРАТ

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за Државен пазарен инспекторат, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4578/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

#### З А К О Н

#### ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ДРЖАВЕН ПАЗАРЕН ИНСПЕКТОРАТ

#### Член 1

Во Законот за Државен пазарен инспекторат ("Службен весник на Република Македонија" број 24/2007, 81/2007, 152/2008 и 36/11), во членот 3 ставот 2 се менува и гласи:

"Инспекторатот има својство на правно лице, има своја буџетска сметка како буџетски корисник од прва линија, самостојно спроведува постапки за вработување согласно со закон и одлучува за правата и обврските од работен однос."

#### Член 2

Членот 12 се менува и гласи:

"Инспектор може да биде лице кое:

- е државјанин на Република Македонија,
- е полнолетно,
- има општа здравствена способност,
- не му е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана на вршење на професија, дејност или должност,
- има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен од соодветната област што се докажува со уверение,
- има пет години работно искуство во структурата,
- ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,
- поседува меѓународно признат сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење и тоа еден од следниве:

1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;  
2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell - положен или

3) ECDL: Core - положен,  
- има добиено позитивно мислење за соодветност за работното место преку полагање на психолошки тест и тест за интегритет, согласно со прописите кои се однесуваат на државните службеници и  
- има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба."

#### Член 3

Членот 14 се менува и гласи:

“Директорот изготвува предлог на годишна програма за работа на инспекторатот и истата ја доставува до Инспекцискиот совет, најдоцна до 31 октомври во тековната година за следната година.

Директорот ја донесува годишната програма за работа на инспекторатот во рок од седум дена од денот на приемот на согласноста од Инспекцискиот совет, односно најдоцна до 10 декември во тековната година, доколку Инспекцискиот совет не ја разгледа и не достави согласност, односно забелешки во рокот утврден со закон.

Врз основа на донесената годишна програма директорот подготвува квартални планови за работа на секој инспектор кои збирно ги доставува на разгледување до Инспекцискиот совет најдоцна две недели пред почетокот на следниот календарски квартал и тоа до 15 декември за првиот квартал од следната година, до 15 март за вториот, до 15 јуни за третиот, односно до 15 септември за четвртиот квартал во тековната година.

Во кварталните планови за работа за секој инспектор директорот задолжително го внесува бројот на планирани надзори во следните три месеци, како и степено на сложеност на секој од надзорите.

Врз основа на кварталните планови за секој инспектор директорот подготвува месечен план за работа, кој план содржи и распоред на надзори по датуми и по субјекти на надзор.

Директорот најдоцна две недели од почетокот на тековниот календарски квартал за претходниот до Инспекцискиот совет збирно доставува квартални извештаи за работата на секој инспектор, и тоа до 15 јануари за четвртиот квартал од претходната година, до 15 април за првиот квартал, до 15 јули за вториот, односно до 15 октомври за третиот квартал во тековната година.

Директорот најдоцна до 1 март во тековната година до Инспекцискиот совет доставува годишен извештај за работата на инспекторатот за претходната година.“

#### Член 4

По членот 14 се додава нов член 14-а, кој гласи:

#### “Член 14-а

Инспекцискиот надзор се врши по налог на директорот или овластено лице од директорот.

Инспекторатот кварталниот извештај за својата работа го објавува на веб страницата на Инспекторатот.“

#### Член 5

Во членот 33 ставот 3 се менува и гласи:

“По жалба против решението на инспекторот одлучува Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

Ставовите 4 и 5 се бришат.

#### Член 6

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

### L I G J

#### PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR INSPEKTORATIN SHETËTOR TË TREGUT

#### Neni 1

Në Ligjin për Inspektoratin Shtetëror të Tregut (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 24/2007, 81/2007, 152/2008 dhe 36/11), në nenin 3 paragrafi 2 ndryshohet si vijon:

“Inspektorati ka cilësi të personit juridik, ka llogari të vet buxhetore si shfrytëzues buxhetor i vijës së parë, në mënyrë të pavarur zbaton procedura për punësim në pajtim me ligjin dhe vendos për të drejtat dhe obligimet nga marrëdhënia e punës.”

#### Neni 2

Neni 12 ndryshohet si vijon:

“Inspektor mund të jetë personi, i cili:

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- është i moshës madhore,
- ka gjendje të përgjithshme shëndetësore,
- nuk i është shqiptuar dënim me aktvendim të plotfuqishëm gjyqësor për ndalim të kryerjes së profesionit, veprimtarisë ose detyrës,
- ka fituar së paku 300 kredi sipas SETK ose shkallë të përfunduar VII/1 nga sfera përkatëse, që dëshmohet me certifikatë,
- ka pesë vjet përvojë pune në profesion,
- i plotëson kushtet tjerat të përcaktuara në aktin për sistematizim të vendeve të punës,
- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtare për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë, përkatësisht njëjën prej këtyre në vijim:
  - 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications – të dhënë;
  - 2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell – të dhënë ose
  - 3) ECDL: Core-të dhënë,
- ka marrë mendim pozitiv për përshtatshmëri për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik dhe testit për integritet, në përputhje me rregullat që kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë dhe
- ka licencë për inspektor nga sfera e kompetencës së shërbimit inspektues.

#### Neni 3

Neni 14 ndryshohet si vijon:

“Drejtori përpilon Propozim-program vjetor për punë të inspektoratit dhe atë e dorëzon të Këshilli Inspektues më së voni deri më 31 tetor në vitin rrjedhës për vitin e ardhshëm.

Drejtori e miraton Programin vjetor për punë të inspektoratit në afat prej shtatë ditësh nga dita e pranimit të pëlqimit nga Këshilli Inspektues, përkatësisht më së voni deri më 10 dhjetor të vitit rrjedhës nëse Këshilli Inspektues nuk e shqyrton dhe nuk dorëzon pëlqim, respektivisht vërejtje në afatin e përcaktuar me ligj.

Në bazë të Programit të miratuar vjetor, drejtori përpilon plane tremujore për punën e çdo inspektori, të cilat në mënyrë përmbledhëse i dorëzon për shqyrtim të Këshilli Inspektues më së voni dy javë para fillimit të tremujorit të ardhshëm kalendarik si vijon, deri më 15 dhjetor për tremujorin e parë të vitit të ardhshëm, deri më 15 mars për tremujorin e dytë, deri më 15 qershor për tremujorin e tretë, respektivisht deri më 15 shtator për tremujorin e katërt të vitit rrjedhës.

Në planet tremujore për punë për çdo inspektor, drejtori detyrimisht e fut numrin e mbikëqyrjeve të planifikuara për tre muajt e ardhshëm, si dhe shkallën e ndërlikueshmërisë së secilës prej mbikëqyrjeve.

Në bazë të planeve tremujore, për çdo inspektor, drejtori përpilon plan mujor për punë, plan i cili përmban edhe orar të mbikëqyrjeve sipas datave dhe sipas subjekteve të mbikëqyrjes.

Drejtori, më së voni dy javë nga fillimi i tremujorit kalendarik rrjedhës për atë paraprak, te Këshilli Inspektues dorëzon raporte përmbledhëse tremujore për punën e çdo inspektori si vijon, deri më 15 janar për tremujorin e katërt të vitit paraprak, deri më 15 prill për tremujorin e parë, deri më 15 korrik për tremujorin e dytë, respektivisht deri më 15 tetor për tremujorin e tretë të vitit rrjedhës. Drejtori, më së voni deri më 1 mars të vitit rrjedhës, te Këshilli Inspektues dorëzon Raport vjetor për punën e inspektoratit për vitin paraprak.”

## Neni 4

Pas nenit 14 shtohet nen i ri 14-a, si vijon:

## "Nen i ri 14-a

Mbikëqyrja inspektuese kryhet me urdhër të drejtorit ose personit të autorizuar nga drejtori.

Inspektorati raportin tremujor për punën e vet e publikon në ueb faqen e Inspektoratit."

## Neni 5

Në nenin 33 paragrafi 3 ndryshohet si vijon:

"Për ankesën kundër aktvendimit të inspektorit vendos Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

Paragrafët 4 dhe 5 shlyhet.

## Neni 6

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

**3965.**

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З**

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПРОИЗВОДСТВО И ПРОМЕТ НА ВООРУЖУВАЊЕ И ВОЕНА ОПРЕМА**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за производство и промет на вооружување и воена опрема,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4579/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**ЗАКОН**

**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПРОИЗВОДСТВО И ПРОМЕТ НА ВООРУЖУВАЊЕ И ВОЕНА ОПРЕМА**

## Член 1

Во Законот за производство и промет на вооружување и воена опрема („Службен весник на Република Македонија” број 54/2002, 84/2007, 161/2009, 145/10 и 119/13), во членот 31-о ставот 4 се менува и гласи:

„Против решението од ставот 1 на овој член може да се изјави жалба до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

## Член 2

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

**L I G J**

**PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR PRODHIMTARI DHE QARKULLIM TË ARMATIMIT DHE PAJISJES USHTARAKE**

## Neni 1

Në Ligjin për prodhimtari dhe qarkullim të armatimit dhe pajisjes ushtarake ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 54/2002, 84/2007, 161/2009, 145/10 dhe 119/13), në nenin 31 – o paragrafi 4, ndryshohet si vijon:

“Kundër aktvendimit nga paragrafi 1 i këtij neni mund të parashtrohet ankesë te Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë”.

## Neni 2

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në “Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë”, kurse do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

**3966.**

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З**

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ДЕТЕКТИВСКАТА ДЕЈНОСТ**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за детективската дејност, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4586/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**ЗАКОН**

**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ДЕТЕКТИВСКАТА ДЕЈНОСТ**

## Член 1

Во Законот за детективската дејност („Службен весник на Република Македонија“ број 80/99, 66/2007, 86/2008 и 51/11), во членот 4 по ставот 3 се додава нов став 4, кој гласи:

„Образецот на барањето за издавање на лиценца и образецот на лиценцата ги пропишува министерот за внатрешни работи.“

## Член 2

Членот 5 се менува и гласи:  
“Стручниот испит го организира и спроведува испитна комисија на Министерството за внатрешни работи составена од претседател, двајца членови и нивни заменици, од кои еден член и неговиот заменик се информатичари (во натамошниот текст: испитна комисија).

Трошоците за полагање на стручниот испит се на вар на кандидатот.“

## Член 3

По членот 5 се додаваат 11 нови члена 5-а, 5-б, 5-в, 5-г, 5-д, 5-ѓ, 5-е, 5-ж, 5-з, 5-с и 5-и, кои гласат:

#### „Член 5-а

Стручниот испит се спроведува во два дела, и тоа:  
- прв дел (теоретски дел), со кој се проверува теоретското знаење на кандидатите и  
- втор дел (студија на случај), со кој се проверува способноста за примена на законите во практиката.

Првиот дел од стручниот испитот се полага писмено по електронски пат со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

Првиот и вториот дел од стручниот испит се полага по стручни предмети од следниве области:

- I. Статусни права на граѓаните;
- II. Јавен ред;
- III. Казнено право;
- IV. Заштита на лица и имот;
- V. Криминалистика и
- VI. Криминологија и психологија.

Вториот дел на испитот се состои од изработка на писмен предмет, односно решавање на случај од праксата (студија на случај) со примена на прописите по стручните предмети од областите од ставот 3 на овој член.

#### Член 5-б

Стручниот испит се полага според програма за полагање на стручен испит во која се содржани областите, прописите, предметите и правната литература.

Програмата и начинот на полагање на стручниот испит ги пропишува министерот за внатрешни работи.

#### Член 5-в

Базите на прашања за првиот и базите на студии на случај за вториот дел на стручниот испит ги изготвува комисија формирана од министерот за внатрешни работи.

Комисијата од ставот 1 на овој член е составена од претседател, двајца членови и нивни заменици.

Прашањата од првиот дел од испитот и студиите на случај од вториот дел од стручниот испит ги верификува испитната комисија.

Испитната комисија врши и ревизија и ажурирање на базите на прашања и базите на студии на случај најмалку еднаш годишно.

При ревизијата испитната комисија особено ги има предвид измените на правните прописи на кои е засновано прашањето, односно случајот, бројот на кандидати кои го одговарале, успешноста во одговарањето на истите, како и други критериуми кои можат да влијаат врз подобрувањето на квалитетот на базите.

Врз основа на извршената ревизија и ажурирање на базите на прашања и базите на студии на случај, испитната комисија одлучува прашањата и студиите на случај да бидат изменети или целосно отстранети од базите.

#### Член 5-г

Испитот се полага во просторија за полагање на испит, посебно опремена за полагање на стручен испит со материјално-техничка и информатичка опрема, интернет врска и опрема за снимање на полагањето.

Полагањето на стручниот испит се снима и во живо се емитува на веб страницата на Министерството за внатрешни работи, а ако поради технички причини снимањето се прекине, снимката од целиот испит се поставува на веб страницата на Министерството за внатрешни работи.

Во просторијата за полагање на стручниот испитот, за време на полагање на испитот се присутни членовите на испитната комисија.

Критериумите во однос на просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полагање на стручниот испит ги пропишува министерот за внатрешни работи.

#### Член 5-д

Пред почетокот на полагањето на стручниот испит, испитната комисија го утврдува идентитетот на кандидатот со увид во лична карта.

На кандидатот за време на полагањето на првиот дел од стручниот испитот не му се дозволува користење на закони, закони со коментар и објаснување, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства, претходно подготвени предмети и слично.

На кандидатот за време на полагањето на првиот и вториот дел од стручниот испит не му се дозволува да контактира со други кандидати или лица освен со информатичарот од испитната комисија, во случај доколку има технички проблем со компјутерот.

Доколку кандидатот при полагањето на првиот и вториот дел од стручниот испит постапува спротивно од ставовите 2, 3 и 4 на овој член нема да му се дозволи натамошно полагање на испитот, при што се смета дека кандидатот не го положил стручниот испит и истото се констатира во записникот за полагање на стручниот испит, кој го составува испитната комисија.

#### Член 5-ѓ

Стручниот испит започнува со полагање на првиот дел (теоретскиот дел) во еден ден, а потоа се полага вториот дел (студија на случај).

Вториот дел се полага во рок од најмалку осум дена по успешното полагање на првиот дел.

#### Член 5-е

Првиот дел од испитот се полага по секој од предметите од областите наведени во членот 5-а став 3 од овој закон и содржи најмалку десет прашања со три опции за заокружување од кои една е точна, една е слична и една не е точна.

Кандидатот мора да оствари најмалку 70% точни одговори од секој предмет од најмалку четири области со што се смета дека делумно го положил стручниот испит.

Кандидатот мора да оствари најмалку 70% точни одговори од секој предмет од сите шест области од првиот дел во најмногу три последователни месеци.

Доколку кандидатот не го положил првиот дел од стручниот испит согласно со ставовите 2 и 3 на овој член се смета дека не го положил испитот.

#### Член 5-ж

Вториот дел од испитот се состои од студија на случај заснована на предметите од областите наведени во членот 5-а став 3 од овој закон.

Кандидатот мора вториот дел да го положи во два последователни месеци по завршувањето на првиот дел од стручниот испит.

Доколку кандидатот не го положил вториот дел од стручниот испит согласно со ставот 2 на овој член се смета дека не го положил стручниот испит.

#### Член 5-з

Полагањето на првиот дел од стручниот испит се врши со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

Прашањата од тестот, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во тестот.



Полагањето на вториот дел од стручниот испит се врши со решавање на случај од праксата (студија на случај) со примена на прописите по стручните предмети од областите наведени во членот 5-а став 3 од овој закон, во вид на електронско софтверско решение (во натамошниот текст: електронска студија на случај).

Прашањата содржани во тестовите за полагање на првиот дел на правосудниот испит и нивните одговори, како и студиите на случај и нивните одговори се чуваат во единствениот електронски систем за полагање на стручниот испит, кој го воспоставува и одржува Министерството за внатрешни работи.

Електронскиот систем од ставот 4 на овој член содржи и достапна база од најмалку 300 прашања од областите на предметите наведени во членот 5-а став 3 од овој закон за потребите на првиот дел од стручниот испит, како и достапна база од најмалку 200 студии на случај за потребите на вториот дел од испитот.

Во електронскиот систем е содржано и посочување на прописите и правната литература во кои се содржани одговорите на прашањата од првиот дел од стручниот испитот и прописите за вториот дел од испитот.

Резултатите од полагањето на првиот и вториот дел од стручниот испит му се достапни на кандидатот на компјутерот на кој го полага испитот, веднаш по неговото завршување.

Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од првиот дел од тестот за полагање на стручниот испит изнесува 30 минути за секоја од областите наведени во членот 5-а став 3 од овој закон.

#### Член 5-с

Првиот и вториот дел од стручниот испит содржат упатство за начинот на решавање на истиот, за кое претставник од испитната комисија дава појаснување пред да започне полагањето на испитот.

Електронскиот систем за полагање на стручниот испит не може да дозволи постоење на идентична содржина на електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронска студија на случај за вториот дел од испитот за повеќе од еден кандидат.

#### Член 5-и

Тестовите и студиите на случај се користат и се даваат на кандидатот само за време на полагањето на стручниот испит.

Материјалите и снимките од одржаните испити се чуваат во Министерството за внатрешни работи.

Министерот за внатрешни работи формира Комисија за ревизија на одржани стручни испити (во натамошниот текст: Комисијата за ревизија) која е составена од претседател, двајца членови и нивни заменици од кои еден член и неговиот заменик се информатичари.

Комисијата за ревизија во својата работа ги користи материјалите и снимките од ставот 2 на овој член.

Комисијата за ревизија има различен состав од испитната комисија.

Комисијата за ревизија се состанува најмалку еден наш годишно и врши ревизија на начинот на спроведување на најмалку две полагања на стручниот испит одржани во тековната година.“

#### Член 4

Подзаконските прописи предвидени во членовите 1, 5-б став 2 и 5-г став 2 од овој закон ќе се донесат во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 5

Започнатите постапки за полагање на стручниот испит до денот на започнувањето на примената на овој закон ќе завршат според одредбите на прописите по кои започнале.

#### Член 6

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува по една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

### L I G J

## PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR VEPRIMTARI TË DETEKTIVIT

#### Neni 1

Në Ligjin për veprimtari të detektivit (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 80/99, 66/2007, 86/2008 dhe 51/11), në nenin 4 pas paragrafit 3 shtohet paragraf i ri 4, si vijon:

“Formularin e kërkesës për lëshimin e licencës dhe formularin e licencës i përcakton ministri i Punëve të Brendshme.”

#### Neni 2

Neni 5 ndryshohet si vijon:

“Provimin profesional e organizon dhe zbaton komisioni i provimeve i Ministrisë së Punëve të Brendshme i përbërë nga kryetari, dy anëtarë dhe zëvendës të tyre, prej të cilëve një anëtar dhe zëvendësi i tij janë informaticientë (në tekstin e mëtuqeshëm: komisioni i provimeve).

Shpenzimet për dhënien e provimit profesional janë në llogari të kandidatit.”

#### Neni 3

Pas nenit 5 shtohen 11 nene të reja 5-a, 5-b, 5-v, 5-g, 5-d, 5-gj, 5-e, 5-zh, 5-z, 5-x dhe 5-i, si vijojnë:

#### “Neni 5-a

Provimi profesional zbatohet në dy pjesë, si vijon:

- pjesa e parë (pjesa teorike), me të cilën kontrollohet njohuria teorike e kandidatëve dhe  
- pjesa e dytë (studim i rastit), me të cilën kontrollohet aftësia për zbatimin e ligjeve në praktikën.

Pjesa e parë e provimit profesional jepet me shkrim në formë elektronike, me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjedhjes së testit elektronik në kompjuter.

Pjesa e parë dhe e dytë të provimit profesional jepen në lëndë profesionale nga këto sfera:

- I. Të drejtat statusore të qytetarëve;
- II. Rendi publik;
- III. E drejta ndëshkuese;
- IV. Mbrojtja e personave dhe pronës;
- V. Kriminalistika dhe
- VI. Kriminologjia dhe psikologjia.

Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga përpunimi i lëndës me shkrim, përkatësisht zgjedhjen e rastit nga praktika (studim i rastit) me zbatimin e rregullave nga lëndët profesionale nga sferat nga paragrafi 3 të këtij neni.

#### Neni 5-b

Provimi profesional jepet sipas programit për dhënien e provimit profesional në të cilin përmbahen sferat, rregullat, lëndët dhe literatura juridike.

Programin dhe mënyrën e dhënies së provimit profesional i përcakton ministri i Punëve të Brendshme.

## Neni 5-v

Bazat e pyetjeve për pjesën e parë dhe bazat e studimeve të rastit për pjesën e dytë të provimit profesional i përgatit komisioni i formuar nga ministri i Punëve të Brendshme.

Komisioni nga paragrafi 1 i këtij neni përbëhet nga kryetari, dy anëtarë dhe zëvendësit e tyre.

Pyetjet nga pjesa e parë e provimit dhe studimet e rastit nga pjesa e dytë e provimit profesional i verifikon komisioni i provimeve.

Komisioni i provimeve kryen edhe revizion dhe azhurnim të bazave të pyetjeve dhe bazave të studimeve të rastit së paku njëherë në vit.

Gjatë revizionit, komisioni i provimeve posaçërisht i ka parasysh ndryshimet e rregullave juridike në të cilat është bazuar çështja përkatësisht rasti, numrin e kandidatëve që janë përgjigjur, suksesin e të përgjegjurit të të njëjtave, si dhe kriteret tjera që mund të ndikojnë në përmirësimin e kualitetit të bazave.

Në bazë të revizionit dhe azhurnimit të realizuar të bazave të pyetjeve dhe bazave të studimeve të rastit, komisioni i provimeve vendos që pyetjet dhe studimet e rastit të ndryshohen ose plotësisht të mënjahen nga bazat.

## Neni 5-g

Provimi jepet në hapësirë për dhënien e provimit, të pajisur në mënyrë të veçantë për dhënien e provimit profesional me pajisje materiale-teknike dhe informatike, lidhje interneti dhe pajisje për incizimin e provimit.

Dhënia e provimit profesional incizohet dhe drejtpërdrejt emitohet në ueb faqen e Ministrisë së Punëve të Brendshme, e nëse për shkaqe teknike incizimi ndërpritet, incizimi nga provimi i plotë vendoset në ueb faqen e Ministrisë së Punëve të Brendshme.

Në hapësirën për dhënien e provimit profesional, gjatë dhënies së provimit janë prezentë anëtarët e komisionit të provimit.

Kriteret në lidhje me kushtet hapësinore dhe pajisjen materiale-teknike dhe informatike të hapësirave për dhënien e provimit profesional i përcakton ministri i Punëve të Brendshme.

## Neni 5-d

Para fillimit të dhënies së provimit profesional, komisioni i provimeve e përcakton identitetin e kandidatit me shikim të letërnjoftimit.

Kandidatit gjatë dhënies së pjesës së parë të provimit profesional nuk i lejohet shfrytëzimi i ligjeve, ligjeve me koment dhe sqarim, telefonit mobil, aparatit kompjuterik portativ dhe mjeteve tjera teknike dhe informatike, lëndëve të përgatitura paraprakisht dhe ngjashëm.

Kandidatit gjatë dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit profesional nuk i lejohet të kontaktojë me kandidatë ose persona tjerë përveç me informaticientin nga komisioni i provimit, në rast se ka problem teknik me kompjuterin.

Nëse kandidati gjatë dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit profesional vepron në kundërshtim me paragrafët 2, 3 dhe 4 të këtij neni, nuk do t'i lejohet dhënia e mëtejshme e provimit, me ç'rast konsiderohet se kandidati nuk e ka dhënë provimin profesional dhe e njëjta konstatohet në procesverbalin për dhënien e provimit profesional, të cilin e përpilon komisioni i provimeve.

## Neni 5-gj

Provimi profesional fillon me dhënien e pjesës së parë (pjesa teorike) në një ditë, e pastaj jepet pjesa e dytë (studimi i rastit).

Pjesa e dytë jepet në afat prej së paku tetë ditësh pas dhënies me sukses të pjesës së parë.

## Neni 5-e

Pjesa e parë e provimit jepet në secilën lëndë nga sferat e përmendura në nenin 5-a paragrafi 3 të këtij ligji dhe përmban së paku dhjetë pyetje me tre opsione për rrethim nga të cilat një është i saktë, një është i ngjashëm dhe një është i pasaktë.

Kandidati doemos duhet të realizojë së paku 70% përgjigje të sakta nga secila lëndë nga së paku katër sfera me ç'rast konsiderohet se pjesërisht e ka dhënë provimin profesional.

Kandidati doemos duhet të realizojë së paku 70% përgjigje të sakta nga secila lëndë nga të gjitha gjashtë sferat të pjesës së parë në më së shumti tre muaj të njëpasnjëshëm.

Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e parë të provimit profesional në pajtim me paragrafët 2 dhe 3 të këtij neni, konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

## Neni 5-zh

Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga studimi i rastit të bazuar në lëndët nga sferat e përmendura në nenin 5-a paragrafi 3 të këtij ligji.

Kandidati doemos duhet që pjesën e dytë ta japë në dy muaj të njëpasnjëshëm pas përfundimit të pjesës së parë të provimit profesional.

Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e dytë të provimit profesional në pajtim me paragrafin 2 të këtij neni, konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin profesional.

## Neni 5-z

Dhënia e pjesës së parë të provimit profesional bëhet me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

Pyetjet e testit varësisht nga vështirësia, vlerësohen me pikë të caktuara në test.

Dhënia e pjesës së dytë të provimit profesional bëhet me zgjidhjen e rastit nga praktika (studim i rastit) me zbatimin e rregullave të lëndëve profesionale nga sferat e përmendura në nenin 5-a paragrafi 3 të këtij ligji, në formë të zgjidhjes softuerike elektronike (në tekstin e mëtuajtshëm: studimi elektronik i rastit).

Pyetjet e përmbajtura në testet për dhënien e pjesës së parë të provimit të jurisprudencës dhe përgjigjet e tyre, si dhe studimet e rastit dhe përgjigjet e tyre ruhen në sistemin unik elektronik për dhënien e provimit profesional, që e vendos dhe mban Ministria e Punëve të Brendshme.

Sistemi elektronik nga paragrafi 4 i këtij neni përmban edhe bazë të arritshme prej së paku 300 pyetjesh nga sfera e përmendura në nenin 5-a paragrafi 3 të këtij ligji për nevojat e pjesës së parë të provimit profesional, si dhe bazë të arritshme prej më paku 200 studimesh të rastit për nevojat e pjesës së dytë të provimit.

Në sistemin elektronik përmbahet edhe sugjerimi i rregullave dhe literaturës juridike në të cilat përmbahen përgjigjet e pyetjeve të pjesës së parë të provimit profesional dhe rregullat për pjesën e dytë të provimit.

Rezultatet nga dhënia e pjesës së parë dhe të dytë të provimit profesional i ka të kapshme kandidati në kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin, menjëherë pas përfundimit të tij.

Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga pjesa e parë e testit për dhënien e provimit profesional është 30 minuta për secilën nga sferat e përmendura në nenin 5-a paragrafi 3 të këtij ligji.

## Neni 5-x

Pjesa e parë dhe e dytë e provimit profesional, përmbajnë udhëzim për mënyrën e zgjidhjes së provimit, për të cilin përfaqësuesi i komisionit të provimeve jep sqarim, para se të fillojë dhënia e provimit.

Sistemi elektronik për dhënien e provimit profesional nuk mund të lejojë ekzistimin e përmbytjes identike të testit elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht studim elektronik të rastit për pjesën e dytë të provimit për më shumë se një kandidat.

#### Neni 5-i

Testet dhe studimet e rastit shfrytëzohen dhe i jepen kandidatit vetëm gjatë dhënies së provimit profesional.

Materialet dhe incizimet nga provimet e mbajtura ruhen në Ministrinë e Punëve të Brendshme.

Ministri i Punëve të Brendshme formon Komision për revizion të provimeve të mbajtura profesionale (në tekstin e mëlutjeshëm: Komision për revizion) që është i përbërë nga kryetari, dy anëtarë dhe zëvendës të tyre, prej të cilëve një anëtar dhe zëvendësi i tij janë informaticientë.

Komisioni për revizion në punën e vet i shfrytëzon materialet dhe incizimet nga paragrafi 2 i këtij neni.

Komisioni për revizion ka përbërje të ndryshme nga komisioni i provimeve.

Komisioni për revizion mban mbledhje së paku njëherë në vit dhe kryen revizion të mënyrës së zbatimit të së paku dy dhënieve të provimit profesional të mbajtura në vitin rrjedhës.”

#### Neni 4

Rregullat nënligjore të parapara në nenet 1, 5-b paragrafi 2 dhe 5-g paragrafi 2 të këtij ligji do të miratohen në afat prej gjashtë muajsh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

#### Neni 5

Procedurat e filluara për dhënien e provimit profesional deri në ditën e fillimit të zbatimit të këtij ligji do të përfundojnë sipas dispozitave të rregullave sipas të cilave kanë filluar.

#### Neni 6

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në “Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë”, ndërsa do të fillojë të zbatohet pas një viti nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

### 3967.

Vrz основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

#### У К А З

### ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ОРУЖЈЕТО

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за оружјето,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4587/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

### ЗАКОН ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ОРУЖЈЕТО

#### Член 1

Во Законот за оружјето (“Службен весник на Република Македонија” број 7/2005, 47/2006, 42/2007, 86/2008, 72/10, 158/11 и 119/13), членот 14 се менува и гласи:

„Исполнетоста на условот од членот 9 став 1 точка 6 од овој закон се проверува со полагање на стручен испит.

Пред спроведување на стручниот испит од ставот 1 на овој член физичките лица баратели на одобрение за набавување на оружје практично се оспособуваат за ракување со оружјето.

Практичното оспособување за ракување со оружје го врши овластено правно лице.

Овластувањето од ставот 3 на овој член го издава надлежниот орган на правно лице кое има добиено одобрение за основање на цивилно стрелиште.

За спроведеното практично оспособување за ракување со оружје, овластеното правно лице е должно да издаде посебна потврда.

Одредбата од ставот 2 на овој член не се однесува на припадниците на вооружените сили, вработените во Министерството за внатрешни работи, резервниот состав на полицијата, кои најмалку три години ги извршувале полициските работи, пензионираниите работници од Министерството за внатрешни работи, службата за обезбедување на казнено-поправните установи и други работници на државни органи кои со посебни прописи се овластени да носат таков вид на оружје.

Практичното оспособување за ракување со оружје во овластеното правно лице го вршат предавачи и инструктори кои имаат завршено високо образование, како и помошници инструктори кои имаат завршено најмалку средно образование.

Инструкторите и помошниците инструктори од ставот 6 на овој член ги исполнуваат условите од членот 9 став 1 точки 1, 2, 3, 4, 6 и 7 од овој закон.

Министерот за внатрешни работи донесува подзаконски прописи за минималните технички и безбедносни услови што треба да ги исполнуваат објектите за практично оспособување за ракување со оружје на правните лица, како и за Програмата за оспособување за правилна употреба, чување и одржување на оружјето, начинот на спроведување на практичното оспособување за ракување со оружје, како и начинот на спроведувањето на стручниот испит за проверка на техничкото знаење за правилна употреба на оружјето и познавањето на прописите за оружје.“

#### Член 2

По членот 14 се додаваат девет нови члена 14-а, 14-б, 14-в, 14-г, 14-д, 14-ѓ, 14-е, 14-ж и 14-з, кои гласат:

#### „Член 14-а

Практичното оспособување за ракување со оружје се врши согласно со Програмата за оспособување за правилна употреба, чување и одржување на оружјето.

#### Член 14-б

По практичното оспособување за ракување со оружје се полага стручен испит кој се спроведува во просториите на овластеното правно лице кое го спровело практичното оспособување на кандидатите за полагање на стручен испит.

Стручниот испит се полага пред комисија формирана од министерот за внатрешни работи.

Комисиите се составени од претседател, двајца членови и нивни заменици.

Претседателот и неговиот заменик се претставници од Министерството за внатрешни работи, вториот член на комисијата и неговиот заменик се претставници од овластеното правно лице во кое се спровело практично-тоспособување, третиот член на комисијата и неговиот заменик се информатичари од овластеното правно лице.

Членовите на комисијата имаат право на годишен паричен надоместок на трошоците за спроведување на испитот во висина којашто не го надминува износот од три просечни плати исплатени во Република Македонија за претходната година објавени од Државниот завод за статистика, кои се надоместуваат од овластеното правно лице.

Трошоците за практично оспособување и спроведување на испитот ги сноси кандидатот.

#### Член 14-в

Стручниот испит се состои од два дела, и тоа:

- теоретски (прв) дел со кој се проверува теоретското знаење на кандидатите и
- практичен (втор) дел со кој се проверуваат практичните способности на кандидатите.

Теоретскиот (првиот) дел од стручниот испит опфаќа:

- 1) Законот за оружјето;
- 2) Кривичниот законик;
- 3) прва помош и
- 4) теоретско познавање на безбедното ракување со оружје и муниција (расклопување, склопување, чистење и одржување на оружјето и муницијата).

Практичниот (вториот) дел од стручниот испит опфаќа:

- 1) практично познавање на безбедното ракување со оружје и муниција (расклопување, склопување, чистење и одржување на оружјето и муницијата) и
- 2) изведување на гаѓање со оружје.

Теоретскиот дел од стручниот испит се полага по електронски пат со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

#### Член 14-г

Овластеното правно лице во кое практично се оспособувал кандидатот ги изготвува базите на прашања за теоретскиот дел од стручниот испит.

Верификација на прашањата за теоретскиот дел од стручниот испит ја вршат комисиите од членот 14-б став 2 од овој закон.

Комисиите од членот 14-б став 2 од овој закон вршат и ревизија и ажурирање на базите на прашања, најмалку еднаш годишно.

При ревизијата, комисиите од членот 14-б став 2 од овој закон особено ќе ги имаат предвид измените на правните прописи од кои е формирано прашањето, бројот на кандидати кои ги одговарале, успешноста во одговарањето на истите, како и други критериуми кои можат да влијаат врз подобрувањето на квалитетот на базите на прашања.

Врз основа на извршената ревизија и ажурирање на базите на прашања, комисијата од членот 14-б став 2 од овој закон одлучува прашањата да бидат изменети или целосно отстранети од базите.

#### Член 14-д

Стручниот испит се полага во просторија за полагање на испит, посебно опремена за полагање на стручен испит со материјално-техничка и информатичка опрема, интернет врска и опрема за снимање на полагањето.

Полагањето на стручниот испит се снима и во живо се емитува на веб страницата на Министерството за внатрешни работи, а ако поради технички причини сни-

мањето се прекине, снимката од целиот стручен испит се поставува на веб страницата на Министерството за внатрешни работи.

Критериумите во однос на просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полагање на стручниот испит ги пропишува министерот за внатрешни работи.

#### Член 14-ѓ

Пред почетокот на полагањето на стручниот испит претседателот на комисијата го утврдува идентитетот на кандидатот со увид во лична карта.

На кандидатот за време на полагањето на стручните испити не му се дозволува користење на закони, закони со коментар и објаснување, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства, претходно подготвени предмети и слично, ниту му се дозволува да контактира со други кандидати или лица освен со информатичарот во комисиите, во случај доколку има технички проблем со компјутерот.

Доколку кандидатот при полагањето на стручните испити постапува спротивно на ставот 2 на овој член, нема да му се дозволи натамошно полагање на испитот, при што се смета дека кандидатот не го положил стручниот испит и истото се констатира во извештајот за спроведен теоретски дел од стручниот испит.

#### Член 14-е

Стручниот испит започнува со полагање на теоретскиот дел, а кандидатот кој го положил теоретскиот дел потоа го полага и практичниот дел од испитот.

Теоретскиот дел од испитот се полага по секој од предметите наведени во членот 14-в став 2 од овој закон и содржи најмалку десет прашања со три опции за заокружување од кои една е точна, една е слична и една не е точна.

Кандидатот мора да оствари најмалку 75% точни одговори од прашањата од најмалку четири предмети со што се смета дека делумно го положил стручниот испит.

Во случај кога кандидатот делумно ќе го положи теоретскиот дел од стручниот испит, кандидатот може да полага поправен испит заради целосно полагање на стручниот испит најдоцна во рок од шест месеци од денот на започнувањето на практичното оспособување за ракување со оружје.

#### Член 14-ж

Полагањето на теоретскиот дел од стручниот испит се врши со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер, согласно со упатството за начинот на решавање на истиот, за кое претседателот на комисијата од членот 14-б став 2 од овој закон дава појаснување, пред да започне полагањето на испитот.

Прашањата од тестот, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во тестот.

Прашањата содржани во тестовите за полагање на теоретскиот дел и нивните одговори се чуваат во единствениот електронски систем за полагање на стручниот испит, кој го воспоставува и одржува овластеното правно лице.

Електронскиот систем од ставот 3 на овој член содржи и достапна база од најмалку 300 прашања од областа на предметите од членот 14-в став 2 од овој закон.

Електронскиот систем за полагање на испитот не може да дозволи постоење на идентична содржина на електронски тест за испитот за повеќе од еден кандидат.

Во електронскиот систем е содржано и посочување



на прописите и правната литература во кои се содржани одговорите на прашањата.

Резултатите од полагањето на стручниот испит му се достапни на кандидатот на компјутерот на кој го полагал испитот, веднаш по неговото завршување.

Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од тестот за полагање на стручниот испитот, изнесува 30 минути за секој од предметите од членот 14-в став 2 од овој закон.

#### Член 14-з

Тестовите се користат и се даваат на кандидатот само за време на полагањето на стручниот испит.

Материјалите и снимките од одржаните стручни испити се чуваат во овластеното правно лице.

За ревизија на спроведените стручни испити, министерот за внатрешни работи формира посебна комисија.

Комисијата од ставот 3 на овој член е составена од претседател и двајца членови и нивни заменици.

Комисијата од ставот 3 на овој член ги користи материјалите и снимките од ставот 2 на овој член.“

#### Член 3

По членот 83-г се додава нов член 83- д, кој гласи:

#### „Член 83-д

Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластеното правно лице кое технички го спроведува стручниот испит, доколку не го снима, не го емитува во живо на веб страницата на Министерството за внатрешни работи и доколку не ја постави снимката од целиот испит на веб страницата на Министерството за внатрешни работи согласно со членот 14-д од овој закон.“

#### Член 4

Подзаконскиот пропис предвиден со одредбата од членот 14-д став 3 од овој закон ќе се донесе во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 5

Започнатите постапки за полагање на стручниот испит до денот на започнувањето на примената на овој закон ќе завршат според одредбите од прописите по кои започнале.

#### Член 6

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува во рок од една година од влегувањето во сила на овој закон.

## L I G J PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR ARMË

#### Neni 1

Në Ligjin për armë (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 7/2005, 47/2006, 42/2007, 86/2008, 72/10, 158/11 dhe 119/13), neni 14 ndryshohet si vijon:

“Përmbushja e kushtit nga neni 9 paragrafi 1 pika 6 të këtij ligji kontrollohet me dhënien e provimit profesional.

Para zbatimit të provimit profesional nga paragrafi 1 të këtij neni, personat fizikë kërkues të lejes për blerje të armëve në mënyrë praktike aftësohen për përdorimin e armës.

Aftësimin praktik për përdorimin e armës e kryen personi i autorizuar juridik.

Autorizimin nga paragrafi 3 të këtij neni e lëshon organi kompetent i personit juridik që ka marrë miratimin për themelimin e poligonit civil për qitje.

Për aftësimin praktik të realizuar për përdorimin e armës, personi juridik i autorizuar është i detyruar të lëshojë vërtetim të veçantë.

Dispozita e paragrafit 2 të këtij neni nuk do të zbatohen për pjesëtarët e forcave të armatosura, të punësuar në Ministrinë për Punë të Brendshme, përbërjen rezerve të policisë, që së paku tre vjet kanë kryer punë të policisë, punëtorët e pensionuar të Ministrisë së Punëve të Brendshme, shërbimi i sigurimit të institucioneve ndëshkuese-përmirësuese dhe punëtorët tjerë të organeve shtetërore që me rregullore të veçanta janë të autorizuar të mbajnë armë të llojit të tillë.

Aftësimi praktik për përdorimin e armës në personin juridik të autorizuar e kryejnë ligjërues dhe instruktorë të cilët kanë e mbaruar arsimin e lartë si dhe ndihmësinstruktorë të cilët kanë mbaruar të paktën arsimin e mesëm.

Instruktorët dhe ndihmësinstruktorët nga paragrafi 6 të këtij neni i përmbushin kërkesat nga neni 9, paragrafi 1, pikat 1, 2, 3, 4, 6 dhe 7 të këtij ligji.

Ministri i Punëve të Brendshme miraton rregulla nënligjore për kushte minimale teknike dhe kushte të sigurisë që duhet t'i plotësojnë objektet për aftësimin praktik për përdorimin e armës të personave juridikë, si dhe Programin për aftësimin praktik për përdorimin e rregullt, ruajtjen dhe mirëmbajtjen e armës, mënyrën për zbatimin e aftësimin praktik për përdorimin e armës, si dhe realizimin e provimit profesional për kontroll të njohurive teknike për përdorimin e rregullt të armës dhe njohurive të rregullave për armë.”

#### Neni 2

Pas neni 14, shtohen nëntë nene të reja 14-a, 14-b, 14-v, 14-g, 14-d, 14-gj, 14-e, 14 -zh dhe 14- z, s vijojnë:

#### “Neni 14-a

Aftësimi praktik për përdorimin e armës kryhet në pajtim Programin e aftësimin për përdorimin e rregullt, ruajtjen dhe mirëmbajtjen e armës.

#### Neni 14-b

Pas aftësimin praktik për përdorimin e armës jepet provim profesional që realizohet në hapësirat e personit juridik të autorizuar, që e ka realizuar trajnimin praktik të kandidatëve për dhënien e provimit profesional.

Provimi profesional jepet para komisioneve të formuara nga ministri i Punëve të Brendshme.

Komisionet përbëhen nga kryetari, dy anëtarë dhe zëvendësit e tyre.

Kryetari dhe zëvendësi i tij janë përfaqësues nga Ministria e Punëve të Brendshme, anëtari i dytë i komisionit dhe zëvendësi i tij janë përfaqësuesit nga personi juridik i autorizuar që e ka realizuar trajnimin praktik, anëtari i tretë i komisionit dhe zëvendësi i tij janë informaticientë nga personi juridik i autorizuar.

Anëtarët e komisionit kanë të drejtë kompensimi vjetor në para të shpenzimeve për realizimin e provimit, në lartësi që nuk e kalon shumën e tri rrogave mesatare të paguara në Republikën e Maqedonisë për vitin e kaluar të shpallura nga Enti Shtetëror i Statistikave, që kompenzohen nga personi juridik i autorizuar.

Shpenzimet e aftësimin praktik dhe realizimit të provimit i bart kandidati.

#### Neni 14-v

Provimi përbëhet nga dy pjesë, si vijon:

- pjesa (e parë) teorike me të cilën kontrollohen njohuritë teorike të kandidatëve dhe
- pjesa (e dytë) praktike me të cilën kontrollohen aftësitë praktike të kandidatëve.

Pjesë (e parë) teorike e provimit i përfshin:

- 1) Ligjin për armë;
- 2) Kodin penal;
- 3) ndihmën e parë dhe
- 4) njohurinë teorike për përdorimin e sigurt të armës dhe municionit (çmontimin, pastrimin dhe mirëmbajtjen e armës dhe municionit).

Pjesa (e dytë) praktike e provimit profesional i përfshin:

- 1) njohurinë praktike për përdorimin e sigurt të armës dhe municionit (çmontimin, pastrimin dhe mirëmbajtjen e armëve dhe municionit) dhe
- 2) realizimin e qitjes me armë.

Pjesa teorike e provimit profesional jepet në mënyrë elektronike, duke iu përgjigjur një numri të caktuar pyetjesh në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

#### Neni 14-g

Personi juridik i autorizuar, në të cilin në mënyrë praktike është trajnuar kandidati, i përgatit bazat e pyetjeve për pjesën teorike të provimit profesional.

Verifikimin e pyetjeve për pjesën teorike të provimit profesional e kryejnë komisionet nga neni 14-b paragrafi 2 të këtij ligji.

Komisionet nga neni 14-b paragrafi 2 të këtij ligji kryejnë edhe revizion dhe azhurnim të bazave të pyetjeve, të paktën një herë në vit.

Gjatë revizionit, komisionet nga neni 14-b paragrafi 2 të këtij ligji, veçanërisht do t'i kenë parasysh ndryshimet e rregullave juridike nga të cilat është formuar pyetja, numrin e kandidatëve që u janë përgjigjur, suksesin e përgjigjeve në të njëjtat, si dhe të tjera kritere që mund të ndikojnë për të përmirësuar kualitetin e bazave të pyetjeve.

Në bazë të revizionit të kryer dhe azhurnimit të bazave të pyetjeve, komisioni nga neni 14-b paragrafi 2 të këtij ligji vendos që pyetjet të ndryshohet ose të hiqen tërësisht nga bazat.

#### Neni 14-d

Provimi profesional jepet në hapësirë për dhënien e provimit, të pajisur posaçërisht për dhënie të provimit profesional me materiale-teknike dhe pajisje informatike, lidhje të internetit dhe pajisje për incizim të provimit.

Dhënia e provimit profesional incizohet dhe emitohet drejtpërdrejt në ueb faqen e Ministrisë së Punëve të Brendshme, e nëse për arsye teknike incizimi ndërpritet, incizimi i tërë provimit profesional vendoset në faqen e internetit të Ministrisë së Punëve të Brendshme.

Kriteret për kushtet hapësinore dhe pajisjen materiale teknike dhe informatike në hapësirat për dhënien e provimit profesional i përcakton Ministri i Punëve të Brendshme.

#### Neni 14-gj

Para fillimit të dhënies së provimit profesional, kryetari i komisionit e përcakton identitetin e kandidatit me shikim të letërnjoftimit.

Kandidatit gjatë dhënies së provimeve profesionale nuk i lejohet përdorimi i ligjeve, ligjeve me komentim dhe shpjegim, telefonit celular, pajisjes bartëse kompjuterike dhe mjeteve tjera informatike teknike, lëndëve të përgatitura paraprakisht dhe ngjashëm, as nuk i lejohet të kontaktojë me kandidatë tjerë ose persona me përjashtim të informaticientit në komisione, në rast se ka problem teknik me kompjuterin.

Nëse kandidati gjatë dhënies së provimeve profesionale vepron në kundërshtim me paragrafin 2 të këtij neni, nuk do t'i lejohet dhënia e provimit të më tutjeshëm, me ç'rast konsiderohet se kandidati nuk e ka dhënë provimin profesional dhe kjo konstatohet në raportin për pjesën teorike të realizuar të provimit profesional.

#### Neni 14-e

Provimi profesional fillon me dhënien e pjesës teorike, ndërsa kandidati i cili e ka dhënë pjesën teorike pastaj e jep pjesën praktike të provimit.

Pjesa teorike e provimit jepet për çdo e lëndët të shënuar në nenin 14-v paragrafi 2 të këtij ligji dhe përmban së paku dhjetë pyetje me tre opsione për rrethim njëra prej të cilave është e saktë, njëra është e ngjashme dhe njëra është e pasaktë.

Kandidati doemos duhet të realizojë të paktën 75% përgjigje të sakta të pyetjeve nga të paktën katër lëndë me çfarë konsiderohet se pjesërisht e ka dhënë provimin profesional.

Në rast se kandidati pjesërisht e jep pjesën teorike të provimit profesional, kandidati mund të japë provim përmirësues për dhënien e plotë të provimit profesional më së voni në afat prej gjashtë muajsh nga dita e fillimit të aftësimin praktik për përdorimin e armës.

#### Neni 14-zh

Dhënia e pjesës teorike të provimit profesional kryhet me përgjigje të numrit të caktuar pyetjesh në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter, në pajtim me udhëzimet për mënyrën për zgjidhje së të njëjtit, për çfarë kryetari i komisionit nga neni 14-b të paragrafi 2 të këtij ligji jep sqarim para fillimit të dhënies së provimit.

Pyetjet e testit varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në test.

Pyetjet e përfshira në test për dhënien e pjesës teorike dhe përgjigjet e tyre ruhen në sistemin unik elektronik për dhënien e provimit profesional, që e vendos dhe mirëmban personi juridik i autorizuar.

Sistemi elektronik nga paragrafi 3 të këtij neni, përmban edhe bazë të kapshme prej së paku 300 pyetjesh nga sfera e lëndëve nga neni 14-v paragrafi 2 të këtij ligji.

Sistemi elektronik për dhënien e provimit nuk mund të lejojë ekzistimin e përmbajtjes së njëjtë të testit elektronik të provimit për më shumë se një kandidat.

Në sistemin elektronik përmbahet edhe sugjerim i rregullave dhe literaturës juridike ku përmbahen përgjigjet e pyetjeve.

Rezultatet nga dhënien e provimit profesional janë në dispozicion të kandidatëve në kompjuterin në të cilën e ka dhënë provimin, menjëherë pas përfundimit të tij.

Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së përcaktuar për përgjigje pyetjeve të testit për dhënien e provimit profesional, është 30 minuta për secilën lëndë nga neni 14-v paragrafi 2 të këtij ligji.

#### Neni 14-z

Testet shfrytëzohen dhe i jepen kandidatit vetëm gjatë kohës së dhënies së provimit profesional.

Materialet dhe incizimet nga mbajtja e provimeve profesionale ruhen në personin juridik të autorizuar.

Për revizionin e provimeve profesionale të realizuara, ministri i Punëve të Brendshme formon komision të posaçëm.

Komisioni nga paragrafi 3 i këtij neni, përbëhet nga kryetari dhe dy anëtarë dhe zëvendësit e tyre.

Komisioni nga paragrafi 3 i këtij neni i shfrytëzon materialet dhe incizimet nga paragrafi 2 i këtij neni."

#### Neni 3

Pas nenit 83-g shtohet nen i ri 83-d, si vijon:

#### "Neni 83-d

Gjobjë prej 4 000 deri në 5 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet personit juridik të autorizuar që teknikisht e realizon provimin profesional, nëse nuk e incizon, nuk e emiton drejtpërdrejt në ueb faqen e Ministrisë së Punëve të Brendshme dhe nëse nuk e vendos







## Neni 2

Në nenin 32 paragrafi 2 fjalët: "komisionin e formuar nga ministri i Shëndetësisë" zëvendësohen me fjalët: "Komisionin Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë".

## Neni 3

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa neni 2 i këtij ligji do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

## 3972.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

## У К А З

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА КОНТРОЛА НА ОПОЈНИ ДРОГИ И ПСИХОТРОПНИ СУПСТАНЦИИ**

Се прогласува Законот за изменување на Законот за контрола на опојни дроги и психотропни супстанции, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4592/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

## З А К О Н

**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА КОНТРОЛА НА ОПОЈНИ ДРОГИ И ПСИХОТРОПНИ СУПСТАНЦИИ**

## Член 1

Во Законот за контрола на опојни дроги и психотропни супстанции („Службен весник на Република Македонија“ број 103/2008 и 124/10), во членот 89 став 2 зборовите: „министерот за здравство“ се заменуваат со зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“.

## Член 2

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

## L I G J

**PËR NDRYSHIM TË LIGJIT PËR KONTROLL TË DROGAVE DEHËSE DHE SUBSTANCIVE PSIKOTROPIKE**

## Neni 1

Në Ligjin për kontroll të drogave dehëse dhe substancive psikotropike („Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë“ numër 103/2008 dhe 124/10), në nenin 89 paragrafi 2 fjalët: „ministri i Shëndetësisë“ zëvendësohen me fjalët: „Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë.“

## Neni 2

Ky ligj hyn në fuqi ditën e tetë nga dita e botimit në „Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë“, kurse do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

## 3973.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

## У К А З

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЛЕКОВИТЕ И МЕДИЦИНСКИТЕ ПОМАГАЛА**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за лековите и медицинските помагала, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4593/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

## З А К О Н

**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЛЕКОВИТЕ И МЕДИЦИНСКИТЕ ПОМАГАЛА**

## Член 1

Во Законот за лековите и медицинските помагала („Службен весник на Република Македонија“ број 106/2007, 88/10, 36/11, 53/11, 136/11 и 11/12), во членот 142 ставот 1 се менува и гласи:

- „Фармацевтски инспектор може да биде лице кое:
- е државјанин на Република Македонија,
  - е полнолетно,
  - има општа здравствена способност,
  - не му е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана на вршење на професија, дејност или должност,
  - има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на фармацевцијата, што се докажува со уверение,
  - има пет години работно искуство во струката,
  - ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,
  - поседува меѓународно признат сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење, и тоа еден од следниве:
    - 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;
    - 2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell - положен или
    - 3) ECDL: Core - положен,
  - има добиено позитивно мислење за соодветност за работното место преку полагање на психолошки тест и тест за интегритет, согласно со прописите кои се однесуваат на државните службеници и
  - има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба.“

## Член 2

По членот 142 се додава нов член 142-а, кој гласи:

## „Член 142-а

Директорот на Агенцијата за лекови (во натамошниот текст: директорот) изготвува предлог на годишна програма за работа на инспекциската служба и истата ја доставува до Инспекцискиот совет, најдоцна до 31 октомври во тековната година за следната година.

Директорот ја донесува годишната програма за работа на инспекторатот во рок од седум дена од денот на приемот на согласноста од Инспекцискиот совет, односно најдоцна до 10 декември во тековната година до колку Инспекцискиот совет не ја разгледа и не достави согласност, односно забелешки во рокот утврден со закон.

Врз основа на донесената годишна програма директорот подготвува квартални планови за работа на секој инспектор кои збирно ги доставува на разгледување до Инспекцискиот совет најдоцна две недели пред почетокот на следниот календарски квартал и тоа до 15 декември за првиот квартал од следната година, до 15 март за вториот, до 15 јуни за третиот, односно до 15 септември за четвртиот квартал во тековната година.

Во кварталните планови за работа за секој инспектор директорот задолжително го внесува бројот на планирани надзори во следните три месеци, како и степено на сложеност на секој од надзорите.

Врз основа на кварталните планови за секој инспектор директорот подготвува месечен план за работа, кој план содржи и распоред на надзори по датуми и по субјекти на надзор.

Директорот најдоцна две недели од почетокот на тековниот календарски квартал за претходниот до Инспекцискиот совет збирно доставува квартални извештаи за работата на секој инспектор и тоа до 15 јануари за четвртиот квартал од претходната година, до 15 април за првиот квартал, до 15 јули за вториот, односно до 15 октомври за третиот квартал во тековната година.

Директорот најдоцна до 1 март во тековната година, до Инспекцискиот совет доставува годишен извештај за работата на инспекциската служба за претходната година.”

## Член 3

Во членот 145 став 4 зборовите: „министерот за здравство“ се заменуваат со зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“.

## Член 4

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

## L I G J

**PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR BARNA DHE VEGLA NDIHMËSE MJEKËSORE**

## Neni 1

Në Ligjin për barna dhe vegla ndihmëse mjekësore ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 106/2007, 88/10, 36/11, 53/11, 136/11 dhe 11/12), neni 142 paragrafi 1 ndryshohet si vijon:

Inspektor i farmacisë mund të jetë personi i cili:  
- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,  
- është i moshës madhore,  
- ka aftësi të përgjithshme shëndetësore,  
- nuk i është shqiptuar dënim me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor për ndalim të kryerjes së profesionit, veprimtarisë ose detyrës,  
- ka fituar së paku 300 kredi sipas SETK ose shkallë të mbaruar VII/1 nga sfera e farmacisë, që dëshmohet me certifikatë,

- ka pesë vjet përvojë pune në profesion,  
- i plotëson kushtet tjera të përcaktuara në aktin për sistematizim të vendeve të punës,

- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë, përkatësisht njëhën prej këtyre në vijim:

1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications – të dhënë;  
2) Microsoft: MOS Word apo MOS Excell – të dhënë ose

3) ECDL: Core – të dhënë,  
- ka marrë mendim pozitiv për përshtatshmëri për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik dhe testit për integritet, në pajtim me rregullat që kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë dhe

- ka licencë për inspektor nga sfera e kompetencës së shërbimit inspektues."

## Neni 2

Pas nenit 142 shtohet nen i ri 142-a, si vijon:

## "Neni 142-a

Drejtori i Agjencisë së Barnave (në tekstin e mëtejshëm: drejtori) përpilon Propozim-program vjetor për punën e shërbimit inspektues dhe atë e dorëzon te Këshilli Inspektues, më së voni deri më 31 tetor në vitin rrjedhës për vitin e ardhshëm.

Drejtori e miraton Programin vjetor për punë të inspektoratit në afat prej shtatë ditësh nga dita e pranimit të pëlqimit nga Këshilli Inspektues, përkatësisht më së voni deri më 10 dhjetor në vitin rrjedhës nëse Këshilli Inspektues nuk e shqyrton dhe nuk dorëzon pëlqim, përkatësisht vërejtje në afatin e përcaktuar me ligj.

Në bazë të Programit të miratuar vjetor, drejtori përpilon plane tremujore për punën e çdo inspektori, të cilat në mënyrë përmbljedhëse i dorëzon për shqyrtim te Këshilli Inspektues më së voni dy javë para fillimit të tremujorit të ardhshëm kalendarik si vijon, deri më 15 dhjetor për tremujorin e parë të vitit të ardhshëm, deri më 15 mars për tremujorin e dytë, deri më 15 qershor për tremujorin e tretë, respektivisht deri më 15 shtator për tremujorin e katërt të vitit rrjedhës.

Në planet tremujore të punës për çdo inspektor, drejtori detyrimisht e fut numrin e mbikëqyrjeve të planifikuara për tre muajt e ardhshëm, si dhe shkallën e ndërlikueshmërisë së secilës prej mbikëqyrjeve.

Në bazë të planeve tremujore, për çdo inspektor, drejtori përpilon plan mujor të punës, plan që përmban edhe orar të mbikëqyrjeve sipas datave dhe sipas subjekteve të mbikëqyrjes.

Drejtori, më së voni dy javë nga fillimi i tremujorit kalendarik rrjedhës për atë paraprak, te Këshilli Inspektues dorëzon në mënyrë përmbljedhëse raporte tremujore për punën e çdo inspektori si vijon, deri më 15 janar për tremujorin e katërt të vitit paraprak, deri më 15 prill për tremujorin e parë, deri më 15 korrik për tremujorin e dytë, respektivisht deri më 15 tetor për tremujorin e tretë të vitit rrjedhës.

Drejtori, më së voni deri më 1 mars të vitit rrjedhës, te Këshilli Inspektues dorëzon Raport vjetor për punën e shërbimit inspektues për vitin paraprak."

## Neni 3

Në nenin 145 paragrafi 4 fjalët: "ministri i Shëndetësisë" zëvendësohen me fjalët: "Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë".

## Neni 4

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

3974.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З**  
**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА**  
**ЗДРАВСТВЕНАТА ЗАШТИТА**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за здравствената заштита, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4594/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**З А К О Н**  
**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА**  
**ЗАКОНОТ ЗА ЗДРАВСТВЕНАТА ЗАШТИТА**

Член 1

Во Закон за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“ број 43/12, 145/12 и 87/13), во членот 16 став (4) по зборовите: „по литар“ се додаваат зборовите: „степен на алкохол“.

Член 2

Во членот 17 став (7) точката на крајот од реченицата се брише и се додаваат зборовите: „при што тековно врши усогласување на податоците и бројот на здравствени установи што се во мрежата согласно со промените во податоците и бројот на здравствените установи кои се во мрежата и истите ги објавува на веб-страницата на Министерството за здравство.“

Член 3

Во членот 301 став (4) зборовите: „поседна комисија при Министерството за здравство составена од три члена кои ги именува министерот за здравство“ се заменуваат со зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“.

Ставовите (5) и (6) се бришат.  
Ставот (7) станува став (5).

Член 4

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а одредбата од членот 3 од овој закон ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

**Л И Г Ј**  
**ПËР НДРЪШИМИН ДНЕ ПЛОТËСИМИН Е ЛИГИТ**  
**ПËР МБРОЈТЈЕ ШËНДЕТËСОРЕ**

Нени 1

Нë Лигин пëр мбројтје шëндетëсоре („Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë“ numër 43/12, 145/12 dhe 87/13), në nenin 16 paragrafi (4) pas fjalëve: “për litër” shtohen fjalët: “/shkalla e alkoolit”.

Нени 2

Нë nenin 17 paragrafi (7) pika në fund të fjalisë shlyhet dhe shtohen fjalët: “me ç’rast në mënyrë rrjedhëse kryen harmonizimin e të dhënave dhe numrit të institucioneve shëndetësore që janë në rrjet në pajtim me ndryshimet në të dhënat dhe numrin e institucioneve shëndetësore që janë në rrjet dhe të njëjtat i shpall në ueb faqen e Ministrisë së Shëndetësisë.”

Нени 3

Нë nenin 301 paragrafi (4) fjalët: „komision i veçantë i Ministrisë së Shëndetësisë i përbërë nga tre anëtarë që i emëron ministri i Shëndetësisë” zëvendësohen me fjalët: „Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë”.

Paragrafët (5) dhe (6) shlyhen.  
Paragrafi (7) bëhet paragrafi (5).

Нени 4

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në „Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë”, ndërsa dispozita e nenit 3 të këtij ligji do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

3975.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З**  
**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУ-**  
**ВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА**  
**ЛОВСТВОТО**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за ловството, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4595/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**З А К О Н**  
**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ**  
**ЗА ЛОВСТВОТО**

Член 1

Во Законот за ловството (“Службен весник на Република Македонија” број 26/2009, 136/11, 1/12 и 69/13), во членот 3 став (1) по точката 11 се додава нова точка 11-а, која гласи:

“11-а. Ловностапански период е период од десет години кој е поврзан со важноста на Поседната ловностапанска основа за секое ловиште посебно;“.

Член 2

Во членот 34 став (1) зборовите: “Дивечот во ловиштата на користење со одобрение (концесија)“ се заменуваат со зборовите: “Дивечот во ловиштата на користење по пат на концесија“.

Во ставот (2) зборовите: “јавен конкурс“ се заменуваат со зборовите: “јавен повик“.

### Член 3

Членот 36 се менува и гласи:

“(1) Постапката за доделување на дивечот во ловиштата на користење по пат на концесија се врши по пат на јавен повик и ја спроведува Комисија за спроведување на постапка за доделување на дивечот во ловиштата на користење по пат на концесија (во натамошниот текст: Комисијата), согласно со одредбите од овој закон и Законот за концесии и јавно приватно партнерство.

(2) Јавниот повик од ставот (1) на овој член се објавува во “Службен весник на Република Македонија”, во два дневни весника кои се издаваат на македонски јазик, во еден дневен весник кој се издава на јазикот што го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот јазик, како и на веб страницата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.“

### Член 4

Членот 36-а се менува и гласи:

“(1) Минималниот концесиски надоместок кој е основа за доставување на понуди по јавниот повик изнесува десетгодишен износ на концесија утврден согласно со Посебната ловностопанска основа за секое ловиште посебно.

(2) Во постапката за доделување на дивечот во ловиштата на користење по пат на концесија, Комисијата врши целосна евалуација на способноста на понудувачите и на првичните доставени понуди.

(3) Способноста на понудувачите од ставот (2) на овој член се докажува со следниве документи:

- документ за регистрирана дејност,
- изјава на понудувачот дека во последните пет години не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари,
- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган,
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган,
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење на одделна дејност,
- изјава на понудувачот за материјално-технички можности за вршење на дејноста ловство, недвижен имот и движен имот (теренски возила, оружје за ловочуварска служба и средства за комуникација),
- изјава на понудувачот дека ќе изработи Програма за развојни можности на дивечот под заштита во ловиштето согласно со предвидувањата во Посебната ловностопанска основа за секое ловиште посебно,
- изјава на понудувачот дека ќе вработи најмалку едно стручно лице со завршено високо образование или со завршено средно образование од шумарска струка со положен испит по предметот ловство, односно зоологија и систематика на дивечот/ловно стопанство и
- изјава на понудувачот дека ќе формира ловочуварска служба.

(4) Документите од ставот (3) на овој член детално ќе бидат образложени во тендерската документација.

(5) Врз основа на извршената евалуација, Комисијата ги поканува сите понудувачи кои поднеле прифатливи понуди да учествуваат на електронска аукција како завршна фаза пред доделување на дивечот во ловиштата на користење по пат на концесија.

(6) Почетната цена и основа за наदाвање во електронската аукција е највисокиот понуден концесиски надоместокот од страна на понудувачите кои поднеле прифатливи понуди во спроведената постапка за дава-

ње на дивечот во ловиштата на користење по пат на концесија.

(7) Електронска аукција е повторлив процес на позитивно надавање кој се реализира по првична целосна евалуација на понудите во кој подобните понудувачи имаат можност, исклучиво со користење на електронски средства, да ги ревидираат дадените цени, така што рангирањето се врши автоматски со помош на електронски средства.“

### Член 5

По членот 36-а се додава два нови члена 36-б и 36-в, кои гласат:

#### “Член 36-б

(1) На подносителите на понудите кои се комплетни во јавното отворање од јавниот повик, Комисијата им доставува покана за учество на електронската аукција со корисничко име и шифра, датум и време кога ќе се спроведе аукцијата и упатство за користење на електронскиот систем за електронска аукција за доделување на дивечот во ловиштата на користење по пат на концесија, а на подносителите на понудите кои не доставиле комплетна документација им доставува известување дека нема да учествуваат на електронската аукција.

(2) Подносителите на понуди кои доставиле комплетни понуди согласно со јавниот повик и тендерската документација, на денот на спроведување на јавната аукција се регистрираат на интернет страницата наведена во покана за учество на јавната аукција, по што имаат право на учество на јавното надавање.

(3) Електронската аукција ќе се одржи доколку по објавата се пријавил и само еден учесник кој ги исполнува условите дадени во јавниот повик и тендерската документација и ќе направи едно постапно надавање над почетната цена.

(4) Електронската аукција започнува со објавување на почетната цена и се спроведува по пат на надавање од страна на учесниците. За успешно спроведена постапка на јавно надавање е потребно да има најмалку едно постапно надавање над почетната цена, а не може да трае пократко од 15 минути.

(5) Висината на минималниот чекор на зголемување на вредноста по ловиште изнесува најмалку 5% од почетната цена.

(6) Електронската аукција се смета за завршено во моментот на истекот на времето определено во објавата, при што доколку во истекот на последните две минути од определеното време за траење на јавното надавање од страна на учесниците е дадена понуда, крајниот рок за завршување на јавното надавање се продолжува за уште две минути, а ќе заврши кога за период од следните две минути нема нова дадена понуда.

(7) Електронската аукција продолжува неограничено се додека во временски интервал од две минути има нова понуда.

#### Член 36-в

(1) За најповолен понудувач се смета учесникот на јавното надавање кој понудил последна цена и која претставува највисока цена за доделување на дивечот во ловиштето на користење по пат на концесија.

(2) Комисијата по завршувањето на јавната аукција изготвува записник за спроведеното јавно надавање, кој е составен дел од писмениот извештајот за евалуација со предлог за избор на најповолна понуда. Извештајот се доставува до концедентот.

(3) Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство воспоставува, управува и оперира со



електронскиот систем за електронска аукција за давање на дивечот во ловиштето на користење по пат на концесија.“

#### Член 6

Во членот 37 ставот (1) се менува и гласи:

“Како почеток на концесијата се смета денот на потпишување на договорот за доделување на дивечот на користење по пат на концесија.“

Во ставот (4) по зборовите: “најповолна понуда“ се става записка и се додаваат зборовите: “а пред потпишување на договорот за концесија на дивечот“.

Во ставот (5) по зборовите: “се доставува на“ се додаваат зборовите: “мислење до“.

#### Член 7

Членот 38 се менува и гласи:

“(1) Ако на објавениот јавен повик не се јави заинтересиран субјект или не се избере најповолен понудувач, Владата на Република Македонија привремено ќе го даде дивечот на одгледување и заштита на Јавното претпријатие за стопанисување со шумите во државна сопственост „Македонски шуми“, сè до давање на дивечот во ловиштата на користење по пат на концесија.

(2) За спроведување на активности за одгледување и заштита на дивечот, како и за начинот на обезбедување на средства за вршење на дејноста лицето од ставот (1) на овој член склучува договор со Владата на Република Македонија.

(3) Средствата за вршење на дејноста за реално направените трошоци ќе се пресметаат врз основа на Посебната ловностопанска основа за секое ловиште посебно.“

#### Член 8

Членот 40 се менува и гласи:

“(1) За користење на дивечот во ловиштето концесионерот плаќа годишен надоместок кој претставува една годишна рата од десетгодишниот вкупен износ постигнат на електронската аукција.

(2) Годишниот надоместок се плаќа до 30 јуни за тековната година на сметка на Буџетот на Република Македонија.

(3) Годишниот надоместок за користење на дивечот во ловиштето (минималниот концесиски надоместок) при планирањето во ловностопанската основа се утврдува во висина од 20% од вредноста на планираниот годишен застрел на дивечот согласно со посебната ловностопанска основа.

(4) Во ловиштата за крупен дивеч, концесионерот за вториот ловностопански период се обврзува да ја плаќа висината на концесијата утврдена во посебната ловностопанска основа за вториот ловностопански период, прилагодена со процентот на зголемување на почетната цена (минималниот концесиски надоместок за првиот ловностопански период) остварен на електронската аукција за првиот ловностопански период.

(5) Министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство ја утврдува вредноста на дивечот од ставот (3) на овој член по видови на дивеч, врз основа на просечната тежина и пазарната вредност од килограм месо.“

#### Член 9

Членот 58 се менува и гласи:

“(1) Ловечкиот испит од членот 57 став (4) од овој закон се полага пред стручна комисија што ја формира министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

(2) Обврската за полагање на ловечки испит од ставот (1) на овој член не се однесува на лица со висока или средна стручна подготовка од шумарска струка со положен испит по предметот ловство/ловно стопанство и на докторите по ветеринарна медицина со положен испит по предметот ловство/ловно стопанство.

(3) Испитот се полага заради проверка на потребното стручно знаење од областа на ловството.

(4) Право на полагање на ловечкиот испит имаат сите полнолетни граѓани на Република Македонија.“

#### Член 10

По членот 58 се додаваат 23 нови члена 58-а, 58-б, 58-в, 58-г, 58-д, 58-ѓ, 58-е, 58-ж, 58-з, 58-с, 58-и, 58-ј, 58-к, 58-л, 58-љ, 58-м, 58-н, 58-њ, 58-о, 58-п, 58-р, 58-с и 58-т, кои гласат:

“I. Начин на спроведување на испитот

#### Член 58-а

(1) Испитот се состои од два дела, и тоа:

- прв дел (теоретски дел), со кој се проверува теоретското знаење на кандидатите и
- втор дел (практичен пример), со кој се проверува способноста од областа на ловството во практика.

(2) Испитот од ставот (1) на овој член се полага писмено по електронски пат со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

(3) Првиот дел од испитот ги опфаќа следниве области:

- 1) Закон за ловството;
- 2) морфологија и биологија на дивеч;
- 3) одгледување, заштита и користење на дивечот;
- 4) уредување на ловишта;
- 5) ловна кинологија;
- 6) ловечко оружје, муниција и ловна балистика;
- 7) ловење и користење на дивечот и неговите делови;

- 8) ловечки трофеи;
  - 9) траги од дивеч;
  - 10) штети од дивеч и на дивеч;
  - 11) болести на дивечот и
  - 12) незгоди во лов и прва помош.
- (4) Вториот дел на испитот се состои од:
- практичен пример и
  - прашања кои треба кандидатот да ги одговори врз основа на анализата на практичниот пример.

#### Член 58-б

(1) Испитот се полага според програма во која се содржани градивото и прописите.

(2) Програмата за полагање на ловечкиот испитот ја донесува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

#### Член 58-в

(1) Прашањата од првиот дел од испитот и прашањата и практичниот пример од вториот дел од испитот ги верификува Комисија составена од пет претставници од Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

(2) Комисијата од ставот (1) на овој член врши и ревизија и ажурирање на базите на прашања и базите на студии на случај најмалку еднаш годишно.

(3) При ревизијата Комисијата особено ги има предвид измените на правните прописи на кои е засновано прашањето, односно случајот, бројот на кандидати кои го одговорале, успешноста во одговарањето на истите, како и други критериуми кои можат да влијаат врз подобрувањето на квалитетот на ловечкиот испит.

(4) Врз основа на извршената ревизија и ажурирање на базите на прашања и базите на практичниот пример, Комисијата одлучува прашањата и практичниот пример да бидат изменети или целосно отстранети од ловечкиот испит.

(5) Членовите на Комисијата за верификација од ставовите (1) и (2) на овој член имаат право на паричен надоместок што го определува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

(6) Износот на паричниот надоместок од ставот (5) на овој член се определува врз основа на бројот на изготвени прашања и практичниот пример, како и сложеноста на материјата.

(7) Годишниот износ на паричниот надоместок од ставот (5) на овој член се плаќа во износ од една месечна просечна нето плата во Републиката исплатена за претходната година.

#### Член 58-г

Стручните и административните работи за потребите на спроведување на ловечкиот испит ги врши Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, а испитот технички го спроведува правно лице регистрирано во Централниот регистар избрано од министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

#### Член 58-д

Испитот се полага најмалку четири пати годишно во периодот од 1 февруари до 30 септември.

#### Член 58-ѓ

Барањето за полагање на ловечкиот испит кандидатот го поднесува до Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

#### Член 58-е

(1) Министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство или од него овластено лице, со решение утврдува дали кандидатот ги исполнува условите за полагање на ловечкиот испит.

(2) Против решението со кое е одбиено барањето за полагање на испитот, може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 58-ж

(1) На кандидатот на кој му е одобрено барањето за полагање на ловечкиот испит, му се определува времето и местото за полагање на испитот, а кандидатот се известува најдоцна во рок од осум дена пред полагањето на испитот.

(2) На кандидатот мора да му се овозможи да започне да го полага ловечкиот испит во првата наредна сесија од денот на одобреното барање за полагање на испитот.

#### Член 58-з

(1) Ловечкиот испит се полага во просторија за полагање на испит, посебно опремена за полагање на стручен испит со материјално-техничка и информатичка опрема, интернет врска и опрема за снимање на полагањето.

(2) Кандидатите се информираат за датумот и времето на полагањето на испитот најмалку три дена пред одржувањето на ловечкиот испит.

(3) Полагањето на испитот се снима и во живо се емитува на веб страницата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, а ако поради технички причини снимањето се прекине, снимката од целиот испит се поставува на веб страницата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

(4) Правното лице кое го спроведува испитот треба да ги исполнува критериумите во однос на просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полагање на ловечкиот испит кои услови поблиску ги пропишува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

(5) Во просторијата за полагање на испитот, за време на полагање на испитот се присутни двајца претставници од Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, еден претставник од Владата на Република Македонија на предлог на Канцеларијата на претседателот на Владата и еден претставник на Министерството за информатичко општество и администрација (информатичар).

#### Член 58-с

(1) Пред почетокот на полагањето на ловечкиот испит, претставникот од Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанството утврдува идентитетот на кандидатот со увид на лична карта.

(2) На кандидатот за време на полагањето на испитот не му се дозволува користење на закони, закони со коментар и објаснување, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства, претходно подготвени предмети и слично.

(3) На кандидатот за време на полагањето на испитот не му се дозволува да контактира со други кандидати или лица освен со информатичарот од членот 58-з став (5) од овој закон, во случај доколку има технички проблем со компјутерот.

