

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 19 год. LXVII | 16 февруари 2011, среда | Цената на овој број е 250 денари

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
442. Закон за здравственото осигурување Пречистен текст.....	2	451. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движни ствари на ЈЗУ Општа болница - Прилеп.....	22
443. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движни ствари на ЈЗУ Универзитетска клиника за ра- диологија - Скопје.....	20	452. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движни ствари на ЈЗУ Општа болница – Охрид.....	22
444. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движни ствари на ЈЗУ Универзитетска клиника за хи- руршки болести „Св.Наум Охридски“ - Скопје.....	20	453. Одлука за префрлање на средства за реализација на два проекти на ЈУ Зоо- лошка градина на Град Скопје.....	23
445. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движни ствари на ЈЗУ Универзитетска клиника за ги- некологија и акушерство - Скопје.....	20	454. Програма за изменување на Програ- мата за финансиска поддршка во зем- јоделството за 2011 година.....	23
446. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движни ствари на ЈЗУ Специјална болница за ортопе- дија и трауматологија „Св. Еразмо“ – Охрид.....	21	455. Решение за висина на трошоците за полагање на возачкиот испит.....	23
447. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движни ствари на ЈЗУ Специјална болница за бело- дробни заболувања и ТБЦ „Лешок“ – с.Лешок.....	21	456. Упатство за престанување на важење на Упатството за начинот на постапу- вање на овластените службени лица во Министерството за внатрешни ра- боти со привремено одземени и про- најдени предмети.....	24
448. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движни ствари на ЈЗУ Општа болница - Велес.....	21	457. Правилник за формата, содржината и начинот за водење на евиденција за извршени процени и евиденција за ревизија на процена.....	24
449. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движни ствари на ЈЗУ Општа болница - Струмица.....	21	458. Правилник за формата и содржината на нумерираниот регистар што го во- дат брокерски куќи и банки со дозво- ла за работа со хартии од вредност.....	26
450. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движни ствари на Јзу Општа болница - Струга.....	22	459. Наредба за извршување на ветери- нарните мерки и контроли за заштита на јавно здравство од контаминенти или резидуи кои се пренесуваат од жи- вотните или производите од животи- нско потекло во 2011 година.....	28

	Стр.		Стр.
460. Правилник за изменување на Правилникот за организацијата, составот и начинот на работа на комисијата за ревизија на наод, оценка и мислење за утврдување на инвалидност, односно неспособност за работа.....	30	Декларации, заеднички позиции и демарши на Еевропската унија кон кои се придружува/прифаќа Република Македонија на покана на ЕУ	
461. Мрежни правила за дистрибуција на топлинска енергија за греење.....	30	1. Преглед на декларации, заеднички позиции, обраќања, реакции и изјави на ЕУ (Брисел) кон кои Република Македонија се придружи во периодот 1 јули - 31 декември 2010 година.....	1
462. Основен суд Велес - Список на кандидати кои ги исполнуваат условите по огласот.....	43	2. Преглед на декларации, заеднички позиции, одлуки, регулативи и изјави на ЕУ (Брисел) за климатски промени кон кои Република Македонија се придружи во периодот 1 јули-31 декември 2010 година	3
463. Нотарска тарифа од Нотарската комора на Република Македонија.....	45	3. Преглед на декларации, заеднички позиции, одлуки, регулативи и изјави на ЕУ (Брисел) од кои произлегуваат обврски за Република Македонија и нејзините правни и физички лица за периодот 1 јули-31 декември 2010 година	5
464. Правилник за организацијата и управувањето со врвниот македонски домен МК во областа на интернет и за користење на поддомените во него.....	51	4. Преглед на изјави на Претседателството на ЕУ (Њујорк, Женева, Виена ОН-ОСБЕ, Стразбург), кон кои Република Македонија се придружила во периодот 1 јули - 31 декември 2010 година.....	5
465. Објава за просечната месечна плата по работник за месец јануари 2011 година	59	Огласен дел	1-56
466. Објава за движењето на индексот цените на мало во Република Македонија за месец јануари 2011 година.....	60		

ЗАКОНОДАВНО-ПРАВНА КОМИСИЈА НА СОБРАНИЕТО НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА 442.

Врз основа на член 24 од Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 50/2010), Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија на седницата одржана на 9 февруари 2011 година, го утврди Пречистениот текст на Законот за здравственото осигурување.

Пречистениот текст на законот за здравственото осигурување ги опфаќа: Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 25/2000); Исправка на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 34/2000); Законот за изменување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 96/00); Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 50/01); Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 11/02); Законот за дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 31/03); Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 84/05); Законот за изменување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 37/06); Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 18/07); Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 36/07); Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 82/08); Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 98/08); Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување

(„Службен весник на Република Македонија“ број 6/09); Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 67/2009); Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 50/2010); Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 156/2010) во кои е означено времето на нивното влегување во сила и примена. Одлука на Уставниот суд на Република Македонија У.бр.85/2000 („Службен весник на Република Македонија“ број 104/2000); Одлука на Уставниот суд на Република Македонија У.бр.173/2000 („Службен весник на Република Македонија“ број 30/2001); Одлука на Уставниот суд на Република Македонија У.бр.37/2001 („Службен весник на Република Македонија“ број 48/2001); Одлука на Уставниот суд на Република Македонија У.бр.60/2006 („Службен весник на Република Македонија“ број 109/2006); Одлука на Уставниот суд на Република Македонија У.бр. 40/2007 („Службен весник на Република Македонија“ број 88/2007); Одлука на Уставниот суд на Република Македонија У.бр.167/2006 („Службен весник на Република Македонија“ број 88/2007); Одлука на Уставниот суд на Република Македонија У.бр.45/2006 („Службен весник на Република Македонија“ број 106/2007); Одлука на Уставниот суд на Република Македонија У.бр.199/2008 („Службен весник на Република Македонија“ број 45/2009) и Одлука на Уставниот суд на Република Македонија У.бр.109/2009 и У.бр.185/2009 („Службен весник на Република Македонија“ бр. 14/2010).

Бр. 10-874/1
14 февруари 2011 година
Скопје

Претседател на
Законодавно-правната комисија
на Собранието на Република
Македонија,
Благородна Дулиќ, с.р.

ЗАКОН ЗА ЗДРАВСТВЕНОТО ОСИГУРУВАЊЕ Пречистен текст

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој закон се уредува здравственото осигурување на граѓаните, правата и обврските од здравственото осигурување, како и начинот на спроведување на здравственото осигурување.

Член 2

Здравственото осигурување се установува како задолжително и доброволно.

Задолжително здравствено осигурување се установува за сите граѓани на Република Македонија заради обезбедување на здравствени услуги и парични надоместоци врз начелата на сеопфатност, солидарност, еднаквост и ефективно користење на средствата под услови утврдени со овој закон.

Доброволно здравствено осигурување се установува за обезбедување на здравствени услуги кои не се опфатени со задолжителното здравствено осигурување.

Член 3

Задолжителното здравствено осигурување го спроведува Фондот за здравствено осигурување на Македонија (во натамошниот текст: Фонд).

Доброволно здравствено осигурување можат да спроведуваат друштва за осигурување основани според прописите за осигурување.

ДЕЛ I

ЗАДОЛЖИТЕЛНО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ

I. ОСИГУРЕНИ ЛИЦА

Член 4

Осигурени лица, во смисла на овој закон, се осигурениците и членовите на нивното семејство.

1. Осигуреници

Член 5

Со овој закон задолжително се осигуруваат:

1. работник во работен однос кај правно лице, самовработено лице, установа, друго правно лице кое врши дејност на јавна служба, државен орган и орган на единиците на локалната самоуправа и градот Скопје;

2. државјанин на Република Македонија кој на територијата на Република Македонија е вработен кај странски и меѓународни органи, организации и установи, кај странски дипломатски и конзуларни претставништва, во лична служба на странски дипломатски и конзуларни претставништва или е во лична служба на странци, доколку со меѓународен договор поинаку не е определено;

3. самовработено лице;

4. индивидуален земјоделец;

5. верско службено лице и припадник на верски редови, освен припадник на монаштво и сестринство;

6. привремено невработено лице додека прима паричен надоместок од осигурување во случај на невработеност и невработено лице кое активно бара работа и кое се пријавува во Агенцијата за вработување на Република Македонија, доколку нема друга основа на осигурување;

7. државјанин на Република Македонија вработен во странство, ако за тоа време не е задолжително осигуран кај странски носител на осигурување според законот на земјата во која е вработен, или според меѓународна спогодба, а имал живаелиште на територијата на Република Македонија непосредно пред засновањето на работниот однос во странство – за членовите на семејството кои живеат во Република Македонија;

8. корисник на пензија и надоместок на плата според прописите на пензиското и инвалидското осигурување;

9. државјанин на Република Македонија кој прима пензија или инвалиднина од странски носител на осигурување додека престојува на територијата на Републиката;

10. лице корисник на постојана парична помош, лице сместено во згрижувачко семејство и во установа за социјална заштита, корисник на паричен надоместок за помош и нега и парична помош на лице кое до 18 години возраст имало статус на дете без родители и родителска грижа, согласно со прописите од социјалната заштита, ако не може да се осигура по друга основа;

11. странец кој на територијата на Република Македонија е во работен однос или служба на странски физички и правни лица, меѓународни организации и установи или странски дипломатски и конзуларни претставништва ако со меѓународен договор поинаку не е определено;

12. странец кој се наоѓа на школување или стручно усовршување во Републиката ако со меѓународен договор поинаку не е определено;

13. лице на издржување на казна затвор, лице кое се наоѓа во притвор (ако не е осигурено по друга основа) и малолетно лице кое се наоѓа на извршување на воспитна мерка упатување во воспитно-поправен дом, односно установа;

14. учесник во НОВ и учесник во Народноослободителното движење во Егејскиот дел на Македонија, воен инвалид и членовите на семејствата на паднатите борци и умрените учесници во НОВ, како и цивилните инвалиди од Втората светска војна, лицата прогонувани и затворани за идеите на самобитноста на Македонија и нејзината државност, на кои тоа својство им е утврдено со посебни прописи и членовите на семејството и родителите на лицата граѓани на Република Македонија, загинаци во војните при распадот на СФРЈ и

15. државјанин на Република Македонија кој не е задолжително осигуран по една од точките од 1 до 14 на овој член.

Граѓаните кои не се опфатени со задолжителното здравствено осигурување според став 1 на овој член можат да пристапат кон задолжителното здравствено осигурување заради користење на право на здравствени услуги од член 9 на овој закон.

2. Членови на семејство

Член 6

Врз основа на задолжителното здравствено осигурување на осигуреникот, се обезбедува задолжителното здравствено осигурување и на членовите на неговото семејство, ако не се осигурени според член 5 на овој закон.

Како членови на семејство на осигуреникот, во смисла на овој закон, се сметаат: брачниот другар и децата родени во брак или вон брак, посиноците, посвоените деца и децата земени на издржување.

Член 7

Децата на осигуреникот се здравствено осигурани:

1) до навршување на 18-годишна возраст, а по тие години само ако се на редовно школување, но најдоцна до навршување на 26 години;

2) кога се на вонредно школување, ако поради природата на болеста не се во можност редовно да ја посетуваат наставата и

3) ако се или станат неспособни за самостоен живот и работа во смисла на прописите на пензиското и инвалидското осигурување, односно за социјалната заштита, ако осигуреникот ги издржува - за сето време додека трае таквата неспособност.

II. ПРАВО НА ЗДРАВСТВЕНИ УСЛУГИ**Член 8**

Со задолжително здравствено осигурување на осигурените лица им се обезбедува право на основни здравствени услуги под услови утврдени со овој закон, во случај на:

- 1) болест и повреда надвор од работа и
- 2) повреда на работа и професионално заболување.

1. Основни здравствени услуги**Член 9**

Основните здравствени услуги од член 8 на овој закон се:

а) во примарната здравствена заштита:

1) здравствени услуги заради утврдување, следење и проверување на здравствената состојба;

2) преземање на стручно медицински мерки и постапки за унапредување на здравствената состојба, спречување, сузбивање и рано откривање на болестите и други нарушувања на здравјето;

3) укажување на итна медицинска помош, вклучувајќи и превоз со санитарско возило кога е тоа неопходно;

4) лекување во ординација, односно во домот на корисникот;

5) здравствена заштита во врска со бременост и породување;

6) спроведување на превентивни, терапевтски и рехабилитациони мерки;

7) превенција, лекување и санирање на болестите на устата и забите и

8) лекови според листата на лекови што со општ акт ја утврдува Фондот на кој министерот за здравство дава согласност;

б) во специјалистичко-консултативната здравствена заштита:

1) испитување и утврдување на заболувањата, повредите и здравствената состојба;

2) спроведување на специјализирани дијагностички, терапевтски и рехабилитациони постапки и

3) протези, ортопедски и други помагала, помошни и санитарски справи и материјали и забнотехнички средства според индикации утврдени со општ акт на Фондот на кој министерот за здравство дава согласност;

в) во болничката (краткотрајна и долготрајна) здравствена заштита:

1) испитување и утврдување на здравствената состојба, лекување, рехабилитација, нега, сместување и исхрана во болнички услови;

2) лекови според листата на лекови што со општ акт ја утврдува Фондот на кој министерот за здравство дава согласност, како и помошни материјали кои служат за примена на лековите и санитарските и друг материјал потребен за лекување и

3) сместување и исхрана на придружник при неопходно придружување на дете до тригодишна возраст, додека е на болничко лекување, но најмногу до 30 дена и

г) обдукција на умрени по барање на здравствени установи.

Основните здравствени услуги од ставот 1 на овој член Фондот ги обезбедува на осигурените лица во здравствените установи во висина на цени утврдени со Ценовникот на здравствени услуги во Република Македонија кој го донесува Управниот одбор на Фондот.

Фондот со општ акт поблиску ги определува начинот на остварувањето на правата на здравствени услуги, како и спроведување на здравствената заштита, на кој министерот за здравство дава согласност.

2. Здравствени услуги кои не се опфатени со задолжителното здравствено осигурување**Член 10**

Со задолжителното здравствено осигурување не се опфатени здравствените услуги:

1) естетски операции кои не се медицински индицирани;

2) користење на повисок стандард на здравствени услуги во болничката здравствена заштита над утврдените стандарди;

3) бањско климатско лекување;

4) медицинска рехабилитација на дегенеративни заболувања според општ акт утврден од министерот за здравство, освен за деца до 18-годишна возраст;

5) лекови кои не се опфатени со листите на лекови од член 9 на овој закон;

6) протези, ортопедски и други помагала, помошни и санитарски справи и материјали и забнотехнички средства кои не се опфатени со задолжителното здравствено осигурување или се изработени од надстандарден материјал;

7) општа нега, сместување и исхрана во геронтолошка установа;

7-а) извршени во примарна здравствена заштита кај лекар кој не му е избран лекар на осигуреното лице.

8) специјалистичко-консултативни и болнички здравствени услуги без упат од избраниот лекар;

9) прекинување на бременост, ако не е медицински индицирано;

10) лекување како последица на непридржување на упатствата од лекарот;

10-а) вештачко оплодување по трет неуспешен обид за оплодување;

11) издавање на сите видови лекарски уверенија;

12) набавка на нови протетски и ортопедски справи и други помагала пред утврдениот рок;

13) отрезнување и лекување од акутна алкохолизирани состојба, како и за намерни труења, кои не се предизвикани од душевни растројства;

14) лекување во странство ако лекувањето е извршено без одобрение од Фондот;

15) прегледи, испитувања и упатувања до надлежниот орган за оценување на работната способност, според прописите за пензиското и инвалидското осигурување и според прописите за социјалната и детска заштита, кога тие се вршат по барање на осигуреникот, работодавецот или друг орган;

16) незадолжително вакцинирање;

17) лекување, односно рехабилитација од болести на зависност над 30 дена;

18) прегледи на умрени и обдукција по барање на надлежни органи или граѓани;

19) здравствени прегледи на вработените кои се упатуваат на работа во странство од страна на работодавците, како и прегледите и превентивните мерки на здравствена заштита за патување во странство;

20) лекување од последици на третман од надрилекари или употреба на надрилекарства и

21) други здравствени услуги кои според овој закон не паѓаат на товар на средствата на Фондот.

Член 11

Со задолжителното здравствено осигурување не се опфатени здравствените услуги кои работодавците се должни да ги обезбедуваат за своите работници, во согласност со прописите за заштита при работа, како што се:

1) прегледи заради утврдување на здравствената состојба и работната способност на работниците за вршење на одредени работи и работни задачи;

2) систематски, контролни и периодични прегледи на работниците со оглед на полот, возраста и условите за работа, појавата на професионални болести, повреди на работа и хроничните болести;

3) претходни и периодични прегледи на работниците кои работат на работи, односно работни задачи под посебни услови на работа;

4) прегледи на работниците кои задолжително се вршат заради заштита на средината, заштита на потрошувачите, односно корисниците на други задолжителни здравствени прегледи;

5) преземање мерки за откривање и отстранување на причините кои можат штетно да влијаат на здравјето на работниците во вршењето на работите, односно работните задачи;

6) оценување на влијанието на условите за работа врз вршењето на одделни работи, односно работни задачи (прашината, бучавата, осветлувањето, зголемената радиоактивност, вибрациите, испарувањето на хемиските материи и слично) заради заштита од професионални болести;

7) следење и унапредување на хигиенските услови за работа, како и условите за исхрана на работниците;

8) проучување и превземање мерки заради намалување на привремената спреченост за работа, односно инвалидноста и

9) други превентивни мерки за заштита на работниците.

Од средствата на Фондот не се покриваат превентивни здравствени услуги на професионалните спортисти кои се обезбедуваат со посебен закон.

III. ПРАВА НА ПАРИЧНИ НАДОМЕСТОЦИ

Член 12

Во рамките на задолжителното здравствено осигурување се обезбедува право на парични надоместоци и тоа:

1) право на надоместок на плата за време на привремена спреченост за работа поради болест и повреда и за време на отсуство од работа поради бременост, раѓање и мајчинство;

2) право на надоместок на патни трошоци.

1. Надоместок на плата

Право на надоместок на плата за време на привремена спреченост за работа поради болест и повреда

Член 13

Право на надоместок на плата за време на привремена спреченост за работа поради болест и повреда можат да остварат осигурениците од член 5 став 1 точки 1, 2, и 3 на овој закон, во случај на:

- 1) болест и повреда надвор од работа;
- 2) повреда на работа и професионална болест;
- 3) лекување и медицинско испитување;
- 4) негување на болно дете до тригодишна возраст;
- 5) негување на болен член на потесно семејство над тригодишна возраст, но најмногу до 30 дена;
- 6) неопходно придружување на болно лице упатено на преглед или лекување надвор од местото на живеење;
- 7) непходно придружување на болно дете до тригодишна возраст додека е на болничко лекување, но најмногу до 30 дена;
- 8) доброволно давање на крв, ткиво или орган и
- 9) изолираност заради спречување на зараза.

Надоместокот на плата во случаите од став 1 на овој член припаѓа од првиот ден на спреченост за работа, а се исплатува за деновите за кои се остварува плата според прописите за работни односи.

Право на надоместок на плата за време на отсуство од работа поради бременост, раѓање и мајчинство

Член 14

Право на надоместок на плата за време на отсуство од работа поради бременост, раѓање и мајчинство можат да остварат осигурениците од член 5 став 1 точки 1, 2 и 3 на овој закон.

Надоместокот од став 1 на овој член се исплатува за деновите за кои се остварува плата и во траење утврдено со прописите за работните односи.

Средствата за остварување на правото од став 1 на овој член се обезбедуваат од Буџетот на Република Македонија преку надлежен орган.

Услови за остварување на правото на надоместок на плата

Член 15

Осигурениците од членовите 13 и 14 на овој закон можат да остварат право на надоместок на плата, ако ги исполнуваат и следниве услови:

1) ако здравственото осигурување траело најмалку шест месеци непрекинато пред настапување на случајот, освен во случаите на повреда на работа и професионално заболување;

2) придонесот за задолжителното здравствено осигурување редовно да е уплатуван или со задоцнување од најмногу 60 дена и

3) оцената за привремена спреченост за работа ја дал избраниот лекар, односно лекарската комисија.

Основица за утврдување на надоместокот на плата

Член 16

Основица за пресметување на надоместокот на плата преставува просечниот месечен износ на исплатената плата на која е платен придонесот за задолжително-

то здравствено осигурување во последните дванаесет месеци пред настанувањето на случајот поради кој се стекнува правото на надоместокот.

Ако за осигуреникот не може да се утврди основницата за надоместокот според став 1 на овој член, основницата за надоместокот ќе се утврди од платата што ја остварил за деновите поминати на работа во периодот пред настанување на случајот.

За осигурениците од член 5 став 1 точка 3 на овој закон, основницата за пресметување на надоместок на плата претставува основницата на која е платен придонесот за задолжителното здравствено осигурување.

Висина на надоместокот на плата

Член 17

Висината на надоместокот на плата за време на привремена спреченост за работа ја определува работодавецот, односно Фондот со општ акт, но најмалку во висина од 70% од основницата за надоместокот на плата.

По исклучок од став 1 на овој член висината на надоместокот на плата за време на привремената спреченост за работа предизвикана со повреда на работа, професионална болест, за време на давање крв, ткиво или орган, како и за време на отсуство поради бременост, раѓање и мајчинство изнесува 100% од основницата на надоместокот на плата утврдена според член 16 на овој закон.

Висината на надоместокот на плата пресметан врз основа на членот 16 на овој закон не може да биде повисока од износот на две просечни месечни плати, три просечни месечни плати во 2012 година и четири просечни месечни плати по 2012 година исплатени во Републиката во претходната година.

Исплата на надоместокот на плата

Член 18

Надоместокот на платата за првите 21 ден спреченост за работа го утврдува и исплатува работодавецот од своите средства, а над 21 ден Фондот.

По исклучок од став 1 на овој член надоместокот на плата се исплатува од средствата на Фондот од првиот ден на привремената спреченост за работа во случај на нега на болно дете до тригодишна возраст, доброволно давање крв, ткиво или орган, а за отсуство од работа поради бременост, раѓање и мајчинство од средствата на Буџетот на Република Македонија.

Ако доброволен дарител на крв не остварил надоместок на платата кај работодавецот кај кого е вработен, за отсуство од работа поради доброволно давање крв, може да бара тоа право да го оствари на товар на средствата на Фондот.

Насловот пред членот 19 и членот 19 се избришани.

Оцена за спреченост за работа

Член 20

Оцена за привремената спреченост за работа за првите 15 дена дава избраниот лекар од примарната здравствена заштита, а над 16 дена дава првостепената лекарска комисија на Фондот по предлог на избраниот лекар.

Избраниот лекар од примарната здравствена заштита, односно лекарските комисии должината на траењето на спреченоста за работа ја утврдуваат во зависност од видот на болеста, повредата или потребата за нега на болен член на потесното семејство.

Доколку осигуреникот не е задоволен од оцената на лекарот, односно лекарската комисија од став 1 на овој член, може да поднесе приговор до првостепената лекарска, односно до второстепената лекарска комисија.

Начинот, постапките, дијагностичкиот минимум, дополнителните прегледи и поблиските критериуми во зависност од видот на болеста, повредата или потребата за нега на болен член од потесното семејство и за времетраењето на спреченоста за работа од ставовите 1 и 2 на овој член ги утврдува Фондот со општ акт на кој министерот за здравство дава согласност.

Составот и начинот на работа на комисиите од ставовите 1 и 2 на овој член се утврдува со општ акт на Фондот.

Преиспитување на оцената

Член 21

Работодавецот, односно Фондот, во зависност од тоа кој врши исплата на надоместокот на плата може да поднесе барање за преиспитување на оцената за привремена спреченост за работа до првостепената, односно второстепената лекарска комисија.

Упатување на инвалидска комисија

Член 22

Во случај на подолго траење на привремената спреченост за работа до 12 месеци, лекарската комисија од член 20 став 1 на овој закон го упатува осигуреникот до надлежниот орган за оценување на работната способност, според прописите за пензиското и инвалидското осигурување.

Во случаите од став 1 на овој член осигуреникот има право на надоместок на плата од средствата на Фондот најмногу 60 дена од денот на упатувањето.

Ако надлежниот орган за оценување на работната способност не ја утврди инвалидноста во рокот од ставот 2 на овој член на осигуреникот, Фондот ќе му исплатува надоместок на плата од 61 ден од денот на упатувањето до денот на утврдувањето на инвалидноста, а средствата ќе ги рефундира Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Македонија.

Запирање на исплатата на надоместокот

Член 23

Осигуреникот не може да оствари, односно ќе му се запре исплатата на надоместокот на платата за време на привремена спреченост за работа ако:

1) неоправдано не се јави на определен лекарски или комисииски преглед и лекување или свесно не се придржува кон упатствата на лекарот;

2) во времето на привремената спреченост за работа се утврди дека работи и остварува приход и

3) на работодавецот кај кого нема други вработени, а во тој период остварува приходи.

2.Надоместок на патните трошоци

Член 24

Осигурените лица имаат право на надоместок на патните трошоци ако се упатени да користат здравствени услуги надвор од Републиката на начин утврден со општ акт на Фондот.

По исклучок од став 1 на овој член, осигурените лица имаат право на надоместок на патните трошоци ако се упатени да користат здравствени услуги во врска со дијализа и вежби за рехабилитација на видот, слухот и говорот надвор од местото на живеење, а кои се спроведуваат амбулантски.

Насловот пред членот 24-а и членот 24-а се избришани

IV. ПОСТАПКА ЗА ОСТВАРУВАЊЕ НА ПРАВАТА ОД ЗАДОЛЖИТЕЛНОТО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ

Пријава - одјава за задолжителното здравствено осигурување

Член 25

Права од задолжителното здравствено осигурување може да оствари само лице на кое му е утврдено својство на осигуреник, односно осигурено лице согласно со овој закон.

Својство на осигуреник и осигурено лице се утврдува врз основа на пријава за здравствено осигурување што ја поднесува обврзникот за пресметка и уплата на придонесот односно лицето кое бара утврдување на својство на осигуреник, односно осигурено лице.

Пријавата за здравствено осигурување се поднесува до Фондот во рок од осум дена од денот на засновањето на работниот однос, односно од денот на стекнувањето на својството врз основа на кое е должен да поднесе пријава за задолжително здравствено осигурување.

Ако Фондот по поднесената пријава не признае својство на осигуреник или тоа својство го признае по друга основа, должен е за тоа да донесе решение.

По престанокот на основот за задолжително здравствено осигурување, обврзниците за пресметка и уплата на придонесот се должни во рок од осум дена да поднесат одјава на осигурувањето.

Начинот на стекнување на својство на осигуреник и на пријавувањето и одјавувањето на осигуреникот го утврдува Фондот со општ акт, на кој Министерот за здравство дава согласност.

Утврдување на својството на осигуреник

Член 26

Ако обврзникот за поднесување на пријава од член 25 на овој закон не поднесе пријава за осигурување, лицето за кое не е поднесена пријава може да бара Фондот со решение да го утврди својството на осигуреник.

Ако обврзникот за поднесување на пријава од член 25 на овој закон не поднесе пријава за задолжително здравствено осигурување, Фондот по службена должност со решение го утврдува својството на осигуреник.

Доказување на својството на осигуреник

Член 27

Правата од задолжителното здравствено осигурување во рамките на обемот на правата утврдени со овој закон, осигурените лица ги остваруваат врз основа на електронска картичка за здравствено осигурување и доказ, односно запис во електронската картичка за здравствено осигурување дека придонесот за задолжителното здравствено осигурување е платен.

На граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот јазик, на нивно лично барање, образецот се печати и податоците во него се запишуваат и на јазикот и писмото што го употребува граѓанинот.

Висината на трошоците за издавање на електронската картичка за здравствено осигурување се определува врз основа на трошоците направени за:

- смарт (паметна картичката),
- персонализација на електронската картичка,
- дигитален сертификат и инфраструктура за негово користење и управување,
- систем на менаџирање на електронските картички со вклучени кориснички лиценци,
- систем на администрирање,
- одржување на системот за електронски здравствени картички и
- хардверските (машински) делови за сите наведени компоненти.

Формата и содржината на електронската картичка за здравствено осигурување, начинот на издавање утврдување на висината на трошоците за издавање на електронската картичка и начинот на нивното плаќање, користење, водење на евиденцијата како и доказот од ставот 1 на овој член ги утврдува Фондот со општ акт на кој министерот за здравство дава согласност.

Член 27-а

Трошоците за издавање на електронската картичка за здравствено осигурување се на товар на осигуреникот, освен трошоците за првото издавање на електронската картичка на здравственото осигурување кои се на товар на средствата Министерството за здравство до истекот на рокот утврден во членот 19 од Законот за изменување и дополнување на Законот за здравствено осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 50/10).

Член 27-б

Средствата од издадената електронска картичка за здравствено осигурување се уплатуваат на сметката на Фондот и служат за покривање на трошоците за производство, персонализација, одржување и управување со системот за електронски здравствени картички.

Обработка на личните податоци на осигурените лица

Член 27-в

Личните податоци на осигурените лица можат да се обработуваат согласно со целите утврдени со овој закон и во согласност со прописите со кои се уредува заштита на личните податоци.

Личните податоци кои се вклучени во процесите на евидентирање на податоци веднаш се бришат во случаите кога ќе се утврди дека не се точни или престанале причините, односно условите поради кои личниот податок е вклучен во тие процеси.

Личните податоци на осигурените лица содржани во евиденциите од областа на здравственото осигурување од нивното внесување сè до нивното бришење смеат да се даваат под услови и на начин утврдени со прописите за здравственото осигурување и со прописите со кои се уредува заштитата на личните податоци.

Избор на лекар

Член 28

Здравствените услуги во примарната здравствена заштита на осигурените лица им се обезбедуваат кај избраниот лекар.

Осигуреното лице има право и должност да избере лекар во примарната здравствена заштита.

Избраниот лекар е должен на осигуреното лице да му укажува здравствени услуги од примарната здравствена заштита и да го следи неговото здравје.

Секој избран лекар е должен, во случај на негово отсуство или привремена спреченост за работа, на своите пациенти да им обезбеди замена со соодветен лекар од примарната здравствена заштита.

Лекарот може да го одбие изборот на осигуреното лице ако покажува недоверба или не постапува според неговите совети.

Начинот на остварување на правото за избор и промена на лекар го утврдува Фондот со општ акт.

Упатување

Член 29

Осигуреното лице може да користи здравствени услуги во специјалистичко-консултативната и во болничката здравствена заштита, со упат од избраниот лекар, согласно со член 9 став 2 на овој закон.

По исклучок од став 1 на овој член, во итни случаи, осигуреникот може да користи здравствени услуги без упат.

Лекување во странство

Член 30

Осигуреното лице може да користи болничко лекување во странство со одобрение на Фондот, ако е во прашање заболување кое не може да се лекува во Републиката, а во земјата во која осигуреникот се упатува постои можност за успешно лекување на тоа заболување.

Осигуреникот кој е упатен на привремена работа во странство во земјите со кои Република Македонија има склучено или преземено Договор за социјално осигурување, здравствени услуги во странство може да користи во обем и на начин утврдени со Договорот за социјално осигурување.

Осигуреникот кој е упатен на привремена работа во странство во земји со кои Република Македонија нема склучено или преземено Договор за социјално осигурување може да користи здравствени услуги во странство само за укажување на итна медицинска помош, ако придонесот за задолжително здравствено осигурување е платен согласно прописите за задолжително социјално осигурување.