(4) Ако техничките проблеми со компјутерот ќе бидат отстранети за пет минути испитот продолжува, а доколку не бидат отстранети во овој рок испитот само за тој кандидат се прекинува и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(5) Ако има проблеми со повеќе од пет компјутери и ако тие не бидат отстранети во рок од пет минути испитот се прекинува за сите кандидати кои го полагаат испитот и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(6) Доколку кандидатот при полагањето на првиот и вториот дел од испитот постапува спротивно од ставовите (2) и (3) на овој член нема да му се дозволи натамошно полагање на испитот во таа испитна сесија.

(7) Во случаите од ставот (6) на овој член се смета дека кандидатот не го положил ловечкиот испит и истото се констатира во записникот за полагање на ловечки испит.

(8) Овластените претставници од членот 58-з став (5) од овој закон, за време на полагањето на испитот не смеат да се задржуваат подолго од пет секунди во непосредна близина на кандидатот кој го полага испитот, освен во случај на отстранување на технички проблем кога не смеат да се задржат подолго од пет минути.

#### Член 58-и

(1) Ако во текот на полагањето на испитот настанат оправдани причини поради кои кандидатот не може да го продолжи полагањето на испитот (болест, породилно отсуство, школување во странство и слично), ќе се прекине испитот за определено време, кое не може да биде подолго од шест месеци.

(2) Решение за продолжување на испитот донесува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство по молба на кандидатот. Молбата се поднесува во рок од осум дена од престанокот на причините за одлагање на испитот, но најдоцна во рок од шест месеци.

(3) Ако кандидатот не поднесе молба за продолжување на испитот во рокот определен во ставот (2) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

(4) Против решението на министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство од ставот (2) на овој член кандидатот може да поведе управен спор пред надлежниот суд во рок од 30 дена од денот на приемот на решението.

(5) Во продолжувањето на испитот кандидатот не го полага оној дел од испитот што претходно веќе го има полагано.

## II. Прв и втор дел од ловечкиот испит и електронски систем

### Член 58-ј

(1) Ловечкиот испит започнува со полагање на првиот дел (теоретскиот дел), а потоа на вториот дел (практичен пример).

(2) Вториот дел се полага во рок од најмалку 15 дена по успешното полагање на првиот дел.

(3) Министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство со Правилник го пропишува начинот наבודהање на првиот и вториот дел од испитот.

### Член 58-к

(1) Првиот дел од испитот се полага за секоја соодветна област и содржи најмалку десет прашања со пет опции за заокружување од кој една е точна, две се слични, една не е точна во мал обем (на неа се губат мал број поени) и една не е точна во голем обем (на неа се губат поголем број поени).

(2) Доколку кандидатот не го положил првиот дел од испитот согласно со ставот (1) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

### Член 58-л

(1) Вториот дел од испитот се состои од практичен пример.

(2) Прашањата кои се составен дел од практичниот пример се од областа на ловството и имаат десет можни опции на одговори од кои една е точна, пет се слични и четири се различни.

(3) Доколку кандидатот не го положил вториот дел од испитот согласно со ставот (2) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

### Член 58-љ

(1) Полагањето на првиот дел од ловечкиот испит се врши со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

(2) Прашањата од тестот, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во тестот.

(3) Полагањето на вториот дел од ловечкиот испит се врши со проучување на практичниот пример и одговарање на определен број прашања кои произлегуваат од практичниот пример во вид на електронско софтверско решение (во натамошниот текст: електронски практичен пример).

(4) Прашањата од практичниот пример, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во практичниот пример.

(5) Прашањата содржани во тестовите за полагање на првиот дел на ловечкиот испит и нивните одговори, како и практичниот пример и прашањата кои произлегуваат од практичниот пример и нивните одговори се чуваат во единствениот електронски систем за полагање на ловечки испит.

(6) Електронскиот систем од ставот (5) на овој член содржи и јавно достапна база од најмалку 100 прашања од секоја област, како и јавно достапна база од најмалку 100 практични примери за потребите на вториот дел од испитот.

(7) Во електронскиот систем е содржано и посочување на прописите и стручната литература во кои се содржани одговорите на прашањата од првиот дел од испитот и прописите за вториот дел од испитот.

(8) Бројот на прашања и практични примери во базите од ставот (6) на овој член се зголемува за 10% годишно, почнувајќи од 2015 година.

(9) Резултатите од полагањето на првиот и вториот дел од испитот му се достапни на кандидатот на компјутерот на кој го полагал испитот, веднаш по неговото завршување.

### Член 58-м

(1) На денот на полагањето на првиот, односно вториот дел од испитот, претставникот на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство му дава на кандидатот пристапен код, односно лозинка со кој му се одобрува пристап во електронскиот систем од членот 58-љ од овој закон.

(2) По одобувањето на пристапот кандидатот добива електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот, компјутерски генерирани, чија содржина по случаен избор ја одредува софтверот на електронскиот систем од членот 58-љ став (5) од овој закон, од базите од членот 58-љ став (6) од овој закон.

(3) Првиот и вториот дел од испитот содржат упатство за начинот на решавање на истиот за кое претставникот на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство дава појаснување, пред да започне полагањето на испитот.

(4) Електронскиот систем за полагање на испитот не може да дозволи постоење на идентична содржина на електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот во една сесија за повеќе од еден кандидат.

### Член 58-н

(1) Во случај на спреченост на спроведување на првиот или вториот дел од испитот, поради причини што доведуваат до техничка неможност на функционирање на електронскиот систем од членот 58-љ од овој закон, полагањето на испитот се прекинува.

(2) Доколку причините од ставот (1) на овој член ќе се отстранат во рок од 60 минути од прекинувањето на испитот, истиот се продолжува веднаш по нивното отстранување.

(3) Доколку причините од ставот (1) на овој член нема да се отстранат во рокот од ставот (2) на овој член, испитот се прекажува за друг термин.

### Член 58-њ

(1) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од првиот дел од тестот за полагање на испитот изнесува 120 минути.

(2) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од тестот постигнал најмалку 51% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

### Член 58-о

(1) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од секоја од практичниот пример од вториот дел изнесува 120 минути.

(2) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од практичен пример постигнал најмалку 51% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

### III. Уверение, ревизија на спроведените испити и трошоци

#### Член 58-п

(1) На кандидатите кои го положиле испитот им се издава уверение во рок од 15 дена од денот на завршувањето на испитот.

(2) Формата и содржината на уверението од ставот (1) на овој член ги пропишува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

#### Член 58-р

На барање на кандидатот Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство го информира за направените грешки во тестот за полагање на ловечкиот испит, со овозможување непосреден увид во тестот.

#### Член 58-с

(1) Тестовите и практичните примери се користат и се даваат на кандидатот само за време на полагањето на ловечкиот испит.

(2) Материјалите од одржаните испити, особено хартиените верзии од тестовите и практичните примери за полагање на ловечкиот испит и специмените за проверка на точноста на одговорите на тестот и практичните примери, како и снимките од одржаните испити се чуват во Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

(3) Министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство формира Комисија за ревизија на одржаните испити, која во својата работа ги користи материјалите од ставот (2) на овој член и во која, покрај другите членови, членуваат и претставник од Владата на Република Македонија и информатичар од Министерството за информатичко општество и администрација определен од Владата на Република Македонија.

(4) Комисијата од ставот (3) на овој член се состанува најмалку еднаш годишно и врши ревизија на начинот на спроведување на најмалку две сесии одржани во тековната година.

(5) Комисијата има право да изврши ревизија и на начинот на спроведување на испитите одржани во последните пет години до денот на одржувањето на состанокот на Комисијата, но не порано од денот на започнувањето на примената на овој закон.

(6) Доколку Комисијата утврди нерегуларности во спроведувањето на испитот од страна на поединци во смисла на членот 58-с став (5) од овој закон, предлага одземање на уверението од членот 58-п од овој закон.

(7) Министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство донесува решение за одземање на уверението врз основа на предлогот на Комисијата во рок од три дена од приемот на предлогот.

(8) Против решението од ставот (7) на овој член може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 58-т

(1) Трошоците за полагање на испитот ги сноси кандидатот.

(2) Висината на надоместокот од ставот (1) на овој член ја определува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство врз основа на реално направените трошоци за полагање на испитот, неопходни за спроведување на првиот и вториот дел на испитот, подготовката на базите на прашања, спроведувањето на електронскиот тест, изготвување на материјали и покани и изготвување на уверенија.

(3) Трошоците за полагање на испитот се уплатуваат на сметката на сопствени приходи на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

(4) Ако трошоците не се уплатени на соодветна сметка на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, најдоцна 15 дена пред денот определен за почеток на испитната сесија, на кандидатот нема да му се дозволи полагање на испитот.

(5) Ако кандидатот во рок од една година од денот на уплатата на средствата не го полага испитот, уплатените средства се враќаат согласно со закон.“

#### Член 11

Во членот 77 став (1) по точката 7 се додаваат две нови точки 7-а и 7-б, кои гласат:

“7-а) не ја сними, не ја емитува во живо на веб страницата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство и не ја постави снимката на целиот испит на веб страницата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство (член 58-з);

7-б) не го прекине испитот согласно со членот 58-г ставови (5) и (6) од овој закон (член 58-с);“.

#### Член 12

Електронскиот систем за електронска аукција за давање на дивечот во ловиштето на користење по пат на концесија се воспоставува во рок од еден месец од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 13

Електронскиот систем за полагање на ловечки испит од членот 9 со кој се додава членот 58-љ став (5) се воспоставува во рок од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 14

Подзаконските акти од членот 10 од овој закон ќе се донесат најдоцна шест месеци од денот на влегувањето во примената на овој закон.

#### Член 15

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија“, а одредбите од членот 9 со кој се менува членот 58 и членот 10 со кој се додаваат членовите 58-а, 58-б, 58-в, 58-г, 58-д, 58-ѓ, 58-е, 58-ж, 58-з, 58-с, 58-и, 58-ј, 58-к, 58-л, 58-љ, 58-м, 58-н, 58-њ, 58-о, 58-п, 58-р, 58-с и 58-т ќе започнат да се применуваат по една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

### L I G J

### PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR GJUETI

#### Neni 1

Në Ligjin për gjueti (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 26/2009, 136/11, 1/12 dhe 69/13), në nenin 3 në paragrafin (1) pas pikës 11 shtohet pikë e re 11-a si vijon:

“11-a. Periudhë e gjuetisë ekonomike është periudha prej dhjetë viteve që është e lidhur me vlefshmërinë e Bazës së veçantë të gjuetisë ekonomike për çdo vend për gjuajtje në veçanti;”.

#### Neni 2

Në nenin 34 në paragrafin (1) fjalët: “Gjahu në vendet për gjuajtje për shfrytëzim me leje (koncesion)” zëvendësohen me fjalët: “Gjahu në vendet për gjuajtje për shfrytëzim nëpërmjet koncesionit”.

Në paragrafin (2), fjalët: “konkurs publik” zëvendësohen me fjalët: “thirrje publike”.

#### Neni 3

Neni 36 ndryshohet si vijon:



“(1) Procedurën për ndarje të gjahut në vendet për gjuajtje për shfrytëzim nëpërmjet koncesionit kryhet nëpërmjet konkursit publik dhe e zbaton Komisioni për zbatim të procedurës për ndarje të gjahut në vendet për gjuajtje për shfrytëzim nëpërmjet koncesionit (në tekstin e mëtejshëm: Komisioni), në pajtim me dispozitat e këtij ligji dhe të Ligjit për koncesione dhe partneritet privat publik.

(2) Thirrja publike nga paragrafi (1) i këtij neni, publikohet në “Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë”, në dy gazeta ditore të cilat botohen në gjuhën maqedonase, në një gazetë ditore që botohet në gjuhën të cilën e flasin së paku 20% e qytetarëve të cilët flasin gjuhë zyrtare të ndryshme nga gjuha maqedonase si dhe në ueb faqen e Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.”

#### Neni 4

Neni 36-a ndryshohet si vijon:

“(1) Kompensimi minimal i koncesionit që është bazë për dërgimin e ofertave pas thirrjes publike është shumë dhjetëvjeçare e përcaktuar në pajtim me Bazën e veçantë të gjuetisë ekonomike për çdo vend për gjuajtje në veçanti.

(2) Në procedurën për ndarje të gjahut në vendet për gjuajtje për shfrytëzim nëpërmjet koncesionit, Komisioni bën evaluim të plotë të aftësisë së ofertuesve dhe të ofertave të para të dorëzuara.

(3) Aftësia e ofertuesve nga paragrafi (2) i këtij neni, dëshmohet me dokumentet në vijim:

- dokument për veprimtari të regjistruar,
- deklaratë të ofertuesit se në pesë vitet e fundit nuk i është kumtuar aktgjykim i plotfuqishëm për pjesëmarrje në organizatë kriminale, korrupsion, mashtrim ose larje parash,

- vërtetim se nuk është hapur procedurë për falimentim nga organi kompetent,

- vërtetim se nuk është hapur procedurë për likuidim nga organi kompetent,

- vërtetim se me aktgjykim të plotfuqishëm nuk i është kumtuar sanksion për kundërvajtje ndalim për kryerje të profesionit, veprimtarisë ose detyrës, përkatësisht ndalim i përkohshëm për kryerje të veprimtarisë së veçantë,

- deklaratë e ofertuesit për mundësitë materiale-teknike për kryerje të veprimtarisë gjueti, pronë e patundshme dhe pronë e tundshme (automjete të terrenit, armë për shërbim të rojeve të gjuetisë dhe mjete për komunikim),

- deklaratë e ofertuesit se do të përpilojë Program për mundësi zhvillimore të gjahut nën mbrojtje në vend për gjuajtje në pajtim me parashikimet në Bazën e veçantë të gjuetisë ekonomike për çdo vend për gjuajtje në veçanti,

- deklaratë e ofertuesit se do të punësojë së paku një person profesional me arsim të mbaruar të lartë ose arsim të mbaruar të mesëm nga dega e pylltarisë me provim të dhënë në lëndën e gjuetisë, përkatësisht zoologjisë dhe sistematikë të gjahut/gjuetisë ekonomike dhe

- deklaratë e ofertuesit se do të formojë shërbim të rojeve të gjuetisë.

(4) Dokumentet nga paragrafi (3) i këtij neni, hollësisht do të arsyetohen në dokumentacionin e tenderit.

(5) Në bazë të evaluimit kryer, Komisioni i fton të gjithë ofertuesit të cilët kanë parashtruar oferta të pranueshme të marrin pjesë në ankandin elektronik si fazë përfundimtare para ndarjes së gjahut në vendet për gjuajtje për shfrytëzim nëpërmjet koncesionit.

(6) Çmimi fillestar dhe baza për ankand në ankandin elektronik është kompensimi më i lartë i ofruar i koncesionit nga ofertuesit të cilët kanë parashtruar oferta të pranueshme në procedurën e zbatuar për dhënie të gjahut në vendet për gjuajtje në shfrytëzim nëpërmjet koncesionit.

(7) Ankandi elektronik është proces i përsëritshëm i ankandit pozitiv që realizohet pas evaluimit të tërësishëm fillestar të ofertave, në të cilin ofertuesit më të volitshëm

kanë mundësi, ekskluzivisht me shfrytëzimin e mjeteve elektronike, t'i revidojnë çmimet e dhëna, kështu që rangimi bëhet automatikisht me ndihmën e mjeteve elektronike.”

#### Neni 5

Pas nenit 36-a shtohen dy nene të reja 36-b dhe 36-v, si vijojnë:

#### “Neni 36-b

(1) Parashtruesve të ofertave, të cilët janë të kompletuar në hapjen publike nga thirrja publike, Komisioni u dërgon thirrje për pjesëmarrje në ankand elektronik me emër të shfrytëzuesit dhe shifër, datën dhe kohën kur do të zbatohet ankandi dhe udhëzim për shfrytëzim të sistemit elektronik për ankand elektronik ndarje të gjahut në vendet për gjuajtje për shfrytëzim nëpërmjet koncesionit, kurse parashtruesve të ofertave, të cilët nuk kanë dorëzuar dokumentacion të kompletuar u dorëzon njoftim se nuk do të marrin pjesë në ankandin elektronik.

(2) Parashtruesit e ofertave të cilët kanë dorëzuar oferta të kompletuara në pajtim me thirrjen publike dhe dokumentacionin e tenderit, në ditën e zbatimit të ankandit publik regjistrohen në internet faqen e shënuar në thirrjen për pjesëmarrje në ankand publik, me ç’rast kanë të drejtë për pjesëmarrje në ankand publik.

(3) Ankandi elektronik do të mbahet nëse pas shpalljes është paraqitur edhe vetëm një pjesëmarrës i cili i plotëson kushtet e dhëna në thirrjen publike dhe dokumentacionin e tenderit dhe bën një ankand gradual mbi çmimin fillestar.

(4) Ankandi elektronik fillon me shpalljen e çmimin fillestar dhe zbatohet nëpërmjet ankandit nga pjesëmarrësit. Për procedurë të zbatuar me sukses të ankandit publik nevojitet të ketë së paku një ankand gradual mbi çmimin fillestar, e nuk mund të zgjatë më shkurt se 15 minuta.

(5) Lartësia e hapit minimal të rritjes së vlerës për vend për gjuajtje është së paku 5% i çmimit fillestar.

(6) Ankandi elektronik konsiderohet si i përfunduar në momentin e skadimit të kohës së përcaktuar në shpallje, me ç’rast nëse në skadimin e dy minutave të fundit nga koha e caktuar për kohëzgjatje të ankandit publik nga pjesëmarrësit është dhënë ofertë, afati i fundit për përfundim të ankandit publik vazhdohet për edhe dy minuta, kurse do të përfundojë kur për periudhë prej dy minutave në vijim nuk ka ofertë të re të dhënë.

(7) Ankandi elektronik vazhdon në mënyrë të pakufizuar derisa në interval kohor prej dy minutash ka ofertë të re.

#### Neni 36-v

(1) Ofertues më i volitshëm konsiderohet pjesëmarrësi në ankandin publik i cili ka ofruar çmim përfundimtar dhe që paraqet çmim më të lartë për ndarje të gjahut në vendin për gjuajtje për shfrytëzim nëpërmjet koncesionit.

(2) Komisioni pas përfundimit të ankandit publik përpilon procedverbal për ankandin e zbatuar publik, që është pjesë përbërëse nga raporti me shkrim për evaluim me propozim për zgjedhje të ofertës më të volitshme. Raporti dorëzohet te Koncedenti.

(3) Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave vendos, menaxhon dhe operon me sistemin elektronik për ankand elektronik për dhënie të gjahut në vendin për gjuajtje për shfrytëzim nëpërmjet koncesionit. “

#### Neni 6

Në nenin 37, paragrafi (1) ndryshohet si vijon:

“Si fillim i koncesionit konsiderohet dita e nënshkrimit të marrëveshjes për ndarje të gjahut për shfrytëzim nëpërmjet koncesionit.”

Në paragrafin (4) pas fjalëve: “ofertë më e volitshme” shtohen fjalët: “e para nënshkrimit të marrëveshjes për koncesion të gjahut”.

Në paragrafin (5), pas fjalëve: “dërgohet për” shtohen fjalët: “mendim të”.

## Neni 7

Neni 38 ndryshohet si vijon:

“(1) Nëse në thirrjen publike nuk paraqitet subjekt i interesuar ose nuk zgjedhet ofertues më i volitshëm, Qeveria e Republikës së Maqedonisë përkohësisht do t’ia japë gjahun nën rritje dhe mbrojtje Ndërmarrjes publike për ekonomizim me pyjet në pronësi shtetërore “Pyjet e Maqedonisë”, deri në dhënien e gjahut në vendet për gjuajtje për shfrytëzim nëpërmjet koncesionit.

(2) Për zbatimin e aktiviteteve për rritje dhe mbrojtje të gjahut, si dhe për mënyrën e sigurimit të mjeteve për kryerje të veprimtarisë personi nga paragrafi (1) i këtij neni nënshkruan marrëveshje me Qeverinë e Republikës së Maqedonisë.

(3) Mjetet për kryerje të veprimtarisë për shpenzimet e bëra reale do të përllogariten në bazë të Bazës së veçantë të gjuetisë ekonomike për do vend për gjuajtje në veçanti.”

## Neni 8

Neni 40 ndryshohet si vijon:

“(1) Për shfrytëzim të gjahut në vendin për gjuajtje koncesioneri paguan kompensim vjetor, që paraqet një këst vjetor prej shumës së përgjithshme dhjetëvjeçare të arritur në ankandin elektronik.

(2) Kompensimi vjetor paguhet deri më 30 qershor për vitin rrjedhës, në llogari të Buxhetit të Republikës së Maqedonisë.

(3) Kompensimi vjetor për shfrytëzim të gjahut në vendin për gjuajtje (kompensimi minimal i koncesionit) gjatë planifikimit në bazën e gjuetisë ekonomike përcaktohet në lartësi prej 20% të vlerës së gjuetisë së planifikuar vjetore të gjahut në pajtim me bazën e veçantë të gjuetisë ekonomike.

(4) Në vendet për gjuajtje për gjah të trashë, koncesioneri për periudhën e dytë të gjuetisë ekonomike obligohet që ta paguajë lartësinë e koncesionit të përcaktuar në bazën e veçantë të gjuetisë ekonomike, të përshtatur me përqindjen e rritjes së çmimit fillestar (kompensimin minimal të koncesionit për periudhën e parë të gjuetisë ekonomike) të realizuar në ankandin elektronik për periudhën e parë të gjuetisë ekonomike.

(5) Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave e përcakton vlerën e gjahut nga paragrafi (3) i këtij neni sipas llojeve të gjahut, në bazë të peshës mesatare dhe vlerës tregtare për kilogram mish.”

## Neni 9

Neni 58 ndryshohet si vijon:

“(1) Provimi i gjuetarit nga neni 57 paragrafi (4) i këtij ligji, jepet para komisionit të cilin e formon ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

(2) Obligimi për dhënie të provimit të gjuetarit nga paragrafi (1) i këtij neni nuk ka të bëjë me persona me përgatitje të lartë ose të mesme profesionale nga dega e pylltarisë me provim të dhënë në lëndën e gjuetisë/gjuetisë ekonomike dhe me doktorët e mjekësisë veterinarë me provim të dhënë për lëndën e gjuetisë/gjuetisë ekonomike.

(3) Provimi jepet për kontrollim të njohurisë profesionale të nevojshme nga sfera e gjuetisë.

(4) Të drejtë për dhënie të provimit të gjuetarit kanë të gjithë qytetarët e moshë madhore të Republikës së Maqedonisë.”

## Neni 10

Pas nenit 58 shtohen 23 nene të reja 58-a, 58-b, 58-v, 58-g, 58-d, 58-gj, 58-e, 58-zh, 58-z, 58-x, 58-i, 58-j, 58-k, 58-ll, 58-l, 58-m, 58-n, 58-nj, 58-o, 58-p, 58-r, 58-s dhe 58-t, si vijojnë:

## "I. Mënyra e zbatimit të provimit

## Neni 58-a

(1) Provimi përbëhet prej dy pjesëve edhe atë:

- pjesa e parë (pjesa teorike), me të cilën kontrollohet njohuria teorike e kandidatëve dhe

- pjesa e dytë (shembull praktik), me të cilën kontrollohet aftësia nga sfera e gjuetisë në praktikë.

(2) Provimi nga paragrafi (1) i këtij neni jepet me shkrim në mënyrë elektronike, me përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(3) Pjesa e parë e provimit i përfshin sferat në vijim:

1) Ligjin për gjueti;

2) morfologjinë dhe biologjinë e gjahut;

3) rritjen, mbrojtjen dhe shfrytëzimin e gjahut;

4) rregullimin e vendeve për gjuajtje;

5) kinologjinë e gjuetisë;

6) armët për gjueti, municion dhe balistikë për gjueti;

7) gjueti dhe shfrytëzim të gjahut dhe pjesëve të tij;

8) trofe të gjuetisë;

9) gjurmë të gjahut;

10) dDëme nga gjahu dhe në gjahun;

11) sëmundje të gjahut dhe

12) fatkeqësi në gjueti dhe ndihmë të parë.

(4) Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga:

- shembulli praktik dhe

- pyetje të cilave kandidati duhet t'u përgjigjet në bazë të analizës së shembullit praktik.

## Neni 58-b

(1) Provimi kalohet sipas programit në të cilin përmbahen materiali dhe rregullat.

(2) Programin për dhënie të provimit për gjuetar e miraton ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

## Neni 58-v

(1) Pyetjet nga pjesa e parë e provimit dhe pyetjet dhe shembullin praktik nga pjesa e dytë e provimit, i verifikon Komisioni i përbërë prej pesë përfaqësuesve nga Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

(2) Komisioni nga paragrafi (1) i këtij neni, bën revizion dhe azhurnim të bazave të studimeve të rastit së paku një herë në vit.

(3) Gjatë revizionit Komisioni veçanërisht i merr parasysh ndryshimet e rregullave juridike në të cilat bazohet pyetja, përkatësisht rasti, numrin e kandidatëve që i janë përgjigjur, suksesin në përgjigjen e tyre, si dhe kriteret tjera të cilat mund të ndikojnë në përmirësimin e cilësisë së provimit për gjuetar.

(4) Në bazë të revizionit të kryer dhe azhurnimit të bazave të pyetjeve dhe bazave të shembullit praktik, Komisioni vendos që pyetjet dhe shembulli praktik të ndryshohen apo të mënjanohen plotësisht nga provimi për gjuetar.

(5) Anëtarët e Komisionit për verifikim nga paragrafi (1) dhe (2) të këtij neni, kanë të drejtë në kompensim me para të cilin e përcakton ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

(6) Shuma e kompensimit me para nga paragrafi (5) i këtij neni caktohet në bazë të numrit të pyetjeve të përpiluara dhe shembullit praktik, si dhe ndërlikueshmërisë së materies.

(7) Shuma vjetore e kompensimit me para nga paragrafi (5) i këtij neni, paguhet në shumë prej një rroge neto mesatare mujore në Republikën e Maqedonisë për vitin paraprak.

## Neni 58-g

Punët profesionale dhe administrative për nevojat e zbatimit të provimit për gjuetar, i kryen Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave, ndërsa

provimin teknisht e zbaton personi juridik i regjistruar në Regjistrin Qendror të Republikës së Maqedonisë i zgjedhur nga ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

Neni 58-d

Provimi jepet së paku katër herë në vit, në periudhën prej 1 shkurtit deri më 30 shtator.

Neni 58-gj

Kërkesën për dhënie të provimit për gjuetar kandidati e parashtron në Ministrinë e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

Neni 58-e

(1) Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave ose person i autorizuar nga ai, me aktvendim përcakton nëse kandidati i plotëson kushtet për dhënie të provimit për gjuetar.

(2) Kundër aktvendimit me të cilin është refuzuar kërkesa për dhënie të provimit, mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimi i aktvendimit.

Neni 58-zh

(1) Kandidatit të cilit i është miratuar kërkesa për dhënie të provimit për gjuetar, i caktohet koha dhe vendi për dhënie të provimit, e kandidati njoftohet më së voni në afat prej tetë ditësh para dhënies së provimit.

(2) Kandidatit doemos duhet t'i mundësohet që të fillojë ta japë provimin për gjuetar në sesionin e parë të ardhshëm nga dita e kërkesës së miratuar për dhënie të provimit.

Neni 58-z

(1) Provimi për gjuetar jepet në lokal për dhënien e provimit, të pajisur veçanërisht për dhënien e provimit profesional me pajisje materiale-teknike dhe informatike, lidhje interneti dhe pajisje për incizimin e dhënies.

(2) Kandidatët informohen për datën dhe kohën e dhënies së provimit së paku tri ditë para mbajtjes së provimit për gjuetar.

(3) Dhënia e provimit incizohet dhe drejtpërdrejt emitohet në ueb faqen e Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave, e nëse për shkaqe teknike incizimi ndërpritet, incizimi i provimit të plotë vendoset në ueb faqen e Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

(4) Personi juridik i cili e zbaton provimin duhet t'i përmbush kriteret lidhur me kushtet hapësinore dhe pajisjen materiale-teknike dhe informatike në lokalet për dhënie të provimit për gjuetar, kushte të cilat më afërsisht i përcakton Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

(5) Në lokalin për dhënie të provimit, gjatë kohës së dhënies së provimit janë të pranishëm dy përfaqësues nga Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave, një përfaqësues nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë me propozim të Zyrës së Kryetarit të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë dhe një përfaqësues nga Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës (informatikan).

Neni 58-x

(1) Para fillimit të dhënies së provimit për gjuetar, përfaqësuesi i Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave e përcakton identitetin e kandidatit me shikim të letërnjoftimit.

(2) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së provimit, nuk i lejohet shfrytëzimi i ligjeve, ligjeve me koment dhe sqarim, telefonit mobil, aparateve kompjuterike portative dhe mjeteve tjera teknike dhe informatike, lëndëve të përgatitura paraprakisht dhe ngjashëm.

(3) Kandidatit gjatë kohës së dhënies së provimit nuk i lejohet të kontaktojë me kandidatë ose persona tjerë përveç me informatikanin nga neni 58-z paragrafi (5) i këtij ligji, në rast se ka problem teknik me kompjuterin.

(4) Nëse problemet teknike me kompjuterin mënjanohen për pesë minuta provimi vazhdon, e nëse nuk mënjanohen në këtë afat, provimi ndërpritet vetëm për atë kandidat dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(5) Nëse ka probleme me më shumë se pesë kompjuterë dhe ato nuk mënjanohen në afat prej pesë minutash provimi ndërpritet për të gjithë kandidatët që e japin provimin dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(6) Nëse kandidati gjatë dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit, vepron në kundërshtim me paragrafët (2) dhe (3) të këtij neni, nuk do t'i lejohet dhënia e mëtejme e provimit në atë sesion të provimeve.

(7) Në rastet nga paragrafi (6) i këtij neni, konsiderohet se kandidati nuk e ka dhënë provimin për gjuetar dhe dhe kjo konstatohet në procesverbalin për dhënien e provimit për gjuetar.

(8) Përfaqësuesit e autorizuar nga neni 58-z paragrafi (5), gjatë kohës së dhënies së provimit nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë sekonda në afërsi të kandidatit që e jep provimin, përveç në rast të mënjanimit të problemit teknik, kur nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë minuta.

Neni 58-i

(1) Nëse gjatë dhënies së provimit krijohen shkaqe të arsyeshme për të cilat kandidati nuk mund ta vazhdojë dhënien e provimit (sëmundje, pushim i lindjes dhe ngjashëm), do të ndërpritet provimi për një kohë të caktuar, e cila nuk mund të jetë më e gjatë se gjashtë muaj.

(2) Aktvendim për vazhdimin e provimit miraton ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave me lutje të kandidatit. Lutja parashtrohet në afat prej tetë ditësh nga ndërprerja e shkaqeve për prolongimin e provimit, por më së voni në afat prej gjashtë muajsh.

(3) Nëse kandidati nuk parashtron lutje për vazhdimin e provimit në afatin e caktuar në paragrafin (2) të këtij neni, do të konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

(4) Kundër aktvendimit të ministrit të Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave nga paragrafi (2) i këtij neni, mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit.

(5) Në vazhdimin e provimit, kandidati nuk e jep atë pjesë të provimit të cilën paraprakisht tanimë e ka dhënë.

II. Pjesa e parë dhe e dytë e provimit për gjuetar dhe sistemi elektronik

Neni 58-j

(1) Provimi për gjuetar fillon me dhënien e pjesës së parë (pjesës teorike), e pastaj të pjesës së dytë (shembull praktik).

(2) Pjesa e dytë jepet në afat prej së paku 15 ditësh pas dhënies së suksesshme të pjesës së parë.

(3) Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave me Rregullore e përcakton mënyrën e ndarjes së pikëve në pjesën e parë dhe të dytë të provimit.

Neni 58-k

(1) Pjesa e parë e provimit jepet për çdo sferë përkatëse dhe përmban së paku dhjetë pyetje me pesë opsione për rrethim prej të cilave njëra është e saktë, dy janë të ngjashme, njëra është e pasaktë në masë të vogël (në të humben numër i vogël pikësh) dhe njëra është e pasaktë në masë të madhe (në të humben numër i madh pikësh).



(2) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e parë të provimit në pajtim me paragrafin (1) të këtij neni, do të konsiderohet se provimin nuk e ka dhënë.

## Neni 58-II

(1) Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga shembulli praktik.

(2) Pyetjet të cilat janë pjesë përbërëse e shembullit praktik janë nga sfera e gjetisë dhe kanë dhjetë opsione të mundshme përgjigjesh prej të cilave njëra është e saktë, pesë janë të ngjashme dhe katër janë të ndryshme.

(3) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e dytë të provimit në pajtim me paragrafin (2) të këtij neni, do të konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

## Neni 58-I

(1) Dhënia e pjesës së parë të provimit për gjuetar bëhet me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(2) Pyetjet e testit varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në test.

(3) Dhënia e pjesës së dytë të provimit për gjuetar kryhet me studim të shembullit praktik dhe përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve që dalin nga shembulli praktik, në formë të zgjidhjes softuerike elektronike (në tekstin e mëtutjeshëm: shembull praktik elektronik).

(4) Pyetjet nga shembulli praktik varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në shembullin praktik.

(5) Pyetjet e përmbytura në testet për dhënien e pjesës së parë të provimit për gjuetar dhe përgjigjet e tyre, si dhe shembulli praktik dhe pyetjet që dalin nga shembulli praktik dhe përgjigjet e tyre ruhen në sistemin elektronik për dhënien e provimit për gjuetar.

(6) Sistemi elektronik nga paragrafi (5) i këtij neni përmban edhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 100 pyetje nga secila sferë, si dhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 100 shembujve praktikë, për nevojat e pjesës së dytë të provimit.

(7) Në sistemin elektronik përmbahet edhe udhëzim për rregullat dhe literaturën profesionale në të cilat përmbahen përgjigjet e pyetjeve nga pjesa e parë e provimit dhe rregullat për pjesën e dytë të provimit.

(8) Numri i pyetjeve dhe shembujve praktikë në bazat nga paragrafi (6) i këtij neni zmadhohet për 10 % në vit, duke filluar nga viti 2015.

(9) Rezultatet nga dhënia e pjesës së parë dhe të dytë të provimit kandidati i ka të kapshme në kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin, menjëherë pas përfundimit të tij.

## Neni 58-m

(1) Në ditën e dhënies së pjesës së parë, përkatësisht pjesës së dytë të provimit, përfaqësuesi i Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave kandidati i jep kod të qasjes, përkatësisht fjalëkalim me të cilin i lejohet qasje në sistemin elektronik nga neni 58-I të këtij ligji.

(2) Pas lejimit të qasjes, kandidati merr test elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembull praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit, të gjeneruara në mënyrë kompjuterike, përmbytjen e të cilave sipas zgjedhjes së rastësishme e cakton softueri i sistemit elektronik nga neni 58-I paragrafi (5) i këtij ligji, nga bazat nga neni 58-I paragrafi (5) i këtij ligji.

(3) Pjesa e parë dhe e dytë e provimit, përmbajnë udhëzim për mënyrën e zgjidhjes së tij, për të cilin përfaqësuesi i Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave jep sqarim, para se të fillojë dhënia e provimit.

(4) Sistemi elektronik për dhënien e provimit nuk mund të lejojë ekzistimin e përmbytjes identike të testit elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembullin praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit në një sesion për më shumë se një kandidat.

## Neni 58-n

(1) Në rast të pengimit të realizimit të pjesës së parë ose të dytë të provimit për shkaqe që shpijnë në pamundësi teknike të funksionimit të sistemit elektronik nga neni 58-I i këtij ligji, dhënia e provimit ndërpritet.

(2) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni mënjanoherë në afat prej 60 minutash nga ndërprerja e provimit, ai vazhdohet menjëherë pas mënjanimi të tyre.

(3) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni nuk mënjanoherë në afatin nga paragrafi (2) i këtij neni, provimi ricaktohet për termin tjetër.

## Neni 58-nj

(1) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga pjesa e parë e testit për dhënien e provimit, është 120 minuta.

(2) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve të testit ka arritur së paku 51% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

## Neni 58-o

(1) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës e caktuar për përgjigje të pyetjeve nga secili prej shembullit praktik të pjesës së dytë, është 120 minuta.

(2) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve nga studimi i rastit, ka arritur së paku 51% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

## III. Certifikata, revizioni i provimeve të zbatuara dhe shpenzimet

## Neni 58-p

(1) Kandidatëve të cilët e kanë dhënë provimin u lëshohet certifikatë në afat prej 15 ditësh nga dita e përfundimit të provimit.

(2) Formën dhe përmbytjen e certifikatës nga paragrafi (1) i këtij neni, e përcakton ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

## Neni 58-r

Me kërkesë të kandidatit, Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave e informon për gabimet e bëra në testin për dhënien e provimit, me mundësimin e shikimit të drejtpërdrejtë të testit.

## Neni 58-s

(1) Testet dhe shembujt praktikë shfrytëzohen dhe i jepen kandidatit vetëm gjatë kohës së dhënies së provimit për gjuetar.

(2) Materialet nga provimet e mbajtura, veçanërisht versionet në letër nga Testet dhe shembujt praktikë për dhënien e provimit për gjuetar dhe specimenet për kontroll të saktësisë së përgjigjeve të testit dhe shembujve praktikë, si dhe incizimet nga provimet e mbajtura ruhen në Ministrinë e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

(3) Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave formon Komision për revision të provimeve të mbajtura, i cili në punën e vet i shfrytëzon materialet nga paragrafi (2) i këtij neni dhe në të cilin, krahas anëtarëve tjerë marrin pjesë edhe përfaqësuesi i Qeverisë së Republikës së Maqedonisë dhe informatikani nga Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës i caktuar nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

(4) Komisioni nga paragrafi (3) i këtij neni, mban mbledhje së paku njëherë në vit dhe kryen revizion të mënyrës së realizimit të së paku dy sesioneve të mbajtura në vitin rrjedhës.



(5) Komisioni ka të drejtë të kryejë revizion edhe të mënyrës së realizimit të provimeve të mbajtura në pesë vitet e fundit deri në ditën e mbajtjes së mbledhjes së komisionit, por jo më herët nga dita e zbatimit të këtij ligji.

(6) Nëse Komisioni konstaton parregullsi në realizimin e provimit nga individë sipas nenit 58-x paragrafi (5) i këtij ligji, propozon heqje të Certifikatës nga neni 58-p i këtij ligji.

(7) Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave miraton Aktvendim për heqjen e Certifikatës në bazë të propozimit të Komisionit në afat prej tri ditësh nga pranimi i propozimit.

(8) Kundër Aktvendimit nga paragrafi (7) i këtij neni mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimi i aktvendimit.

#### Neni 58-t

(1) Shpenzimet për dhënie të provimit i bart kandidati.

(2) Lartësinë e kompensimit nga paragrafi (1) i këtij neni, e përcakton ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave në bazë të shpenzimeve të bëra reale për dhënien e provimit, të domosdoshme për realizimin e pjesës së parë dhe të dytë të provimit, përgatitjen e bazave të pyetjeve, realizimin e testit elektronik, përgatitjen e materialeve dhe thirrjeve dhe përgatitjen e certifikatave.

(3) Shpenzimet për dhënien e provimit paguhen në llogarinë e të hyrave personale të Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

(4) Nëse shpenzimet nuk paguhen në llogarinë përkatëse të Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave, më së voni 15 ditë para ditës së caktuar për fillim të sesionit të provimeve, kandidati nuk do t'i lejohet dhënie e provimit.

(5) Nëse kandidati në afat prej një viti nga dita e pagimit të mjeteve nuk e jep provimin, mjetet e paguara i kthehen në pajtim me ligjin."

#### Neni 11

Në nenin 77 paragrafi (1), pas pikës 7 shtohen dy pika të reja 7-a dhe 7-b, si vijojnë:

"7-a) nuk e incizon, nuk e emiton drejtpërdrejt në ueb faqen e Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave dhe nuk e vendos incizimin e gjithë provimit në ueb faqen e Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave (neni 58-z).

7-b) nuk ndërpret provimin në pajtim me nenin 58-g paragrafët (5) dhe (6) të këtij ligji (neni 58-x);".

#### Neni 12

Sistemi elektronik për ankand elektronik për dhënie të gjahut në vendin për gjuajtje në shfrytëzim nëpërmjet koncesionit instalohet afat prej një muaji nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

#### Neni 13

Sistemi elektronik për dhënie të provimit për gjuetar nga neni 9 me të cilin shtohet neni 58-l paragrafi (5) vendoset në afat prej një viti nga dita e fillimit të zbatimit të këtij ligji.

#### Neni 14

Aktet nënligjore nga neni 10 i këtij ligji, do të miratohen më së voni gjashtë muaj nga dita e hyrjes në zbatim të këtij ligji.

#### Neni 15

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa dispozitat nga neni 9 me të cilin ndryshohet neni 58 dhe neni 10 me të cilin shtohen nenet 58-a, 58-b, 58-v, 58-g, 58-d, 58-gj, 58-e, 58-zh, 58-z, 58-x, 58-i, 58-j, 58-k, 58-l,

58-l, 58-m, 58-n, 58-nj, 58-o, 58-p, 58-r, 58-s dhe 58-t, do të fillojnë të zbatohen pas një viti nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji.

#### 3976.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

#### У К А З

### ЗА ПРОГЛУСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА РИБАРСТВО И АКВАКУЛТУРА

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за рибарство и аквакултура, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4596/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

#### З А К О Н

### ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА РИБАРСТВО И АКВАКУЛТУРА

#### Член 1

Во Законот за рибарство и аквакултура („Службен весник на Република Македонија“ број 7/2008, 47/11, 67/10, 53/11 и 95/12), во членот 36 ставовите 3 и 8 се бришат.

#### Член 2

По членот 36 се додава 21 нов член 36-а, 36-б, 36-в, 36-г, 36-д, 36-ѓ, 36-е, 36-ж, 36-з, 36-с, 36-и, 36-ј, 36-к, 36-л, 36-љ, 36-м, 36-н, 36-њ, 36-о, 36-п и 36-р, кои гласат:

“Начин на спроведување на испитот

#### Член 36-а

Испитот се состои од два дела и тоа:  
- прв дел (теоретски дел), со кој се проверува теоретското знаење на кандидатите и  
- втор дел (студија на случај), со кој се проверува способноста за примена на Законот за рибарство и аквакултура во практика.

Испитот од ставот 1 на овој член се полага писмено по електронски пат со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

Првиот дел од испитот ги опфаќа следниве области:  
1) прописи од областа на рибарството и аквакултурата;

2) биологија на риби;  
3) заштита и користење на рибите;  
4) технички карактеристики на риболовни средства и надна употреба и

5) незгоди во риболов и прва помош.

Вториот дел на испитот се состои од:

- практичен пример и  
- прашања кои треба кандидатот да ги одговори врз основа на анализата на практичниот пример.

## Член 36-б

Прашањата од првиот дел од испитот и прашањата и студиите на случај од вториот дел од испитот ги изработува овластена установа од областа на рибарството, а ги верификува Комисија составена од пет преставници од Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство и овластените установи од областа на рибарството.

Комисијата од ставот 1 на овој член врши и ревизија и ажурирање на базите на прашања и базите на студии на случај најмалку еднаш годишно.

При ревизијата Комисијата особено ги има предвид измените на правните прописи на кои е засновано прашањето односно случајот, бројот на кандидати кои го одговорале, успешноста во одговарањето на истите, како и други критериуми кои можат да влијаат врз подобрувањето на квалитетот на испитот за рибочувар.

Врз основа на извршената ревизија и ажурирање на базите на прашања и базите на студии на случај, Комисијата одлучува прашањата и студиите на случај да бидат изменети или целосно отстранети од испитот.

Членовите на Комисијата за верификација од ставовите 1 и 2 на овој член имаат право на паричен надоместок што го определува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

Износот на паричниот надоместок од ставот 5 на овој член се определува врз основа на бројот на изготвени прашања и студии на случај, како и сложеноста на материјалот.

Годишниот паричен надоместок од ставот 5 на овој член не го надминува нивото на просечна плата исплатена во Република Македонија за претходната година објавена од Државниот завод за статистика.

## Член 36-в

Стручните и административните работи за потребите на спроведување на испитот за добивање на уверение за вршење стопански риболов ги врши Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, а испитот технички го спроведува правно лице регистрирано во Централниот регистар избрано од министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

## Член 36-г

Испитот се полага најмалку два пати годишно во периодот од 1 февруари до 30 ноември.

## Член 36-д

Барањето за полагање на испитот за добивање на уверение за вршење на стопански риболов кандидатот го поднесува до Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

## Член 36-ѓ

Министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство или од него овластено лице, со решение утврдува дали кандидатот ги исполнува условите за полагање на испитот за добивање на уверение за вршење на стопански риболов.

Против решението со кое е одбиено барањето за полагање на испитот, може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

## Член 36-е

На кандидатот на кој му е одобрено барањето за полагање на испит за добивање на уверение за вршење на стопански риболов, му се определува времето и местото за полагање на испитот, а кандидатот се известува најдоцна во рок од осум дена пред полагање на испитот.

На кандидатот мора да му се овозможи да започне да го полага испитот во првата наредна сесија од денот на одобреното барање за полагање на испитот.

## Член 36-ж

Испитот за добивање на уверение за вршење стопански риболов се полага во просторија за полагање на испит, посебно опремена за полагање на стручен испит.

Кандидатите се информираат за датумот и времето на полагањето на испитот најмалку три дена пред одржувањето на испитот за добивање на уверение за вршење на стопански риболов.

Полагањето на испитот се снима и во живо се емитува на веб страницата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, а ако поради технички причини снимањето се прекине, сминката од целиот испит се поставува на веб страницата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

Правното лице кое го спроведува испитот за добивање на уверение за вршење на стопански риболов треба да ги исполнува просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полагање на испитот кои услови поблиску ги пропишува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

Во просторијата за полагање на испитот, за време на полагање на испитот се присутни двајца претставници од Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, еден претставник од Владата на Република Македонија на предлог на Канцеларијата на претседателот на Владата и еден претставник на Министерството за информатичко општество и администрација (информатичар).

## Член 36-з

Пред почетокот на полагањето на испитот за добивање на уверение за вршење на стопански риболов, претставникот од Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство го утврдува идентитетот на кандидатот со увид на лична карта.

На кандидатот за време на полагањето на првиот дел од испитот не му се дозволува користење на закони, закони со коментар и објаснување, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства, претходно подготвени предмет и слично.

На кандидатот за време на полагањето на вториот дел од испитот му се дозволува користење единствено на закони (без коментари и објаснувања) кои во електронска верзија се наоѓаат на компјутерот на кој кандидатот го полага испитот.

На кандидатот за време на полагањето на првиот и вториот дел од испитот не му се дозволува да контактира со други кандидати или лица освен со информатичарот од членот 36-з став 5 од овој закон, во случај доколку има технички проблем со компјутерот.

Ако техничките проблеми со компјутерот ќе бидат отстранети за пет минути испитот продолжува, а доколку нема да бидат отстранети во овој рок испитот само за тој кандидат се прекинува и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

Ако има проблеми со повеќе од пет компјутери и ако тие не бидат отстранети во рок од пет минути испитот се прекинува за сите кандидати кои го полагаат испитот и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

Доколку кандидатот при полагањето на првиот и вториот дел од испитот постапува спротивно од ставовите 2, 3 и 4 на овој член нема да му се дозволи натамошно полагање на испитот во таа испитна сесија.

Во случаите од ставот 7 на овој член се смета дека кандидатот не го положил испитот за добивање на уверение за вршење на стопански риболов и истото се констатира во записникот за полагање на испит за рибочувар.

Овластените претставници од членот 36-ж став 5 од овој закон за време на полагањето на испитот не смеат да се задржуваат подолго од пет секунди во непосредна близина на кандидатот кој го полага испитот, освен во случај на отстранување на технички проблем кога не смеат да се задржат подолго од пет минути.

#### Член 36-с

Ако во текот на полагањето на испитот настанат оправдани причини поради кои кандидатот не може да го продолжи полагањето на испитот (болест, породилно отсуство, школување во странство и слично), ќе се прекине испитот за определено време, кое не може да биде подолго од шест месеци.

Решение за продолжување на испитот донесува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство по молба на кандидатот. Молбата се поднесува во рок од осум дена од престанокот на причините за одлагање на испитот, но најдоцна во рок од шест месеци.

Ако кандидатот не поднесе молба за продолжување на испитот во рокот определен во ставот 2 на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

Против решението на министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство од ставот 2 на овој член кандидатот може да се поведе управен спор пред надлежниот суд во рок од 30 дена од денот на приемот на решението.

Во продолжувањето на испитот кандидатот не го полага оној дел од испитот што претходно веќе го има полагано.

Прв и втор дел од испитот за рибочувар и електронски систем

#### Член 36-и

Испитот за добивање на уверение за вршење на стопански риболов започнува со полагање на првиот дел (теоретскиот дел), а потоа на вториот дел (студиите на случај).

Вториот дел се полага во рок од најмалку 15 дена по успешното полагање на првиот дел.

Министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство со Правилник го пропишува начинот на бодирање на првиот и вториот дел од испитот.

#### Член 36-ј

Првиот дел од испитот се полага за секоја соодветна област и содржи најмалку десет прашања со пет опции за заокружување од кои една е точна, две се слични, една не е точна во мал обем (на неа се губат мал број поени) и една не е точна во голем обем (на неа се губат поголем број поени).

Доколку кандидатот не го положил првиот дел од испитот согласно со ставот 1 на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

#### Член 36-к

Вториот дел од испитот се состои од практичен пример.

Прашањата кои се составен дел од практичниот пример се од областа на рибарството и имаат десет можни опции на одговори од кои едната е точна, пет се слични и четири се различни.

Доколку кандидатот не го положил вториот дел од испитот согласно со ставот 2 на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

#### Член 36-л

Полагањето на првиот дел од испитот се врши со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

Прашањата од тестот, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во тестот.

Полагањето на вториот дел од испитот се врши со проучување на практичниот пример и одговарање на определен број прашања кои произлегуваат од практичниот пример, во вид на електронско софтверско решение (во натамошниот текст: електронски практичен пример).

Прашањата од практичниот пример, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во практичниот пример.

Прашањата содржани во тестовите за полагање на првиот дел на испитот и нивните одговори, како и практичниот пример и прашањата кои произлегуваат од практичниот пример и нивните одговори се чуваат во електронски систем за полагање на испит.

Електронскиот систем од ставот 5 на овој член содржи и јавно достапна база од најмалку 30 прашања од секоја област, како и јавно достапна база од најмалку 30 практични примери за потребите на вториот дел од испитот.

Во електронскиот систем е содржано и посочување на прописите и стручната литература во кои се содржани одговорите на прашањата од првиот дел од испитот и прописите за вториот дел од испитот.

Бројот на прашања и практични примери во базите од ставот 6 на овој член се зголемува за 10% годишно, почнувајќи од 2015 година.

Резултатите од полагањето на првиот и вториот дел од испитот му се достапни на кандидатот на компјутерот на кој го полагал испитот, веднаш по неговото завршување.

Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство го воспоставува електронскиот систем за полагање на испитот за добивање на уверение за вршење на стопански риболов.

#### Член 36-љ

На денот на полагањето на првиот, односно вториот дел од испитот, претставникот на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство му дава на кандидатот пристапен код, односно лозинка со кој му се одобрува пристап во електронскиот систем од членот 36-л од овој закон.

По одобрувањето на пристапот кандидатот добива електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот, компјутерски генерирани, чија содржина по случаен избор ја одредува софтверот на електронскиот систем од членот 36-л став 5 од овој закон, од базите од членот 36-л став 6 од овој закон.

Првиот и вториот дел од испитот, содржат упатство за начинот на решавање на истиот за кое претставникот на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство дава појаснување, пред да започне полагањето на испитот.

Електронскиот систем за полагање на испитот не може да дозволи постоење на идентична содржина на електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот во една сесија за повеќе од еден кандидат.

#### Член 36-м

Во случај на спреченост на спроведување на првиот или вториот дел од испитот, поради причини што доведуваат до техничка неможност на функционирање на електронскиот систем од членот 36-л од овој закон, полагањето на испитот се прекинува.

Доколку причините од ставот 1 на овој член се отстранат во рок од 60 минути од прекинувањето на испитот истиот продолжува веднаш по нивното отстранување.

Доколку причините од ставот 1 на овој член не се отстранат во рокот од ставот 2 на овој член испитот се прекажува за друг термин.

#### Член 36-н

Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од првиот дел од тестот за полагање на испитот изнесува 120 минути.

Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од тестот постигнал најмалку 51% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

#### Член 36-њ

Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од секоја од практичниот пример од вториот дел изнесува 120 минути.

Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од студијата на случај постигнал најмалку 51% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

Уверение, ревизија на спроведените испити и трошоци

#### Член 36-о

На барање на кандидатот, Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство го информира за направените грешки во тестот за полагање на испитот со овозможување непосреден увид во тестот.

#### Член 36-п

Тестовите и практичните примери се користат и се даваат на кандидатот само за време на полагањето на испитот.

Материјалите од одржаните испити, особено хартиените верзии од тестовите и практичните примери за полагање на испитот за добивање на уверение за вршење на стопански риболов и специмените за проверка на точноста на одговорите на тестот и практичните примери, како и снимките од одржаните испити се чуваат во Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

Министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство формира Комисија за ревизија на одржаните испити, која во својата работа ги користи материјалите од ставот 2 на овој член и во која, покрај другите членови, членуваат и претставник од Владата на Република Македонија и информатичар од Министерството за информатичко општество и администрација определен од Владата на Република Македонија.

Комисијата од ставот 3 на овој член се состанува најмалку еднаш годишно и врши ревизија на начинот на спроведување на најмалку две сесии одржани во теквната година.

Комисијата има право да изврши ревизија и на начинот на спроведување на испитите одржани во последните пет години до денот на одржувањето на состанокот на комисијата, но не порано од денот на примена на овој закон.

Доколку Комисијата утврди нерегуларности во спроведувањето на испитот од страна на поединци во смисла на членот 36-з став 5 од овој закон, предлага одземање на уверението од членот 36-о од овој закон.

Министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство донесува решение за одземање на уверението врз основа на предлогот на Комисијата во рок од три дена од приемот на предлогот.

Против решението од ставот 7 на овој член може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 36-р

Трошоците за полагање на испитот ги сноси кандидатот.

Висината на надоместокот од ставот 1 на овој член ја определува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство врз основа на реално направените трошоци за полагање на испитот, неопходни за спроведување на првиот и вториот дел на испитот, подготовка на базите на прашања, спроведувањето на електронскиот тест, изготвување на материјали и покани и изготвување на уверенија.

Трошоците за полагање на испитот се уплатуваат на сметката на сопствени приходи на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

Ако трошоците не се уплатени на соодветна сметка на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, најдоцна 15 дена пред денот определен за почеток на испитната сесија, на кандидатот нема да му се дозволи полагање на испитот.

Ако кандидатот во рок од една година од денот на уплатата на средствата не го полага испитот, уплатените средства се враќаат согласно со закон.“

#### Член 3

Во членот 86 ставот 9 се менува и гласи:

“За изведување на испитот за добивање за уверение за рибочувар се применуваат одредбите од членовите за изведување на испитот за добивање на уверение за вршење на стопански риболов.”

Ставовите 10 и 11 се бришат.

#### Член 4

По членот 112 се додава нов член 112-а, кој гласи:

#### “Член 112-а

Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластеното правно лице кое технички го спроведува испитот од членот 36-г од овој закон доколку не го снима, не го емитува во живо на веб страницата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство и доколку не ја постави снимката од целиот испит на веб страницата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство согласно со членот 36-з став 3 од овој закон.

Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластениот претставник од членот 36-з став 5 од овој закон доколку постапи спротивно на членот 36-з став 9 од овој закон.

Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе и се изрече на овластената институција која го спроведува испитот од членот 36-в од овој закон, доколку не го прекине испитот согласно со членот 36-с ставови 5 и 6 од овој закон.”

#### Член 5

Електронскиот систем од членот 36-л од овој закон се воспоставува во рок од една година од денот на започнувањето на примената на овој закон.

#### Член 6

Поблиските прописи од овој закон ќе се донесат во рок од шест месеци од денот на влегувањето на сила на овој закон.

#### Член 7



Започнатите постапки за полагање на испит за добивање на уверение за вршење на стопански риболов и испитот за рибочувар до денот на започнувањето на примената на овој закон ќе завршат според одредбите на прописите по кои започнале.

#### Член 8

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија", а ќе започне да се применува по една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

### L I G J

#### PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR PESHKATARI DHE AKUAKULTURË

##### Neni 1

Në Ligjin për peshkatari dhe akuakulturë („Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë“, numër 7/2008, 47/11, 67/10, 53/11 dhe 95/12), në nenin 36 paragrafët 3 dhe 8 shlyhen.

##### Neni 2

Pas nenit 36 shtohen 21 nene të reja 36-a, 36-b, 36-v, 36-g, 36-d, 36-gj, 36-e, 36-zh, 36-z, 36-x, 36-i, 36-j, 36-k, 36-ll, 36-l, 36-m, 36-n, 36-nj, 36-o, 36-p dhe 36 r, si vijojnë:

“Mënyra e zbatimit të provimit

##### Neni 36-a

Provimi përbëhet prej dy pjesëve edhe atë:

- pjesa e parë (pjesa teorike), me të cilën kontrollohet njohuria teorike e kandidatëve dhe
- pjesa e dytë (studim i rastit), me të cilën kontrollohet aftësia për zbatim të Ligjit për peshkatari dhe akuakulturë në praktikë.

Provimi nga paragrafi 1 i këtij neni jepet me shkrim në mënyrë elektronike, me përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

Pjesa e parë e provimit i përfshin sferat në vijim:

- 1) rregullat nga sfera e peshkatarisë dhe akuakulturës;
  - 2) biologjinë e peshqve;
  - 3) mbrojtjen dhe shfrytëzimin e peshqve;
  - 4) karakteristikat teknike të mjeteve për peshkim dhe përdorimin e tyre dhe
  - 5) fatkeqësitë në peshkim dhe ndihmën e parë.
- Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga:
- shembulli praktik dhe
  - pyetje të cilave kandidati duhet t'u përgjigjet në bazë të analizës së shembullit praktik.

##### Neni 36-b

Pyetjet nga pjesa e parë e provimit dhe pyetjet dhe studimet e rastit nga pjesa e dytë e provimit, i përpunon institucioni i autorizuar nga sfera e peshkatarisë, ndërsa i verifikon Komisioni i formuar prej pesë përfaqësuesve nga Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave dhe institucionet e autorizuar nga sfera e peshkatarisë.

Komisioni nga paragrafi 1 i këtij neni, kryen revizion dhe azhurnim të bazave të pyetjeve dhe bazave të studimeve të rastit së paku një herë në vit.

Gjatë revizionit Komisioni veçanërisht i merr parasysh ndryshimet e rregullave juridike në të cilat bazohet pyetja, përkatësisht rasti, numrin e kandidatëve që i janë përgjigjur, suksesin në përgjigjen e tyre, si dhe kriteret tjera të cilat mund të ndikojnë në përmirësimin e cilësisë së provimit për rojtari të peshqve.

Në bazë të revizionit të kryer dhe azhurnimit të bazave të pyetjeve dhe bazave të studimeve të rastit, Komisioni vendos që pyetjet dhe studimet e rastit të ndryshohen apo të mënjanohen plotësisht nga provimi.

Anëtarët e Komisionit për verifikim nga paragrafët 1 dhe 2 të këtij neni, kanë të drejtë në kompensim me para të cilin e përcakton ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

Shuma e kompensimit me para nga paragrafi 5 i këtij neni caktohet në bazë të numrit të pyetjeve të përpiluara dhe studimeve të rastit, si dhe ndërlikueshmërisë së materies.

Kompensimi vjetor me para nga paragrafi 5 i këtij neni, nuk e tejkalon nivelin e rrogës mesatare të paguar në Republikën e Maqedonisë për vitin paraprak të publikuar nga Enti Shtetëror i Statistikës.

##### Neni 36-v

Punët profesionale dhe administrative për nevojat e zbatimit të provimit për marrjen e certifikatës për kryerjen e peshkimit ekonomik, i kryen Ministra e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave, ndërsa teknikisht e zbaton personi juridik i regjistruar në Regjistrin Qendror i zgjedhur nga ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

##### Neni 36-g

Provimi jepet së paku dy herë në vit, në periudhën prej 1 shkurtit deri më 30 nëntor.

##### Neni 36-d

Kërkesën për dhënie të provimit për marrjen e certifikatës për kryerjen e peshkimit ekonomik kandidati e parashtron në Ministrinë e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave .

##### Neni 36-gj

Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave ose person i autorizuar nga ai, me aktvendim përcakton nëse kandidati i plotëson kushtet për dhënie të provimit për marrjen e certifikatës për kryerjen e peshkimit ekonomik.

Kundër aktvendimit me të cilin është refuzuar kërkesa për dhënie të provimit, mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimi i aktvendimit.

##### Neni 36-e

Kandidatit të cilit i është miratuar kërkesa për dhënie të provimit për marrjen e certifikatës për kryerjen e peshkimit ekonomik, i caktohet koha dhe vendi për dhënie të provimit, e kandidati njoftohet më së voni në afat prej tetë ditësh para dhënies së provimit.

Kandidatit doemos duhet t'i mundësohet që të fillojë ta japë provimin në sesionin e parë të ardhshëm nga dita e kërkesës së miratuar për dhënie të provimit.

##### Neni 36-zh

Provimi për marrjen e certifikatës për kryerjen e peshkimit ekonomik jepet në lokal për dhënien e provimit, të pajisur veçanërisht për dhënien e provimit profesional.

Kandidatët informohen për datën dhe kohën e dhënies së provimit së paku tri ditë para mbajtjes së provimit për marrjen e certifikatës për kryerjen e peshkimit ekonomik.

Dhënia e provimit incizohet dhe drejtpërdrejt emitohet në ueb faqen e Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave, e nëse për shkaqe teknike incizimi ndërpritet, incizimi i provimit të plotë vendoset në ueb faqen e e Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave .

Personi juridik i cili zbaton provimin për marrjen e certifikatës për kryerjen e peshkimit ekonomik duhet t'i përmbush kushtet hapësinore dhe pajisjen materiale-teknike dhe informatike në lokalet për dhënie të provimit, kushte të cilat më afërsisht i përcakton Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

Në lokalitetin për dhënie të provimit, gjatë kohës së dhënies së provimit janë të pranishëm dy përfaqësues nga Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave, një përfaqësues nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë me propozim të Zyrës së Kryetarit të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë dhe një përfaqësues nga Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës (informatikan).

#### Neni 36-z

Para fillimit të dhënies së provimit për marrjen e certifikatës për kryerjen e peshkimit ekonomik, përfaqësuesi i Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave e përcakton identitetin e kandidatit me shikim të letërnjoftimit.

Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë të provimit, nuk i lejohet shfrytëzimi i ligjeve, ligjeve me koment dhe sqarim, telefonit mobil, aparateve kompjuterike portative dhe mjeteve tjera teknike dhe informatike, lëndëve të përgatitura paraprakisht dhe ngjashëm.

Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së dytë të provimit, i lejohet shfrytëzimi vetëm i ligjeve (pa komente dhe sqarime), që në version elektronik gjenden në kompjuterin në të cilin kandidati e jep provimin.

Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit, nuk i lejohet të kontaktojë me kandidatë ose persona tjerë përveç me informatikanin nga neni 36-z paragrafi 5 i këtij ligji, në rast se ka problem teknik me kompjuterin.

Nëse problemet teknike me kompjuterin mënjanohehen për pesë minuta provimi vazhdon, e nëse nuk mënjanohehen në këtë afat, provimi ndërpritet vetëm për atë kandidat dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

Nëse ka probleme me më shumë se pesë kompjuterë dhe ato nuk mënjanohehen në afat prej pesë minutash provimi ndërpritet për të gjithë kandidatët që e japin provimin dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

Nëse kandidati gjatë dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit, vepron në kundërshtim me paragrafët 2, 3 dhe 4 të këtij neni, nuk do t'i lejohet dhënia e mëtejme e provimit në atë sesion të provimeve.

Në rastet nga paragrafi 7 i këtij neni, konsiderohet se kandidati nuk e ka dhënë provimin për marrjen e certifikatës për kryerjen e peshkimit ekonomik dhe kjo konstatohet në procesverbalin për dhënien e provimit për rojtar të peshqve.

Përfaqësuesit e autorizuar nga neni 36-zh paragrafi 5 i këtij ligji, gjatë kohës së dhënies së provimit nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë sekonda në afërsi të kandidatit që e jep provimin, përveç në rast të mënjanimi të problemit teknik, kur nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë minuta.

#### Neni 36-x

Nëse gjatë dhënies së provimit krijohen shkaqe të arsyeshme për të cilat kandidati nuk mund ta vazhdojë dhënien e provimit (sëmundje, pushim i lindjes dhe ngjashëm), do të ndërpritet provimi për një kohë të caktuar, e cila nuk mund të jetë më e gjatë se gjashtë muaj.

Aktvendim për vazhdimin e provimit miraton ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave me lutje të kandidatit. Lutja parashtrohet në afat prej tetë ditësh nga ndërprerja e shkaqeve për prolongimin e provimit, por më së voni në afat prej gjashtë muajsh.

Nëse kandidati nuk parashtron lutje për vazhdimin e provimit në afatin e caktuar në paragrafin 2 të këtij neni do të konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

Kundër aktvendimit të ministrit të Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave nga paragrafi 2 i këtij neni, mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit.

Në vazhdimin e provimit, kandidati nuk e jep atë pjesë të provimit të cilën paraprakisht tanimë e ka dhënë.

Pjesa e parë dhe e dytë e provimit për rojtar të peshqve dhe sistemi elektronik

#### Neni 36-i

Provimi për marrje të certifikatës për kryerje të peshkimit ekonomik fillon me dhënien e pjesës së parë (pjesës teorike), e pastaj të pjesës së dytë (studime të rastit).

Pjesa e dytë jepet në afat prej së paku 15 ditësh pas dhënies së suksesshme të pjesës së parë.

Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave me Rregullore e përcakton mënyrën e ndarjes së pikëve në pjesën e parë dhe të dytë të provimit.

#### Neni 36-j

Pjesa e parë e provimit jepet për çdo sferë përkatëse dhe përmban së paku dhjetë pyetje me pesë opsione për rrethim prej të cilave njëra është e saktë, dy janë të ngjashme, njëra është e pasaktë në masë të vogël (në të humben numër i vogël pikësh) dhe njëra është e pasaktë në masë të madhe (në të humben numër i madh pikësh).

Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e parë të provimit në pajtim me paragrafin 1 të këtij neni, do të konsiderohet se provimin nuk e ka dhënë.

#### Neni 36-k

Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga shembulli praktik.

Pyetjet të cilat janë pjesë përbërëse e shembullit praktik janë nga sfera e peshkatarisë dhe kanë dhjetë opsione të mundshme përgjigjesh prej të cilave njëra është e saktë, pesë janë të ngjashme dhe katër janë të ndryshme.

Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e dytë të provimit në pajtim me paragrafin 2 të këtij neni, do të konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

#### Neni 36-ll

Dhënia e pjesës së parë të provimit bëhet me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

Pyetjet e testit varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në test.

Dhënia e pjesës së dytë të provimit kryhet me studim të shembullit praktik dhe përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve që dalin nga shembulli praktik, në formë të zgjidhjes softuerike elektronike (në tekstin e mëlutjeshëm: shembull praktik elektronik).

Pyetjet nga shembulli praktik varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në shembullin praktik.

Pyetjet e përmbytura në testet për dhënien e pjesës së parë të provimit dhe përgjigjet e tyre, si dhe shembulli praktik dhe pyetjet që dalin nga shembulli praktik dhe përgjigjet e tyre ruhen në sistemin elektronik për dhënien e provimit.

Sistemi elektronik nga paragrafi 5 i këtij neni përmban edhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 30 pyetje nga secila sferë, si dhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 30 shembujve praktikë, për nevojat e pjesës së dytë të provimit.

Në sistemin elektronik përmbahet edhe udhëzim për rregullat dhe literaturën profesionale në të cilat përmbahen përgjigjet e pyetjeve nga pjesa e parë e provimit dhe rregullat për pjesën e dytë të provimit.

Numri i pyetjeve dhe shembujve praktikë në bazat nga paragrafi 6 i këtij neni zmadhohet për 10 % në vit, duke filluar nga viti 2015.

Rezultatet nga dhënia e pjesës së parë dhe të dytë të provimit kandidati i ka të kapshme në kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin, menjëherë pas përfundimit të tij.

Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave e vendos sistemin elektronik për dhënie të provimit për marrje të certifikatës për kryerje të peshkimit ekonomik.

#### Neni 36-l

Në ditën e dhënies së pjesës së parë, përkatësisht pjesës së dytë të provimit, përfaqësuesi i Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave kandidati i jep kod të qasjes, përkatësisht fjalëkalim me të cilin i lejohet qasje në sistemin elektronik nga neni 36-ll i këtij ligji.

Pas lejimit të qasjes, kandidati merr test elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembull praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit, të gjeneruara në mënyrë kompjuterike, përmbajtjen e të cilave sipas zgjedhjes së rastësishme e cakton softueri i sistemit elektronik nga neni 36-ll paragrafi 5 i këtij ligji, nga bazat nga neni 36-ll paragrafi 6 i këtij ligji.

Pjesa e parë dhe e dytë e provimit, përmbajnë udhëzim për mënyrën e zgjidhjes së tij, për të cilin përfaqësuesi i Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave jep sqarim, para se të fillojë dhënia e provimit.

Sistemi elektronik për dhënie e provimit nuk mund të lejojë ekzistimin e përmbajtjes identike të testit elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembullin praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit në një sesion për më shumë se një kandidat.

#### Neni 36-m

Në rast të pengimit të realizimit të pjesës së parë ose të dytë të provimit për shkaqe që shpijnë në pamundësi teknike të funksionimit të sistemit elektronik nga neni 36-ll i këtij ligji, dhënia e provimit ndërpritet.

Nëse shkaqet nga paragrafi 1 i këtij neni mënjanohehen në afat prej 60 minutash nga ndërprerja e provimit, ai vazhdohet menjëherë pas mënjanimi të tyre.

Nëse shkaqet nga paragrafi 1 i këtij neni nuk mënjanohehen në afatin nga paragrafi 2 i këtij neni, provimi rricaktohet për termin tjetër.

#### Neni 36-n

Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga pjesa e parë e testit për dhënie e provimit, është 120 minuta.

Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve të testit ka arritur së paku 51% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

#### Neni 36-nj

Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës e caktuar për përgjigje të pyetjeve nga secili prej shembullit praktik të pjesës së dytë, është 120 minuta.

Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve nga studimi i rastit, ka arritur së paku 51% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

Certifikata, revizioni i provimeve të zbatuara dhe shpenzimet

#### Neni 36-o

Me kërkesë të kandidatit, Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave e informon për gabimet e bëra në testin për dhënie e provimit, me mundësimin e shikimit të drejtpërdrejtë të testit.

#### Neni 36-p

Testet dhe shembuj praktikë shfrytëzohen dhe i jepen kandidatit vetëm gjatë kohës së dhënies së provimit.

Materialet nga provimet e mbajtura, veçanërisht versioonet në letër nga Testet dhe shembuj praktikë për dhënie e provimit për marrje të certifikatës për kryerje të peshkimit ekonomik dhe specimet për kontroll të saktësisë së përgjigjeve të testit dhe shembujve praktikë, si dhe incizimet nga provimet e mbajtura ruhen në Ministrinë e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave formon Komision për revision të provimeve të mbajtura, i cili në punën e vet i shfrytëzon materialet nga paragrafi 2 i këtij neni dhe në të cilin, krahas anëtarëve tjerë marrin pjesë edhe përfaqësuesi i Qeverisë së Republikës së Maqedonisë dhe informatikani nga Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës i caktuar nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

Komisioni nga paragrafi 3 i këtij neni, mban mbledhje së paku njëherë në vit dhe kryen revizion të mënyrës së realizimit të së paku dy sesioneve të mbajtura në vitin rrjedhës.

Komisioni ka të drejtë të kryejë revizion edhe të mënyrës së realizimit të provimeve të mbajtura në pesë vitet e fundit deri në ditën e mbajtjes së mbledhjes së komisionit, por jo më herët nga dita e zbatimit të këtij ligji.

Nëse Komisioni konstaton parregullsi në realizimin e provimit nga individë sipas nenit 36-z paragrafi 5 i këtij ligji, propozon heqje të certifikatës nga neni 36-o i këtij ligji.

Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave miraton Aktvendim për heqjen e Certifikatës në bazë të propozimit të Komisionit në afat prej tri ditësh nga pranimi i propozimit.

Kundër Aktvendimit nga paragrafi 7 i këtij neni mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimi i aktvendimit.

#### Neni 36-r

Shpenzimet për dhënie të provimit i bart kandidati.

Lartësinë e kompensimit nga paragrafi 1 i këtij neni, e përcakton ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave në bazë të shpenzimeve të bëra reale për dhënie e provimit, të domosdoshme për realizimin e pjesës së parë dhe të dytë të provimit, përgatitjen e bazave të pyetjeve, realizimin e testit elektronik, përgatitjen e materialeve dhe ftesave dhe përgatitjen e certifikatave.

Shpenzimet për dhënie e provimit paguhen në llogarinë e të hyrave personale të Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

Nëse shpenzimet nuk paguhen në llogarinë përkatëse të Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave, më së voni 15 ditë para ditës së caktuar për fillim të sesionit të provimeve, kandidatit nuk do t'i lejohet dhënie e provimit.

Nëse kandidati në afat prej një viti nga dita e pagimit të mjeteve nuk e jep provimin, mjetet e paguara i kthehen në pajtim me ligjin.

#### Neni 3

Në nenin 86 paragrafi 9 ndryshohet si vijon:

“Për realizimin e provimit për marrje të certifikatës për rojtar të peshqve zbatohen dispozitat nga nenet për realizimin e provimit për marrjen e certifikatës për kryerje të peshkimit ekonomik.”

Paragrafët 10 dhe 11 shlyhen.

#### Neni 4

Pas nenit 112, shtohet nen i ri 112-a si vijon:

“Neni 112-a

Gjobë në shumë prej 4 000 deri në 5 000 euro me kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet personit juridik të autorizuar që teknikisht e zbaton provimin nga neni 36-g i këtij ligji, nëse nuk e incizon, nuk e emiton drejtpërdrejt në ueb faqen e Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave dhe nëse nuk e vendos incizimin e provimit të plotë në ueb faqen e Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave në pajtim me nenin 36-z paragrafi 3 të këtij ligji.

Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet përfaqësuesit të autorizuar nga neni 36-z paragrafi 5 i këtij ligji nëse vepron në kundërshtim me nenin 36-z paragrafin 9 të këtij ligji.

Gjobë në shumë prej 4 000 deri në 5 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet institucionit të autorizuar, i cili e realizon provimin nga neni 36-v këtij ligji, nëse nuk e ndërpret provimin në pajtim me nenin 36-x paragrafët 5 dhe 6 të këtij ligji.”

Neni 5

Sistemi elektronik nga neni 36-ll i këtij ligji, vendoset në afat prej një viti nga dita e fillimit të zbatimit të këtij ligji.

Neni 6

Rregullat më të përafërta të këtij ligji do të miratohen në afat prej gjashtë muajsh nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji.

Neni 7

Procedurat e filluara për dhënien e provimit për marrje të certifikatës për kryerje të peshkimit ekonomik dhe provimit për rojtar të peshqve deri në ditën e fillimit të zbatimit të këtij ligji do të përfundojnë sipas dispozitave të rregullave sipas të cilave kanë filluar.