Ако осигуреникот или работодавецот кој го упатил осигуреникот на привремена работа во странство, во земји со кои Република Македонија нема склучено или

преземено Договор за социјално осигурување и користење на здравствена заштита во странство ја обезбедиле на свој товар, со посебен договор за осигурување, дадените здравствени услуги не паѓаат на товар на средствата на Фондот.

Осигурените лица кои привремено престојуваат во странство можат да користат само итна медицинска помош.

Начинот на користење на здравствени услуги според ставовите 1,2,3,4 и 5 на овој член и најповолните цени на здравствените услуги во странство ги утврдува Фондот со општ акт на кој министерот за здравство дава согласност.

Постапка за остварување на правата од задолжителното здравствено осигурување

Член 31

Во постапката за остварување на правата и обврските утврдени со овој закон се применуваат одредбите од Законот за општата управна постапка, ако со овој закон поинаку не е определено.

За остварување на правата утврдени со овој закон се применуваат одредбите за застареност од Законот за облигационите односи.

Правата од задолжителното здравствено осигурување во прв степен се остваруваат во Фондот, врз основа на уредно поднесено барање, комплентирано со потребна документација.

Образецот на барањето од ставот 2 на овој член и потребната документација која се доставува кон барањето, Фондот ги утврдува со општ акт.

Решение во прв степен за правата од задолжителното здравствено осигурување донесува Фондот во рок од 30 дена од денот на предавањето на уредно и комплетирано барање.

Во случаите кога со одредбите на овој закон закон и подзаконските акти донесени врз основа на овој закон, на донесувањето на решението од ставот 4 на овој член, му претходи утврдување на фактичката состојба за која е потребно и мислење од лекарските комисии на Фондот, Фондот е должен да донесе решение во рок од 45 дена од денот на предавањето на уредно и комплетирано барање.

Против решението донесено во прв степен, осигуреното лице има право на жалба до министерот за здравство во рок од 15 дена од денот на приемот на решението.

Решението по жалба, министерот за здравство мора да го донесе најдоцна во рок од 60 дена од денот на поднесувањето на жалбата.

Против конечното решение на министерот за здравство може да се води управен спор.

V. УЧЕСТВО НА ОСИГУРЕНИТЕ ЛИЦА

Плаќање на учество

Член 32

Осигурените лица учествуваат со лични средства при користењето на здравствени услуги и лекови, но најмногу до 20% од просечниот износ на вкупните трошоци на здравствената услуга, односно лековите.

За здравствените услуги за одобрено лекување во странство, осигуреното лице учествува со 20% од вкупните трошоци.

Висината на учеството од став 1 на овој член во фиксен износ, обратно пропорционално од цените на услугите, ја утврдува Фондот со општ акт на кој министерот за здравство дава согласност.

Член 33

Осигурените лица учествуваат до 50% од утврдена цена на протезите, ортопедските и други помагала и санитарски средства, изработени од стандарден материјал, согласно со член 9 став 1 точка 3 под б на овој закон.

Висината на учеството од став 1 на овој член ја утврдува Фондот со општ акт на кој министерот за здравство дава согласност.

Ослободување од учество

Член 34

Од учеството утврдено во член 32 на овој закон се ослободуваат:

- осигурените лица за лекарски преглед кај избраниот лекар и итна медицинска помош на повик;
- децата со посебни потреби, според прописите за социјална заштита;
- корисници на постојана парична помош, лицата сместени во установи за социјална заштита и во друго семејство, според прописите за социјална заштита, освен за лековите од листата на лекови издадени на рецепт во примарната здравствена заштита и за лекувањето во странство;
- душевно болни лица сместени во психијатирски болници и ментално ретардирани лица без родителска грижа и
- осигурените лица кои во текот на една календарска година платиле учество во специјалистичко-консултативната и болничката здравствена заштита, освен за лековите од листата на лекови издадени на рецепт во примарната здравствена заштита и за лекувањето во странство, во износ повисок од 70% од просечната остварена месечна плата во Републиката во претходната година.

За осигурените лица кои остваруваат месечен приход во семејството помал од просечната плата во Републиката во претходната година, како и за одредени возрастни групи, Фондот со општ акт, на кој министерот за здравство дава согласност, ќе определи понизок износ за ослободување од плаќање на партиципација од износот утврден во став 1 алинеја 4 на овој член.

Член 35

Од учеството утврдено во член 33 на овој закон се ослободуваат децата до 18-годишна возраст и осигурените лица кои имаат потреба од протези за долни и горни екстремитети, слушни протези, ортооптички помагала и инвалидска количка и од медицински помагала за функција на физиолошките празнења.

Член 36

Средствата од учеството на осигуреното лице со лични средства во цената на здравствените услуги, освен за лековите од Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот и се издаваат на рецепт во примарната здравствена заштита, се плаќаат во здравствената установа и се приход на здравствената установа, а Фондот врши контрола на наплатените средства.

VI. ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА СРЕДСТВА

Извори на средства

Член 37

Средства за задолжителното здравствено осигурување се обезбедуваат од:

- 1) придонеси од:
 - платите и надоместоците на платите на вработените,
 - пензиите и надоместоците од пензиското и инвалидското осигурување,
 - само вработените лица,
 - средства за невработените лица и
 - средствата на другите обврзници на придонес;
- 2) дополнителен придонес за случај на повреда на работа и професионално заболување;
- 3) учество на осигурениците;
- 4) буџетот на Републиката;
- 5) камати и дивиденди;
- 6) подароци, легати и
- 7) други приходи.

Членовите 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45 и 46 престануваат да важат со Законот за придонеси од задолжителното социјално осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 142/2008)

Пресметување и уплатување на придонесот

Член 47

За обврзниците за плаќање на придонес, обврзниците за пресметка и уплата на придонесот, основниците за пресметка на придонесот, пресметката и уплатата на придонесот, постапката за наплата, рокот за уплата на придонесот и стапките на придонесот се применуваат одредбите од прописите за задолжително социјално осигурување.

Пресметувањето на придонесот од осигуреници кои сами се обврзници за плаќање на придонес за задолжително здравствено осигурување го врши Фондот.

Членот 48 престанува да важи со Законот за придонеси од задолжителното социјално осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 142/2008)

Контрола на пресметувањето и уплатувањето на придонесот

Член 49

Фондот врши контрола на пресметувањето и уплатувањето на придонесот за задолжително здравствено осигурување за сите обврзници на придонес.

Контролата од ставот 1 на овој член ја врши лице врз основа на овластување дадено од директорот на Фондот (во натамошниот текст: овластен работник).

Ако при контролата од став 1 на овој член се утврди дека придонесот за задолжително здравствено осигурување не е правилно пресметан и уплатен согласно со овој закон или не е уплатен, Фондот ќе покрене постапка за наплатата на основниот долг заедно со законската камата.

Фондот е ослободен од плаќање на судски такси во постапките што се водат пред надлежните судови.

Член 50

Правните и физичките лица - обврзници за пресметување и уплата на придонес за задолжителното здравствено осигурување се должни да ги достават податоците и да ги стават на располагање сите документи од значење за утврдување на висината на пресметаниот и уплатениот придонес, како и за остварување на правото на надоместок на плата.

Член 50-а е избришан**Член 50-б е избришан****Член 50-в е избришан****Член 50-г е избришан**

Членот 51 престанува да важи со Законот за придонеси од задолжителното социјално осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 142/2008)

Член 52

За осигурениците за кои Фондот ќе утврди дека придонесот не е редовно уплатуван или уплатата задоцnila повеќе од 60 дена, правата од задолжителното здравствено осигурување на осигурените лица се ускратуваат, освен правото на итна медицинска помош.

Ускратените права од став 1 на овој член повторно се воспоставуваат со денот на намирувањето на сите пристигнати, а не уплатени обврски.

Член 52-а

Ако лицето од членот 5 став 1 точка 15 на овој закон од страна на Фондот или друг надлежен орган се затекне дека е работно ангажирано или врши дејност спротивно на закон, го губи правото од задолжително здравствено осигурување, освен правото на итна медицинска помош, до осигурување по една од точките 1 до 14 став 1 член 5 на овој закон.

VII. ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ**Статус на Фондот****Член 53**

Се основа Фонд за здравствено осигурување на Македонија за спроведување на правата и обврските од задолжителното здравствено осигурување.

Фондот врши дејност од јавен интерес и врши јавни овластувања утврдени со овој закон.

- Фондот има својство на право лице;
- Фондот е самостен во својата работа;
- Седиштето на Фондот е во Скопје;
- Фондот има статут и
- Фондот има единствена жиро - сметка.

Делокруг на работа**Член 54**

Фондот ги врши следниве работи:

- 1) ги спроведува прописите и политиката на развојот и унапредувањето на здравствената заштита во врска со задолжителното здравствено осигурување;
- 2) со општи акти ги уредува прашањата за кои е овластен со овој закон;

3) планира и прибира средства од задолжителното здравствено осигурување;

4) обезбедува остварување на права од задолжителното здравствено осигурување на осигурените лица, се грижи за законито остварување на нивните права и им пружа стручна помош при остварувањата на нивните права и интереси;

5) ги плаќа здравствените услуги за осигурените лица на здравствените установи кои ги обезбедуваат здравствените услуги според бројот на осигурени лица (капитација) во примарна здравствена заштита, според утврдени цени на здравствените услуги во специјалистичко-консултативната здравствена заштита и здравствени услуги во болничка здравствена заштита:

- групирани по дијагностички сродни групи (ДСГ) методологија за акутна нега на хоспитализирани болни според утврдени дијагностички сродни групи ДСГ референтни цени и

- според утврдени цени на здравствени услуги во болничка здравствена заштита за дневна болница, хронично лежечки болни и медицинска рехабилитација и физикална терапија за лежечки болни;

6) ги плаќа надоместоците на плати и други парични надоместоци;

7) со општ акт ги утврдува цените на здравствените услуги од задолжителното здравствено осигурување, на кои министерот за здравство дава согласност;

8) ги утврдува референтните цени за здравствените услуги, лековите, медицинските помагала, опремата, протезите, ортопедските и други помагала и потрошните материјали кои се користат во здравствената заштита на осигурените лица што Фондот ги надоместува, на кој министерот за здравство дава согласност;

9) договара обезбедување на здравствени услуги на осигурените лица со здравствените установи, според нормативи и стандарди базирани врз усвоена медицинска доктрина и медицина базирана на докази за ефикасна и рационална здравствена заштита;

10) развива сопствен информативен систем со потребни податоци за задолжителното здравствено осигурување;

10а) издава електронска картичка за здравствено осигурување и води евиденција за нејзиното издавање;

10б) води и други евиденции од здравственото осигурување;

11) ги спроведува меѓународните договори во делот на задолжителното здравствено осигурување;

12) врши увид и контрола на договорениот обем и вид на обезбедени здравствени услуги на осигурените лица во здравствените установи, на документацијата поврзана со укажаните здравствени услуги и на спроведувањето на медицината базирана на докази;

13) презема мерки за ефикасно, ефективно и економично користење на средствата од задолжителното здравствено осигурување;

14) одлучува за правата од задолжителното здравствено осигурување во прв степен и

15) врши и други работи во врска со правата и обврските од задолжителното здравствено осигурување.

Управен одбор**Член 55**

Со Фондот управува Управен одбор.

Управниот одбор се состои од седум члена кои ги именува и разрешува Владата на Република Македонија за време од четири години, и тоа:

- еден преставник предложен од Министерството за здравство,
- еден претставник предложен од Министерството за финансии,
- еден претставник предложен од Сојузот на синдикатите на Македонија по принцип на годишно ротирање на овластените претставници од Сојузот.
- еден претставник предложен од коморите на стопанствениците во Република Македонија, по принцип на годишно ротирање на овластените претставници од коморите,
- еден претставник предложен од Лекарската комора на Македонија и Стоматолошката комора на Македонија по принцип на годишно ротирање на овластените претставници од коморите,
- еден претставник предложен од Здружението на пензионерите и
- еден претставник на осигурениците предложен од Здружението на потрошувачите.

Управниот одбор има претседател и заменик на претседателот од именуваните претставници од Министерството за здравство и Министерството за финансии кои наизменично по една година се менуваат во текот на мандатот.

За членови на Управниот одбор се предлагаат лица кои имаат високо образование и работно искуство од финансиското работење или од системот и организацијата на здравствената заштита и здравственото осигурување, при што да се води сметка за соодветната и правичната застапеност на граѓаните на сите заедници.

Делокруг на работа на Управниот одбор

Член 56

Управниот одбор на Фондот ги врши следниве работи:

- 1) учествува во утврдување на развојот на задолжителното здравствено осигурување;
- 2) донесува статут на Фондот;
- 3) ги донесува општите акти предвидени со овој закон;
- 4) донесува програма и план за работа;
- 5) донесува акти за организација и систематизација на Фондот;
- 6) утврдува Буџет и завршна сметка на Фондот;
- 7) донесува програма за инвестициони вложувања во здравството врз основа на утврдени здравствени приоритети;
- 8) усвојува годишен извештај за работењето на Фондот;
- 9) се грижи за остварување на задолжителното здравствено осигурување;
- 10) го следи остварувањето на меѓународните договори и меѓудржавните спогодби од областа на здравственото осигурување;
- 11) разгледува прашања, извештаи, информации и други материјали во врска со состојбата и проблемите од задолжителното здравствено осигурување и други работи од надлежност на Фондот;
- 12) распишува конкурс за именување на директор на Фондот;
- 13) основа комисији и други работни тела и
- 14) одлучува и за други работи утврдени со закон и статут на Фондот.

Управниот одбор ги донесува одлуките со мнозинство на гласови од вкупниот број на членови.

На актите од став 1 точки 5, 6 и 7 на овој член министерот за здравство дава согласност.

Член 56-a

Член на Управниот одбор се разрешува и пред истекот на рокот за кој е именуван:

- на негово барање,
- ако отсуствува од седниците на Управниот одбор неоправдано најмалку два пати еднопосредно,
- ако му престанал основот врз кој е предложен,
- ако се утврди дополнително дека има лично, преку трето лице или по која било основа интереси кои можат да имаат какво било влијание на неговата независност и непристрасност и
- ако работи спротивно на законот.

Директор

Член 57

Работоводниот орган на Фондот (во натамошниот текст: директор) се состои од две лица, кои се подеднакво одговорни за работењето на Фондот и за обврските што се преземаат во правниот промет.

За директор на Фондот се именува домашно физичко лице кое ќе понуди најквалитетна програма за работа на Фондот и кое ги исполнува следните услови:

- високо образование од областа на менаџментот, економските науки, финансии, бизнис администрацијата, менаџментот со јавното здравство, медицинските науки или правните науки,
- најмалку шест години работно искуство од областа на финансии или менаџментот или од системот и организацијата на здравствената заштита и здравственото осигурување и
- познавање на прописите од областа на здравствената заштита и здравственото осигурување.

При именувањето на директор на Фондот едно од лицата кое се именува за директор задолжително треба да има високо образование од областа на менаџментот, економските науки, финансии или јавната администрација.

Директорот на Фондот се именува по пат на јавен конкурс, за време од четири години, со можност за уште еден избор.

Конкурсот од ставот 4 на овој член се објавува најмалку во два дневни весници, од кои во по еден од весниците што се издаваат на македонски јазик и на весниците што се издаваат на јазикот што го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот јазик.

Во конкурсот се определува времетраењето на конкурсот кое не може да биде пократко од 30 дена.

Директорот на Фондот, по спроведениот конкурс од ставот 4 на овој член, на предлог на министерот за здравство, го именува Владата на Република Македонија.

По именувањето на директорот на Фондот се склучува менаџерски договор меѓу именуваните лица за директор и Владата на Република Македонија.

Член 58

Директорот на Фондот:

- раководи со работата на Фондот;
- го застапува и претставува Фондот;
- предлага општи акти;
- се грижи за спроведување на одлуките на Управниот одбор, прописите и општите акти на Фондот и
- врши и други работи определени со прописите, статутот и општите акти на Фондот.

Член 58-а

Актите и финансиските документи од надлежност на директорот ги потпишуваат двете лица.

Ако актот или финансискиот документ од ставот 1 на овој член е потпишан само од едното лице се смета дека истиот не е потпишан.

Ако актот или финансискиот документ не се потпишани од двете лица во рок од пет дена, Управниот одбор на Фондот донесува конечна одлука по истиот во наредните три дена.

Член 59

Владата на Република Македонија на предлог на министерот за здравство го разрешува директорот на Фондот и пред рокот за кој бил именуван:

- на негово барање;
- ако настане некоја од причините, поради кои според прописите за работни односи му престанува работниот однос по сила на законот;
- ако не постапува според законот, статутот и општите акти на Фондот или неоправдано не ги спроведува одлуките на Управниот одбор или постапува во спротивност со нив;
- ако со својата несовесна и неправилна работа му предизвика на Фондот значителна штета или ако ги занемарува, или не ги извршува своите обврски и поради тоа настанат, или би можеле да настанат потешки нарушувања во дејноста на Фондот;
- ако го попречува или на друг начин го оневозможува остварувањето на правата и обврските од здравственото осигурување;
- одлучи за прераспределба или ненаменско користење на средства утврдени во Буџетот на Фондот без одлука на Управниот одбор и
- ако работи спротивно на законот.

Во случаите од ставот 1 алинеи 3 до 7 на овој член, Владата на Република Македонија на предлог на министерот за здравство ќе ги разреши двете лица именувани за директор.

Ако директорот биде разрешен согласно со ставот 1 на овој член Владата на Република Македонија на предлог на министерот за здравство ќе именува вршител на должноста директор, до именување на директор по распишан конкурс, но не подолго од шест месеца.

Стручна служба на Фондот**Член 60**

Заради извршување на стручните, административните и други работи Фондот основа единствена стручна служба.

Стручната служба на Фондот се организира заради обезбедување на непречено, рационално и успешно вршење на работите на Фондот, како и достапно остварување на правата од задолжителното здравствено осигурување на сите осигурени лица на територијата на Републиката.

Стручната служба на Фондот се организира во централна служба и подрачни служби.

Статут**Член 61**

- Со статутот на Фондот особено се уредуваат:
- организацијата и начинот на работењето на Фондот;
 - правата, обврските и одговорностите на органите на Фондот;
 - претставувањето и застапувањето на Фондот;

- јавноста во работењето на Фондот и неговите органи;
- постапката за избор и разрешување на директор на Фондот и
- други прашања од значење за работењето на Фондот.

Согласност на статутот на Фондот дава Владата на Република Македонија.

Средства за работа**Член 62**

Средствата за работа на Фондот се обезбедуваат од придонесот за задолжително здравствено осигурување и други извори на средства од член 37 на овој закон.

Средствата од став 1 на овој член се уплатуваат на сметката на Фондот.

Фондот не може да се задолжува со кредит кај деловните банки, ниту да прифаќа долгови на здравствените установи кај деловните банки.

Намена на средствата**Член 63**

Фондот, врз основа на начелата на ефикасно, ефективно и економично користење на средствата ги покрива трошоците за:

- 1) здравствените услуги опфатени во основниот пакет на здравствените услуги што здравствените установи ги пружаат на осигурените лица;
- 2) лекови, помошни медицински материјали кои служат за примена на лековите и санитетски материјал потребен за лекување, утврдени со општ акт;
- 3) протези, ортопедски и други помагала, помошни и санитетски справи и материјали и заботехнички средства, утврдени со општ акт;
- 4) парични надоместоци;
- 5) инвестициони вложувања за создавање и подобрување на условите за укажување на здравствени услуги на осигурените лица;
- 6) вршењето на функцијата на Фондот;
- 7) дел од мерките и активностите за спроведување на превентивните и други програми за лекување одредени болести, како и за хендикепираните лица, согласно со Законот за здравствената заштита и
- 8) други потреби за спроведување на задолжителното здравствено осигурување.

Референтни цени**Член 63-а**

Референтна цена е максимален износ кој Фондот го надоместува и со кој износ се обезбедува снабдување на осигурените лица со лекови, медицински помагала, опрема, протези, ортопедски и други медицински помагала и потрошни медицински материјали.

Фондот ги гарантира референтните цени од ставот 1 на овој член за сите осигурени лица.

Одредување на референтните цени**Член 63-б**

Начинот и методологијата за утврдување на референтните цени се уредува со општ акт на Фондот на кој согласот дава министерот за здравство.

Референтни земји

Член 63-в

Референтни земји кои се земаат за одредување на референтни цени со споредбена анализа согласно со овој закон се Република Словенија, Република Хрватска, Република Бугарија и Република Србија.

Контрола на потрошувачката

Член 63-г

Утврдувањето на вкупниот износ на средства за лекови, медицински помагала, опрема, протези, ортопедски и други медицински помагала и потрошни медицински материјали, кои се на товар на средствата на Фондот, се следи преку интегриран систем на следење на потрошувачката до висина на вкупно обезбедените средства во буџетот на Фондот.

Насловот пред членот 64 и членот 64 се избришани

Надзор на работата на Фондот

Член 65

Надзор над законитоста на работата на Фондот врши Министерството за здравство.

Министерот за здравство може да запре од извршување општ акт на Фондот, ако не е во согласност со законот или со Уставот, до донесување на одлука на Уставниот суд на Република Македонија.

Ако министерот за здравство, во рок од 30 дена од денот на донесување на решението за запирање на актот не поведе постапка пред Уставниот суд, решението за запирање на извршувањето престанува да важи.

Надзор над примената на законите и прописите донесени врз основа на Законот за здравственото осигурување во однос на остварувањето на правата на осигурениците и осигурените лица врши здравствената инспекција.

Член 66

Ревизија на материјалното и финансиското работење на Фондот се врши согласно со Законот за државната ревизија.

Извештај за работата

Член 67

Фондот е должен најмалку еднаш годишно да доставува извештај за својата работа и анализа за економско - финансиското работење на Фондот и јавните здравствени установи на Министерството за здравство, Владата и Собранието на Република Македонија.

Годишниот извештај и анализа за економско - финансиското работење на Фондот и јавните здравствени установи се доставува во рок од 60 дена од истекот на рокот за доставување на годишната сметка на Фондот.

VIII. ОДНОСИ НА ФОНДОТ СО ЗДРАВСТВЕНИТЕ УСТАНОВИ

Планирање и финансирање на здравствените услуги

Член 68

Здравствените установи се должни да ги планираат средствата потребни за обезбедување на одреден обем на здравствени услуги.

Здравствените установи се должни средствата потребни за обезбедување на определениот обем на здравствени услуги да ги користат наменски согласно со утврдените буџетски лимити.

Здравствените установи се должни на фондот да му доставуваат податоци потребни за остварување на правото за надоместок на штета.

Здравствените установи се должни на Фондот да му доставуваат финансиски и други податоци на начин и во рокови утврдени со општ акт на Фондот.

Фондот, во рамките на планираните средства, за секоја година утврдува план и програма за здравствените услуги кои се финансираат од средствата на задолжителното здравствено осигурување.

Планот и програмата од став 5 на овој член се доставуваат до Министерството за здравство и Министерството за финансии најдоцна до 30 септември во тековната година за наредната година.

Купување на здравствени услуги

Член 68-а

Фондот е купувач на здравствените услуги во интерес на осигурените лица.

Во зависност од потребите за здравствените услуги и утврдените средства за таа намена во буџетот на Фондот, Фондот купува здравствени услуги за што склучува и раскинува договори со здравствените установи.

Договори со здравствените установи

Член 69

Фондот со општ акт, утврдува критериуми за склучување на договори со здравствените установи за купување на основните здравствени услуги од овој закон, начинот на склучување на договорите и за начинот на плаќањето на здравствените услуги според:

- бројот на осигурените лица во примарната здравствена заштита;
- цени на завршени здравствени услуги во специјалистичко-консултативна здравствена заштита;
- цени на здравствени услуги групирани во ДСГ во болничка здравствена заштита за акутна нега на хоспитализирани болни;
- утврдените цени на здравствените услуги во болничката здравствена заштита за дневна болница, хронично лежечки болни и медицинска рехабилитација и физикална терапија за лежечки болни;
- програмите за одделни видови здравствена заштита, односно услуги;
- утврдените средства во Буџетот на Фондот по намени и
- други критериуми.

Министерот за здравство дава согласност на општиот акт од став 1 на овој член.

Член 69-а

Фондот доставува месечни извештаи за реализација на средствата од буџетот на Фондот и извршените трансфери до здравствените установи до Министерството за здравство и Министерството за финансии, најдоцна до крајот на тековниот месец за претходниот месец.

Здравствените установи се должни до Министерството за здравство и Фондот да доставуваат месечни извештаи за работата и за реализацијата на средствата пренесени од Буџетот на Фондот, најдоцна до 15 во тековниот месец за претходниот месец.

Начинот на вршењето на трансферите до здравствените установи и содржината на обрасците на месечните извештаи ги утврдува Фондот со општ акт на кој министерот за здравство дава согласност.

Во случај на неопходна потреба која што не е планирана директорот на здравствената установа може да ги изврши пренамена на средствата во висина до 10% од вкупно планираните средства за тековниот месец по претходна согласност од Управниот одбор на Фондот.

Во случај на епидемија или друга вонредна состојба директорот на здравствената установа може да ги пренамени средствата без согласност од Управниот одбор на Фондот, за што веднаш ќе го извести Фондот и Министерството за здравство и ќе ги образложи причините за пренамената на средствата.

Член 69-б

Фондот редовно, врз основа на извештаите на здравствените установи од членот 69-а став 2 на овој закон и известувањата за извршените пренамени од членот 69-а ставови 4 и 5 на овој закон, го следи извршувањето на утврдените средства потребни за обезбедување на определениот обем на здравствени услуги.

Фондот, врз основа на резултатите постигнати во претходното тримесечје, во првиот нареден месец врши преоцена за начинот на користењето на средствата, заради обезбедување на стабилно и ликвидно работење на Фондот.

Систем за финансирање на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување

Член 69-в

Фондот утврдува посебен буџет за финансирање на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување.

Буџетот за финансирање на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување е годишен план на приходи и одобрени средства во кои се вклучени средствата од буџетот на Фондот за финансирање на дејноста на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување, средствата од програмите за здравствена заштита, сопствените приходи и донации на јавните здравствени установи.

Буџетот за финансирање на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување го донесува Управниот одбор на Фондот и се објавува во „Службен весник на Република Македонија“ по добиена согласност од министерот за здравство и министерот за финансии.

Јавната здравствена установа потребните средства за вршење на дејноста ги искажува во годишен план на приходи и одобрени средства во кој се вклучени дел од средствата предвидени во буџетот на Фондот, дел од средствата од програмите за здравствена заштита, сопствените приходи и донации на јавната здравствена установа.

Годишниот план за приходи и расходи на јавната здравствена установа го донесува Управниот одбор на јавната здравствена установа, а го одобрува Управниот одбор на Фондот.

Член 69-г

Корисници од буџетот за финансирање на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување од прва линија се подрачните служби на Фондот, а корисници од втора линија се јавните здравствени установи.

Начинот на изготвување и донесување на буџетот за финансирање на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување и годишниот план за приходи и расходи на јавните здравствени установи, начинот на нивното извршување и начинот на нивното изменување и дополнувања се уредува со општ акт на Фондот, на кој министерот за здравство дава согласност.

Годишниот план за приходи и расходи, јавната здравствена установа го доставува на одобрување најдоцна до 15 ноември во тековната за наредната година.

Управниот одбор на Фондот годишните планови на приходи и расходи на јавните здравствени установи ги одобрува најдоцна до 31 декември во тековната година, во кој рок треба да се донесе и буџетот за финансирање на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување.

Трезор и здравствена трезорска сметка

Член 69-д

Во Фондот се формира трезор, како организациона единица за управување со здравствената трезорска сметка и другите сметки на јавните здравствени установи.

Преку здравствената трезорска сметка како систем на сметки управувани од страна на трезорот на Фондот, се врши евиденција на наплатата на сите приходи и расходи на буџетот за финансирање на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување и годишните планови за приходи и расходи на јавните здравствени установи.

Во трезорот се води здравствена главна книга како официјален запис на податоците и трансакциите во врска со одобрените средства, правото за трошење, пријавените преземени обврски, приходи и расходи за буџетската година.

Член 69-ѓ

Трезорот на Фондот ги врши следниве работи:

- управува со трезорската сметка и сметките на јавните здравствени установи,
- води трезорска главна книга,
- води регистар на корисници,
- води буџетско сметководство за приходите и расходите,
- води евиденција за наплатата на приходите на здравствената трезорска сметка и врши распределба по корисници,
- води евиденција на извршените расходи на здравствената трезорска сметка,
- води евиденција на преземените обврски од страна на јавните здравствени установи,
- води евиденција за пристигнати и ненамирени обврски на јавните здравствени установи,
- подготвува класификација на сметките во рамките на здравствената главна книга,
- врши отворање и затворање на сметки во рамките на здравствената главна книга,
- ги извршува Налозите по основ на решенијата за присилна наплата кои ја задолжуваат здравствената трезорска сметка и
- врши и други работи утврдени со закон.

Член 69-е

Во рамките на здравствената трезорска сметка на Фондот како посебни сметки во здравствената главна книга се водат сметките на јавните здравствени установи: за средства од Фондот, за средства од програмите за здравствена заштита, за средства од сопствени приходи и за средства од донации.

Здравствената трезорска сметка на Фондот се отвора во Народната банка на Република Македонија.

Јавните здравствени установи не смеат да отвораат сметки и да депонираат средства кај носители на платен промет.

Билансот на здравствената главна книга и состојбата на здравствената трезорска сметка се усогласуваат на редовна основа.

Начинот на отворање и водење на девизни сметки ќе се уреди со општ акт на Фондот, на кој министерот за здравство дава согласност.

Член 69-ж

За извршување на плаќања, јавните здравствени установи доставуваат барање за плаќање до подрачните служби на Фондот.

Подрачните служби на Фондот, по извршените контроли на барањето од ставот 1 на овој член, го доставуваат до трезорот на Фондот, кој го одобрува тоа барање.

Извршените плаќања се евидентираат во здравствената главна книга.

Начинот на трезорското работење и контрола ќе се уреди со акт на Фондот, на кој министерот за здравство дава согласност.

Член 70

За извршување на здравствените услуги Фондот како купувач на здравствените услуги склучува и раскинува договори со здравствените установи.

Во договорот од ставот 1 на овој член се уредува видот, обемот, квалитетот и роковите за остварување на здравствената заштита, односно здравствените услуги според медицина базирана на докази, начинот на пресметувањето и плаќањето на здравствените услуги, причините и условите под кои може да се раскине договорот и договорна казна.

Договорите од ставот 1 на овој член, се склучуваат за период од 12 месеци од 1 април во тековната година до 31 март во наредната година, а доколку има нереализирани средства може да се склучат и за пократок временски период заклучно со 31 март во наредната година.

Исплатата на обврските по договорите од ставот 3 на овој член за тековната година, ќе се врши од буџетот за тековната година, а исплатата на обврските за наредната година ќе се врши од буџетот за наредната година.

Здравствената установа од ставот 1 на овој член е должна да укажува здравствени услуги во рамките на договорот од ставот 2 на овој член и на видно место да истакне кои услуги ги обезбедува преку договорот на товар на средствата на Фондот.

Здравствените услуги на осигурените лица кои се извршени спротивно на ставот 1 на овој член, не паѓаат на товар на средствата на Фондот.

Контрола

Член 71

Фондот врши контрола на здравствените установи и правните лица кои вршат изработка, издавање и сервисирање на ортопедски и други помагала со кои има склучено договор во однос на примена на општите акти на Фондот, исполнување на обврските од договорот со Фондот, договорениот вид и обем на здравствени услуги, медицинската документација поврзана со укажаните здравствени услуги, примена на медицината базирана на докази и примена на критериумите за оцената за привремена спреченост за работа.