Neni 8

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në „Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë”, ndërsa do të fillojë të zbatohet pas një viti nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji.

3977.

Vрз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

### ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ТУТУН И ТУТУНСКИ ПРОИЗВОДИ

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за тутун и тутунски производи, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4597/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

ЗАКОН

### ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ТУТУН И ТУТУНСКИ ПРОИЗВОДИ

Член 1

Во Законот за тутун и тутунски производи („Службен весник на Република Македонија” број 24/2006, 88/2008, 31/10, 36/2011, 53/11, 93/13 и 99/13), во членот 26 ставот (5) се менува и гласи:

„Начинот на бодување и потребната литература за полагање на испит за добивање на лиценца за проценка на тутунот ги пропишува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.“

Член 2

Членот 26-a се брише.

Член 3

По членот 26 се додава 21 нов член 26-a, 26-б, 26-в, 26-г, 26-д, 26-ѓ, 26-е, 26-ж, 26-з, 26-s, 26-и, 26-j, 26-к, 26-л, 26-љ, 26-м, 26-н, 26-њ, 26-о, 26-п и 26-р, кои гласат:

„I. Начин на спроведување на испитот

Член 26-a

(1) Испитот се состои од два дела, и тоа:  
- прв дел (теоретски дел), со кој се проверува теоретското знаење на кандидатите и  
- втор дел (студија на случај), со кој се проверува способноста за примена на Закон за тутун и тутунски производи во практика.

(2) Испитот од ставот (1) на овој член се полага писмено по електронски пат со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

(3) Со теоретскиот дел од испитот се врши проверка на кандидатите во познавањето на материјата за испитот. Тестот содржи одреден број прашања со понудени три одговори, од кои еден е точен и истиот треба да се заокружи.

(4) Со вториот (практичен) дел од испитот се врши директна проверка на кандидатите во познавањето на тутунската суровина за квалитативно и квантитативно проценување при преземањето (откупот) на суровиот тутун во лист.

Член 26-б

(1) Прашањата од првиот дел од испитот и прашањата и студиите на случај од вториот дел од испитот ги изработува овластена установа од областа на тутунското производство.

(2) Прашањата од првиот дел од испитот и прашањата и студиите на случај од вториот дел од испитот ги верификува Комисија составена од пет преставници од Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство и овластените установи од областа на тутунското производство.

(3) Комисијата од ставот (1) на овој член врши и ревизија и ажурирање на базите на прашања и базите на студии на случај најмалку еднаш годишно.

(4) При ревизијата Комисијата особено ги има предвид измените на правните прописи на кои е засновано прашањето, односно случајот, бројот на кандидати кои го одговорале, успешноста во одговарањето на истите, како и други критериуми кои можат да влијаат врз подобрувањето на квалитетот на испитот за добивање на лиценца за проценка на тутун.

(5) Врз основа на извршената ревизија и ажурирање на базите на прашања и базите на студии на случај, Комисијата одлучува прашањата и студиите на случај да бидат изменети или целосно отстранети од испитот.



(6) Членовите на Комисијата за верификација од ставовите (1) и (2) на овој член имаат право на паричен надоместок што го определува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

(7) Износот на паричниот надоместок од ставот (5) на овој член се определува врз основа на бројот на изготвени прашања и студии на случај, како и сложеноста на материјалата.

(8) Годишниот паричен надоместок од ставот (5) на овој член не го надминува нивото на просечна плата исплатена во Република Македонија за претходната година објавена од Државниот завод за статистика.

#### Член 26-в

Стручните и административните работи за потребите на спроведување на испитот за полагање за добивање на лиценца за процена на тутун ги врши Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, а испитот технички го спроведува правно лице регистрирано во Централниот регистар избрано од министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

#### Член 26-г

Испитот се полага најмалку еднаш годишно во периодот од 1 октомври до 31 јануари.

#### Член 26-д

Барањето за полагање на испитот за полагање за добивање на лиценца за процена на тутун кандидатот го поднесува до Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

#### Член 26-ѓ

(1) Министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство или од него овластено лице, со решение утврдува дали кандидатот ги исполнува условите за полагање на испитот за добивање на лиценца за процена на тутун.

(2) Против решението со кое е одбиено барањето за полагање на испитот, може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 26-е

(1) На кандидатот на кој му е одобрено барањето за полагање на испит за добивање на лиценца за процена на тутун му се определува времето и местото за полагање на испитот, а кандидатот се известува најдоцна во рок од осум дена пред полагањето на испитот.

(2) На кандидатот мора да му се овозможи да започне да го полага испитот во првата наредна сесија од денот на одобреното барање за полагање на испитот.

#### Член 26-ж

(1) Испитот за добивање на лиценца за процена на тутун се полага во просторија за полагање на испит, посебно опремена за полагање на стручен испит.

(2) Јавноста се информира за датумот и времето на полагањето на испитот најмалку три дена пред одржувањето на испитот за добивање на лиценца за процена на тутун.

(3) Полагањето на испитот се снима и во живо се емитува на веб страницата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, а ако поради технички причини снимањето се прекине, снимката од целиот испит се поставува на веб страницата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

(4) Правното лице кое го спроведува испитот за добивање на лиценца за процена на тутун треба да ги исполнува просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полага-

ње на испитот кои услови поблиску ги пропишува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

(5) Во просторијата за полагање на испитот за време на полагање на испитот се присутни двајца претставници од Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, еден претставник од Владата на Република Македонија на предлог на Канцеларијата на претседателот на Владата и еден претставник на Министерството за информатичко општество и администрација (информатичар).

#### Член 26-з

(1) Пред почетокот на полагањето на испитот за добивање на лиценца за процена на тутун претставникот од Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство го утврдува идентитетот на кандидатот со увид во лична карта.

(2) На кандидатот за време на полагањето на првиот дел од испитот не му се дозволува користење на закони, закони со коментар и објаснување, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства, претходно подготвени предмети и слично.

(3) На кандидатот за време на полагањето на вториот дел од испитот му се дозволува користење единствено на закони (без коментари и објаснувања) кој во електронска верзија се наоѓаат на компјутерот на кој кандидатот го полага испитот.

(4) На кандидатот за време на полагањето на првиот и вториот дел од испитот не му се дозволува да контактира со други кандидати или лица освен со информатичарот од членот 26-ж став (5) од овој закон, во случај доколку има технички проблем со компјутерот.

(5) Ако техничките проблеми со компјутерот ќе бидат отстранети за пет минути испитот продолжува, а доколку не бидат отстранети во овој рок испитот само за тој кандидат се прекинува и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(6) Ако има проблеми со повеќе од пет компјутери и ако тие не бидат отстранети во рок од пет минути испитот се прекинува за сите кандидати кои го полагаат испитот и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(7) Доколку кандидатот при полагањето на првиот и вториот дел од испитот постапува спротивно од ставовите (2), (3) и (4) на овој член нема да му се дозволи натамошно полагање на испитот во таа испитна сесија.

(8) Во случаите од ставот (7) на овој член се смета дека кандидатот не го положил испитот за добивање на лиценца за процена на тутун и истото се констатира во записникот за полагање на испит за добивање на лиценца за процена на тутун.

(9) Овластените претставници од членот 26-ж став (5) од овој закон за време на полагањето на испитот не смеат да се задржуваат подолго од пет секунди во непосредна близина на кандидатот кој го полага испитот, освен во случај на отстранување на технички проблем кога не смеат да се задржат подолго од пет минути.

#### Член 26-с

(1) Ако во текот на полагањето на испитот настанат оправдани причини поради кои кандидатот не може да го продолжи полагањето на испитот (болест, породило отсуство, школување во странство и слично), ќе се прекине испитот за определено време, кое не може да биде подолго од шест месеци.

(2) Решение за продолжување на испитот донесува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство по молба на кандидатот. Молбата се поднесува во рок од осум дена од престанокот на причините за одлагање на испитот, но најдоцна во рок од шест месеци.

(3) Ако кандидатот не поднесе молба за продолжување на испитот во рокот определен во ставот (2) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

(4) Против решението на министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство од ставот (2) на овој член кандидатот може да се поведе управен спор пред надлежниот суд во рок од 30 дена од денот на приемот на решението.

(5) Во продолжувањето на испитот кандидатот не го полага оној дел од испитот што претходно веќе го има полагано.

## II. Прв и втор дел од испитот за добивање на лиценца за проценка на тутун

### Член 26-и

(1) Испитот за добивање на лиценца за проценка на тутун започнува со полагање на првиот дел (теоретскиот дел), а потоа на вториот дел (студиите на случај).

(2) Вториот дел се полага во рок од најмалку 2 часа по успешното полагање на првиот дел.

(3) Министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство со Правилник го пропишува начинот наבודהање на првиот и вториот дел од испитот.

### Член 26-ј

(1) Првиот дел од испитот се полага за секоја соодветна област и содржи најмалку десет прашања со пет опции за заокружување од кој една е точна, две се слични, една не е точна во мал обем (на неа се губат мал број поени) и една не е точна во голем обем (на неа се губат поголем број поени).

(2) Доколку кандидатот не го положил првиот дел од испитот согласно со ставот (1) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

### Член 26-к

(1) Вториот дел од испитот се состои од практичен пример.

(2) Прашањата кои се составен дел од практичниот пример се од областа на производството и откупот на тутунот и имаат десет можни опции на одговори од кои една е точна, пет се слични и четири се различни.

(3) Доколку кандидатот не го положил вториот дел од испитот согласно со ставот (2) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

### Член 26-л

(1) Полагањето на првиот дел од испитот се врши со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

(2) Прашањата од тестот, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во тестот.

(3) Полагањето на вториот дел од испитот се врши со проучување на практичниот пример и одговарање на определен број прашања кои произлегуваат од практичниот пример во вид на електронско софтверско решение (во натамошниот текст: електронски практичен пример).

(4) Прашањата од практичниот пример, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во практичниот пример.

(5) Прашањата содржани во тестовите за полагање на првиот дел на испитот и нивните одговори, како и практичниот пример и прашањата кои произлегуваат од практичниот пример и нивните одговори се чуваат во електронски систем за полагање на испит за добивање на лиценца за проценка на тутун.

(6) Електронскиот систем од ставот (5) на овој член содржи и јавно достапна база од најмалку 100 прашања од секоја област, како и јавно достапна база од најмалку 100 практични примери за потребите на вториот дел од испитот.

(7) Во електронскиот систем е содржано и посочување на прописите и стручната литература во кои се содржани одговорите на прашањата од првиот дел од испитот и прописите за вториот дел од испитот.

(8) Бројот на прашања и практични примери во базите од ставот (6) на овој член се зголемува за 10% годишно, почнувајќи од 2015 година.

(9) Резултатите од полагањето на првиот и вториот дел од испитот му се достапни на кандидатот на компјутерот на кој го полагал испитот, веднаш по неговото завршување.

(10) Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство го воспоставува електронскиот систем за полагање на испитот за добивање на лиценца за проценка на тутун.

### Член 26-љ

(1) На денот на полагањето на првиот, односно вториот дел од испитот претставникот на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство му дава на кандидатот пристапен код, односно лозинка со кој му се одобрува пристап во електронскиот систем од членот 26-л од овој закон.

(2) По одобрувањето на пристапот кандидатот добива електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот, компјутерски генерирани, чија содржина по случаен избор ја одредува софтверот на електронскиот систем од членот 26-л став (5) од овој закон, од базите од членот 26-л став (6) од овој закон.

(3) Првиот и вториот дел од испитот содржат упатство за начинот на решавање на истиот за кое претставникот на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство дава појаснување пред да започне полагањето на испитот.

(4) Електронскиот систем за полагање на испитот не може да дозволи постоење на идентична содржина на електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот во една сесија за повеќе од еден кандидат.

### Член 26-м

(1) Во случај на спреченост на спроведување на првиот или вториот дел од испитот, поради причини што доведуваат до техничка неможност на функционирање на електронскиот систем од членот 26-л од овој закон, полагањето на испитот се прекинува.

(2) Доколку причините од ставот (1) на овој член се отстранат во рок од 60 минути од прекинувањето на испитот истиот продолжува веднаш по нивното отстранување.

(3) Доколку причините од ставот (1) на овој член не се отстранат во рокот од ставот (2) на овој член испитот се прекажува за друг термин.

### Член 26-н

(1) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од првиот дел од тестот за полагање на испитот изнесува 120 минути.

(2) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од тестот постигнал најмалку 51% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

### Член 26-њ

(1) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од секој од практичниот пример од вториот дел изнесува 120 минути.

(2) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од студијата на случај постигнал најмалку 51% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

### III. Лиценца, ревизија на спроведените испити и трошоци

#### Член 26-о

На барање на кандидатот Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство го информира за направените грешки во тестот за полагање на испитот, со овозможување непосреден увид во тестот.

#### Член 26-п

(1) Тестовите и практичните примери се користат и се даваат на кандидатот само за време на полагањето на испитот.

(2) Материјалите од одржаните испити, особено хартиените верзии од тестовите и практичните примери за полагање на испитот за добивање на лиценца за проценка на тутун и специмените за проверка на точноста на одговорите на тестот и практичните примери, како и снимките од одржаните испити се чуваат во Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

(3) Министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство формира Комисија за ревизија на одржаните испити која во својата работа ги користи материјалите од ставот (2) на овој член и во која, покрај другите членови, членуваат и претставник од Владата на Република Македонија и информатичар од Министерството за информатичко општество и администрација определен од Владата на Република Македонија.

(4) Комисијата од ставот (3) на овој член се состанува најмалку еднаш годишно и врши ревизија на начинот на спроведување на најмалку две сесии одржани во тековната година.

(5) Комисијата има право да изврши ревизија и на начинот на спроведување на испитите одржани во последните пет години до денот на одржувањето на состанокот на комисијата, но не порано од денот на примена на овој закон.

(6) Доколку Комисијата утврди нерегуларности во спроведувањето на испитот од страна на поединци во смисла на членот 26-в став (5) од овој закон, предлага одземање на лиценцата од членот 26 од овој закон.

(7) Министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство донесува решение за одземање на лиценцата врз основа на предлогот на Комисијата во рок од три дена од приемот на предлогот.

(8) Против решението од ставот (7) на овој член може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 26-р

(1) Трошоците за полагање на испитот ги сноси кандидатот.

(2) Висината на надоместокот од ставот (1) на овој член ја определува министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство врз основа на реално направените трошоци за полагање на испитот, неопходни за спроведување на првиот и вториот дел на испитот, подготовката на базите на прашања, спроведувањето на електронскиот тест, изготвување на материјали и покани и изготвување на лиценци за проценка на тутун.

(3) Трошоците за полагање на испитот се уплатуваат на сметката на сопствени приходи на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

(4) Ако трошоците не се уплатени на соодветна сметка на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, најдоцна 15 дена пред денот определен за почеток на испитната сесија, на кандидатот нема да му се дозволи полагање на испитот.

(5) Ако кандидатот во рок од една година од денот на уплатата на средствата не го полага испитот, уплатените средства се враќаат согласно со закон.“

#### Член 4

По членот 62 се додава нов член 62-а, кој гласи:

#### “Член 62-а

(1) Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластеното правно лице кое технички го спроведува испитот од членот 26-г од овој закон доколку не го снима, не го емитува во живо на веб страницата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство и доколку не ја постави снимката од целиот испит на веб страницата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство согласно со членот 26-з став (3) од овој закон.

(2) Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластениот претставник од членот 26-з став (5) од овој закон, доколку постапи спротивно на членот 26-з став (9) од овој закон.

(3) Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе и се изрече на овластената институција која го спроведува испитот од членот 26-в од овој закон, доколку не го прекине испитот согласно со членот 26-с ставови (5) и 6 од овој закон.”

#### Член 5

Електронскиот систем од членот 26-л од овој закон се воспоставува во рок од една година од денот на започнувањето на примената на овој закон.

#### Член 6

Започнатите постапки за полагање испит за добивање на лиценца за проценка на тутун до денот на започнувањето на примената од овој закон ќе завршат според одредбите на прописите по кои започнале.

#### Член 7

Поблиските прописи од овој закон ќе се донесат во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 8

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува по една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### L I G J

### PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR DUHAN DHE PRODHIME TË DUHANIT

#### Neni 1

Në Ligjin për duhan dhe prodhime të duhanit ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 24/2006, 88/2008, 31/10, 36/11, 53/11, 93/13 dhe 99/13), në nenin 26 paragrafi (5) ndryshohet si vijon:

"Mënyrën e ndarjes së pikëve dhe literaturën e nevojshme për dhënie e provimit për marrjen e licencës për vlerësim të duhanit i përcakton ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave."

#### Neni 2

Neni 26-a shlyhet.

#### Neni 3

Pas nenit 26 shtohen 21 nene të reja 26-a, 26-b, 26-v, 26-g, 26-d, 26-gj, 26-e, 26-zh, 26-z, 26-x, 26-i, 26-j, 26-k, 26-ll, 26-l, 26-m, 26-n, 26-nj, 26-o, 26-p dhe 26-r, si vijojnë:

"I. Mënyra e zbatimit të provimit

## Neni 26-a

(1) Provimi përbëhet prej dy pjesëve edhe atë:  
- pjesa e parë (pjesa teorike), me të cilën kontrollohet njohuria teorike e kandidatëve dhe

- pjesa e dytë (studim i rastit), me të cilën kontrollohet aftësia për zbatimin e Ligjit për duhan dhe prodhime të duhanit në praktikë.

(2) Provimi nga paragrafi (1) i këtij neni jepet me shkrim në mënyrë elektronike, me përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(3) Me pjesën teorike të provimit bëhet kontrolli i kandidatëve në njohjen e materies për provimin. Testi përmban numër të caktuar të pyetjeve me tri përgjigje të ofruara, prej të cilave njëra përgjigje është e saktë dhe ajo duhet të rrethohet.

(4) Në pjesën e dytë (praktike) të provimit bëhet kontrolli i drejtpërdrejtë i kandidatëve në njohjen e lëndës së parë të duhanit për vlerësimin kualitativ dhe kuantitativ gjatë marrjes (grumbullimit) të duhanit të pa përpunuar në gjeth.

## Neni 26-b

(1) Pyetjet nga pjesa e parë e provimit dhe pyetjet dhe studimet e rastit nga pjesa e dytë e provimit, i përpilon institucioni i autorizuar nga sfera e prodhimit të duhanit.

(2) Pyetjet nga pjesa e parë e provimit dhe pyetjet dhe studimet e rastit nga pjesa e dytë e provimit, i verifikon Komisioni i përbërë prej pesë përfaqësuesve nga Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave dhe institucionet e autorizuar nga sfera e prodhimit të duhanit.

(3) Komisioni nga paragrafi (1) i këtij neni bën revizion dhe azhurnim të bazave të pyetjeve dhe të bazave të studimeve të rastit së paku një herë në vit.

(4) Gjatë revizionit Komisioni veçanërisht i merr parasysh ndryshimet e rregullave juridike në të cilat bazohet pyetja, përkatësisht rasti, numrin e kandidatëve që i janë përgjigjur, suksesin në përgjigjen e tyre, si dhe kriteret tjera të cilat mund të ndikojnë në përmirësimin e cilësisë së provimit për marrjen e licencës për vlerësim të duhanit.

(5) Në bazë të revizionit të kryer dhe azhurnimit të bazave të pyetjeve dhe bazave të studimeve të rastit, Komisioni vendos që pyetjet dhe studimet e rastit të ndryshohen apo të mënjanoohen plotësisht nga provimi.

(6) Anëtarët e Komisionit për verifikim nga paragrafët (1) dhe (2) të këtij neni, kanë të drejtë në kompensim me para të cilin e përcakton ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

(7) Shuma e kompensimit me para nga paragrafi (5) i këtij neni caktohet në bazë të numrit të pyetjeve të përpiluara dhe studimeve të rastit, si dhe ndërlikueshmërisë së materies.

(8) Kompensimi vjetor me para nga paragrafi (5) i këtij neni nuk e tejkalon nivelin e rrogës mesatare të paguar në Republikën e Maqedonisë për vitin paraprak të publikuar nga Enti Shtetëror i Statistikës.

## Neni 26-v

Punët profesionale dhe administrative për nevojat e zbatimit të provimit për dhënie për marrje të licencës për vlerësim të duhanit i kryen Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave, ndërsa provimin teknikisht e zbaton personi juridik i regjistruar në Regjistrin Qendror, i zgjedhur nga ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

## Neni 26-g

Provimi jepet së paku një herë në vit, në periudhën prej 1 tetorit deri më 31 janar.

## Neni 26-d

Kërkesën për dhënie të provimit për marrje të licencës për vlerësim të duhanit, kandidati e parashtron në Ministrinë e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

## Neni 26-gj

(1) Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave ose personi i autorizuar nga ai, me aktvendim përcakton nëse kandidati i plotëson kushtet për dhënie të provimit për marrjen e licencës për vlerësim të duhanit.

(2) Kundër aktvendimit me të cilin është refuzuar kërkesa për dhënie të provimit, mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimi i aktvendimit.

## Neni 26-e

(1) Kandidatit të cilit i është miratuar kërkesa për dhënie të provimit për marrje të licencës për vlerësim të duhanit, i caktohet koha dhe vendi për dhënie të provimit, e kandidati njoftohet më së voni në afat prej tetë ditësh para dhënies së provimit.

(2) Kandidatit doemos duhet t'i mundësohet që të fillojë ta japë provimin në sesionin e parë të ardhshëm nga dita e kërkesës së miratuar për dhënie të provimit.

## Neni 26-zh

(1) Provimi për marrje të licencës për vlerësimi të duhanit jepet në lokal për dhënie e provimit, të pajisur veçanërisht për dhënie e provimit profesional.

(2) Publiku informohet për datën dhe kohën e dhënies së provimit së paku tri ditë para mbajtjes së provimit për marrjen e licencës për vlerësim të duhanit.

(3) Dhënia e provimit incizohet dhe drejtpërdrejt emitohet në ueb faqen e Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave, e nëse për shkaqe teknike incizimi ndërpritet, incizimi i provimit të plotë vendoset në ueb faqen e Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

(4) Personi juridik i cili e zbaton provimin për marrje të licencës për vlerësim të duhanit duhet t'i përmbush kushtet hapësinore dhe pajisjen materiale-teknike dhe informatike në lokalet për dhënie të provimit, kushte të cilat më afërsisht i përcakton Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

(5) Në lokalin për dhënie të provimit, gjatë kohës së dhënies së provimit janë të pranishëm dy përfaqësues nga Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave, një përfaqësues nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë me propozim të Zyrës së Kryetarit të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë dhe një përfaqësues nga Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës (informatikan).

## Neni 26-z

(1) Para fillimit të dhënies së provimit për marrje të licencës për vlerësim të duhanit, përfaqësuesi i Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave e përcakton identitetin e kandidatit me shikim të letërnjoftimit.

(2) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së provimit, nuk i lejohet shfrytëzimi i ligjeve, ligjeve me koment dhe sqarim, telefonit mobil, aparateve kompjuterike portative dhe mjeteve tjera teknike dhe informatike, lëndëve të përgatitura paraprakisht dhe ngjashëm.

(3) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së dytë të provimit, i lejohet shfrytëzimi vetëm i ligjeve (pa komente dhe sqarime), që në version elektronik gjenden në kompjuterin në të cilin kandidati e jep provimin.



(4) Kandidatit gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit nuk i lejohet të kontaktojë me kandidatë ose persona tjerë përveç me informatikanin nga neni 26-zh paragrafi (5) i këtij ligji, në rast se ka problem teknik me kompjuterin.

(5) Nëse problemet teknike me kompjuterin mënjahohen për pesë minuta provimi vazhdon, e nëse nuk mënjahohen në këtë afat, provimi ndërpritet vetëm për atë kandidat dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(6) Nëse ka probleme me më shumë se pesë kompjuterë dhe ato nuk mënjahohen në afat prej pesë minutash provimi ndërpritet për të gjithë kandidatët që e japin provimin dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(7) Nëse kandidati gjatë dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit, vepron në kundërshtim me paragrafët (2), (3) dhe (4) të këtij neni, nuk do t'i lejohet dhënia e mëtejme e provimit në atë sesion të provimeve.

(8) Në rastet nga paragrafi (7) i këtij neni, konsiderohet se kandidati nuk ka dhënë provimin për marrje të licencës për vlerësim të duhanit dhe kjo konstatohet në procesverbalin për dhënie të provimit për marrjen e licencës për vlerësim të duhanit.

(9) Përfaqësuesit e autorizuar nga neni 26-zh paragrafi (5) i këtij ligji, gjatë kohës së dhënies së provimit nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë sekonda në afërsi të kandidatit që e jep provimin, përveç në rast të mënjanimet të problemit teknik, kur nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë minuta.

#### Neni 26-x

(1) Nëse gjatë dhënies së provimit krijohen shkaqe të arsyeshme për të cilat kandidati nuk mund ta vazhdojë dhënien e provimit (sëmundje, pushim i lindjes shkollim jashtë vendit dhe ngjashëm), do të ndërpritet provimi për një kohë të caktuar, e cila nuk mund të jetë më e gjatë se gjashtë muaj.

(2) Aktvendim për vazhdimin e provimit miraton ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave me lutje të kandidatit. Lutja parashtrohet në afat prej tetë ditësh nga ndërprerja e shkaqeve për prolongimin e provimit, por më së voni në afat prej gjashtë muajsh.

(3) Nëse kandidati nuk parashtron lutje për vazhdimin e provimit në afatin e caktuar në paragrafin (2) të këtij neni, do të konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

(4) Kundër aktvendimit të ministrit të Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave nga paragrafi (2) i këtij neni, mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit.

(5) Në vazhdimin e provimit, kandidati nuk e jep atë pjesë të provimit të cilën paraprakisht tanimë e ka dhënë.

#### II. Pjesa e parë dhe e dytë e provimit për marrjen e licencës për vlerësim të duhanit

##### Neni 26-i

(1) Provimi për marrjen e licencës për vlerësim të duhanit fillon me dhënien e pjesës së parë të provimit (pjesës teorike), e pastaj të pjesës së dytë (studime të rastit).

(2) Pjesa e dytë jepet në afat prej së paku 2 orë pas dhënies së suksesshme të pjesës së parë.

(3) Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave me Rregullorë e përcakton mënyrën e ndarjes së pikëve në pjesën e parë dhe të dytë të provimit.

##### Neni 26-j

(1) Pjesa e parë e provimit jepet për çdo sferë përkatëse dhe përmban së paku dhjetë pyetje me pesë opsione për rrethim prej të cilave njëra është e saktë, dy janë të

ngjashme, njëra është e pasaktë në masë të vogël (në të humben numër i vogël pikësh) dhe njëra është e pasaktë në masë të madhe (në të humben numër i madh pikësh).

(2) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e parë të provimit në pajtim me paragrafin (1) të këtij neni, do të konsiderohet se provimin nuk e ka dhënë.

##### Neni 26-k

(1) Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga shembulli praktik.

(2) Pyetjet të cilat janë pjesë përbërëse e shembullit praktik janë nga sfera e prodhimit të grumbullimit të duhanit dhe kanë dhjetë opsione të mundshme përgjigjesh prej të cilave njëra është e saktë, pesë janë të ngjashme dhe katër janë të ndryshme.

(3) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e dytë të provimit në pajtim me paragrafin (2) të këtij neni, do të konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

##### Neni 26-ll

(1) Dhënia e pjesës së parë të provimit bëhet me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(2) Pyetjet e testit varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në test.

(3) Dhënia e pjesës së dytë të provimit kryhet me studim të shembullit praktik dhe përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve që dalin nga shembulli praktik, në formë të zgjidhjes softuerike elektronike (në tekstin e mëtutjeshëm: shembull praktik elektronik).

(4) Pyetjet nga shembulli praktik varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në shembullin praktik.

(5) Pyetjet e përmbajtura në testet për dhënien e pjesës së parë të provimit dhe përgjigjet e tyre, si dhe shembulli praktik dhe pyetjet që dalin nga shembulli praktik dhe përgjigjet e tyre ruhen në sistemin elektronik për dhënien e provimit për marrjen e licencës për vlerësim të duhanit.

(6) Sistemi elektronik nga paragrafi (5) i këtij neni përmban edhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 100 pyetje nga secila sferë, si dhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 100 shembujve praktikë, për nevojat e pjesës së dytë të provimit.

(7) Në sistemin elektronik përmbahet edhe udhëzim për rregullat dhe literaturën profesionale në të cilat përmbahen përgjigjet e pyetjeve nga pjesa e parë e provimit dhe rregullat për pjesën e dytë të provimit.

(8) Numri i pyetjeve dhe shembujve praktikë në bazat nga paragrafi (6) i këtij neni zmadhohet për 10 % në vit, duke filluar nga viti 2015.

(9) Rezultatet nga dhënia e pjesës së parë dhe të dytë të provimit kandidati i ka të kapshme në kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin, menjëherë pas përfundimit të tij.

(10) Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave vendos sistem elektronik për dhënie të provimit për marrje të licencës për vlerësim të duhanit.

##### Neni 26-l

(1) Në ditën e dhënies së pjesës së parë, përkatësisht pjesës së dytë të provimit, përfaqësuesi i Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave kandidati i jep kod të qasjes, përkatësisht fjalëkalim me të cilin i lejohet qasje në sistemin elektronik nga neni 26-ll i këtij ligji.

(2) Pas lejimit të qasjes, kandidati merr test elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembull praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit, të gjeneruara në mënyrë kompjuterike, përmbajtjen e të cilave sipas zgjedhjes së rastësishme e cakton softueri i sistemit elektronik nga neni 26-ll paragrafi (5) i këtij ligji, nga bazat nga neni 26-ll paragrafi (6) i këtij ligji.

(3) Pjesa e parë dhe e dytë e provimit, përmbajnë udhëzime për mënyrën e zgjidhjes së tij, për të cilin përfaqësuesi i Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave jep sqarim, para se të fillojë dhënia e provimit.

(4) Sistemi elektronik për dhënien e provimit nuk mund të lejojë ekzistimin e përmbajtjes identike të testit elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembullin praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit në një sesion për më shumë se një kandidat.

#### Neni 26-m

(1) Në rast të pengimit të realizimit të pjesës së parë ose të dytë të provimit për shkaqe që shpijnë në pamundësi teknike të funksionimit të sistemit elektronik nga neni 26-ll të këtij ligji, dhënia e provimit ndërpritet.

(2) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni mënjanoohen në afat prej 60 minutash nga ndërprerja e provimit, ai vazhdohet menjëherë pas mënjanimi të tyre.

(3) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni nuk mënjanoohen në afatin nga paragrafi (2) i këtij neni, provimi riacaktohet për termin tjetër.

#### Neni 26-n

(1) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga pjesa e parë e testit për dhënien e provimit, është 120 minuta.

(2) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve të testit ka arritur së paku 51% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

#### Neni 26-nj

(1) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës e caktuar për përgjigje të pyetjeve nga secili prej shembullit praktik të pjesës së dytë, është 120 minuta.

(2) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve nga studimi i rastit, ka arritur së paku 51% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

### III. Licenca, revizioni i provimeve të zbatuara dhe shpenzimet

#### Neni 26-o

Me kërkesë të kandidatit, Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave e informon për gabimet e bëra në testin për dhënien e provimit, me mundësimin e shikimit të drejtpërdrejt të testit.

#### Neni 26-p

(1) Testet dhe shembujt praktikë shfrytëzohen dhe i jepen kandidatit vetëm gjatë kohës së dhënies së provimit.

(2) Materialet nga provimet e mbajtura, veçanërisht versionet në letër nga Testet dhe shembujt praktikë për dhënien e provimit për marrjen e Licencës për vlerësim të duhanit dhe specimenet për kontroll të saktësisë së përgjigjeve të testit dhe shembujt praktikë, si dhe incizimet nga provimet e mbajtura ruhen në Ministrinë e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

(3) Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave formon Komision për revizion të provimeve të mbajtura, i cili në punën e vet i shfrytëzon materialet nga paragrafi (2) i këtij neni dhe në të cilin, krahas anëtarëve tjerë marrin pjesë edhe përfaqësuesi i Qeverisë së Republikës së Maqedonisë dhe informatikani nga Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës i caktuar nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

(4) Komisioni nga paragrafi (3) i këtij neni, mban mbledhje së paku njëherë në vit dhe kryen revizion të mënyrës së realizimit të së paku dy sesioneve të mbajtura në vitin rrjedhës.

(5) Komisioni ka të drejtë të kryejë revizion edhe të mënyrës së realizimit të provimeve të mbajtura në pesë vitet e fundit deri në ditën e mbajtjes së mbledhjes së komisionit, por jo më herët nga dita e zbatimit të këtij ligji.

(6) Nëse Komisioni konstaton parregullsi gjatë zbatimit të provimit nga individë sipas nenit 26-v paragrafi (5) të këtij ligji, propozon heqje të Licencës nga neni 26 i këtij ligji.

(7) Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave miraton Aktvendim për heqjen e Licencës në bazë të propozimit të Komisionit në afat prej tri ditësh nga pranimi i propozimit.

(8) Kundër aktvendimit nga paragrafi (7) i këtij neni, mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimi i aktvendimit.

#### Neni 26-r

(1) Shpenzimet për dhënie të provimit i bart kandidati.

(2) Lartësinë e kompensimit nga paragrafi (1) i këtij neni, e përcakton ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave në bazë të shpenzimeve të bëra reale për dhënien e provimit, të domosdoshme për realizimin e pjesës së parë dhe të dytë të provimit, përgatitjen e bazave të pyetjeve, realizimin e testit elektronik, përgatitjen e materialeve dhe thirrjeve dhe përgatitjen e licencave për vlerësim të duhanit.

(3) Shpenzimet për dhënien e provimit paguhen në llogarinë e të hyrave personale të Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

(4) Nëse shpenzimet nuk paguhen në llogarinë përkatëse të Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave, më së voni 15 ditë para ditës së caktuar për fillim të sesionit të provimeve, kandidatit nuk do t'i lejohet dhënie e provimit.

(5) Nëse kandidati në afat prej një viti nga dita e pagimit të mjeteve nuk e jep provimin, mjetet e paguara i kthehen në pajtim me ligjin."

#### Neni 4

Pas nenit 62 shtohet nen i ri 62-a si vijon:

#### "Neni 62-a

(1) Gjobë në shumë prej 4 000 deri në 5 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet personit të autorizuar juridik, i cili teknikisht e realizon provimin nga neni 26-g i këtij ligji nëse nuk e incizon, nuk e emiton drejtpërdrejt në ueb faqen e Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave dhe nëse nuk e vendos incizimin e provimit të plotë në ueb faqen e Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave në pajtim me nenin 26-z paragrafi (3) të këtij ligji.

(2) Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet përfaqësuesit të autorizuar nga neni 26-z paragrafi (5) i këtij ligji, nëse vepron në kundërshtim me nenin 26-z paragrafin (9) të këtij ligji.

(3) Gjobë në shumë prej 4 000 deri në 5 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet institucionit të autorizuar i cili do ta realizojë provimin nga neni 26-v i këtij ligji, nëse nuk e ndërpret provimin në pajtim me nenin 26-x paragrafët (5) dhe (6) të këtij ligji."

#### Neni 5

Sistemi elektronik nga neni 26-ll i këtij ligji vendoset në afat prej një viti nga dita e fillimit të zbatimit të këtij ligji.

#### Neni 6

Procedurat e filluara për dhënie të provimit për marrjen e licencës për vlerësim të duhanit deri në ditën e fillimit të zbatimit të këtij ligji, do të përfundohen në bazë të dispozitave të rregullave sipas të cilave kanë filluar.

Neni 7

Rregullat më të përafërta të këtij ligji do të miratohen në afat prej gjashtë muajve nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji.

Neni 8

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet pas një viti nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji.

**3978.**

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З****ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ НА ХРАНАТА**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за безбедност на храната, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07- 4598/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**З А К О Н****ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ НА ХРАНАТА**

Член 1

Во Законот за безбедност на храната („Службен весник на Република Македонија“ број 157/10, 53/11 и 1/12), по членот 3 се додава нов член 3-а, кој гласи:

„Член 3-а

Супсидијарна примена на законот

(1) Во постапката за издавање на решенија ќе се применува Законот за општа управна постапка доколку со овој закон поинаку не е уредено.

(2) Во постапката за вршење на инспекциски надзор ќе се применува Законот за инспекциски надзор доколку со овој закон поинаку не е уредено.“

Член 2

Во членот 118 ставот (3) се менува и гласи:  
„Државен инспектор за храна може да биде лице кое:

- е државјанин на Република Македонија,
- е полнолетно,
- има општа здравствена способност,
- не му е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана на вршење на професија, дејност или должност,
- има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на медицината, ветеринарната медицина, земјоделските науки, биологијата, технологијата на храна и биотехнологија, што се докажува со уверение,
- има пет години работно искуство во соодветната област,

- ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,

- поседува меѓународно признат сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење, и тоа еден од следниве:

- 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;
- 2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell - положен или

3) ECDL: Core - положен,

- има добиено позитивно мислење за соодветност за работното место преку полагање на психолошки тест и тест за интегритет, согласно со прописите кои се однесуваат на државните службеници и

- има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба.“

Член 3

По членот 118 се додава нов член 118-а, кој гласи:

„Член 118-а

Годишна програма за работа на инспекциските служби

(1) Директорот изготвува предлог на годишна програма за работа на инспекциската служба и истата ја доставува до Инспекцискиот совет, најдоцна до 31 октомври во тековната година за следната година.

(2) Директорот ја донесува годишната програма за работа на инспекциската служба во рок од седум дена од денот на приемот на мислењето дадено од страна на Инспекцискиот совет, односно најдоцна до 10 декември во тековната година доколку Инспекцискиот совет не ја разгледа и не достави мислење до 30 ноември во тековната година.

(3) Врз основа на донесената годишна програма за работа на инспекциската служба директорот подготвува квартални планови за работа за секој инспектор кои збирно ги доставува на разгледување до Инспекцискиот совет најдоцна две недели пред почетокот на нареден календарски квартал и тоа до 15 декември за првиот квартал од следната година, до 15 март за вториот, до 15 јуни за третиот, односно до 15 септември за четвртиот квартал во тековната година.

(4) Во кварталните планови за работа за секој инспектор директорот задолжително го внесува бројот на планирани надзори во следните три месеци, како и степенот на сложеност на секој од надзорите.

(5) Врз основа на кварталните планови за секој инспектор директорот подготвува месечен план за работа, кој план содржи и распоред на надзори по датуми и по субјекти на надзор.

(6) Директорот најдоцна две недели од почетокот на тековниот календарски квартал за претходниот до Инспекцискиот совет збирно доставува квартални извештаи за работата на секој инспектор и тоа до 15 јануари за четвртиот квартал од претходната година, до 15 април за првиот квартал, до 15 јули за вториот, односно до 15 октомври за третиот квартал во тековната година.

(7) Директорот најдоцна до 1 март во тековната година, до Инспекцискиот совет доставува годишен извештај за работата на инспекциската служба за претходната.“

Член 4

Во членот 127 ставот 2 се менува и гласи:

„Против решението на инспекторот од ставот (1) на овој член може да се изјави жалба до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во рок од осум дена од денот на приемот на решението.“

## Член 5

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

**L I G J**  
**PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR**  
**SIGURI TË USHQIMIT**

## Neni 1

Në Ligjin për siguri të ushqimit ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 157/10, 53/11 dhe 1/12), pas nenit 3 shtohet nen i ri 3-a, si vijon:

## "Neni 3-a

Zbatimi subsidiar i ligjit

(1) Në procedurën për lëshimin e aktvendimeve do të zbatohet Ligji për procedurë të përgjithshme administrative nëse me këtë ligj nuk është rregulluar ndryshe.

(2) Në procedurën për kryerjen e mbikëqyrjes inspektuese do të zbatohet Ligji për mbikëqyrje inspektuese nëse me këtë ligj nuk është rregulluar ndryshe."

## Neni 2

Në nenin 118 paragrafi (3) ndryshohet si vijon:

"Inspektor shtetëror për ushqim mund të jetë personi, i cili:

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- është i moshës së madhore,
- ka aftësi të përgjithshme shëndetësore,
- nuk i është shqiptuar dënim me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor për ndalim për kryerjen e profesionit, veprimtarisë ose detyrës,
- ka fituar së paku 300 kredi sipas SETK ose shkallë të mbaruar VII/1 nga sfera e mjekësisë, mjekësisë veterinarë, shkencave bujqësore, biologjisë, teknologjisë së ushqimit dhe bioteknologjisë, që dëshkohet me certifikatë,
- ka pesë vjet përvojë pune në sferën përkatëse,
- i plotëson kushtet tjera të përcaktuara në aktin për sistematizimin e vendeve të punës,
- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë, edhe atë njëherë prej këtyre në vijim:

- 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications – të dhënë;
- 2) Microsoft: MOS Word ose MOS Excell – të dhënë ose
- 3) ECDL: Core – të dhënë,
- ka marrë mendim pozitiv për përshtatshmëri për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik dhe testit për integritet, në pajtim me rregullat të cilat kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë dhe
- ka licencë për inspektor nga sfera e kompetencës së shërbimit inspektues."

## Neni 3

Pas nenit 118 shtohet nen i ri 118-a si vijon:

## "Neni 118-a

Programi vjetor për punë të shërbimeve inspektuese

(1) Drejtori përpilon propozim-program vjetor për punë të shërbimit inspektues dhe atë e dorëzon te Këshilli Inspektues më së voni deri më 31 tetor në vitin rrjedhës për vitin e ardhshëm.

(2) Drejtori, e miraton programin vjetor për punë të shërbimit inspektues afat prej shtatë ditëve nga dita e pranimit të mendimit të dhënë nga Këshilli inspektues, respektivisht, më së voni deri më 10 dhjetor të vitit rrjedhës nëse Këshilli inspektues nuk e shqyrton dhe nuk dorëzon mendim deri më 30 nëntor në vitin rrjedhës.

(3) Në bazë të programit të miratuar vjetor për punë të shërbimit inspektues, drejtori përgatit plane tremujore për punën e çdo inspektori, të cilat në mënyrë përmbljedhëse i dorëzon për shqyrtim te Këshilli inspektues më së voni dy javë para fillimit të tremujorit të ardhshëm kalendarik edhe atë deri më 15 dhjetor për tremujorin e parë nga viti i ardhshëm, deri më 15 mars për tremujorin e dytë, deri më 15 qershor për tremujorin e tretë, respektivisht deri më 15 shtator për tremujorin e katërt të vitit rrjedhës.

(4) Në planet tremujore për punë për çdo inspektor, drejtori detyrimisht e fut numrin e mbikëqyrjeve të planifikuara për tre muajt e ardhshëm, si dhe shkallën e ndërlikueshmërisë së secilës prej mbikëqyrjeve.

(5) Në bazë të planeve tremujore, për çdo inspektor, drejtori përpilon plan mujor për punë, plan i cili përmban edhe orar të mbikëqyrjeve sipas datave dhe sipas subjekteve të mbikëqyrjes.

(6) Drejtori, më së voni dy javë nga fillimi i tremujorit kalendarik rrjedhës për atë paraprak, te Këshilli inspektues dorëzon në mënyrë përmbljedhëse raporte përmbljedhëse tremujore për punën e çdo inspektori, edhe atë deri më 15 janar për tremujorin e katërt të vitit paraprak, deri më 15 prill për tremujorin e parë, deri më 15 korrik për tremujorin e dytë, respektivisht deri më 15 tetor për tremujorin e tretë të vitit rrjedhës.

(7) Drejtori, më së voni deri më 1 mars të vitit rrjedhës, te Këshilli inspektues dorëzon raport vjetor për punën e shërbimit inspektues për vitin paraprak."

## Neni 4

Në nenin 127 paragrafi 2 ndryshohet si vijon:

"Kundër aktvendimit të inspektorit nga paragrafi (1) i këtij neni, mund të parashtrohet ankesë te Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në afat prej tetë ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit."

## Neni 5

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

## 3979.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

## У К А З

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И**  
**ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПАСИШТАТА**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за пасиштата,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07- 4599/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**



**ЗАКОН**  
**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ**  
**ЗА ПАСИШТАТА**

Член 1

Во Законот за пасиштата ("Службен весник на Република Македонија" број 3/98, 101/2000, 89/2008, 154/2009, 42/10 и 116/10), членот 7 се менува и гласи:

"Јавното претпријатие за пасишта ги дава пасиштата на користење на правни и физички лица (во натамошниот текст: корисници на пасиштата) по пат на јавен оглас во зависност од капацитетот на пасиштата."

Член 2

По членот 7 се додават четири нови члена 7-а, 7-б, 7-в и 7-г, кои гласат:

„Член 7-а

Директорот на Јавното претпријатие за пасишта донесува одлука за распишување на јавен оглас за давање на користење на пасиштата во државна сопственост, со претходно одобрение од Владата на Република Македонија.

Одлуката особено ги содржи следниве податоци:

- име, вид и намена на пасиштето што се дава на користење,
- капацитет на пасиштето што се дава на користење,
- податоци за местоположбата на пасиштето,
- времетраење за кое се дава пасиштето на користење,
- рок за поднесување на понуди,
- вкупна површина во хектари што се дава на користење,
- висина на надоместокот согласно со важечката тарифа на Јавното претпријатие за пасишта и
- други податоци потребни за спроведување на постапката за доделување на користење на пасиштата.

Постапката за издавање на користење на пасиштата во државна сопственост ја спроведува Комисија формирана од Владата на Република Македонија, а составена од седум члена од редот на државните службеници од органите на државната управа.

По потреба може да се формираат повеќе комисии за спроведување на поединечни огласи.

Владата на Република Македонија го објавува јавниот оглас во најмалку два дневни весници во Република Македонија од кои еден од весниците што се издава е на јазикот што го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот јазик.

Јавниот оглас особено ги содржи следниве податоци:

- име, вид и намена на пасиштето што се дава на користење,
- капацитет на пасиштето што се дава на користење,
- податоци за местоположбата на пасиштето,
- времетраењето за кое се дава пасиштето на користење,
- вкупна површина во хектари што се дава на користење,
- рок за поднесување на понуди,
- висина на надоместокот согласно со важечката тарифа на Јавно претпријатие за пасишта и
- други податоци потребни за спроведување на постапката за доделување на користење на пасиштата.

Рокот за поднесување на понуди е 30 дена од денот на објавувањето на јавниот оглас.

Понудите кои не ги исполнуваат условите од овој закон, како и некомплетните и ненавремено доставените понуди на јавниот оглас Комисијата нема да ги разгледува.

Член 7-б

Право на учество на јавниот оглас имаат домашни физички и правни лица и странски правни лица.

Лицата од ставот 1 на овој член треба да се регистрирани во единствен регистар на земјоделски стопанства и да располагаат со добиток.

Странските правни лица од ставот 1 на овој член имаат право да учествуваат на јавен оглас доколку имаат регистрирано подружници во Република Македонија.

Право на учество на јавниот оглас немаат правни и физички лица кои ги немаат платено даноците и други јавни давачки и кои ги немаат намирено обврските по основ на претходно склучени договори за користење на пасишта во државна сопственост.

Право на учество немаат правни лица за кои е отворена стечајна или ликвидациона постапка.

Член 7-в

Комисијата врши рангирање на најповолни понудувачи според највисок процент на пополнување на капацитет на огласеното пасиште.

Во случај на пополнување на еднаков процент од двајца или повеќе понудувачи, критериумот за избор на најповолен понудувач е според местото на живеење, односно седиштето на понудувачот во однос на огласеното пасиште.

Кога двајца или повеќе понудувачи ги исполнуваат критериумите наведени во ставовите 1 и 2 на овој член за најдобар понудувач се избира прво поднесената понуда.

Член 7-г

Комисијата за спроведувањето на постапката води записник за отворање на понудите, изготвува извештај за евалуација на понудите и е должна во рок од 15 дена по завршувањето на јавниот оглас да достави предлог за избор на најповолен понудувач до Владата на Република Македонија.

Владата на Република Македонија врз основа на доставениот предлог од ставот 1 на овој член донесува одлука за избор на најповолен понудувач.

По донесувањето на одлуката од ставот 2 на овој член, во рок од 15 дена, Јавното претпријатие за пасишта ги известува учесниците по писмен пат за извршениот избор.

Понудувачот кој не е задоволен од извршениот избор по јавниот оглас, во рок од 30 дена од приемот на одлуката, може да покрене тужба пред надлежниот Управен суд."

Член 3

Во членот 8 став 2 бројот "5" се менува со бројот "10".

Член 4

По членот 8 се додава нов член 8-а, кој гласи:

„Член 8-а

Јавното претпријатие за пасишта изготвува и води регистар на пасишта во државна сопственост.

Министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство ги пропишува формата, содржината и начинот на водење на регистарот на ставот 1 на овој член."

Член 5

По членот 9 се додава нов член 9-а, кој гласи:

„Член 9-а

Се забранува разорување и узурпација на пасиштата како добро од општ интерес за Републиката."

## Член 6

Во членот 15 став 1 по точката 3 се додава нова точка 4, која гласи:

“4) презема дејствија спротивно на членот 9-а од овој закон.“

## Член 7

Подзаконските акти предвидени со овој закон ќе се донесат во рок од 60 дена од денот на влегувањето во сила на законот.

## Член 8

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија“.

## L I G J

## PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR KULLOSA

## Neni 1

Në Ligjin për kullosa (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë“ numër 3/98, 101/2000, 89/2008, 154/2009, 42/10 dhe 116/10), neni 7 ndryshohet si vijon:

“Ndërmarrja Publike për Kullosa ua jep kullosat për shfrytëzim personave juridikë dhe fizikë (në tekstin e mëtejme: shfrytëzues të kullosave) nëpërmjet konkursit publik varësisht prej kapacitetit të kullosave.“

## Neni 2

Pas nenit 7 shtohen katër nene të reja 7-a , 7-b , 7-v dhe 7-g, si vijojnë:

## "Neni 7-a

Drejtori i Ndërmarrjes Publike për Kullosa miraton vendim për shpalljen e konkursit publik për dhënie në shfrytëzim të kullosave në pronësi shtetërore, me leje paraprake nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

Vendimi veçanërisht i përmбан të dhënat në vijim:

- emrin, llojin dhe dedikimin e kullosës që jepet për shfrytëzim,
- kapacitetin e kullosës që jepet për shfrytëzim,
- të dhëna për vendpozitën e kullosës,
- kohëzgjatjen për të cilën jepet kullosa për shfrytëzim,
- afatin për parashtrimin e ofertave,
- sipërfaqen e përgjithshme në hektarë që jepet për shfrytëzim,
- lartësinë e kompensimit në përputhje me Tarifën në fuqi të Ndërmarrjes Publike për Kullosa dhe
- të dhëna të tjera të nevojshme për zbatimin e procedurës për dhënie e kullosave për shfrytëzim.

Procedurën për dhënie e kullosave në pronësi shtetërore për shfrytëzim e zbaton Komisioni i formuar nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë ndërsa përbëhet prej shtatë anëtarëve nga radhët e nëpunësve shtetërorë nga organet e administratës shtetërore.

Sipas nevojës, mund të formohen më shumë Komisione për realizimin e konkurseve të veçanta.

Qeveria e Republikës së Maqedonisë e shpall Konkursin publik në së paku dy gazeta ditore në Republikën e Maqedonisë, prej të cilave një nga gazetata që publikohet është në gjuhën që e flasin së paku 20% të qytetarëve që flasin gjuhë zyrtare të ndryshme nga gjuha maqedonase.

Konkursi publik veçanërisht i përmбан të dhënat në vijim:

- emrin, llojin dhe dedikimin e kullosës që jepet për shfrytëzim,
- kapacitetin e kullosës që jepet për shfrytëzim,
- të dhëna për vendpozitën e kullosës,
- kohëzgjatjen për të cilën jepet kullosa për shfrytëzim,

- sipërfaqen e përgjithshme në hektarë që jepet për shfrytëzim,

- afatin për parashtrimin e ofertave,

- lartësinë e kompensimit në përputhje me Tarifën në fuqi të Ndërmarrjes Publike për Kullosa dhe

- të dhëna të tjera të nevojshme për zbatimin e procedurës për dhënie e kullosave për shfrytëzim.

Afati për parashtrimin e ofertave është 30 ditë prej ditës së shpalljes së konkursit publik.

Ofertat që nuk i plotësojnë kushtet nga ky ligj, si edhe ofertat e pakompletuara dhe të parashtruara jo në kohë në Konkursin publik, Komisioni nuk do t'i shqyrtojë.

## Neni 7-b

Të drejtë pjesëmarrjeje në konkursin publik kanë të gjithë personat fizikë dhe juridikë vendorë dhe personat e huaj juridikë.

Personat nga paragrafi 1 i këtij neni, duhet të jenë të regjistruar në regjistrin unik të ekonomive bujqësore dhe të disponojnë me bagëti.

Personat e huaj juridikë nga paragrafi 1 i këtij neni, kanë të drejtë të marrin pjesë në konkursin publik në rast se kanë regjistruar degë në Republikën e Maqedonisë.

Të drejtë pjesëmarrjeje në konkursin publik nuk kanë personat juridikë dhe fizikë që nuk i kanë paguar tatimet dhe detyrimet tjera publike dhe që nuk i kanë shlyer detyrimet në bazë të marrëveshjeve të lidhura paraprakisht për shfrytëzimin e kullosave në pronësi shtetërore.

Të drejtë pjesëmarrjeje nuk kanë personat juridikë për të cilët është hapur procedurë falimentimi ose likuidimi.

## Neni 7-v

Komisioni e kryen rangimin e ofertuesve më të volitshëm sipas përqindjes më të lartë të përmbushjes së kapacitetit të kullosës së shpallur.

Në rast të përmbushjes së kapacitetit të barabartë nga dy ose më shumë ofertues, kriteri për zgjedhjen e ofertuesit më të volitshëm është sipas vendbanimit, përkatësisht selisë së ofertuesit në lidhje me kullosën e shpallur.

Kur dy ose më shumë ofertues i përmbushin kriteret e theksuara në paragrafët 1 dhe 2 të këtij neni, si ofertues më i volitshëm zgjidhet oferta e parashtruar e parë.

## Neni 7-g

Komisioni për zbatimin e procedurës mban procesverbal për hapjen e ofertave, përpilon raport për evaluimin e ofertave dhe është i obliguar që në afat prej 15 ditësh pas përfundimit të konkursit publik të parashtrorë propozim për zgjedhjen e ofertuesit më të volitshëm në Qeverinë e Republikës së Maqedonisë.

Qeveria e Republikës së Maqedonisë në bazë të propozimit të parashtruar nga paragrafi 1 i këtij neni, miraton Vendim për zgjedhjen e ofertuesit më të volitshëm.

Pas miratimit të Vendimit nga paragrafi 2 i këtij neni, në afat prej 15 ditësh, Ndërmarrja Publike për Kullosa i njofton pjesëmarrësit me shkrim për zgjedhjen e kryer.

Ofertuesi i cili nuk është i kënaqur nga zgjedhja e kryer pas konkursit publik, në afat prej 30 ditësh nga pranimi i vendimit mund të ngritë padi para Gjykatës Administrative kompetente."

## Neni 3

Në nenin 8 paragrafi 2 numri “5“ ndryshohet me numrin “10“.

## Neni 4

Pas nenit 8 shtohet nen i ri 8-a, si vijon:

## “Neni 8-a

Ndërmarrja Publike për Kullosa përpilon dhe mban regjistër të kullosave në pronësi shtetërore.

Ministri i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave i përcakton formën, përmbajtjen dhe mënyrën e mbajtjes së regjistrit nga paragrafi 1 i këtij neni."

Neni 5

Pas nenit 9 shtohet nen i ri 9-a, si vijon:

"Neni 9-a

Ndalohet lëvrimi dhe uzurpimi i kullosave si e mirë me interes të përgjithshëm për Republikën."

Neni 6

Në nenin 15 paragrafi 1 pas pikës 3 shtohet pikë e re 4, si vijon:

"4) ndërmer veprime në kundërshtim me nenin 9-a të këtij ligji."

Neni 7

Aktet nënligjore të parapara me këtë ligj do të miratohen në afat prej 60 ditësh prej ditës së hyrjes në fuqi të ligjit.

Neni 8

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

**3980.**

Vrz основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З**

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЗЕМЈОДЕЛСКОТО ЗЕМЈИШТЕ**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за земјоделското земјиште, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07- 4600/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**ЗА К О Н**

**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЗЕМЈОДЕЛСКОТО ЗЕМЈИШТЕ**

Член 1

Во Законот за земјоделското земјиште ("Службен весник на Република Македонија" број 135/2007, 18/11, 148/11, 95/12, 87/13 и 106/13), во членот 4 точка 11 зборовите: „чување на земјоделска механизација и опрема, храна за животни и“ се бришат.

Точката 12 се менува и гласи:

„Објекти за примарна обработка на земјоделски производи“ се градби наменети за одгледување на добиток и риби, за ветеринарно здравство и здравствена заштита на луѓе, за сместување на опрема за одржување на квалитетот на водата и животната средина, лаборатории, за преработка на примарни земјоделски и сточарски производи и риби, за сместување на опрема за следење на квалитетот и безбедноста на примарните сточарски и земјоделски производи и на производите добиени од нивна преработка, за сместување и одржување

на земјоделска механизација, приклучна опрема и други превозни средства и опрема, настрешници, за складирање, физичко обезбедување, оградување на објекти за примарна обработка на земјоделски производи, прием, чување и пакување на примарни земјоделски и сточарски производи и храна за животни, за административна поврзана со земјоделската дејност, резервоари за вода, продажен простор за производите добиени од земјоделската дејност, за времено сместување, исхрана, едукација, рекреација и продажба на производи за потребите на домаќинствата на лицата ангажирани во производството на примарни и преработени земјоделски и сточарски производи, за производство на вино, собирни центри за млеко, печурки и лековити растенија, кланички капацитети, за аутопсија на мртвов добиток, крематориум за мртвов добиток, пречистителни станици, за хидромелиоративни работи и градби наменети за уредување на земјоделското земјиште.“

По точката 13 се додава нова точка 14, која гласи:

“14. “Корисник на земјоделско земјиште во државна сопственост“ е правно или физичко лице кое има склучен договор за закуп, односно договор за плодување во писмена форма согласно со овој закон.“

Член 2

Во членот 8 по зборот „земјиште“ се додаваат зборовите: „во државна и приватна сопственост“.

Член 3

По членот 8 се додава нов член 8-а, кој гласи:

“Евиденција на необработено земјоделско земјиште

Член 8-а

Во регистарот од членот 8 од овој закон по барање на сопственикот или по службена должност се евидентира и земјоделското земјиште во приватна сопственост кое не е обработено подолго од 12 последователни месеци.

Земјоделското земјиште во приватна сопственост кое не е обработено подолго од 12 последователни месеци заради подобрување на производните можности на земјиштето не се смета за необработено земјиште.

Необработеното земјоделско земјиште може да е во функција на подобрување на производните можности на земјиштето само доколку истото е необработувано помалку од 18 последователни месеци.

Министерството го евидентира земјиштето од ставот 1 на овој член по барање од сопственик кон кое е приложен доказ за сопственост.

Министерството го евидентира земјиштето од ставот 1 на овој член по службена должност врз основа на извршен увид на самото место и увидот на податоците за тоа земјиште кои се водат во катастарот на недвижности и на добиената изјава на сопственикот по претходно доставеното барање за давање на изјава од страна на Министерството, дека необработеното земјоделско земјиште не е во функција на подобрување на производните можности на земјиштето.

Изјавата од ставот 5 на овој член сопственикот ја дава во рок од 15 дена од денот на приемот на барањето на Министерството за давање на изјава, доставено во постапка пропишана согласно со Законот за општа управна постапка.

Доколку во рокот од ставот 6 на овој член сопственикот не достави изјава за причините за необработување на земјиштето, а барањето за давање на изјава е уредно доставено, ќе се смета дека необработувањето на земјиштето не е во функција на подобрување на производните можности на земјиштето.

Образецот на барањата од ставовите 4 и 6 на овој член и потребната документација која треба да биде приложена кон барањето ги пропишува министерот.

Податоците за евидентираното земјоделско земјиште согласно со овој член се објавуваат на веб-страницата на Министерството.“

#### Член 4

Во членот 13 став 2 по зборот „утврдени“ се додаваат зборовите: „со овој закон и“.

#### Член 5

По членот 13 се додава нов член 13-а, кој гласи:

„Постапка за воспоставување на право на службеност на земјоделско земјиште во државна сопственост

#### Член 13-а

На земјоделско земјиште во државна сопственост може да се заснова право на стварна службеност по претходно поднесено барање од лицето кое е носител на правото на градење на објект од јавен интерес утврден со закон.

Постапката за засновање на право на стварна службеност од ставот 1 на овој член ја води Министерството, а се поведува врз основа на барање на лицето од ставот 1 на овој член до Министерството.

Кон барањето од ставот 2 на овој член се приложува:

- доказ за регистрација доколку подносителот на барањето е правно лице, односно фотокопија од лична карта или патна исправа ако подносител на барањето е физичко лице,

- податоци за земјоделското земјиште сопственост на Република Македонија на кое се бара засновање на право на стварна службеност согласно со податоците за истото запишани во јавната книга на запишување на правата на недвижностите и податоците содржани во геодетскиот елаборат,

- доказ за правото на градење на објект од јавен интерес,

- геодетски елаборат за нумерички податоци изработен согласно со проектот за инфраструктура,

- уверение за историски преглед на извршените запишувања во Агенцијата за катастар на недвижностите за предметното земјоделско земјиште во државна сопственост за периодот од кога е востановен катастар на земјиште во катастарската општина, со идентификација на катастарска парцела и катастарска општина и

- процена од овластен проценител за вид и висина на надоместок од воспоставувањето на службеноста.

По барањето од ставот 2 на овој член Министерството донесува решение за засновање на право на стварна службеност, односно одбивање на барањето за засновање на право на стварна службеност.

Решението од ставот 4 на овој член содржи:

- податоци за лицето/лицата кое се стекнува со правото на стварна службеност на земјоделското земјиште,

- податоци за градежното земјиште од јавната книга за запишување на правата на недвижностите, односно од геодетскиот елаборат од ставот 3 алинеја 4 на овој член,

- клаузула за висината и за исполнување на обврската за плаќање на надоместок за користење на послужната ствар - земјоделско земјиште,

- рок за исполнување на обврската за плаќање на надоместок за користење на послужната ствар - земјоделско земјиште,

- времетраење на стварната службеност,

- клаузула за поништување на решението, ако не се исполни обврската за плаќање на надоместок и

- клаузула дека конечното и извршно решение е основа за запишување на правото на стварна службеност во јавната книга за запишување на правата на недвижностите.

Средствата од надоместокот за воспоставената службеност врз земјоделско земјиште во државна сопственост се приход на Буџетот на Република Македонија.

По исклучок од ставот 6 на овој член, доколку земјоделското земјиште во државна сопственост на кое е воспоставена службеност е дадено под закуп согласно со овој закон, средствата од надоместокот за воспоставената службеност врз земјоделско земјиште во државна сопственост за времетраење на договорот за закуп се приход на закупецот.

Против решението од ставот 4 на овој член во рок од 15 дена од приемот на решението може да се изјави жалба до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.

Формата и содржината на барањето од ставот 2 на овој член ги пропишува министерот.“

#### Член 6

Во членот 16 по ставот 10 се додаваат четири нови става 11, 12, 13 и 14, кои гласат:

„Договорот од ставот 10 на овој член министерот го потпишува во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на одлуката на Владата на Република Македонија за давање на согласност за склучување на договор за размена од ставот 10 на овој член.

Доколку министерот не го потпише договорот за размена во рокот од ставот 11 на овој член, подносителот на барањето за размена во рок од три дена писмено го известува министерот.

Министерот е должен во рок од осум дена од приемот на известувањето од ставот 12 на овој член да го потпише договорот за размена.

Агенцијата за катастар на недвижности е должна во рок од 30 дена од приемот на договорот за размена и геодетскиот елаборат врз основа на кој е изработен договорот, да изврши промена на податоците за катастарските парцели согласно со договорот.“

#### Член 7

Во членот 32 ставот 4 се менува и гласи:

„Министерството примерок од договорот за закуп и записникот за воведување во владение го доставува до Агенцијата за катастар на недвижности заради негово прилежување.“

#### Член 8

Во членот 40 по ставот 5 се додава нов став 6, кој гласи:

„Министерството примерок од договорот за плодоуживање и записникот за воведување во владение го доставува до Агенцијата за катастар на недвижности заради негово прилежување.“

Ставот 6 станува став 7.

#### Член 9

Во членот 49 по ставот 11 се додаваат два нови става 12 и 13, кои гласат:

„Одлуката од ставот 7 на овој член донесена заради донесување на генерален урбанистички план, детален урбанистички план, урбанистички план за село, урбанистички план вон населено место, државната урбанистичка планска документација, локалната урбанистичка планска документација, урбанистичко планската документација за туристичка развојна зона и урбанистичко планската документација за автокамп со кои предмет на планирање е една градежна парцела, престанува да важи доколку за градбата планирана на земјиштето кое е пренаменето, во рок од три години од денот на влегувањето во сила не се обезбеди одобрение за градење и не се започне со градежни активности согласно со одобрението за градење.



Владата на Република Македонија на предлог на Министерството донесува одлука за престанувањето на одлуката за трајна пренамена согласно со ставот 11 на овој член.“

#### Член 10

Во членот 51-а по ставот 6 се додаваат два нови става 7 и 8, кои гласат:

“Доколку со основниот проект се предвидува објектот да се приклучи на електроенергетска, водоводна и канализациона инфраструктура, надлежниот орган пред издавањето на одобрението за градење по службена должност до субјектите надлежни за електроенергетска, водоводна и канализациона инфраструктура доставува барање на мислење за можноста за приклучок на соодветната инфраструктура, а доколку се работи за објекти за кои основниот проект содржи и елаборат за заштита од пожари, експлозии и опасни материи и до Дирекцијата за заштита и спасување.

Субјектите од ставот 7 на овој член се должни во рок од пет работни дена од приемот на барањето да достават мислење дали објектот може да се приклучи на соодветната инфраструктура, односно согласност на елаборатот за заштита од пожари, експлозии и опасни материи, а во спротивно се смета дека немаат забелешки и ако во иднина поради нивното непостапување настанат штети, обврската за надоместок на штета ќе биде на товар на субјектот чие непостапување ја предизвикало штетата.“

Во ставот 7 кој станува став 9 по зборовите: “ставовите 3 и 4 на овој член“ се става записка и се додаваат зборовите: “а во случаите од ставот 7 на овој член доставено е и мислење дека објектот може да се приклучи на соодветната инфраструктура и дадена е согласност на елаборатот за заштита од пожари, експлозии и опасни материи“.

Ставовите 8 и 9 стануваат ставови 10 и 11.

Во ставот 10 кој станува став 12 зборовите: “ставот 9“ се заменуваат со зборовите: “ставот 11“.

Ставовите 11 и 12 стануваат ставови 13 и 14.

#### Член 11

Во членот 51-б став 2 зборовите: „на местото“ се заменуваат со зборовите: „во регионот“, а по зборот „градење“ се става записка и се додаваат зборовите: „односно најмалку 1.000 хектари за градбите наменети за физичко обезбедување на објекти за примарна обработка на земјоделски производи, за администрација поврзана со земјоделската дејност, продажен простор за прозиводите добиени од земјоделската дејност, за времено сместување, исхрана, едукација, рекреација и продажба на производи за потребите на домаќинствата на лицата ангажирани во производството на примарни и преработени земјоделски и сточарски производи за аутопсија на мртвов добиток и крематориум за мртвов добиток“.

#### Член 12

По членот 59 се додаваат три нови члена 59-а, 59-б и 59-в, кои гласат:

#### „Член 59-а

Глоба во износ од 7.500 до 10.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на службеното лице, односно лица во Министерството кои биле задолжени за постапување, ако Министерството не постапи во рокот согласно со членот 16 став 11 од овој закон.

#### Член 59-б

Глоба во износ од 15.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на министерот, ако не постапи во рокот согласно со членот 16 став 13 од овој закон.

#### Член 59-в

Глоба во износ од 7.500 до 10.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на службеното лице, односно лица во Агенцијата за катастар на недвижности кои биле задолжени за постапување, ако Агенцијата за катастар на недвижности не постапи во рокот согласно со членот 16 став 14 од овој закон.“

#### Член 13

Органите на државната управа, единиците на локалната самоуправа и јавните претпријатија основани од општините, јавните претпријатија, агенциите и фондните основани од Република Македонија, како и на нивните правни следбеници, правните и физичките лица кои имаат со Министерството склучен договор за закуп, односно договор за плодуживање во писмена форма кој е во важност, а сè уште го немаат доставено за прибележување во јавната книга која ја води Агенцијата за катастар на недвижности, се должни во рок од три месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон, да го достават заради негово прибележување во Агенцијата за катастар на недвижности заедно со геодетски елаборат и доказ за платен надоместок за предбележување.

Органите на државната управа, единиците на локалната самоуправа и јавните претпријатија основани од општините, јавните претпријатија, агенциите и фондните основани од Република Македонија, како и на нивните правни следбеници, правните и физичките лица кои до денот на влегувањето во сила на овој закон имаат запишано корисничко право на земјоделско земјиште во државна сопственост согласно со друг закон без склучен договор за закуп, односно договор за плодуживање во писмена форма со Министерството, се должни заради негово прибележување во рок од три месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон да достават во Агенцијата за катастар на недвижности геодетски елаборат и доказ за платен надоместок за предбележување.

На органите и субјектите од ставот 2 на овој член кои нема да постапат согласно со ставот 2 на овој член им престанува корисничкото право по сила на овој закон.

Запишаните кориснички права на земјоделското земјиште во државна сопственост кои ќе престанат по сила на закон согласно со ставот 3 на овој член, Агенцијата за катастар на недвижности ќе ги избрише по службена должност во рок од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 14

Податоците од членот 8-а став 7 од овој закон се објавуваат на веб страницата на Министерството во рок од 90 дена од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 15

Одредбите од членот 9 од овој закон ќе се применуваат и на одлуките за трајна пренамена на земјоделско земјиште во градежно земјиште донесени пред влегувањето во сила на овој закон, по истекот на три години од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Владата на Република Македонија на предлог на Министерството донесува Одлука за престанувањето на одлуките за трајна пренамена согласно со ставот 1 на овој член.

## Член 16

Министерот, по претходна согласност на Владата на Република Македонија, врз основа на изјава од физичко лице дадена на нотар под материјална и кривична одговорност со која потврдува дека 20 години непречено и непрекинато го владее земјоделското земјиште во државна сопственост кое му е доделено во постапка за арондација и увид на лице место, склучува договор за размена на земјоделското земјиште во државна сопственост кое го владее со земјоделското земјиште во негова сопственост кое владение го отстапил во постапката за арондација.

Барањето за склучување на договор согласно со ставот 1 на овој член со потребната документација може да се поднесе во рок од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Кон барањето од ставот 2 на овој член се доставува изјава од ставот 1 на овој член, доказ за сопственост на земјоделското земјиште кое владение го отстапил во постапката за арондација, геодетски елаборат со мери и граници на земјоделското земјиштето кое е предмет на размена.

Трошоците на постапката за размена согласно со овој член се на товар на барателот.

## Член 17

Прописите од овој закон ќе се донесат во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на овој закон.

## Член 18

Се овластува Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди прецистен текст на Законот за земјоделското земјиште.

## Член 19

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

## L I G J PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR TOKË BUJQËSORE

## Neni 1

Në Ligjin për tokë bujqësore ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 135/2007, 18/11, 148/11, 95/12, 87/13 dhe 106/13), në nenin 4 pika 11 fjalët: "ruajtje të pajisjes dhe mekanizmit bujqësor, ushqimit për kafshë dhe" shlyhen.

Pika 12 ndryshohet si vijon:

"Objekte për përpunim primar të prodhimeve bujqësore" janë ndërtime të dedikuara për rritje të bagëtisë dhe kultivim të peshqve, për shëndetësi veterinarë dhe mbrojtje shëndetësore të njerëzve, për vendosje të pajisjes për mirëmbajtjen e kualitetit të ujit dhe mjedisit jetësor, laboratorë, për përpunim të prodhimeve primare bujqësore dhe blegtorale dhe peshqve, për vendosje të pajisjes për përcjelljen e kualitetit dhe sigurisë së prodhimeve primare blegtorale dhe bujqësore dhe të prodhimeve të marra nga përpunimi i tyre, për vendosje dhe mirëmbajtje të mekanizmit bujqësor, pajisjes së rimorkiuar dhe mjeteve dhe pajisjes tjetër transportuese, strehëve, për magazinim, siguri fizik, rrethim të objekteve për përpunim primar të prodhimeve bujqësore, pranim, ruajtje dhe paketim të prodhimeve primare blegtorale dhe bujqësore dhe ushqimit për kafshë, për administrim lidhur me veprimtarinë bujqësore, rezervuarëve për ujë, hapësirë shitëse për prodhimet e marra nga veprimtaria bujqësore, për vendosje të përkohshme, ushqim, edukim, rekreacion dhe

shitje të prodhimeve për nevojat e amvisërive të personave të angazhuar në prodhimtarinë e prodhimeve të përpunuara primare blegtorale dhe bujqësore, për prodhim të verës, qendra grumbulluese të qumështit, kërpudha dhe bimë mjekuëse, kapacitete të thertoreve, për autopsi të bagëtisë së ngordhur, krematorium për bagëti të ngordhur, stacione të pastrimit, për punë hidromeliorative dhe ndërtime të dedikuara për rregullim të tokës bujqësore;".

Pas pikës 13 shtohet pikë e re 14, si vijon:

14. "Shfrytëzues i tokës bujqësore në pronësi shtetërore" është personi juridik ose fizik i cili ka lidhur marrëveshje për qira, përkatësisht marrëveshje për uzurfrukt në formë të shkruar në pajtim me këtë ligj."

## Neni 2

Në nenin 8 pas fjalës "tokë" shtohen fjalët: "në pronësi shtetërore dhe private".

## Neni 3

Pas nenit 8 shtohet neni i ri 8-a, si vijon:  
"Evidenca e tokës së papërpunuar bujqësore

## Neni 8-a

Në regjistrin nga neni 8 i këtij ligji me kërkesë të pronarit ose me detyrë zyrtare evidentohet edhe toka bujqësore në pronësi private e cila nuk është punuar më gjatë se 12 muaj të njëpasnjëshëm.

Toka bujqësore në pronësi private e cila nuk është punuar më gjatë se 12 muaj të njëpasnjëshëm për shkak të përmirësimit të mundësive prodhuese të tokës nuk konsiderohet si tokë e papunuar.

Toka e papunuar bujqësore mund të jetë në funksion të kërkesës së mundësive prodhuese të tokës vetëm nëse e njëjta është e papunuar më pak se 18 muaj të njëpasnjëshëm.

Ministria e evidenton tokën nga paragrafi 1 i këtij neni me kërkesë të pronarit, me të cilën është parashtruar dëshmi për pronësi.

Ministria e evidenton tokën nga paragrafi 1 i këtij neni me detyrë zyrtare në bazë të inspektimit të kryer në vendin e ngjarjes dhe inspektimit të të dhënave për atë tokë, të cilat mbahen në kadastrën e patundshmërive dhe të deklaratës së marrë të pronarit pas kërkesës së dorëzuar paraprakisht për dhënien e deklaratës nga ana e Ministrisë, se toka e papunuar bujqësore nuk është në funksion të përmirësimit të mundësive prodhuese të tokës.

Deklaratën nga paragrafi 5 i këtij neni pronari e jep në afat prej 15 ditësh nga dita e pranimit të kërkesës së Ministrisë për dhënien e deklaratës, të dorëzuar në procedurë të përcaktuar në pajtim me Ligjin për procedurë të përgjithshme administrative.

Nëse në afatin nga paragrafi 6 i këtij neni, nuk dorëzon deklaratë për shkaqet e mospunimit të tokës, e kërkesa për dhënien e deklaratës është dorëzuar në mënyrë të rregullt, do të konsiderohet se mospunimi i tokës nuk është në funksion të përmirësimit të mundësive prodhuese të tokës.

Formularin e kërkesave nga paragrafi 4 dhe 6 të këtij neni dhe dokumentacionin e nevojshëm që duhet t'i bashkëngjitet kërkesës, i përcakton ministri.

Të dhënat për tokën e evidentuar bujqësore në pajtim me këtë nen, publikohen në ueb faqen e Ministrisë."

## Neni 4

Në nenin 13 paragrafi 2 pas fjalëve: "të përcaktuara" shtohen fjalët: "me këtë ligj dhe".

## Neni 5

Pas nenit 13 shtohet neni i ri 13-a, si vijon:  
"Procedura për vendosjen e të drejtës së servitutit të tokës bujqësore në pronësi shtetërore

## Neni 13-a

Në tokë bujqësore në pronësi shtetërore mund të themelohet e drejta e servitutit real pas kërkesës së parashtruar paraprakisht nga personi i cili është bartës i të drejtës së ndërtimit të objektit me interes publik të përcaktuar me ligj.

Procedurën për themelimin e të drejtës për servitut real nga paragrafi 1 i këtij neni e mban Ministria, ndërsa ngritet në bazë të kërkesës së personit nga paragrafi 1 i këtij neni, në Ministri.

Me kërkesën nga paragrafi 2 i këtij neni, dorëzohet:

- dëshmi për regjistrim nëse parashtruesi i kërkesës është person juridik, përkatësisht fotokopje të letërnjoftimit ose dokumentit të udhëtimit nëse parashtruesi i kërkesës është person fizik,

- të dhëna për tokën bujqësore pronësi e Republikës së Maqedonisë për të cilën kërkohet themelimi i të drejtës së servitutit real në pajtim me të dhënat për të njëjtën të regjistruara në librin publik për regjistrimin e të drejtave të patundshmërive dhe të dhënat e përmbajtura në elaboratin gjeodezik,

- dëshmi për të drejtën e ndërtimit të objektit me interes publik,

- elaborat gjeodezik për të dhëna numerike të përpiluar në pajtim me projektin për infrastrukturë,

- vërtetim për kontroll historik të regjistrimeve të kryera në Agjencinë për Kadastër të Patundshmërive për tokën bujqësore në fjalë në pronësi shtetërore për periudhën prej kur është themeluar kadastra e tokës në komunën kadastrale, me identifikim të parcelës kadastrale dhe komunës kadastrale dhe

- vlerësim nga vlerësuesi i autorizuar për llojin dhe lartësinë e kompensimit nga vendosja e servitutit.

Për kërkesën nga paragrafi 2 i këtij neni, Ministria, miraton aktvendim për themelimin e të drejtës së servitutit real, përkatësisht refuzimin e kërkesës për themelimin e të drejtës së servitutit real.

Aktvendimi nga paragrafi 4 i këtij neni, përmban:

- të dhëna për personin/personat që e marrin të drejtën e servitutit real të tokës bujqësore,

- të dhëna për tokën bujqësore nga libri publik për regjistrim të të drejtave të patundshmërive, përkatësisht nga elaborati gjeodezik nga paragrafi 3 alineja 4 të këtij neni,

- klauzolë për lartësinë dhe për plotësimin e obligimeve për pagimin e kompensimit për shfrytëzimin e sendit shërbyes-tokë bujqësore,

- afat për plotësimin e obligimit për pagimin e kompensimit për shfrytëzimin e sendit shërbyes-tokë bujqësore,

- kohëzgjatjen e servitutit real,

- klauzolë për anulimin e aktvendimit, nëse nuk plotësohet obligimi për pagimin e kompensimit dhe

- klauzolë se aktvendimi përfundimtar dhe përmbarues është bazë për regjistrimin e të drejtës së servitutit real në librin publik për regjistrimin e të drejtave të patundshmërive.

Mjetet nga kompensimi për servitutin e vendosur mbi tokën bujqësore në pronësi shtetërore janë të hyra të Buxhetit të Republikës së Maqedonisë.

Me përjashtim nga paragrafi 6 i këtij neni, nëse toka bujqësore në pronësi shtetërore mbi të cilën është vendosur servitut është dhënë me qira në pajtim me këtë ligj, mjetet e kompensimit për servitutin e vendosur mbi tokën bujqësore në pronësi shtetërore për kohëzgjatjen e marrëveshjes për qira janë të hyra të qiramarrësit.

Kundër aktvendimit nga paragrafi 4 i këtij neni, në afat prej 15 ditësh nga pranimi i aktvendimit mund të paraqitet ankesë te Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë

Formën dhe përmbajtjen e kërkesës nga paragrafi 2 i këtij neni, i përcakton ministri."

#### Neni 6

Në nenin 16 pas paragrafit 10 shtohen katër paragrafë të rinj 11, 12, 13 dhe 14, si vijojnë

"Marrëveshjen nga paragrafi 10 i këtij neni, ministri e nënshkruan në afat prej 30 ditësh nga dita e hyrjes në fuqi të Vendimit të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë për dhënien e pëlqimit për lidhjen e marrëveshjes për shkëmbim nga paragrafi 10 i këtij neni.

Nëse ministri nuk e nënshkruan marrëveshjen për shkëmbim në afatin nga paragrafi 11 i këtij neni, parashtruesi i kërkesës për shkëmbim në afat prej tri ditësh e njofton ministrin me shkrim.

Ministri është i obliguar që në afat prej tetë ditësh nga pranimi i njoftimit nga paragrafi 12 i këtij neni, ta nënshkruajë marrëveshjen për shkëmbim.

Agjencia për Kadastër të Patundshmërive është e obliguar që në afat prej 30 ditësh nga pranimi i marrëveshjes për shkëmbim dhe elaboratit gjeodezik në bazë të të cilit është përpiluar marrëveshja, të kryejë ndryshim të të dhënave për parcelat kadastrale në pajtim me marrëveshjen."

#### Neni 7

Në nenin 32 paragrafi 4 ndryshohet si vijon:

"Ministria, ekzemplarin nga marrëveshja për qira dhe procesverbalin për vendosje në zotërim, e dorëzon në Agjenci për Kadastër të Patundshmërive për shënim të tij."

#### Neni 8

Në nenin 40 pas paragrafit 5 shtohet paragraf i ri 6, si vijon:

"Ministria, ekzemplarin nga marrëveshja për uzufrukt dhe procesverbalin për vendosje në zotërim e dorëzon në Agjenci për Kadastër të Patundshmërive për shënimin të tij."

Paragrafi 6 bëhet paragraf 7.

#### Neni 9

Në nenin 49 pas paragrafit 11 shtohen dy paragrafë të rinj 12 dhe 13, si vijojnë:

"Vendimi nga paragrafi 7 i këtij neni, i miratuar për shkak të miratimit të planit të përgjithshëm urbanistik, planit të detajuar urbanistik, planit urbanistik për fshat, planit urbanistik jashtë vendbanimeve, dokumentacionit të planit urbanistik shtetëror, dokumentacionit të planit urbanistik lokal, dokumentacionit të planit urbanistik për zonë zhvillimore turistike dhe dokumentacionit të planit urbanistik për autokamp, me të cilët lëndë e planifikimit është një parcelë ndërtimi, pushon të vlejë nëse për ndërtimin e planifikuar në tokë e cila është ridedikuar, në afat prej tri vitesh nga dita e hyrjes së tij në fuqi, nuk sigurohet leje për ndërtim dhe nuk fillohet me aktivitete ndërtimore në pajtim me lejen për ndërtim.

Qeveria e Republikës së Maqedonisë me propozim të Ministrisë miraton Vendim për pushimin e vendimit për ridedikim të përhershëm në pajtim me paragrafin 11 të këtij neni."

#### Neni 10

Në nenin 51-a pas paragrafit 6 shtohen dy paragrafë të rinj 7 dhe 8, si vijojnë:

"Nëse me projektin themelor parashihet që objekti të kyçet në infrastrukturë elektroenergetike, të ujësjellësit dhe kanalizimit, organi kompetent para dhënies së lejes për ndërtim me detyrë zyrtare te subjektet kompetente për infrastrukturë elektroenergetike, të ujësjellësit dhe kanalizimit, dorëzon kërkesë të mendimit për mundësi të kyçjes në infrastrukturën adekuate, e nëse bëhet fjalë për objekte për të cilat projekti themelor përmban edhe elaborat për mbrojtje nga zjarre, eksplozive dhe materie të rrezikshme, dorëzon kërkesë për pëlqim të elaboratit për mbrojtje nga zjarre, eksplozive dhe materie të rrezikshme edhe te Drejtoria për Mbrojtje dhe Shpëtim.

Subjektet nga paragrafi 7 i këtij neni, janë të obliguara që në afat prej pesë ditësh pune nga pranimit i kërkesës të dorëzojnë mendim nëse objekti mund të kyçet në infrastrukturë adekuate përkatësisht pëlqim të elaboratit për mbrojtje nga zjarre, eksplozive dhe materie të rrezikshme, e në të kundërtën konsiderohet se nuk kanë vërejtje dhe nëse në të ardhmen për shkak të mosveprimit të tyre shkaktohen dëme, obligimi për kompensim të dëmit do të jetë në ngarkim të subjektit mosveprimi i të cilit e ka shkaktuar dëmin."

Në paragrafin 7 i cili bëhet paragraf 9 pas fjalëve: "paragrafët 3 dhe 4 të këtij neni" vihet presje dhe shtohen fjalët: "e në rastet nga paragrafi 7 i këtij neni është dorëzuar edhe mendim se objekti mund të kyçet në infrastrukturë adekuate dhe i është dhënë pëlqim elaboratit për mbrojtje nga zjarre, eksplozive dhe materie të rrezikshme".

Paragrafët 8 dhe 9 bëhen paragrafë 10 dhe 11.

Në paragrafin 10 i cili bëhet paragraf 12 fjalët: "paragrafi 9" zëvendësohen me fjalët: "paragrafi 11".

Paragrafët 11 dhe 12 bëhen paragrafë 13 dhe 14.

#### Neni 11

Në nenin 51-b paragrafi 2 fjalët: "në vendin" zëvendësohen me fjalët: "në rajonin" ndërsa pas fjalës "ndërtim" vihet presje dhe shtohen fjalët: "përkatësisht së paku 1 000 hektarë për ndërtimet e dedikuara për sigurim fizik të objekteve për përpunim primar të prodhimeve bujqësore, për administrim lidhur me veprimtarinë bujqësore, hapësirën shitëse për prodhimet e marra nga veprimtaria bujqësore, për vendosje të përkohshme, ushqim, edukim, rekreacion dhe shitje të prodhimeve për nevojat e amvisërive të personave të angazhuar në prodhimtarinë e prodhimeve primare dhe të përpunuara bujqësore dhe blegtorale, për autopsinë e bagëtisë së ngordhur dhe krematorium për bagëti të ngordhur."

#### Neni 12

Pas nenit 59 shtohen tre nene të reja 59-a, 59-b dhe 59-v, si vijojnë:

#### "59-a

Gjobjë në shumë prej 7 500 deri në 10 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet për kundërvajtje personit zyrtar përkatësisht personave në Ministri të cilët kanë qenë të obliguar për veprim, nëse Ministria nuk vepron në afat në pajtim me nenin 16 paragrafi 11 të këtij ligji.

#### Neni 59-b

Gjobjë në shumë prej 15 000 eurosh në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet për kundërvajtje ministrit, nëse nuk vepron në afat në pajtim me nenin 16 paragrafi 13 të këtij ligji.

#### Neni 59-v

Gjobjë në shumë prej 7 500 deri në 10 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet për kundërvajtje personit zyrtar, përkatësisht personave në Agjencinë për Kadastër të Patundshmërive, nëse Agjencia për Kadastër të Patundshmërive nuk vepron në afat në pajtim me nenin 16 paragrafi 14 të këtij ligji."

#### Neni 13

Organet e administratës shtetërore, njësitë e vetëqeverisjes lokale dhe ndërmarrjet publike të themeluara nga komunat, ndërmarrjet publike, agjencitë dhe fondet e themeluara nga Republika e Maqedonisë si dhe trashëgimtarët e tyre juridikë, personat juridikë dhe fizikë të cilët kanë lidhur marrëveshje për qira me Ministrinë, përkatësisht marrëveshje për uzurfrukt me shkrim e cila është e vlefshme, e ende nuk e kanë dorëzuar

për shënim në librin publik të cilin e mban Agjencia për Kadastër të Patundshmërive, janë të obliguar që në afat prej tre muajsh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji, ta dorëzojnë për shënim në Agjencinë për Kadastër të Patundshmërive së bashku me elaboratin gjeodezik dhe dëshminë për kompensim të paguar për parashënim.

Organet e administratës shtetërore, njësitë e vetëqeverisjes lokale dhe ndërmarrjet publike të themeluara nga komunat, ndërmarrjet publike, agjencitë dhe fondet e themeluara nga Republika e Maqedonisë si dhe trashëgimtarët e tyre juridikë, personat juridikë dhe fizikë të cilët deri në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji e kanë regjistruar të drejtën për shfrytëzim të tokës bujqësore në pronësi shtetërore në pajtim me ligj tjetër pa marrëveshje të lidhur për qira përkatësisht marrëveshje për uzurfrukt me shkrim me Ministrinë, janë të obliguar që për shënimin e tij në afat prej tre muajsh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji të dorëzojnë në Agjenci për Kadastër të Patundshmërive elaborat gjeodezik dhe dëshmi për kompensim të paguar për parashënim.

Organeve dhe subjekteve nga paragrafi 2 i këtij neni, që nuk do të veprojnë në pajtim me paragrafin 2 të këtij neni, u pushon e drejta shfrytëzuese me fuqi të këtij ligji.

Të drejtat e regjistruara shfrytëzuese mbi tokën bujqësore në pronësi shtetërore, që do të pushojnë me fuqinë e ligjit në pajtim me paragrafin 3 të këtij neni, Agjencia për Kadastër të Patundshmërive do t'i shlyejë me detyrë zyrtare në afat prej një viti nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

#### Neni 14

Të dhënat nga neni 8-a paragrafi 7 të këtij ligji, publikohen në ueb faqen e Ministrisë në afat prej 90 ditësh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

#### Neni 15

Dispozitat nga neni 9 i këtij ligji do të zbatohen edhe në Vendimet për ridedikim të përhershëm të tokës bujqësore në tokë ndërtimore të miratuara para hyrjes në fuqi të këtij ligji, pas kalimit të tre viteve nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Qeveria e Republikës së Maqedonisë me propozim të Ministrisë miraton Vendim për pushimin e vendimeve për ridedikim të përhershëm në pajtim me paragrafin 1 të këtij neni.

#### Neni 16

Ministri, me pëlqim paraprak të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë, në bazë të deklaratës nga personi fizik të dhënë të noteri me përgjegjësi materiale dhe penale me të cilën pohon se 20 vite papengesë dhe pandërprerë e zotëron tokën bujqësore në pronësi shtetërore e cila i është ndarë në procedurë për arondacion dhe shikim në vendin e ngjarjes, lidh marrëveshje për shkëmbim të tokës bujqësore në pronësi shtetërore të cilën e zotëron me tokë bujqësore në pronësi të tij, zotërim që e ka lëshuar në procedurën për arondacion.

Kërkesa për lidhjen e marrëveshjes në pajtim me paragrafin 1 të këtij neni me dokumentacionin e nevojshëm mund të parashtrohet në afat prej një viti nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Me kërkesë nga paragrafi 2 i këtij neni, dorëzohet deklaratë nga paragrafi 1 i këtij neni, dëshmi për pronësi të tokës bujqësore zotërim që e ka lëshuar në procedurën për arondacion, elaborat gjenetik me masa dhe kufij të tokës bujqësore, që është lëndë e shkëmbimit.

Shpenzimet e procedurës për shkëmbim në pajtim me këtë nen janë në ngarkim të kërkuarit.

#### Neni 17

Rregullat nga ky ligj do të miratohen në afat prej 30 ditësh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.





не може да го надмине нивото на три просечни плати исплатени во Република Македонија за претходната година објавени од Државниот завод за статистика.

(14) Барањето за полагање на испит кандидатот го поднесува до Министерството за економија. Со барањето за полагање на испитот кандидатот е должен да поднесе докази за исполнување на условите за полагање на стручниот испит, определени со овој закон. Министерот за економија, или од него овластено лице, утврдува дали кандидатот ги исполнува условите за полагање на испитот. Против решението со кое е одбиено барањето за полагање на испитот може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

(15) Трошоците за полагање на испитот ги определува министерот за економија. Трошоците за полагање на испитот за овластен стечаен управник паѓаат на товар на кандидатот кој го полага испитот.“

#### Член 2

По членот 23 се додаваат 15 нови члена 23-а, 23-б, 23-в, 23-г, 23-д, 23-ѓ, 23-е, 23-ж, 23-з, 23-с, 23-и, 23-ј, 23-к, 23-л и 23-љ, кои гласат:

#### “Член 23-а

(1) На кандидатот на кој му е одобрено барањето за полагање на испитот му се определува времето и местото за полагање на испитот, а кандидатот се известува најдоцна во рок од осум дена пред полагањето на испитот.

(2) На кандидатот му се овозможува да започне да го полага испитот во првиот нареден термин од денот на одобреното барање за полагање на испитот.

(3) Испитот се полага во просторија за полагање на испит, посебно опремена за полагање на стручен испит со материјално-техничка и информатичка опрема, интернет врска и опрема за снимање на полагањето.

(4) Јавноста се информира за датумот и времето на полагањето на испитот најмалку три дена пред одржувањето на испитот.

(5) Полагањето на испитот се снима и во живо се емитува на веб страницата на Министерството за економија, а ако поради технички причини снимањето се прекине, снимката од целиот испит се поставува на веб страницата на Министерството за економија.

(6) Критериумите во однос на просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полагање на стручен испит ги пропишува министерот за економија.

(7) Во просторијата за полагање на испитот за време на полагање на испитот се присутни еден претставник од Министерството за економија, еден претставник од Комората на стечајни управници, еден претставник од Комисијата за полагање на испитот и еден претставник од Министерството за информатичко општество и администрација (информатичар).

#### Член 23-б

(1) Пред почетокот на полагањето на стручниот испит претставник од Министерството за економија го утврдува идентитетот на кандидатот со увид во лична карта.

(2) На кандидатот за време на полагањето на првиот дел од испитот не му се дозволува користење на закони, закони со коментар и објаснување, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства, претходно подготвени предмети и слично.

(3) На кандидатот за време на полагањето на вториот дел од испитот му се дозволува користење единствено на закони (без коментари и објаснувања) кои во електронска верзија се наоѓаат на компјутерот на кој кандидатот го полага испитот.

(4) На кандидатот за време на полагањето на првиот и вториот дел од испитот не му се дозволува да контактира со други кандидати или лица, освен со информатичарот во случај доколку има технички проблем со компјутерот.

(5) Ако техничките проблеми со компјутерот ќе бидат отстранети за пет минути испитот продолжува, а доколку не бидат отстранети во овој рок испитот само за тој кандидат се прекинува и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(6) Ако има проблеми со повеќе од пет компјутери и ако тие не бидат отстранети во рок од пет минути испитот се прекинува за сите кандидати кои го полагаат испитот и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(7) Доколку кандидатот при полагањето на првиот и вториот дел од испитот постапува спротивно од ставовите (2), (3) и (4) на овој член нема да му се дозволи натамошно полагање на испитот во тој утврден термин.

(8) Во случаите од ставот (7) на овој член се смета дека кандидатот не го положил стручниот испит и истото се констатира во записникот за полагање на стручниот испит.

(9) Овластените претставници од членот 23 став (5) од овој закон за време на полагањето на испитот не смеат да се задржуваат подолго од пет секунди во непосредна близина на кандидатот кој го полага испитот, освен во случај на отстранување на технички проблем кога не смеат да се задржат подолго од пет минути.

#### Член 23-в

(1) Ако во текот на полагањето на испитот настанат оправдани причини поради кои кандидатот не може да го продолжи полагањето на испитот (болест, породилно отсуство и слично), ќе се прекине испитот за определено време, кое не може да биде подолго од шест месеци.

(2) Решение за продолжување на испитот донесува министерот за економија по молба на кандидатот. Молбата се поднесува во рок од осум дена од престанокот на причините за одлагање на испитот, но најдоцна во рок од шест месеци.

(3) Ако кандидатот не поднесе молба за продолжување на испитот во рокот определен во ставот (2) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

(4) Против решението на министерот за економија од ставот (2) на овој член кандидатот може да поведе управен спор пред надлежниот суд во рок од 30 дена од денот на приемот на решението.

(5) Во продолжувањето на испитот кандидатот не го полага оној дел од испитот што претходно веќе го има положено.

#### Член 23-г

(1) Стручниот испит започнува со полагање на првиот дел (теоретскиот дел), а потоа на вториот дел (практичен пример).

(2) Вториот дел се полага во рок од најмалку 15 дена по успешното полагање на првиот дел.

(3) Министерот за економија со Правилник го пропишува начинот на бодирање на првиот и вториот дел од испитот.

#### Член 23-д

(1) Првиот дел од испитот се полага за секоја соодветна област и содржи најмалку 50 прашања со пет опции за заокружување од кои една е точна, две се слични, една не е точна во мал обем (на неа се губат мал број поени) и една не е точна во голем обем (на неа се губат поголем број поени).

(2) Услов за полагање на вториот дел од испитот е кандидатот да го положи првиот дел од испитот.

(3) Доколку кандидатот не го положил првиот дел од испитот согласно со ставот (2) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

#### Член 23-ѓ

(1) Вториот дел од испитот се состои од практичен пример.

(2) Прашањата кои се составен дел од практичниот пример се од соодветната област и имаат десет можни опции на одговори од кои една е точна, пет се слични и четири се различни.

(3) Доколку кандидатот не го положил вториот дел од испитот ќе се смета дека испитот не го положил.

#### Член 23-е

(1) Полагањето на првиот дел од стручниот испит се врши со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

(2) Прашањата од тестот, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во тестот.

(3) Полагањето на вториот дел од стручниот испит се врши со проучување на практичниот пример и одговарање на определен број прашања кои произлегуваат од практичниот пример во вид на електронско софтверско решение (во натамошниот текст: електронски практичен пример).

(4) Прашањата од практичниот пример, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во практичниот пример.

(5) Прашањата содржани во тестовите за полагање на првиот дел на стручниот испит и нивните одговори, како и практичниот пример и прашањата кои произлегуваат од практичните примери и нивните одговори се чуваат во единствениот електронски систем за полагање на стручниот испит.

(6) Електронскиот систем од ставот (5) на овој член содржи и јавно достапна база од најмалку 100 прашања за секоја област, како и јавно достапна база од најмалку 50 практични примери за секоја област за потребите на вториот дел од испитот.

(7) Во електронскиот систем е содржано и посочување на прописите и литературата во кои се содржани одговорите на прашањата од првиот дел од испитот и прописите за вториот дел од испитот.

(8) Бројот на прашања и практични примери во базите од ставот (6) на овој член се зголемува за 10% годишно, почнувајќи од 2015 година.

(9) Резултатите од полагањето на првиот и вториот дел од испитот му се достапни на кандидатот на компјутерот на кој го полагал испитот веднаш по неговото завршување.

#### Член 23-ж

(1) На денот на полагањето на првиот, односно вториот дел од испитот, претставник на Министерството за економија му дава на кандидатот пристапен код, односно лозинка со кој му се одобрува пристап во електронскиот систем од членот 23-е од овој закон.

(2) По одобрувањето на пристапот кандидатот добива електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот, компјутерски генерирани, чија содржина по случа-

ен избор ја одредува софтверот на електронскиот систем од членот 23-е став (5) од овој закон, од базите од членот 23-е став (6) од овој закон.

(3) Првиот и вториот дел од испитот содржат упатство за начинот на решавање на истиот за кое претставник на Министерството за економија дава појаснување пред да започне полагањето на испитот.

(4) Електронскиот систем за полагање на испитот не може да дозволи постоење на идентична содржина на електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот во еден термин за повеќе од еден кандидат.

#### Член 23-з

(1) Во случај на спреченост на спроведување на првиот или вториот дел од испитот, поради причини што доведуваат до техничка неможност на функционирање на електронскиот систем од членот 23-е од овој закон, полагањето на испитот се прекинува.

(2) Доколку причините од ставот (1) на овој член ќе се отстранат во рок од 60 минути од прекинувањето на испитот истиот продолжува веднаш по нивното отстранување.

(3) Доколку причините од ставот (1) на овој член не се отстранат во рокот од ставот (2) на овој член испитот се прекажува за друг термин.

#### Член 23-с

(1) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од првиот дел од тестот за полагање на испитот изнесува 120 минути.

(2) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од тестот постигнал најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

#### Член 23-и

(1) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од секој од практичниот пример од вториот дел изнесува 180 минути.

(2) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од практичниот пример постигнал најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

#### Член 23-ј

(1) На кандидатите кои го положиле испитот им се издава уверение во рок од 15 дена од денот на завршувањето на испитот.

(2) Формата и содржината на уверението од ставот (1) на овој член ги пропишува министерот за економија.

(3) На барање на кандидатот Министерството за економија го информира за направените грешки во тестот за полагање на стручниот испит со овозможување непосреден увид во тестот.

#### Член 23-к

(1) Тестовите и практичните примери се користат и се даваат на кандидатот само за време на полагањето на стручниот испит.

(2) Материјалите од одржаните испити, особено хартиените верзии од тестовите и практичните примери за полагање на стручниот испит и специмените за проверка на точноста на одговорите на тестот и практичниот пример, како и снимките од одржаните испити се чуваат во Министерството за економија.

(3) Министерот за економија формира Комисија за ревизија на одржаните испити која во својата работа ги користи материјалите од ставот (2) на овој член и во која, покрај претставник од Министерството за еконо-

мија и претставник од Комората на стечајни управници, членуваат и претставник од Комисијата за полагање на испитот и информатичар од Министерството за информатичко општество и администрација определен од Владата на Република Македонија.

(4) Комисијата од ставот (3) на овој член се состанува најмалку еднаш годишно и врши ревизија на начинот на спроведување на најмалку два испита одржани во тековната година.

(5) Комисијата има право да изврши ревизија и на начинот на спроведување на испитите одржани во последните пет години до денот на одржувањето на составокот на Комисијата, но не порано од денот на примената на овој закон.

(6) Доколку Комисијата утврди нерегуларности во спроведувањето на испитот од страна на поединци во смисла на членот 23-е став (5) од овој закон, предлага одземање на уверението од членот 23-ј од овој закон.

(7) Министерот донесува решение за одземање на уверението врз основа на предлогот на Комисијата во рок од три дена од приемот на предлогот.

(8) Против решението од ставот (7) на овој член може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 23-л

(1) Трошоците за полагање на испитот ги сноси кандидатот кој го полага стручниот испит за овластен техничар.

(2) Висината на надоместокот од ставот (1) на овој член ја определува министерот за економија врз основа на реално направените трошоци за полагање на испитот, неопходни за спроведување на првиот и вториот дел на испитот, подготовката на базите на прашања, спроведувањето на електронскиот тест, изготвување на материјали и покани и изготвување на уверенија.

(3) Трошоците за полагање на испитот се уплатуваат на посебна сметката на сопствени приходи на Министерството за економија.

(4) Ако трошоците не се уплатени на соодветна сметка на Министерството за економија најдоцна 15 дена пред денот определен за спроведување на испитот на кандидатот не му се дозволува полагање на испитот.

(5) Ако кандидатот во рок од една година од денот на уплатата на средствата не го полага испитот, уплатените средства се враќаат согласно со закон.

#### Член 23-љ

(1) Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластеното правно лице кое технички го спроведува испитот од членот 23-а од овој закон доколку не го снима, не го емитува во живо на веб страницата на Министерството за економија и доколку не ја постави снимката од целиот испит на веб страницата на Министерството за економија согласно со членот 23-а став (3) на овој закон.

(2) Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе се изрече на овластениот претставник од членот 23-б став (5) од овој закон доколку постапи спротивно на членот 23-б став (9) од овој закон.

(3) Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе и се изрече на овластената институција која го спроведува испитот од членот 23 од овој закон, доколку не го прекине испитот согласно со членот 23 ставови (5) и (6) од овој закон.

(4) Глоба во износ од 1.000 до 1.500 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на министерот за економија ако не го донесе решението во рокот утврден со членот 23-б став (2) од овој закон.“

#### Член 3

За прекршоците пропишани со овој закон прекршочна постапка ќе води и прекршочна санкција ќе изрече надлежен суд.

#### Член 4

Министерството за економија воспоставува единствен електронски систем за полагање на стручниот испит.

#### Член 5

Подзаконските акти предвидени со овој закон се донесуваат во рок не подолг од 120 дена од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 6

Единствениот електронски систем од членот 4 од овој закон ќе се воспостави во рок од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 7

Започнатите постапки за полагање на стручен испит до денот на започнувањето на примената на овој закон, ќе завршат според одредбите од прописите по кои започнале.

#### Член 8

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува по една година од влегувањето во сила на овој закон.

## L I G J PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR FALIMENTIM

#### Neni 1

Në Ligjin për falimentim („Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 34/2006, 126/2006, 84/2007, 47/11 dhe 79/13) neni 23 ndryshohet si vijon:

“(1) Provimi profesional për marrje të certifikatës për provimin e dhënë për drejtor të autorizuar të falimentimit jepet pas trajnimit të përfunduar fillestar. Provim profesional mund të japë personi që i plotëson kushtet në vijim:

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- të ketë vendbanim në Republikën e Maqedonisë,
- të ketë arsim të lartë nga sfera përkatëse (diplomë për arsim të lartë katërvjeçar të mbaruar ose diplomë me 300 kredi sipas sistemit evropian për transfer të kredive (SETK)),

- me vendim të plotfuqishëm të mos i jetë kumtuar ndalim për kryerje të profesionit, veprimtarisë ose detyrës deri sa zgjasin pasojat nga ndalimi,

- të ketë së paku tri vite përvojë pune pas diplomimit në sferën e drejtësisë, ekonomisë ose administratës së biznesit apo arsim të lartë tjetër në pajtim me dispozitat e këtij neni dhe pesë vite përvojë pune pas diplomimit në sferën e veprimtarive tregtare dhe

- vërtetim për ndjekje të rregullt të trajnimit fillestar të lëshuar nga Dhoma e Drejtorëve të Falimentimit.

(2) Kandidatët për marrjen e certifikatës për provimin e dhënë për drejtor të autorizuar të falimentimit para dhënies së provimit kanë obligim të ndjekin trajnim fillestar për kryerjen e punëve drejtor i falimentimit.

(3) Ttrajnimi fillestar për kryerjen e punëve drejtor i falimentimit në kohëzgjatje prej së paku 30 orësh e organizon dhe zbaton Dhoma e Drejtorëve të Falimentimit së paku dy herë në vit, sipas programit nga paragrafi (8) i këtij neni. Personit që e ka ndjekur trajnimin fillestar Dhoma i lëshon vërtetim për kryerje të trajnimit fillestar.



(4) Shpenzimet për ndjekje të trajnimit fillestar i përcakton Dhoma e Drejtorëve të Falimentimit pas marrjes së pëlqimit paraprak nga ministri i Ekonomisë. Shpenzimet për ndjekje të trajnimit fillestar janë në llogari të kandidatit që e ndjek trajnimin.

(5) Provimi përbëhet prej dy pjesëve si vijon:

1) pjesa e parë (pjesa teorike), me të cilën kontrollohet njohuria teorike e kandidatit dhe

2) pjesa e dytë (shembull praktik), me të cilën kontrollohet aftësia praktike e kandidatit për përpilimin e planit për riorganizim të shoqërisë tregtare në falimentim.

(6) Pjesa e parë e provimit nga paragrafi (5) pika 1 të këtij neni jepet me shkrim në mënyrë elektronike, me përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(7) Pjesa e dytë e provimit nga paragrafi (5) pika 2 të këtij neni përbëhet nga:

1) shembulli praktik-përpilim i planit për riorganizim dhe

2) pyetje të cilave kandidati duhet t'u përgjigjet në bazë të analizës së shembullit praktik.

(8) Provimi jepet sipas programit në të cilin përmbahen materiali, rregullat dhe literatura. Programin për dhënien e provimit nga sfera përkatëse e miraton ministri i Ekonomisë.

(9) Bazat e pyetjeve për pjesën e parë të provimit dhe bazat e shembujve praktikë për pjesën e dytë të provimit nga ky nen, i përpilon Komisioni për dhënien e provimit i formuar nga ministri i Ekonomisë e me propozim të:

- ministrit të Ekonomisë, dy anëtarëve prej të cilëve njëri nga sfera e të drejtës tregtare dhe të falimentimit dhe njëri nga radhët e nëpunësve shtetërorë udhëheqës të punësuar në Ministrinë e Ekonomisë,

- Gjykatës Supreme të Republikës së Maqedonisë nga radhët e gjykatësve të falimentimit,

- Dhomës së Drejtorëve të Falimentimit, nga radhët e drejtorëve të falimentimit dhe Dhomës së Vlerësuesve nga radhët e vlerësuesve të autorizuar.

(10) Pyetjet nga pjesa e parë e provimit dhe pyetjet dhe shembujt praktikë nga pjesa e dytë e provimit i verifikon Komisioni për dhënie të provimit profesional. Komisioni kryen edhe revizion dhe azhurnim të bazave të pyetjeve dhe bazave të shembujve praktikë së paku një herë në vit.

(11) Punët profesionale dhe administrative për nevojat e zbatimit të provimit profesional i kryen Ministria e Ekonomisë, kurse provimin teknikisht e zbaton personi juridik i regjistruar në Regjistrin Qendror i zgjedhur nga ministri i Ekonomisë.

(12) Gjatë revizionit Komisioni veçanërisht i ka parasysh ndryshimet e rregullave juridike në të cilat bazohet pyetja përkatësisht shembulli praktik, numrin e kandidatëve të cilët i janë përgjigjur, suksesin në përgjigjen e tyre, si dhe kriteret tjera të cilat mund të ndikojnë në përmirësimin e cilësisë së bazave nga ky nen. Në bazë të revizionit të kryer dhe azhurnimit të bazave të pyetjeve dhe bazave të shembujve praktikë, Komisioni vendos që pyetjet dhe shembujt praktikë të ndryshohen apo të mënjanohen plotësisht nga bazat.

(13) Anëtarët e Komisionit për verifikim të bazave të pyetjeve dhe bazave të shembujve praktikë, kanë të drejtë kompensimi në para të cilin e përcakton ministri i Ekonomisë. Shuma e kompensimit me para nga përcaktohet në bazë të numrit të pyetjeve dhe shembujve praktikë të përpiluar, si dhe ndërlikueshmërisë së materies. Shuma vjetore e kompensimit me para, nuk e tejkalon nivelin e tri rrogave mesatare të paguara në Republikën e Maqedonisë për vitin paraprak, të publikuara nga Enti Shtetëror i Statistikës.

(14) Kërkesën për dhënie të provimit kandidati e parashtron në Ministrinë e Ekonomisë. Me kërkesën për dhënie të provimit kandidati detyrohet të parashtrorë

dëshmi për plotësimin e kushteve për dhënie të provimit profesional, të përcaktuara me këtë ligj. Ministri i Ekonomisë ose personi i autorizuar nga ai, përcakton nëse kandidati i plotëson kushtet për dhënie të provimit. Kundër aktvendimit me të cilin është refuzuar kërkesa për dhënie të provimit, mund të ngrihet kontest administrativ para gjykatës kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimi i aktvendimit.

(15) Shpenzimet për dhënien e provimit i përcakton ministri i Ekonomisë. Shpenzimet për dhënien e provimit për drejtor të autorizuar të falimentimit janë në llogari të kandidatit që e jep provimin."

Neni 2

Pas nenit 23 shtohen 15 nene të reja: 23-a, 23-b, 23-v, 23-g, 23-d, 23-gj, 23-e, 23-zh, 23-z, 23-x, 23-i, 23-j, 23-k, 23-ll dhe 23-l, si vijojnë:

"Neni 23-a

(1) Kandidatit të cilit i është miratuar kërkesa për dhënie të provimit, i caktohet koha dhe vendi për dhënie të provimit, e kandidati njoftohet më së voni në afat prej tetë ditësh para dhënies së provimit.

(2) Kandidatit i mundësohet që të fillojë ta japë provimin në terminin e parë të ardhshëm nga dita e kërkesës së miratuar për dhënie të provimit.

(3) Provimi jepet në lokal për dhënien e provimit, të pajisur veçanërisht për dhënien e provimit profesional me pajisje materiale-teknike dhe informatike, lidhje interneti dhe pajisje për incizimin e dhënies.

(4) Publiku informohet për datën dhe kohën e dhënies së provimit së paku tri ditë para mbajtjes së provimit.

(5) Dhënia e provimit incizohet dhe drejtpërdrejt emitohet në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë, e nëse për shkaqe teknike incizimi ndërpritet, incizimi i provimit të plotë vendoset në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë.

(6) Kriteret në lidhje me kushtet hapësinore dhe pajisjen materiale-teknike dhe informatike të lokaleve për dhënien e provimit profesional i përcakton ministri i Ekonomisë.

(7) Në lokalin për dhënie të provimit, gjatë kohës së dhënies së provimit janë të pranishëm një përfaqësues nga Ministria e Ekonomisë, një përfaqësues nga Dhoma e Drejtorëve të Falimentimit, një përfaqësues nga Komisioni për dhënie të provimit dhe një përfaqësues nga Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës (informatikanë).

Neni 23-b

(1) Para fillimit të dhënies së provimit profesional, përfaqësuesi i Ministrisë së Ekonomisë e përcakton identitetin e kandidatit me shikim të letërnjoftimit.

(2) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë të provimit, nuk i lejohet shfrytëzimi i ligjeve, ligjeve me koment dhe sqarim, telefonit mobil, aparateve kompjuterike portative dhe mjeteve tjera teknike dhe informatike, lëndëve të përgatitura paraprakisht dhe ngjashëm.

(3) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së dytë të provimit, i lejohet shfrytëzimi vetëm i ligjeve (pa komente dhe sqarime), që në version elektronik gjenden në kompjuterin në të cilin kandidati e jep provimin.

(4) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit, nuk i lejohet të kontaktojë me kandidatë ose persona tjerë përveç me informatikanët, në rast se ka problem teknik me kompjuterin.

(5) Nëse problemet teknike me kompjuterin mënjanoohen për pesë minuta provimi vazhdon, e nëse nuk mënjanoohen në këtë afat, provimi ndërpritet vetëm për atë kandidat dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(6) Nëse ka probleme me më shumë se pesë kompjuterë dhe ato nuk mënjanoheh në afat prej pesë minutash provimi ndërpritet për të gjithë kandidatët që e japin provimin dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(7) Nëse kandidati gjatë dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit, vepron në kundërshtim me paragrafët (2), (3) dhe (4) të këtij neni, nuk do t'i lejohet dhënia e mëtejme e provimit në atë termin të caktuar.

(8) Në rastet nga paragrafi (7) i këtij neni, konsiderohet se kandidati nuk e ka dhënë provimin profesional dhe kjo konstatohet në procesverbalin për dhënien e provimit profesional.

(9) Përfaqësuesit e autorizuar nga neni 23 paragrafi (5) gjatë kohës së dhënies së provimit nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë sekonda në afërsi të kandidatit që e jep provimin, përveç në rast të mënjanimin të problemit teknik, kur nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë minuta.

#### Neni 23-v

(1) Nëse gjatë dhënies së provimit krijohet shkaqe të arsyeshme për të cilat kandidati nuk mund ta vazhdojë dhënien e provimit (sëmundje, pushim i lindjes dhe ngjashëm), do të ndërpritet provimi për një kohë të caktuar, e cila nuk mund të jetë më e gjatë se gjashtë muaj.

(2) Aktvendim për vazhdimin e provimit miraton ministri i Ekonomisë me lutje të kandidatit. Lutja parashtrohet në afat prej tetë ditësh nga ndërprerja e shkaqeve për prolongimin e provimit, por më së voni në afat prej gjashtë muajsh.

(3) Nëse kandidati nuk parashtron lutje për vazhdimin e provimit në afatin e caktuar në paragrafin (2) të këtij neni do të konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

(4) Kundër aktvendimit të ministrit të Ekonomisë nga paragrafi (2) i këtij neni, kandidati mund të ngritë kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit.

(5) Në vazhdimin e provimit, kandidati nuk e jep atë pjesë të provimit të cilën paraprakisht tanimë e ka dhënë.

#### Neni 23-g

(1) Provimi profesional fillon me dhënien e pjesës së parë (pjesës teorike), e pastaj të pjesës së dytë (shembull praktik).

(2) Pjesa e dytë jepet në afat prej së paku 15 ditësh pas dhënies së suksesshme të pjesës së parë.

(3) Ministri i Ekonomisë me Rregullore e përcakton Mënyrën e ndarjes së pikëve në pjesën e parë dhe të dytë të provimit.

#### Neni 23-d

(1) Pjesa e parë e provimit jepet për çdo sferë përkatëse dhe përmban së paku 50 pyetje me pesë opsione për rrethim prej të cilave njëra është e saktë, dy janë të ngjashme, njëra është e pasaktë në masë të vogël (në të humben numër i vogël pikësh) dhe njëra është e pasaktë në masë të madhe (në të humben numër i madh pikësh).

(2) Kusht për dhënien e pjesës së dytë të provimit është kandidati ta japë pjesën e parë të provimit.

(3) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e parë të provimit në pajtim me paragrafin (2) të këtij neni, do të konsiderohet se provimin nuk e ka dhënë.

#### Neni 23-gj

(1) Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga shembulli praktik.

(2) Pyetjet të cilat janë pjesë përbërëse e shembullit praktik janë nga sfera përkatëse dhe kanë dhjetë opsione të mundshme përgjigjesh prej të cilave njëra është e saktë, pesë janë të ngjashme dhe katër janë të ndryshme.

(3) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e dytë të provimit, do të konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

#### Neni 23-e

(1) Dhënia e pjesës së parë të provimit profesional bëhet me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(2) Pyetjet e testit varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në test.

(3) Dhënia e pjesës së dytë të provimit profesional kryhet me studim të shembullit praktik dhe përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve që dalin nga shembulli praktik, në formë të zgjidhjes softuerike elektronike (në tekstin e mëturjeshëm: shembull praktik elektronik).

(4) Pyetjet nga shembulli praktik varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në shembullin praktik.

(5) Pyetjet e përmbajtura në testet për dhënien e pjesës së parë të provimit profesional dhe përgjigjet e tyre, si dhe shembulli praktik dhe pyetjet që dalin nga shembujt praktikë dhe përgjigjet e tyre ruhen në sistemin unik elektronik për dhënien e provimit profesional.

(6) Sistemi elektronik nga paragrafi (5) i këtij neni përmban edhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 100 pyetje për çdo sferë, si dhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 50 shembujve praktikë për çdo sferë, për nevojat e pjesës së dytë të provimit.

(7) Në sistemin elektronik përmbahet edhe udhëzim për rregullat dhe literaturën në të cilat përmbahen përgjigjet e pyetjeve nga pjesa e parë e provimit dhe rregullat për pjesën e dytë të provimit t.

(8) Numri i pyetjeve dhe shembujve praktikë në bazat nga paragrafi (6) i këtij neni zmadhohet për 10 % në vit, duke filluar nga viti 2015.

(9) Rezultatet nga dhënia e pjesës së parë dhe të dytë të provimit kandidati i ka të kapshme në kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin, menjëherë pas përfundimit të tij.

#### Neni 23-zh

(1) Në ditën e dhënies së pjesës së parë, përkatësisht pjesës së dytë të provimit, përfaqësuesi i Ministrisë së Ekonomisë kandidatit i jep kod të qasjes, përkatësisht fjalëkalim me të cilin i lejohet qasje në sistemin elektronik nga neni 23-e i këtij ligji.

(2) Pas lejitimit të qasjes, kandidati merr test elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembull praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit, të gjeneruara në mënyrë kompjuterike, përmbajtjen e të cilave sipas zgjedhjes së rastësishme e cakton softueri i sistemit elektronik nga neni 23-e paragrafi (5) i këtij ligji nga bazat nga neni 23-e paragrafi (6) i këtij ligji.

(3) Pjesa e parë dhe e dytë e provimit, përmbajnë udhëzim për mënyrën e zgjidhjes së tij, për të cilin përfaqësuesi i Ministrisë së Ekonomisë jep sqarim, para se të fillojë dhënia e provimit.

(4) Sistemi elektronik për dhënien e provimit nuk mund të lejojë ekzistimin e përmbajtjes identike të testit elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembullin praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit në një termin për më shumë se një kandidat.

#### Neni 23-z

(1) Në rast të pengimit të realizimit të pjesës së parë ose të dytë të provimit për shkaqe që shpijnë në pamundësi teknike të funksionimit të sistemit elektronik nga neni 23-e i këtij ligji, dhënia e provimit ndërpritet.

(2) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni mënjanoheh në afat prej 60 minutash nga ndërprerja e provimit, ai vazhdohet menjëherë pas mënjanimin të tyre.

(3) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni nuk mënjanoheh në afatin nga paragrafi (2) i këtij neni, provimi ricaktohet për termin tjetër.

#### Neni 23-x

(1) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga pjesa e parë e testit për dhënien e provimit, është 120 minuta.

(2) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve të testit ka arritur së paku 70% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

#### Neni 23-i

(1) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës e caktuar për përgjigje të pyetjeve nga secili prej shembullit praktik të pjesës së dytë, është 180 minuta.

(2) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve nga shembulli praktik, ka arritur së paku 70% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

#### Neni 23-j

(1) Kandidatëve që e kanë dhënë provimin u lëshohet certifikatë në afat prej 15 ditësh nga dita e përfundimit të provimit.

(2) Formën dhe përmbajtjen e certifikatës nga paragrafi (1) i këtij neni e përcakton ministri i Ekonomisë.

(3) Me kërkesë të kandidatit, Ministria e Ekonomisë e informon për gabimet e bëra në testin për dhënien e provimit profesional, me mundësimin e shikimit të drejtpërdrejtë të testit.

#### Neni 23-k

(1) Testet dhe shembujt praktikë shfrytëzohen dhe i jepen kandidatit vetëm gjatë kohës së dhënies së provimit profesional.

(2) Materialet nga provimet e mbajtura, veçanërisht versionet në letër nga Testet dhe shembujt praktikë për dhënien e provimit profesional dhe specimenet për kontroll të saktësisë së përgjigjeve të testit dhe shembullit praktik, si dhe incizimet nga provimet e mbajtura ruhen në Ministrinë e Ekonomisë.

(3) Ministri i Ekonomisë formon Komision për revizion të provimeve të mbajtura, i cili në punën e vet i shfrytëzon materialet nga paragrafi (2) i këtij neni dhe në të cilin, përveç përfaqësuesit nga Ministria e Ekonomisë dhe përfaqësuesit nga Dhoma e Drejtorëve të Falimentimit, marrin pjesë edhe përfaqësuesi nga Komisioni për dhënien e provimit dhe informatikani nga Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës i caktuar nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

(4) Komisioni nga paragrafi (3) i këtij neni, mban mbledhje së paku njëherë në vit dhe kryen revizion të mënyrës së realizimit të së paku dy provimeve të mbajtura në vitin rrjedhës.

(5) Komisioni ka të drejtë të kryejë revizion edhe të mënyrës së realizimit të provimeve të mbajtura në pesë vitet e fundit deri në ditën e mbajtjes së mbledhjes së komisionit, por jo më herët nga dita e zbatimit të këtij ligji.

(6) Nëse Komisioni konstaton parregullsi në realizimin e provimit nga individë sipas nenit 23-e paragrafi (5) i këtij ligji, propozon heqje të certifikatës nga neni 23-j i këtij ligji.

(7) Ministri i Ekonomisë miraton Aktvendim për heqjen e certifikatës në bazë të propozimit të Komisionit në afat prej tri ditësh nga pranimi i propozimit.

(8) Kundër Aktvendimit nga paragrafi (7) i këtij neni mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimi i aktvendimit.

#### Neni 23-ll

(1) Shpenzimet për dhënie të provimit i bartë kandidati i cili e jep provimin profesional për drejtor të autorizuar të falimentimit.

(2) Lartësinë e kompensimit nga paragrafi (1) i këtij neni e përcakton ministri i Ekonomisë në bazë të shpenzimeve të bëra reale për dhënien e provimit, të domosdoshme për realizimin e pjesës së parë dhe të dytë të provimit, përgatitjen e bazave të pyetjeve, realizimin e testit elektronik, përgatitjen e materialeve dhe thirrjeve dhe përgatitjen e certifikatave.

(3) Shpenzimet për dhënien e provimit paguhen në llogarinë e veçantë të të hyrave personale të Ministrisë së Ekonomisë.

(4) Nëse shpenzimet nuk paguhen në llogarinë përkatëse të Ministrisë së Ekonomisë, më së voni 15 ditë para ditës së caktuar për zbatim të provimit, kandidatit nuk i lejohet dhënie e provimit.

(5) Nëse kandidati në afat prej një viti nga dita e pagimit të mjeteve nuk e jep provimin, mjetet e paguara i kthehen në pajtim me ligjin.

#### Neni 23-l

(1) Gjobë në shumë prej 4 000 deri në 5000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i kumtohet personit të autorizuar juridik që teknikisht e zbaton provimin nga neni 23-a i këtij ligji nëse nuk e incizon, nuk e emiton drejtpërdrejt në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë dhe nëse nuk e vendos incizimin e provimit të plotë në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë në pajtim me paragrafin (3) të këtij ligji.

(2) Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet përfaqësuesit të autorizuar nga neni 23-b paragrafi (5) nëse vepron në kundërshtim me nenin 23-b paragrafi (9) të këtij neni.

(3) Gjobë në shumë prej 4 000 deri në 5 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet institucionit të autorizuar, i cili e realizon provimin nga neni 23 i këtij ligji, nëse nuk e ndërpret provimin në pajtim me nenin 23 paragrafët (5) dhe (6) të këtij ligji.

(4) Gjobë në shumë prej 1 000 deri në 1500 euro në kundërvlerë me denarë do t'i kumtohet ministrit të Ekonomisë nëse nuk e miraton aktvendimin në afatin e përcaktuar me nenin 23-b paragrafi (2) të këtij ligji.”

#### Neni 3

Për kundërvajtjet e përcaktuara me këtë ligj procedurë për kundërvajtje do të mbajë dhe sanksion për kundërvajtje do të kumtojë gjykata kompetente.

#### Neni 4

Ministria e Ekonomisë vendos sistem unik elektronik për dhënie të provimit profesional.

#### Neni 5

Aktet nënligjore të parapara me këtë ligj miratohen në afat jo më të gjatë se 120 ditë nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

#### Neni 6

Sistemi unik elektronik nga neni 4 i këtij ligji do të vendoset në afat prej një viti nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

#### Neni 7

Procedurat e filluara për dhënie të provimit profesional deri në ditën e fillimit të zbatimit të këtij ligji, do të përfundohen sipas dispozitave të rregullave sipas të cilave kanë filluar.

#### Neni 8

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në „Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë“, ndërsa do të fillojë të zbatohet pas një viti pas hyrjes në fuqi të këtij ligji.





(4) При ревизијата Комисијата особено ги има предвид измените на прописите на кои е засновано прашањето, односно практичниот пример, бројот на кандидати кои го одговарале, успешноста во одговарањето на истите, како и други критериуми кои можат да влијаат врз подобрувањето на квалитетот на базите од членот 137-ј од овој закон.

(5) Врз основа на извршената ревизија и ажурирање на базите на прашања и базите на практични примери, Комисијата одлучува прашањата и практичните примери да бидат изменети или целосно отстранети од базите од членот 137-ј од овој закон.

(6) Професорите и лицата од ставот (1) на овој член и членовите на Комисијата за верификација од ставовите (1) и (2) на овој член имаат право на паричен надоместок што го определува министерот за економија.

(7) Износот на паричниот надоместок од ставот (6) на овој член се определува врз основа на бројот на изготвени прашања и практични примери, како и сложеноста на материјалата.

(8) Годишниот износ на паричниот надоместок од ставот (6) на овој член не го надминува нивото на три просечни месечни плати исплатени во Република Македонија за претходната година објавен од Државниот завод за статистика.

#### Член 137-г

(1) Стручните и административните работи за потребите на спроведување на стручниот испит ги врши Министерството за економија, а испитот технички го спроведува правно лице регистрирано во Централниот регистар избрано од министерот за економија.

(2) Стручниот испит за енергетски контролор се спроведува најмалку два пати годишно.

#### Член 137-д

(1) Барањето за полагање на испит кандидатот го поднесува до Министерството за економија.

(2) Со барањето за полагање на испитот кандидатот е должен да поднесе докази за исполнување на условите за полагање на стручниот испит пропишани со овој закон.

#### Член 137-ѓ

(1) Министерот за економија или од него овластено лице, утврдува дали кандидатот ги исполнува условите за полагање на испитот.

(2) Против решението со кое е одбиено барањето за полагање на испитот, може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 137-е

(1) На кандидатот на кој му е одобрено барањето за полагање на испитот му се определува времето и местото за полагање на испитот, а кандидатот се известува најдоцна во рок од осум дена пред полагање на испитот.

(2) На кандидатот му се овозможува да започне да го полага испитот во првиот нареден термин од денот на одобреното барање за полагање на испитот.

#### Член 137-ж

(1) Испитот се полага во просторија за полагање на испит, посебно опремена за полагање на стручен испит со материјално-техничка и информатичка опрема, интернет врска и опрема за снимање на полагањето.

(2) Јавноста се информира за датумот и времето на полагањето на испитот најмалку три дена пред одржувањето на испитот.

(3) Полагањето на испитот се снима и во живо се емитува на веб страницата на Министерството за економија, а ако поради технички причини снимањето се прекине, сминката од целиот испит се поставува на веб страницата на Министерството за економија.

(4) Правното лице кое го спроведува испитот треба да ги исполни критериумите во однос на просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полагање на испитот, кои услови ги пропишува министерот за економија.

(5) Во просторијата за полагање на испитот за време на полагање на испитот се присутни двајца претставници од Министерството за економија, еден претставник од Агенцијата за енергетика на Република Македонија, еден претставник од Комората на овластени архитекти и инженери, еден претставник од Владата на Република Македонија на предлог на Канцеларијата на претседателот на Владата и еден претставник од Министерството за информатичко општество и администрација (информатичар).

#### Член 137-з

(1) Пред почетокот на полагањето на стручниот испит претставник од Министерството за економија го утврдува идентитетот на кандидатот со увид во лична карта.

(2) На кандидатот за време на полагањето на првиот дел од испитот не му се дозволува користење на закони, закони со коментар и објаснување, подзаконски акти и програми, прирачници и упатства, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства, претходно подготвени предмети и слично.

(3) На кандидатот за време на полагањето на вториот дел од испитот му се дозволува користење единствено на закони (без коментари и објаснувања) и подзаконски акти кои во електронска верзија се наоѓаат на компјутерот на кој кандидатот го полага испитот, како и софтверски алатки потребни за полагањето.

(4) На кандидатот за време на полагањето на првиот и вториот дел од испитот не му се дозволува да контактира со други кандидати или лица освен со информатичарите од членот 137-ж од овој закон, во случај доколку има технички проблем со компјутерот.

(5) Ако техничките проблеми со компјутерот ќе бидат отстранети за пет минути испитот продолжува, а доколку не бидат отстранети во овој рок испитот само за тој кандидат се прекинува и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(6) Ако има проблеми со повеќе од пет компјутери и ако тие не бидат отстранети во рок од пет минути испитот се прекинува за сите кандидати кои го полагаат испитот и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(7) Доколку кандидатот при полагањето на првиот и вториот дел од испитот постапува спротивно од ставовите (2), (3) и (4) на овој член нема да му се дозволи натамошно полагање на испитот во тој утврден термин.

(8) Во случаите од ставот (7) на овој член се смета дека кандидатот не го положил стручниот испит и истото се констатира во записникот за полагање на стручниот испит.

(9) Овластените претставници од членот 137-ж став (5) од овој закон за време на полагањето на испитот не смеат да се задржуваат подолго од пет секунди во непосредна близина на кандидатот кој го полага испитот, освен во случај на отстранување на технички проблем кога не смеат да се задржат подолго од пет минути.

#### Член 137-с

(1) Ако во текот на полагањето на испитот настанат оправдани причини поради кои кандидатот не може да го продолжи полагањето на испитот (болест, породилно отсуство и слично), ќе се прекине испитот за определено време, кое не може да биде подолго од шест месеци.

(2) Решение за продолжување на испитот донесува министерот за економија по молба на кандидатот. Молбата се поднесува во рок од осум дена од престанокот на причините за одлагање на испитот, но најдоцна во рок од шест месеци.

(3) Ако кандидатот не поднесе молба за продолжување на испитот во рокот определен во ставот (2) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

(4) Против решението на министерот за економија од ставот (2) на овој член кандидатот може да поведе управен спор пред надлежниот суд во рок од 30 дена од денот на приемот на решението.

(5) Во продолжувањето на испитот кандидатот не го полага оној дел од испитот што претходно веќе го има положено.

#### Член 137-и

(1) Испитот започнува со полагање на првиот дел (теоретскиот дел), а потоа на вториот дел (практичен пример).

(2) Вториот дел се полага во рок од најмалку 15 дена по успешноста полагање на првиот дел.

(3) Министерот за економија со Правилник го пропишува начинот на бодирање на првиот и вториот дел од испитот.

(4) Првиот дел од испитот содржи најмалку 50 прашања со пет опции за заокружување од кои една е точна, две се слични, една не е точна во мал обем (на неа се губат мал број поени) и една не е точна во голем обем (на неа се губат поголем број поени).

(5) Услов за полагање на вториот дел од испитот е кандидатот да го положи првиот дел од испитот.

(6) Доколку кандидатот не го положил првиот дел од испитот согласно со ставот (5) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

(7) Вториот дел од испитот се состои од практичен пример.

(8) Практичниот пример се состои од спроведување на една енергетска контрола со примена на софтверска алатка и изработка на извештај за извршена енергетска контрола.

(9) Доколку кандидатот не го положил вториот дел од испитот ќе се смета дека испитот не го положил.

#### Член 137-ј

(1) Полагањето на првиот дел од стручниот испит се врши со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

(2) Прашањата од тестот, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во тестот.

(3) Полагањето на вториот дел од стручниот испит се врши со проучување на практичниот пример и одговарање на определен број прашања кои произлегуваат од практичниот пример во вид на електронско софтверско решение (во натамошниот текст: електронски практичен пример).

(4) Прашањата од практичниот пример, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во практичниот пример.

(5) Прашањата содржани во тестовите за полагање на првиот дел на стручниот испит и нивните одговори, како и практичниот пример и прашањата кои произлегуваат од практичните примери и нивните одговори се чуваат во единствениот електронски систем за полагање на стручниот испит.

(6) Електронскиот систем од ставот (5) на овој член содржи и јавно достапна база од најмалку 500 прашања, како и јавно достапна база од најмалку 100 практични примери за потребите на вториот дел од испитот.

(7) Во електронскиот систем е содржано и посочување на прописите и литературата во кои се содржани одговорите на прашањата од првиот дел од испитот и прописите за вториот дел од испитот.

(8) Бројот на прашања и практични примери во базите од ставот (6) на овој член се зголемува за 10% годишно, почнувајќи од 2015 година.

(9) Резултатите од полагањето на првиот и вториот дел од испитот му се достапни на кандидатот на компјутерот на кој го полага испитот, веднаш по неговото завршување.

#### Член 137-к

(1) На денот на полагањето на првиот, односно вториот дел од испитот претставник на Министерството за економија му дава на кандидатот пристапен код, односно лозинка со кој му се одобрува пристап во електронскиот систем од членот 137-ј од овој закон.

(2) По одобрувањето на пристапот кандидатот добива електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот, компјутерски генерирани, чија содржина по случаен избор ја одредува софтверот на електронскиот систем од членот 137-ј став (5) од овој закон, од базите од членот 137-ј став (6) од овој закон.

(3) Првиот и вториот дел од испитот содржат упатство за начинот на решавање на истиот за кое претставник на Министерството за економија дава појаснување, пред да започне полагањето на испитот.

(4) Електронскиот систем за полагање на испитот не може да дозволи постоење на идентична содржина на електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот во еден термин за повеќе од еден кандидат.

#### Член 137-л

(1) Во случај на спреченост на спроведување на првиот или вториот дел од испитот, поради причини што доведуваат до техничка неможност на функционирање на електронскиот систем од членот 137-ј од овој закон, полагањето на испитот се прекинува.

(2) Доколку причините од ставот (1) на овој член се отстранат во рок од 60 минути од прекинувањето на испитот истиот продолжува веднаш по нивното отстранување.

(3) Доколку причините од ставот (1) на овој член не се отстранат во рокот од ставот (2) на овој член испитот се прекинува за друг термин.

(4) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од првиот дел од тестот за полагање на испитот изнесува 120 минути.

(5) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од тестот постигнал најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

(6) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од секоја од практичниот пример од вториот дел изнесува 120 минути.

(7) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од практичниот пример постигнал најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

#### Член 137-љ

(1) На кандидатите кои го положиле испитот им се издава овластување за енергетски контролор во рок од 15 дена од денот на завршувањето на испитот.

(2) Формата и содржината на овластувањето од ставот (1) на овој член ги пропишува министерот за економија.

(3) На барање на кандидатот Министерството за економија го информира за направените грешки во тестот за полагање на стручниот испит со овозможување непосреден увид во тестот.

#### Член 137-м

(1) Тестовите и практичните примери се користат и се даваат на кандидатот само за време на полагањето на стручниот испит.

(2) Материјалите од одржаните испити, особено картичните верзии од тестовите и практичните примери за полагање на стручниот испит и специмените за проверка на точноста на одговорите на тестот и практичниот пример, како и снимките од одржаните испити се чуваат во Министерството за економија.

(3) Министерот за економија формира Комисија за ревизија на одржаните испити која во својата работа ги користи материјалите од ставот (2) на овој член и во која, покрај претставник од Министерството за економија, претставник од Агенцијата за енергетика на Република Македонија и претставник од Комората на областни архитекти и инженери, членуваат и претставник од Владата на Република Македонија и информатичар од Министерството за информатичко општество и администрација определен од Владата на Република Македонија.

(4) Комисијата од ставот (3) на овој член се состанува најмалку еднаш годишно и врши ревизија на начинот на спроведување на најмалку два испита одржани во тековната година.

(5) Комисијата има право да изврши ревизија и на начинот на спроведување на испитите одржани во последните пет години до денот на одржувањето на состанокот на Комисијата, но не порано од денот на примена на овој закон.

(6) Доколку Комисијата утврди нерегуларности во спроведувањето на испитот од страна на поединци во смисла на членот 137-ј став (5) од овој закон, предлага одземање на овластувањето од членот 137-љ од овој закон.

(7) Министерот донесува решение за одземање на овластувањето врз основа на предлогот на Комисијата во рок од три дена од приемот на предлогот.

(8) Против решението од ставот (7) на овој член може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 137-н

(1) Трошоците за полагање на испитот ги сноси кандидатот доколку институцијата каде што е вработен не ги плати.

(2) Висината на надоместокот од ставот (1) на овој член ја определува министерот за економија врз основа на реално направените трошоци за полагање на испитот, неопходни за спроведување на првиот и вториот дел на испитот, подготовката на базите на прашања, спроведувањето на електронскиот тест, изготвување на материјали и покани и изготвување на уверенија.

(3) Трошоците за полагање на испитот се уплатуваат на сметката на сопствени приходи на Министерството за економија.

(4) Ако трошоците не се уплатени на соодветна сметка на Министерството за економија најдоцна 15 дена пред денот определен за спроведување на испитот на кандидатот не му се дозволува полагање на испитот.

(5) Ако кандидатот во рок од една година од денот на уплатата на средствата не го полага испитот, уплатените средства се враќаат согласно со закон.

#### Член 137-њ

(1) Издадените, одземените и продолжените овластувања за енергетски контролори, како и овластувањата за енергетските контролори кои престанале да важат, се евидентираат во Регистарот кој го води Министерството за економија.

(2) Регистарот од ставот (1) на овој член се објавува на веб страницата и на огласната табла на Министерството за економија и на веб страницата на стопанските комори.

(3) Формата и содржината на Регистарот и начинот на неговото водење ги пропишува министерот за економија.

#### Член 137-о

(1) Овластување или друг соодветен документ за енергетски контролор издаден од надлежно тело на друга држава може да се признае од страна на Министерството за економија на барање на носителот на овластувањето или другиот соодветен документ за енергетски контролор. Во постапката за признавање на овластувањето или друг соодветен документ за енергетски контролор издаден од надлежно тело на друга држава, Министерството за економија наплаќа административни такси согласно со Законот за административни такси.

(2) Признавањето на овластувањето или другиот соодветен документ за енергетски контролор го спроведува Комисијата за признавање на овластување или друг соодветен документ за енергетски контролор издаден од надлежно тело на друга држава, што ја формира министерот за економија имајќи ја предвид соодветната и правичната застапеност на припадниците на сите заедници.

(3) Комисијата од ставот (2) на овој член е составена од три члена, од кои по еден претставник од Министерството за економија, Агенцијата за енергетика и министерството надлежно за работите од областа на градежништвото. Мандатот на членовите на Комисијата изнесува четири години. Комисијата донесува деловник за својата работа.

(4) Барањето за признавање на овластувањето или друг соодветен документ од ставот (1) на овој член се доставува до Министерството за економија. Кон барањето носителот на овластувањето или другиот соодветен документ за енергетски контролор издаден од надлежно тело на друга држава треба да достави:

1) оригинал од овластувањето или друг соодветен документ за енергетски контролор и заверен превод на овластувањето или друг соодветен документ за енергетски контролор на македонски јазик и

2) заверен превод на писмен документ врз основа на кој надлежното тело може да издава таков вид на овластувањето или друг соодветен документ за енергетски контролор.

(5) Ако Комисијата од ставот (2) на овој член утврди дека барањето за признавање на овластувањето или друг соодветен документ за енергетски контролор е комплетно, во рок од 15 дена од денот на приемот на барањето ќе предложи на министерот за економија да донесе решение за признавање на овластувањето или друг соодветен документ за енергетски контролор од ставот (1) на овој член.

(6) Ако Комисијата од ставот (3) на овој член утврди дека барањето за признавање на овластувањето или друг соодветен документ за енергетски контролор не ги исполнува условите за признавање на овластувањето или друг соодветен документ за енергетски контролор, во рок од 15 дена од денот на приемот на барањето ќе предложи на министерот за економија да донесе решение со кое се одбива барањето за признавање на овластувањето или друг соодветен документ за енергетски контролор. Против решението со кое се одбива



барањето за признавање на овластувањето или друг соодветен документ за енергетски контролор може да се поведе управен спор.

(7) Министерот за економија со решение го одзема овластувањето за енергетски контролор, ако:

1) енергетскиот контролор не ја врши енергетската контрола независно, самостојно и објективно, односно во согласност со овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон;

2) на енергетскиот контролор му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење на професија;

3) делумно ја изгуби деловната способност и

4) не посетува утврден број на обуки согласно со програмата за усовршување на енергетски контролори.

(8) Против решението за одземање на овластувањето од ставот (7) на овој член може да се поведе управен спор.

9) Енергетскиот контролор на кого му е одземено овластувањето врз основа на ставот (7) точки 1 и 4 на овој член не може да поднесе барање за издавање на ново овластување пред истекот на период од една година сметано од денот на одземањето на овластувањето.

(10) Енергетскиот контролор на кого му е одземено овластувањето врз основа на ставот (7) точки 2 и 3 на овој член по истекот на времето за која е изречена прекршочната санкција, односно по престанок на причините за делумно губење на деловната способност, со доставување на соодветен акт од надлежен орган може да побара издавање на ново овластување.

(11) Министерството за економија води регистар на признаени овластувања за енергетски контролори. Листата на признаени овластувања се објавува на веб страницата на Министерството за економија.

#### Член 4

Во членот 157 став (1) на крајот од реченицата се додаваат зборовите: “(во натамошниот текст: испит)“.

Ставовите (2), (3), (4), (5) и (6) се бришат.

#### Член 5

По членот 157 се додаваат 24 нови члена 157-а, 157-б, 157-в, 157-г, 157-д, 157-ѓ, 157-е, 157-ж, 157-з, 157-с, 157-и, 157-ј, 157-к, 157-л, 157-љ, 157-м, 157-н, 157-њ, 157-о, 157-п, 157-р, 157-с, 157-т и 157-ќ, кои гласат:

#### “Член 157-а

Право на полагање на испит стекнуваат ракувачите на одделни видови на енергетски уреди и постројки, ако ги исполнуваат следниве услови за:

1) ракување со парни турбини:

- над 10 MW, стручно образование од четиригодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со турбински постројки и

- до 10 MW, стручно образование од четиригодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и девет месеци работа под надзор на ракување со турбински постројки под надзор;

2) ракување со гасни турбини кои служат за производство на електрична енергија, стручно образование од четиригодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со турбински постројки;

3) ракување со хидротурбини кои служат за производство на електрична енергија, стручно образование од четиригодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со турбински постројки;

4) ракување со котларници со АТК (автоматска термичка команда) инсталирана моќност:

- над 20 MW, стручно образование од четиригодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со котловски постројки,

- до 20 MW, стручно образование од четиригодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со котловски постројки и

- до 5 MW, со стручно оспособување со двегодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со котловски постројки;

5) ракување со котли:

- со механизирано палење, стручно образование од четиригодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со котловски постројки и

- со рачно палење, со стручно оспособување со двегодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и шест месеци работа под надзор на ракување со котловски постројки;

6) ракување со парни клипни машини, со стручно оспособување со двегодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со парни клипни машини;

7) ракување со мотори со внатрешно согорување во вкупна моќност:

- над 200 KW, стручно образование од четиригодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со мотори и

- до 200 KW, со стручно оспособување со двегодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со мотори;

8) ракување со компресори и разладни постројки:

- со вкупна моќност над 200 KW, стручно образование од четиригодишно траење од енергетска, електро, машинска или хемиско-технолошка струка и 12 месеци под надзор со компресори и разладни постројки и

- со вкупна моќност до 200 KW, со стручно оспособување со двегодишно траење од енергетска, електро, машинска или хемиско-технолошка струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со компресори и разладни постројки;

9) ракување со црпни станици:

- со вкупна моќност над 200 KW, стручно образование од четиригодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со црпни станици и

- со вкупна моќност до 100 KW, со стручно оспособување со двегодишно траење од енергетска, електро, машинска или хемиско-технолошка струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со црпни станици;

10) ракување со генератори на гас, со стручно оспособување со двегодишно траење од електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со генераторите на гас;

11) ракување со котли за централно греење:

- со инсталирана моќност над 1 MW работен притисок 0,5 бара, температура до 110 C на излезната вода, стручно образование од четиригодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со котли и

- со инсталирана моќност од преку 0,2 MW до 1 MW работен притисок од 0,5 бара, температура од 110 C на излезната вода, со стручно оспособување со двегодишно траење од енергетска, електро или машинска струка, 12 месеци работа под надзор, од кои шест месеци на ракување со котли или завршено основно училиште и 18 месеци работа под надзор, од кои шест месеци ракување;

12) ракување со климатизација, со стручно оспособување со двегодишно траење од енергетска, електро



или машинска струка и шест месеци работа под надзор на ракување со климатизацијата;

13) ракување со уредите за подготвување на напојна, котловска и разладна вода преку 15 м<sup>3</sup> на час, со стручно оспособување со двегодишно траење од хемиско-технолошка или машинска струка и шест месеци работа под надзор на ракување со уредите за подготвување на напојната котловската и разладната вода;

14) ракување со уредите за полнење и манипулација со технички гасови, со стручно оспособување со двегодишно траење од електро или машинска струка и шест месеци работа под надзор или завршено основно училиште и 12 месеци работа под надзор;

15) ракување со садови под притисок од прва и втора класа, со стручно оспособување со двегодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и шест месеци работа под надзор на ракување за работниците со енергетска струка, односно 12 месеци за работниците со електро или машинска струка;

16) ракување со трафостаници и разводни електропостројки стручно образование од четиригодишно траење од електро или енергетска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со трафостаници разводни електропостројки;

17) ракување со диспечерски центри и електрокоманди, стручно образование од четиригодишно траење од електро или енергетска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со диспечерски центри и електрокоманди;

18) ракување со енергетскиот блок за производство на електрична енергија, стручно образование од четиригодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со енергетскиот блок;

19) ракување со уредите за сушење на топлотниот ефект:

- над 500 KW, стручно образование од четиригодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и шест месеци работа под надзор на ракување со уредите за сушење и

- до 500 KW, стручно оспособување со двегодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и шест месеци работа под надзор на ракување со уредите за сушење и

20) ракување со технолошки печки со ефект мад 0,5 MW што се палат со течно и гасно гориво, стручно образование од четиригодишно траење од енергетска, електро или машинска струка и 12 месеци работа под надзор на ракување со технолошките печки.

#### Член 157-б

(1) Испитот се состои од два дела, и тоа:

- прв дел (теоретски дел), со кој се проверува теоретското знаење на кандидатите и

- втор дел (практичен дел), со кој се проверува способноста на кандидатите за ракување на соодветни енергетски уреди и постројки за кои се пријавил кандидатот за полагање.

(2) Испитот од ставот (1) на овој член се полага писмено по електронски пат со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

(3) Првиот дел од испитот се полага по прашања утврдени согласно со Програмата за полагање на испит за стручна оспособеност.

(4) Вториот дел на испитот се полага на соодветни енергетски уреди и постројки со симулација или по пат на непосредна работа од страна на кандидатите.

#### Член 157-в

(1) Испитот се полага според програма во која се содржани градивото и областите во зависност од видот на енергетските уреди и постројки.

(2) Програмата за полагање на испитот ја донесува министерот за економија.

#### Член 157-г

(1) Едукаторите определени од министерот за економија ги изготвуваат базите на прашања за првиот и базите на прашања за вториот дел на испитот од членот 157-м од овој закон.

(2) Прашањата за првиот дел од испитот и прашањата за вториот дел на испитот ги верификува Комисија составена од:

- претставник од Министерството за економија, сектор енергетика,

- претставник од Државниот инспекторат за техничка инспекција,

- претставник од АД ЕВН Македонија,

- претставник од АД ЕЛЕМ,

- вработен од АД Македонски енергетски ресурси и

- вработен од АД ТЕ-ТО Балкан Енерџи Груп.

(3) Комисијата ја формира и разрешува министерот надлежен за работи од областа на енергетиката.

(4) Комисијата од ставот (2) на овој член врши и ревизија и ажурирање на базите на прашања од членот 157-м од овој закон најмалку еднаш годишно.

(5) При ревизијата Комисијата особено ги има предвид измените на техничките прописи на кои е засновано прашањето, бројот на кандидати кои го одговориле, успешноста во одговарањето на истите, како и други критериуми кои можат да влијаат врз подобрувањето на квалитетот на базите од членот 157-м од овој закон.