Контролата ја вршат овластени лица од Фондот.

Овластените лица од ставот 2 на овој член при вршењето на контролата во здравствените установи и правните лица кои вршат изработка, издавање и сервисирање на ортопедски и други помагала се идентификуваат со легитимација, што ја издава директорот на Фондот.

Здравствените установи и правните лица кои вршат изработка, издавање и сервисирање на ортопедски и други помагала се должни да обезбедат вршење на контрола на овластените лица од Фондот, како и да ја стават на увид медицинската документација поврзана со укажаните здравствени услуги на осигурените лица.

Начинот и постапката на вршење на контрола како и формата и содржината на легитимацијата за вршење на контрола се утврдува со општ акт на Фондот на кој министерот за здравство дава согласност.

Решавање на спорови

Член 72

Споровите што ќе настанат меѓу здравствената установа и Фондот ги решава избран, односно надлежен суд, според прописите за парничната постапка.

ДЕЛ II

ДОБРОВОЛНО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ

Член 73

Граѓаните за себе и за членовите на своите семејства, односно работодавците за своите работници, можат дополнително да се осигураат со доброволно здравствено осигурување согласно со овој закон и прописите за осигурување, заради покривање на трошоците за здравствени услуги кои не се опфатени со задолжителното здравствено осигурување.

Друштвото за осигурување со општ акт поблиску ги утврдува условите и начинот на спроведувањето на доброволното здравствено осигурување.

Член 74

Доброволното здравствено осигурување може да се воспостави само како дополнително за лица за кои претходно е воспоставено задолжително здравствено осигурување.

Средствата од доброволното здравствено осигурување не можат да се користат за плаќање на здравствени услуги опфатени со задолжително здравствено осигурување.

Член 75

Доброволното здравствено осигурување се воспоставува со договор меѓу осигуреникот и друштвото за осигурување.

ДЕЛ III

НАДОМЕСТОК НА ШТЕТА

Член 76

Осигуреното лице на кое му е извршена исплата од средствата на Фондот е должно да го врати примениот износ и да ја надомести штетата, ако:

- врз основа на невестинити податоци за кои знаел или бил должен да знае дека се невестинити, или на друг противправен начин остварил примања на кои немал право или ги остварил во поголем износ отколку што му припаѓаат;

- остварил примања поради тоа што не пријавил промени кои влијаат врз губењето или обемот на правото, а знаел или бил должен да знае за тие промени и
- остварил парични примања поголеми од износот што му бил утврден со решение на Фондот.

Член 77

Фондот има право да бара надоместок на штета што му е причинета од организациите или работодавците ако штетата настанала поради тоа што не дале податоци, или што дале невистинити податоци за фактите од кои зависи стекнувањето или определувањето на обемот на правата од задолжителното здравствено осигурување.

Фондот има право да бара надоместок на штета од корисникот за задолжителното здравствено осигурување кој, според овој закон, е должен сам да дава податоци во врска со остварувањето на неговите права и обврски во случаите предвидени во став 1 на овој член.

Член 78

Фондот има право да бара надоместок за причинетата штета од лице кое предизвикало болест, повреда или смрт на корисник на права од задолжителното здравствено осигурување.

За штетата која во случаите од став 1 на овој член ја причинил работник на работа или во врска со работата на трети лица одговара организацијата, односно работодавецот во согласност со прописите за работните, односно облигационите односи.

Фондот за случаите од став 2 на овој член, има право да бара надоместок на штета и непосредно од работникот, ако штетата е причинета намерно.

Член 79

Фондот има право да бара надоместок на штета од организацијата, односно работодавецот ако болеста, повредата и смртта на корисникот на правата од задолжителното здравствено осигурување настанале поради тоа што не биле преземени мерки за заштита при работа или други мерки за заштита на граѓаните.

Фондот има право да бара надоместок на штета од организацијата, односно работодавецот и кога штетата е настанала поради тоа што работникот стапил на работа без претходно извршен здравствен преглед.

Член 80

Фондот има право да бара надоместок на штета во случаите од член 78 на овој закон и непосредно од друштвото за осигурување на имоти и лица кај кое ова лице е осигурено од одговорноста за штета на трети лица, според прописите за задолжително осигурување на имоти и лица.

Член 81

Фондот има право да бара надоместок на штета во случаите предвидени со овој закон, без оглед на тоа што штетата настанала со исплата на давања кои како право припаѓаат од средствата за задолжителното здравствено осигурување.

Штетата за која Фондот има право да бара надоместок во случаите предвидени со овој закон ги опфаќа трошоците за здравствена заштита, надоместокот на платата и други парични надоместоци кои се исплатуваат на товар на средствата на Фондот.

Член 82

При утврдување на правата на надоместок на штета во случаите предвидени со овој закон се применуваат одредбите на Законот за облигационите односи.

Член 83

Кога Фондот ќе утврди дека настанала штета на средствата со кои тој управува, ќе ги повика организацијата, работодавецот, друштвото за осигурување на имоти и лица и други лица кои според овој закон се должни во определен рок да ја надоместат штетата.

Ако штетата не биде надоместена во определениот рок, Фондот може да поднесе тужба до надлежниот суд.

ДЕЛ IV

ПРЕКРШОЧНИ САНКЦИИ

Член 84

Глоба од 3.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе се изрече за прекршок на здравствена установа, ако:

1) не овозможи слободен избор на лекар (член 28);
2) во случај на подолго траење на привремената спреченост за работа не го упати осигуреникот до надлежниот орган за оценување на работната способност според прописите за пензиското и инвалидското осигурување (член 22);

3) спротивно на одредбите на овој закон или на општ акт на Фондот ги скуси или ги ограничи правата што му припаѓаат на осигуреникот;

4) го прошири правото на здравствената заштита, му овозможи користење на право на лице на кое не му припаѓа такво право според овој закон, или му припаѓа во помал обем

5) ако во утврдениот рок не доставува месечни извештаи за работата со реализација на средствата пренесени од Буџетот на Фондот;

6) ако во случај на неопходна потреба пренамени средства без претходна согласност на Управниот одбор на Фондот;

7) ако во случај на епидемија или друга вонредна состојба не го известил Фондот и Министерството за здравство и не ги образложи причините за пренамената на средствата и

8) спротивно на одредбите на овој закон или на општ акт на Фондот наплати услуга, материјални трошоци или лекови, односно учество кога тоа не е предвидено, наплати повисоко учество од утврденото или не наплати учество кога тоа е предвидено.

За прекршокот од став 1 на овој член глоба од 600 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе се изрече и на одговорното лице во здравствената установа.

За прекршокот од став 1 на овој член глоба од 600 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе се изрече и на здравствениот работник во здравствена установа кој го сторил прекршокот.

Член 84-а

Глоба во износ од 2.500 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе се изрече за прекршок на здравствената установа и правното лице кое врши изработка, издавање и сервисирање на ортопедски и други помагала, ако:

- не овозможи вршење на контрола на овластено лице од Фондот,

- не овозможи увид во медицинската документација поврзана со укажаните здравствени услуги,

- дава неоснована оценка за привремена спреченост за работа,
- договори здравствени услуги, а не ги обезбеди или нецелосно ги обезбеди на осигурените лица,
- им наложува на осигурените лица сами да купуваат лекови и медицински потрошен материјал и
- не му ги обезбеди на Фондот потребните податоци за поведување на постапка за надомест на штета, согласно со овој закон.

За прекршокот од ставот 1 на овој член глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе се изрече и на одговорното лице на здравствената установа.

За прекршокот од ставот 1 на овој член глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе се изрече и на здравствениот работник, кој го сторил прекршокот.

Член 84-б

Кога овластеното лице од членот 71 став 2 на овој закон ќе утврди дека е сторен прекршок од членот 84-а на овој закон ќе поднесе барање за поведување на прекршочна постапка согласно со прописите од областа на прекршоците.

Член 85

Глоба од 3.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе се изрече за прекршок на работодавецот ако воспостави доброволно здравствено осигурување за правата предвидени со задолжителното здравствено осигурување.

За прекршокот од став 1 на овој член ќе се изрече глоба од 600 до 1.000 евра во денарска противвредност и на одговорното лице кај работодавецот.

Член 86

Глоба од 3.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе се изрече за прекршок на работодавецот, ако:

1) во определен рок не поднесе пријава за утврдување, односно одјава за престанување на својството на осигурено лице (член 25);

2) не му овозможи на Фондот да изврши увид на пресметувањето и наплатата на придонесот (член 50).

За прекршок од став 1 на овој член ќе се изрече глоба од 600 до 1.000 евра во денарска противвредност и на одговорното лице кај работодавецот.

Член 86-а

Работодавецот и лицето кое во својство на одговорно лице кај работодавецот, а заради стекнување на поголема имотна корист или вредност, при исплата на плата, надоместок на плата, пензија и друго парично примање не уплати или уплати придонес за задолжително здравствено осигурување во помал износ, ќе се казни за кривично дело со казна затвор од една до пет години.

ДЕЛ V

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 87

(член 87 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.25/00)

Фондот за здравствено осигурување на Македонија ќе започне со работа со денот на изменувањето на членовите на Управниот одбор и на вршител на должноста директор на Фондот.

Членовите на Управниот одбор на Фондот ќе ги именува Собранието на Република Македонија во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Владата на Република Македонија во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон ќе именува вршител на должноста директор на Фондот.

Член 88

(член 88 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.25/00)

Со денот на започнување со работа на Фондот, престанува со работа Фондот за здравствено осигурување во состав на Министерството за здравство, кој до тој ден ќе ги врши работите согласно со овој закон.

Со денот на започнувањето со работа Фондот ги презема правата, обврските, паричните средства, средствата за работа и работниците на Фондот за здравствено осигурување во состав на Министерството за здравство.

Член 89

(член 89 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.25/00)

Управниот одбор на Фондот ќе донесе статут, општ акт за организација и систематизација на работните места и други акти за работа на Фондот најдоцна во рок од шест месеци од денот на конституирањето на Управниот одбор на Фондот.

Член 90

(член 90 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.25/00)

Осигурените лица кои на денот на влегувањето во сила на овој закон користат права од задолжителното здравствено осигурување стекнати по прописите и општите акти кои важеле до тој ден, продолжуваат да ги користат тие права по одредбите на тој закон, освен ако овој закон е поповолен за нив.

Член 91

(член 91 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.25/00)

Постапките за остварување на правата од задолжителното здравствено осигурување кои се во тек на денот на влегувањето во сила на овој закон, ќе продолжат по одредбите на Законот за здравствената заштита, освен ако овој закон не е поповолен за нив.

Член 92

(член 92 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.25/00)

Фондот ќе ги донесе општите акти предвидени со овој закон најдоцна во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

До донесувањето на општите акти од став 1 на овој член ќе се применуваат постојните прописи, ако не се во спротивност со одредбите на овој закон.

Член 93 е избришан**Член 94**

(член 94 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.25/00)

Со денот на влегувањето во сила на овој закон престануваат да важат одредбите на член 1 зборовите: “односител и правата од здравственото осигурување, постапката на користењето на здравствената заштита“, членовите 3, 4, 5, 11 до 31, 33, 34 до 45, 58 до 75, 76-б, 76-в, 77, 78, 82 до 89, 182 став 1 точка 1, 183 став 1 точка 1, 184, 185 и 189 од Законот за здравствена заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/91, 46/93 и 55/95).

Одредбите на членовите 76 и 76-а од Законот за здравствената заштита престануваат да важат по истекот на шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 95

(член 95 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.25/00 и исправка на Законот за здравственото осигурување објавена во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.34/00)

Одредбите на членовите 32 и 34 на овој закон влегуваат во сила по истекот на шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 96

(член 5 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 50/01)

Овој закон влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“ а ќе се применува од 1 јули 2001 година.

Член 97

(член 2 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 11/02)

Овој закон влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“ а ќе се применува од 1 јануари 2003 година.

Член 98

(член 27 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 84/05)

Одредбата од членот 2 точка 10-а на овој закон не се однесува на вештачките оплодувања направени до денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 99

(член 28 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 84/05)

Фондот ќе ги донесе општите акти предвидени со овој закон најдоцна во рок од три месеца од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 100

(член 29 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 84/05)

Членовите на Управниот одбор, според условите утврдени со овој закон, ќе ги именува Владата на Република Македонија во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 101

(член 30 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 84/05)

До именување на директор, според условите утврдени со овој закон, постојниот директор на Фондот продолжува да ја врши должноста директор, но не подолго до истекот на неговиот мандат.

Член 102

(член 9 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 18/07)

Фондот е должен најдоцна во рок од три месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон да го усогласи Статутот со одредбите на овој закон.

Член 103

(член 10 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 18/07)

До именувањето на директор според условите утврдени со овој закон постојниот директор и заменик на директорот на Фондот продолжуваат да ги вршат должностите на директор и заменик на директор, но не подолго до истекот на мандатот.

Член 104

(член 11 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 18/07)

Фондот од денот на влегувањето во сила на овој закон може да врши јавни набавки за потребите на здравствените установи по склучени договори пред денот на влегувањето во сила на овој закон, како и да склучува договори за извршување на групна набавка согласно со Законот за јавните набавки до 1 јули 2007 година.

Член 105

(член 15 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 36/07)

Одредбите на членовите 5 став 1, 6, 7 и 8 на овој закон ќе се применуваат од 1 јули 2007 година со пресметување на основица од 50% од просечната месечна плата на нето платата по работник во Републиката објавена за тековниот месец, а од 1 јули 2008 година со пресметување на основица од 65% од просечната месечна нето плата по работник во Републиката објавена за тековниот месец.

Член 106

(член 17 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 82/08)

Во целиот текст на законот зборовите „Завод за вработување“ се заменуваат со зборовите „Агенција за вработување на Република Македонија“.

Член 107

(член 18 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 82/08)

Со денот на влегувањето во сила на овој закон, започнатите постапки до 1 септември 2008 година за наплата на основниот долг заедно со законската камата за неправилно пресметан и уплатен или не уплатен при-

донес за задолжително здравствено осигурување, како и за постапките кои ќе започнат по 1 септември 2008 година, а се однесуваат на настанатите долгови на обврзниците по основ на неправилно пресметан и уплатен или не уплатен придонес за задолжително здравствено осигурување до 1 септември 2008 година, ќе се завршат според Законот за здравствено осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 25/2000, 34/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007 и 36/2007).

Член 108

(член 19 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 82/08)

Одредбите од членовите 9,10 ставови 1 и 2, членот 11 ставови 1 и 2 и членот 12 на овој закон ќе се применуваат од 1 септември 2008 година.

Член 109

(член 19 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 6/09 и член 22 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.50/2010)

Одредбите од членот 3 став 2 и членот 6 на овој закон ќе се применуваат од 1 јануари 2012 година.

Член 110

(член 20 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 6/09)

Овој закон влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на република Македонија“а членовите 1, 2, 3 став 1, 4, 5, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15 и 18 на овој закон ќе се применуваат од 1 јануари 2009 година.

Член 111

(член 4 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 67/09)

Фондот е должен во рок од три месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон да ги усогласи општите акти со одредбите од овој закон.

Член 112

(член 5 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 67/09)

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен весник на Република Македонија, а членовите 1, 2 и 3 од овој закон ќе се применуваат од 1 јуни 2009 година.

Член 113

(член 19 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 50/10)

Здравствените легитимации издадени пред денот на влегувањето во сила на овој закон ќе ваят до нивната замена со картичката за здравствено осигурување, но најдолго до три години од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 114

(член 20 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 50/10)

Општите акти од членовите 69-г, 69-е и 69-ж на овој закон, Фондот ќе ги донесе во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 115

(член 21 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 50/10)

Во текот на траењето на постапките од членот 18 на Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 82/2008), Фондот може да склучува судски спогодби со обврзниците за уплата на придонесот со кои на обврзникот ќе му се овозможи главниот долг со пресметаната камата до денот на склучувањето на судската спогодба, да го плати одложено на начин утврден со одлука на Управниот одбор на Фондот.