(6) Врз основа на извршената ревизија и ажурирање на базите на прашања Комисијата одлучува прашањата да бидат изменети или целосно отстранети од базите од членот 157-м од овој закон.

(7) Едукаторите и членовите на Комисијата од ставовите (1) и (2) на овој член имаат право на паричен надоместок што го определува министерот за економија.

(8) Износот на паричниот надоместок од ставот (7) на овој член се определува врз основа на бројот на изготвени прашања, како и сложеноста на материјата.

(9) Годишниот износ на паричниот надоместок од ставот (7) на овој член не го надминува нивото на три просечни месечни плати исплатени во Република Македонија за претходната година, објавени од Државниот завод за статистика.

#### Член 157-д

Стручните и административните работи за потребите на спроведување на испитот ги врши Министерство за економија, а испитот технички го спроведува правно лице регистрирано во Централниот регистар избрано од министерот за економија.

#### Член 157-ѓ

Испитот се полага во мартовска, мајска, септемвриска и декемвриска испитна сесија.

#### Член 157-е

(1) Барањето за полагање на испит кандидатот го поднесува до Министерството за економија.

(2) Со барањето за полагање на испитот кандидатот е должен да поднесе заверен препис од дипломата за стручна подготовка, извод од матична книга на родени и потврда за работно искуство на соодветни енергетски уреди и постројки под надзор согласно со овој закон, како и доказ за платен надоместок за полагање на стручниот испит.

#### Член 157-ж

(1) Министерот за економија или од него овластено лице со решение утврдува дали кандидатот ги исполнува условите за полагање на испитот.

(2) Против решението со кое е одбиено барањето за полагање на испитот може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 157-з

(1) На кандидатот на кој му е одобрено барањето за полагање на испитот му се определува времето и местото за полагање на испитот, а кандидатот се известува најдоцна во рок од осум дена пред полагањето на испитот.

(2) На кандидатот мора да му се овозможи да започне да го полага испитот во првата наредна сесија од денот на одобреното барање за полагање на испитот.

(3) Кандидатот е должен да го пријави учеството на испитна сесија од 1 до 15 ден од месецот кој претходи на месецот во кој се одржува испитна сесија (февруари, април, август и ноември).

#### Член 157-с

(1) Испитот се полага во просторија за полагање на испит, посебно опремена за полагање на стручен испит со материјално-техничка и информатичка опрема, интернет врска и опрема за снимање на полагањето.

(2) Јавноста се информира за датумот и времето на полагањето на испитот најмалку три дена пред одржувањето на испитот.

(3) Полагањето на испитот се снима и во живо се емитува на веб страницата на Министерството за економија, а ако поради технички причини снимањето се прекине, сминката од целиот испит се поставува на веб страницата на Министерството за економија.

(4) Правното лице кое го спроведува испитот треба да ги исполнува критериумите во однос на просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полагање на испитот кои услови ги пропишува министерот за економија.

(5) Во просторијата за полагање на испитот за време на полагање на испитот се присутни еден претставник од Министерството за економија, еден претставник од Државниот инспекторат за техничка инспекција, еден претставник од Владата на Република Македонија на предлог на Канцеларијата на претседаталот на Владата и двајца претставници на Министерството за информатичко општество и администрација (информатичари).

#### Член 157-и

(1) Пред почетокот на полагањето на испитот претставникот од Министерството за економија го утврдува идентитетот на кандидатот со увид во лична карта.

(2) На кандидатот за време на полагањето на првиот дел од испитот не му се дозволува користење на литература, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства, претходно подготвени предмети и слично.

(3) На кандидатот за време на полагањето на вториот дел од испитот му се дозволува користење заштитна опрема за безбедност при манипулација.

(4) На кандидатот за време на полагањето на првиот дел од испитот не му се дозволува да контактира со други кандидати или лица освен со информатичарите од членот 157-с став (5) од овој закон, во случај доколку има технички проблем со компјутерот.

(5) Ако техничките проблеми со компјутерот ќе бидат отстранети за пет минути испитот продолжува, а доколку нема да бидат отстранети во овој рок испитот само за тој кандидат се прекинува и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(6) Ако има проблеми со повеќе од пет компјутери и ако тие не бидат отстранети во рок од пет минути испитот се прекинува за сите кандидати кои го полагаат испитот и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(7) Доколку кандидатот при полагањето на првиот и вториот дел од испитот постапува спротивно од ставовите (2), (3) и (4) на овој член нема да му се дозволи натамошно полагање на испитот во таа испитна сесија.

(8) Во случаите од ставот (7) на овој член се смета дека кандидатот не го положил испитот и истото се констатира во записникот за полагање на испитот.

(9) Овластените претставници од членот 157-с став (5) од овој закон за време на полагањето на испитот не смеат да се задржуваат подолго од пет секунди во непосредна близина на кандидатот кој го полага испитот, освен во случај на отстранување на технички проблем кога не смеат да се задржат подолго од пет минути.

#### Член 157-ј

(1) Ако во текот на полагањето на испитот настанат оправдани причини поради кои кандидатот не може да го продолжи полагањето на испитот (болест, породилно отсуство, школување во странство и слично), ќе се прекине испитот за определено време, кое не може да биде подолго од шест месеци.

(2) Решение за продолжување на испитот донесува министерот за економија по молба на кандидатот. Молбата се поднесува во рок од осум дена од престанокот на причините за одлагање на испитот, но најдоцна во рок од шест месеци.

(3) Ако кандидатот не поднесе молба за продолжување на испитот во рокот определен во ставот (2) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

(4) Против решението на министерот за економија од ставот (2) на овој член кандидатот може да поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од денот на приемот на решението.

(5) Во продолжувањето на испитот кандидатот не го полага оној дел од испитот што претходно веќе го има положено.

#### Член 157-к

(1) Испитот започнува со полагање на првиот дел (теоретскиот дел), а потоа на вториот дел (практичен дел).

(2) Вториот дел се полага во рок од најмалку 15 дена по успешното полагање на првиот дел.

(3) Министерот за економија со Правилник го пропишува начинот на бодирање на првиот и вториот дел од испитот.

#### Член 157-л

(1) Првиот дел од испитот се полага по прашања утврдени согласно со Програмата за полагање на испит за стручна оспособеност и содржи 30 прашања со пет опции за заокружување од кои една е точна, две се слични, една не е точна во мал обем (на неа се губат мал број поени) и една не е точна во голем обем (на неа се губат поголем број поени).

(2) Кандидатот мора да го положи првиот дел од испитот за да може да го полага вториот дел од испитот.

(3) Доколку кандидатот не го положил првиот дел од испитот согласно со ставот (2) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

## Член 157-љ

(1) Вториот дел од испитот се состои од пет прашања од соодветната област за манипулација и работа во соодветниот енергетски уред и постројка согласно со Програмата за полагање на испит за стручна оспособеност, кои кандидатот по случаен пат ги извлекува од припремените 50 прашања.

(2) Вториот дел од испитот покрај одговор на прашањата вклучува и практична работа со соодветната постројка.

(3) Во зависност од областа за која се полага испитот практичната работа со соодветната постројка ја оценува Комисија формирана од министерот за економија составена од:

- претставник од Министерството за економија, сектор енергетика,
- претставник од Државниот инспекторат за техничка инспекција,

- претставник од АД ЕВН Македонија,

- претставник од АД ЕЛЕМ,

- вработен од АД Македонски енергетски ресурси и

- вработен од АД ТЕ-ТО Балкан Енерџи Груп.

(4) Доколку кандидатот не го положил вториот дел од испитот ќе се смета дека испитот не го положил.

## Член 157-м

(1) Полагањето на првиот дел од испитот се врши со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

(2) Прашањата од тестот, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во тестот.

(3) Полагањето на вториот дел од испитот се врши со симулација или по пат на непосредна работа со енергетски уред и постројка за која кандидатот се пријавил за полагање.

(4) Прашањата од вториот дел од испитот, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени од членовите на комисијата.

(5) Прашањата содржани во тестовите за полагање на првиот дел на испитот и нивните одговори, како и прашањата од практичниот дел на испитот и нивните одговори се чуваат во единствениот електронски систем за полагање на испитот.

(6) Електронскиот систем од ставот (5) на овој член содржи и јавно достапна база од најмалку 200 прашања од областа на која кандидатот се пријавил за полагање за потребите на првиот и вториот дел од испитот од кои дел од прашањата се од општиот дел, стручен дел и делот за заштита при работа.

(7) Во електронскиот систем е содржано и посочување на Програмата и литература во кои се содржани одговорите на прашањата од првиот дел од испитот и за вториот дел од испитот.

(8) Бројот на прашања за вториот дел од испитот се зголемува за 10% годишно, почнувајќи од 2016 година.

(9) Резултатите од полагањето на првиот дел од испитот му се достапни на кандидатот на компјутерот на кој го полагал испитот веднаш по неговото завршување.

## Член 157-н

(1) На денот на полагањето на првиот дел од испитот претставникот од Министерството за економија му дава на кандидатот пристапен код, односно лозинка со кој му се одобрува пристап во електронскиот систем од членот 19 од овој закон.

(2) По одобрувањето на пристапот кандидатот добива електронски тест за првиот дел од испитот, компјутерски генериран, чија содржина по случаен избор ја одредува софтверот на електронскиот систем од членот

157-м став (5) од овој закон, од базите од членот 157-м став (6) од овој закон.

(3) Првиот дел од испитот содржи упатство за начинот на решавање на истиот за кое претставникот од Министерството за економија дава појаснување пред да започне полагањето на испитот.

(4) Електронскиот систем за полагање на испитот не може да дозволи постоење на идентична содржина на електронски тест за првиот дел од испитот во една сесија за повеќе од еден кандидат.

## Член 157-њ

(1) Во случај на спреченост на спроведување на првиот или вториот дел од испитот, поради причини што доведуваат до техничка неможност на функционирање на електронскиот систем или постројката каде што треба да манипулира кандидатот, полагањето на испитот се прекинува.

(2) Доколку причините од ставот (1) на овој член се отстранат во рок од 60 минути од прекинувањето на испитот истиот продолжува веднаш по нивното отстранување.

(3) Доколку причините од ставот (1) на овој член не се отстранат во рокот од ставот (2) на овој член испитот се прекажува за друг термин.

## Член 157-о

(1) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од првиот дел од тестот за полагање на испитот изнесува 120 минути.

(2) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од тестот постигнал најмалку 60% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

## Член 157-п

(1) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од вториот дел на испитот изнесува 15 минути.

(2) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата постигнал најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

## Член 157-р

(1) На кандидатите кои го положиле испитот им се издава уверение за положен стручен испит во рок од 30 дена од денот на завршувањето на испитот за ракување со определен вид на енергетски уреди и постројки.

(2) Формата и содржината на уверението од ставот (1) на овој член ги пропишува министерот за економија.

## Член 157-с

На барање на кандидатот Министерството за економија го информира за направените грешки во тестот за полагање на испитот со овозможување непосреден увид во тестот.

## Член 157-т

(1) Тестовите и прашањата од практичниот дел на испитот се користат и се даваат на кандидатот само за време на полагањето на испитот.

(2) За постапката на спроведување на стручниот испит се води трајна документација која се состои од евиденција на пријавени кандидати и кандидати кои ги исполните условите за полагање на испитот, досиеја на пријавените кандидати со прилози од документација, книга за евиденција за овластените претставници, книга за записниците за резултатите од испитот и евиденција на издадени уверенија за положен стручен испит, како и снимките од одржаните испити кои се чуваат во Министерството за економија.



(3) Министерот за економија формира Комисија за ревизија на одржаните испити која во својата работа ги користи материјалите од ставот (2) на овој член и во која, покрај другите членови, членуваат и претставник од Владата на Република Македонија и информатичар од Министерството за информатичко општество и администрација определен од Владата на Република Македонија.

(4) Комисијата за ревизија од ставот (3) на овој член се состанува најмалку еднаш годишно и врши ревизија на начинот на спроведување на најмалку две сесии одржани во тековната година.

(5) Комисијата за ревизија има право да изврши ревизија и на начинот на спроведување на испитите одржани во последните пет години до денот на одржувањето на состанокот на Комисијата, но не порано од денот на примената на овој закон.

(6) Доколку Комисијата за ревизија утврди нередовности во спроведувањето на испитот од страна на поединци во смисла на членот 15 од овој закон, предлага одземање на уверението од членот 157-р од овој закон.

(7) Министерот донесува решение за одземање на уверението врз основа на предлогот на Комисијата за ревизија во рок од десет дена од приемот на предлогот.

(8) Против решението од ставот (7) на овој член може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 157-к

(1) Трошоците за полагање на испитот ги сноси кандидатот доколку институцијата каде што е вработен не ги плати.

(2) Висината на надоместокот од ставот (1) на овој член ја определува министерот за економија врз основа на реално направените трошоци за полагање на испитот, неопходни за спроведување на првиот и вториот дел на испитот, подготовката на базите на прашања, спроведувањето на електронскиот тест, изготвување на материјали и покани и изготвување на уверенија.

(3) Трошоците за полагање на испитот се уплатуваат на сметката на сопствени приходи на Министерството за економија.

(4) Ако трошоците не се уплатени на соодветна сметка на Министерството за економија најдоцна 15 дена пред денот определен за почеток на испитната сесија, на кандидатот нема да му се дозволи полагање на испитот.

(5) Ако кандидатот во рок од една година од денот на уплатата на средствата не го полага испитот, уплатените средства се враќаат согласно со закон.“

#### Член 6

За прекршоците пропишани со овој закон во делот на спроведување на испити прекршочна постапка ќе води и прекршочна санкција ќе изрече надлежен суд.

#### Член 7

По членот 190 се додаваат два нови члена 190-а и 190-б, кои гласат:

#### “Член 190-а

(1) Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластеното правно лице кое технички го спроведува испитот од членот 137-г од овој закон доколку не го снима, не го емитува во живо на веб страницата на Министерството за економија и доколку не ја постави снимката од целиот испит на веб страницата на Министерството за економија (член 137-ж став (3)).

(2) Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе и се изрече на овластената инс-

титудија која го спроведува испитот од членот 137-г од овој закон, доколку не го прекине испитот (член 137-з ставови (5) и (6)).

(3) Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластениот претставник од членот 137-ж став (5) од овој закон доколку постапи спротивно на членот 137-з став (9) од овој закон.

(4) Глоба во износ од 1.000 до 1.500 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на министерот за економија ако не го донесе решението во рокот утврден во членот 137-м став (7) од овој закон.

#### Член 190-б

(1) Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластеното правно лице кое технички го спроведува испитот од членот 157-д од овој закон доколку не го снима, не го емитува во живо на веб страницата на Министерството за економија и доколку не ја постави снимката од целиот испит на веб страницата на Министерството за економија (член 157-с став (3)).

(2) Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе и се изрече на овластената институција која го спроведува испитот од членот 157-д од овој закон, доколку не го прекине испитот (член 157-и ставови (5) и (6)).

(3) Глоба во износ од 100 до 200 евра во денарска противвредност ќе им се изрече на овластените претставници од членот 157-с став (5) од овој закон, доколку постапи спротивно на членот 157-и став (9) од овој закон.

(4) Глоба во износ од 1.000 до 1.500 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на министерот за економија ако не го донесе решението во рокот од членот 157-т став (7) од овој закон.

#### Член 8

Подзаконскиот акт предвиден со членот 137-и став (3) од овој закон ќе се донесе во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Подзаконските акти предвидени со членовите 137-њ став (3) и 137-о став (11) од овој закон се донесуваат во рок од 15 дена од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Подзаконските акти од членовите 157-с, 157-к и 157-р од овој закон ќе се донесат најдоцна 60 дена од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 9

Министерството за економија во соработка со Агенцијата за администрација го воспоставува единствениот електронски систем за полагање на испитите предвидени со овој закон најдоцна еден месец пред денот на примена на овој закон.

#### Член 10

Започнатите постапки за полагање на испити до денот на започнувањето на примена на овој закон ќе завршат според одредбите на прописите по кои започнале.

#### Член 11

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува по една година од влегувањето во сила на овој закон.

**L I G J**  
**PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTESIMIN E LIGJIT**  
**PËR ENERGJETIKË**

Neni 1



Në Ligjin për energjetikë („Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë“ numër 16/11, 136/11 dhe 79/13), në nenin 137 në paragrafin (1), pika 3 fjalët "në pajtim me rregulloren nga neni 135 i këtij ligji" shlyhen.

Paragrafi (3) shlyhet.

Paragrafi (4) bëhet paragraf (3).

Paragrafët (5) dhe (6) që bëhen paragrafë (4) dhe (5) ndryshohen si vijojnë:

"(4) Agjencia për Energjetikë së paku një herë në tri vite shpall thirrje për zgjedhje të personave juridikë për zbatimin e trajnimeve për kontrollorë energjetik, si dhe trajnime për përsosjen e kontrollorëve energjetikë, në bazë të programit për trajnim dhe programit për përsosjen e kontrollorëve energjetikë, të përpiluara në mënyrë të përcaktuar me rregulloren nga neni 135 i këtij ligji.

(5) Agjencia për Energjetikë i përpilon dhe miraton programin për trajnim dhe programin për përsosje të kontrollorëve energjetikë më së voni deri më 31 tetor të vitit rrjedhës për periudhën e ardhshme prej më së shumti tri vitesh. Programet shpallen në „Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë“ dhe në ueb faqen e Agjencisë për Energjetikë."

Paragrafët (8) dhe (9) që bëhen paragrafë (7) dhe (8) ndryshohen si vijojnë:

"(7) Agjencia për Energjetikë mban evidencë të personave të zgjedhur juridikë nga paragrafi (5) i këtij neni dhe të njëjtën e publikon në ueb faqen e vet."

(8) Lartësia maksimale e kompensimit për pjesëmarrje në trajnim dhe lartësia maksimale e kompensimit për pjesëmarrje në trajnim për përsosje të kontrollorëve energjetikë përcaktohet varësisht nga kushtet hapësinore dhe materiale si dhe për angazhim të personave profesionalë për zbatimin e trajnimeve, dhe përcaktohen me listën tarifore që e miraton Agjencia për Energjetikë, dhe e miraton Qeveria e Republikës së Maqedonisë."

Paragrafët (10), (11), (12), (13), (14), (15), (16), (17), (18), (19), (20) dhe (21) shlyhen.

### Neni 2

Në nenin 137-a pas paragrafit (16) shtohen dy paragrafë të rinj (17) dhe (18), si vijojnë:

"(17) Provimi profesional nga neni 137 paragrafi (1) pika 3 të këtij ligji (në tekstin e mëtejme: provimi) jepet për kontroll të njohurisë së nevojshme profesionale.

(18) Provimin mund ta japë personi që i plotëson kushtet në vijim:

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- të ketë vendbanim në Republikën e Maqedonisë,
- të ketë arsim të lartë në sferën e ndërtimtarisë, arkitekturës, makinerisë ose elektroenergjetikës (diplomë për arsim të lartë të kryer VII/1 ose diplomë sipas Deklaratës së Bolonjës me së paku 180 kredi sipas sistemit evropian për transfer të kredive (SETK),
- me vendim të plotfuqishëm të mos i jetë shqiptuar ndalim për kryerje të profesionit, veprimtarisë ose detyrës përderisa zgjasin pasojat nga ndalimi dhe
- të ketë së paku pesë vite përvojë pune pas diplomimit, në sferën përkatëse për të cilën është parashtruar kërkesa për dhënie të provimit profesional.

### Neni 3

Pas nenit 137-a shtohen 18 nene të reja 18-b, 18-v, 18-g, 18-d, 18-gj, 18-e, 18-zh, 18-z, 18-x, 18-i, 18-j, 18-k, 18-ll, 18-l, 18-m, 18-n, 18-nj dhe 18-o, si vijojnë:

#### "Neni 137-b

- (1) Provimi përbëhet prej dy pjesëve, si vijon:
- pjesa e parë (pjesa teorike), me të cilën kontrollohet njohuria teorike e kandidatëve dhe
  - pjesa e dytë (pjesa praktike), me të cilën kontrollohet aftësia praktike e kandidatëve.

(2) Pjesa e dytë e provimit nga paragrafi (1) i këtij neni jepet me shkrim në mënyrë elektronike, me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjedhjes së testit elektronik në kompjuter.

(3) Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga:

- shembulli praktik dhe
- pyetjet të cilave kandidati duhet t'u përgjigjet në bazë të analizës së shembullit praktik.

(4) Provimi jepet sipas programit në të cilin përmbahen, materiali, rregullat dhe literatura.

(5) Programin për dhënie e provimit e miraton ministri i Ekonomisë.

### Neni 137-v

(1) Bazat e pyetjeve për pjesën e parë dhe bazat e shembujve praktikë për pjesën e dytë të provimit nga neni 137-j të këtij ligji i përpilojnë profesorë nga sfera e makinerisë, elektroenergjetikës, ndërtimtarisë dhe arkitekturës të cilët kanë së paku dhjetë vite përvojë pune në sferën përkatëse, të caktuar nga ministri i Ekonomisë.

(2) Pyetjet nga pjesa e parë e provimit dhe pyetjet dhe shembujt praktikë nga pjesa e dytë e provimit i verifikon Komisioni i përbërë nga:

- dy përfaqësues të Ministrisë së Ekonomisë, të emëruar nga ministri i Ekonomisë,
- dy përfaqësues nga Agjencia për Energjetikë e Republikës së Maqedonisë, të emëruar nga Agjencia për Energjetikë e Republikës së Maqedonisë,
- një përfaqësues nga Dhoma e Arkitektëve dhe Inxhinierëve të Autorizuar, të emëruar nga Dhoma e Arkitektëve dhe Inxhinierëve të Autorizuar dhe
- dy përfaqësues të emëruar nga Akademia Maqedonase e Arteve dhe Shkencave.

(3) Komisioni nga paragrafi 2 i këtij neni, kryen edhe revizion dhe azhurnim të bazave të pyetjeve dhe bazave të shembujve praktikë nga neni 137-j i këtij ligji së paku një herë në vit.

(4) Gjatë revizionit Komisioni veçanërisht i ka parasysh ndryshimet e rregullave në të cilat bazohet pyetja përkatësisht shembulli praktik, numrin e kandidatëve të cilët i janë përgjigjur, suksesin në përgjigjen e tyre, si dhe kriteret tjera që mund të ndikojnë në përmirësimin e kualitetit të bazave nga neni 137-j të këtij ligji.

(5) Në bazë të revizionit të kryer dhe azhurnimit të bazave të pyetjeve dhe bazave të shembujve praktikë, Komisioni vendos që pyetjet dhe shembujt praktikë të ndryshohen ose plotësisht të mënjanohen nga bazat nga neni 137-j i këtij ligji.

(6) Profesorët dhe personat nga paragrafi 1 i këtij neni dhe anëtarët e Komisionit për verifikim nga paragrafët (1) dhe (2) të këtij neni kanë të drejtë kompensimi me para që e përcakton ministri i Ekonomisë.

(7) Shuma e kompensimit me para nga paragrafi (6) i këtij neni përcaktohet në bazë të numrit të pyetjeve të përpiluara dhe shembujve praktikë, si dhe ndërlikueshmërisë së materies.

(8) Shuma vjetore e kompensimit me para nga paragrafi (6) i këtij neni nuk e tejkalon nivelin e tri rrogave mujore mesatare të paguara në Republikën e Maqedonisë për vitin paraprak të publikuar nga Enti Shtetëror i Statistikës.

### Neni 137-g

(1) Punët profesionale dhe administrative për nevojat e zbatimit të provimit profesional i kryen Ministria e Ekonomisë, ndërsa provimin teknikisht e zbaton personi juridik i regjistruar në Regjistrin Qendror i zgjedhur nga ministri i Ekonomisë.

(2) Provimi profesional për kontrollor energjetik zbatohet së paku dy herë në vit.

### Neni 137-d

(1) Kërkesën për dhënien e provimit kandidati e parashtron te Ministria e Ekonomisë.

(2) Me kërkesën për dhënien e provimit kandidati detyohet të parashtojë dëshmi për plotësimin e kushteve për dhënien e provimit profesional, të përcaktuara me këtë ligj.

Neni 137-gj

(1) Ministri i Ekonomisë ose personi i autorizuar nga ai, përcakton nëse kandidati i plotëson kushtet për dhënien e provimit.

(2) Kundër aktvendimit me të cilin është refuzuar kërkesa për dhënien e provimit, mund të ngritet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit.

Neni 137-e

(1) Kandidatit të cilit i është miratuar kërkesa për dhënien e provimit, i caktohet koha dhe vendi për dhënien e provimit, ndërsa kandidati njoftohet më së voni në afat prej tetë ditësh para dhënies së provimit.

(2) Kandidatit i mundësohet të fillojë ta japë provimin në terminin e parë të ardhshëm nga dita e kërkesës së miratuar për dhënien e provimit.

Neni 137-zh

(1) Provimi jepet në lokal për dhënien e provimit, të pajisur veçanërisht për dhënien e provimit profesional me pajisje materiale teknike dhe informatike, lidhje interneti dhe pajisje për incizimin e dhënies.

(2) Publiku informohet për datën dhe kohën e dhënies së provimit së paku tri ditë para mbajtjes së provimit

(3) Dhënia e provimit incizohet dhe drejtpërdrejt emitohet në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë, e nëse për shkaqe teknike incizimi ndërpritet, incizimi i provimit të plotë vendoset në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë.

(4) Personi juridik i cili e zbaton provimin profesional, duhet t'i përmbushë kriteret në lidhje me kushtet hapësinore dhe pajisjen materiale teknike dhe informatike në lokalet për dhënien e provimit, kushte të cilat më afërsisht i përcakton ministri i Ekonomisë.

(5) Në lokalin për dhënien e provimit, gjatë kohës së dhënies së provimit janë të pranishëm dy përfaqësues nga Ministria e Ekonomisë, një përfaqësues nga Agjencia për Energjetikë e Republikës së Maqedonisë, një përfaqësues nga Dhoma e Arkitektëve dhe Inxhinierëve të Autorizuar, një përfaqësues nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë me propozim të Zyrës së Kryetarit të Qeverisë dhe një përfaqësues nga Ministria për Shoqëri Informatike dhe Administratë (informatikanë).

Neni 137-z

(1) Para fillimit të dhënies së provimit profesional, përfaqësuesi i Ministrisë së Ekonomisë e përcakton identitetin e kandidatit me shikim të letërnjoftimit.

(2) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë të provimit, nuk i lejohet shfrytëzimi i ligjeve, ligjeve me koment dhe sqarim, akteve nënligjore dhe programeve, doracakëve dhe udhëzimeve, telefonit mobil, aparateve kompjuterike portative dhe mjeteve tjera teknike dhe informatike, lëndëve të përgatitura paraprakisht dhe ngjashëm.

(3) Kandidatit gjatë kohës së dhënies së pjesës së dytë të provimit, i lejohet shfrytëzimi vetëm i ligjeve (pa koment dhe sqarime) dhe akteve nënligjore të cilat në versionin elektronik gjenden në kompjuterin në të cilin kandidati e jep provimin, si dhe veglave softuerike të nevojshme për dhënien e provimit.

(4) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit, nuk i lejohet të kontaktojë me kandidatë ose persona tjerë përveç me informatikanët nga neni 137-zh të këtij ligji, në rast se ka problem teknik me kompjuterin.

(5) Nëse problemet teknike me kompjuterin mënjanohehen për pesë minuta provimi vazhdon, e nëse nuk mënjanohehen në këtë afat, provimi ndërpritet vetëm për atë kandidat dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(6) Nëse ka probleme me më shumë se pesë kompjuterë dhe ato nuk mënjanohehen në afat prej pesë minutash provimi ndërpritet për të gjithë kandidatët që e japin provimin dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(7) Nëse kandidati gjatë dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit, vepron në kundërshtim me paragrafët (2) (3) dhe (4) të këtij neni, nuk do t'i lejohet dhënia e mëtejme e provimit në atë termin të caktuar.

(8) Në rastet nga paragrafi (7) i këtij neni, konsiderohet se kandidati nuk e ka dhënë provimin profesional dhe kjo konstatohet në procesverbalin për dhënien e provimit profesional.

(9) Përfaqësuesit e autorizuar në nenin 137-zh paragrafi (5) të këtij ligji, gjatë kohës së dhënies së provimit nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë sekonda në afërsi të kandidatit që e jep provimin, përveç në rast të mënjanimin të problemit teknik, kur nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë minuta.

Neni 137-x

(1) Nëse gjatë dhënies së provimit profesional krijohen shkaqe të arsyeshme për të cilat kandidati nuk mund ta vazhdojë dhënien e provimit (sëmundje, pushim i lindjes dhe ngjashëm), do të ndërpritet provimi për një kohë të caktuar, e cila nuk mund të jetë më e gjatë se gjashtë muaj.

(2) Aktvendim për vazhdimin e provimit miraton ministri i Ekonomisë me lutje të kandidatit. Lutja parashtrohet në afat prej tetë ditësh nga ndërprerja e shkaqeve për prolongimin e provimit, por më së voni në afat prej gjashtë muajsh.

(3) Nëse kandidati nuk parashtron lutje për vazhdimin e provimit në afatin e caktuar në paragrafin (2) të këtij neni do të konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

(4) Kundër aktvendimit të ministrit të Ekonomisë nga paragrafi (2) i këtij neni, kandidati mund të ngritë kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit.

(5) Në vazhdimin e provimit, kandidati nuk e jep atë pjesë të provimit të cilën paraprakisht tanimë e ka dhënë.

Neni 137-i

(1) Provimi profesional fillon me dhënien e pjesës së parë (pjesës teorike), e pastaj të pjesës së dytë (shembullit praktik).

(2) Pjesa e dytë jepet në afat prej së paku 15 ditësh pas dhënies së suksesshme të pjesës së parë.

(3) Ministri i Ekonomisë me Rregullore e përcakton mënyrën e ndarjes së pikave në pjesën e parë dhe të dytë të provimit.

(4) Pjesa e parë e provimit përmban së paku 50 pyetje me pesë opsione për rrethim prej të cilave njëra është e saktë, dy janë të ngjashme, njëra është e pasaktë në masë të vogël (në të humben numër i vogël pikësh) dhe njëra është e pasaktë në masë të madhe (në të humben numër i madh pikësh).

(5) Kusht për dhënien e pjesës së dytë të provimit është kandidati ta japë pjesën e parë të provimit.

(6) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e parë të provimit në pajtim me paragrafin (5) të këtij neni, do të konsiderohet se provimin nuk e ka dhënë.

(7) Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga shembulli praktik.

(8) Shembulli praktik përbëhet nga zbatimi i një kontrolli energjetik me aplikimin e veglës softuerike dhe përpilimin e raportit për kontroll të kryer energjetik.

(9) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e dytë të provimit, do të konsiderohet se provimin nuk e ka dhënë.

#### Neni 137-j

(1) Dhënia e pjesës së parë të provimit profesional bëhet me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(2) Pyetjet e testit varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në test.

(3) Dhënia e pjesës së dytë të provimit profesional kryhet me studim të shembullit praktik dhe përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve që dalin nga shembulli praktik, në formë të zgjidhjes softuerike elektronike (në tekstin e mëtutjeshëm: shembull praktik elektronik).

(4) Pyetjet nga shembulli praktik varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në shembullin praktik.

(5) Pyetjet e përmbytura në testet për dhënien e pjesës së parë të provimit profesional dhe përgjigjet e tyre, si dhe shembulli praktik dhe pyetjet që dalin nga shembujt praktikë dhe përgjigjet e tyre ruhen në sistemin unik elektronik për dhënien e provimit profesional.

(6) Sistemi elektronik nga paragrafi (5) i këtij neni përmban edhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 500 pyetje, si dhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 100 shembujve praktikë, për nevojat e pjesës së dytë të provimit.

(7) Në sistemin elektronik përmbahet edhe udhëzim për rregullat dhe literaturën në të cilat përmbahen përgjigjet e pyetjeve nga pjesa e parë e provimit dhe rregullat për pjesën e dytë të provimit.

(8) Numri i pyetjeve dhe shembujve praktikë në bazat nga paragrafi (6) i këtij neni, zmadhohet për 10 % në vit, duke filluar nga viti 2015.

(9) Rezultatet nga dhënia e pjesës së parë dhe të dytë të provimit, kandidati i ka të kapshme në kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin, menjëherë pas përfundimit të tij.

#### Neni 137-k

(1) Në ditën e dhënies së pjesës së parë, përkatësisht pjesës së dytë të provimit, përfaqësuesi i Ministrisë së Ekonomisë, kandidatit i jep kod të qasjes, përkatësisht fjalëkalim me të cilin i lejohet qasje në sistemin elektronik nga neni 137-j i këtij ligji.

(2) Pas lejimit të qasjes, kandidati merr test elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembull praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit, të gjeneruara në mënyrë kompjuterike, përmbytjen e të cilave sipas zgjedhjes së rastësishme e cakton softueri i sistemit elektronik nga neni 137-j paragrafi (5) të këtij ligji, nga bazat nga neni 137-j paragrafi (6) i këtij ligji.

(3) Pjesa e parë dhe e dytë e provimit, përmbajnë udhëzim për mënyrën e zgjidhjes së tij, për të cilin përfaqësuesi i Ministrisë së Ekonomisë jep sqarim, para se të fillojë dhënia e provimit.

(4) Sistemi elektronik për dhënien e provimit nuk mund të lejojë ekzistimin e përmbytjes identike të testit elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembullin praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit në një termin për më shumë se një kandidat.

#### Neni 137-ll

(1) Në rast të pengimit të realizimit të pjesës së parë ose të dytë të provimit për shkaqe që shpijnë në pamundësi teknike të funksionimit të sistemit elektronik nga neni 137-j të këtij ligji, dhënia e provimit ndërpritet.

(2) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni mënjanojnë në afat prej 60 minutash nga ndërprerja e provimit, ai vazhdohet menjëherë pas mënjanimi të tyre.

(3) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni nuk mënjanojnë në afatin nga paragrafi (2) i këtij neni, provimi riaciktohet për termin tjetër.

(4) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga pjesa e parë e testit për dhënien e provimit, është 120 minuta.

(5) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve të testit ka arritur së paku 70% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

(6) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga secili prej shembullit praktik të pjesës së dytë, është 120 minuta.

(7) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve nga shembulli praktik, ka arritur së paku 70% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

#### Neni 137-l

(1) Kandidatëve të cilët e kanë dhënë provimin u jepet autorizim për kontrollor energjetik në afat prej 15 ditëve nga dita e përfundimit të provimit.

(2) Formën dhe përmbytjen e autorizimit nga paragrafi 1 i këtij neni e përcakton ministri i Ekonomisë.

(3) Me kërkesë të kandidatit Ministria e Ekonomisë e informon për gabimet e bëra në testin për dhënien e provimit profesional, me mundësim të shikimit të drejtpërdrejtë në test.

#### Neni 137-m

(1) Testet dhe shembujt praktikë shfrytëzohen dhe i jepen kandidatit vetëm gjatë kohës së dhënies së provimit profesional.

(2) Materialet nga provimet e mbajtura, veçanërisht versionet në letër nga testet dhe shembujt praktikë për dhënien e provimit profesional dhe specimenet për kontroll të saktësisë së përgjigjeve të testit dhe shembullit praktik, si dhe incizimet nga provimet e mbajtura ruhen në Ministrinë e Ekonomisë.

(3) Ministri i Ekonomisë formon Komision për revizion të provimeve të mbajtura, i cili në punën e vet i shfrytëzon materialet nga paragrafi (2) i këtij neni dhe në të cilin, krahas përfaqësuesit të Ministrisë së Ekonomisë, përfaqësuesit të Agjencisë për Energjetikë të Republikës së Maqedonisë dhe përfaqësuesit të Dhomës së Arkitektëve dhe Inxhinierëve të Autorizuar, marrin pjesë edhe përfaqësues nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë dhe informatikani nga Ministria për Shoqëri Informatike dhe Administratë i caktuar nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

(4) Komisioni nga paragrafi (3) i këtij neni, mban mbledhje së paku njëherë në vit dhe kryen revizion të mënyrës së realizimit të së paku dy provimeve të mbajtura në vitin rrjedhës.

(5) Komisioni ka të drejtë të kryejë revizion edhe të mënyrës së realizimit të provimeve të mbajtura në pesë vitet e fundit deri në ditën e mbajtjes së mbledhjes së komisionit, por jo më herët nga dita e zbatimit të këtij ligji.

(6) Nëse Komisioni konstaton parregullsi në realizimin e provimit nga individë sipas 137-j paragrafi 5 të këtij ligji, propozon heqje të autorizimit nga neni 137-l i këtij ligji.

(7) Ministri miraton Aktvendim për heqje të autorizimit në bazë të propozimit të Komisionit në afat prej tri ditësh nga pranimi i propozimit.

(8) Kundër Aktvendimit nga paragrafi (7) i këtij neni mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimi i aktvendimit.

#### Neni 137-n

(1) Shpenzimet për dhënie të provimit i bartë kandidati nëse institucioni ku është i punësuar nuk i paguan.



(2) Lartësinë e kompensimit nga paragrafi (1) i këtij neni, e cakton ministri i Ekonomisë në bazë të shpenzimeve të bëra reale për dhënie e provimit, të domosdoshme për realizimin e pjesës së parë dhe të dytë të provimit, përgatitjen e bazave të pyetjeve, realizimin e testit elektronik, përgatitjen e materialeve dhe thirrjeve dhe përgatitjen e certifikatave.

(3) Shpenzimet për dhënie e provimit paguhen në llogarinë e të hyrave personale të Ministrisë së Ekonomisë.

(4) Nëse shpenzimet nuk paguhen në llogarinë përkatëse të Ministrisë së Ekonomisë, më së voni 15 ditë para ditës së caktuar për zbatim të provimit, kandidatit nuk i lejohet dhënia e provimit.

(5) Nëse kandidati në afat prej një viti nga dita e pagimit të mjeteve nuk e jep provimin, mjetet e paguara i kthehen në pajtim me ligjin.

#### Neni 137-nj

(1) Autorizimet e lëshuara, të hequra dhe të vazhduara për kontrollorë energjetikë, si dhe autorizimet për kontrollorët energjetikë të cilat janë shfuqizuar, evidentohen në Regjistrin të cilin e mban Ministria e Ekonomisë.

(2) Regjistri nga paragrafi (1) i këtij neni, publikohet në ueb faqe dhe në tabelën e shpalljeve të Ministrisë së Ekonomisë dhe në ueb faqen e dhomave ekonomike.

(3) Formën dhe përmbajtjen e Regjistrit dhe mënyrën e mbajtjes së tij, i përcakton ministri i Ekonomisë.

#### Neni 137-o

(1) Autorizimi ose dokumenti tjetër përkatës për kontrollor energjetik i lëshuar nga trupi kompetent i shtetit tjetër mund të pranohet nga ana e Ministrisë së Ekonomisë me kërkesë të bartësit të autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës për kontrollor energjetik. Në procedurën për pranimin e autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës për kontrollor energjetik të lëshuar nga trupi kompetent i shtetit tjetër, Ministria e Ekonomisë arkëton taksa administrative në pajtim me Ligjin për taksa administrative.

(2) Pranimin e autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës për kontrollor energjetik e zbaton Komisioni për pranimin e autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës për kontrollor energjetik të lëshuar nga trupi kompetent i shtetit tjetër, që e formon ministri i Ekonomisë duke pasur parasysh përfaqësimin e drejtë dhe adekuat të pjesëtarëve të të gjitha bashkësive.

(3) Komisioni nga paragrafi (2) i këtij neni përbëhet prej tre anëtarëve, prej të cilëve nga një përfaqësues nga Ministria e Ekonomisë, Agjencia për Energjetikë dhe ministria kompetente për punët nga sfera e ndërtimitarisë. Mandati i anëtarëve të Komisionit është katër vite. Komisioni miraton rregullore për punën e vet.

(4) Kërkesa për pranimin e autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës nga paragrafi (1) i këtij neni dorëzohet te Ministria e Ekonomisë. Me kërkesën bartësi i autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës për kontrollor energjetik të lëshuar nga trupi kompetent i shtetit tjetër duhet të dorëzojë:

1) origjinal të autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës për kontrollor energjetik dhe përkthim të verifikuar të autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës për kontrollor energjetik në gjuhën maqedonase dhe

2) përkthim të verifikuar me dokument me shkrim në bazë të të cilit trupi kompetent mund të lëshojë lloj të tillë të autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës për kontrollor energjetik.

(5) Nëse Komisioni nga paragrafi (2) i këtij neni, përcakton se kërkesa për pranimin e autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës për kontrollor energjetik është i kompletuar, në afat prej 15 ditëve nga dita e pranimit të kërkesës do t'i propozojë ministrit të Ekonomisë të miratojë

Aktivitetin për pranimin e autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës për kontrollor energjetik nga paragrafi (1) i këtij neni.

(6) Nëse Komisioni nga paragrafi (3) i këtij neni, përcakton se kërkesa për pranimin e autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës për kontrollor energjetik nuk i plotëson kushtet për pranimin e autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës për kontrollor energjetik, në afat prej 15 ditëve nga dita e pranimit të kërkesës do t'i propozojë ministrit të Ekonomisë të miratojë aktivitetin me të cilin refuzohet kërkesa për pranimin e autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës për kontrollor energjetik. Kundër aktivitetit me të cilin refuzohet kërkesa për pranimin e autorizimit ose dokumentit tjetër përkatës për kontrollor energjetik mund të ngrihet kontest administrativ.

(7) Ministri i Ekonomisë me aktivitetin e heq autorizimin për kontrollor energjetik, nëse:

1) kontrollori energjetik nuk e kryen kontrollin energjetik në mënyrë të pavarur, të mëvetësishme dhe objektive, përkatësisht në pajtim me këtë ligj dhe rregullat e miratuara në bazë të këtij ligji;

2) kontrollorit energjetik i është shqiptuar sanksion për kundërvajtje - ndalim për kryerje të profesionit;

3) nëse pjesërisht e humb aftësinë për punë dhe

4) nëse nuk ndjek numër të caktuar të trajnimeve në pajtim me programin për përsosje të kontrollorëve energjetikë.

(8) Kundër aktivitetit për heqjen e autorizimit nga paragrafi (7) i këtij neni mund të ngrihet kontest administrativ.

(9) Kontrollori energjetik të cilit i është hequr autorizimi në bazë të paragrafit (7), pikat 1 dhe 4 të këtij neni, nuk mund të parashtrojë kërkesë për lëshimin e autorizimit të ri para kalimit të periudhës prej një viti duke llogaritur nga dita e heqjes së autorizimit.

(10) Kontrollori energjetik të cilit i është hequr autorizimi në bazë të paragrafit (7), pikat 2 dhe 3 të këtij neni, pas kalimit të kohës për të cilën është shqiptuar sanksion për kundërvajtje, përkatësisht pas pushimit të shkaqeve për humbje të pjesërishtme të aftësisë për punë, me dorëzim të aktit adekuat nga organi kompetent mund të kërkojë lëshimin e autorizimit të ri.

(11) Ministria e Ekonomisë mban regjistër të autorizimeve të pranuar për kontrollorë energjetikë. Lista e autorizimeve të pranuar shpallet në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë.

#### Neni 4

Në nenin 157 paragrafi (1) në fund të fjalisë shtohen fjalët: "(në tekstin e mëtejme: provim)."

Paragrafët (2), (3), (4), (5) dhe (6) shlyhen.

#### Neni 5

Pas nenit 157 shtohen 24 nene të reja 157-a, 157-b, 157-v, 157-g, 157-d, 157-gj, 157-e, 157-zh, 157-z, 157-x, 157-i, 157-j, 157-k, 157-ll, 157-l, 157-m, 157-n, 157-nj, 157-o, 157-p, 157-r, 157-s, 157-t, 157-q, si vijojnë:

#### "Neni 157-a

Të drejtë për dhënie të provimit marrin manipuluesit e llojeve të caktuara të aparateve dhe stabilimenteve energjetike, nëse i plotësojnë kushtet në vijim:

1) Për manipulim me turbinat me avull:

- mbi 10 MW, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me stabilimente të turbinave dhe

- deri në 10 MW, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, nëntë muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me stabilimente të turbinave nën mbikëqyrje;



2) Për manipulim me turbina të gazit të cilat shërbejnë për prodhimin e energjisë elektrike, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me stabilimente të turbinave;

3) Për manipulim me hidroturbina të cilat shërbejnë për prodhimin e energjisë elektrike, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me stabilimente të turbinave;

4) Për manipulim me vendet e kazanëve me KTA (komandë termike automatike) fuqi të instaluar:

- mbi 20 MW, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me stabilimente të kazanëve,

- deri në 20 MW, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me stabilimente të kazanëve dhe

- deri në 5 MW, me aftësim profesional me kohëzgjatje dyvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me stabilimente të kazanëve;

5) Për manipulim me kazanë:

- me ndezje të mekanuar, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me stabilimente të kazanëve dhe

- me ndezje manuale, me aftësim profesional me kohëzgjatje dyvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, gjashtë muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me stabilimente të kazanëve;

6) Për manipulim me makina me avull me piston, me aftësim profesional me kohëzgjatje dyvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me makina me avull me piston;

7) Për manipulim me motorë me djegie të brendshme në fuqi të përgjithshme:

- mbi 200 KW, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me motorë dhe

- deri në 200 KW, me aftësim profesional me kohëzgjatje dyvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me motorë;

8) Për manipulim me kompresorë dhe stabilimente ftohëse:

- me fuqi të përgjithshme mbi 200 KW, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro, të makinerisë apo kimisë-teknologjisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me kompresorë dhe stabilimente ftohëse dhe

- me fuqi të përgjithshme deri në 200 kW, me aftësim profesional me kohëzgjatje dyvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro, të makinerisë apo kimisë-teknologjisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me kompresorë dhe stabilimente ftohëse;

9) Për manipulim me stacionet thithëse:

- me fuqi të përgjithshme mbi 200 KW, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me stacione thithëse dhe

- me fuqi të përgjithshme deri 100 në KW, me aftësim profesional me kohëzgjatje dyvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro, të makinerisë apo kimisë-teknologjisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me stacione thithëse;

10) Për manipulim me gjeneratorë të gazit, me aftësim profesional me kohëzgjatje dyvjeçare në drejtimin elektro

ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me gjeneratorë të gazit;

11) Për manipulim me kazanëvjeçare ngrohje qendrore:

- me fuqi të instaluar mbi 1 MW, presion pune 0,5 barë, temperaturë deri 110 C të ujit dalës, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me kazanë dhe

- me fuqi të instaluar prej mbi 0,2 MW deri në 1 MW presion pune prej 0,5 barë, temperaturë prej 110 C të ujit dalës, me aftësim profesional me kohëzgjatje dyvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje, prej të cilave gjashtë muaj në manipulim me kazanë dhe provim të dhënë për aftësim profesional ose shkollë fillore të mbaruar, 18 muaj punë nën mbikëqyrje, prej të cilave gjashtë muaj manipulim;

12) Për manipulim me klimatizim, me aftësim profesional me kohëzgjatje dyvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, gjashtë muaj punë nën mbikëqyrje në manipulimin me klimatizimin;

13) Për manipulim me aparatet për përgatitjen e ujit mbushës, të kazanëve dhe të ftohur mbi 15m<sup>3</sup> në orë, me aftësim profesional me kohëzgjatje dyvjeçare në drejtimin e kimisë-teknologjisë apo të makinerisë, gjashtë muaj punë nën mbikëqyrje në manipulimin me aparatet për përgatitjen e ujit mbushës, të kazanëve dhe të ftohur;

14) Për manipulim me aparatet për mbushje dhe manipulim me gazrat teknike, me aftësim profesional me kohëzgjatje dyvjeçare në drejtimin elektro ose të makinerisë, gjashtë muaj punë nën mbikëqyrje dhe provim të dhënë për aftësim profesional ose shkollë fillore të mbaruar, 12 muaj punë nën mbikëqyrje;

15) Për manipulim me enë nën presion të klasës së parë dhe të dytë, me aftësim profesional me kohëzgjatje dyvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, gjashtë muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim për punëtorët me drejtimin e energjetikës, përkatësisht 12 muaj për punëtorët me drejtimin elektro ose të makinerisë;

16) Për manipulim me trafostacione dhe elektrostabilimente ndarëse arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës apo elektro, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me trafostacionet dhe elektrostabilimentet ndarëse;

17) Për manipulim me qendrat dispeçere dhe elektrokomandat, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës apo elektro, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me qendrat dispeçere dhe elektrokomandat;

18) Për manipulim me bllokun energjetik për prodhimin e energjisë elektrike, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulim me bllokun energjetik;

19) Për manipulim me aparatet për tharjen e efektit të nxehtësisë:

- mbi 500 KW, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, gjashtë muaj punë nën mbikëqyrjen në manipulimin me aparatet për tharje dhe

- deri në 500 KW, aftësim profesional me kohëzgjatje dyvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, gjashtë muaj punë nën mbikëqyrje në manipulimin me aparatet për tharje dhe provim të dhënë për aftësim profesional dhe

20) Për manipulim me furra teknologjike me efekt mbi 0,5 MW që ndizen me karburant të lëngët dhe të gazit, arsim profesional me kohëzgjatje katërvjeçare në drejtimin e energjetikës, elektro ose të makinerisë, 12 muaj punë nën mbikëqyrje në manipulimin me furra teknologjike.

(1) Provimi përbëhet prej dy pjesëve edhe atë:  
- pjesa e parë (pjesa teorike), me të cilën kontrollohet njohuria teorike e kandidatëve dhe  
- pjesa e dytë (pjesa praktike), me të cilën kontrollohet aftësia e kandidatëve për manipulim me aparatet përkatëse energjetike dhe stabilimentet për të cilat është paraqitur kandidati për dhënie.

(2) Provimi nga paragrafi 1 i këtij neni jepet me shkrim në mënyrë elektronike, me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(3) Pjesa e parë e provimit jepet me pyetje të përcaktuara në pajtim me Programin për dhënien e provimit për aftësim profesional.

(4) Pjesa e dytë e provimit jepet në aparate përkatëse energjetike dhe stabilimente me simulim ose nëpërmjet punës së drejtpërdrejtë nga ana e kandidatëve.

#### Neni 157-v

(1) Provimi jepet sipas programit në të cilin përmbahen materiali dhe sferat varësisht nga lloji i aparateve energjetike dhe stabilimenteve.

(2) Programin për dhënien e provimit e miraton ministri i Ekonomisë.

#### Neni 157-g

(1) Edukatorët e caktuar nga ministri i Ekonomisë, i përpilojnë bazat e pyetjeve për pjesën e parë dhe bazat e pyetjeve për pjesën e dytë të provimit nga neni 157-n i këtij ligji.

(2) Pyetjet për pjesën e parë të provimit dhe pyetjet për pjesën e dytë të provimit i verifikon Komisioni i përbërë nga:

- përfaqësuesi i Ministrisë së Ekonomisë, sektori për energjetikë,
- përfaqësuesi i Inspektoratit Shtetëror për Inspeksion Teknik,
- përfaqësuesi i SHA EVN Maqedoni,
- përfaqësuesi nga SHA ELEM,
- i punësuari nga SHA Resurse energjetike Maqedonase,
- i punësuari nga SHA TE-TO Ballkan Enerxhi Grup.

(3) Komisionin e formon dhe e shkarkon ministri kompetent për punët nga sfera e energjetikës.

(4) Komisioni nga paragrafi (2) i këtij neni kryen edhe revizion dhe azhurnim të bazave të pyetjeve nga neni 157-m të këtij ligji së paku një herë në vit.

(5) Gjatë revizionit Komisioni veçanërisht i ka parasysh ndryshimet në rregullat teknike në të cilat bazohet pyetja, numrin e kandidatëve të cilët i janë përgjigjur, suksesin në përgjigjen e tyre, si dhe kritere tjera të cilat mund të ndikojnë në përmirësimin e kualitetit të bazave nga neni 157-m i këtij ligji.

(6) Në bazë të revizionit të kryer dhe azhurnimit të bazave të pyetjeve, Komisioni vendos që pyetjet të ndryshohen ose plotësisht të mënjahen nga bazat e neni 157-m të këtij ligji.

(7) Edukatorët dhe anëtarët e Komisionit nga paragrafi (1) dhe (2) të këtij neni kanë të drejtë për kompensim me para që e përcakton ministri i Ekonomisë.

(8) Shuma e kompensimit me para nga paragrafi (7) i këtij neni përcaktohet në bazë të numrit të pyetjeve të përpiluara, si dhe në bazë të ndërlikueshmërisë së materies.

(9) Shuma vjetore e kompensimit me para nga paragrafi (7) i këtij neni nuk e tejkalon nivelin e tri rrogave mujore mesatare të paguara në Republikën e Maqedonisë për vitin paraprak, të publikuara nga Enti Shtetëror për Statistikë.

#### Neni 157-d

Punët profesionale dhe administrative për nevojat e zbatimit të provimit i kryen Ministria e Ekonomisë, ndërsa provimin teknikisht e zbaton personi juridik i regjistruar në Regjistrin qendror i zgjedhur nga ministri i Ekonomisë.

#### Neni 157-gj

Provimi jepet në sesion e provimeve në mars, maj, shtator dhe dhjetor.

#### Neni 157-e

(1) Kërkesën për dhënien e provimit kandidati e parashtron te Ministri e Ekonomisë.

(2) Me kërkesën për dhënien e provimit kandidati detyrohet të parashtrorë përshkrim të verifikuar nga diploma për përgatitje profesionale, certifikatë nga libri amë i lindurve dhe vërtetim për përvojë pune në aparate përkatëse energjetike dhe stabilimentet nën mbikëqyrje, në pajtim me këtë ligj si dhe dëshmi për kompensim të paguar për dhënien e provimit profesional.

#### Neni 157-zh

(1) Ministri i ekonomisë ose personi i autorizuar nga ai, me aktvendim përcakton nëse kandidati i plotëson kushtet për dhënien e provimit.

(2) Kundër aktvendimit me të cilin është refuzuar kërkesa për dhënien e provimit, mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditëve nga pranimi i aktvendimit.

#### Neni 157-z

(1) Kandidatit të cilit i është miratuar kërkesa për dhënien e provimit, i caktohet koha dhe vendi për dhënien e provimit, ndërsa kandidati njoftohet më së voni në afat prej tetë ditëve para dhënies së provimit.

(2) Kandidatit doemos duhet t'i mundësohet të fillojë ta japë provimin në sesionin e parë të ardhshëm nga dita e kërkesës së miratuar për dhënien e provimit.

(3) Kandidati detyrohet ta paraqesë pjesëmarrjen në sesionin e provimeve nga dita 1 deri në ditën 15 të muajit i cili i paraprin muajit në të cilin mbahet sesioni i provimeve (shkurt, prill, gusht dhe nëntor).

#### Neni 157-x

(1) Provimi jepet në lokal për dhënien e provimit, të pajisur veçanërisht për dhënien e provimit profesional me pajisje materiale-teknike dhe informatike, lidhje interneti dhe pajisje për incizimin e dhënies.

(2) Publiku informohet për datën dhe kohën e dhënies së provimit së paku tri ditë para mbajtjes së provimit.

(3) Dhënia e provimit incizohet dhe drejtpërdrejt emitohet në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë, e nëse për shkakë teknike incizimi ndërpritet, incizimi i provimit të plotë vendoset në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë.

(4) Personi juridik i cili e zbaton provimin, duhet t'i përmbushë kriteret në lidhje me kushtet hapësinore dhe pajisjen materiale-teknike dhe informatike në lokalet për dhënien e provimit profesional, kushte të cilat më afërsisht i përcakton ministri i Ekonomisë.

(5) Në hapësirën për dhënien e provimit, gjatë kohës së dhënies së provimit janë të pranishëm një përfaqësues i Ministrisë së Ekonomisë, një përfaqësues i Inspektoratit Shtetëror për Inspeksion Teknik, një përfaqësues i Qeverisë së Republikës së Maqedonisë me propozim të Zyrës së Kryetarit të Qeverisë dhe dy përfaqësues të Ministrisë për Shoqëri Informatike dhe Administratë (informatikanë).

#### Neni 157-i

(1) Para fillimit të dhënies së provimit, përfaqësuesi i Ministrisë së Ekonomisë e përcakton identitetin e kandidatit me shikim të letërnjoftimit.

(2) Kandidatit gjate kohës së dhënies së pjesës së parë të provimit nuk i lejohet shfrytëzimi i literaturës, telefonit mobil, aparateve kompjuterike portative dhe mjeteve tjera teknike dhe informatike, lëndëve të përgatitura paraprakisht dhe ngjashëm.

(3) Kandidatit gjatë dhënies së pjesës së dytë të provimit, i lejohet shfrytëzimi i pajisjes mbrojtëse për siguri gjatë manipulimit.

(4) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë të provimit, nuk i lejohet të kontaktojë me kandidatë ose persona tjerë përveç me informatikanët, nga neni 157-x paragrafi (3) të këtij ligji, në rast se ka problem teknik me kompjuterin.

(5) Nëse problemet teknike me kompjuterin mënjanoohen për pesë minuta provimi vazhdon, e nëse nuk mënjanoohen në këtë afat, provimi ndërpritet vetëm për atë kandidat dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(6) Nëse ka probleme më më shumë se pesë kompjuterë dhe ato nuk mënjanoohen në afat prej pesë minutash provimi ndërpritet për të gjithë kandidatët që e japin provimin dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(7) Nëse kandidati gjatë dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit vepron në kundërshtim me paragrafët (2), (3) dhe (4) të këtij neni, nuk do t'i lejohet dhënia e mëtejme e provimit në atë sesion të provimeve.

(8) Në rastet nga paragrafi (7) i këtij neni, konsiderohet se kandidati nuk e ka dhënë provimin dhe kjo konstatohet në procesverbalin për dhënien e provimit.

(9) Përfaqësuesit e autorizuar nga neni 157-i paragrafi (3), gjatë kohës së dhënies së provimit nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë sekonda në afërsi të kandidatit që e jep provimin, përveç në rast të mënjanimin të problemit teknik, kur nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë minuta.

#### Neni 157-j

(1) Nëse gjatë dhënies së provimit p krijohen shkaqe të arsyeshme për të cilat kandidati nuk mund ta vazhdojë dhënien e provimit (sëmundje, pushim i lindjes dhe ngjashëm), do të ndërpritet provimi për një kohë të caktuar, e cila nuk mund të jetë më e gjatë se gjashtë muaj.

(2) Aktvendim për vazhdimin e provimit miraton ministri i Ekonomisë me lutje të kandidatit. Lutja parashtrohet në afat prej tetë ditësh nga ndërprerja e shkaqeve për prolongimin e provimit, por më së voni në afat prej gjashtë muajve.

(3) Nëse kandidati nuk parashtron lutje për vazhdimin e provimit në afatin e caktuar në paragrafin (2) të këtij neni do të konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

(4) Kundër aktvendimit të ministrit të Ekonomisë nga paragrafi (2) i këtij neni, kandidati mund të ngritë kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit.

(5) Në vazhdimin e provimit profesional, kandidati nuk e jep atë pjesë të provimit profesional të cilën paraprakisht tanimë e ka dhënë.

#### Neni 157-k

(1) Provimi fillon me dhënien e pjesës së parë (pjesës teorike), e pastaj të pjesës së dytë (pjesës praktike).

(2) Pjesa e dytë jepet në afat prej së paku 15 ditësh pas dhënies së suksesshme të pjesës së parë.

(3) Ministri i Ekonomisë me me Rregullore e përcakton Mënyrën e ndarjes së pikëve në pjesën e parë dhe të dytë të provimit.

#### Neni 157-ll

(1) Pjesa e parë e provimit jepet me pyetje të përcaktuara në pajtim me Programin për dhënien e provimit për aftësim profesional dhe përmban së paku 30 pyetje me pesë opsione për rrethim prej të cilave njëra është e saktë, dy janë të ngjashme, njëra është e pasaktë në masë të vogël (në të humben numër i vogël pikësh) dhe njëra është e pasaktë në masë të madhe (në të humben numër i madh pikësh).

(2) Kandidati doemos duhet ta japë pjesën e parë të provimit që të mund ta japë pjesën e dytë të provimit.

(3) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e parë të provimit në pajtim me paragrafin (2) të këtij neni, do të konsiderohet se provimin nuk e ka dhënë.

#### Neni 157-l

(1) Pjesa e dytë e provimit përbëhet prej pesë pyetjeve nga sfera përkatëse për manipulim dhe punë në aparatin përkatës energjetik dhe stabilimentin në pajtim me Programin për dhënien e provimit për aftësim profesional, të cilat kandidati në mënyrë të rastësishme i tërheq nga 50 pyetjet e përgatitura.

(2) Pjesa e dytë e provimit krahas përgjigjes së pyetjeve përfshin edhe punë praktike me stabilimentin përkatës.

(3) Varësisht nga sfera për të cilën jepet provimi, punën praktike me stabilimentin përkatës e vlerëson Komisioni i formuar nga Ministri i Ekonomisë i përbërë nga:

- përfaqësuesi i Ministrisë së Ekonomisë, sektori për energjetikë,

- përfaqësuesi i Inspektoratit Shtetëror për Inspeksion Teknik,

- përfaqësuesi nga SHA EVN Maqedoni,

- përfaqësuesi nga SHA ELEM,

- i punësuari nga SHA Resurse energjetike Maqedonase,

- i punësuari nga SHA TE-TO Ballkan Enerxhi Grup.

(4) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e dytë të provimit, do të konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

#### Neni 157-m

(1) Dhënia e pjesës së parë të provimit bëhet me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(2) Pyetjet e testit varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në test.

(3) Dhënia e pjesës së dytë të provimit kryhet me simulim ose nëpërmjet punës së drejtpërdrejtë me aparat energjetik dhe stabiliment për të cilin kandidati është paraqitur për dhënie.

(4) Pyetjet e pjesës së dytë të provimit varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara nga anëtarët e Komisionit.

(5) Pyetjet e përmbajtura në testet për dhënien e pjesës së parë të provimit dhe përgjigjet e tyre, si dhe pyetjet e pjesës praktike të provimit dhe përgjigjet e tyre ruhen në sistemin unik elektronik për dhënien e provimit.

(6) Sistemi elektronik nga paragrafi (5) i këtij neni përmban edhe bazë të qasshme publike prej së paku 200 pyetje nga sfera në të cilën kandidati është paraqitur për dhënie, për nevojat për pjesën e parë dhe të dytë të provimit prej të cilave një pjesë e pyetjeve janë nga pjesa e përgjithshme, pjesa profesionale dhe pjesa për mbrojtje gjatë punës.

(7) Në sistemin elektronik përmbahet edhe udhëzim për Programin dhe literaturën ku janë përmbajtur përgjigjet e pyetjeve të pjesës së parë të provimit dhe për pjesën e dytë të provimit.

(8) Numri i pyetjeve për pjesën e dytë të provimit rritet për 10 % në vit, duke filluar nga viti 2016.

(9) Rezultatet nga pjesa e parë e provimit i janë të qasshme kandidatit në kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin, menjëherë pas përfundimit të tij.

#### Neni 157-n



(1) Në ditën e dhënies së pjesës së parë të provimit, përfaqësuesi i Ministrisë së Ekonomisë kandidatit i jep kod të qasjes, përkatësisht fjalëkalim me të cilin i lejohet qasje në sistemin elektronik nga neni 19 i kësaj rregulloreje.

(2) Pas lejimit të qasjes, kandidati merr test elektronik për pjesën e parë të provimit profesional, të gjeneruar në mënyrë kompjuterike, përmbajtjen e të cilit sipas zgjedhjes së rastësishme e cakton softueri i sistemit elektronik nga neni 157-m paragrafi (5) i këtij ligji, nga bazat e nenit 157-m paragrafi (6) të këtij ligji.

(3) Pjesa e parë e provimit, përmban udhëzim për mënyrën e zgjidhjes së tij, për të cilin përfaqësuesi i Ministrisë së Ekonomisë jep sqarim, para se të fillojë dhënia e provimit.

(4) Sistemi elektronik për dhënien e provimit nuk mund të lejojë ekzistimin e përmbajtjes identike të testit elektronik për pjesën e parë të provimit në një sesion për më shumë se një kandidat.

#### Neni 157-nj

(1) Në rast të pengimit të realizimit të pjesës së parë ose të dytë të provimit për shkaqe që shpijnë në pamundësi teknike të funksionimit të sistemit elektronik ose stabilimentit ku duhet të manipulohet kandidati, dhënia e provimit ndërpritet.

(2) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni mënjanohehen në afat prej 60 minutash nga ndërprerja e provimit, ai vazhdohet menjëherë pas mënjanimi të tyre.

(3) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni nuk mënjanohehen në afatin nga paragrafi (2) i këtij neni, provimi riaciktohet për termin tjetër.

#### Neni 157-o

(1) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga pjesa e parë e testit për dhënien e provimit, është 120 minuta.

(2) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve të testit ka arritur së paku 60% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitivë.

#### Neni 157-p

(1) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga pjesa e dytë e provimit, është 15 minuta.

(2) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve, ka arritur së paku 70% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitivë.

#### Neni 157-r

(1) Kandidatëve të cilët e kanë dhënë provimin u lëshohet certifikatë për provim të dhënë profesional në afat prej 30 ditëve nga dita e përfundimit të provimit për manipulim me lloj të caktuar të aparateve energjetike dhe stabilimente.

(2) Formën dhe përmbajtjen e certifikatës nga paragrafi (1) i këtij neni, e përcakton ministri i Ekonomisë.

#### Neni 157-s

Me kërkesë të kandidatit, Ministria e Ekonomisë e informon për gabimet e bëra në testin për dhënie të provimit, me mundësim të shikimit të drejtpërdrejtë të testit.

#### Neni 157-t

(1) Testet dhe pyetjet nga pjesa praktike e provimit shfrytëzohen dhe i jepen kandidatit vetëm gjatë kohës së dhënies së provimit.

(2) Për procedurën e zbatimit të provimit profesional mbahet dokumentacion i përhershëm, i cili përbëhet nga evidenca e kandidatëve të paraqitur dhe kandidatëve të

cilët i kanë plotësuar kushtet për dhënien e provimit, dosjet e kandidatëve të paraqitur me shtojca të dokumentacionit, libri për evidencë për përfaqësuesve të autorizuar, libri për procesverbalet për rezultatet e provimit dhe evidenca për certifikatat e dhëna për provim të dhënë profesional, si dhe incizimet nga provimet e mbajtur të cilat ruhen në Ministrinë e Ekonomisë.

(3) Ministria e Ekonomisë formon Komision për revizion të provimeve të mbajtura, i cili në punën e vet i shfrytëzon materialet nga paragrafi (2) i këtij neni dhe të cilin, krahas anëtarëve tjerë marrin pjesë edhe përfaqësuesi i Qeverisë së Republikës së Maqedonisë dhe informatikani nga Ministria për Shoqëri Informatike dhe Administratë i caktuar nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

(4) Komisioni për revizion nga paragrafi (3) i këtij neni, mban mbledhje së paku një herë në vit dhe kryen revizion të mënyrës së realizimit të së paku dy sesioneve të mbajtura në vitin rrjedhës.

(5) Komisioni për revizion ka të drejtë të kryejë revizion edhe të mënyrës së zbatimit të provimeve të mbajtura në pesë vitet e fundit deri në ditën e mbajtjes së mbledhjes së komisionit, por jo më herët nga dita e zbatimit të këtij ligji.

(6) Nëse Komisioni për revizion konstaton parregullsi në zbatimin e provimit nga individë sipas nenit 15 të këtij ligji, propozon heqjen e certifikatës nga neni 157-r të këtij ligji.

(7) Ministri miraton Aktvendim për heqje të Certifikatës në bazë të propozimit të Komisionit për revizion në afat prej 10 ditëve nga pranimi i propozimit.

(8) Kundër Aktvendimit nga paragrafi (7) i këtij neni, mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditëve nga pranimi i aktvendimit.

#### Neni 157-q

(1) Shpenzimet për dhënie të provimit i bartë kandidati nëse institucioni ku është i punësuar nuk i paguan.

(2) Lartësinë e kompensimit nga paragrafi (1) i këtij neni, e cakton ministri i Ekonomisë në bazë të shpenzimeve të bëra reale për dhënien e provimit, të domosdoshme për realizimin e pjesës së parë dhe të dytë të provimit, përgatitjen e bazave të pyetjeve, realizimin e testit elektronik, përgatitjen e materialeve dhe thirrjeve dhe përgatitjen e certifikatave.

(3) Shpenzimet për dhënien e provimit paguhen në llogarinë e të hyrave personale të Ministrisë së Ekonomisë.

(4) Nëse shpenzimet nuk janë paguar në llogarinë përkatëse të Ministrisë së Ekonomisë, më së voni 15 ditë para ditës së caktuar për fillim të sesionit të provimeve, kandidatit nuk do t'i lejohet dhënia e provimit.

(5) Nëse kandidati në afat prej një viti nga dita e pagimit të mjeteve nuk e jep provimin, mjetet e paguara i kthehen në pajtim me ligjin."

#### Neni 6

Për kundërvajtjet e përcaktuara me këtë ligj në pjesën e zbatimit të provimeve procedurë për kundërvajtje do të mbajë dhe sanksion për kundërvajtje do të shqiptojë gjykata kompetente.

#### Neni 7

Pas nenit 190 shtohen dy nene të reja 190-a dhe 190-b, si vijojnë:

#### "Neni 190-a

(1) Gjobë në shumë prej 4000 deri në 5000 euro në kundërvlerë me denarë, do t'i shqiptohet personit të autorizuar juridik i cili teknikiqet e zbaton provimin nga neni 137-g i këtij ligji nëse nuk e incizon, nuk e emiton drejtpërdrejt në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë dhe nëse



нук e vendos incizimin e provimit të plotë në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë (neni 137-zh paragrafi (3)).

(2) Gjohë në shumë prej 4000 deri në 5000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet institucionit të autorizuar i cili e zbaton provimin nga neni 137-g i këtij ligji, nëse nuk e ndërpret provimin (neni 137-z paragrafët (5) dhe (6)).

(3) Gjohë në shumë prej 500 deri në 1000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet përfaqësuesit të autorizuar nga neni 137-zh paragrafi (5) nëse vepron në kundërshtim me nenin 137-z paragrafi (9) të këtij ligji.

(4) Gjohë në shumë prej 1000 deri në 1500 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet ministrit të Ekonomisë nëse nuk e miraton aktvendimin në afatin e përcaktuar në nenin 137-m paragrafi (7) të këtij ligji.

Neni 190 b

(1) Gjohë në shumë prej 4000 deri në 5000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet personit të autorizuar juridik i cili teknikisht e zbaton provimin nga neni 157-d i këtij ligji, nëse nuk e incizon, nuk e emiton drejtpërdrejt në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë dhe nëse nuk e vendos incizimin e provimit të plotë në ueb faqen e Ministrisë së Ekonomisë (neni 157-j paragrafi (3)).

(2) Gjohë në shumë prej 4000 deri në 5000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet institucionit të autorizuar i cili e zbaton provimin nga neni 157-d i këtij ligji, nëse nuk e ndërpret provimin (neni 157-j paragrafët (5) dhe (6)).

(3) Gjohë në shumë prej 100 deri në 200 euro në kundërvlerë me denarë do t'u shqiptohet përfaqësuesve të autorizuar nga neni 157-s paragrafi (5) nëse vepron në kundërshtim me nenin 157-i paragrafi (9) të këtij ligji.

(4) Gjohë në shumë prej 1000 deri në 1500 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet ministrit të Ekonomisë nëse nuk e miraton aktvendimin në afatin nga neni 157-q paragrafi 7 i këtij ligji.

Neni 8

Akti nënligjor i paraparë me nenin 137-i paragrafi (3) i këtij ligji, do të miratohet në afat prej gjashtë muajsh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Aktet nënligjore të parapara me nenin 137-nj paragrafi (3) dhe nenin 137-o paragrafi (11) të këtij ligji miratohen në afat prej 15 ditësh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Aktet nënligjore nga nenet 157-x, 157-k dhe 157-r të këtij ligji do të miratohen më së voni 60 ditë nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Neni 9

Ministria e Ekonomisë në bashkëpunim me Agjencinë e Administratës e vendos sistemin unik elektronik për dhënie e provimeve të parapara me këtë ligj më së voni një muaj para ditës së zbatimit të këtij ligji.

Neni 10

Procedurat e filluara për dhënie e provimeve deri në ditën e fillimit të zbatimit të këtij ligji do të përfundojnë sipas dispozitave të rregullave sipas të cilave kanë filluar.

Neni 11

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në „Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë“, ndërsa do të fillojë të zbatohet një vit pas hyrjes në fuqi të këtij ligji.

### 3983.

Vrз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

### УКАЗ

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА САНИТАРНАТА И ЗДРАВСТВЕНАТА ИНСПЕКЦИЈА**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за санитарната и здравствената инспекција,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4614/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

### ЗАКОН

**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА САНИТАРНАТА И ЗДРАВСТВЕНАТА ИНСПЕКЦИЈА**

#### Член 1

Во Законот за санитарната и здравствената инспекција („Службен весник на Република Македонија“ број 71/2006, 139/2008, 88/10, 18/11 и 53/11), во членот 3 по ставот (1) се додава нов став (2), кој гласи:

„(2) Инспекторатот има својство на правно лице, има сопствена буџетска сметка како буџетски корисник од прва линија, самостојно спроведува постапки за вработување и одлучува за правата и обврските од работен однос.“

#### Член 2

Во членот 8 ставот (2) се менува и гласи:

„Инспектор може да биде лице кое:

- е државјанин на Република Македонија,
- е полнолетно,
- има општа здравствена способност,
- не му е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана на вршење на професија, дејност или должност,
- има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на медицината или стоматологијата, што се докажува со уверение,
- има пет години работно искуство во структурата,
- ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,
- поседува меѓународно признат сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење, и тоа еден од следниве:

- 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;
- 2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell - положен или

- 3) ECDL: Core - положен,
- има добиено позитивно мислење за соодветност за работното место преку полагање на психолошки тест и тест за интегритет, согласно со прописите кои се однесуваат на државните службеници и
- има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба.“

#### Член 3

Во членот 9 ставовите (1) и (2) се бришат и се додаваат седум нови става (1), (2), (3), (4), (5), (6) и (7), кои гласат:

„(1) Директорот изготвува предлог на годишна програма за работа на инспекторатот и истата ја доставува до Инспекцискиот совет, најдоцна до 31 октомври во тековната година за следната година.

(2) Директорот ја донесува годишната програма за работа на инспекторатот во рок од седум дена од денот на приемот на согласноста од Инспекцискиот совет, односно најдоцна до 10 декември во тековната година доколку Инспекцискиот совет не ја разгледа и не достави

согласност, односно забелешки во рокот утврден со закон.

(3) Врз основа на донесената годишна програма директорот подготвува квартални планови за работа на секој инспектор, кои збирно ги доставува на разгледување до Инспекцискиот совет најдоцна две недели пред почетокот на следниот календарски квартал и тоа до 15 декември за првиот квартал од следната година, до 15 март за вториот, до 15 јуни за третиот, односно до 15 септември за четвртиот квартал во тековната година.

(4) Во кварталните планови за работа за секој инспектор директорот задолжително го внесува бројот на планирани надзори во следните три месеци, како и степенот на сложеност на секој од надзорите.

(5) Врз основа на кварталните планови за секој инспектор директорот подготвува месечен план за работа, кој план содржи и распоред на надзори по датуми и по субјекти на надзор.

(6) Директорот најдоцна две недели од почетокот на тековниот календарски квартал за претходниот до Инспекцискиот совет збирно доставува квартални извештаи за работата на секој инспектор и тоа до 15 јануари за четвртиот квартал од претходната година, до 15 април за првиот квартал, до 15 јули за вториот, односно до 15 октомври за третиот квартал во тековната година.

(7) Директорот најдоцна до 1 март во тековната година до Инспекцискиот совет доставува годишен извештај за работата на инспекторатот за претходната година.

Ставот (3) станува став (8).

#### Член 4

Во членот 13 зборовите: „Министерството за здравство“ се заменуваат со зборовите: „Инспекцискиот совет“.

#### Член 5

Во членот 28 ставот (2) се менува и гласи:

„По жалбата од ставот (1) на овој член одлучува Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

Ставот (3) се брише.

Ставот (4) станува став (3).

#### Член 6

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

### L I G J

#### PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR INSPEKSION SANITAR DHE SHËNDETËSOR

##### Neni 1

Në Ligjin për inspeksion sanitar dhe shëndetësor (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 71/2006, 139/2008, 88/10, 18/11 dhe 53/11), në nenin 3 shtohet paragrafi i ri 2, si vijon:

“(2) Inspektorati ka cilësi të personit juridik, ka llogari personale buxhetore si shfrytëzues buxhetor i vijës së parë, në mënyrë të pavarur zbaton procedura për punësim dhe vendos për të drejtat dhe obligimet nga marrëdhënia e punës.”

##### Neni 2

Në nenin 8 paragrafi (2) ndryshohet si vijon:

“Inspektor mund të jetë personi i cili:

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,

- është i moshës madhore,

- ka aftësi të përgjithshme shëndetësore,

- nuk i është shqiptuar dënim me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor për ndalim të kryerjes së profesionit, veprimtarisë ose detyrës,

- ka fituar së paku 300 kredi sipas SETK ose shkallë të mbaruar VII/1 – nga sfera e mjekësisë ose stomatologjisë, që dëshmohet me certifikatë,

- ka pesë vjet përvojë pune në profesion,

- i plotëson kushtet tjera të përcaktuara në aktin për sistematizim të vendeve të punës,

- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë, përkatësisht një prej këtyre në vijim:

1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications – të dhënë;

2) Microsoft: MOS Eörd ose MOS Excell – të dhënë ose

3) ECDL: Core- të dhënë,

- ka marrë mendim pozitiv për përshtatshmëri për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik dhe testit për integritet, në pajtim me rregullat që kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë dhe

- ka licencë për inspektor nga sfera e kompetencës së shërbimit inspektues.”

##### Neni 3

Në nenin 9 paragrafët (1) dhe (2) shlyhen dhe shtohen shtatë paragrafë të rinj (1), (2), (3), (4), (5), (6) dhe (7), si vijojnë:

“(1) Drejtori përpilon propozim-Program vjetor për punë të inspektoratit dhe atë e dorëzon te Këshilli Inspektues më së voni deri më 31 tetor në vitin rrjedhës për vitin e ardhshëm.

(2) Drejtori e miraton Programin vjetor për punë të inspektoratit në afat prej shtatë ditësh nga dita e pranimit të pëlqimit nga Këshilli inspektues, përkatësisht më së voni deri më 10 dhjetor të vitit rrjedhës nëse Këshilli Inspektues nuk e shqyrton dhe nuk dorëzon pëlqim, respektivisht vërejtje në afatin e përcaktuar me ligj.

(3) Në bazë të Programit të miratuar vjetor, drejtori përpilon plane tremujore për punën e çdo inspektori, të cilat në mënyrë përmbledhëse i dorëzon për shqyrtim te Këshilli Inspektues më së voni dy javë para fillimit të tremujorit të ardhshëm kalendarik si vijon, deri më 15 dhjetor për tremujorin e parë të vitit të ardhshëm, deri më 15 mars për tremujorin e dytë, deri më 15 qershor për tremujorin e tretë, respektivisht deri më 15 shtator për tremujorin e katërt të vitit rrjedhës.

(4) Në planet tremujore të punës për çdo inspektor, drejtori detyrimisht e fut numrin e mbikëqyrjeve të planifikuara për tre muajt e ardhshëm, si dhe shkallën e ndërlikueshmërisë së secilës prej mbikëqyrjeve.

(5) Në bazë të planeve tremujore, për çdo inspektor, drejtori përpilon plan mujor për punë, plan që përmban edhe orar të mbikëqyrjeve sipas datave dhe sipas subjekteve të mbikëqyrjes.

(6) Drejtori, më së voni dy javë nga fillimi i tremujorit kalendarik rrjedhës për atë paraprak, te Këshilli Inspektues dorëzon raporte përmbledhëse tremujore për punën e çdo inspektori si vijon, deri më 15 janar për tremujorin e katërt të vitit paraprak, deri më 15 prill për tremujorin e parë, deri më 15 korrik për tremujorin e dytë, respektivisht deri më 15 tetor për tremujorin e tretë të vitit rrjedhës.

(7) Drejtori, më së voni deri më 1 mars të vitit rrjedhës, te Këshilli Inspektues dorëzon Raport vjetor për punën e inspektoratit për vitin paraprak.”

Paragrafi (3) bëhet paragraf (8).

##### Neni 4

Në nenin 13 fjalët: “Ministria e Shëndetësisë” zëvendësohen me fjalët: “Këshilli Inspektues”.

## Neni 5

Në nenin 28 paragrafi (2) ndryshohet si vijon:  
"Për ankesën nga paragrafi (1) i këtij neni vendos Komisioni Shtetëror për Vendimarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

Paragrafi (3) shlyhet.

Paragrafi (4) bëhet paragraf (3).

## Neni 6

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

**3984.**

Vrz основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

## У К А З

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЗАШТИТА ОД ЈОНИЗИРАЧКО ЗРАЧЕЊЕ И РАДИЈАЦИОНА СИГУРНОСТ**

Се прогласува Законот за дополнување на Законот за заштита од јонизирачко зрачење и радијациона сигурност,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4615/1 Претседател  
21 ноември 2013 година на Република Македонија,  
Скопје **Горге Иванов**, с.р.

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски**, с.р.

## ЗАКОН

**ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЗАШТИТА ОД ЈОНИЗИРАЧКО ЗРАЧЕЊЕ И РАДИЈАЦИОНА СИГУРНОСТ**

## Член 1

Во Законот за заштита од јонизирачко зрачење и радијациона сигурност („Службен весник на Република Македонија“ број 48/2002, 135/2007 и 53/11), во членот 27 по ставот 2 се додава нов став 3, кој гласи:

„Инспектор за радијациона сигурност може да биде лице кое:

- е државјанин на Република Македонија,
- е полнолетно,
- има општа здравствена способност,
- не му е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана на вршење професија, дејност или должност,
- има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен од соодветната област, што се докажува со уверение,
- има пет години работно искуство во соодветната област,
- ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,
- поседува меѓународно признат сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење, и тоа еден од следниве:

- 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;
- 2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell - положен или

- 3) ECDL: Core - положен,

- има добиено позитивно мислење за соодветност за работното место преку полагање на психолошки тест и тест за интегритет, согласно со прописите кои се однесуваат на државните службеници и

- има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба.“

## Член 2

По членот 28-в се додава нов член 28-г, кој гласи:

## „Член 28-г

Директорот изготвува предлог на годишна програма за работа на инспекциската служба и истата ја доставува до Инспекцискиот совет, најдоцна до 31 октомври во тековната година за следната година, за давање на согласност.

Директорот ја донесува годишната програма за работа на инспекторатот во рок од седум дена од денот на приемот на согласноста од Инспекцискиот совет, односно најдоцна до 10 декември во тековната година доколку Инспекцискиот совет не ја разгледа и не достави согласност, односно забелешки во рокот утврден со закон.

Vrz основа на донесената годишна програма директорот/министерот подготвува квартални планови за работа на секој инспектор кои збирно ги доставува на разгледување до Инспекцискиот совет најдоцна две недели пред почетокот на следниот календарски квартал и тоа до 15 декември за првиот квартал од следната година, до 15 март за вториот, до 15 јуни за третиот, односно до 15 септември за четвртиот квартал во тековната година.

Во кварталните планови за работа за секој инспектор, директорот задолжително го внесува бројот на планирани надзори во следните три месеци, како и степено на сложеност на секој од надзорите.

Vrz основа на кварталните планови за секој инспектор директорот подготвува месечен план за работа, кој план содржи и распоред на надзори по датуми и по субјекти на надзор.

Директорот најдоцна две недели од почетокот на тековниот календарски квартал за претходниот до Инспекцискиот совет збирно доставува квартални извештаи за работата на секој инспектор и тоа до 15 јануари за четвртиот квартал од претходната година, до 15 април за првиот квартал, до 15 јули за вториот, односно до 15 октомври за третиот квартал во тековната година.

Директорот најдоцна до 1 март во тековната година до Инспекцискиот совет доставува годишен извештај за работата на инспекциската служба за претходната година.“

## Член 3

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

## L I G J

**PËR PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR MBROJTJE NGA RREZATIMI JONIZUES DHE SIGURI NGA RREZATIMI**

### Neni 1

Në Ligjin për mbrojtje nga rrezatimi jonizues dhe siguri nga rrezatimi ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 48/2002, 135/2007 dhe 53/11) në nenin 27 pas paragrafit 2 shtohet paragraf i ri 3, si vijon:

"Inspektor për siguri nga rrezatimi mund të jetë personi, i cili:

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- është i moshës madhore,
- ka aftësi të përgjithshme shëndetësore,
- nuk i është shqiptuar dënim me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor për ndalim të kryerjes së profesionit, veprimtarisë ose detyrës,
- ka fituar së paku 300 kredi sipas SETK ose shkallë të mbaruar VII/1 nga sfera përkatëse, që dëshmohet me certifikatë,
- ka pesë vjet përvojë pune në sferën përkatëse,
- i plotëson kushtet tjera të përcaktuara në aktin për sistematizim të vendeve të punës,
- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë, përkatësisht njëjërë prej këtyre në vijim:

- 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications – të dhënë;
  - 2) Microsoft: MOS Word apo MOS Excell – të dhënë ose
  - 3) ECDL: Core – të dhënë,
- ka marrë mendim pozitiv për përshtatshmëri për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik dhe testit për integritet, në pajtim me rregullat që kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë dhe
- ka licencë për inspektor nga sfera e kompetencës së shërbimit inspektues."

### Neni 2

Pas nenit 28-v shtohet nen i ri 28-g si vijon:

#### "Neni 28-g

Drejtori përpilon Propozim-program vjetor për punën e shërbimit inspektues dhe atë e dorëzon te Këshilli Inspektues, më së voni deri më 31 tetor në vitin rrjedhës për vitin e ardhshëm, për dhënie pëlqimi.

Drejtori e miraton Programin vjetor për punë të inspektoratit në afat prej shtatë ditësh nga dita e pranimit të pëlqimit nga Këshilli Inspektues, përkatësisht më së voni deri më 10 dhjetor në vitin rrjedhës nëse Këshilli Inspektues nuk e shqyrton dhe nuk dorëzon pëlqim, përkatësisht vërejtje në afatin e përcaktuar me ligj.

Në bazë të Programit të miratuar vjetor, drejtori/ministri përpilon plane tremujore për punën e çdo inspektori, të cilat në mënyrë përmbledhëse i dorëzon për shqyrtim te Këshilli Inspektues më së voni dy javë para fillimit të tremujorit të ardhshëm kalendarik si vijon, deri më 15 dhjetor për tremujorin e parë të vitit të ardhshëm, deri më 15 mars për tremujorin e dytë, deri më 15 qershor për tremujorin e tretë, respektivisht deri më 15 shtator për tremujorin e katërt të vitit rrjedhës.

Në planet tremujore për punë për çdo inspektor, drejtori detyrimisht e fut numrin e mbikëqyrjeve të planifikuara për tre muajt e ardhshëm, si dhe shkallën e ndërlikueshmërisë së secilës prej mbikëqyrjeve.

Në bazë të planeve tremujore, për çdo inspektor, drejtori përpilon plan mujor të punës, plan që përmban edhe orar të mbikëqyrjeve sipas datave dhe sipas subjekteve të mbikëqyrjes.

Drejtori, më së voni dy javë nga fillimi i tremujorit kalendarik rrjedhës për atë paraprak, te Këshilli Inspektues dorëzon në mënyrë përmbledhëse raporte tremujore për

punën e çdo inspektori si vijon, deri më 15 janar për tremujorin e katërt të vitit paraprak, deri më 15 prill për tremujorin e parë, deri më 15 korrik për tremujorin e dytë, respektivisht deri më 15 tetor për tremujorin e tretë të vitit rrjedhës.

Drejtori, më së voni deri më 1 mars të vitit rrjedhës, te Këshilli Inspektues dorëzon Raport vjetor për punën e shërbimit inspektues për vitin paraprak."

### Neni 3

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

#### 3985.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

### У К А З

#### ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ХЕМИКАЛИИ

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за хемикалии, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4616/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

### З А К О Н

#### ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ХЕМИКАЛИИ

#### Член 1

Во Законот за хемикалии („Службен весник на Република Македонија“ број 145/10 и 53/11), во членот 134 став (1) се менува и гласи:

- „Инспектор може да биде лице кое:
- е државјанин на Република Македонија,
  - е полнолетно,
  - има општа здравствена способност,
  - не му е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана на вршење на професија, дејност или должност,
  - има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на фармацевцијата, хемијата или технологијата, што се докажува со уверение,
  - има пет години работно искуство во познавање на хемикалиите,
  - ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,
  - поседува меѓународно признат сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење, и тоа еден од следниве:
- 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;
  - 2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell - положен или
  - 3) ECDL: Core - положен,
- има добиено позитивно мислење за соодветност за работното место преку полагање на психолошки тест и



тест за интегритет, согласно со прописите кои се однесуваат на државните службеници и  
- има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба.“

**Член 2**

По членот 134 се додава нов член 134-а, кој гласи:

**„Член 134-а**

(1) Директорот на Агенцијата за лекови изготвува предлог на годишна програма за работа на инспекциската служба и истата ја доставува до Инспекцискиот совет, најдоцна до 31 октомври во тековната година за следната година.

(2) Директорот ја донесува годишната програма за работа на инспекторатот во рок од седум дена од денот на приемот на согласноста од Инспекцискиот совет, односно најдоцна до 10 декември во тековната година доколку Инспекцискиот совет не ја разгледа и не достави согласност, односно забелешки во рокот утврден со закон.

(3) Врз основа на донесената годишна програма директорот на Агенцијата за лекови подготвува квартални планови за работа на секој инспектор кои збирно ги доставува на разгледување до Инспекцискиот совет најдоцна две недели пред почетокот на следниот календарски квартал и тоа до 15 декември за првиот квартал од следната година, до 15 март за вториот, до 15 јуни за третиот, односно до 15 септември за четвртиот квартал во тековната година.

(4) Во кварталните планови за работа за секој инспектор директорот на Агенцијата за лекови задолжително го внесува бројот на планирани надзори во следните три месеци, како и степенот на сложеност на секој од надзорите.

(5) Врз основа на кварталните планови за секој инспектор директорот на Агенцијата за лекови подготвува месечен план за работа, кој план содржи и распоред на надзори по датуми и по субјекти на надзор.

(6) Директорот на Агенцијата за лекови најдоцна две недели од почетокот на тековниот календарски квартал за претходниот до Инспекцискиот совет збирно доставува квартални извештаи за работата на секој инспектор и тоа до 15 јануари за четвртиот квартал од претходната година, до 15 април за првиот квартал, до 15 јули за вториот, односно до 15 октомври за третиот квартал во тековната година.

(7) Директорот на Агенцијата за лекови најдоцна до 1 март во тековната година до Инспекцискиот совет доставува годишен извештај за работата на инспекциската служба за претходната година.“

**Член 3**

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

**L I G J**

**PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT  
PËR KIMIKALE**

**Neni 1**

Нë Ligjin пëр кимикале ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 145/10 dhe 53/11), në nenin 134 paragrafi (1) ndryshohet si vijon:

"Inspektor mund të jetë personi, i cili:  
- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,  
- është i moshës madhore,  
- ka aftësi të përgjithshme shëndetësore,  
- nuk i është shqiptuar dënim me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor për ndalim të kryerjes së profesionit, veprimtarisë ose detyrës,  
- ka marrë së paku 300 kredi sipas SETK ose shkallë të mbaruar VII/1 nga sfera e farmacisë, kimisë ose teknologjisë, që dëshmohet me certifikatë,  
- ka pesë vjet përvojë pune në njohjen e kimikaleve,  
- i plotëson kushtet tjera të përcaktuara në aktin për sistematizim të vendeve të punës,  
- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë, njërën prej këtyre si vijon:  
1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications – të dhënë;  
2) Microsoft: MOS Word apo MOS Excell – të dhënë ose  
3) ECDL: Core – të dhënë,  
- ka marrë mendim pozitiv për përshtatshmëri për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik dhe testit për integritet, në pajtim me rregullat që kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë dhe  
- ka licencë për inspektor nga sfera e kompetencës së shërbimit inspektues.“

**Neni 2**

Pas neni 134 shtohet nen i ri 134-a, si vijon:

**"Neni 134-a**

(1) Drejtori i Agjencisë së Barnave përpilon Propozim-program vjetor për punën e shërbimit inspektues dhe atë e dorëzon te Këshilli Inspektues, më së voni deri më 31 tetor në vitin rrjedhës për vitin e ardhshëm.

(2) Drejtori e miraton Programin vjetor për punë të inspektoratit në afat prej shtatë ditësh nga dita e pranimit të pëlqimit nga Këshilli Inspektues, përkatësisht më së voni deri më 10 dhjetor në vitin rrjedhës nëse Këshilli Inspektues nuk e shqyrton dhe nuk dorëzon pëlqim, përkatësisht vërejtje në afatin e përcaktuar me ligj.

(3) Në bazë të Programit të miratur vjetor, drejtori i Agjencisë së Barnave përpilon plane tremujore për punën e çdo inspektori, të cilat në mënyrë përmbledhëse i dorëzon për shqyrtim te Këshilli Inspektues më së voni dy javë para fillimit të tremujorit të ardhshëm kalendarik, përkatësisht deri më 15 dhjetor për tremujorin e parë të vitit të ardhshëm, deri më 15 mars për tremujorin e dytë, deri më 15 qershor për tremujorin e tretë, respektivisht deri më 15 shtator për tremujorin e katërt të vitit rrjedhës.

(4) Në planet tremujore të punës për çdo inspektor, drejtori i Agjencisë së Barnave, detyrimisht e fut numrin e mbikëqyrjeve të planifikuara për tre muajt e ardhshëm, si dhe shkallën e ndërlikueshmërisë së secilës prej mbikëqyrjeve.

(5) Në bazë të planeve tremujore, për çdo inspektor, drejtori i Agjencisë së Barnave përpilon plan mujor të punës, plan që përmban edhe orar të mbikëqyrjeve sipas datave dhe sipas subjekteve të mbikëqyrjes.

(6) Drejtori i Agjencisë së Barnave, më së voni dy javë nga fillimi i tremujorit kalendarik rrjedhës për atë paraprak, te Këshilli Inspektues dorëzon në mënyrë përmbledhëse raporte tremujore për punën e çdo inspektori si vijon, deri më 15 janar për tremujorin e katërt të vitit paraprak, deri

мë 15 prill për tremujorin e parë, deri më 15 korrik për tremujorin e dytë, respektivisht deri më 15 tetor për tremujorin e tretë të vitit rrjedhës.

(7) Drejtori i Agjencisë së Barnave, më së voni deri më 1 mars të vitit rrjedhës, te Këshilli Inspektues dorëzon Raport vjetor për punën e shërbimit inspektues për vitin paraprak."

### Нени 3

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

3986.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

### У К А З

#### ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЕВИДЕНЦИИТЕ ВО ОБЛАСТА НА ЗДРАВСТВОТО

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за евиденциите во областа на здравството,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07- 4617/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

### ЗАКОН

#### ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЕВИДЕНЦИИТЕ ВО ОБЛАСТА НА ЗДРАВСТВОТО

### Член 1

Во Закон за евиденциите во областа на здравството („Службен весник на Република Македонија“ број 20/2009 и 53/11), во членот 2 став (1) по точката 35 се додава нова точка 36, која гласи:

„36. „Национален систем за електронска евиденција во здравството“ е електронски систем во кој се чуваат и обработуваат сите медицински и здравствени податоци за пациентите, податоци за здравствените работници и соработници, податоци за здравствените установи, здравствените интервенции и услуги извршени во здравствените установи, податоци од електронските упати и електронските рецепти, податоци за закажувањата за специјалистички прегледи и интервенции и други податоци утврдени со овој и друг закон.“

### Член 2

Членот 3 се менува и гласи:

„Овој закон се применува на:

- електронските евиденции и обработка на здравствените и медицинските податоци и
- евиденциите во хартиена форма и рачна обработка на здравствените и медицинските податоци.“

### Член 3

Во членот 6 ставот (2) се менува и гласи:

„Евиденција се води со внесување на податоци во основната медицинска документација (индивидуално медицинско досие, картон, регистар, медицински дневник, историја на болеста и друго), по различни нивоа на здравствена заштита.“

Ставот (5) се менува и гласи:

„Видот, формата и содржината на обрасците за водење на основната медицинска документација од ставовите (2) и (4) на овој член ќе ги утврди министерот за здравство.“

### Член 4

Во членот 7 став (1) по зборот „работници“ се става записка и се додаваат зборовите: „односно соработници“.

Во ставот (2) по зборот „работници“ се става записка и се додаваат зборовите: „односно соработници“.

### Член 5

Во членот 8 став (1) по зборот „работници“ се додаваат зборовите: „и соработници“.

Ставот (2) се менува и гласи:

„Здравствените установи евиденциите од ставот (1) на овој член ги водат континуирано и секоја промена се внесува веднаш по настанувањето.“

Ставот (3) се брише.

Ставот (4) кој станува став (3) се менува и гласи:

„(3) Формата и содржината на обрасците, како и рокот и начинот на пополнување, водење, обработување и чување на индивидуалните евиденции од ставот (1) на овој член ги утврдува министерот за здравство.“

### Член 6

Во членот 9 ставот (6) се менува и гласи:

„Здравствените установи ги внесуваат збирните евиденции од ставот (1) на овој член на секои три месеци во Националниот систем за електронска евиденција во здравството (во натамошниот текст: Националниот систем).“

Ставот (8) се брише.

Ставот (9) станува став (8).

Ставот (10) кој станува став (9) се менува и гласи:

„(9) Формата и содржината на обрасците, како и начинот на пополнување, водење, обработување и чување на збирните евиденции од ставот (1) на овој член ги утврдува министерот за здравство.“

### Член 7

Во членот 10 по зборот „работници“ се става записка и се додаваат зборовите: „односно соработници“.

### Член 8

Во членот 11 ставот (1) се брише.

Во ставот (2) кој станува став (1) зборовите: „и ги доставува до Институтот за јавно здравје на Република Македонија“ се бришат.

По ставот (1) се додава нов став (2), кој гласи:

„(2) Доколку регионалниот центар на јавно здравје се сомнева во точноста на внесениот податок должен е да ја извести здравствената установа која го ввела податокот за да ја провери точноста и доколку има грешка истата да ја поправи.“

Во ставот (3) точка 34 по зборот „работници“ се додаваат зборовите: „и соработници“.

Во ставот (4) зборот „пропишува“ се заменува со зборот „утврдува“.

### Член 9

Во членот 12 став (1) зборот „впишување“ се заменува со зборот „внесување“, а зборовите: „други средства за водење на евиденција пропишани“ се заменува со зборовите: „друга документација пропишана со овој закон“.

Во ставот (2) зборот „Запишувањето“, се заменува со зборот „Внесувањето“, а зборовите: „во средствата за водење на евиденција“ се бришат.

Во ставот (3) зборот „запише“ се заменува со зборот „внесе“, зборовите: „во средствата за водење на евиденција“ се бришат, а зборот „запишува“ се заменува со зборот „внесува“.

Ставот (4) се менува и гласи:

„Здравствениот работник при вршење на здравствените прегледи, односно другите услуги што ги извршил, е должен да ги внесе наодот и резултатите од прегледот, односно другите услуги што ги извршил, во основната медицинска документација.“

По ставот (4) се додава нов став (5), кој гласи:

„(5) Здравствениот работник е должен да внесува податоци во индивидуалните или збирните евиденции од членовите 8 и 9 од овој закон.“

#### Член 10

Во членот 13 ставот (1) се менува и гласи:

„Здравствениот работник е должен да ги потврди наодот и резултатите од прегледот, односно другите услуги што ги дал, со својот потпис и печат или со својот електронски потпис.“

По ставот (1) се додава нов став (2), кој гласи:

„(2) Здравствениот работник е должен да ги потврди сите податоци кои ги внесува во индивидуалните или збирните евиденции, со својот потпис и печат или со својот електронски потпис.“

Во ставот (2) кој станува став (3) зборот „запишани“ се заменува со зборот „внесени“.

Ставот (3) станува став (4).

#### Член 11

Во членот 14 став (1) зборовите: „и стандардните постапки за формирање и водење на збирките на податоци“ се бришат.

Во ставот (2) зборовите: „и стандардните постапки за формирање и водење на збирките на податоци“ се бришат.

Ставот (4) се брише.

#### Член 12

Во членот 16 по зборот „работници“ се става записка и се додаваат зборовите: „односно соработници“.

#### Член 13

Во членот 17 ставот (1) се менува и гласи:

„Министерството за здравство води Национален систем за електронски евиденции во здравство.“

Во ставот (2) зборовите: „Централната база на податоци“ се заменуваат со зборовите: „Националниот систем“.

Ставот (3) се менува и гласи:

„Преку Националниот систем се обезбедуваат податоци од евиденциите на здравствените установи, државните органи, јавни установи и други субјекти, кои на истото имаат право согласно со овој закон.“

Во ставовите (4) и (7) зборовите: „Централната база на податоци“ се заменуваат со зборовите: „Националниот систем“.

Ставовите (5) и (6) се менуваат и гласат:

„(5) Националниот систем опфаќа особено:  
- податоци за здравствените установи,  
- податоци од основната медицинска документација,

- податоци од индивидуалните и збирните евиденции,

- податоци за осигурените лица,

- податоци за здравствените работници и соработници,

- податоци од електронската листа на закажани прегледи и интервенции за користење на здравствените услуги,

- здравствените интервенции и услуги извршени во здравствените установи и

- податоци од извршени телефонски здравствени консултации со пациентите од страна на здравствени установи.

(6) Начинот на чување, администрирање и достапноста на податоците од Националниот систем ги утврдува министерот за здравство.“

Ставовите (8), (9), (10), (11), (12) и (14) се бришат.

Во ставот (13) кој станува став (8) зборовите: „Централната база на податоци“ се заменуваат со зборовите: „Националниот систем“.

#### Член 14

Членот 19 се брише.

#### Член 15

Во членот 20 зборовите: „спроведување на овој закон“ се заменуваат со зборовите: „водење на Националниот систем“.

Алинејата 2 се брише.

#### Член 16

Во членот 23 став (2) по зборовите: „поврзани со единецот“ се става точка, а записката и зборовите до крајот на реченицата се бришат.

#### Член 17

Во членот 24 став (4) зборовите: „хартиена и/или“ се бришат.

Ставот (5) се менува и гласи:

„Во Институтот за јавно здравје на Република Македонија и во регионалните центри за јавно здравје, обработените податоци со анализи и извештаи се чуваат трајно во електронска форма.“

#### Член 18

Членот 25 ставот (2) се менува и гласи:

„Министерството за здравство, Институтот за јавно здравје на Република Македонија и регионалните центри за јавно здравје, заради обработка на податоци од воспоставените скрининзи, можат за таа намена да бараат и поврзуваат податоци од одделни збирки со кои располагаат и други органи и установи.“

#### Член 19

Во членот 26 се додаваат три нови става (1), (2) и (3), кои гласат:

„(1) Министерството за здравство и Фондот за здравствено осигурување на Македонија располагаат и управуваат со податоците од Националниот систем.

(2) Министерството за здравство, Фондот за здравствено осигурување на Македонија, Државниот санитарен и здравствен инспекторат и Институтот за јавно здравје на Република Македонија се должни да разменуваат податоци со кои располагаат, како и да бараат податоци од други субјекти кои располагаат со податоци.

(3) Пристап до Националниот систем имаат само оние лица кои поседуваат сертификат издаден согласно со прописите за класифицирани информации.“

Ставот (1) станува став (4).

Во ставот (2) кој станува став (5) по зборовите: „Република Македонија“ се додаваат зборовите: „и Министерството за здравство“.

Член 20

Членот 27 се брише.

Член 21

Членот 28 се брише.

Член 22

Во членот 29 ставот (4) се брише.

Член 23

Во членот 34 став (1) по алинејата 2 се додава нова алинеја 3, која гласи:

„- од Националниот систем.“

Ставовите (7), (8) и (9) се бришат.

Член 24

Во членот 35 став (1) зборовите: „Институтот за јавно здравје на Република Македонија и регионалните центри за јавно здравје“ се заменуваат со зборовите: „Министерството за здравство“.

Во ставот (2) зборовите: „на Институтот за јавно здравје на Република Македонија и регионалните центри за јавно здравје, на кој согласност дава“ се заменуваат со зборовите: „кој го утврдува“.

Член 25

Во членот 37 став (1) по зборот „медицина“ се става запирка и се додаваат зборовите: „информатички технологии“, а алинејата 2 се брише.

Ставот (3) се брише.

Член 26

Во членот 38 ставот (2) се брише.

Член 27

Во членот 40 ставот (2) се брише.

Член 28

Во членот 43 ставот (2) се брише.

Член 29

Членот 44 се менува и гласи:

„(1) Инспекциски надзор на внесувањето на податоци и водењето на медицинска документација и здравствените евиденции од страна на здравствените установи, врши Државниот санитарен и здравствен инспекторат и Бирото за лекови согласно со закон.“

(2) Фондот за здравствено осигурување на Македонија врши контрола на внесувањето на податоци и водењето на медицинска документација и здравствените евиденции од страна на здравствените установи што се води согласно со прописите за здравственото осигурување и овој закон.“

Член 30

Членот 45 ставот (1) се менува и гласи:

„При вршењето на инспекцискиот надзор односно контрола од членот 44 од овој закон надлежниот инспектор, односно контролор е должен да врши надзор, односно контрола на внесувањето на податоците и водењето на медицинската документација и здравствените евиденции од страна на здравствените установи.“

Член 31

Во членот 46 став (1) точката 2 се брише.

Во ставот (2) зборовите: „до министерот за здравство, кој донесува решение во рок од 15 дена од денот на приемот на жалбата“ се заменуваат со зборовите:

„Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“.

Член 32

Членот 47 се брише.

Член 33

Во членот 48 став (1) точката 3 се брише.

Точката 4 која станува точка 3 се менува и гласи:

“3) не ги внесуваат збирните евиденции на секои три месеци во Националниот систем (член 9 став (6));”.

Точката 5 се брише.

Точката 6 станува точка 4.

Во ставот (3) по зборот “работник” се додаваат зборовите: “и/или соработници”.

Член 34

Во членот 48-а став (1) точката 4 се менува и гласи:

“не ги води евиденциите континуирано и секоја примена не се внесува веднаш по настанувањето (член 8 став (2));”.

Точката 6 се брише.

Во точката 7 која станува точка 6 зборовите: “став (9)” се заменува со зборовите: “став (8)”.

Точката 8 станува точка 7.

Точката 9 се брише.

Во точката 10 која станува точка 8 зборовите: “став (3)” се заменува со зборовите: “став (4)”.

Точката 11 станува точка 9.

Во точката 12 која станува точка 10 зборовите: “и стандардните постапки за формирање и водење на збирките на податоци” се бришат.

Во точката 13 која станува точка 11 зборовите: “Централната база на податоци” се заменуваат со зборовите: “Националниот систем”.

Точките 14, 17 и 18 се бришат.

Точките 15, 16 и 19 стануваат точки 12, 13 и 14.

Во ставот (3) по зборот “работник” се додаваат зборовите: “и/или соработници”.

Член 35

Во членот 48-б став (1) точките 5, 6 и 7 се бришат.

Точките 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 и 15 стануваат точки 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 и 12.

Во ставот (3) по зборот “работник” се додаваат зборовите: “и/или соработници”.

Член 36

Се овластува Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди пречистен текст на Законот за евиденциите во областа на здравството.

Член 37

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а членот 31 ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

**L I G J**

**PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT  
PËR EVIDENCA NË SFERËN E SHËNDETËSISË**

Neni 1

Në Ligjin për evidencë në sferën e shëndetësisë (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 20/2009 dhe 53/11), në nenin 2 paragrafi (1) pas pikës 35 shtohet pikë e re 36. si vijon:

“36.”Sistemi nacional për evidencë elektronike në shëndetësi” është sistem elektronik në të cilin ruhen dhe përpunohen të gjitha të dhënat mjekësore dhe shëndetësore për pacientët, të dhënat për punëtorët dhe bashkëpunëtorët



shëndetësorë, të dhënat për institucionet shëndetësore, intervenimet shëndetësore dhe shërbimet e kryera në institucionet shëndetësore, të dhënat nga udhëzimet elektronike dhe recetat elektronike, të dhënat për caktimet për kontrollë specialistike dhe intervenime dhe të dhëna tjera të përcaktuara me këtë ligj dhe ligj tjetër.”

## Neni 2

Neni 3 ndryshohet si vijon:

“Ky ligj zbatohet për:

- evidencat elektronike dhe përpunimin e të dhënave shëndetësore dhe mjekësore dhe
- evidencat në letër dhe përpunim me dorë të të dhënave shëndetësore dhe mjekësore.”

## Neni 3

Në nenin 6 paragrafi (2) ndryshohet si vijon:

“Evidenca mbahet me futjen e të dhënave në dokumentacionin mjekësor bazë (dosje mjekësore individuale, karton, regjistër, ditar mjekësor, histori të sëmundjes e të tjera), sipas niveleve të ndryshme të mbrojtjes shëndetësore.”

Paragrafi (5) ndryshohet si vijon:

“Llojin, formën dhe përmbajtjen e formularëve për mbajtjen e dokumentacionit mjekësor bazë nga paragrafët (2) dhe (4) të këtij neni, do t'i përcaktojë ministri i Shëndetësisë.”

## Neni 4

Në nenin 7 paragrafi (1) pas fjalës “punëtorë” shtohen fjalët: “përkatësisht bashkëpunëtorë”.

Në paragrafin (2) pas fjalës “punëtorë” shtohen fjalët: “përkatësisht bashkëpunëtorë”.

## Neni 5

Në nenin 8 paragrafi (1) pika 34 pas fjalës “punëtorë” shtohen fjalët: “dhe bashkëpunëtorë”.

Paragrafi (2) ndryshohet si vijon:

“Institucionet shëndetësore evidencat nga paragrafi (1) i këtij neni, i mbajnë në vazhdimësi dhe çdo ndryshim futet menjëherë pas krijimit.”

Paragrafi (3) shlyhet.

Paragrafi (4) i cili bëhet paragraf (3) ndryshohet si vijon:

“(3) Formën dhe përmbajtjen e formularëve, si dhe afatin dhe mënyrën e plotësimit, mbajtjes, përpunimit dhe ruajtjes së evidencave individuale nga paragrafi (1) i këtij neni, i përcakton ministri i Shëndetësisë.”

## Neni 6

Në nenin 9 paragrafi (6) ndryshohet si vijon:

“Institucionet shëndetësore i futin evidencat përmbledhëse nga paragrafi (1) i këtij neni, në çdo tre muaj në Sistemin nacional për evidencë elektronike në shëndetësi (në tekstin e mëtuajtshëm: Sistem nacional).”

Paragrafi (8) shlyhet.

Paragrafi (9) bëhet paragrafi (8).

Paragrafi (10) i cili bëhet paragrafi (9) ndryshohet si vijon:

“(9) Formën dhe përmbajtjen e formularëve, si dhe mënyrën e plotësimit, mbajtjes, përpunimit dhe ruajtjes së evidencave përmbledhëse nga paragrafi (1) i këtij neni, i përcakton ministri i Shëndetësisë.”

## Neni 7

Në nenin 10 pas fjalës “punëtorë” shtohen fjalët: “përkatësisht bashkëpunëtorë”.

## Neni 8

Në nenin 11 paragrafi (1) shlyhet.

Në paragrafin (2) që bëhet paragrafi (1) fjalët: “dhe i dorëzon te Instituti për Shëndet Publik i Republikës së Maqedonisë” shlyhen.

Pas paragrafit (1) shtohet paragrafi i ri (2) si vijon:

“(2) Nëse qendra rajonale e shëndetit publik dyshon në saktësinë e të dhënës së futur, detyrohet ta njoftojë institucionin shëndetësor që e ka futur të dhënën që ta kontrollojë saktësinë dhe nëse ka gabim ta përmirësojë atë.”

Në paragrafin (3) në pikën 34 pas fjalës “punëtorë” shtohen fjalët: “dhe bashkëpunëtorë”.

Në paragrafin (4) fjala “cakton” zëvendësohet me fjalën “përcakton”.

## Neni 9

Në nenin 12 paragrafi (1) fjala “regjistrim” zëvendësohet me fjalën “futje”, ndërsa fjalët: “mjete tjera për mbajtjen e evidencës të përcaktuara.” zëvendësohen me fjalët: “dokumentacion tjetër të përcaktuar me këtë ligj.”

Në paragrafin (2) fjala “Regjistrimi” zëvendësohet me fjalën “inkorporimi” dhe fjalët: “në mjetet për mbajtjen e evidencës” shlyhen.

Në paragrafin (3) fjala “regjistrion” zëvendësohet me fjalën “fut”, fjalët: “në mjetet për mbajtjen e evidencës” shlyhen, ndërsa fjala “regjistrion” zëvendësohet me fjalën “fut”.

Paragrafi (4) ndryshohet si vijon:

“Punëtori shëndetësor gjatë kryerjes së kontrolleve shëndetësore, përkatësisht shërbimeve tjera që i ka kryer, detyrohet t'i futë konstatimin dhe rezultatet nga kontrolli, përkatësisht shërbimet tjera që i ka kryer, në dokumentacionin mjekësor bazë.”

Pas paragrafit (4) shtohet paragraf i ri (5) si vijon:

“(5) Punëtori shëndetësor detyrohet të futë të dhëna në evidencat individuale ose përmbledhëse nga nenet 8 dhe 9 të këtij ligji.”

## Neni 10

Në nenin 13 paragrafi (1) ndryshohet si vijon:

“Punëtori shëndetësor detyrohet t'i vërtetojë konstatimin dhe rezultatet nga kontrolli, përkatësisht shërbimet tjera që i ka dhënë, me nënshkrimin e vet dhe vulën ose me nënshkrimin e vet elektronik.”

Pas paragrafit (1) shtohet paragraf i ri (2), si vijon:

“(2) Punëtori shëndetësor detyrohet t'i vërtetojë të gjitha të dhënat të cilat i fut në evidencat individuale ose përmbledhëse, me nënshkrimin e vet dhe vulën ose me nënshkrimin e vet elektronik.”

Në paragrafin (2) i cili bëhet paragraf (3) fjala “regjistruara” zëvendësohet me fjalën “futura”.

Paragrafi (3) bëhet paragraf (4).

## Neni 11

Në nenin 14 paragrafi (1) fjalët: “dhe procedurat standarde për formimin dhe mbajtjen e përmbledhjeve të të dhënave” shlyhen.

Në paragrafin (2) fjalët: “dhe procedurat standarde për formimin dhe mbajtjen e përmbledhjeve të të dhënave” shlyhen.

Paragrafi (4) shlyhet.

## Neni 12

Në nenin 16 pas fjalës “punëtorë” shtohen fjalët: “përkatësisht bashkëpunëtorë”.

## Neni 13

Në nenin 17 paragrafi (1) ndryshohet si vijon:

“Ministria e Shëndetësisë mban Sistem nacional për evidenca elektronike në shëndetësi.”

Në paragrafin 2 fjalët: “Baza qendrore e të dhënave” zëvendësohen me fjalët: “Sistemi nacional”.

Paragrafi (3) ndryshohet si vijon:

"Nëpërmjet Sistemit nacional sigurohen të dhëna nga evidencat e institucioneve shëndetësore, organeve shtetërore, institucioneve publike dhe subjekteve tjera, të cilat për këtë kanë të drejtë në pajtim me këtë ligj."

Në paragrafët (4) dhe (7) fjalët: "Bazën qendrore të të dhënave" zëvendësohen me fjalët: "Sistemin nacional".

Paragrafët (5) dhe (6) ndryshohen si vijojnë:

"(5) Sistemi nacional përfshin sidomos:

- të dhëna për institucionet shëndetësore,
- të dhëna nga dokumentacioni mjekësor bazë,
- të dhëna nga evidencat individuale dhe përmbledhëse,
- të dhëna për personat e siguruar,
- të dhëna për punëtorët dhe bashkëpunëtorët shëndetësorë,

- të dhëna nga lista elektronike e kontrolleve dhe intervenimeve të caktuara për shfrytëzimin e shërbimeve shëndetësore,

- intervenimet shëndetësore dhe shërbimet e kryera në institucionet shëndetësore,

- të dhëna nga konsultime shëndetësore telefonike të realizuara me pacientët nga ana e institucioneve shëndetësore."

(6) Mënyrën e ruajtjes, administrimit dhe arritshmërisë së të dhënave nga Sistemi nacional i përcakton ministri i Shëndetësisë."

Paragrafët (8), (9), (10), (11), (12) dhe (14) shlyhen.

Në paragrafin (13) i cili bëhet paragraf (8) fjalët: "Bazën qendrore të të dhënave" zëvendësohen me fjalët: "Sistemin nacional".

Neni 14

Neni 19 shlyhet.

Neni 15

Në nenin 20 fjalët: "zbatimi i këtij ligji" zëvendësohen me fjalët: "mbajtjen e Sistemit nacional".

Alineja 2 të shlyhet.

Neni 16

Në nenin 23 paragrafi (2) pas fjalëve: "të lidhura me individin" vihet pikë, e presja dhe fjalët deri në fund të fjalisë shlyhen.

Neni 17

Në nenin 24 paragrafi (4) fjalët: "letrës dhe/ose" shlyhen.

Paragrafi (5) ndryshohet si vijon:

"Në Institutin për Shëndet Publik të Republikës së Maqedonisë dhe në qendrat rajonale për shëndet publik, të dhënat e përpunuara me analiza dhe raporte ruhen përgjithmonë në formë elektronike."

Neni 18

Neni 25 paragrafi (2) ndryshohet si vijon:

"Ministria e Shëndetësisë, Instituti për Shëndet Publik i Republikës së Maqedonisë dhe qendrat rajonale për shëndet publik, për shkak të përpunimit të të dhënave nga skringjet e vendosura, munden për këtë dedikim të kërkojnë dhe lidhin të dhëna nga përmbledhje të veçanta me të cilat disponojnë edhe organe dhe institucione tjera."

Neni 19

Në nenin 26 shtohen tre paragrafë të rinj, si vijojnë:

"(1) Ministria e Shëndetësisë dhe Fondi për Sigurim Shëndetësor i Maqedonisë disponojnë dhe menaxhojnë me të dhënat nga Sistemi nacional.

(2) Ministria e Shëndetësisë, Fondi për Sigurim Shëndetësor i Maqedonisë, Inspektorati Shtetëror Sanitar dhe Shëndetësor dhe Instituti për Shëndet Publik i Republikës së Maqedonisë janë të obliguar të shkëmbejnë

të dhëna me të cilat disponojnë, si dhe të kërkojnë të dhëna nga subjekte tjera të cilat disponojnë me të dhëna.

(3) Qasje te Sistemi nacional kanë vetëm ata persona që posedojnë certifikatë të lëshuar në pajtim me rregullat për informata të klasifikuara.

Paragrafi (1) bëhet paragraf (4).

Në paragrafin (2) i cili bëhet paragraf (5) pas fjalëve: "Republikës së Maqedonisë" shtohen fjalët: "dhe Ministrisë së Shëndetësisë".

Neni 20

Neni 27 shlyhet.

Neni 21

Neni 28 shlyhet.

Neni 22

Neni 29 paragrafi (4) shlyhet.

Neni 23

Në nenin 34 paragrafi (1) pas alinesë 2 shtohet aline e re 3, si vijon:

"nga Sistemi nacional,"

Paragrafët (7), (8) dhe (9) shlyhen.

Neni 24

Në nenin 35 paragrafi (1) fjalët: "Instituti për Shëndet Publik i Republikës së Maqedonisë dhe qendrat rajonale për shëndet publik" zëvendësohen me fjalët: "Ministria e Shëndetësisë".

Në paragrafin (2) fjalët: "të Institutit për Shëndet Publik të Republikës së Maqedonisë dhe qendrave rajonale për shëndet publik, për të cilin pëlqim jep" zëvendësohen me fjalët: "të cilin e përcakton".

Neni 25

Në nenin 37 paragrafi (1) pas fjalës "mjekësi" shtohet presje dhe fjalët: "teknologji informatike", ndërsa alineja 2 shlyhet.

Paragrafi (3) shlyhet.

Neni 26

Në nenin 38 paragrafi (2) shlyhet.

Neni 27

Në nenin 40 paragrafi (2) shlyhet.

Neni 28

Në nenin 43 paragrafi (2) shlyhet.

Neni 29

Neni 44 ndryshohet si vijon:

"(1) Mbikëqyrje inspektuese të futjes së të dhënave dhe mbajtjes së dokumentacionit mjekësor dhe evidencave shëndetësore nga ana e institucioneve shëndetësore, kryen Inspektorati Shtetëror Sanitar dhe Shëndetësor dhe Byroja për Barna në pajtim me ligjin.

(2) Fondi për Sigurim Shëndetësor i Maqedonisë kryen kontroll të futjes së të dhënave dhe mbajtjes së dokumentacionit mjekësor dhe evidencave shëndetësore nga ana e institucioneve shëndetësore që mbahet në pajtim me rregullat për sigurim shëndetësor dhe këtë ligj."

Neni 30

Neni 45 paragrafi (1) ndryshohet si vijon:

"Gjatë kryerjes së mbikëqyrjes inspektuese përkatësisht kontrollit nga neni 44 i këtij ligji, inspektori kompetent përkatësisht kontrollori detyrohet të kryejë mbikëqyrje përkatësisht kontroll të futjes së të dhënave dhe mbajtjes së dokumentacionit mjekësor dhe evidencave shëndetësore nga ana e institucioneve shëndetësore."

Neni 31

Нë ненин 46 параграф (1) пика 2 shlyhet.

Нë параграф (2) fjalët: "te ministri i Shëndetësisë, i cili miraton aktvendim në afat prej 15 ditësh nga dita e pranimit të ankesës" zëvendësohen me fjalët: "Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së punës në shkallë të dytë".

Neni 32

Neni 47 shlyhet.

Neni 33

Нë ненин 48 параграф (1) пика 3 shlyhet.

Пика 4 е cila bëhet pikë 3 ndryshohet si vijon:  
"3) nuk i futin evidencat përmbledhëse në çdo tre muaj në Sistemin nacional (neni 9 параграф (6));".

Пика 5 shlyhet.

Пика 6 bëhet pikë 4.

Нë параграф (3) pas fjalës "punëtor" shtohen fjalët: "dhe/ose bashkëpunëtorë".

Neni 34

Нë ненин 48-a параграф (1) пика 4 ndryshohet si vijon:  
"nuk i mban evidencat në vazhdimësi dhe çdo ndryshim nuk futet menjëherë pas ndodhjes (neni 8 параграф (2))".

Пика 6 shlyhet.

Нë pikën 7 е cila bëhet пика 6 fjalët: "параграф (9)" zëvendësohen me fjalët: "параграф (8)".

Пика 8 bëhet пика 7.

Пика 9 shlyhet.

Нë pikën 10 е cila bëhet пика 8 fjalët: "параграф (3)" zëvendësohen me fjalët: "параграф (4)".

Пика 11 bëhet пика 9.

Нë pikën 12 е cila bëhet пика 10 fjalët: "dhe procedurat standarde për formimin dhe udhëheqjen e përmbledhjeve të të dhënave" shlyhen.

Нë pikën 13 е cila bëhet пика 11 fjalët: "Baza qendrore e të dhënave" zëvendësohen me fjalët: "Sistemi nacional".

Пикат 14, 17 dhe 18 shlyhen.

Пикат 15, 16 dhe 19 bëhen пика 12, 13 dhe 14.

Нë параграф (3) pas fjalës "punëtor" shtohen fjalët: "dhe/ose bashkëpunëtorë".

Neni 35

Нë ненин 48-b параграф (1) пикат 5, 6 dhe 7 shlyhen.

Пикат 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 dhe 15 bëhen пика 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 dhe 12.

Нë параграф (3) pas fjalës "punëtor" shtohen fjalët: "dhe/ose bashkëpunëtorë".

Neni 36

Autorizohet Komisioni Juridik Ligjvënës i Kuvendit të Republikës së Maqedonisë që të përcaktojë tekst të spastruar të Ligjit për evidenca në sferën e shëndetësisë.

Neni 37

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa neni 31 do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

**3987.**

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

**У К А З**

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ДРЖАВНИОТ ИНСПЕКТОРАТ ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за Државниот инспекторат за земјоделство,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07- 4618/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**ЗАКОН  
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ  
ЗА ДРЖАВНИОТ ИНСПЕКТОРАТ ЗА  
ЗЕМЈОДЕЛСТВО**

Член 1

Во Законот за Државниот инспекторат за земјоделство („Службен весник на Република Македонија“ број 20/2009 и 53/11), во членот 2 ставот 2 се брише.

Член 2

Во членот 3 по ставот 1 се додаваат два нови става 2 и 3, кои гласат:

“Државниот инспекторат за земјоделство е со својство на правно лице, има сопствена буџетска сметка како буџетски корисник од прва линија, самостојно спроведува постапки за вработување согласно со закон и одлучува за правата и обврските од работен однос.

Во меѓународен правен промет инспекторатот ќе го користи називот State Agricultural Inspectorate (SAI).“

Член 3

Во членот 8 став 1 по алинејата 3 се додава нова алинеја 4, која гласи:

“- рибочувари на државни риболовни води (во натамошниот текст: рибочувари).“.

Член 4

Членот 9 се менува и гласи:

“Со работата на Инспекторатот раководи и управува директор кој го именува и разрешува Владата на Република Македонија.

Директорот изготвува предлог на годишна програма за работа на инспекторатот и истата ја доставува до Инспекцискиот совет најдоцна до 31 октомври во тековната година за следната година.

Директорот ја донесува годишната програма за работа на инспекторатот во рок од седум дена од денот на приемот на согласноста од Инспекцискиот совет, односно најдоцна до 10 декември во тековната година доколку Инспекцискиот совет не ја разгледа и не достави согласност, односно забелешки во рокот утврден со закон.

Врз основа на донесената годишна програма за работа на инспекторатот, директорот подготвува квартални планови за работа на секој инспектор, кои збирно ги доставува на разгледување до Инспекцискиот совет најдоцна две недели пред почетокот на наредниот календарски квартал и тоа до 15 декември за првиот квартал од следната година, до 15 март за вториот квартал, до 15 јуни за третиот квартал, односно до 15 септември за четвртиот квартал во тековната година.

Во кварталните планови за работа за секој инспектор директорот задолжително го внесува бројот на пла-

нирани надзори во наредните три месеци, како и степе-  
ност на сложеност на секој од надзорите.

Врз основа на кварталните планови за секој инспек-  
тор директорот подготвува месечен план за работа, кој  
план содржи и распоред на надзори по датуми и по суб-  
јекти на надзор.

Директорот најдоцна две недели од почетокот на те-  
ковниот календарски квартал за претходниот до Ин-  
спекцискиот совет збирно доставува квартални извеш-  
таи за работата на секој инспектор и тоа до 15 јануари  
за четвртиот квартал од претходната година, до 15 април  
за првиот квартал, до 15 јули за вториот квартал,  
односно до 15 октомври за третиот квартал во тековна-  
та година.

Директорот најдоцна до 1 март во тековната годи-  
на до Инспекцискиот совет доставува годишен извеш-  
тај за работата на инспекторатот за претходната.“

#### Член 5

Членот 10 се менува и гласи:

“Инспектор може да биде лице кое:

- е државјанин на Република Македонија,
- е полнолетно,
- има општа здравствена способност,
- не му е изречена казна со правосилна судска пресу-  
да за забрана на вршење професија, дејност или долж-  
ност,
- има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС  
или завршен VII/1 степен од областа на земјоделските  
науки, што се докажува со уверение,
- има пет години работно искуство во струката,
- ги исполнува другите услови утврдени во актот за  
систематизација на работните места,
- поседува меѓународно признат сертификат за рабо-  
та со компјутерски програми за канцелариско рабо-  
тење, и тоа еден од следниве:

1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;

2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell - положен  
или

3) ECDL: Core - положен,

- има добиено позитивно мислење за соодветност за  
работното место со полагање на психолошки тест и  
тест за интегритет, согласно со прописите кои се одне-  
суваат на државните службеници и

- има лиценца за инспектор од областа на надлеж-  
носта на инспекторатот.“

Инспекторот има право и должност стручно да се  
оспособува за извршување на своите работи и работни  
задачи во согласност со годишната програма за специ-  
јализирана обука на инспекцискиот надзор.

Во својата работа инспекторот треба да е ефикасен,  
совесен, одговорен и непристрасен при вршење на  
службените работи и задачи.

При вршење на инспекцискиот надзор, инспекторот  
носи униформа со амблем, опрема за работа и опрема  
за заштита при работа. Кројот на униформата, изгледот  
на амблемот, опремата за работа и опремата за заштита  
при работа ги пропишува директорот.“

#### Член 6

Во членот 21 став (2) зборовите: „ посебна комисија  
формирана од министерот“ се заменуваат со зборовите:  
„Државната комисија за одлучување во управна поста-  
пка и постапка од работен однос во втор степен“.

Ставовите 3, 4 и 5 се бришат.

#### Член 7

Во членот 23 став 2 зборот „министер“ се заменува  
зборот „директор“, а зборовите: „Република Македо-  
нија“ се заменуваат со зборот „инспекторат“.

#### Член 8

Во членот 24 став 1 зборот „министерството“ се за-  
менува со зборот „инспекторат“.

#### Член 9

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на  
објавувањето во „Службен весник на Република Маке-  
донија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 го-  
дина.

### L I G J

## PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR INSPEKTORATIN SHTETËROR TË BUJQËSISË

#### Neni 1

Në Ligjin për Inspektoratin Shtetëror të Bujqësisë  
("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër  
20/2009 dhe 53/11), në nenin 2 paragrafi 2 fshihet.

#### Neni 2

Në nenin 3 pas paragrafit 1 shtohen dy paragrafë të rinj  
2 dhe 3, si vijojnë:

“Inspektorati Shtetëror i Bujqësisë është me cilësinë e  
personit juridik, ka llogari personale buxhetore si  
shfrytëzues buxhetor i vijës së parë, mëvetësisht zbaton  
procedura për punësim në pajtim me ligjin dhe vendos për  
të drejtat dhe obligimet nga marrëdhënia e punës.

Në qarkullimin ndërkombëtar juridik, inspektorati do ta  
shfrytëzojë emrin State Agricultural Inspectorate (SAI).”

#### Neni 3

Në nenin 8 paragrafi 1 pas alineës 3 shtohet aline e re 4  
si vijon:

“- rojtarëve të peshqve në ujërat shtetërore peshkuese  
(në tekstin e mëtejme: rojtarët e peshqve).”.

#### Neni 4

Neni 9 ndryshohet si vijon:

“Me punën e Inspektoratit udhëheq dhe administron  
drejtori të cilin e emëron dhe shkarkon Qeveria e  
Republikës së Maqedonisë.

Drejtori përgatit propozim-program vjetor për punën e  
inspektoratit dhe të njëjtin e dorëzon te Këshilli inspektues,  
më së voni deri më 31 tetor në vitin rrjedhës për vitin e  
ardhshëm.

Drejtori e miraton programin vjetor për punën e  
Inspektorit në afat prej shtatë ditësh nga dita e pranimit të  
pëlqimit nga Këshilli inspektues, respektivisht më së voni  
deri në 10 dhjetor në vitin rrjedhës nëse Këshilli inspektues  
nuk shqyrton dhe dorëzon pëlqim, respektivisht vërejtje në  
afatin e paraparë me ligj.

Në bazë të programit të miratuar vjetor për punën e  
inspektorit, drejtori përgatit plane tremujore për punën e  
çdo inspektori, të cilat i dorëzon në shqyrtim te Këshilli  
inspektues më së voni dy javë para fillimit të tremujorit të  
ardhshëm kalendarik dhe atë deri më 15 dhjetor për  
tremujorin e parë nga viti i ardhshëm, deri më 15 mars për  
të dytin, deri më 15 qershor për të tretin, respektivisht deri  
më 15 shtator për tremujorin e katërt në vitin rrjedhës.

Në planet tremujore të punës për çdo inspektor, drejtori  
detyrimisht e vendos numrin e mbikëqyrjeve të  
planifikuar në tre muajt e ardhshëm, si dhe shkallën e  
ndërlkueshmërisë së secilës prej mbikëqyrjeve.

Në bazë të planeve tremujore të punës për çdo  
inspektor, drejtori përgatit plan mujor të punës, i cili  
përmban edhe orar të mbikëqyrjes sipas datave dhe  
subjekteve të mbikëqyrjes.

Drejtori, më së voni dy javë nga fillimi i tremujorit  
kalendarik rrjedhës për atë paraprak, te Këshilli Inspektues  
dorëzon në mënyrë përmbledhëse raporte tremujore për  
punën e çdo inspektori, dhe atë deri më 15 janar për  
tremujorin e katërt nga viti paraprak, deri më 15 prill për



tremujorin e parë, deri më 15 qershor për të dytin, respektivisht deri më 15 tetor për tremujorin e katërt në vitin rrjedhës.

Drejtori, më së voni deri më 1 mars në vitin rrjedhës, te Këshilli inspektues dorëzon raport vjetor për punën e inspektoratit për vitin paraprak."

#### Neni 5

Neni 10 ndryshohet si vijon:

"Inspektor mund të jetë personi i cili:

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- është i moshës madhore,
- ka aftësi shëndetësore të përgjithshme,
- nuk i është shqiptuar dënim me aktgjykim gjyqësor të plotfuqishëm për ndalim të kryerjes së profesionit, veprimtarisë ose detyrës,
- ka fituar së paku 300 kredi sipas SETK ose ka mbaruar shkallën VII/1 - nga sfera e shkencave bujqësore, që dëshmohet me certifikatë,
- ka pesë vjet përvojë pune në profesion,
- i plotëson kushtet tjera të përcaktuara në aktin për sistematizim të vendeve të punës,
- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë, dhe atë një nga këto në vijim:

- 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications – të dhënë;
- 2) Microsoft: MOS Word ose MOS Excell – të dhënë ose

3)ECDL: Core- të dhënë,

- ka marrë mendim pozitiv për përshtatshmëri për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik dhe testit për integritet, në pajtim me rregullat që kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë dhe

- ka licencë për inspektor nga sfera e kompetencës së inspektoratit.

Inspektori ka të drejtë dhe detyrim që në mënyrë profesionale të aftësohet për kryerje të punëve të tij dhe detyrave të punës në pajtim me programin vjetor për trajnim të specializuar në sferën e mbikëqyrjes inspektuese.

Në punën e tij, inspektori duhet të jetë efikas, i ndërgjegjshëm, i përgjegjshëm dhe objektiv gjatë kryerjes së punëve dhe detyrave zyrtare.

Gjatë kryerjes së mbikëqyrjes inspektuese, inspektori mban uniformë me emblemë, pajisje për punë dhe pajisje për mbrojtje gjatë punës. Modelin e uniformës, pamjen e emblemës, pajisjes për punë dhe pajisjes për mbrojtje gjatë punës, e përcakton drejtori."

#### Neni 6

Në nenin 21 paragrafi (2) fjalët: "komisioni i veçantë formuar nga ministri" zëvendësohen me fjalët: "Komisioni shtetëror për vendimmarrje në procedurë administrative dhe procedurë të marrëdhënies së punës në shkallë të dytë".

Paragrafët 3, 4 dhe 5 shlyhen.

#### Neni 7

Në nenin 23 paragrafi 2 fjala "ministër" zëvendësohet me fjalën "drejtor", kurse fjalët: "Republika e Maqedonisë" zëvendësohet me fjalën "inspektorati".

#### Neni 8

Në nenin 24 paragrafi 1 fjala "ministra" zëvendësohet me fjalën "Inspektorati".

#### Neni 9

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", kurse do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

### 3988.

Vrз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република

Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

## У К А З ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ШУМАРСКА И ЛОВНА ИНСПЕКЦИЈА

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за шумарска и ловна инспекција, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07- 4619/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

## ЗАКОН ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ШУМАРСКА И ЛОВНА ИНСПЕКЦИЈА

### Член 1

Во Законот за шумарска и ловна инспекција („Службен весник на Република Македонија“ број 88/2008, 6/10, 36/11 и 74/12), насловот пред членот 1 се менува и гласи: „Содржина и употреба на Законот“.

### Член 2

Насловот пред членот 2 се брише, а во членот 2 точката на крајот од реченицата се брише, се става записка и се додаваат зборовите: „со својство на правно лице, има сопствена буџетска сметка како буџетски корисник од прва линија, самостојно спроведува постапки за вработување и одлучува за правата и обврските од работен однос, согласно со законот.“

### Член 3

Насловот пред членот 3 се брише.

### Член 4

Членот 10-а се менува и гласи:

„(1) Директорот изготвува предлог на годишна програма за работа на инспекторатот и истата ја доставува до Инспекцискиот совет, најдоцна до 31 октомври во тековната година.

(2) Директорот ја донесува годишната програма за работа на инспекторатот во рок од седум дена од денот на приемот на согласноста од Инспекцискиот совет, односно најдоцна до 10 декември во тековната година доколку Инспекцискиот совет не ја разгледа и не достави согласност, односно забелешки во рокот утврден со закон.

(3) Врз основа на донесената годишна програма за работа на инспекторатот, директорот подготвува квартални планови за работа на секој инспектор кои збирно ги доставува на разгледување до Инспекцискиот совет најдоцна две недели пред почетокот на наредниот календарски квартал и тоа до 15 декември за првиот квартал од наредната година, до 15 март за вториот квартал, до 15 јуни за третиот квартал, односно до 15 септември за четвртиот квартал во тековната година.

(4) Во кварталните планови за работа за секој инспектор директорот задолжително го внесува бројот на планирани надзори во наредните три месеци, како и степенот на сложеност на секој од надзорите.

(5) Врз основа на кварталните планови за работа за секој инспектор директорот подготвува месечен план за работа, кој содржи и распоред на надзори по датуми и по субјекти на надзор.

(6) Директорот најдоцна две недели од почетокот на тековниот календарски квартал за претходниот до Инспекцискиот совет доставува збирни квартални извештаи за работата на секој инспектор и тоа до 15 јануари за четвртиот квартал од претходната година, до 15 април за првиот квартал, до 15 јули за вториот квартал, односно до 15 октомври за третиот квартал во тековната година.

(7) Директорот најдоцна до 1 март во тековната година до Инспекцискиот совет доставува годишен извештај за работата на инспекторатот за претходната година.“

#### Член 5

Членот 15 се менува и гласи:

“(1) Инспектор од областа на шумарството може да биде лице кое:

- е државјанин на Република Македонија,
- има општа здравствена состојба,
- не му е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана на вршење на професија, дејност или должност,
- има стекнато најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен - насока шумарство, што се докажува со уверение,
- има пет години работно искуство во областа,
- ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,
- поседува меѓународно признат сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење, и тоа еден од следниве:

- 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;
  - 2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell - положен или
  - 3) ECDL: Core - положен,
- има добиено позитивно мислење за соодветност за работното место преку полагање на психолошки тест и тест за интегритет, согласно со прописите кои се однесуваат на државните службеници и
- има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекторатот.

(2) Инспектор од областа ловство може да биде лице кое:

- е државјанин на Република Македонија,
- има општа здравствена состојба,
- не му е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана на вршење на професија, дејност или должност,
- има стекнато најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен - насока шумарство или ветеринарната медицина, што се докажува со уверение,
- има пет години работно искуство во областа,
- ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,
- поседува меѓународно признат сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење, и тоа еден од следниве:

- 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;
  - 2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell - положен или
  - 3) ECDL: Core - положен,
- има добиено позитивно мислење за соодветност за работното место преку полагање на психолошки тест и тест за интегритет, согласно со прописите кои се однесуваат на државните службеници и
- има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекторатот.“

#### Член 6

Во членот 18 став (2) точката се брише и се додаваат зборовите: „и Законот за инспекциски надзор“.

Ставот (3) се брише.

#### Член 7

Во членот 25 ставот (2) се менува и гласи:  
„По жалба против решенијата на инспекторот одлучува Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

Ставовите (3), (4) и (5) се бришат.

Ставот (6) станува став (3).

#### Член 8

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

### L I G J PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR INSPEKSION TË PYLLTARISË DHE GJUETISË

#### Neni 1

Në Ligjin për inspeksion të pylltarisë dhe gjuetisë ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 88/2008, 6/10, 36/11 dhe 74/12), titulli para nenit 1 ndryshohet si vijon: " Përmbajtja dhe përdorimi i Ligjit".

#### Neni 2

Titulli para nenit 2 shlyhet, e në nenin 2 pika në fund të fjalisë shlyhet dhe shtohen presje dhe fjalët: "me cilësi të personit juridik, ka llogari personale buxhetore si shfrytëzues buxhetor i vijës së parë, mëvetësisht zbaton procedura për punësim dhe vendos për të drejtat dhe obligimet nga marrëdhënia e punës, në pajtim me ligjin".

#### Neni 3

Titulli para nenit 3 fshihet.

#### Neni 4

Neni 10-a ndryshohet si vijon:

"(1) Drejtori përgatit propozim-program vjetor për punën e inspektorëve dhe të njëjtin e dorëzon te Këshilli inspektues, më së voni deri më 31 tetor në vitin rrjedhës për vitin e ardhshëm.

(2) Drejtori e miraton programin vjetor për punën e inspektorit në afat prej shtatë ditësh nga dita e pranimit të pëlqimit nga Këshilli inspektues, respektivisht më së voni deri në 10 dhjetor në vitin rrjedhës nëse Këshilli inspektues nuk e shqyrton dhe dorëzon pëlqim, respektivisht vërejtje në afatin e paraparë me ligj.

(3) Në bazë të programit të miratuar vjetor për punë të inspektorit, drejtori përgatit plane tremujore për punën e çdo inspektori, të cilat i dorëzon të përmbledhura në shqyrtim te Këshilli inspektues më së voni dy javë para fillimit të tremujorit të ardhshëm kalendarik dhe atë deri më 15 dhjetor për tremujorin e parë të vitit të ardhshëm, deri më 15 mars për të dytin, deri më 15 qershor për të tretin, respektivisht deri më 15 shtator për tremujorin e katërt në vitin rrjedhës.

(4) Në planet tremujore për punë për çdo inspektor, drejtori detyrimisht e fut numrin e mbikëqyrjes së planifikuar në tre muajt e ardhshëm, si dhe shkallën e ndërlikueshmërisë së secilës prej mbikëqyrjeve.

(5) Në bazë të planeve tremujore për punë për çdo inspektor, drejtori përgatit plan mujor për punë, i cili përmban edhe orar të mbikëqyrjeve sipas datës dhe subjekteve të mbikëqyrjes.

(6) Drejtori, më së voni dy javë nga fillimi i tremujorëve kalendarikë rrjedhës për atë paraprak, te Këshilli inspektues në mënyrë përmbledhëse dorëzon raporte tremujore për punë të çdo inspektori, dhe atë deri më 15 janar për tremujorin e katërt nga viti paraprak, deri më 15 prill për tremujorin e parë, deri më 15 korrik për të dytin, respektivisht deri më 15 tetor për tremujorin e tretë në vitin rrjedhës.

(7) Drejtori, më së voni deri më 1 mars në vitin rrjedhës, te Këshilli inspektues dorëzon raport vjetor për punën e inspektoratit për vitin paraprak."

#### Neni 5

Neni 15 ndryshohet si vijon:

"(1) Inspektor nga sfera e pylltarisë mund të bëhet personi, i cili:

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- ka gjendje të përgjithshme shëndetësore,
- nuk i është shqiptuar dënim me aktgjykim gjyqësor të plotfuqishëm për ndalim të kryerjes së profesionit, veprimtarisë ose detyrës,

- ka fituar së paku 300 kredi sipas EKTS ose ka mbaruar shkallën VII/1 - drejtimi pylltari që dëshmohet me certifikatë,

- ka pesë vjet përvojë punë në sferë,
- i plotëson kushtet tjera të përcaktuara në aktin për sistematizim të vendeve të punës,

- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë, e një nga këto në vijim:

1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications – të dhënë;

2) Microsoft: MOS Word ose MOS Excell – të dhënë ose

3) ECDL: Core- të dhënë,

- ka marrë mendim pozitiv për përshtatshmëri për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik dhe testit për integritet, në pajtim me dispozitat që kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë dhe

- ka licencë për inspektor nga sfera e kompetencës së inspektoratit.

(2) Inspektor nga sfera e gjuetisë mund të bëhet personi, i cili:

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- ka gjendje të përgjithshme shëndetësore,
- nuk i është shqiptuar dënim me aktgjykim gjyqësor të plotfuqishëm për ndalim të kryerjes së profesionit, veprimtarisë ose detyrës,

- ka fituar së paku 300 kredi sipas EKTS ose ka mbaruar shkallën VII/1 – drejtimi i pylltarisë apo i mjekësisë veterinarë që dëshmohet me certifikatë,

- ka pesë vjet përvojë punë në sferë,
- i plotëson kushtet tjera të përcaktuara në aktin për sistematizim të vendeve të punës,

- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë, e një nga këto në vijim:

1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications – të dhënë;

2) Microsoft: MOS Word ose MOS Excell – të dhënë ose

3) ECDL: Core- të dhënë,

- ka marrë mendim pozitiv për përshtatshmëri për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik dhe testit për integritet, në pajtim me dispozitat që kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë dhe

- ka licencë për inspektor nga sfera e kompetencave të inspektoratit."

#### Neni 6

Në nenin 18 paragrafi (2) pika fshihet dhe shtohen fjalët "dhe Ligji për mbikëqyrje inspektuese".

Paragrafi (3) fshihet.

#### Neni 7

Në nenin 25 paragrafi (2) ndryshohet dhe vijon:  
"Për ankesën kundër aktvendimeve të inspektorit vendos Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

Paragrafët (3), (4) dhe (5) fshihen.

Paragrafi (6) bëhet paragraf (3).

#### Neni 8

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

### 3989.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

#### У К А З

### ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПРИВАТНО ОБЕЗБЕДУВАЊЕ

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за приватно обезбедување, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4620/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

### ЗА К О Н ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПРИВАТНО ОБЕЗБЕДУВАЊЕ

#### Член 1

Во Законот за приватно обезбедување („Службен весник на Република Македонија“ број 166/12), во членот 7 точки 11 и 12 зборовите: „на лица и имот“ се бришат.

Во точките 14 и 17 зборовите: „обезбедување на лица и имот“ се заменуваат со зборовите: „приватно обезбедување“.

#### Член 2

Во членот 13 став (2) точка 6 зборот „знакот“ се заменува со зборот „ознаката“.

#### Член 3

Во членот 14 точката 5 се менува и гласи:  
„поседува акт со кој се пропишува изгледот на работната облека на работниците за обезбедување и“.

#### Член 4

Во членот 22 став (1) точката 7 се менува и гласи:  
„да е оспособено за физичко обезбедување, односно да е оспособено за техничко обезбедување;“.

#### Член 5

Членот 24 се менува и гласи:

“(1) Стручните испити за физичко и техничко обезбедување од членот 22 став (1) точка 8 од овој закон ги организира и спроведува Комората, а се полагаат пред Комисијата за спроведување стручен испит за физичко обезбедување и Комисијата за спроведување стручен испит за техничко обезбедување кои ги формира министерот за внатрешни работи.

(2) Комисиите од ставот (1) на овој член се составени од тројца членови и нивни заменици, при што еден член и неговиот заменик се претставници на Министерството, а двајца членови и нивни заменици се претставници на Комората од кои еден член и неговиот заменик се информатичари.

(3) Проверка на оспособеноста за ракување со огнено оружје како дел од стручниот испит за физичко обезбедување врши Комисија за проверка на оспособеноста за ракување со огнено оружје на Министерството составена од тројца полициски службеници и нивни заменици.

(4) Трошоците за полагање на стручните испити се на товар на барателот на лиценцата за обезбедување.“

#### Член 6

По членот 24 се додаваат осум нови члена 24-а, 24-б, 24-в, 24-г, 24-д, 24-ѓ, 24-е и 24-ж, кои гласат:

#### „Член 24-а

Оспособувањето на физичките лица за вршење на приватно обезбедување и спроведувањето на стручните испити за физичко и за техничко обезбедување се врши согласно со програма за оспособување и полагање стручен испит за физичко обезбедување и програма за оспособување и полагање стручен испит за техничко обезбедување.

#### Член 24-б

(1) Стручните испити за физичко и за техничко обезбедување се спроведуваат во два дела, и тоа:

- теоретски (прв) дел со кој се проверува теоретското знаење на кандидатите и  
- практичен (втор) дел со кој се проверуваат практичните способности на кандидатите.

(2) Теоретскиот и практичниот дел од стручниот испит за физичко обезбедување опфаќаат:

##### А. Теоретски дел:

- 1) Законот за приватно обезбедување;
- 2) кривично право (општ и посебен дел);
- 3) криминалистика;
- 4) психологија;
- 5) Законот за прекршоците против јавниот ред и мир;
- 6) противпожарна заштита и техничко обезбедување и

##### 7) прва помош и

##### Б. Практичен дел

- 1) ракување и гаѓање со огнено оружје и
  - 2) самоодбрана.
- (3) Теоретскиот и практичниот дел од стручниот испит за техничко обезбедување опфаќаат:

##### А. Теоретски дел:

- 1) основи на електротехника и телекомуникации;
  - 2) видови на системи за техничко обезбедување;
  - 3) скицирање, планирање и изведба на системи за техничко обезбедување;
  - 4) Законот за приватно обезбедување и
  - 5) Законот за заштита на личните податоци и
- Б. Практичен дел
- 1) планирање и инсталирање на системи за техничко обезбедување.

(4) Теоретскиот дел од стручните испити за физичко и за техничко обезбедување се полага по електрон-

ски пат, со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

#### Член 24-в

(1) Комисиите од членот 23 од овој закон изготвуваат бази на прашања за теоретскиот дел од стручните испити за физичко и за техничко обезбедување.

(2) Прашањата за теоретскиот дел од стручните испити за физичко и за техничко обезбедување ги верификуваат комисиите од членот 24 став (1) од овој закон.

(3) Комисиите од ставот (2) на овој член вршат и ревизија и ажурирање на базите на прашања најмалку еднаш годишно.

(4) При ревизијата комисиите особено ги имаат предвид измените на правните прописи на кои е засновано прашањето, бројот на кандидати кои го одговарале, успешноста во одговарањето на истите, како и други критериуми кои можат да влијаат врз подобрувањето на квалитетот на базите на прашања.