Член 116

(член 22 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 50/10)

Во Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 6/2009), членот 19 се менува и гласи:

„Одредбите од членот 3 став 2 и членот 6 на овој закон ќе се применуваат од 1 јануари 2012 година.“

Член 117

(член 23 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 50/10)

Износот на надоместокот на плата утврден согласно со членот 5 на овој закон за 2012 ќе се применува од 1 јануари 2012, а за периодот по 2012 година ќе се применува од 1 јануари 2013 година.

Член 118

(член 25 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 50/10)

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а членот 15 ќе се примени во рок од осум месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 119

(член 5 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 156/10)

Трошоците за првото издавање на електронската картичка за здравствено осигурување се на товар на Министерството за здравство до истекот на рокот утврден во членот 19 од Законот за изменување и дополнување на Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 50/10).

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**443.**

Врз основа на член 54 став 2 и член 54-а од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија” бр. 8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 8.2.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈЗУ УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА РАДИОЛОГИЈА - СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

- дигитален РТГ апарат и
- ПАКС систем.

Член 2

Движните ствари од член 1 на оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на ЈЗУ Универзитетска клиника за радиологија - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на ЈЗУ Универзитетска клиника за радиологија - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-398/1 8 февруари 2011 година Скопје	Претседател на Владата на Република Македонија, м-р Никола Груевски , с.р.
--	--

444.

Врз основа на член 54 став 2 и член 54-а од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија” бр. 8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 8.2.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈЗУ УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА ХИРУРШКИ БОЛЕСТИ „СВ.НАУМ ОХРИДСКИ“ - СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

- дигитален РТГ апарат и
- РТГ апарат за трауматологија.

Член 2

Движните ствари од член 1 на оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на ЈЗУ Универзитетска клиника за хируршки болести „Св.Наум Охридски“ - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на ЈЗУ Универзитетска клиника за хируршки болести „Св.Наум Охридски“ - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-398/2 8 февруари 2011 година Скопје	Претседател на Владата на Република Македонија, м-р Никола Груевски , с.р.
--	--

445.

Врз основа на член 54 став 2 и член 54-а од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија” бр. 8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 8.2.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈЗУ УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА ГИНЕКОЛОГИЈА И АКУШЕРСТВО - СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

- мобилен РТГ апарат за педијатрија.

Член 2

Движните ствари од член 1 на оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на ЈЗУ Универзитетска клиника за гинекологија и акушерство - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на ЈЗУ Универзитетска клиника за гинекологија и акушерство - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-398/3 8 февруари 2011 година Скопје	Претседател на Владата на Република Македонија, м-р Никола Груевски , с.р.
--	--

446.

Врз основа на член 54 став 2 и член 54-а од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија”, бр. 8/2005 и 150/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 8.2.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈЗУ СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ОРТОПЕДИЈА И ТРАУМАТОЛОГИЈА „СВ. ЕРАЗМО“ - ОХРИД

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

- Класичен РТГ апарат со Bucky.

Член 2

Движните ствари од член 1 на оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на ЈЗУ Специјална болница за ортопедија и трауматологија „Св. ЕРАЗМО“ - Охрид.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на ЈЗУ Специјална болница за ортопедија и трауматологија „Св. ЕРАЗМО“ - Охрид, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-398/4 Претседател на Владата
8 февруари 2011 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

447.

Врз основа на член 54 став 2 и член 54-а од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија”, бр. 8/2005 и 150/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 8.2.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈЗУ СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА БЕЛОДРОБНИ ЗАБОЛУВАЊА И ТБЦ „ЛЕШОК“ – С.ЛЕШОК

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

- Класичен РТГ апарат со Bucky.

Член 2

Движните ствари од член 1 на оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на ЈЗУ Специјална болница за белодробни заболувања и ТБЦ „ЛЕШОК“ – с. Лешок.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на ЈЗУ Специјална болница за белодробни заболувања и ТБЦ „ЛЕШОК“ – с.Лешок, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-398/5 Претседател на Владата
8 февруари 2011 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

448.

Врз основа на член 54 став 2 и член 54-а од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија”, бр. 8/2005 и 150/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 8.2.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈЗУ ОПШТА БОЛНИЦА - ВЕЛЕС

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

- класичен РТГ апарат со Bucky.

Член 2

Движните ствари од член 1 на оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на ЈЗУ Општа болница - Велес.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на ЈЗУ Општа болница - Велес, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-398/6 Претседател на Владата
8 февруари 2011 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

449.

Врз основа на член 54 став 2 и член 54-а од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија”, бр. 8/2005 и 150/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 8.2.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈЗУ ОПШТА БОЛНИЦА - СТРУМИЦА

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

- класичен РТГ апарат со Bucky и
- РТГ апарат за трауматологија.

Член 2

Движните ствари од член 1 на оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на ЈЗУ Општа болница - Струмица.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на ЈЗУ Општа болница - Струмица, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-398/7
8 февруари 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

450.

Врз основа на член 54 став 2 и член 54-а од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/2005 и 150/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 8.2.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈЗУ ОПШТА БОЛНИЦА - СТРУГА

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

- дигитален РТГ апарат.

Член 2

Движните ствари од член 1 на оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на ЈЗУ Општа болница - Струга.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на ЈЗУ Општа болница - Струга, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-398/8
8 февруари 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

451.

Врз основа на член 54 став 2 и член 54-а од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр.8/2005 и 150/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 8.2.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈЗУ ОПШТА БОЛНИЦА - ПРИЛЕП

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

- класичен РТГ апарат со Bucky и
- дигитален РТГ апарат.

Член 2

Движните ствари од член 1 на оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на ЈЗУ Општа болница - Прилеп.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на ЈЗУ Општа болница - Прилеп, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-398/9
8 февруари 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

452.

Врз основа на член 54 став 2 и член 54-а од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр.8/2005 и 150/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 8.2.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈЗУ ОПШТА БОЛНИЦА - ОХРИД

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

- класичен РТГ апарат со Bucky.

Член 2

Движните ствари од член 1 на оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на ЈЗУ Општа болница - Охрид.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на ЈЗУ Општа болница - Охрид, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-398/10
8 февруари 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

Образец бр.1

Реден број	Датум на прием на барањето	Име и презиме на нарачателот на процената	Област на процена	Предмет на процена	Дата на изготвена процена	Проценета вредност	Забелешка

Образец бр.2

Реден број	Датум на прием на барањето	Име и презиме на нарачателот на ревизијата	Состав на комисијата за ревизија	Одлука по ревизија	Забелешка

МИНИСТЕРСТВО ЗА ФИНАНСИИ

458.

Врз основа на член 23 став 3 од Законот за спречување на перење пари и други приноси од казниво дело и финансирање на тероризам („Службен весник на Република Македонија” бр. 4/08 и 57/10), министерот за финансии, донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА НУМЕРИРАНИОТ РЕГИСТАР ШТО ГО ВОДАТ БРОКЕРСКИ КУКИ И БАНКИ СО ДОЗВОЛА ЗА РАБОТА СО ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ**

Член 1

Со овој правилник се пропишува формата и содржината на нумерираниот регистар што го водат брокерски куки и банки со дозвола за работа со хартии од вредност.

Член 2

Нумерираниот регистар што го водат брокерски куки и банки со дозвола за работа со хартии од вредност ги содржи следните колони:

- Во колона 1 – под „Реден број“ се запишуваат трансакциите по хронолошки редослед, почнувајќи од нумеричката единица „еден“ па понатаму, се до заклучување на регистарот со последната страна;

- Во колона 2 - под „Датум“ се запишува датумот кога е извршена трансакцијата;

- Во колона 3 – под „Име и презиме на клиент - физичко лице/ Назив на клиент - правно лице“ се запишува име и презиме кога клиентот е физичко лице или се запишува назив на правното лице кога клиент е правно лице;

- Во колона 4 - под „Дата и место на раѓање на клиент - физичко лице“ се запишува дата и место на раѓање на клиентот кога е физичко лице, а кога клиент е правно лице оваа колона не се пополнува;

- Во колона 5 – под „Адреса и место на живеење или престојувалиште на клиент - физичко лице/ Седиште на клиент – правно лице“ се запишува адреса и место на живеење или престојувалиште кога клиентот е физичко лице или се запишува седиште кога клиентот е правно лице;

- Во колона 6 – под „ЕМБГ или број за идентификација на клиент - физичко лице/ ЕДБ или број за идентификација на клиент - правно лице“ се запишува ЕМБГ (единствен матичен број на граѓанинот) кога клиентот е физичко лице -резидент или број за идентификација кога клиентот е физичко лице – нерезидент, или се запишува ЕДБ (единствен даночен број) кога клиентот е правно лице – резидент или број за идентификација кога клиентот е правно лице - нерезидент;

- Во колона 7 – под „Број на лична карта или број на пасош на клиент – физичко лице/ Основач(и) на клиент – правно лице“ се запишува број на лична карта или број на пасош кога клиентот е физичко лице или се запишува(ат) името и презимето на основачот(ите) кога клиентот е правно лице;

- Во колона 8 – под „Орган што ја издал личната карта или пасошот на клиент - физичко лице/ Законски застапник на клиент - правно лице“ се запишува органот што ја издал личната карта или пасошот кога клиентот е физичко лице или се запишува името и презимето на законскиот застапник кога клиентот е правно лице;

- Во колона 9 – под „Датум на важење на личната карта или пасошот на клиент – физичко лице“ се запишува датум на важење на лична карта или пасош кога клиент е физичко лице, а кога клиент е правно лице оваа колона не се пополнува;

- Во колона 10 – под „Име, презиме и ЕМБГ или број за идентификација на ополномоштувач – физичко лице“ се запишува името, презимето и ЕМБГ кога ополномоштувач е физичко лице - резидент или број за идентификација кога ополномоштувач е физичко лице – нерезидент;

- Во колона 11 – под „Назив, седиште и ЕДБ или број за идентификација ополномоштувач - правно лице“ се запишува називот, седиштето и ЕДБ на ополномоштувачот - правно лице - резидент или називот, седиштето и бројот за идентификација на ополномоштувачот - правно лице –нерезидент;

- Во колона 12 – под „Име, презиме и ЕМБГ или број за идентификација на крајниот сопственик“ се запишува името, презимето и ЕМБГ кога крајниот сопственик е резидент или името, презимето и број за идентификација кога крајниот сопственик е нерезидент;

- Во колоната 13 – под „Купување или продавање“ се запишува зборот „купување“ или зборот „продавање“ во зависност од конкретниот случај;

- Во колоната 14 – под „Сметка на клиент - физичко или правно лице или ополномоштувач“ се запишува со бројки, бројот на трансакциската сметка на клиентот или ополномоштувачот кога се физички лица или жиро сметка на клиентот или ополномоштувачот кога се правни лица;

- Во колоната 15 – под „Број на акции“ се запишува со бројки колку акции се купени или продадени;

- Во колоната 16 – под „Вкупен износ на трансакцијата во денари“ се запишува со бројки вкупен износ на извршената трансакција во денарска противвредност;

- Во колона 17 - под „Издавач на акции“ се запишува називот на правното лице издавач на акциите кои се предмет на трансакцијата;

- Во колона 18 – под „Копија од документ за идентификација на физичко(и) лице(а)“ се запишува „Да“, и се задржува копија од документот за идентификација на физичкото (ите) лице(а) вклучени во трансакцијата;

- Во колона 19 - под „Копија од документ за идентификација на правно(и) лице(а)“ се запишува „Да“, и се задржува копија од документот за идентификација на правното (ите) лице(а) вклучени во трансакцијата;

- Во колона 20 – под „Име, презиме и потпис“ се запишува името и презимето на овластеното лице или друго лице со овластување да го потпишува регистарот и истото задолжително се потпишува и

- Колона 21 – „Забелешка“ се пополнува во следните случаи:

1) кога физичкото лице се идентификува со копија од документот за идентификација заверена кај нотар или овластена институција во домицилната држава, друга јавна исправа или заверена изјава од клиентот, ополномоштувачот или крајниот сопственик за бараниот податок и неговата точност и

2) доколку податоците од колоните 6 или 8 не може да се утврдат од документот за идентификација, истите не се пополнуваат, а се прилежува дека приложената документација за идентификација не го содржи бараниот податок или истиот податок е со писмо кое не е разбирливо за брокерската кука или банка со дозвола за работа со хартии од вредност.

Формата и содржината на нумерираниот регистар од став 1 на овој член е дадена во прилог и е составен дел на овој правилник.

Член 3

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 02-4866/1
8 февруари 2011 година
Скопје

Министер за финансии,
м-р **Зоран Ставрски**, с.р.

**МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО,
ШУМАРСТВО И ВОДОСТОПАНСТВО**

459.

Врз основа на член 57 став 1 алинеја 2 од Законот за ветеринарното здравство („Службен весник на Република Македонија” бр. 113/2007), министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство, донесува

Н А Р Е Д Б А**ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА ВЕТЕРИНАРНИТЕ МЕРКИ И КОНТРОЛИ ЗА ЗАШТИТА НА ЈАВНО ЗДРАВСТВО ОД КОНТАМИНЕНТИ ИЛИ РЕЗИДУИ КОИ СЕ ПРЕНЕСУВААТ ОД ЖИВОТНИТЕ ИЛИ ПРОИЗВОДИТЕ ОД ЖИВОТИНСКО ПОТЕКЛО ВО 2011 ГОДИНА****Член 1**

Со оваа наредба се определуваат ветеринарните мерки и контроли за заштита на јавно здравство од контаминенти или резидуи кои се пренесуваат од животните или производите од животинско потекло кои треба да се извршат во 2011 година.

Член 2**Мониторинг на резидуи и недозволен
супстанции**

(1) Мониторингот над одгледувањето на животните и примарното производство на храна од животинско потекло се врши заради откривање на присуство на резидуи и недозволен супстанции кај живи животни, нивните производи и сировини, и добиточната храна, за цел заштита на здравјето на луѓето и обезбедување на услови за несметан промет со производи од животинско потекло.

(2) Мониторингот се спроведува на: фарми, кланици, млекари, други објекти за одгледување и преработка на производи и храна од живоинско потекло и други оператори со храна од животинско потекло.

(3) Мониторингот на резидуи и недозволен супстанции се спроведува согласно Правилникот за начинот на вршење на ветеринарно санитарен преглед и контрола и начинот на водење на евиденција за резидуи и определени супстанции во сировини, живи животни и производи од животинско потекло.

(4) Средствата за надоместување на трошоците за земањето мостри и лабораториските испитувања се обезбедуваат согласно Програмата за користење на средствата за ветеринарно јавно здравство во 2011 година.

(5) Освен мониторингот на резидуи и недозволен супстанции од став (3) на овој член, операторите со храна треба да обезбедат контролата на резидуи врз основа на сопствена анализа на ризик, специфичен за одредени вид/категија објект, потеклото на сировината, и производниот процес.

Член 3**Мониторинг на зоозоци и причинители
на зоозоци**

(1) Мониторингот на зоозоци и причинители на зоозоци се врши заради идентификување и карактеризирање на опасностите, процена на изложеноста и утврдување на ризикот поврзан со зоозоци и причинители на зоозоци, со цел заштита на здравјето на луѓето и обезбедување на услови за несметан промет со производи од животинско потекло.

(2) Мониторингот се врши во сита фази на ланецот на производство на храна, а особено на ниво на примарно производство, вклучително и производство на добиточна храна.

(3) Средствата за надоместување на трошоците за земањето мостри и лабораториските испитувања се обезбедуваат согласно Програмата за користење на средствата за ветеринарно јавно здравство во 2011 година.

(4) Освен мониторингот на зоозоци и причинители на зоозоци кои се спроведуваат согласно оваа наредба, операторите со храна треба да обезбедат контрола на зоозоци и причинители на зоозоци и врз основа на сопствена анализа на ризик, специфичен за одредени вид/категија објект, потеклото на сировината, и производниот процес.