(5) Врз основа на извршената ревизија и ажурирање на базите на прашања комисиите одлучуваат прашањата да бидат изменети или целосно отстранети од базите.

#### Член 24-г

(1) Теоретскиот дел од стручните испити за физичко и за техничко обезбедување се полага во просторија за полагање испит определена од страна на Комората, која е посебно опремена за полагање на стручен испит со материјално-техничка и информатичка опрема, интернет врска и опрема за снимање на полагањето.

(2) Полагањето на стручните испити од ставот (1) на овој член се снима и во живо се емитува на веб страницата на Министерството, а ако поради технички причини снимањето се прекине, снимката од целиот испит се поставува на веб страницата на Министерството.

#### Член 24-д

(1) Пред почетокот на полагањето на стручните испити за физичко и за техничко обезбедување, претставникот од Министерството го утврдува идентитетот на кандидатот со увид во лична карта.

(2) На кандидатот за време на полагањето на стручните испити не му се дозволува користење на закони, закони со коментар и објаснување, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства, претходно подготвени предмети и слично, ниту му се дозволува да контактира со други кандидати или лица освен со информатичарот од членот 24 од овој закон, во случај доколку има технички проблем со компјутерот.

(3) Доколку кандидатот при полагањето на стручните испити постапува спротивно на ставот (2) на овој член, нема да му се дозволи натамошно полагање на испитот, при што се смета дека кандидатот не го положил стручниот испит и истото се констатира во извештајот за спроведен теоретски дел од стручниот испит за физичко и за техничко обезбедување.

#### Член 24-ѓ

(1) Стручниот испит за физичко, односно стручниот испит за техничко обезбедување започнува со полагање на теоретскиот дел, а кандидатот кој го положил теоретскиот дел потоа го полага и практичниот дел од испитот.

(2) Теоретскиот дел од испитот се полага по секој од предметите наведени во членот 24-б ставови (2) дел А и (3) дел А од овој закон и содржи најмалку десет прашања со три опции за заокружување од кои една е точна, една е слична и една не е точна.

(3) Кандидатот мора да оствари најмалку 70% точни одговори од прашањата од најмалку пет предмети



со што се смета дека делумно го положил стручниот испит.

(4) Во случај кога кандидатот делумно ќе го положи теоретскиот дел од стручниот испит, кандидатот може да полага поправен испит заради целосно полагање на стручниот испит најдоцна во рок од шест месеци од денот на започнувањето на оспособувањето за физичко, односно техничко обезбедување, при што мора да оствари најмалку 70% точни одговори од секој предмет за кој полага поправен испит.

(5) Доколку кандидатот не го положил стручниот испит согласно со ставовите (3) и (4) на овој член ќе се смета дека не го положил испитот.

#### Член 24-е

(1) Полагањето на теоретскиот дел од стручните испити за физичко и за техничко обезбедување се врши со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер, согласно со упатството за начинот на решавање на истиот, за кое претставникот на Министерството дава појаснување пред да започне полагањето на испитот.

(2) Прашањата од тестот, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во тестот.

(3) Прашањата содржани во тестовите за полагање на теоретскиот дел и нивните одговори се чуваат во единствениот електронски систем за полагање на стручните испити за физичко и за техничко обезбедување, кој го воспоставува и одржува Комората.

(4) Електронскиот систем од ставот (3) на овој член содржи и достапна база од најмалку 300 прашања од областа на предметите од членот 24-б ставови (2) дел А и (3) дел А од овој закон.

(5) Резултатите од полагањето на стручниот испит му се достапни на кандидатот на компјутерот на кој го полагал испитот, веднаш по неговото завршување.

(6) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од тестот за полагање на стручниот испитот изнесува 150 минути.

#### Член 24-ж

(1) Тестовите се користат и му се достапни на кандидатот само за време на полагањето на стручниот испит.

(2) Материјалите и снимките од одржаните стручни испити се чуваат во Комората.

(3) Комисијата од членот 66 став (3) од овој закон врши ревизија на спроведените стручни испити, а во својата работа ги користи материјалите и снимките од ставот (2) на овој член.

(4) Комисијата од ставот (3) на овој член се состанува најмалку еднаш годишно и врши ревизија на начинот на спроведување на најмалку две полагања на стручните испити одржани во тековната година.

#### Член 7

Во членот 29 став (5) точка 2 по зборовите: „телесна заштита“ се додаваат зборовите: „на лица“.

#### Член 8

Во членот 32 став (1) зборовите: „на лица и имот“ се бришат.

#### Член 9

Во членот 66 по ставот (2) се додава нов став (3), кој гласи:

„(3) Министерот за внатрешни работи формира комисија за вршење надзор над работата на Комората и правните лица за приватно обезбедување која е составена од претседател, тројца членови и нивни заменици.“

#### Член 10

Во членот 69 став (1) зборовите: „обезбедување на лица и имот“ се заменуваат со зборовите: „приватно обезбедување“.

#### Член 11

Во членот 73 став (1) точка 6 зборовите: „работниците за приватно обезбедување на лица и имот“ се заменуваат со зборовите: „работниците за обезбедување“.

#### Член 12

По членот 76 се додава нов член 76-а, кој гласи:

#### „Член 76-а

Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе и се изрече за прекршок на Комората ако не го снима, не го емитира во живо на веб страницата на Министерството и доколку не ја постави снимката од целиот испит на веб страницата на Министерството, согласно со членот 24-г од овој закон.“

#### Член 13

Во членот 79 по точката 3 се додава нова точка 4, која гласи:

„4) критериумите во однос на просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полагање на стручните испити за физичко и за техничко обезбедување;“.

Точките 4, 5, 6, 7 и 8 стануваат точки 5, 6, 7, 8 и 9.

#### Член 14

Подзаконскиот пропис предвиден во членот 13 став 1 од овој закон ќе се донесе во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 15

Започнатите постапки за полагање на теоретскиот дел од стручните испити за физичко и за техничко обезбедување до денот на започнувањето на примената на овој закон ќе завршат според одредбите на прописите по кои започнале.

#### Член 16

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува по една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

### L I G J

## PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR SIGURIM PRIVAT

#### Neni 1

Në Ligjin për sigurim privat ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 166/12), në nenin 7 në pikat 11 dhe 12 fjalët: "të personave dhe pronës" shlyhen.

Në pikat 14 dhe 17 fjalët: "sigurim të personave dhe pronës" zëvendësohen me fjalët: "sigurim privat".

#### Neni 2

Në nenin 13 paragrafi (2) në pikën 6 fjala "simbolin" zëvendësohet me fjalën: "shenjën".

#### Neni 3

Në nenin 14 pika 5 ndryshohet si vijon:  
"posedon akt me të cilin përcaktohet pamja e veshjes ë punës të punëtorëve për sigurim dhe".

#### Neni 4

Në nenin 22 paragrafi (1) pika 7 ndryshohet si vijon:

"të jetë i aftësuar për sigurim fizik, përkatësisht të jetë i aftësuar për sigurim teknik,".

#### Neni 5

Neni 24 ndryshohet si vijon:

"(1) Provimet profesionale për sigurim fizik dhe teknik nga neni 22 paragrafi (1) pika 8 e këtij ligji, i organizon dhe zbaton Dhoma, ndërsa jepen para Komisionit për realizimin e provimit profesional për sigurim fizik dhe Komisionit për realizimin e provimit profesional për sigurim teknik, që i formon ministri i Punëve të Brendshme.

(2) Komisionet nga paragrafi (1) i këtij neni, përbëhen nga tre anëtarë dhe zëvendës të tyre, me ç'rast një anëtar dhe zëvendësi i tij janë përfaqësues të Ministrisë, ndërsa dy anëtarë dhe zëvendësit e tyre janë përfaqësues të Dhomës, prej të cilëve një anëtar dhe zëvendësi i tij janë informatikanë.

(3) Kontroll të aftësimit për manipulim me armë zjarri si pjesë e provimit profesional për sigurim fizik kryen Komisioni për kontroll të aftësimit për manipulim me armë zjarri i Ministrisë, i përbërë prej tre nëpunësve policorë dhe zëvendësve të tyre.

(4) Shpenzimet për dhënien e provimeve profesionale janë në ngarkim të kërkuesit të licencës për sigurim."

#### Neni 6

Pas nenit 24 shtohen tetë nene të reja 24-a, 24-b, 24-v, 24-g, 24-d, 24-gj, 24-e dhe 24-zh, si vijojnë:

#### "Neni 24-a

Aftësimi i personave fizikë për kryerjen e sigurimit privat dhe zbatimin e provimeve profesionale për sigurim fizik dhe teknik bëhet në pajtim me programin për aftësim dhe dhënie të provimit për sigurim fizik dhe programin për aftësim dhe dhënie të provimit profesional për sigurim teknik.

#### Neni 24-b

(1) Provimet profesionale për sigurim fizik dhe teknik zbatohen në dy pjesë, si vijojnë:

- pjesa teorike (pjesa e parë), me të cilën kontrollohet njohuria teorike e kandidatëve dhe
- pjesa praktike (pjesa e dytë), me të cilën kontrollohen aftësitë praktike të kandidatëve.

(2) Pjesa teorike dhe praktike nga provimi profesional për sigurim fizik përfshijnë:

- A. Pjesa teorike:
  - 1) Ligji për sigurim privat;
  - 2) e drejta penale (pjesa e përgjithshme dhe e veçantë);
  - 3) kriminalistika;
  - 4) psikologjia;
  - 5) Ligji për kundërvajtje kundër rendit dhe qetësisë publike;
  - 6) mbrojtja kundër zjarrit dhe sigurimi teknik dhe
  - 7) ndihma e parë dhe
- B. Pjesa praktike
  - 1) manipulim dhe qitje me armë zjarri dhe
  - 2) vetëmbrojtje.

(3) Pjesa teorike dhe praktike nga provimi profesional për sigurim teknik përfshijnë:

- A. Pjesa teorike:
  - 1) bazat e elektroteknikës dhe telekomunikimeve;
  - 2) llojet e sistemeve për sigurim teknik;
  - 3) skicim, planifikim dhe realizim të sistemeve për sigurim teknik;
  - 4) Ligj për sigurim privat dhe
  - 5) Ligj për mbrojtjen e të dhënave personale dhe
- B. Pjesa praktike
  - 1) planifikim dhe instalim i sistemeve për sigurim teknik.

(4) Pjesa teorike e provimeve profesionale për sigurim fizik dhe teknik jepet në formë elektronike, me përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

#### Neni 24-v

(1) Komisionet nga neni 23 i këtij ligji përgatitin bazë të pyetjeve për pjesën teorike të provimeve profesionale për sigurim fizik dhe teknik.

(2) Pyetjet për pjesën teorike nga provimet profesionale për sigurim fizik dhe teknik, i verifikojnë komisionet nga neni 24 paragrafi (1) i këtij ligji.

(3) Komisionet nga paragrafi (2) i këtij neni, kryejnë edhe revizion dhe azhurnim të bazave të pyetjeve së paku një herë në vit.

(4) Gjatë revizionit komisionet veçanërisht i kanë parasysh ndryshimet në rregullat juridike në të cilat bazohet pyetja, numrin e kandidatëve të cilët i janë përgjigjur, suksesin në përgjigjen e tyre, si dhe kriteret tjera të cilat mund të ndikojnë në përmirësimin e kualitetit të bazave të pyetjeve.

(5) Në bazë të revizionit të kryer dhe azhurnimit të bazave të pyetjeve komisionet vendosin që pyetjet të ndryshohen ose plotësisht të mënjanohen nga bazat.

#### Neni 24-g

(1) Pjesa teorike e provimeve profesionale për sigurim fizik dhe teknik jepet në lokal për dhënien e provimit të caktuar nga Dhoma, i cili veçanërisht është i pajisur për dhënien e provimit profesional me pajisje materiale-teknike dhe informatike, lidhje të internetit dhe pajisje për incizim të dhënies.

(2) Dhënia e provimeve profesionale nga paragrafi (1) i këtij neni incizohet dhe drejtpërdrejtë emitohet në ueb faqen e Ministrisë, e nëse për shkaqe teknike incizimi ndërpritet, incizimi i provimit të plotë vendoset në ueb faqen e Ministrisë.

#### Neni 24-d

(1) Para fillimit të dhënies së provimeve profesionale për sigurim fizik dhe teknik, përfaqësuesi i Ministrisë e përcakton identitetin e kandidatit me shikim të letërnjoftimit.

(2) Kandidatit gjatë kohës së dhënies së provimeve profesionale nuk i lejohet shfrytëzimi i ligjeve, ligjeve me komente dhe sqarime, telefonit mobil, aparateve kompjuterike portative dhe mjeteve tjera teknike dhe informatike, lëndëve të përgatitura paraprakisht e ngjashëm, as nuk i lejohet të kontaktojë me kandidatë ose persona tjerë përveç me informatikanin nga neni 24 i këtij neni, në rast se ka problem teknik me kompjuterin.

(3) Nëse kandidati gjatë dhënies së provimeve profesionale vepron në kundërshtim me paragrafin (2) të këtij neni, nuk do t'i lejohet dhënie e mëtejme e provimit, me ç'rast llogaritet se kandidati nuk e ka dhënë provimin profesional dhe kjo konstatohet në raportin për pjesën teorike të realizuar nga provimi profesional për sigurim fizik dhe teknik.

#### Neni 24-gj

(1) Provimi profesional për sigurim fizik përkatësisht provimi profesional për sigurim teknik fillon me dhënien e pjesës teorike, ndërsa kandidati i cili e ka dhënë pjesën teorike pastaj e jep edhe pjesën praktike të provimit.

(2) Pjesa teorike e provimit jepet për secilën prej lëndëve të shënuara në nenin 24-b paragrafët (2) pjesa A dhe (3) pjesa A të këtij ligji dhe përmban së paku dhjetë pyetje me tre opsione për rrethim prej të cilave njëra është e saktë, njëra është e ngjashme dhe njëra e pasaktë.

(3) Kandidati doemos duhet të realizojë së paku 70% përgjigje të sakta nga pyetjet prej së paku pesë lëndëve me ç'rast, llogaritet se pjesërisht e ka dhënë provimin profesional.

(4) Në rast kur kandidati pjesërisht do ta japë pjesën teorike nga provimi profesional, kandidati mund të japë provim përmirësues për dhënie të plotë të provimit profesional më së voni në afat prej gjashtë muajve nga dita e fillimit të aftësimit për sigurim fizik, përkatësisht teknik, me ç'rast doemos duhet të realizojë së paku 70 % të përgjigjeve të sakta për çdo lëndë për të cilën jep provim përmirësues.

(5) Nëse kandidati nuk e ka dhënë provimin profesional në pajtim me paragrafët (3) dhe (4) të këtij neni, do të llogaritet se nuk e ka dhënë provimin.

#### Neni 24-e

(1) Dhënia e pjesës teorike të provimeve profesionale për sigurim fizik dhe teknik bëhet me përgjigjen e një numri të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter, në pajtim me udhëzimin për mënyrën e zgjidhjes së tij, për të cilin përfaqësuesi i Ministrisë jep sqarim, para fillimit të dhënies së provimit.

(2) Pyetjet e testit varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në test.

(3) Pyetjet e përmbytura në testet për dhënien e pjesës teorike dhe përgjigjet e tyre ruhen në sistemin unik elektronik për dhënie e provimeve profesionale për sigurim fizik dhe teknik, të cilin e vendos dhe mirëmban Dhoma.

(4) Sistemi elektronik nga paragrafi (3) i këtij neni përmban bazë të arritshme prej së paku 300 pyetjeve nga sfera e lëndëve nga neni 24-b paragrafët (2) pjesa A dhe (3) pjesa A të këtij ligji.

(5) Rezultatet nga dhënia e provimit profesional janë të arritshme për kandidatin në kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin, menjëherë pas përfundimit të tij.

(6) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigjen e pyetjeve nga testi për dhënien e provimit profesional, është 150 minuta.

#### Neni 24-zh

(1) Testet shfrytëzohen dhe janë të kapshme për kandidatin vetëm gjatë kohës së dhënies së provimit profesional.

(2) Materialet dhe incizimet nga provimet e mbajtura profesionale ruhen në Dhomë.

(3) Komisioni nga neni 66 paragrafi (3) i këtij ligji kryen revizion të provimeve të zbatuara profesionale, ndërsa në punën e vet i shfrytëzon materialet dhe incizimet nga paragrafi (2) i këtij neni.

(4) Komisioni nga paragrafi (3) i këtij neni mban mbledhje së paku një herë në vit dhe kryen revizion të mënyrës së mbajtjes të së paku dy dhënieve të provimeve profesionale të mbajtura në vitin rrjedhës."

#### Neni 7

Në nenin 29 paragrafi (5) në pikën 2 pas fjalëve: "mbrojtje trupore" shtohen fjalët: "të personave".

#### Neni 8

Në nenin 32 paragrafi (1) fjalët: "të personave dhe pronës" shlyhen.

#### Neni 9

Në nenin 66 pas paragrafit (2) shtohet paragraf i ri (3) si vijon:

"(3) Ministri i Punëve të Brendshme formon komision për kryerjen e mbikëqyrjes mbi punën e Dhomës dhe personave juridikë për sigurim privat, që përbëhet nga kryetari, tre anëtarë dhe zëvendës të tyre."

#### Neni 10

Në nenin 69 paragrafi (1) fjalët: "sigurim të personave dhe pronës" zëvendësohen me fjalët: "sigurim privat".

#### Neni 11

Në nenin 73 paragrafi (1) në pikën 6) fjalët: "punëtorët për sigurim privat të personave dhe pronës" zëvendësohen me fjalët: "punëtorët për sigurim".

#### Neni 12

Pas nenit 76 shtohet nen i ri 76-a, si vijon:

#### "Neni 76-a

Gjorbë në shumë prej 4 000 deri në 5 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet për kundërvajtje Dhomës nëse nuk e incizon, nuk e emiton drejtpërdrejt në ueb faqen e Ministrisë dhe nëse nuk e vendos incizimin e provimit të plotë në ueb faqen e Ministrisë, në pajtim me nenin 24-g të këtij ligji."

#### Neni 13

Në nenin 79 pas pikës 3 shtohet pikë e re 4, si vijon:

"4) kriteret lidhur me kushtet hapësimore dhe pajisjen materiale-teknike dhe informatike të lokaleve për dhënien e provimeve profesionale për sigurim fizik dhe teknik;"

Pikat 4, 5, 6, 7 dhe 8 bëhen pika 5, 6, 7, 8 dhe 9.

#### Neni 14

Rregulla nënligjore e paraparë në nenin 13 paragrafi 1 i këtij ligji do të miratohet në afat prej gjashtë muajve nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji.

#### Neni 15

Procedurat e filluara për dhënien e pjesës teorike nga provimet profesionale për sigurim fizik dhe teknik deri në ditën e fillimit të zbatimit të këtij ligji do të përfundohen sipas dispozitave të rregullave sipas të cilave kanë filluar.

#### Neni 16

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet pas një viti nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji.

#### 3990.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

#### У К А З

### ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за безбедност и здравје при работа, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4628/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вельаноски, с.р.**

### ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА

Член 1

Во Законот за безбедност и здравје при работа ("Службен весник на Република Македонија" број 92/2007, 136/11, 23/13, 25/13 и 137/13), по членот 17 се додаваат 27 нови члена 17-а, 17-б, 17-в, 17-г, 17-д, 17-ѓ, 17-е, 17-ж, 17-з, 17-с, 17-и, 17-ј, 17-к, 17-л, 17-љ, 17-м, 17-н, 17-њ, 17-о, 17-п, 17-р, 17-с, 17-т, 17-ќ, 17-у, 17-ф и 17-х, кои гласат:

"Услови за полагање на стручен испит за безбедност при работа

#### Член 17-а

(1) Стручниот испит се полага заради проверка на потребното стручно знаење од областа на безбедноста при работа.

(2) Стручен испит може да полага лице кои ги исполнува следниве услови:

- да е државјанин на Република Македонија,
- да има живеалиште во Република Македонија,
- да има високо образование од заштита при работа, технички или друг отсек, кој одговара на дејноста на работодавачот (диплома за завршено четиригодишно високо образование или диплома со 300 кредити според европскиот кредит трансфер систем (ЕКТС)),
- со правосилна одлука да не му е изречна забрана за вршење професија, дејност или должност се додека траат последиците од забраната и
- да има најмалку пет години работно искуство по дипломирањето, во соодветната област за која е поднесено барањето за полагање на стручен испит.

### II. Начин на спроведување на испитот

#### Член 17-б

- (1) Испитот се состои од два дела, и тоа:
- прв дел (теоретски дел), со кој се проверува теоретското знаење на кандидатите и
  - втор дел (практичен пример), со кој се проверува практичната способност на кандидатите.

(2) Првиот дел од испитот од ставот (1) на овој член се полага писмено по електронски пат, со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

- (3) Вториот дел на испитот се состои од:
- практичен пример и
  - прашања кои треба кандидатот да ги одговори врз основа на анализата на практичниот пример.

#### Член 17-в

(1) Испитот се полага според програма во која се содржани градивото, прописите и литературата.

(2) Програмата за полагање на стручниот испит за безбедност при работа ја донесува министерот надлежен за работите од областа на трудот.

#### Член 17-г

(1) Базите на прашања за првиот и базите на практични примери за вториот дел на испитот од членот 17-б од овој закон ги изготвуваат професори од соодветната област и државни службеници од Државниот инспекторат за труд кои имаат најмалку десет години работно искуство во соодветната област, определени од министерот надлежен за работите од областа на трудот.

(2) Прашањата од првиот дел од испитот и прашањата и практичните примери од вториот дел од испитот ги верификува Комисија составена од:

- тројца претставници од Државниот инспекторат за труд назначени од министерот надлежен за работите од областа на трудот,

- еден претставник од Министерството за здравство назначен од министерот надлежен за работите од областа на здравството и

- еден претставник од Институтот на медицина на трудот назначен од министерот надлежен за работите од областа на здравството.

(3) Комисијата од ставот (2) на овој член врши и ревизија и ажурирање на базите на прашања и базите на практични примери од членот 17-б од овој закон најмалку еднаш годишно.

(4) При ревизијата Комисијата особено ги има предвид измените на прописите на кои е засновано прашањето, односно практичниот пример, бројот на кандидати кои одговарале, успешноста во одговарањето на истите, како и други критериуми кои можат да влијаат на подобрувањето на квалитетот на базите од членот 17-б од овој закон.

(5) Врз основа на извршената ревизија и ажурирање на базите на прашања и базите на практични примери, Комисијата одлучува прашањата и практичните примери да бидат изменети или целосно отстранети од базите од членот 17-б од овој закон.

(6) Професорите и лицата од ставот (1) на овој член и членовите на Комисијата за верификација од ставовите (1) и (2) на овој член имаат право на паричен надоместок што го определува министерот надлежен за работите од областа на трудот.

(7) Износот на паричниот надоместок од ставот (6) на овој член се определува врз основа на бројот на изготвени прашања и практични примери, како и сложеноста на материјата.

(8) Годишниот паричен надоместок од ставот (6) на овој член не го надминува нивото на три просечни плати исплатени во Република Македонија за претходната година објавени во Државниот завод за статистика.

#### Член 17-д

Стручните и административните работи за потребите на спроведување на стручниот испит ги врши Државниот инспекторат за труд, а испитот технички го спроведува правно лице регистрирано во Централниот регистар избрано од министерот надлежен за работите од областа на трудот.

#### Член 17-ѓ

Стручниот испит за стручно лице за безбедност при работа се спроведува најмалку два пати годишно.

#### Член 17-е

(1) Барањето за полагање на испит кандидатот го поднесува до Министерството за труд и социјална политика.

(2) Со барањето за полагање на испитот кандидатот е должен да поднесе докази за исполнување на условите за полагање на стручниот испит пропишани со овој закон.

#### Член 17-ж

(1) Министерот надлежен за работите од областа на трудот или од него овластено лице, утврдува дали кандидатот ги исполнува условите за полагање на стручниот испит.

(2) Против решението со кое е одбиено барањето за полагање на стручниот испит, може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 17-з

(1) На кандидатот на кој му е одобрено барањето за полагање на стручниот испит му се определува време-



то и местото за полагање на стручниот испит, а кандидатот се известува најдоцна во рок од осум дена пред полагање на стручниот испит.

(2) На кандидатот му се овозможува да започне да го полага стручниот испит во првиот нареден термин од денот на одобреното барање за полагање на стручниот испит.

#### Член 17-s

(1) Стручниот испит се полага во просторија за полагање на стручниот испит, посебно опремена за полагање на стручен испит со материјално-техничка и информатичка опрема, интернет врска и опрема за снимање на полагањето.

(2) Јавноста се информира за датумот и времето на полагањето на стручниот испит најмалку три дена пред одржувањето на испитот.

(3) Полагањето на стручниот испит се снима и во живо се емитува на веб страницата на Министерството за труд и социјална политика, а ако поради технички причини снимањето се прекине, снимката од целиот испит се поставува на веб страницата на Министерството за труд и социјална политика.

(4) Критериумите во однос на просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полагање на стручен испит ги пропишува министерот надлежен за работите од областа на трудот.

(5) Во просторијата за полагање на стручниот испит, за време на полагање на стручниот испит се присутни двајца претставници од Министерството за труд и социјална политика, еден претставник од Министерството за здравство, еден претставник од Владата на Република Македонија на предлог на Канцеларијата на претседателот на Владата и еден претставник од Министерството за информатичко општество и администрација (информатичар).

#### Член 17-и

(1) Пред почетокот на полагањето на стручниот испит претставник од Државниот инспекторат за труд го утврдува идентитетот на кандидатот со увид во лична карта.

(2) На кандидатот за време на полагањето на првиот дел од испитот не му се дозволува користење на закони, закони со коментар и објаснување, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства, претходно подготвени предмети и слично.

(3) На кандидатот за време на полагањето на вториот дел од испитот, му се дозволува користење единствено на закони (без коментари и објаснувања) кои во електронска верзија се наоѓаат на компјутерот на кој кандидатот го полага испитот.

(4) На кандидатот за време на полагањето на првиот и вториот дел од стручниот испит не му се дозволува да контактира со други кандидати или лица освен со информатичарите од членот 17-s став (5) од овој закон во случај доколку има технички проблем со компјутерот.

(5) Ако техничките проблеми со компјутерот бидат отстранети за пет минути испитот продолжува, а доколку не бидат отстранети во овој рок стручниот испит само за тој кандидат се прекинува и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на стручниот испит.

(6) Ако има проблеми со повеќе од пет компјутери и тие не бидат отстранети во рок од пет минути стручниот испит се прекинува за сите кандидати што го полагаат стручниот испит и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на стручниот испит.

(7) Доколку кандидатот при полагањето на првиот и вториот дел од стручниот испит постапува спротивно од ставовите (2), (3) и (4) на овој член нема да му се дозволи натамошно полагање на испитот во тој утврден термин.

(8) Во случаите од ставот (7) на овој член се смета дека кандидатот не го положил стручниот испит и истото се констатира во записникот за полагање на стручниот испит.

(9) Овластените претставници од членот 17-s став (5) од овој закон за време на полагањето на стручниот испит не смеат да се задржуваат подолго од пет секунди во непосредна близина на кандидатот кој го полага стручниот испит, освен во случај на отстранување на технички проблем кога не смеат да се задржат подолго од пет минути.

#### Член 17-j

(1) Ако во текот на полагањето на стручниот испит настанат оправдани причини поради кои кандидатот не може да го продолжи полагањето на стручниот испит (болест, породилно отсуство и слично), ќе се прекине испитот за определено време, кое не може да биде подолго од шест месеци.

(2) Решение за продолжување на испитот донесува министерот надлежен за работите од областа на трудот по молба на кандидатот. Молбата се поднесува во рок од осум дена од престанокот на причините за одлагање на стручниот испит, но најдоцна во рок од шест месеци.

(3) Ако кандидатот не поднесе молба за продолжување на испитот во рокот определен во ставот (2) на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

(4) Против решението на министерот надлежен за работите од областа на трудот од ставот (2) на овој член кандидатот може да поведе управен спор пред надлежниот суд во рок од 30 дена од денот на приемот на решението.

(5) Во продолжувањето на стручниот испит, кандидатот не го полага оној дел од стручниот испит што претходно веќе го има полагаано.

#### Член 17-к

(1) Стручниот испит започнува со полагање на првиот дел (теоретскиот дел), а потоа на вториот дел (практичен пример).

(2) Вториот дел се полага во рок од најмалку 15 дена по успешното полагање на првиот дел.

(3) Министерот надлежен за работите од областа на трудот со Правилник го пропишува начинот на бодирање на првиот и вториот дел од стручниот испит.

#### Член 17-л

(1) Првиот дел од стручниот испит се полага за секоја соодветна област и содржи најмалку 50 прашања со пет опции за заокружување од кои една е точна, две се слични, една не е точна во мал обем (на неа се губат мал број поени) и една не е точна во голем обем (на неа се губат поголем број поени).

(2) Услов за полагање на вториот дел од испитот е кандидатот да го положи првиот дел од стручниот испит.

(3) Доколку кандидатот не го положил првиот дел од стручниот испит согласно со ставот (2) на овој член ќе се смета дека стручниот испит не го положил.

#### Член 17-љ

(1) Вториот дел од стручниот испит се состои од практичен пример.

(2) Прашањата кои се составен дел од практичниот пример се од соодветната област и имаат десет можни

опции на одговори од кои една е точна, пет се слични и четири се различни.

(3) Доколку кандидатот не го положил вториот дел од стручниот испит ќе се смета дека стручниот испит не го положил.

#### Член 17-м

(1) Полагањето на првиот дел од стручниот испит се врши со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

(2) Прашањата од тестот, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во тестот.

(3) Полагањето на вториот дел од стручниот испит се врши со проучување на практичниот пример и одговарање на определен број прашања кои произлегуваат од практичниот пример, во вид на електронско софтверско решение (во натамошниот текст: електронски практичен пример).

(4) Прашањата од практичниот пример, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во практичниот пример.

(5) Прашањата содржани во тестовите за полагање на првиот дел на стручниот испит и нивните одговори, како и практичниот пример и прашањата кои произлегуваат од практичните примери и нивните одговори се чуваат во единствениот електронски систем за полагање на стручниот испит.

(6) Електронскиот систем од ставот (5) на овој член содржи и јавно достапна база од најмалку 500 прашања за секоја област, како и јавно достапна база од најмалку 100 практични примери за секоја област за потребите на вториот дел од испитот.

(7) Во електронскиот систем е содржано и посочување на прописите и литературата во кои се содржани одговорите на прашањата од првиот дел од испитот и прописите за вториот дел од испитот.

(8) Бројот на прашања и практични примери во базите од ставот (6) на овој член се зголемува за 10% годишно, почнувајќи од 2015 година.

(9) Резултатите од полагањето на првиот и вториот дел од стручниот испит му се достапни на кандидатот на компјутерот на кој го полагал стручниот испит, веднаш по неговото завршување.

#### Член 17-н

(1) На денот на полагањето на првиот, односно вториот дел од стручниот испит, претставник на Државниот инспекторат за труд му дава на кандидатот пристап во електронскиот систем од членот 17-м од овој закон.

(2) По одобрувањето на пристапот кандидатот добива електронски тест за првиот дел од стручниот испит, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот, компјутерски генерирани, чија содржина по случаен избор ја одредува софтверот на електронскиот систем од членот 17-м став (5) од овој закон.

(3) Првиот и вториот дел од стручниот испит содржат упатство за начинот на решавање на стручниот испит, за кое претставник на Државниот инспекторат за труд дава појаснување, пред да започне полагањето на стручниот испит.

(4) Електронскиот систем за полагање на стручниот испит не може да дозволи постоење на идентична содржина на електронски тест за првиот дел од стручниот испит, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот во еден термин за повеќе од еден кандидат.

#### Член 17-њ

(1) Во случај на спреченост на спроведување на првиот или вториот дел од стручниот испит, поради

причини што доведуваат до техничка неможност на функционирање на електронскиот систем од членот 17-г од овој закон, полагањето на испитот се прекинува.

(2) Доколку причините од ставот (1) на овој член се отстранат во рок од 60 минути од прекинувањето на стручниот испит истиот продолжува веднаш по нивно отстранување.

(3) Доколку причините од ставот (1) на овој член не се отстранат во рокот од ставот (2) на овој член испитот се преакажува за друг термин.

#### Член 17-о

(1) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од првиот дел од тестот за полагање на стручниот испит изнесува 120 минути.

(2) Се смета дека стручниот испит го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од тестот постигнал најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

#### Член 17-п

(1) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од секој од практичниот пример од вториот дел изнесува 120 минути.

(2) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од практичниот пример постигнал најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

#### Член 17-р

(1) На кандидатите кои го положиле стручниот испит им се издава уверение во рок од 15 дена од денот на завршувањето на стручниот испит.

(2) Формата и содржината на уверението од ставот (1) на овој член ги пропишува министерот надлежен за работите од областа на трудот.

#### Член 17-с

На барање на кандидатот министерот надлежен за работите од областа на трудот за направените грешки во тестот за полагање на стручниот испит, овозможува непосреден увид во тестот.

#### Член 17-т

(1) Тестовите и практичните примери се користат и се даваат на кандидатот само за време на полагањето на стручниот испит.

(2) Материјалите од одржаните испити, особено хартиените верзии од тестовите и практичните примери за полагање на стручниот испит и специмените за проверка на точноста на одговорите на тестот и практичниот пример, како и снимките од одржаните испити се чуваат во Државниот инспекторат за труд.

(3) Министерот надлежен за работите од областа на трудот формира Комисија за ревизија на одржаните стручни испити, која во својата работа ги користи материјалите од ставот (2) на овој член и во која, покрај претставник од Државниот инспекторат за труд и претставник од Министерството за здравство, членуваат и претставник од Владата на Република Македонија и информатичар од Министерството за информатичко општество и администрација определен од Владата на Република Македонија.

(4) Комисијата од ставот (3) на овој член се состанува најмалку еднаш годишно и врши ревизија на начинот на спроведување на најмалку два испита одржани во тековната година.

(5) Комисијата има право да изврши ревизија и на начинот на спроведување на испитите одржани во последните пет години до денот на одржувањето на состанокот на комисијата, но не порано од денот на примена на овој закон.

(6) Доколку Комисијата утврди нерегуларности во спроведувањето на стручниот испит од страна на поединци во смисла на членот 17-и од овој закон предлага одземање на уверението од членот 17-р од овој закон.

(7) Министерот донесува решение за одземање на Уверението врз основа на предлогот на Комисијата во рок од три дена од приемот на предлогот.

(8) Против решението од ставот (7) на овој член може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 17-к

(1) Трошоците за полагање на стручниот испит ги сноси кандидатот доколку институцијата каде што е вработен не ги плати.

(2) Висината на надоместокот од ставот (1) на овој член ја определува министерот надлежен за работите од областа на трудот врз основа на реално направените трошоци за полагање на испитот, неопходни за спроведување на првиот и вториот дел на испитот, подготовката на базите на прашања, спроведувањето на електронскиот тест, изготвување на материјали и покани и изготвување на уверенија.

(3) Трошоците за полагање на стручниот испит се уплатуваат на сметката на сопствени приходи на министерот надлежен за работите од областа на трудот.

(4) Ако трошоците не се уплатени на соодветна сметка на Министерството за труд и социјална политика, најдоцна 15 дена пред денот определен за спроведување на стручниот испит, на кандидатот не му се дозволува полагање на стручниот испит.

(5) Ако кандидатот во рок од една година од денот на уплатата на средствата не го полага стручниот испит, уплатените средства се враќаат согласно со закон.

#### Член 17-у

(1) Издадените уверенија за положен стручен испит за безбедност при работа, се евидентираат во Регистарот кој го води Државниот инспекторат за труд.

(2) Регистарот од ставот (1) на овој член се објавува на веб страницата и на огласната табла на Министерството за труд и социјална политика и на веб страницата на Државниот инспекторат за труд.

(3) Формата и содржината на Регистарот и начинот на неговото водење ги пропишува министерот надлежен за работите од областа на трудот.

#### Член 17-ф

Министерството за труд и социјална политика го воспоставува единствениот електронски систем за полагање на стручниот испит за безбедност при работа.

#### Член 17-х

Министерството за труд и социјална политика во рок од 90 дена од денот на влегувањето во сила на овој закон го воспоставува Регистарот на стручни лица.“

#### Член 2

Во членот 46 ставот (2) се брише.

Ставот (3) кој станува став (2) се менува и гласи:

“(2) Министерот надлежен за работите од областа на трудот со правилник ја утврдува висината на трошоците за спроведување на постапката од ставот (1) на овој член.“

#### Член 3

Во членот 51 ставот (2) се менува и гласи:

“По жалбата против решението на инспекторот одлучува Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

Ставот (3) се брише.

Ставот (4) станува став (3).

#### Член 4

Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластеното правно лице кое технички го спроведува испитот од членот 17-д од овој закон доколку не го снима, не го емитува во живо на веб страницата на Министерството за труд и социјална политика и доколку не ја постави снимката од целиот испит на веб страницата на Министерството за труд и социјална политика согласно со членот 17-с став (3) на овој закон.

Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластениот претставник од членот 17-и став (5) од овој закон, доколку постапи спротивно на членот 17-и став (9) од овој закон.

Глоба во износ од 4.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на овластената институција која го спроведува испитот од членот 17-д од овој закон, доколку не го прекине испитот согласно со членот 17-и ставови (5) и (6) од овој закон.

Глоба во износ од 1.000 до 1.500 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на министерот надлежен за работите од областа на трудот ако не го донесе решението во рокот утврден во членот 17-т став (7) од овој закон.

#### Член 5

Подзаконските акти предвидени со овој закон се донесуваат во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 6

Единствениот електронски систем се воспоставува во рок од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 7

Започнатите постапки за полагање на стручниот испит за безбедност при работа, до денот на започнување на примената на овој закон, ќе завршат по одредбите по кои започнале.

#### Член 8

Се овластува Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди пречистен текст на Законот за безбедност и здравје при работа.

#### Член 9

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а членовите 2 и 3 од овој закон ќе започнат да се применуваат од 1 мај 2014 година, а членовите 17-а, 17-б, 17-в, 17-г, 17-д, 17-ѓ, 17-е, 17-ж, 17-з, 17-с, 17-и, 17-ј, 17-к, 17-л, 17-љ, 17-м, 17-н, 17-њ, 17-о, 17-п, 17-р, 17-с, 17-т, 17-ќ, 17-у, 17-ф и 17-х ќе започнат да се применуваат по една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

### L I G J

## PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR SIGURI DHE SHËNDET GJATË PUNËS

#### Neni 1

Në Ligjin për siguri dhe shëndet gjatë punës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 92/2007, 136/11, 23/13, 25/13 dhe 137/13), pas nenit 17 shtohen 27

nene të reja 17-a, 17-b, 17-v, 17-g, 17-d, 17-gj, 17-e, 17-zh, 17-z, 17-x, 17-i, 17-j, 17-k, 17-ll, 17-l, 17-m, 17-n, 17-nj, 17-o, 17-p, 17-r, 17-s, 17-t, 17-q, 17-u, 17-f dhe 17-h, si vijojnë:

“Kushtet për dhënie të provimi profesional për siguri gjatë punës

#### Neni 17-a

(1) Provimi profesional jepet për kontroll të njohurisë së nevojshme profesionale nga sfera e sigurisë gjatë punës.

(2) Provim profesional mund të japë personi i cili i plotëson kushtet në vijim:

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- të ketë vendbanim në Republikën e Maqedonisë,
- të ketë arsim të lartë nga mbrojtja gjatë punës, drejtimi teknik ose tjetër, i cili përputhet me veprimtarinë e punëdhënësit (diplomë për arsim të lartë të përfunduar katërvjeçar ose diplomë me 300 kredi sipas sistemit evropian për transfer të kredive (SETK)),
- me vendim të plotfuqishëm të mos i jetë shqiptuar ndalim për ushtrim të profesionit, veprimtarisë ose detyrës derisa zgjasin pasojat nga ndalimi dhe
- të ketë së paku pesë vjet përvojë pune pas diplomimit, në sferën përkatëse për të cilën është parashtruar kërkesa për dhënie të provimit profesional.

#### II. Mënyra e zbatimit të provimit

#### Neni 17-b

- (1) Provimi përbëhet prej dy pjesëve, edhe atë:
- pjesa e parë (pjesa teorike), me të cilën kontrollonhet njohuria teorike e kandidatëve dhe
  - pjesa e dytë (shembull praktik), me të cilën kontrollonhet aftësia praktike e kandidatëve.

(2) Pjesa e parë e provimit nga paragrafi (1) i këtij neni jepet me shkrim në mënyrë elektronike, me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

- (3) Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga:
- shembulli praktik dhe
  - pyetje të cilave kandidati duhet t’u përgjigjet në bazë të analizës së shembullit praktik.

#### Neni 17-v

- (1) Provimi jepet sipas programit në të cilin përmbahen materiali, rregullat dhe literatura.
- (2) Programin për dhënie të provimit profesional për siguri gjatë punës e miraton ministri kompetent për punët nga sfera e punës.

#### Neni 17-g

(1) Bazat e pyetjeve për pjesën e parë të provimit dhe bazat e shembujve praktikë për pjesën e dytë të provimit nga neni 17-b të këtij ligji i përpilojnë profesorë nga sfera përkatëse dhe nëpunës shtetërorë nga Inspektorati shtetëror i punës, të cilët kanë së paku 10 vjet përvojë pune në sferën përkatëse, të caktuar nga ministri kompetent për punët nga sfera e punës.

(2) Pyetjet nga pjesa e parë e provimit dhe pyetjet dhe shembujt praktikë nga pjesa e dytë e provimit i verifikon Komisioni i përbërë nga:

- tre përfaqësues nga Inspektorati shtetëror i punës, të emëruar nga ministri kompetent për punët nga sfera e punës,
- një përfaqësues nga Ministria e Shëndetësisë i emëruar nga ministri kompetent për punët nga sfera e shëndetësisë dhe
- një përfaqësues nga Instituti i mjekësisë së punës i emëruar nga ministri kompetent për punët nga sfera e shëndetësisë.

(3) Komisioni nga paragrafi (2) i këtij neni, kryen edhe revizion dhe azhurnim të bazave të pyetjeve dhe bazave të shembujve praktikë nga neni 17-b i këtij ligji, së paku një herë në vit.

(4) Gjatë revizionit Komisioni veçanërisht i ka parasysh ndryshimet e rregullave në të cilat bazohet pyetja përkatësisht shembulli praktik, numrin e kandidatëve të cilët i janë përgjigjur, suksesin në përgjigjen e tyre, si dhe kriteret tjera të cilat mund të ndikojnë në përmirësimin e cilësisë së bazave nga neni 17-b i këtij ligji.

(5) Në bazë të revizionit të kryer dhe azhurnimit të bazave të pyetjeve dhe bazave të shembujve praktikë, Komisioni vendos që pyetjet dhe shembujt praktikë të ndryshohen apo të mënjanohen plotësisht nga bazat nga neni 17-b i këtij ligji.

(6) Profesorët dhe personat nga paragrafi (1) i këtij neni dhe anëtarët e Komisionit për verifikim nga paragrafët (1) dhe (2) të këtij neni kanë të drejtë në kompensim në para të cilin e cakton ministri kompetent për punët nga sfera e punës.

(7) Shuma e kompensimit me para nga paragrafi (6) i këtij neni caktohet në bazë të numrit të pyetjeve të përpiluara dhe shembujve praktikë, si dhe ndërlikueshmërisë së materies.

(8) Kompensimi vjetor në para nga paragrafi (6) i këtij neni nuk e tejkalon nivelin e tri rrogave mesatare të paguara në Republikën e Maqedonisë për vitin paraprak, të publikuara në Entin Shtetëror të Statistikës.

#### Neni 17-d

Punët profesionale dhe administrative për nevojat e zbatimit të provimit profesional i kryen Inspektorati shtetëror i punës, ndërsa provimin teknikisht e zbaton personi juridik i regjistruar në Regjistrin Qendror i zgjedhur nga ministri kompetent për punët nga sfera e punës.

#### Neni 17-gj

Provimi profesional për person profesional për siguri gjatë punës zbatohet së paku dy herë në vit.

#### Neni 17-e

(1) Kërkesën për dhënie të provimit, kandidati e parashtron të Ministria e Punës dhe Politikës Sociale.

(2) Me kërkesën për dhënie të provimit kandidati detyrohet të parashtojë dëshmi për plotësim të kushteve për dhënie të provimit profesional, të përcaktuara me këtë ligj.

#### Neni 17-zh

(1) Ministri kompetent për punët nga sfera e punës ose personi i autorizuar nga ai, përcakton nëse kandidati i plotëson kushtet për dhënie të provimit profesional.

(2) Kundër aktvendimit me të cilin është refuzuar kërkesa për dhënie të provimit profesional, mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimi i aktvendimit.

#### Neni 17-z

(1) Kandidatit të cilit i është miratuar kërkesa për dhënie të provimit, i caktohet koha dhe vendi për dhënie të provimit profesional, e kandidati njoftohet më së voni në afat prej tetë ditësh para dhënies së provimit profesional.

(2) Kandidatit i mundësohet që të fillojë ta japë provimin profesional në terminin e parë të ardhshëm nga dita e kërkesës së miratuar për dhënie të provimit profesional.

#### Neni 17-x

(1) Provimi profesional jepet në lokal për dhënie e provimit profesional, të pajisur veçanërisht për dhënie e provimit profesional me pajisje materiale-teknike dhe



informatike, lidhje interneti dhe pajisje për incizimin e dhënies.

(2) Publiku informohet për datën dhe kohën e dhënies së provimit profesional së paku tri ditë para mbajtjes së provimit.

(3) Dhënia e provimit profesional incizohet dhe drejtpërdrejt emitohet në ueb faqen e Ministrisë së Punës dhe Politikës Sociale, e nëse për shkaqe teknike incizimi ndërpritet, incizimi i provimit të plotë vendoset në ueb faqen e Ministrisë së Punës dhe Politikës Sociale.

(4) Kriteret në lidhje me kushtet hapësinore dhe pajisjen materiale-teknike dhe informatike të lokaleve për dhënien e provimit profesional i përcakton ministri kompetent për punët nga sfera e punës.

(5) Në lokalin për dhënie të provimit profesional, gjatë kohës së dhënies së provimit janë të pranishëm dy përfaqësues nga Ministria e Punës dhe Politikës Sociale, një përfaqësues nga Ministria e Shëndetësisë, një përfaqësues nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë me propozim të Zyrës së Kryetarit të Qeverisë, dhe një përfaqësues nga Komisioni për dhënie të provimit dhe një përfaqësues nga Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës (informatikanë).

#### Neni 17-i

(1) Para fillimit të dhënies së provimit profesional, përfaqësuesi i Inspektoratit Shtetëror të Punës e përcakton identitetin e kandidatit me shikim të letërnjoftimit.

(2) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë të provimit, nuk i lejohet shfrytëzimi i ligjeve, ligjeve me koment dhe sqarim, telefonit mobil, aparateve kompjuterike portative dhe mjeteve tjera teknike dhe informatike, lëndëve të përgatitura paraprakisht dhe ngjashëm.

(3) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së dytë të provimit, i lejohet shfrytëzimi vetëm i ligjeve (pa komente dhe sqarime), që në version elektronik gjenden në kompjuterin në të cilin kandidati e jep provimin.

(4) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit profesional, nuk i lejohet të kontaktojë me kandidatë ose persona tjerë përveç me informatikanët nga neni 17-x paragrafi (5) i këtij ligji, në rast se ka problem teknik me kompjuterin.

(5) Nëse problemet teknike me kompjuterin mënjanohehen për pesë minuta provimi vazhdon, e nëse nuk mënjanohehen në këtë afat, provimi profesional ndërpritet vetëm për atë kandidat dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit profesional.

(6) Nëse ka probleme me më shumë se pesë kompjuterë dhe ato nuk mënjanohehen në afat prej pesë minutash provimi profesional ndërpritet për të gjithë kandidatët që e japin provimin profesional dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit profesional.

(7) Nëse kandidati gjatë dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit profesional, vepron në kundërshtim me paragrafët (2), (3) dhe (4) të këtij neni, nuk do t'i lejohet dhënia e mëtejme e provimit në atë termin të caktuar.

(8) Në rastet nga paragrafi (7) i këtij neni, konsiderohet se kandidati nuk e ka dhënë provimin profesional dhe kjo konstatohet në procesverbalin për dhënien e provimit profesional.

(9) Përfaqësuesit e autorizuar nga neni 17-x paragrafi (5) i këtij ligji, gjatë kohës së dhënies së provimit profesional nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë sekonda në afërsi të kandidatit që e jep provimin profesional, përveç në rast të mënjanimin të problemit teknik, kur nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë minuta.

#### Neni 17-j

(1) Nëse gjatë dhënies së provimit profesional krijohen shkaqe të arsyeshme për të cilat kandidati nuk mund ta vazhdojë dhënien e provimit profesional (sëmundje, pushim i lindjes dhe ngjashëm), do të ndërpritet provimi për një kohë të caktuar, e cila nuk mund të jetë më e gjatë se gjashtë muaj.

(2) Aktvendim për vazhdimin e provimit miraton ministri kompetent për punët nga sfera e punës me lutje të kandidatit. Lutja parashtrohet në afat prej tetë ditësh nga ndërprerja e shkaqeve për prolongimin e provimit profesional, por më së voni në afat prej gjashtë muajsh.

(3) Nëse kandidati nuk parashtrohet lutje për vazhdimin e provimit në afatin e caktuar në paragrafin (2) të këtij neni do të konsiderohet se nuk e ka dhënë provimin.

(4) Kundër aktvendimit të ministrit kompetent për punët nga sfera e punës nga paragrafi (2) i këtij neni, kandidati mund të ngritë kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit.

(5) Në vazhdimin e provimit profesional, kandidati nuk e jep atë pjesë të provimit profesional të cilën paraprakisht tanimë e ka dhënë.

#### Neni 17-k

(1) Provimi profesional fillon me dhënien e pjesës së parë (pjesës teorike), e pastaj të pjesës së dytë (shembullit praktik).

(2) Pjesa e dytë jepet në afat prej së paku 15 ditësh pas dhënies së suksesshme të pjesës së parë.

(3) Ministri kompetent për punët nga sfera e punës me Rregullore e përcakton Mënyrën e ndarjes së pikëve në pjesën e parë dhe të dytë të provimit profesional.

#### Neni 17-ll

(1) Pjesa e parë e provimit profesional jepet për çdo sferë përkatëse dhe përmban së paku 50 pyetje me pesë opsione për rrethim prej të cilave njëra është e saktë, dy janë të ngjashme, njëra është e pasaktë në masë të vogël (në të humben numër i vogël pikësh) dhe njëra është e pasaktë në masë të madhe (në të humben numër i madh pikësh).

(2) Kusht për dhënien e pjesës së dytë të provimit është kandidati ta japë pjesën e parë të provimit profesional.

(3) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e parë të provimit profesional në pajtim me paragrafin (2) të këtij neni, do të konsiderohet se provimin profesional nuk e ka dhënë.

#### Neni 17-l

(1) Pjesa e dytë e provimit profesional përbëhet nga shembulli praktik.

(2) Pyetjet të cilat janë pjesë përbërëse e shembullit praktik janë nga sfera përkatëse dhe kanë dhjetë opsione të mundshme përgjigjesh prej të cilave njëra është e saktë, pesë janë të ngjashme dhe katër janë të ndryshme.

(3) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e dytë të provimit profesional, do të konsiderohet se provimin profesional nuk e ka dhënë.

#### Neni 17-m

(1) Dhënia e pjesës së parë të provimit profesional bëhet me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(2) Pyetjet e testit varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në test.

(3) Dhënia e pjesës së dytë të provimit profesional kryhet me studim të shembullit praktik dhe përgjigje të

numrit të caktuar të pyetjeve që dalin nga shembulli praktik, në formë të zgjidhjes softuerike elektronike (në testin e mëtutjeshëm: shembull praktik elektronik).

(4) Pyetjet nga shembulli praktik varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në shembullin praktik.

(5) Pyetjet e përmbajtura në testet për dhënien e pjesës së parë të provimit profesional dhe përgjigjet e tyre, si dhe shembulli praktik dhe pyetjet që dalin nga shembujt praktikë dhe përgjigjet e tyre ruhen në sistemin unik elektronik për dhënien e provimit profesional.

(6) Sistemi elektronik nga paragrafi (5) i këtij neni përmban edhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 500 pyetje për çdo sferë, si dhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 100 shembujve praktikë për çdo sferë, për nevojat e pjesës së dytë të provimit.

(7) Në sistemin elektronik përmbahet edhe udhëzim për rregullat dhe literaturën në të cilat përmbahen përgjigjet e pyetjeve nga pjesa e parë e provimit dhe rregullat për pjesën e dytë të provimit.

(8) Numri i pyetjeve dhe shembujve praktikë në bazat nga paragrafi (6) i këtij neni, zmadhohet për 10 % në vit, duke filluar nga viti 2015.

(9) Rezultatet nga dhënia e pjesës së parë dhe të dytë të provimit profesional, kandidati i ka të kapshme në kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin profesional, menjëherë pas përfundimit të tij.

#### Neni 17-n

(1) Në ditën e dhënies së pjesës së parë, përkatësisht pjesës së dytë të provimit profesional, përfaqësuesi i Inspektoratit Shtetëror të Punës, kandidati i jep kod të qasjes, përkatësisht fjalëkalim me të cilin i lejohe qasje në sistemin elektronik nga neni 17-m i këtij ligji.

(2) Pas lejit të qasjes, kandidati merr test elektronik për pjesën e parë të provimit profesional, përkatësisht shembull praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit, të gjeneruara në mënyrë kompjuterike, përmbajtjen e të cilave sipas zgjedhjes së rastësishme e cakton softueri i sistemit elektronik nga neni 17-m paragrafi (5) i këtij ligji.

(3) Pjesa e parë dhe e dytë e provimit profesional, përmbajnë udhëzim për mënyrën e zgjidhjes së provimit profesional, për të cilin përfaqësuesi i Inspektoratit Shtetëror të Punës jep sqarim, para se të fillojë dhënia e provimit profesional.

(4) Sistemi elektronik për dhënien e provimit profesional nuk mund të lejojë ekzistimin e përmbajtjes identike të testit elektronik për pjesën e parë të provimit profesional, përkatësisht shembullin praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit në një termin për më shumë se një kandidat.

#### Neni 17-nj

(1) Në rast të pengimit të realizimit të pjesës së parë ose të dytë të provimit profesional për shkaqe që shpijnë në pamundësi teknike të funksionimit të sistemit elektronik nga neni 17-gj të këtij ligji, dhënia e provimit ndërpritet.

(2) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni mënjanohe në afat prej 60 minutash nga ndërprerja e provimit profesional, ai vazhdohe menjëherë pas mënjanimi të tyre.

(3) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni nuk mënjanohe në afatin nga paragrafi (2) i këtij neni, provimi ricalktohet për termin tjetër.

#### Neni 17-o

(1) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga pjesa e parë e testit për dhënien e provimit profesional, është 120 minuta.

(2) Konsiderohet se provimin profesional e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve të testit ka arritur së paku 70% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

#### Neni 17-p

(1) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga secili prej shembullit praktik të pjesës së dytë, është 120 minuta.

(2) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve nga shembulli praktik, ka arritur së paku 70% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

#### Neni 17-r

(1) Kandidatëve që e kanë dhënë provimin profesional u lëshohet certifikatë në afat prej 15 ditësh nga dita e përfundimit të provimit profesional.

(2) Formën dhe përmbajtjen e certifikatës nga paragrafi (1) i këtij neni e përcakton ministri kompetent për punët nga sfera e punës.

#### Neni 17-s

Me kërkesë të kandidati, ministri kompetent për punët nga sfera e punës, për gabimet e bëra në testin për dhënien e provimit profesional, mundëson shikim të drejtpërdrejtë të testit.

#### Neni 17-t

(1) Testet dhe shembujt praktikë shfrytëzohen dhe i jepen kandidati vetëm gjatë kohës së dhënies së provimit profesional.

(2) Materialet nga provimet e mbajtura, veçanërisht versionet në letër nga testet dhe shembujt praktikë për dhënien e provimit profesional dhe specimenet për kontroll të saktësisë së përgjigjeve të testit dhe shembullit praktik, si dhe incizimet nga provimet e mbajtura ruhen në Inspektoratin Shtetëror të Punës.

(3) Ministri kompetent për punët nga sfera e punës formon Komision për revizion të provimeve të mbajtura profesionale, që në punën vet i shfrytëzon materialet nga paragrafi (2) i këtij neni dhe në të cilin, krahas përfaqësuesit nga Inspektorati Shtetëror i Punës dhe përfaqësuesit nga Ministria e Shëndetësisë, marrin pjesë edhe përfaqësuesi nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë dhe informatikani nga Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës i caktuar nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

(4) Komisioni nga paragrafi (3) i këtij neni, mban mbledhje së paku njëherë në vit dhe kryen revizion të mënyrës së realizimit të së paku dy provimeve të mbajtura në vitin rrjedhës.

(5) Komisioni ka të drejtë të kryejë revizion edhe të mënyrës së realizimit të provimeve të mbajtura në pesë vitet e fundit deri në ditën e mbajtjes së mbledhjes së komisionit, por jo më herët nga dita e zbatimit të këtij ligji.

(6) Nëse Komisioni konstaton parregullsi në realizimin e provimit profesional nga individë sipas nenit 17-i të këtij ligji, propozon heqje të Certifikatës nga neni 17-r i këtij ligji.

(7) Ministri miraton Aktvendim për heqjen e Certifikatës në bazë të propozimit të Komisionit në afat prej tri ditësh nga pranimi i propozimit.

(8) Kundër Aktvendimit nga paragrafi (7) i këtij neni mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimi i aktvendimit.

#### Neni 17-q

(1) Shpenzimet për dhënie të provimit profesional i bartë kandidati nëse institucioni ku është i punësuar nuk i paguan.

(2) Lartësinë e kompensimit nga paragrafi (1) i këtij neni, e cakton ministri kompetent për punët nga sfera e punës në bazë të shpenzimeve të bëra reale për dhënien e provimit, të domosdoshme për realizimin e pjesës së parë dhe të dytë të provimit, përgatitjen e bazave të pyetjeve, realizimin e testit elektronik, përgatitjen e materialeve dhe thirrjeve dhe përgatitjen e certifikatave.

(3) Shpenzimet për dhënien e provimit profesional paguhen në llogarinë e të hyrave personale të ministrit kompetent për punët nga sfera e punës.

(4) Nëse shpenzimet nuk paguhen në llogarinë përkatëse të Ministrisë së Punës dhe Politikës Sociale, më së voni 15 ditë para ditës së caktuar për zbatim të provimit profesional, kandidatit nuk i lejohet dhënia e provimit profesional.

(5) Nëse kandidati në afat prej një viti nga dita e pagimit të mjeteve nuk e jep provimin profesional, mjetet e paguara i kthehen në pajtim me ligjin.

#### Neni 17-u

(1) Certifikatat e dhëna për provim të dhënë profesional për siguri gjatë punës, evidentohen në Regjistrin të cilin e mban Inspektorati Shtetëror i Punës.

(2) Regjistri nga paragrafi (1) i këtij neni, publikohet në ueb faqen dhe në tabelën e shpalljeve të Ministrisë së Punës dhe Politikës Sociale dhe në ueb faqen e Inspektoratit Shtetëror të Punës.

(3) Formën dhe përmbajtjen e Regjistrin dhe mënyrën e mbajtjes së tij, i përcakton ministri kompetent për punët nga sfera e punës.

#### Neni 17-f

Ministria e Punës dhe Politikës Sociale e vendos sistemin unik elektronik për dhënie të provimit profesional për siguri gjatë punës.

#### Neni 17-h

Ministria e Punës dhe Politikës Sociale në afat prej 90 ditësh nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji, e themelon Regjistrin e personave profesionalë.”

#### Neni 2

Në nenin 46 paragrafi (2) shlyhet.

Paragrafi (3) i cili bëhet paragraf (2) ndryshohet si vijon:

“(2) Ministri kompetent për punët nga sfera e punës me rregullore e përcakton lartësinë e shpenzimeve për zbatim të procedurës nga paragrafi (1) i këtij neni.”

#### Neni 3

Neni 51 paragrafi (2) ndryshohet si vijon:

“Për ankesë kundër aktvendimit të inspektorit vendos Komisioni shtetëror për vendimmarrje në procedurë administrative dhe procedurë të marrëdhënies së punës në shkallë të dytë.”

Paragrafi (3) shlyhet.

Paragrafi (4) bëhet paragraf (3).

#### Neni 4

Gjobë në shumë prej 4 000 deri në 5 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet personit të autorizuar juridik i cili teknikisht e zbaton provimin nga neni 17-d i këtij ligji nëse nuk e incizon, nuk e emiton drejtpërdrejt në ueb faqen e Ministrisë së Punës dhe Politikës Sociale dhe nëse nuk e vendos incizimin e provimit të plotë në ueb faqen e Ministrisë së Punës dhe Politikës Sociale në pajtim me nenin 17-x paragrafi (3) të këtij ligji.

Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet përfaqësuesit të autorizuar nga neni 17-i paragrafi (5) të këtij ligji, nëse vepron në kundërshtim me nenin 17-i paragrafi (9) të këtij ligji.

Gjobë në shumë prej 4 000 deri në 5 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet institucionit të autorizuar i cili e zbaton provimin nga neni 17-d i këtij ligji, nëse nuk e ndërpret provimin në pajtim me nenin 17-i paragrafët (5) dhe (6) të këtij ligji.

Gjobë në shumë prej 1 000 deri në 1 500 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet ministrit kompetent për punët nga sfera e punës nëse nuk e miraton aktvendimin në afatin e përcaktuar nenin 17-t paragrafi (7) të këtij ligji.

#### Neni 5

Aktet nënligjore të parapara me këtë ligj miratohen në afat prej gjashtë muajve nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji.

#### Neni 6

Sistemi unik elektronik vendoset në afat prej një viti nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji.

#### Neni 7

Procedurat e filluara për dhënie të provimit profesional për siguri gjatë punës, deri në ditën e fillimit të zbatimit të këtij ligji, do të përfundojnë sipas dispozitave sipas të cilave kanë filluar.

#### Neni 8

Autorizohet Komisioni Juridik Ligjvënës i Kuvendit të Republikës së Maqedonisë që të përcaktojë tekst të spastruar të Ligjit për siguri dhe shëndet gjatë punës.

#### Neni 9

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa nenet 2 dhe 3 të këtij ligji, do të fillojnë të zbatohen nga 1 maji 2014, ndërsa nenet 17-a, 17-b, 17-v, 17-g, 17-d, 17-gj, 17-e, 17-zh, 17-z, 17-x, 17-i, 17-j, 17-k, 17-ll, 17-l, 17-m, 17-n, 17-nj, 17-o, 17-p, 17-r, 17-s, 17-t, 17-q, 17-u, 17-f dhe 17-h, do të fillojnë të zbatohen pas një viti nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji.

#### 3991.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

#### У К А З

### ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ ЗАКОНОТ ЗА ИНСПЕКЦИЈАТА НА ТРУД

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за инспекцијата на труд, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4629/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

#### ЗАКОН

## ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИНСПЕКЦИЈАТА НА ТРУД

### Член 1

Во Законот за инспекцијата на труд ("Службен весник на Република Македонија" број 35/97, 29/2002 и 29/11), во членот 3 по ставот 1 се додава нов став 2, кој гласи:

"Инспекторатот има својство на правно лице, со сопствена буџетска сметка како буџетски корисник од прва линија, самостојно спроведува постапки за вработување согласно со закон и одлучува за правата и обврските од работен однос."

Ставот 3 се брише.

### Член 2

По членот 3 се додава нов член 3-а, кој гласи:

#### "Член 3-а

Со Инспекторатот раководи директор.

Директорот изготвува предлог на годишна програма за работа на инспекторатот и истата ја доставува до Инспекцискиот совет, најдоцна до 31 октомври во тековната година за следната година.

Директорот ја донесува годишната програма за работа на инспекторатот во рок од седум дена од денот на приемот на согласноста од ставот 3 на овој член, односно најдоцна до 10 декември во тековната година до колку Инспекцискиот совет не ја разгледа и не достави согласност, односно забелешки во рокот предвиден во ставот 3 на овој член.

Врз основа на донесената годишна програма директорот подготвува квартални планови за работа на секој инспектор кои збирно ги доставува на разгледување до Инспекцискиот совет најдоцна две недели пред почетокот на следниот календарски квартал и тоа до 15 декември за првиот квартал од следната година, до 15 март за вториот, до 15 јуни за третиот, односно до 15 септември за четвртиот квартал во тековната година.

Во кварталните планови за работа за секој инспектор директорот задолжително го внесува бројот на планирани надзори во следните три месеци, како и степенот на сложеност на секој од надзорите.

Врз основа на кварталните планови, за секој инспектор директорот подготвува месечен план за работа, кој план содржи и распоред на надзори по датуми и по субјекти на надзор.

Директорот најдоцна две недели од почетокот на тековниот календарски квартал за претходниот до Инспекцискиот совет збирно доставува квартални извештаи за работата на секој инспектор и тоа до 15 јануари за четвртиот квартал од претходната година, до 15 април за првиот квартал, до 15 јули за вториот, односно до 15 октомври за третиот квартал во тековната година.

Директорот најдоцна до 1 март во тековната година до Инспекцискиот совет доставува годишен извештај за работата на инспекторатот за претходната."

### Член 3

Членот 8 се менува и гласи:

"Инспектор може да биде лице кое:

- е државјанин на Република Македонија,
- е полнолетно,
- има општа здравствена способност,
- не му е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана на вршење на професија, дејност или должност,
- има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен - правен, машински, градежен, архитектонски, електро, технолошки факултет и

факултет за заштита при работа, што се докажува со уверение,

- има пет години работно искуство во струката по дипломирањето,

- ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,

- поседува меѓународно признат сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење, и тоа еден од следниве:

- 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;
- 2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell - положен или

3) ECDL: Core - положен,

- има добиено позитивно мислење за соодветност за работното место преку полагање на психолошки тест и тест за интегритет, согласно со прописите кои се однесуваат на државните службеници и

- има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба."

### Член 4

Во членот 19 ставот 2 се менува и гласи:

"По жалбата против решението на инспекторот одлучува Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен."

Ставот 3 се брише.

Ставот 4 станува став 3.

### Член 5

Се овластува Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди пречистен текст на Законот за инспекцијата на труд.

### Член 6

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 мај 2014 година.

## L I G J

### PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR INSPEKSION TË PUNËS

#### Neni 1

Në Ligjin për inspeksion të punës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 35/97, 29/2002 dhe 29/11) në nenin 3 pas paragrafit 1 shtohet paragraf i ri 2 si vijon:

"Inspektorati ka cilësi të personit juridik, me llogari të vet buxhetore si shfrytëzues buxhetor i vijës së parë, në mënyrë të mëvetëshme zbaton procedura për punësim në pajtim me ligjin dhe vendos për të drejtat dhe detyrimet nga marrëdhënia e punës."

Paragrafi 3 shlyhet.

#### Neni 2

Pas nenit 3 shtohet nen i ri 3-a si vijon:

#### "Neni 3-a

Me Inspektoratin udhëheq drejtori.

Drejtori përpilon propozim-program vjetor për punë të inspektoratit dhe atë e dorëzon te Këshilli Inspektues më së voni deri më 31 tetor në vitin rrjedhës për vitin e ardhshëm.

Drejtori e miraton programin vjetor për punë të inspektoratit në afat prej shtatë ditëve nga dita e pranimit të pëlqimit nga paragrafi 3 i këtij neni, përkatësisht më së voni deri më 10 dhjetor të vitit rrjedhës nëse Këshilli inspektues nuk e shqyrton dhe nuk dorëzon pëlqim, respektivisht vërejtje në afatin e përcaktuar në paragrafin 3 të këtij neni.



Në bazë të programit të miratuar vjetor, drejtori përpilon plane tremujore për punën e çdo inspektori, të cilat në mënyrë përmbledhëse i dorëzon për shqyrtim te Këshilli inspektues më së voni dy javë para fillimit të tremujorit të ardhshëm kalendarik edhe atë deri më 15 dhjetor për tremujorin e parë nga viti i ardhshëm, deri më 15 mars për tremujorin e dytë, deri më 15 qershor për tremujorin e tretë, respektivisht deri më 15 shtator për tremujorin e katërt të vitit rrjedhës.

Në planet tremujore për punë për çdo inspektor, drejtori detyrimisht e fut numrin e mbikëqyrjeve të planifikuara për tre muajt e ardhshëm, si dhe shkallën e ndërlikueshmërisë së secilës prej mbikëqyrjeve.

Në bazë të planeve tremujore, për çdo inspektor, drejtori përpilon plan mujor për punë, plan i cili përmban edhe orar të mbikëqyrjeve sipas datave dhe sipas subjekteve të mbikëqyrjes.

Drejtori, më së voni dy javë nga fillimi i tremujorit kalendarik rrjedhës për atë paraprak, te Këshilli inspektues dorëzon në mënyrë përmbledhëse raporte tremujore për punën e çdo inspektori, edhe atë deri më 15 janar për tremujorin e katërt të vitit paraprak, deri më 15 prill për tremujorin e parë, deri më 15 korrik për tremujorin e dytë, respektivisht deri më 15 tetor për tremujorin e tretë të vitit rrjedhës.

Drejtori, më së voni deri më 1 mars të vitit rrjedhës, te Këshilli inspektues dorëzon raport vjetor për punën e inspektoratit për vitin paraprak.”

#### Neni 3

Neni 8 ndryshohet si vijon:

"Inspektor mund të jetë personi i cili:

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- është i moshës madhore,
- ka aftësi të përgjithshme shëndetësore,
- nuk i është shqiptuar dënim me aktvendim të plotfuqishëm gjyqësor për ndalim të kryerjes së profesionit, veprimtarisë ose detyrës,
- ka fituar së paku 300 kredi sipas SETK ose shkallë të përfunduar VII/1-fakultet juridik, të makinerisë, të ndërtimtarisë, të arkitekturës, elektro, teknologjik dhe fakultet për mbrojtje gjatë punës, që dëshkohet me certifikatë,
- ka pesë vjet përvojë pune në profesion pas diplomimit,
- i plotëson kushtet tjerat të përcaktuara në aktin për sistematizim të vendeve të punës,
- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë, edhe atë një prej këtyre në vijim:
  - 1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications – të dhënë;
  - 2) Microsoft: MOS Word ose MOS Excell – të dhënë ose
  - 3) ECDL: Core – të dhënë,
- ka marrë mendim pozitiv për përshtatshmëri për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik dhe testit për integritet, në pajtim me rregullat të cilat kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë dhe
- ka licencë për inspektor nga sfera e kompetencës së shërbimit inspektues.”

#### Neni 4

Në nenin 19 paragrafi 2 ndryshohet si vijon:

“Për ankesë kundër aktvendimit të inspektorit vendos Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë.”

Paragrafi 3 shlyhet.

Paragrafi 4 bëhet paragraf 3.

#### Neni 5

Autorizohet Komisioni Juridik Ligjvënës i Kuvendit të Republikës së Maqedonisë që të përcaktojë tekst të spastruar të Ligjit për inspeksion të punës.

#### Neni 6

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 maji 2014.

#### 3992.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

#### У К А З

#### ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЗАДОЛЖИТЕЛНО КАПИТАЛНО ФИНАНСИРАНО ПЕНЗИСКО ОСИГУРУВАЊЕ

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 21 ноември 2013 година.

Бр. 07-4630/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Република Македонија,  
**Горге Иванов, с.р.**

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,

**Трајко Вељаноски, с.р.**

#### З А К О Н

#### ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЗАДОЛЖИТЕЛНО КАПИТАЛНО ФИНАНСИРАНО ПЕНЗИСКО ОСИГУРУВАЊЕ

#### Член 1

Во Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување ("Службен весник на Република Македонија" број 29/2002, 85/2003, 40/2004, 113/2005, 29/2007, 88/2008, 48/2009, 50/10, 171/10, 36/11, 98/12 и 13/13), по членот 77 се додаваат 13 нови члена 77-а, 77-б, 77-в, 77-г, 77-д, 77-ѓ, 77-е, 77-ж, 77-з, 77-с, 77-и, 77-ј и 77-к, кои гласат:

#### „Член 77-а

(1) Испит за агент се полага заради проверка на потребното стручно знаење за вршење на работи на маркетинг на пензиски фондови.

(2) Испит за агент може да полага лице кои ги исполнува следниве услови:

- да е државјанин на Република Македонија,
- да има живеалиште во Република Македонија,
- да има завршено најмалку средно образование и
- со правосилна одлука да не му е изречна забрана за вршење на професија, дејност или должност се додека траат последиците од забраната.

#### Член 77-б

(1) Испитот се состои од два дела, и тоа:

- прв дел (теоретски дел), со кој се проверува теоретското знаење на кандидатите и
- втор дел (практичен пример), со кој се проверува практичната способност на кандидатите.

(2) Првиот дел од испитот од ставот (1) на овој член се полага писмено по електронски пат со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

(3) Вториот дел на испитот се состои од:  
- практичен пример и  
- прашања кои треба кандидатот да ги одговори врз основа на анализата на практичниот пример.

#### Член 77-в

(1) Испитот се полага според програма во која се содржани градивото, прописите и литературата.  
(2) Програмата за полагање на испитот од соодветната област ја донесува Агенцијата.

#### Член 77-г

(1) Базите на прашања за првиот и базите на практични примери за вториот дел на испитот од членот 77-s од овој закон ги изготвуваат професори од соодветната област и/или стручни лица од некоја од следниве области: пензиско осигурување, управна постапка, пазар на капитал и актуарство определени од Агенцијата.

(2) Прашањата од првиот дел од испитот и прашањата и практичните примери од вториот дел од испитот ги верификува Комисија за верификација на прашања составена од тројца претставници од Агенцијата.

(3) Комисијата од првиот дел (2) на овој член врши и ревизија и ажурирање на базите на прашања и базите на практични примери од членот 77-s од овој закон најмалку еднаш годишно.

(4) При ревизијата Комисијата од ставот (2) на овој член особено ги има предвид измените на прописите на кои е засновано прашањето, односно практичниот пример, бројот на кандидати кои го одговарале, успешността во одговарањето на истите, како и други критериуми кои можат да влијаат врз подобрувањето на квалитетот на базите од членот 77-s од овој закон.

(5) Врз основа на извршената ревизија и ажурирање на базите на прашања и базите на практични примери, Комисијата од ставот (2) на овој член одлучува кои прашања на практични примери да бидат изменети или целосно отстранети од базите од членот 77-s од овој закон.

(6) Професорите и лицата од ставот (1) на овој член и членовите на Комисијата од ставот (2) на овој член имаат право на паричен надоместок што го определува Агенцијата.

(7) Износот на паричниот надоместок од ставот (6) на овој член се определува врз основа на бројот на изготвени прашања и практични примери, како и сложеноста на материјата.

(8) Годишниот износ на паричниот надоместок од ставот (6) на овој член не го надминува нивото на две просечни плати исплатени во Република Македонија за претходната година, објавени од Државниот завод за статистика.

(9) Стручните и административните работи за потребите на спроведување на испитот ги врши Агенцијата, а испитот технички го спроведува правно лице регистрирано во Централниот регистар избрано од Агенцијата.

#### Член 77-д

(1) Испитот за агент се спроведува најмалку два пати годишно.

(2) Барањето за полагање на испит пензиското друштво го поднесува до Агенцијата заедно со докази за исполнување на условите за полагање на испитот, пропишани со овој закон.

(3) Агенцијата утврдува дали кандидатот ги исполнува условите за полагање на испитот.

(4) За одобрените барања за полагање на испитот Агенцијата определува времето и местото за полагање на испитот, а пензиското друштво се известува најдоцна во рок од осум дена пред полагање на испитот.

(5) На кандидатот му се овозможува да започне да го полага испитот во првиот нареден термин од денот на одобреното барање за полагање на испитот.

(6) Доколку кандидатот не ги исполнува условите за полагање на испит Агенцијата донесува решението за одбивање на барањето за полагање на испитот против кое може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 77-ѓ

(1) Испитот за агент се полага во просторија за полагање на испит, посебно опремена за полагање на стручен испит со материјално-техничка и информатичка опрема, интернет врска и опрема за снимање на полагањето.

(2) Јавноста се информира за датумот и времето на полагањето на испитот најмалку три дена пред одржувањето на испитот.

(3) Полагањето на испитот се снима и во живо се емитува на веб страницата на Агенцијата, а ако поради технички причини снимањето се прекине, снимката од целиот испит се поставува на веб страницата на Агенцијата.

(4) Критериумите за просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полагање на стручен испит поблиску ги пропишува Агенцијата.

(5) Во просторијата за полагање на испитот за време на полагање на испитот се присутни тројца претставници од Агенцијата од кои еден е информатичар.

#### Член 77-е

(1) Пред почетокот на полагањето на испитот, претставник од Агенцијата го утврдува идентитетот на кандидатот со увид во лична карта.

(2) На кандидатот за време на полагањето на првиот дел од испитот не му се дозволува користење на закони, закони со коментар и објаснување, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства, претходно подготвени предмети и слично.

(3) На кандидатот за време на полагањето на вториот дел од испитот му се дозволува користење единствено на закони (без коментари и објаснувања) кои во електронска верзија се наоѓаат на компјутерот на кој кандидатот го полага испитот.

(4) На кандидатот за време на полагањето на првиот и вториот дел од испитот не му се дозволува да контактира со други кандидати или лица освен со информатичарите од членот 77-ѓ став (5) од овој закон, доколку има технички проблем со компјутерот.

(5) Ако техничките проблеми со компјутерот ќе бидат отстранети за пет минути испитот продолжува, а доколку не бидат отстранети во овој рок испитот само за тој кандидат се прекинува и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(6) Ако има проблеми со повеќе од пет компјутери и ако тие не бидат отстранети во рок од пет минути испитот се прекинува за сите кандидати кои го полагаат испитот и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

(7) Доколку кандидатот при полагањето на првиот и вториот дел од испитот постапува спротивно од ставовите (2), (3) и (4) на овој член нема да му се дозволи натамошно полагање на испитот во тој утврден термин.

(8) Во случаите од ставот (7) на овој член се смета дека кандидатот не го положил испитот и истото се констатира во записник за полагање на испит.

(9) Овластените претставници од членот 77-ѓ став (5) од овој закон за време на полагањето на испитот не смеат да се задржуваат подолго од пет секунди во непосредна близина на кандидатот кој го полага испитот.

тот, освен во случај на отстранување на технички проблем кога не смеат да се задржат подолго од пет минути.

#### Член 77-ж

(1) Ако во текот на полагањето на испитот настанат оправдани причини поради кои кандидатот не може да го продолжи полагањето на испитот (болест, породилно отсуство и слично), ќе се прекине испитот за определено време, кое не може да биде подолго од шест месеци.

(2) Решението за продолжување на испитот донесува претседателот на Советот на експерти на Агенцијата по барање на пензиското друштво. Барањето се поднесува во рок од осум дена од престанокот на причините за одлагање на испитот, но најдоцна во рок од шест месеци.

(3) Ако пензиското друштво не поднесе барање за продолжување на полагање на испитот во рокот определен во ставот (2) на овој член ќе се смета дека испитот не е положен.

(4) Против решението од ставот (2) на овој член може да се поведе управен спор пред надлежниот суд во рок од 30 дена од денот на приемот на решението.

(5) Во продолжувањето на испитот кандидатот не го полага оној дел од испитот што претходно веќе го има положено.

#### Член 77-з

(1) Испитот започнува со полагање на првиот дел (теоретскиот дел), а потоа на вториот дел (практичен пример).

(2) Вториот дел се полага во рок од најмалку пет дена по успешното полагање на првиот дел.

(3) Агенцијата поблиску го пропишува начинот на бодирање на првиот и вториот дел од испитот.

(4) Првиот дел од испитот се полага за секоја соодветна област и содржи најмногу 50 прашања со пет опции за заокружување од кои една е точна, две се слични, една не е точна во мал обем (на неа се губат мал број поени) и една не е точна во голем обем (на неа се губат поголем број поени).

(5) Услов за полагање на вториот дел од испитот е кандидатот да го положи првиот дел од испитот.

(6) Доколку кандидатот не го положил првиот дел од испитот согласно со ставот (5) на овој член, ќе се смета дека испитот не го положил.

(7) Вториот дел од испитот се состои од практичен пример.

(8) Прашањата кои се составен дел од практичниот пример се од соодветната област и имаат пет можни опции на одговори од кои една е точна, три се слични и две се различни.

(9) Доколку кандидатот не го положил вториот дел од испитот ќе се смета дека испитот не го положил.

#### Член 77-с

(1) Полагањето на првиот дел од стручниот испит се врши со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

(2) Прашањата од тестот, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во тестот.

(3) Полагањето на вториот дел од стручниот испит се врши со проучување на практичниот пример и одговарање на определен број прашања кои произлегуваат од практичниот пример, во вид на електронско софтверско решение (во натамошниот текст: електронски практичен пример).

(4) Прашањата од практичниот пример, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во практичниот пример.

(5) Прашањата содржани во тестовите за полагање на првиот дел на испитот и нивните одговори, како и

практичниот пример и прашањата кои произлегуваат од практичните примери и нивните одговори се чуваат во единствениот електронски систем за полагање на испитот.

(6) Електронскиот систем од ставот (5) на овој член содржи и јавно достапна база од најмалку 100 прашања за секоја област, како и јавно достапна база од најмалку 30 практични примери за секоја област за потребите на вториот дел од испитот.

(7) Во електронскиот систем е содржано и посочување на прописите и литературата во кои се содржани одговорите на прашањата од првиот дел од испитот и прописите за вториот дел од испитот.

(8) Резултатите од полагањето на првиот и вториот дел од испитот му се достапни на кандидатот на компјутерот на кој го полагал испитот, веднаш по неговото завршување.

#### Член 77-и

(1) На денот на полагањето на првиот, односно вториот дел од испитот, претставник на Агенцијата му дава на кандидатот пристапен код, односно лозинка со кој му се одобрува пристап во електронскиот систем од членот 77-с од овој закон.

(2) По одобрувањето на пристапот, кандидатот добива електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот, компјутерски генерирани, чија содржина по случаен избор ја одредува софтверот на електронскиот систем од членот 77-с став (5) од овој закон, од базите од членот 77-с став (6) од овој закон.

(3) Првиот и вториот дел од испитот содржат упатство за начинот на решавање на истиот за кое претставник на Агенцијата дава појаснување, пред да започне полагањето на испитот.

(4) Електронскиот систем за полагање на испитот не може да дозволи постоење на идентична содржина на електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот во еден термин за повеќе од еден кандидат.

(5) Во случај на спреченост на спроведување на првиот или вториот дел од испитот, поради причини што доведуваат до техничка неможност на функционирање на електронскиот систем од членот 77-с од овој закон, полагањето на испитот се прекинува.

(6) Доколку причините од ставот (1) на овој член ќе се отстранат во рок од 60 минути од прекинувањето на испитот, истиот се продолжува веднаш по нивното отстранување.

(7) Доколку причините од ставот (1) на овој член не се отстранат во рокот од ставот (6) на овој член, испитот се прекинува за друг термин.

(8) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од првиот дел од тестот за полагање на испитот изнесува 120 минути.

(9) Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од тестот постигнал најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

(10) Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од секоја од практичниот пример од вториот дел изнесува 120 минути.

#### Член 77-ј

(1) На кандидатите кои го положиле испитот за агенти им се издава уверение во рок од 15 дена од денот на завршувањето на испитот.

(2) Формата и содржината на уверението од ставот (1) на овој член ги пропишува Агенцијата.

(3) На барање на кандидатот Агенцијата го информира за направените грешки во тестот за полагање на стручниот испит со овозможување непосреден увид во тестот.

(4) Тестовите и практичните примери се користат и се даваат на кандидатот само за време на полагањето на стручниот испит.

(5) Материјалите од одржаните испити, особено хартиените верзии од тестовите и практичните примери за полагање на стручниот испит и специмените за проверка на точноста на одговорите на тестот и практичниот пример, како и снимките од одржаните испити се чуваат во Агенцијата.

(6) Комисијата од членот 77-г став (2) од овој закон врши ревизија на одржаните испити.

(7) Комисијата од ставот (6) на овој член се состанува најмалку еднаш годишно и врши ревизија на начинот на спроведување на најмалку два испита одржани во тековната година.

(8) Комисијата од ставот (6) на овој член има право да изврши ревизија и на начинот на спроведување на испитите одржани во последните две години до денот на одржувањето на состанокот на комисијата, но не порано од денот на примена на овој закон.

(9) Доколку Комисијата од ставот (6) на овој член утврди нерегуларности во спроведувањето на испитот од страна на поединци во смисла на членот 77-е став (5) од овој закон, предлага одземање на уверението од ставот (1) на овој член.

(10) Советот на експерти на Агенцијата донесува решение за одземање на уверението врз основа на предлогот на Комисијата од ставот (6) на овој член во рок од три дена од приемот на предлогот.

(11) Против решението од ставот (10) на овој член може да се поведе управен спор пред надлежен суд во рок од 30 дена од приемот на решението.

#### Член 77 - к

(1) Трошоците за полагање на испитот ги сноси пензиското друштво.

(2) Трошоците од ставот (1) на овој член ги определува Советот на експерти на Агенцијата врз основа на реално направените трошоци за полагање на испитот, неопходни за спроведување на првиот и вториот дел на испитот, подготовката на базите на прашања, спроведувањето на електронскиот тест, изготвување на материјали и покани и изготвување на уверенија.

(3) Трошоците за полагање на испитот се уплатуваат на сметката на сопствени приходи на Агенцијата.

(4) Доколку трошоците не се уплатени на соодветна сметка на Агенцијата, најдоцна 15 дена пред денот определен за спроведување на испитот, на кандидатот не му се дозволува полагање на испитот.

(5) Доколку кандидатот во рок од една година од денот на уплатата на средствата не го полага испитот, уплатените средства се враќаат согласно со закон.“

#### Член 2

Во членот 134 ставот (3) се менува и гласи:

„Глоба во износ од 20.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови, доколку:

1) не донесе Кодекс за добро корпоративно управување и не работи согласно со членот 4 став (3) од овој закон;

2) не воспостави ефикасни контролни механизми и не воспостави процедури и не определи лица согласно со членот 18-б од овој закон;

3) не воспостави организациона единица согласно со членот 21-а став (1) од овој закон;

4) не ги почитува обврските од членот 21-б ставови (1), (2), (3) и (4) од овој закон;

5) не воспостави активности за управување со ризици, не назначи лице одговорно за управување со ризици и не достави извештај согласно со членот 21-в ставови (1), (2) и (5) од овој закон;

6) не ги исполни обврските од членот 21-г од овој закон и актите пропишани од Агенцијата;

7) не назначи надворешен овластен ревизор со добри референци и не објави извадок од ревидираниот финансиски извештај со мислење на овластениот ревизор согласно со членот 22 од овој закон;

8) постапи спротивно на членот 22-б од овој закон и

9) нема документ за инвестициона стратегија со содржина согласно со членот 112-а ставови (1) и (2) од овој закон и актите пропишани од Агенцијата.“

#### Член 3

Во членот 136-г ставот (1) се менува и гласи:

„Глоба во износ од 2.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на одговорно лице во Агенцијата, доколку:

1) прифати функција или вработување или стекнува акции спротивно на членот 51 став (7) од овој закон;

2) не донесе решение во рокот утврден со членот 77-ј став (10) од овој закон и

3) постапи спротивно на членот 77-е став (9) од овој закон.“

#### Член 4

По членот 136-е се додава нов член 136-ж, кој гласи:

#### “Член 136-ж

Глоба во износ од 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на правното лице кое го спроведува испитот спротивно на членот 77-г став (9) од овој закон.“

#### Член 5

Подзаконските акти предвидени со овој закон се донесуваат во рок од шест месеци од денот на влегување во сила на овој закон.

#### Член 6

Се овластува Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди прецистен текст на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување.

#### Член 7

Започнатите постапки за полагање на испит на агенти до денот на започнувањето на примената на овој закон ќе завршат според одредбите од прописите по кои започнале.

#### Член 8

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”, а членовите 1 и 4 од овој закон ќе започнат да се применуваат во рок од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### L I G J

### PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR SIGURIM TË DETYRUESHËM PENSIONAL ME FINANCIM KAPITAL

#### Neni 1

Në Ligjin për sigurim të detyrueshëm pensional me financim kapital ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 29/2002, 85/2003, 40/2004, 113/2005,



29/2007, 88/2008, 48/2009, 50/10, 171/10, 36/11, 98/12 dhe 13/13) pas nenit 77 shtohen 13 nene të reja: 77-a, 77-b, 77-v, 77-g, 77-d, 77-gj, 77-e, 77-zh, 77-z, 77-x, 77-i, 77-j dhe 77-k, si vijojnë:

"Neni 77-a

(1) Provimi për agjent jepet për kontroll të njohurisë së nevojshme profesionale për kryerjen e punëve të marketingut të fondeve pensionale.

(2) Provim për agjent mund të japë personi i cili i plotëson kushtet në vijim:

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- të ketë vendbanim në Republikën e Maqedonisë,
- të ketë të përfunduar së paku arsim të mesëm dhe
- me vendim të plotfuqishëm të mos i jetë shqiptuar ndalim për kryerje të profesionit, veprimtarisë ose detyrës derisa zgjasin pasojat nga ndalimi.

Neni 77-b

(1) Provimi përbëhet prej dy pjesëve edhe atë:

- pjesa e parë (pjesa teorike), me të cilën kontrollohet njohuria teorike e kandidatëve dhe
- pjesa e dytë (shembull praktik), me të cilën kontrollohet aftësia praktike e kandidatëve.

(2) Pjesa e parë e provimit nga paragrafi (1) i këtij neni jepet me shkrim në mënyrë elektronike, me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(3) Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga:

- shembulli praktik dhe
- pyetje të cilave kandidati duhet t'u përgjigjet në bazë të analizës së shembullit praktik.

Neni 77-v

(1) Provimi jepet sipas programit në të cilin përmbahen materiali, rregullat dhe literatura.

(2) Programin për dhënie të provimit nga sfera përkatëse e miraton Agjencia.

Neni 77-g

(1) Bazat e pyetjeve për pjesën e parë të provimit dhe bazat e shembujve praktikë për pjesën e dytë të provimit nga neni 77-x të këtij ligji i përpilojnë profesorë nga sfera përkatëse dhe/ose persona profesionalë nga ndonjë nga sferat në vijim: sigurim pensional, procedurë administrative, treg i kapitalit dhe aktuari, të caktuar nga Agjencia.

(2) Pyetjet nga pjesa e parë e provimit dhe pyetjet dhe shembujt praktikë nga pjesa e dytë e provimit i verifikon Komisioni për verifikim të pyetjeve i përbërë prej tre përfaqësuesve të Agjencisë.

(3) Komisioni nga paragrafi (2) të këtij neni, kryen edhe revizion dhe azhurnim të bazave të pyetjeve dhe bazave të shembujve praktikë nga neni 77-x të këtij ligji së paku një herë në vit.

(4) Gjatë revizionit Komisioni nga paragrafi (2) i këtij neni, veçanërisht i ka parasysh ndryshimet e rregullave në të cilat bazohet pyetja përkatësisht shembulli praktik, numrin e kandidatëve të cilët i janë përgjigjur, suksesin në përgjigjen e tyre, si dhe kriteret tjera të cilat mund të ndikojnë në përmirësimin e cilësisë së bazave nga neni 77-x të këtij ligji.

(5) Në bazë të revizionit të kryer dhe azhurnimit të bazave të pyetjeve dhe bazave të shembujve praktikë, Komisioni nga paragrafi (2) i këtij neni vendos që pyetjet dhe shembujt praktikë të ndryshohen apo të mënjanohen plotësisht nga bazat nga neni 77-x të këtij ligji.

(6) Profesorët dhe personat nga paragrafi (1) të këtij neni dhe anëtarët e Komisionit nga paragrafi (2) të këtij neni kanë të drejtë në kompensim në para të cilin e cakton Agjencia.

(7) Shuma e kompensimit me para nga paragrafi (6) i këtij neni caktohet në bazë të numrit të pyetjeve të

përpiluara dhe shembujve praktikë, si dhe ndërlikueshmërisë së materies.

(8) Shuma vjetore e kompensimit në para nga paragrafi (6) të këtij neni nuk e tejkalon nivelin e dy rrogave mesatare të paguara në Republikën e Maqedonisë për vitin paraprak, të publikuara nga Enti shtetëror për statistikë.

(9) Punët profesionale dhe administrative për nevojat e zbatimit të provimit i kryen Agjencia, ndërsa provimin teknikisht e zbaton personi juridik i regjistruar në Regjistrin qendror i zgjedhur nga Agjencia.

Neni 77-d

(1) Provimi për agjent zbatohet së paku dy herë në vit.

(2) Kërkesën për dhënie të provimit shoqëria pensionale e parashtron te Agjencia së bashku me dëshmi për plotësimin e kushteve për dhënie të provimit, të përcaktuara me këtë ligj.

(3) Agjencia përcakton nëse kandidati i plotëson kushtet për dhënie të provimit.

(4) Për kërkesat e miratuara për dhënie të provimit, Agjencia e cakton kohën dhe vendin për dhënie të provimit, ndërsa shoqëria pensionale njoftohet më së voni në afat prej tetë ditëve para dhënies së provimit.

(5) Kandidatit i mundësohet të fillojë ta japë provimin në terminin e parë të ardhshëm nga dita e kërkesës së miratuar për dhënie të provimit.

(6) Nëse kandidati nuk i plotëson kushtet për dhënie të provimit Agjencia miraton aktvendim për refuzim të kërkesës për dhënie të provimit, kundër të cilit mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditësh nga pranimi i aktvendimit.

Neni 77-gj

(1) Provimi për agjent jepet në lokal për dhënien e provimit, të pajisur veçanërisht për dhënien e provimit profesional me pajisje materiale-teknike dhe informatike, lidhje interneti dhe pajisje për incizimin e dhënies.

(2) Publiku informohet për datën dhe kohën e dhënies së provimit së paku tri ditë para mbajtjes së provimit.

(3) Dhënia e provimit incizohet dhe drejtpërdrejt emitohet në ueb faqen e Agjencisë, e nëse për shkaqe teknike incizimi ndërpritet, incizimi i provimit të plotë vendoset në ueb faqen e Agjencisë.

(4) Kriteret për kushtet hapësinore dhe pajisjen materiale-teknike dhe informatike të lokaleve për dhënien e provimit profesional më afërsisht i përcakton Agjencia.

(5) Në lokalin për dhënie të provimit, gjatë kohës së dhënies së provimit janë të pranishëm tre përfaqësues të Agjencisë prej të cilëve një është informatikan.

Neni 77-e

(1) Para fillimit të dhënies së provimit, përfaqësuesi nga Agjencia e përcakton identitetin e kandidatit me shikim të letërnjoftimit.

(2) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë të provimit, nuk i lejohet shfrytëzimi i ligjeve, ligjeve me koment dhe sqarim, telefonit mobil, aparateve kompjuterike portative dhe mjeteve tjera teknike dhe informatike, lëndëve të përgatitura paraprakisht dhe ngjashëm.

(3) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së dytë të provimit, i lejohet shfrytëzimi vetëm i ligjeve (pa komente dhe sqarime), që në version elektronik gjenden në kompjuterin në të cilin kandidati e jep provimin.

(4) Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit, nuk i lejohet të kontaktojë me kandidatë ose persona tjerë përveç me informatikanët nga neni 77-gj paragrafi (5) të këtij ligji, nëse ka problem teknik me kompjuterin.

(5) Nëse problemet teknike me kompjuterin mënjanoher për pesë minuta provimi vazhdon, e nëse nuk

mënjanohen në këtë afat, provimi ndërpritet vetëm për atë kandidat dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(6) Nëse ka probleme me më shumë se pesë kompjuterë dhe ato nuk mënjanohen në afat prej pesë minutash provimi ndërpritet për të gjithë kandidatët që e japin provimin dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

(7) Nëse kandidati gjatë dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit, vepron në kundërshtim me paragrafët (2), (3) dhe (4) të këtij neni, nuk do t'i lejohet dhënia e mëtejme e provimit në atë termin të caktuar.

(8) Në rastet nga paragrafi (7) i këtij neni, konsiderohet se kandidati nuk e ka dhënë provimin dhe kjo konstatohet në procesverbalin për dhënien e provimit.

(9) Përfaqësuesi i autorizuar nga neni 77-gj paragrafi (5) i këtij ligji, gjatë kohës së dhënies së provimit nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë sekonda në afërsi të kandidatit që e jep provimin, përveç në rast të mënjanimit të problemit teknik, kur nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë minuta.

#### Neni 77-zh

(1) Nëse gjatë dhënies së provimit krijohen shkaqe të arsyeshme për të cilat kandidati nuk mund ta vazhdojë dhënien e provimit profesional (sëmundje, pushim i lindjes dhe ngjashëm), do të ndërpritet provimi për një kohë të caktuar, e cila nuk mund të jetë më e gjatë se gjashtë muaj.

(2) Aktvendim për vazhdim të provimit miraton kryetari i Këshillit të Ekspertëve të Agjencisë me kërkesë të shoqërisë pensionale. Kërkesa parashtrohet në afat prej tetë ditëve nga ndërprerja e shkaqeve për prolongim të provimit, por më së voni në afat prej gjashtë muajsh.

(3) Nëse shoqëria pensionale nuk parashtron kërkesë për vazhdim të dhënies së provimit në afatin e përcaktuar në paragrafin (2) të këtij neni do të konsiderohet se provimi nuk është dhënë.

(4) Kundër aktvendimit nga paragrafi (2) këtij neni mund të ngrihet kontest administrativ para gjykatës kompetente në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit.

(5) Në vazhdimin e provimit, kandidati nuk e jep atë pjesë të provimit të cilën paraprakisht tanimë e ka dhënë.

#### Neni 77-z

(1) Provimi profesional fillon me dhënien e pjesës së parë (pjesës teorike), e pastaj të pjesës së dytë (shembullit praktik).

(2) Pjesa e dytë jepet në afat prej së paku pesë ditësh pas dhënies së suksesshme të pjesës së parë.

(3) Agjencia më afërsisht e përcakton mënyrën e ndarjes së pikëve në pjesën e parë dhe të dytë të provimit.

(4) Pjesa e parë e provimit jepet për çdo sferë përkatëse dhe përmban së paku 50 pyetje me pesë opsione për rrethim prej të cilave njëra është e saktë, dy janë të ngjashme, njëra është e pasaktë në masë të vogël (në të humben numër i vogël pikësh) dhe njëra është e pasaktë në masë të madhe (në të humben numër i madh pikësh).

(5) Kusht për dhënien e pjesës së dytë të provimit është kandidati ta japë pjesën e parë të provimit.

(6) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e parë të provimit në pajtim me paragrafin (5) të këtij neni, do të konsiderohet se provimin nuk e ka dhënë.

(7) Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga shembulli praktik.

(8) Pyetjet të cilat janë pjesë përbërëse e shembullit praktik janë nga sfera përkatëse dhe kanë pesë opsione të mundshme përgjigjesh prej të cilave njëra është e saktë, tri janë të ngjashme dhe dy janë të ndryshme.

(9) Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e dytë të provimit, do të konsiderohet se provimin nuk e ka dhënë.

#### Neni 77-x

(1) Dhënia e pjesës së parë të provimit profesional bëhet me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

(2) Pyetjet e testit varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në test.

(3) Dhënia e pjesës së dytë të provimit profesional kryhet me studim të shembullit praktik dhe përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve që dalin nga shembulli praktik, në formë të zgjidhjes softuerike elektronike (në tekstin e mëlutjeshëm: shembull praktik elektronik).

(4) Pyetjet nga shembulli praktik varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në shembullin praktik.

(5) Pyetjet e përmbajtura në testet për dhënien e pjesës së parë të provimit dhe përgjigjet e tyre, si dhe shembulli praktik dhe pyetjet që dalin nga shembujt praktikë dhe përgjigjet e tyre ruhen në sistemin unik elektronik për dhënien e provimit.

(6) Sistemi elektronik nga paragrafi (5) i këtij neni përmban edhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 100 pyetje për çdo sferë, si dhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 30 shembujve praktikë për çdo sferë, për nevojat e pjesës së dytë të provimit.

(7) Në sistemin elektronik përmbahet edhe udhëzim për rregullat dhe literaturën në të cilat përmbahen përgjigjet e pyetjeve nga pjesa e parë e provimit dhe rregullat për pjesën e dytë të provimit.

(8) Rezultatet nga dhënia e pjesës së parë dhe të dytë të provimit, kandidati i ka të kapshme në kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin, menjëherë pas përfundimit të tij.

#### Neni 77-i

(1) Në ditën e dhënies së pjesës së parë, përkatësisht pjesës së dytë të provimit, përfaqësuesi i Agjencisë kandidatit i jep kod të qasjes, përkatësisht fjalëkalim me të cilin i lejohet qasje në sistemin elektronik nga neni 77-x të këtij ligji.

(2) Pas lejitimit të qasjes, kandidati merr test elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembull praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit, të gjeneruara në mënyrë kompjuterike, përmbajtjen e të cilave sipas zgjedhjes së rastësishme e cakton softueri i sistemit elektronik nga neni 77-x paragrafi (5) të këtij ligji nga bazat e nenit 77-x paragrafi (6) të këtij ligji.

(3) Pjesa e parë dhe e dytë e provimit, përmbajnë udhëzim për mënyrën e zgjidhjes së provimit, për të cilin përfaqësuesi i Agjencisë jep sqarim, para se të fillojë dhënia e provimit.

(4) Sistemi elektronik për dhënien e provimit nuk mund të lejohë ekzistimin e përmbajtjes identike të testit elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembullit praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit në një termin për më shumë se një kandidat.

(5) Në rast të pengimit të realizimit të pjesës së parë ose të dytë të provimit për shkaqe që shpijnë në pamundësi teknike të funksionimit të sistemit elektronik nga neni 77-x të këtij ligji, dhënia e provimit ndërpritet.

(6) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni mënjanohen në afat prej 60 minutash nga ndërprerja e provimit, ai vazhdohet menjëherë pas mënjanimit të tyre.

(7) Nëse shkaqet nga paragrafi (1) i këtij neni nuk mënjanohen në afatin nga paragrafi (6) i këtij neni, provimi ricaktohet për termin tjetër.

(8) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga pjesa e parë e testit për dhënien e provimit, është 120 minuta.

(9) Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve të testit ka arritur së paku 70% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

(10) Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga secili prej shembullit praktik të pjesës së dytë, është 120 minuta.

Neni 77-j

(1) Kandidatëve që e kanë dhënë provimin për agjentë u lëshohet certifikatë në afat prej 15 ditësh nga dita e përfundimit të provimit.

(2) Formën dhe përmbajtjen e certifikatës nga paragrafi 1 të këtij neni, e përcakton Agjencia.

(3) Me kërkesë të kandidatit Agjencia e informon për gabimet e bëra në testin për dhënie të provimit profesional, me mundësi për shikim të drejtpërdrejtë në test.

(4) Testet dhe shembujt praktikë shfrytëzohen dhe i jepen kandidatit vetëm gjatë kohës së dhënies së provimit profesional.

(5) Materialet nga provimet e mbajtura, veçanërisht versionet në letër nga testet dhe shembujt praktikë për dhënien e provimit profesional dhe specimenet për kontroll të saktësisë së përgjigjeve të testit dhe shembullit praktik, si dhe incizimet nga provimet e mbajtura ruhen në Agjenci.

(6) Komisioni nga neni 77-g paragrafi (2) të këtij ligji, kryen revizion të provimeve të mbajtura.

(7) Komisioni nga paragrafi (6) i këtij neni, mban mbledhje së paku një herë në vit dhe kryen revizion të mënyrës së zbatimit të së paku dy provimeve të mbajtura në vitin rrjedhës.

(8) Komisioni nga paragrafi (6) i këtij neni, ka të drejtë të kryejë revizion edhe të mënyrës së realizimit të provimeve të mbajtura në dy vitet e fundit deri në ditën e mbajtjes së mbledhjes së komisionit, por jo më herët nga dita e zbatimit të këtij ligji.

(9) Nëse Komisioni nga paragrafi (6) të këtij neni konstaton parregullsi në realizimin e provimit nga individë sipas nenit 77-e paragrafi (5) të këtij ligji, propozon heqjen e certifikatës nga paragrafi (1) i këtij neni.

(10) Këshilli i Ekspertëve të Agjencisë miraton aktvendim për heqje të certifikatës në bazë të propozimit të Komisionit nga paragrafi (6) të këtij neni në afat prej tri ditëve nga pranimi i propozimit.

(11) Kundër aktvendimit nga paragrafi (10) të këtij neni mund të ngrihet kontest administrativ në gjykatën kompetente në afat prej 30 ditëve nga pranimi i aktvendimit.

Neni 77-k

(1) Shpenzimet për dhënie të provimit i bart shoqëria pensionale.

(2) Shpenzimet nga paragrafi (1) të këtij neni i cakton Këshilli i Ekspertëve i Agjencisë në bazë të shpenzimeve të bëra reale për dhënien e provimit, të domosdoshme për realizimin e pjesës së parë dhe të dytë të provimit, përgatitjen e bazave të pyetjeve, realizimin e testit elektronik, përgatitjen e materialeve dhe thirrjeve dhe përgatitjen e certifikatave.

(3) Shpenzimet për dhënien e provimit paguhen në llogarinë e të hyrave personale të Agjencisë.

(4) Nëse shpenzimet nuk janë paguar në llogari përkatëse të Agjencisë, më së voni 15 ditë para ditës së caktuar për zbatim të provimit, kandidatit nuk i lejohet dhënia e provimit.

(5) Nëse kandidati në afat prej një viti nga dita e pagimit të mjeteve nuk e jep provimin, mjetet e paguara i kthehen në pajtim me ligjin."

Neni 2

Në nenin 134 paragrafi (3) ndryshohet si vijon:

"Gjobë në shumë prej 20 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet për kundërvajtje shoqërisë për menaxhim me fonde të detyrueshme pensionale, nëse:

1) nuk miraton Kodeks për menaxhim të mirë korporativ dhe nuk punon në pajtim me nenin 4 paragrafi (3) të këtij ligji;

2) nuk vendos mekanizma efikas kontrollues dhe nuk vendos procedura dhe nuk cakton persona në pajtim me nenin 18-b të këtij ligji;

3) nuk themelon njësi organizative në pajtim me nenin 21-a paragrafi (1) të këtij ligji;

4) nuk i respekton detyrimet nga neni 21-b paragrafët (1), (2), (3) dhe (4) të këtij ligji;

5) nuk vendos aktivitete për menaxhim me rreziqe, nuk emëron person përgjegjës për menaxhim me rreziqe dhe nuk dorëzon raport në pajtim me nenin 21-v paragrafët (1), (2) dhe (5) të këtij ligji;

6) nuk i plotëson detyrimet nga neni 21-g të këtij ligji dhe aktet e përcaktuara nga Agjencia;

7) nuk emëron revizor të autorizuar të jashtëm me referenca të mira dhe nuk shpall ekstrakt nga raporti i reviduar financiar me mendim të revizorit të autorizuar në pajtim me nenin 22 të këtij ligji;

8) vepron në kundërshtim me nenin 22-b të këtij ligji dhe

9) nuk ka dokument për strategji investuese me përmbajtje në pajtim me nenin 112-a paragrafët (1) dhe (2) të këtij ligji dhe aktet e përcaktuara nga Agjencia."

Neni 3

Në nenin 136-g paragrafi (1) ndryshohet si vijon:

"Gjobë në shumë prej 2 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet për kundërvajtje personit përgjegjës në Agjenci nëse:

1) pranon funksion ose punësim ose fiton aksione në kundërshtim me nenin 51 paragrafi (7) të këtij ligji;

2) nuk miraton aktvendim në afatin e përcaktuar me nenin 77-j paragrafi (10) të këtij ligji dhe

3) vepron në kundërshtim me nenin 77-e paragrafi (9) të këtij ligji."

Neni 4

Pas nenit 136-e shtohet nen i ri 136-zh si vijon:

"Neni 136-zh

Gjobë në shumë prej 5 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet personit juridik i cili e zbaton provimin në kundërshtim me nenin 77-g paragrafi (9) i këtij ligji."

Neni 5

Aktet nënligjore të parapara me këtë ligj miratohen në afat prej gjashtë muajve nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji.

Neni 6

Autorizohet Komisioni Juridik Ligjvënës i Kuvendit të Republikës së Maqedonisë që të përcaktojë tekst të spastruar të Ligjit për sigurim të detyrueshëm pensional me financim kapital.

Neni 7

Procedurat e filluara për dhënie të provimit të agjentëve deri në ditën e fillimit të zbatimit të këtij ligji do të përfundojnë sipas dispozitave të rregullave sipas të cilave kanë filluar.

Neni 8

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa nenet 1 dhe 4 të këtij ligji do të fillojnë të zbatohen në afat prej një viti nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji.





Доколку кандидатот не ги исполнува условите за полагање на испит Заводот за социјални дејности, врз основа на мислење на Комисијата за лиценцирање, донесува решение за одбивање на барањето за полагање на испитот против кое може да се поднесе жалба до министерот.

#### Член 131-f

Стручниот испит се полага во просторија за полагање на испит, посебно опремена за полагање на стручен испит со материјално-техничка и информатичка опрема, интернет врска и опрема за снимање на полагањето.

Јавноста се информира за датумот и времето на полагањето на испитот најмалку три дена пред одржувањето на испитот.

Полагањето на испитот се снима и во живо се емитува на веб страницата на Заводот за социјални дејности, а ако поради технички причини снимањето се прекине, снимката од целиот испит се поставува на веб страницата на Заводот за социјални дејности.

Критериумите за просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полагање на стручен испит ги пропишува министерот.

Во просторијата за полагање на испитот за време на полагање на испитот се присутни тројца претставници од кои двајца од Комисијата за лиценцирање и еден од Заводот за социјални дејности од кои еден е информатичар.

#### Член 131-e

Пред почетокот на полагањето на испитот претставник од Комисијата за лиценцирање го утврдува идентитетот на кандидатот со увид во лична карта.

На кандидатот за време на полагањето на првиот дел од испитот не му се дозволува користење на закони, закони со коментар и објаснување, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства, претходно подготвени предмети и слично.

На кандидатот за време на полагањето на вториот дел од испитот му се дозволува користење единствено на закони (без коментари и објаснувања) кои во електронска верзија се наоѓаат на компјутерот на кој кандидатот го полага испитот.

На кандидатот за време на полагањето на првиот и вториот дел од испитот не му се дозволува да контактира со други кандидати или лица, освен со информатичарите од членот 131-e став 5 од овој закон, доколку има технички проблем со компјутерот.

Ако техничките проблеми со компјутерот ќе бидат отстранети за пет минути испитот продолжува, а доколку не бидат отстранети во овој рок испитот само за тој кандидат се прекинува и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

Ако има проблеми со повеќе од пет компјутери и ако тие не бидат отстранети во рок од пет минути испитот се прекинува за сите кандидати кои го полагаат испитот и ќе се одржи во рок од најмногу три дена од денот на прекинувањето на испитот.

Доколку кандидатот при полагањето на првиот и вториот дел од испитот постапува спротивно од ставовите 2, 3 и 4 на овој член, нема да му се дозволи натамошно полагање на испитот во тој утврден термин.

Во случаите од ставот 7 на овој член се смета дека кандидатот не го положил испитот и истото се констатира во записник за полагање на испит.

Овластените претставници од членот 131-f став 5 од овој закон за време на полагањето на испитот не смеат да се задржуваат подолго од пет секунди во непосредна близина на кандидатот кој го полага испи-

тот, освен во случај на отстранување на технички проблем кога не смеат да се задржат подолго од пет минути.

#### Член 131-ж

Ако во текот на полагањето на испитот настанат оправдани причини поради кои кандидатот не може да го продолжи полагањето на испитот (болест, породило отсуство и слично), ќе се прекине испитот за определено време, кое не може да биде подолго од шест месеци.

Решение за продолжување на испитот донесува директорот на Заводот за социјални дејности по барање на стручен работник во установа за социјална заштита, а врз основа на мислење од Комисијата за лиценцирање. Барањето се поднесува во рок од осум дена од престанокот на причините за одлагање на испитот, но најдоцна во рок од шест месеци.

Ако стручниот работник не поднесе барање за продолжување на полагање на испитот во рокот определен во ставот 2 на овој член ќе се смета дека испитот не е положен.

Против решението од ставот 2 на овој член може да се поднесе жалба до министерот во рок од 15 дена од денот на приемот на решението.

Во продолжувањето на испитот кандидатот не го полага оној дел од испитот што претходно веќе го има положено.

#### Член 131-з

Испитот започнува со полагање на првиот дел (теоретскиот дел), а потоа на вториот дел (практичен пример).

Вториот дел се полага во рок од најмалку пет дена по успешното полагање на првиот дел.

Министерот поблиску го пропишува начинот на бодирање на првиот и вториот дел од испитот.

Првиот дел од испитот се полага за секоја соодветна област и содржи најмногу 50 прашања со пет опции за заокружување од кои една е точна, две се слични, една не е точна во мал обем (на неа се губат мал број поени) и една не е точна во голем обем (на неа се губат поголем број поени).

Услов за полагање на вториот дел од испитот е кандидатот да го положи првиот дел од испитот.

Доколку кандидатот не го положил првиот дел од испитот согласно со ставот 5 на овој член ќе се смета дека испитот не го положил.

Вториот дел од испитот се состои од практичен пример за проверка на примената на стручното знаење.

Прашањата кои се составен дел од практичниот пример се од соодветната област и имаат пет можни опции на одговори од кои една е точна, три се слични и две се различни.

Доколку кандидатот не го положил вториот дел од испитот ќе се смета дека испитот не го положил.

#### Член 131-с

Полагањето на првиот дел од стручниот испит се врши со одговарање на определен број прашања во вид на решавање на електронски тест на компјутер.

Прашањата од тестот, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во тестот.

Полагањето на вториот дел од стручниот испит се врши со практичен пример за проверка на стручното знаење и одговарање на определен број прашања кои произлегуваат од практичниот пример, во вид на електронско софтверско решение (во натамошниот текст: електронски практичен пример).

Прашањата од практичниот пример, зависно од тежината, се вреднуваат со поени определени во практичниот пример.

Прашањата содржани во тестовите за полагање на првиот дел на испитот и нивните одговори, како и прак-

тичниот пример и прашањата кои произлегуваат од практичните примери и нивните одговори се чуваат во единствениот електронски систем за полагање на испитот.

Електронскиот систем од ставот 5 на овој член содржи и јавно достапна база од најмалку 100 прашања за секоја област, како и јавно достапна база од најмалку 30 практични примери за секоја област за потребите на вториот дел од испитот.

Во електронскиот систем е содржано и посочување на прописите и литературата во кои се содржани одговорите на прашањата од првиот дел од испитот и прописите за вториот дел од испитот.

Резултатите од полагањето на првиот и вториот дел од испитот му се достапни на кандидатот на компјутерот на кој го полагал испитот веднаш по неговото завршување.

#### Член 131-и

На денот на полагањето на првиот, односно вториот дел од испитот, претставник на Комисијата за лиценцирање му дава на кандидатот пристапен код, односно лозинка со кој му се одобрува пристап во електронскиот систем од членот 131-s од овој закон.

По одобрувањето на пристапот кандидатот добива електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот, компјутерски генерирани, чија содржина по случаен избор ја одредува софтверот на електронскиот систем од членот 131-s став 5 од овој закон, од базите од членот 131-s став 6 од овој закон.

Првиот и вториот дел од испитот содржат упатство за начинот на решавање на истиот за кое претставник на Комисијата за лиценцирање дава појаснување пред да започне полагањето на испитот.

Електронскиот систем за полагање на испитот не може да дозволи постоење на идентична содржина на електронски тест за првиот дел од испитот, односно електронски практичен пример за вториот дел од испитот во еден термин за повеќе од еден кандидат.

Во случај на спреченост на спроведување на првиот или вториот дел од испитот, поради причини што доведуваат до техничка неможност на функционирање на електронскиот систем од членот 131-s од овој закон, полагањето на испитот се прекинува.

Доколку причините од ставот 5 на овој член ќе се отстранат во рок од 60 минути од прекинувањето на испитот истиот продолжува веднаш по нивното отстранување.

Доколку причините од ставот 5 на овој член не се отстранат во рокот од ставот 6 на овој член испитот се прекажува за друг термин.

Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од првиот дел од тестот за полагање на испитот изнесува 120 минути.

Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од тестот постигнал најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

Вкупното траење на времето определено за одговарање на прашањата од секоја од практичниот пример од вториот дел изнесува 120 минути.

Се смета дека испитот го положил оној кандидат кој со точни одговори на прашањата од практичниот пример постигнал најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени.

#### Член 131-ј

На кандидатите кои го положиле стручниот испит им се издава лиценца за работа во рок од 15 дена од денот на завршувањето на испитот.

На барање на кандидатот Комисијата за лиценцирање го информира за направените грешки во тестот за полагање на стручниот испит со овозможување непосреден увид во тестот.

Тестовите и практичните примери се користат и се даваат на кандидатот само за време на полагањето на стручниот испит.

Материјалите од одржаните испити, особено хартиените верзии од тестовите и практичните примери за полагање на стручниот испит и специмените за проверка на точноста на одговорите на тестот и практичниот пример, како и снимките од одржаните испити се чуваат во Заводот за социјални дејности.

Министерот формира Комисија за ревизија на одржаните испити која во својата работа ги користи материјалите од ставот 2 на овој член и во која, покрај претставник од Заводот за социјални дејности, членуваат и претставник од Комисија за хартии од вредност и Министерството.

Комисијата од ставот 5 на овој член се состанува најмалку еднаш годишно и врши ревизија на начинот на спроведување на најмалку два испити одржани во теквната година.

Комисијата од ставот 5 на овој член има право да изврши ревизија и на начинот на спроведување на испитите одржани во последните две години до денот на одржувањето на состанокот на комисијата, но не порано од денот на примената на овој закон.

Доколку Комисијата од ставот 5 на овој член утврди нерегуларности во спроведувањето на испитот од страна на поединци во смисла на членот 131-е став 5 од овој закон, предлага одземање на лиценцата од ставот 1 на овој член.

Заводот за социјални дејности донесува решение за одземање на лиценцата врз основа на предлогот на Комисијата од ставот 5 на овој член во рок од три дена од приемот на предлогот.

Против решението од ставот 9 на овој член може да се поднесе жалба до министерот во рок од 15 дена од приемот на решението.

#### Член 131 - к

Заводот за социјални дејности воспоставува единствен електронски систем за полагање на стручен испит.“

#### Член 3

Членот 232 се менува и гласи:

„Инспектор може да биде лице кое:

- е државјанин на Република Македонија,
- е полнолетно,
- има општа здравствена способност,
- не му е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана на вршење на професија, дејност или должност,
- има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на опшествените науки, што се докажува со уверение,
- има пет години работно искуство во областа на социјалната заштита,
- ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,
- поседува меѓународно признат сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење, и тоа еден од следниве:
  - 1.1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - положен;
  - 2.2) Microsoft: MOS Word или MOS Excell - положен или
  - 3.3) ECDL: Core - положен,
- има добиено позитивно мислење за соодветност за работното место преку полагање на психолошки тест и

тест за интегритет, согласно со прописите кои се однесуваат на државните службеници и  
- има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба.“

**Член 4**

Во членот 236 став 2 по зборот “програма“ запирката се заменува со точка, а зборовите: “што ја донесува Министерството, најдоцна до 31 декември во тековната година, а за наредната година“ се бришат.

**Член 5**

По членот 236 се додава нов член 236-а, кој гласи:

„Член 236-а

Министерот изготвува предлог на годишна програма за работа на инспекциската служба и истата ја доставува до Инспекцискиот совет најдоцна до 31 октомври во тековната година за следната година.

Министерот ја донесува годишната програма за работа од ставот 1 на овој член, во рок од седум дена од денот на приемот на согласноста, односно најдоцна до 10 декември во тековната година доколку Инспекцискиот совет не ја разгледа и не достави согласност.

Врз основа на донесената годишна програма министерот подготвува квартални планови за работа на секој инспектор кои збирно ги доставува на разгледување до Инспекцискиот совет најдоцна две недели пред почетокот на следниот календарски квартал и тоа до 15 декември за првиот квартал од следната година, до 15 март за вториот, до 15 јуни за третиот, односно до 15 септември за четвртиот квартал во тековната година.

Во кварталните планови за работа за секој инспектор министерот задолжително го внесува бројот на планирани надзори во следните три месеци, како и степенот на сложеност на секој од надзорите.

Врз основа на кварталните планови за секој инспектор министерот подготвува месечен план за работа, кој план содржи и распоред на надзори по датуми и по субјекти на надзор.

Министерот најдоцна две недели од почетокот на тековниот календарски квартал за претходниот до Инспекцискиот совет збирно доставува квартални извештаи за работата на секој инспектор и тоа до 15 јануари за четвртиот квартал од претходната година, до 15 април за првиот квартал, до 15 јули за вториот, односно до 15 октомври за третиот квартал во тековната година.

Министерот најдоцна до 1 март во тековната година до Инспекцискиот совет доставува годишен извештај за работата на инспекциската служба за претходната година.“

**Член 6**

Во членот 244 ставот 1 се менува и гласи:

„По жалба против инспекциски акти одлучува Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

Ставот 2 се брише.

Ставовите 3, 4 и 5 стануваат ставови 2, 3 и 4.

**Член 7**

По членот 256 се додаваат два нови члена 256-а и 256-б, кои гласат:

„Член 256-а

Глоба во износ од 2.000 евра во денарска противвредност ќе им се изрече за прекршок на:

- овластените претставници од членот 131-ѓ став 5 од овој закон, доколку за време на полагањето на испи-

тот се задржуваат подолго од пет секунди во непосредна близина на кандидатот кој го полага испитот (член 131-е став 9) и

- на директорот на Заводот за социјални дејности, доколку не донесе решение во рок утврден со членот 131-ј став 10 од овој закон.

**Член 256-б**

Глоба во износ од 5.000 евра во денарска противвредност ќе и се изрече на овластената институција која го спроведува испитот од членот 131-г став 9 од овој закон, доколку не го прекине испитот согласно со членот 131-е ставови 5 и 6 од овој закон.“

**Член 8**

Подзаконските акти предвидени со овој закон се донесуваат во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

**Член 9**

Евиденцијата од единствениот електронски систем од членот 131-к од овој закон се воспоставува во рок од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

**Член 10**

Започнатите постапки за издавање и обновување на лиценца за работа на стручен работник во установа за социјална заштита до денот на започнувањето на примената на овој закон ќе завршат според одредбите на прописите по кои започнале.

**Член 11**

Се овластува Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди пречистен текст на Законот за социјалната заштита.

**Член 12**

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија“, а членовите 1 и 2 од овој закон ќе започнат да се применуваат во рок од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон, а членовите 3, 4, 5 и 6 ќе започнат да се применуваат од 1 мај 2014 година.

**L I G J**

**PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT  
PËR MBROJTJE SOCIALE**

**Neni 1**

Në Ligjin për mbrojtje sociale (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 79/2009, 36/11, 51/11, 166/12, 15/13 dhe 79/13 ), në nenin 130-a paragrafi 1 ndryshohet si vijon:

"Punëtori profesional në institucion të mbrojtjes sociale me arsim të lartë mund ta marrë licencën për punë, nëse:

- ka arsim të lartë me së paku 180 kredi të fituara sipas SETK ose shkallë të mbaruar VII/1,

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,

- ka vendbanim në Republikën e Maqedonisë,

- me vendim të plotfuqishëm të mos i është shqiptuar ndalim për kryerjen e profesioni, veprimtarisë ose detyrës derisa zgjasin pasojat e ndalimit,

- ka së paku 40 orë edukim të realizuar në pajtim me Programin për edukim të vazhdueshëm të punëtorëve profesionalë në institucionet për mbrojtje sociale, të miratuar nga Enti për veprimtari sociale dhe

- me sukses e kalon kontrollin e zbatimit të njohurisë profesionale nga Komisioni për licencim.“

#### Neni 2

Pas nenit 131 shtohen 13 nene të reja 131-a, 131-b, 131-v, 131-g, 131-d, 131-gj, 131-e, 131-zh, 131-z, 131-x, 131-i, 131-j dhe 131-k, si vijojnë:

#### "Neni 131-a

Licenca e punës punëtorit profesional në institucion për mbrojtje sociale me arsim të lartë, i jepet dhe përtërihet me dhënien e provimit profesional për kontroll të njohurisë së nevojshme profesionale për kryerjen e punëve nga veprimtaria e institucionit për mbrojtje sociale.

#### Neni 131-b

Provimi profesional përbëhet nga dy pjesë edhe atë:

- pjesa e parë (pjesa teorike), me të cilën kontrollohet njohuria teorike e kandidatëve dhe

- pjesa e dytë (shembull praktik), me të cilën kontrollohet aftësia praktike e kandidatëve.

Pjesa e parë e provimit nga paragrafi 1 i këtij neni jepet me shkrim në mënyrë elektronike, me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga shembulli praktik për zbatimin e njohurisë profesionale.

#### Neni 131-v

Provimi jepet sipas programit në të cilin përmbahen materiali, rregullat dhe literatura.

Programin për dhënien e provimit nga sfera përkatëse e miraton Komisioni për licencim.

#### Neni 131-g

Bazat e pyetjeve për pjesën e parë të provimit dhe bazat e shembujve praktikë për pjesën e dytë të provimit nga neni 131-x të këtij ligji i përpilon Komisioni për licencim.

Pyetjet nga pjesa e parë e provimit dhe pyetjet dhe shembujt praktikë nga pjesa e dytë e provimit i verifikon Komisioni për verifikim të pyetjeve, i përbërë nga tre përfaqësues prej të cilëve një nga Enti për veprimtari sociale, Ministria dhe profesor nga fakulteti ose instituti për shkenca shoqërore humanitare, të emëruar nga ministri.

Komisioni nga paragrafi 2 i këtij neni, kryen edhe revizion dhe azhurnim të bazave të pyetjeve dhe bazave të shembujve praktikë nga neni 131-x të këtij ligji së paku një herë në vit.

Gjatë revizionit, Komisioni nga paragrafi 2 i këtij neni, veçanërisht i ka parasysh ndryshimet e rregullave në të cilat bazohet pyetja përkatësisht shembulli praktik, numrin e kandidatëve të cilët i janë përgjigjur, suksesin në përgjigjen e tyre, si dhe kriteret tjera të cilat mund të

ndikojnë në përmirësimin e cilësisë së bazave nga neni 131-x të këtij ligji.

Në bazë të revizionit të kryer dhe azhurnimit të bazave të pyetjeve dhe bazave të shembujve praktikë, Komisioni nga paragrafi 2 i këtij neni, vendos që pyetjet dhe shembujt praktikë të ndryshohen apo të mënjanoen plotësisht nga bazat nga neni 131-x të këtij ligji.

Anëtarët e Komisionit për licencim dhe Komisionit nga paragrafi 2 i këtij neni kanë të drejtë në kompensim në paraqë e përcakton ministri.

Shuma e kompensimit në para nga paragrafi 6 i këtij neni caktohet në bazë të numrit të pyetjeve të përpiluara dhe shembujve praktikë, si dhe ndërlikueshmërisë së materies.

Kompensimi vjetor në para nga paragrafi 6 i këtij neni, nuk e tejkalon nivelin e dy rrogave mesatare në Republikën e Maqedonisë për vitin paraprak, të publikuar nga Enti shtetëror për statistikë.

Punët profesionale dhe administrative për nevojat e zbatimit të provimit profesional i kryen Enti për veprimtari sociale, kurse provimin teknikisht e zbaton personi juridik i regjistruar në Regjistrin qendror i zgjedhur nga ministri.

#### Neni 131-d

Provimi profesional zbatohet së paku dy herë në vit.

Kërkesa për dhënien e provimit profesional, punëtori në institucionin për mbrojtje sociale e dorëzon te Komisioni për licencim të bashku me dëshmi për plotësim të kushteve për dhënien e provimit, të përcaktuara me këtë ligj.

Komisioni për licencim përcakton nëse kandidati i plotëson kushtet për dhënien e provimit.

Për kërkesat e miratuara për dhënien e provimit, Komisioni për licencim e cakton kohën dhe vendin e dhënies së provimit, kurse punëtorin profesional e njofton më së voni në afat prej tetë ditëve para dhënies së provimit.

Kandidatit i mundësohet që të fillojë ta japë provimin profesional në terminin e parë të ardhshëm nga dita e kërkesës së miratuar për dhënien e provimit profesional.

Nëse kandidati nuk i plotëson kushtet për dhënien e provimit Enti për veprimtari sociale, në bazë të mendimit të Komisionit për licencim miraton aktvendim për refuzimin e kërkesës për dhënien e provimit, kundër të cilit mund të parashtrohet ankesë te ministri.

#### Neni 131-gj

Provimi profesional jepet në lokal për dhënien e provimit profesional, të pajisur veçanërisht për dhënien e provimit profesional me pajisje materiale-teknike dhe informatike, lidhje interneti dhe pajisje për incizimin e dhënies.

Publiku informohet për datën dhe kohën e dhënies së provimit profesional së paku tri ditë para mbajtjes së provimit.

Dhënia e provimit incizohet dhe drejtpërdrejt emitohet në ueb faqen e Entit për veprimtari sociale, e nëse për shkaqe teknike incizimi ndërpritet, incizimi nga i tërë provimi vendoset në ueb faqen e Entit për veprimtari sociale.

Kriteret në lidhje me kushtet hapësinore dhe pajisjen



materiale-teknike dhe informatike të lokaleve për dhënien e provimit profesional i përcakton ministri.

Në lokalin për dhënien e provimit, gjatë kohës së dhënies së provimit janë të pranishëm tre përfaqësues prej të cilëve dy nga Komisioni për licencim dhe një prej Entit për veprimtari sociale, nga të cilët një është informatikan.

#### Neni 131-e

Para fillimit të dhënies së provimit, përfaqësuesi nga Komisioni për licencim e përcakton identitetin e kandidatit me shikim të letërnjoftimit.

Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë të provimit, nuk i lejohet shfrytëzimi i ligjeve, ligjeve me koment dhe sqarim, telefonit mobil, aparateve kompjuterike portative dhe mjeteve tjera teknike dhe informatike, lëndëve të përgatitura paraprakisht dhe ngjashëm.

Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së dytë të provimit, i lejohet shfrytëzimi vetëm i ligjeve (pa komente dhe sqarime), që në version elektronik gjenden në kompjuterin në të cilin kandidati e jep provimin.

Kandidatit, gjatë kohës së dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit, nuk i lejohet të kontaktojë me kandidatë ose persona tjerë përveç me informatikanët nga neni 131-e paragrafi 5 i këtij ligji, nëse ka problem teknik me kompjuterin.

Nëse problemet teknike me kompjuterin mënjanohehen për pesë minuta provimi vazhdon, e nëse nuk mënjanohehen në këtë afat, provimi ndërpritet vetëm për atë kandidat dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

Nëse ka probleme me më shumë se pesë kompjuterë dhe ato nuk mënjanohehen në afat prej pesë minutash provimi ndërpritet për të gjithë kandidatët që e japin provimin dhe do të mbahet në afat prej më së shumti tri ditësh nga dita e ndërprerjes së provimit.

Nëse kandidati gjatë dhënies së pjesës së parë dhe të dytë të provimit, vepron në kundërshtim me paragrafët 2, 3 dhe 4 të këtij neni, nuk do t'i lejohet dhënia e mëtejme e provimit në atë termin të caktuar.

Në rastet nga paragrafi 7 i këtij neni, konsiderohet se kandidati nuk e ka dhënë provimin dhe kjo konstatohet në procesverbalin për dhënien e provimit.

Përfaqësuesit e autorizuar nga neni 131-gj paragrafi 5 i këtij ligji, gjatë kohës së dhënies së provimit nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë sekonda në afërsi të kandidatit që e jep provimin profesional, përveç në rast të mënjanimin të problemit teknik, kur nuk guxojnë të qëndrojnë më gjatë se pesë minuta.

#### Neni 131-zh

Nëse gjatë dhënies së provimit krijohen shkaqe të arsyeshme për të cilat kandidati nuk mund ta vazhdojë dhënien e provimit profesional (sëmundje, pushim i lindjes dhe ngjashëm), do të ndërpritet provimi për një kohë të caktuar, e cila nuk mund të jetë më e gjatë se gjashtë muaj.

Aktvendim për vazhdimin e provimit miraton drejtori i Entit për veprimtari sociale me kërkesë të punëtorit profesional në institucionin për mbrojtje sociale, e në bazë

të mendimit nga Komisioni për licencim. Kërkesa parashtrohet në afat prej tetë ditëve nga ndërprerja e shkaqeve për prolongimin e provimit, por më së voni në afat prej gjashtë muajve.

Nëse punëtori profesional nuk parashtron kërkesë për vazhdimin e dhënies së provimit në afatin e përcaktuar në paragrafin 2 të këtij neni do të konsiderohet se provimi nuk është dhënë.

Kundër aktvendimit nga paragrafi 2 i këtij neni, mund të parashtrohet ankesë te ministri në afat prej 15 ditëve nga dita e pranimit të aktvendimit.

Në vazhdimin e provimit, kandidati nuk e jep atë pjesë të provimit të cilën paraprakisht tanimë e ka dhënë.

#### Neni 131-z

Provimi profesional fillon me dhënien e pjesës së parë (pjesës teorike), e pastaj të pjesës së dytë (shembullit praktik).

Pjesa e dytë jepet në afat prej së paku pesë ditësh pas dhënies së suksesshme të pjesës së parë.

Ministri më afërsisht e përcakton mënyrën e ndarjes së pikëve në pjesën e parë dhe të dytë të provimit.

Pjesa e parë e provimit jepet për çdo sferë përkatëse dhe përmban më së shumti 50 pyetje me pesë opsione për rrethim prej të cilave njëra është e saktë, dy janë të ngjashme, njëra është e pasaktë në masë të vogël (në të humben numër i vogël pikësh) dhe njëra është e pasaktë në masë të madhe (në të humben numër i madh pikësh).

Kusht për dhënien e pjesës së dytë të provimit është kandidati ta japë pjesën e parë të provimit.

Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e parë të provimit në pajtim me paragrafin 5 të këtij neni, do të konsiderohet se provimin nuk e ka dhënë.

Pjesa e dytë e provimit përbëhet nga shembulli praktik për kontroll të zbatimit të njohurisë profesionale.

Pyetjet të cilat janë pjesë përbërëse e shembullit praktik janë nga sfera përkatëse dhe kanë pesë opsione të mundshme përgjigjesh prej të cilave njëra është e saktë, tri janë të ngjashme dhe dy janë të ndryshme.

Nëse kandidati nuk e ka dhënë pjesën e dytë të provimit, do të konsiderohet se provimin nuk e ka dhënë.

#### Neni 131-x

Dhënia e pjesës së parë të provimit bëhet me përgjigjen e numrit të caktuar të pyetjeve në formë të zgjidhjes së testit elektronik në kompjuter.

Pyetjet e testit varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në test.

Dhënia e pjesës së dytë të provimit profesional kryhet me shembull praktik për kontroll të njohurisë profesionale dhe përgjigje të numrit të caktuar të pyetjeve që dalin nga shembulli praktik, në formë të zgjidhjes softuerike elektronike (në tekstin e mëturjshëm: shembull praktik elektronik).

Pyetjet nga shembulli praktik varësisht nga pesha, vlerësohen me pikë të përcaktuara në shembullin praktik.

Pyetjet e përmbytura në testet për dhënien e pjesës së parë të provimit dhe përgjigjet e tyre, si dhe shembulli praktik dhe pyetjet që dalin nga shembujt praktikë dhe

përgjigjet e tyre ruhen në sistemin unik elektronik për dhënien e provimit.

Sistemi elektronik nga paragrafi 5 i këtij neni përmban edhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 100 pyetje për çdo sferë, si dhe bazë të kapshme publikisht prej së paku 30 shembujve praktikë për çdo sferë, për nevojat e pjesës së dytë të provimit.

Në sistemin elektronik përmbahet edhe udhëzim për rregullat dhe literaturën në të cilat përmbahen përgjigjet e pyetjeve nga pjesa e parë e provimit dhe rregullat për pjesën e dytë të provimit.

Rezultatet nga dhënia e pjesës së parë dhe të dytë të provimit, kandidati i ka të kapshme në kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin, menjëherë pas përfundimit të tij.

#### Neni 131-i

Në ditën e dhënies së pjesës së parë, përkatësisht pjesës së dytë të provimit, përfaqësuesi i Komisionit për licencim, kandidati i jep kod të qasjes, përkatësisht fjalëkalim me të cilin i lejohet qasje në sistemin elektronik nga neni 131-x të këtij ligji.

Pas lejimit të qasjes, kandidati merr test elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembull praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit, të gjeneruara në mënyrë kompjuterike, përmbajtjen e të cilave sipas zgjedhjes së rastësishme e cakton softueri i sistemit elektronik nga neni 131-x paragrafi 5 i këtij ligji, nga bazat e nenit 131-x paragrafi 6 i këtij ligji.

Pjesa e parë dhe e dytë e provimit, përmbajnë udhëzim për mënyrën e zgjidhjes së të njëjtit, për të cilin jep sqarim përfaqësuesi i Komisionit për licencim, para fillimit të dhënies së provimit.

Sistemi elektronik për dhënien e provimit nuk mund të lejojë ekzistimin e përmbajtjes identike të testit elektronik për pjesën e parë të provimit, përkatësisht shembullin praktik elektronik për pjesën e dytë të provimit në një termin për më shumë se një kandidat.

Në rast të pengimit të realizimit të pjesës së parë ose të dytë të provimit për shkaqe që shpijnë në pamundësi teknike të funksionimit të sistemit elektronik nga neni 131-x të këtij ligji, dhënia e provimit ndërpritet.

Nëse shkaqet nga paragrafi 5 i këtij neni mënjanoohen në afat prej 60 minutash nga ndërprerja e provimit, ai vazhdohet menjëherë pas mënjanimit të tyre.

Nëse shkaqet nga paragrafi 5 i këtij neni nuk mënjanoohen në afatin nga paragrafi 6 i këtij neni, provimi ricaktohet për termin tjetër.

Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga pjesa e parë e testit për dhënien e provimit, është 120 minuta.

Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve të testit ka arritur së paku 70% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

Kohëzgjatja e përgjithshme e kohës së caktuar për përgjigje të pyetjeve nga secili prej shembullit praktik të pjesës së dytë, është 120 minuta.

Konsiderohet se provimin e ka dhënë ai kandidat i cili me përgjigje të sakta të pyetjeve nga shembulli praktik, ka arritur së paku 70% nga numri i përgjithshëm i pikëve të parapara pozitive.

#### Neni 131-j

Kandidatëve që e kanë dhënë provimin profesional u lëshohet licencë për punë në afat prej 15 ditësh nga dita e përfundimit të provimit.

Me kërkesë të kandidatit, Komisioni për licencim e informon për gabimet e bëra në testim për dhënien e provimit profesional me mundësim të shikimit të drejtpërdrejtë të testit.

Testet dhe shembujt praktik shfrytëzohen dhe i jepen kandidati vetëm gjatë kohës së dhënies së provimit profesional.

Materialet nga provimet e mbajtura, veçanërisht versionet në letër nga testet dhe shembujt praktikë për dhënien e provimit profesional dhe specimenet për kontroll të saktësisë së përgjigjeve të testit dhe shembullit praktik, si dhe incizimet nga provimet e mbajtura ruhen në Entin për veprimtari sociale.

Ministri formon Komisioni për revizion të provimeve të mbajtura, që në punën e vet i shfrytëzon materialet nga paragrafi 2 i këtij neni dhe në të cilin, krahas përfaqësuesit nga Enti për veprimtari sociale, marrin pjesë edhe përfaqësues nga Komisioni për letra me vlerë dhe Ministria.

Komisioni nga paragrafi 5 i këtij neni mban mbledhje së paku njëherë në vit dhe kryen revizion të mënyrës së realizimit të së paku dy provimeve të mbajtura në vitin rrjedhës.

Komisioni nga paragrafi 5 i këtij neni ka të drejtë të kryejë revizion edhe të mënyrës së realizimit të provimeve të mbajtura në dy vitet e fundit deri në ditën e mbajtjes së mbledhjes së komisionit, por jo më herët nga dita e zbatimit të këtij ligji.

Nëse Komisioni nga paragrafi 5 i këtij neni, konstaton parregullsi në realizimin e provimit nga individë sipas nenit 131-e paragrafi 5 i këtij ligji, propozon heqje të licencës nga paragrafi 1 i këtij neni.

Enti për veprimtari sociale miraton aktvendim për heqjen e licencës në bazë të propozimit të Komisionit nga paragrafi 5 i këtij neni në afat prej tre ditëve nga pranimi i propozimit.

Kundër aktvendimit nga paragrafi 9 i këtij neni mund të parashtrahet ankesë te ministri në afat prej 15 ditëve nga pranimi i aktvendimit.

#### Neni 131-k

Enti për veprimtari sociale vendos sistem unik elektronik për dhënien e provimit profesional. “

#### Neni 3

Neni 232 ndryshohet si vijon:

"Inspektor mund të jetë personi, që:

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- është i moshës madhore,
- ka aftësi të përgjithshme shëndetësore,

- nuk i është shqiptuar dënim me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor për ndalim për kryerjen e profesionit, veprimtarisë ose detyrës,

- ka marrë së paku 300 kredi sipas SETK ose shkallë të mbaruar VII/1 nga sfera e shkencave shoqërore, që dëshmohet me certifikatë,

- ka pesë vite përvojë pune në sferën e mbrojtjes sociale,

- i plotëson kushtet tjera të përcaktuara në aktin për sistematizimin e vendeve të punës,

- posedon certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë, edhe atë:

1) Certiport: IC3 GS4 Key Applications - të dhënë;

2) Microsoft: MOS Word ose MOS Excell – të dhënë ose

3) ECDL: Core - të dhënë,

- ka marrë mendim pozitiv për përshtatshmëri për vendin e punës përmes dhënies së testit psikologjik, testit të integritetit, në pajtim me rregullat që kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë dhe

- ka licencë për inspektor në sferën e kompetencave të shërbimit inspektues."

#### Neni 4

Në nenin 236 në paragrafin 2 pas fjalës "program", presja zëvendësohet me pikë, kurse fjalët: "që e miraton Ministria, më së voni deri më 31 dhjetor të vitit rrjedhës, për vitin e ardhshëm." shlyhen.

#### Neni 5

Pas nenit 236 shtohet nen i ri 236-a si vijon:

#### "Neni 236-a

Ministri përpilon propozim-program vjetor për punë të shërbimit inspektues dhe atë e dorëzon te Këshilli Inspektues më së voni deri më 31 tetor në vitin rrjedhës për vitin e ardhshëm.

Ministri e miraton programin vjetor për punë nga paragrafi 1 i këtij neni, në afat prej shtatë ditëve nga dita e pranimit të pëlqimit, përkatësisht më së voni deri më 10 dhjetor të vitit rrjedhës nëse Këshilli inspektues nuk e shqyrton dhe nuk dorëzon pëlqim.

Në bazë të programit të miratuar vjetor, ministri përpilon plane tremujore për punën e çdo inspektori, të cilat në mënyrë përmbledhëse i dorëzon për shqyrtim te Këshilli Inspektues më së voni dy javë para fillimit të tremujorit të ardhshëm kalendarik edhe atë deri më 15 dhjetor për tremujorin e parë nga viti i ardhshëm, deri më 15 mars për tremujorin e dytë, deri më 15 qershor për tremujorin e tretë, respektivisht deri më 15 shtator për tremujorin e katërt të vitit rrjedhës.

Në planet tremujore për punë për çdo inspektor, ministri detyrimisht e fut numrin e mbikëqyrjeve të planifikuara për tre muajt e ardhshëm, si dhe shkallën e ndërlikueshmërisë së secilës prej mbikëqyrjeve.

Në bazë të planeve tremujore, për çdo inspektor, ministri përpilon plan mujor për punë, plan i cili përmban edhe orar të mbikëqyrjeve sipas datave dhe sipas subjekteve të mbikëqyrjes.

Ministri më së voni dy javë nga fillimi i tremujorit kalendarik rrjedhës për atë paraprak, te Këshilli inspektues dorëzon në mënyrë përmbledhëse raporte tremujore për punën e çdo inspektori, edhe atë deri më 15 janar për tremujorin e katërt të vitit paraprak, deri më 15 prill për tremujorin e parë, deri më 15 korrik për tremujorin e dytë, respektivisht deri më 15 tetor për tremujorin e tretë të vitit rrjedhës.

Ministri, më së voni deri më 1 mars të vitit rrjedhës, te Këshilli inspektues dorëzon raport vjetor për punën e shërbimit inspektues për vitin paraprak."

#### Neni 6

Në nenin 244 paragrafi 1 ndryshohet si vijon:

"Për ankesë kundër akteve inspektuese vendos Komisioni shtetëror për vendimmarrje në procedurë administrative dhe procedurë të marrëdhënies së punës në shkallë të dytë".

Paragrafi 2 fshihet.

Paragrafët 3, 4 dhe 5 bëhen paragrafë 2, 3 dhe 4.

#### Neni 7

Pas nenit 256 shtohen dy nene të reja 256-a dhe 256-b, si vijojnë:

#### Neni 256-a

Gjobë në shumë prej 2000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet për kundërvajtje:

- përfaqësuesve të autorizuar nga neni 131-gj paragrafi 5 i këtij ligji, nëse gjatë dhënies së provimit qëndrojnë më gjatë se pesë sekonda në afërsi të drejtpërdrejtë të kandidatit që e jep provimin, (neni 131-e paragrafi 9) dhe

- drejtorit të Entit për veprimtari sociale, nëse nuk miraton aktvendim në afatin e përcaktuar me nenin 131-j paragrafi 10 të këtij ligji.

#### „Neni 256-b

Gjobë në shumë prej 5000 euro në kundërvlerë me denarë, do t'i shqiptohet institucionit të autorizuar që e zbaton provimin nga neni 131-g paragrafi 9 i këtij ligji, nëse nuk e ndërpret provimin në pajtim me nenin 131-e paragrafët 5 dhe 6 të këtij ligji."

#### Neni 8

Aktet nënligjore të parapara me këtë ligj miratohen në afat prej gjashtë muajve nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

#### Neni 9

Evidenca nga sistemi unik elektronik nga neni 131-k i këtij ligji vendoset në afat prej një viti nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

#### Neni 10

Procedurat e filluara për dhënien dhe përtëritjen e licencës për punë të punëtorit profesional në institucion për mbrojtje sociale deri në ditën e fillimit të zbatimit të këtij ligji do të përfundojnë sipas dispozitave të rregullave sipas të cilave kanë filluar.

#### Neni 11

Autorizohet Komisioni Juridik Ligjvënës në Kuvendin e Republikës së Maqedonisë që të përcaktojë tekst të spastruar të Ligjit për mbrojtje sociale.

#### Neni 12

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa nenet 1 dhe 2 të këtij ligji do të fillojnë të zbatohen në afat prej një viti nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji, ndërsa

nenet 3, 4, 5 dhe 6 do të fillojnë të zbatohen nga 1 maji 2014.

**3994.**

Врз основа на членот 68 став 2 од Уставот на Република Македонија, а во врска со членот 31 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер ("Службен весник на Република Македонија" број 13/2006, 86/2008 и 6/10), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 21 ноември 2013 година, донесе

**О Д Л У К А**

**ЗА ОБЈАВУВАЊЕ ЈАВЕН КОНКУРС ЗА ИЗБОР НА ЗАМЕНИК НА ПРЕТСЕДАТЕЛОТ НА КОМИСИЈАТА ЗА ЗАШТИТА НА ПРАВОТО НА СЛОБОДЕН ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР**

1. Собранието на Република Македонија објавува јавен конкурс за избор на заменик на претседателот на Комисијата за заштита на правото на слободен пристап до информации од јавен карактер.

2. За заменик на претседателот се именува лице државјанин на Република Македонија, со високо образование, шест години работно искуство, од кои три години во невладиниот сектор и да не е член на орган на политичка партија.

3. Заинтересираните кандидати пријавите со потребните документи за докажување на исполнувањето на условите од точката 2 на оваа одлука, во оригинал или заверена копија на нотар, да ги поднесат до Собранието на Република Македонија во рок од 15 дена од денот на објавувањето на оваа одлука во "Службен весник на Република Македонија".

4. Оваа одлука ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија" и во весниците "Дневник" и "Лајм".

**СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

Бр. 07-4545/1  
21 ноември 2013 година  
Скопје

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

**3995.**

Врз основа на членот 68 став 2 од Уставот на Република Македонија и членот 3 од Законот за основање на Државна комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен („Службен весник на Република Македонија" број 51/11 и 148/13), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 21 ноември 2013 година, донесе

**О Д Л У К А**

**ЗА ОБЈАВУВАЊЕ ЈАВЕН КОНКУРС ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА ДРЖАВНАТА КОМИСИЈА ЗА ОДЛУЧУВАЊЕ ВО УПРАВНА ПОСТАПКА И ПОСТАПКА ОД РАБОТЕН ОДНОС ВО ВТОР СТЕПЕН**

1. Собранието на Република Македонија објавува јавен конкурс за именување на три члена на Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.



**Службен весник**  
на Република Македонија

[www.slvesnik.com.mk](http://www.slvesnik.com.mk)

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.  
Директор и одговорен уредник – м-р Тони Трајанов.  
Телефон: +389-2-55 12 400.  
Телефакс: +389-2-55 12 401.

Претплатата за 2013 година изнесува 10.100,00 денари.  
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.  
Рок за рекламации: 15 дена.  
Жиро-сметка: 30000000188798.  
Депонент на Комерцијална банка, АД - Скопје.  
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

управна постапка и постапка од работен однос во втор степен се именува лице кое е државјанин на Република Македонија, има завршено високо образование и кое има најмалку четири години работно искуство на управни работи.

3. Заинтересираните кандидати пријавите со потребните документи за докажување на исполнувањето на условите од точката 2 на оваа одлука, во оригинал или заверена копија на нотар, да ги поднесат до Собранието на Република Македонија во рок од осум дена од денот на објавувањето на оваа одлука во „Службен весник на Република Македонија“.

4. Оваа одлука ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“ и во весниците „Дневник“ и „Лајм“.

**СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

Бр. 07-4546/1

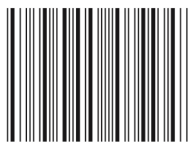
Претседател



21 ноември 2013 година  
Скопје

на Собранието на Република  
Македонија,  
**Трајко Вељаноски, с.р.**

ISSN 0354-1622



2013164