(5) Во фабриките за храна за животни треба да се земаат и доставуваат на бактериолошка анализа во лабораторија мостри на сите сировини од животинско потекло кои се користат за производство на добиточна храна, пред приготвувањето на добиточната храна, а еднаш месечно и репрезентативна мостра од сите готови крмни смески.

(6) Заради утврдување на сите салмонели, потребно е во резултатите на наодот да се наведат сите серотипови утврдени со лабораториското испитување.

Член 4**Мониторинг на хигиенската исправност и квалитет
на храната од животинско потекло**

(1) Мониторингот на хигиенската исправност и квалитет на храната од животинско потекло се врши заради утврдување на степенот на исполнување на барањата за хигиенска исправност и квалитет на храната од животинско потекло.

(2) Мониторингот се врши во сита фази на ланецот на производство и промет на храната.

(3) Средствата за надоместување на трошоците за земањето мостри и лабораториските испитувања се обезбедуваат согласно Програмата за користење на средствата за ветеринарно јавно здравство во 2011 година.

Член 5**Мониторинг на безбедност, хигиенска исправност и
квалитет на храната за животни и други производи
за исхрана на животните**

(1) Мониторингот на безбедност, хигиенска исправност и квалитет на храната за животни се врши заради утврдување на степенот на исполнување на барањата за безбедност, хигиенска исправност и квалитет на храната за животни и другите производи за исхраната на животните.

(2) Мониторингот се врши во сита фази на ланецот на производство и промет на храната за животни.

(3) Средствата за надоместување на трошоците за земањето мостри и лабораториските испитувања се обезбедуваат согласно Програмата за користење на средствата за ветеринарно јавно здравство во 2011 година.

Член 6**Контрола на микробиолошки критериумите
за сирово млеко**

Сите оператори со храна (примарни производители на млеко и објекти за преработка на млеко) кои ставаат во промет млеко за исхрана на луѓето, треба да обезбедат испитување на сирово млеко во согласност со критериумите за соматски клетки и број на микроорганиз-

ми на ниво на одгледувалиште најмалку два пати месечно согласно Правилникот за посебните барања за безбедност и хигиена и начинот и постапката на вршење на службените контроли на млекото и млечните производи.

Член 7

Контрола на операторите со храна кои произведуваат млеко

Агенцијата за храна и ветеринарство два пати годишно во секое одгледувалиште за производство на млеко зема мостри на млеко за утврдување на исполнување на условите за производство на сирово млеко согласно Правилникот за посебните барања за безбедност и хигиена и начинот и постапката на вршење на службените контроли на млекото и млечните производи во однос на:

- вкупниот број на микроорганизми,
- бројот на соматски клетки,
- хемиски состав и
- присуство на антибиотици, резидуи и недозволен супстанции.

Член 8

Микробиолошки критериуми

(1) Операторите со храна од животинско потекло треба да воспостават соодветни програми на испитувањата во однос на усогласеност со микробиолошките критериуми утврдени во Правилникот за посебните барања за безбедност на храната по однос на микробиолошките критериуми, во испитувања според вредности за определените критериуми преку земање на мостри, спроведување на анализи и имплементирање на корективни активности.

(2) Кога резултатите од извршените испитувања се незадоволителни, операторите со храна треба да презема мерки согласно Правилникот за посебните барања за безбедност на храната во однос на микробиолошките критериуми, и други активности неопходни за заштита на здравјето на потрошувачите.

(3) Агенцијата за храна и ветеринарство преку официјалните ветеринари зема мостри за утврдување на исполнување на микробиолошките критериуми и верификување на критериумите за безбедноста на храната и критериумите за хигиената на процесот согласно Правилникот за посебните барања за безбедност на храната по однос на микробиолошките критериуми.

(4) Средствата за надоместување на трошоците за земањето мостри од став (3) на овој член се обезбедуваат согласно Програмата за користење на средствата за ветеринарно јавно здравство во 2011 година.

Член 9

Контрола на штетници

Заради заштита на здравјето на луѓето, заштита на животната средина и здравствена заштита на животните, операторите со храна од животинско потекло треба да воспостават соодветни програми за контрола на штетници, согласно технолошките карактеристики на процесот на производство на операторот. Дератизацијата треба да се спроведе од операторот односно правни лица кои се одобрени за вршење на таа дејност согласно прописите од областа на здравството и ветеринарно здравство.

Член 10

Мониторинг на резидуи и недозволен супстанции, мониторинг на хигиенската исправност и квалитетот на храната од животинско потекло и микробиолошки критериуми при увоз на производи од животинско потекло

(1) Агенцијата за храна и ветеринарство преку официјалните ветеринари зема мостри од производи од животинско потекло кои се увезуваат во Република Македонија со цел вршење мониторинг заради откривање на присуство на резидуи и недозволен супстанции кај живи животни, нивните производи и суровини, и добиточната храна, со цел заштита на здравјето на луѓето и обезбедување на услови за несметан промет со производи од животинско потекло.

(2) Мониторингот на резидуи и недозволен супстанции се спроведува согласно Правилникот за начинот на вршење на ветеринарно санитарен преглед и контрола и начинот на водење на евиденција за резидуи и определени супстанции во суровини, живи животни и производи од животинско потекло.

(3) Агенцијата за храна и ветеринарство преку официјалните ветеринари зема мостри на храна од животинско потекло кои се увезуваат во Република Македонија со цел вршење мониторинг на хигиенската исправност и квалитет на храната од животинско потекло заради утврдување на степенот на исполнување на барањата за хигиенска исправност и квалитет на храната од животинско потекло.

(4) Агенцијата за храна и ветеринарство преку официјалните ветеринари зема мостри на храната од животинско потекло која се увезува во Република Македонија заради утврдување на исполнувањето на условите на микробиолошките критериуми и верификување на критериумите за безбедноста на храната и критериумите за хигиената на процесот согласно Правилникот за посебните барања за безбедност на храната по однос на микробиолошките критериуми.

(5) Испитувањата се на товар на Агенцијата за храна и ветеринарство, а средствата за надоместување на трошоците се обезбедуваат согласно Програмата за користење на средствата за ветеринарно јавно здравство во 2011 година.

(6) Средствата за надоместување на трошоците за земањето мостри при задолжителното лабораториско испитување на следните десет пратки со производи од животинско потекло во случај кога производитите од животинско потекло не ги исполнуваат условите утврдени со прописите од областа на ветеринарното здравство, се на товар на увозникот на производите.

(7) Во случај на добиен позитивен наод од лабораториските испитувања на производи од животинско потекло кога земањето мостри од ставовите (1), (3) и (4) од овој член се спроведени при постоење на сомнеж, трошоците за земањето мостри се на товар на увозникот на производите.

(8) Спроведувањето на мерките од ставовите (1), (3), (4), (6) и (7) од овој член се врши согласно одредбите од Правилникот за начинот и постапката за увоз и транзит, листа на трети земји од кои е одобрен увоз и транзит, формата и содржината на ветеринарно-здравствениот сертификат или други документи што ја придружува пратката со живи животни, аквакултура и производи од животинско потекло, како и начинот и постапката на вршење на проверка и преглед при увоз и транзит на пратка со живи животни, аквакултура и производи од животинско потекло.

Член 11
Влегување во сила

Оваа наредба влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 11-63/1
21 јануари 2011 година
Скопје

Министер,
Љупчо Димовски, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА
ПОЛИТИКА

460.

Врз основа на член 139-а став 6 Законот за пензиското и инвалидското осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 80/93, 3/94, 14/95, 71/96, 32/97, 24/00, 96/00, 50/01, 85/03, 50/04, 4/05, 84/05, 101/05, 70/06, 153/07, 152/08, 161/08, 81/09, 156/09, 83/10 и 156/10), министерот за труд и социјална политика, донесе

П РА В И Л Н И К
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈАТА, СОСТАВОТ И НАЧИНОТ НА РАБОТА НА КОМИСИЈАТА ЗА РЕВИЗИЈА НА НАОД, ОЦЕНА И МИСЛЕЊЕ ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ИНВАЛИДНОСТ, ОДНОСНО НЕСПОСОБНОСТ ЗА РАБОТА

Член 1

Во Правилникот за организацијата, составот и начинот на работа на Комисијата за ревизија на наод, оценка и мислење за утврдување на инвалидност, односно неспособност за работа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 46/10), членот 3 став (1) се менува и гласи:

„Комисијата за ревизија образувана од министерот за труд и социјална политика по претходно објавен јавен повик во средствата за јавно информирање е составена од 21 член, истакнати медицински стручњаци, од кои 15 члена од следната специјалност: специјалист хирург, специјалист интернист, специјалист психијатар, специјалист по трудова медицина и специјалист ортопед“.

Член 2

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 09-1016/1
1 февруари 2011 година
Скопје

Министер за труд
и социјална политика,
Џељал Бајрами, с.р.

А Д Е Л Е М - С К О П Ј Е

461.

Врз основа на член 111 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“ бр. 63/06, 36/07, 106/08 и 119/10) и член 51 од Статутот на АД ЕЛЕМ во државна сопственост Скопје, по предходно одобрение од Регулаторна комисија за енергетика на Република Македонија бр.02-175/1 од 03.02.2011 година, Управниот одбор на АД ЕЛЕМ Скопје на состанокот одржан на 14.2.2011 година, донесе

**МРЕЖНИ ПРАВИЛА
ЗА ДИСТРИБУЦИЈА НА ТОПЛИНСКА
ЕНЕРГИЈА ЗА ГРЕЕЊЕ**

I - ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Предмет на уредување

Со овие Мрежни правила за дистрибуција на топлинска енергија за греење (во понатамошниот текст: Мрежни правила) се утврдуваат:

- Техничко-технолошки услови за поврзување на производителите и на потрошувачите на топлинската енергија на системот за дистрибуција на топлинска енергија,
- Техничките и други услови за сигурно и безбедно функционирање на системот за дистрибуција на топлинска енергија,
- мерките, активностите и постапките во случај на хаварии,
- условите и начинот за пристап на трети страни до системот за дистрибуција,
- функционалните барања и класата на точност на мерните уреди, како и начинот на мерење на топлинската енергија,
- правила за планирање,
- начин на обезбедување на системските услуги по пат на транспарентни, недискриминаторни и пазарно ориентирани постапки,
- правила за исклучување.

Член 2

Примена на Мрежните правила

Кон овие Мрежни правила се должни да се придржуваат сите корисници на системот за дистрибуција на топлинска енергија за греење и тоа:

- вршителот на дејноста производство на топлинска енергија (во понатамошниот текст: Производител);
- вршителот на дејноста дистрибуција на топлинска енергија за греење и управување со системот за дистрибуција (во понатамошниот текст: Дистрибутер);
- вршителот на дејноста снабдување со топлинска енергија за греење (во понатамошниот текст: Снабдувач);
- правни и физички лица, кои ја користат топлинската енергија за греење (во понатамошниот текст: Потрошувач).

Член 3

Дефиниција на поими

Изразите употребени во овие Мрежни правила го имаат следното значење:

„**Безбедност**“ е состојба добиена со превземање на потребни мерки при производство и дистрибуција на топлинска енергија за греење. Безбедносните мерки се превземаат за заштита на здравјето и животот на луѓето и заштита на животната средина.

„**Систем за топлинска енергија за греење**“ (Систем) е целина од енергетски објекти, постројки, уреди и инсталации меѓусебно поврзани така што претставуваат единствен технички систем за производство, дистрибуција и снабдување со топлинска енергија за греење.

„Систем за дистрибуција на топлинска енергија за греење“ (Дистрибутивна мрежа) е дел од Системот составен од објекти, постројки, уреди и инсталации за пренесување на топлинска енергија, од мерното место на превземање на топлинска енергија од Производителот до мерното место на предавање на Потрошувачот.

„Корисник на дистрибутивна мрежа“ е лице кое ја користи Дистрибутивната мрежа за превземање и предавање на топлинска енергија за греење.

„Приклучок“ претставува функционална врска на меѓусебно поврзани опрема и уреди, од мерното место на корисникот до местото на спојување со Дистрибутивната мрежа.

„Приклучување“ претставува операција на ставање на приклучокот во функција.

„Пристап“ е овозможување на Корисникот да ја користи Дистрибутивната мрежа за испорака на топлинската енергија за греење.

„Топлинска енергија за греење“ е произведена топлинска енергија наменета за греење на простории.

„Топлиноносител“ е водата со која се пренесува топлинската енергија за греење од Производителот на топлинска енергија до Потрошувачот на топлинска енергија за греење.

„Енергетски објект за производство на топлинска енергија“ е објект за производство на топлинска енергија со вкупна инсталирана моќност поголема од 1 MW.

„Производител на топлинска енергија“ е носител на лиценца кој врши енергетска дејност производство на топлинска енергија за греење.

„Регулиран производител на топлинска енергија“ е носител на лиценца за енергетска дејност производство на топлинска енергија кој има обврски да му ја продава целокупната произведена топлинска енергија на Снабдувачот, според регулиран договор и да го почитува температурниот режим за работа на топланите.

„Нерегулиран производител на топлинска енергија“ е носител на лиценца кој врши енергетска дејност производство на топлинска енергија за греење и нема обврска да го почитува температурниот режим за работа на топланите на Регулираниот производител.

„Дистрибутер“ е носител на лиценца кој врши дејност дистрибуција на топлинска енергија за греење на определено подрачје на територијата на Република Македонија.

„Снабдувач“ е носител на лиценца за вршење на енергетската дејност снабдување со топлинска енергија за греење, кој купува топлинска енергија за греење од Регулираниот производител на топлинска енергија за греење, и ја продава на тарифните потрошувачи приклучени на Дистрибутивната мрежа на определено подрачје на територијата на Република Македонија.

„Топлинска станица“ е дел од Системот кој се надврзува на Дистрибутивната мрежа и служи за регулација на влезните параметри на топлиноносителот во објектот на потрошувачот и мерење на испорачаната топлинска енергија.

„Грејна инсталација на потрошувач“ е дел од системот која се надврзува на топлинската станица и служи за оддавање на топлинската енергија кај потрошувачот. Границата помеѓу топлинската станица и потрошувачот при директен систем на греење е мешачкиот дел а при индиректен систем на греење е топлиноизменувачот.

„Мерен уред на излез од топланата - влез во дистрибутивна мрежа“ е уред за мерење на испорачаната топлинска енергија од Производителот на Дистрибутерот.

„Мерен уред на влез во топлинската станица“ е уред за мерење на испорачаната топлинска енергија од Дистрибутивната мрежа на влез во објектот на потрошувачот.

„Мерен уред кај потрошувачот“ е уред чија функција е регистрирање на испорачаната топлинска енергија на поединечен Потрошувач во индивидуален или колективен објект.

„Енергетска согласност за пристап“ е акт кој го издава Вршителот на дејноста Дистрибуција на топлинска енергија на потенцијалниот корисник на системот за дистрибуција на топлинска енергија.

II - ПРАВА, ОБВРСКИ И ОДГОВОРНОСТИ НА КОРИСНИКОТ НА ДИСТРИБУТИВНАТА МРЕЖА И РАЗГРАНИЧУВАЊЕ НА НАДЛЕЖНОСТИТЕ

Член 4 Дистрибутер

Дистрибутерот е должен да обезбеди ефикасно, сигурно, непрекинато и безбедно функционирање, како и одржување, надградување и проширување на системот за дистрибуција во согласност со Законот за енергетика и други прописи на овие Мрежни правила, како и обврските и условите определени во лиценцата, а кои што се однесуваат особено на:

- сигурно, безбедно и непрекинато пренесување на топлинската енергија за греење преку Дистрибутивната мрежа, од местото на приклучокот на производителот на топлинска енергија, до местото на приклучување на Потрошувачите (топлинска станица);
- пренесување на топлинската енергија со пропишан квалитет преку Дистрибутивната мрежа;
- долгорочна прогноза за развој на Дистрибутивната мрежа во соработка со вршителот на дејноста управување со системот за дистрибуција на топлинска енергија.

Дистрибутерот како вршител на дејноста управување со системот за дистрибуција на топлинска енергија е должен особено да обезбеди:

- оперативно управување со Дистрибутивната мрежа на топлинска енергија во согласност со условите утврдени со законот за енергетика, друг пропис, овие Мрежни правила и лиценцата за управување со системот за дистрибуција;
- усогласување на погонската манипулација со системот заради непречена дистрибуција на топлинска енергија;
- регулирање на протокот и притисокот на топлиноносителот низ системот за дистрибуција на топлинска енергија;
- надзор и тестирање на системот за дистрибуција на топлинска енергија;
- следење на техничката и функционалната исправност на објектите, постројките, уредите и инсталациите за дистрибуција на топлинска енергија;
- превземање мерки за безбедно и сигурно функционирање на дистрибутивниот систем за топлинска енергија;
- урамнотежување на отстапувањата меѓу фактичката и договорената потрошувачка на топлинска енергија и
- долгорочна прогноза за развој на дистрибутивната мрежа.

Член 5 Снабдувач

Снабдувачот е одговорен за:

- безбедно, континуирано и квалитетно снабдување со топлинска енергија за греење на тарифните потрошувачи согласно законите и други прописи и општи акти;
- набавка на потребните количини на топлинска енергија и обезбедување на потребен дистрибутивен капацитет за испорака на на топлинска енергија до крајниот корисник;
- склучување на договори со носителите на лиценци за производство и дистрибуција на топлинска енергија одобрени од Регулаторната комисија за енергетика, како и договори со крајните корисници;
- мерење на превземената и испорачаната топлинска енергија на корисници приклучени на системот за дистрибуција на топлинска енергија;
- фактурирање и наплата на измерената испорачана топлинска енергија на потрошувачите;
- исплата на обврските за предадената топлинска енергија од страна на производителот и Дистрибутерот;
- изготвување на годишни биланси за потребите на потрошувачите и врз основа на нив, склучување на годишни договори за купување на топлинска енергија, кои се доставуваат до Регулаторна комисија за енергетика и до градоначалниците на општините или градот Скопје во согласност со лиценцата за снабдување со топлинска енергија на тарифни потрошувачи,
- долгорочна прогноза на потребите од топлинска енергија.

Снабдувачот има право:

- на пристап на секој имот или објект до мерните уреди заради контрола, вградување надзор, промена и замена на мерниот уред на топлинската енергија;
- пристап во секој имот или објект заради ислучување на испораката на топлинска енергија, во случај кога сопственикот или станарот направи прекршок од овие Мрежни правила или не извршил плаќање за топлинска енергија во согласност со обврските од договорот за снабдување или роковите и условите за давање на услуга.

Член 6 Производител на топлинска енергија

Вршителот на дејноста производство на топлинска енергија е одговорен за исправноста на своите производни единици во кои спаѓа и целата опрема од процесот на производство до мерното место на излез од топлана.

За исполнување на својата функција регулираниот производител на топлинска енергија треба да обезбеди сите негови производни единици да бидат во состојба да одговараат на потребите за производство на топлинска енергија според договорот со снабдувачот.

Регулираниот производител и Нерегулираниот производител на топлинска енергија се одговорни за квалитетно одржување на своите производни единици и треба однапред да ги известат Дистрибутерот и Снабдувачот за:

- евентуалните намалувања или прекини на испорака на топлинска енергија, како и за причините на прекинот на производство на топлинска енергија предизвикани од планирани и редовни зафати на производните единици, како и очекуваното време на траење на прекинот, на начин и услови определени со лиценцата за производство;

- непредвидени прекини на испорака на топлинска енергија, како и за причините на прекинот на производство на топлинска енергија, предизвикани од непланирани зафати на производните единици, како и очекувано време на траење на прекинот на начин и услови определени со лиценцата за производство.

Член 7

Определување на место на разграничување меѓу корисниците на Дистрибутивната мрежа

1. Границата меѓу Производителот на топлинска енергија и Дистрибутерот е мерен уред (мерно место) поставен на излез од топланата, односно влез во Дистрибутивната мрежа, со кој се мери количината на топлинска енергија предадена од регулираниот производител на топлинска енергија, односно превземена од Дистрибутерот;

2. Граница меѓу Нерегулираниот производител и Дистрибутерот е мерниот уред (мерното место) поставен на влез во дистрибутивната мрежа, со која се мери количината на топлинска енергија предадена од Нерегулираниот производител на топлинска енергија, односно превземена од Дистрибутерот.

3. Границата меѓу Дистрибутерот и Снабдувачот со топлинска енергија е мерното место, односно мерниот уред на влез во топлинската станица со кој се мери испорачаната топлинска енергија на влез во објектот на потрошувачот.

Со посебни протоколи за постапување во определени случаи на местото на разграничување ќе се уреди начинот на постапување на двата субјекти на местото на разграничување.

Член 8

Основни елементи на договорите

Основни елементи на договорите кои меѓусебно ги склучуваат Регулираниот производител, Нерегулираниот производител, Дистрибутерот и Снабдувачот се:

- Предмет на договорот,
- Определување на количини, рокови на испорака и цена,
- Начин на фактурирање, плаќање и обезбедување на гаранции за плаќање,
- Дефинирање на мерењето и пресметка на топлинската енергија,
- Обврски на производителот (температура на топлиноносителот на влез во Дистрибутивната мрежа од $_{\text{оС}}$ до $_{\text{оС}}$, минимален притисок на топлиноносителот $_{\text{bar}}$ на влез во Дистрибутивната мрежа и проточни количини на топлиноносителот од $_{\text{m}^3/\text{h}}$ до $_{\text{m}^3/\text{h}}$ и
- Обврски на дистрибутерот (температура на топлиноносителот на поврат во Дистрибутивната мрежа од $_{\text{оС}}$ до $_{\text{оС}}$, минимален притисок на топлиноносителот $_{\text{bar}}$ на поврат во Дистрибутивната мрежа.

III - ПЛАНИРАНИ И НЕПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ

Член 9

Обврски на Дистрибутерот при планирани прекини

Дистрибутерот може привремено да ја прекине испораката на топлинска енергија од Системот при вршење на планирани прегледи, испитување и контролни мерења на објектите, уредите и инсталациите.

Привремениот прекин од став 1 на овој член Дистрибутерот може да го врши во време кога најмалку им нанесува штета на корисниците, во согласност со програмата за одржување на објектите, уредите и постројките и годишниот енергетски биланс.

За денот и часот на привремениот прекин Дистрибутерот е должен најмалку седум дена пред прекиноот писмено да ги извести корисниците на мрежата.

За привремениот прекин од ставот 1 на овој член Дистрибутерот е должен категоријата домаќинства и други помали корисници на енергијата да ги извести преку средствата за јавно информирање, најмалку три дена пред прекиноот.

Член 10

Обврски на дистрибутерот при непланирани прекини

Во случај на непланирани прекини при дистрибуција на топлинска енергија, Дистрибутерот е должен да преземе мерки за одстранување на причините за настаниот прекин во најкус можен рок и веднаш преку средствата за јавно информирање и преку својата веб страна да ги извести корисниците на кои им била прекината испораката на топлинска енергија за причините на непланираниот прекин, како и за очекуваното време на траење на прекиноот.

ПРАВИЛА ЗА ПЛАНИРАЊЕ

IV - ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ПЛАНИРАЊЕ

Член 11

Правила за планирање

При планирањето на одржувањето и развојот на системот за дистрибуција на топлинска енергија се применуваат критериумите за проектирање и постапките определени со овие Мрежни правила имајќи ги предвид барањата и потребите на сите корисници на системот за дистрибуција.

Планирањето на развојот на системот за дистрибуција, Дистрибутерот го усогласува со Програмата за развој на енергетиката на Град Скопје и Општините во него.

Идејните проекти за развој, односно за проширување на системот за дистрибуција кои се однесуваат за период од најмалку три години, Дистрибутерот е должен да ги објави во Службениот гласник на Градот Скопје и на својата веб страна.

Дистрибутерот системот за дистрибуција го планира, проектира и гради согласно деталниот урбанистички план.

Член 12

Принцип за планирање

Планирањето на одржувањето и развојот на Дистрибутивната мрежа, треба да се засновува на два битни функционални аспекти и тоа:

Адекватност како способност на Дистрибутивната мрежа да ја превземе и испорача потребната топлинска енергија до Потрошувачите во дефинираното време за испорача, земајќи ги во предвид и разумно очекуваните непланирани испади на елементите на Дистрибутивната мрежа.

При планирањето, адекватноста на Дистрибутивната мрежа се постигнува со димензионирање на елементите на мрежата во согласност со прифатениот критериум за исполнување на минималните барања на Дистрибутивната мрежа во однос на испадот на било кој елемент од Дистрибутивната мрежа при што не смее да се загрози безбедноста на работењето на Дистрибутивната мрежа заради постигнување на номиналните вредности на притисокот или температурата во рамките на толерантно поле, односно граничните вредности, како и резервни варијанти на снабдување со топлинска енергија во случај на изолирање на дел од Дистрибутивната мрежа за задоволување на потребите на корисниците.

Сигурност е способност на Дистрибутивната мрежа да ги надмине ненадејните пореметувања и непредвидени испади на елементите.

При анализа на системот за дистрибуција треба да се дефинираат случајните пореметувања и расположивите корективни мерки за соодветните пореметувања, односно:

1. Расположива разлика на притисок на приклучно место на Потрошувачот, при што мрежата треба да се димензионира така да на секое место на приклучок на влез на објектот биде задоволена минималната граница за разликата на влезниот и излезниот притисок, која обезбедува неопходен протек на топлиноносител за испорача на потребната количина на топлинска енергија во сите услови на испорача и постигнување на гарантираната температура во просториите кои се греат. Минималната разлика на влезниот и излезниот притисок на местото на приклучување не може да биде помала од $\Delta p = 0,5 \text{ bar}$.

2. Протекот на приклучокот (во топлинската станица) треба да биде доволен да обезбеди гарантиран протек за најнеповолниот Потрошувач во најнеповолните услови на работа.

3. Протекот низ Дистрибутивната мрежа треба да обезбеди гарантирани протечи на најнеповолните приклучни места во најнеповолните услови на работа.

4. Вредностите на притисокот на топлиноносителите на местото на приклучокот да бидат над долните гранични вредности на притисокот потребни да обезбедат полнење на инсталацијата на корисникот со топлиноносител а во спротивно приклучувањето на Потрошувачот да биде со индиректен систем или други технички решенија.

5. Мрежата се смета за стабилна кога после издвојување на одредена делница, останатиот дел од системот за дистрибуција може да работи нормално и преку истиот може да се врши ненарушена (редовна) испорача на топлинска енергија на корисниците.

Член 13

Технички податоци за системот

Нормален притисок	12 bar
Најмала притисна разлика	0,5 bar
Номинална температура на топлиноносителот	110°C
Температурата на топлиноносителот на излез на топланата при температура на надворешниот воздух -15°C	100°C
Температура на топлиноносителот на излез на топлана при температура на надворешен воздух +4°C	75°C

Член 14 Податоци за планирање

1. Доверливост на системот за дистрибуција на топлинска енергија, се оценува со анализа на енергетскиот систем за топлинска енергија за греење со симулации на Дистрибутивната мрежа за задоволување на предвидените потреби на Потрошувачите како и утврдување на потребата од подобрување и зајакнување на Дистрибутивната мрежа. Податоците кои се неопходни за оценување на доверливоста на Дистрибутивната мрежа ги утврдува Дистрибутерот и истите треба да се доставуваат од страна на Регулираниот производител на топлинска енергија и Снабдувачот, по барање на Дистрибутерот.

2. Прелиминарни податоци за планирање се податоци кои што му се потребни на Дистрибутерот да може да врши планирање на системот, а се однесуваат на предвидените развојни планови на корисниците на системот за дистрибуција. Корисниците на системот за дистрибуција, се должни да му достават на Дистрибутерот податоци за нивните постројки за производство и потрошувачка на топлинска енергија, за да му овозможат на Дистрибутерот да направи соодветни студии, неопходни за изготвување на развојни планови на системот за дистрибуција на топлинска енергија. Дистрибутерот треба предвремено да побара прелиминарни податоци за планирање од Регулираните производители на топлинска енергија и Снабдувачите на системот за дистрибуција на топлинска енергија, заради вршење на дополнителни студии за проширување на системот за дистрибуција.

3. Официјални податоци за планирање. Со приклучувањето на корисникот на системот за дистрибуција, податоците од договорот за приклучување и користење на системот за дистрибуција како и нивните измени, податоците кои се однесуваат на развојните планови на корисникот како податоците кои се барани од Дистрибутерот во согласност со правилата за планирање, стануваат официјални податоци за планирање и истите ја дефинираат основата за планирање на системот за дистрибуција.

V - ОЦЕНКА НА ДОВЕРЛИВОСТА НА СИСТЕМОТ ЗА ДИСТРИБУЦИЈА НА ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА

Член 15 Правила за одржување на доверливост на Дистрибутивната мрежа

Остварувањето на законски утврдената надлежност за одржување и развој на Дистрибутивната мрежа, како и извршувањето на обврските за обезбедување на јавна услуга кои што се однесуваат на сигурно, навремено и квалитетно снабдување со топлинска енергија за греење, Дистрибутерот го уредува со Правила за одржување на доверливоста на Дистрибутивната мрежа.

Правилата за одржување на доверливоста на Дистрибутивната мрежа треба да биде засновна на:

- прогнозираните потреби за топлинска енергија за греење;
- оценка на адекватноста на производните капацитети и
- оценка на адекватноста на Дистрибутивната мрежа.

Правилата за одржување на доверливоста на Дистрибутивната мрежа, треба да ги содржат мерките со кои треба да се обезбеди задоволување на идната потрошувачка.

VI - ОДБРАНБЕН ПЛАН

Член 16 Општа одредба

Заради спречување на ширење и пренесување на појави и настани кои што предизвикале или би можеле да предизвикаат дефекти или нарушување на граничните вредности во Дистрибутивната мрежа и заради одстранување на дефектите и нарушувањата, треба да се превземат превентивни мерки и корективни дејствија, предвидени во Одбранбениот план кој што е должен да го изготви Дистрибутерот.

Заради спроведување на превентивните мерки, Дистрибутерот е должен да врши и периодични проверки на системот за дистрибуција на топлинска енергија со испитен притисок, за откривање на потенцијално слабите места на системот.

Превентивните мерки се состојат во управување на Дистрибутивната мрежа на таков начин со што ќе се постигне елиминирање на можноста појавениот дефект на било кој дел од Дистрибутивната мрежа да прерасне во големо пореметување на Системот.

Корективните дејствија се состојат во изолирање на делот од Дистрибутивната мрежа каде што се појавил дефектот, за да се избегне понатамошно ширење на последиците од дефектот и да се одржи поголемиот дел од Дистрибутивната мрежа во нормални услови.

Одбранбениот план треба да содржи:

- мерки за заштита при зголемени губитоци на топлоносителот;
- мерки за заштита од дерегулација на Дистрибутивната мрежа.

Член 17 Мерки за заштита при губитоци на топлоносителот

Во одбранбениот план треба да се предвидат мерки и дејствија со кои ќе се намалат, односно спречат:

- последиците од влијанието на зголемените губитоци на топлоносителот на работењето на постројките на Регулираниот производител на топлинска енергија кои што може да доведат до испад на топланите, и
- промените на параметрите за квалитетот на топлинската енергија на местото на испораката, настанати поради зголемување на губитоци на топлоносителот.

Член 18 Мерки за заштита од дерегулација на функционирањето на Дистрибутивната мрежа

За одржување на потребниот проток на топлоносителот во Дистрибутивната мрежа, неопходно е местата на приклучок на корисниците да бидат обезбедени со соодветни регулатори (ограничувачи) на протокот на топлоносителот и друга опрема која е во функција на одржување на протокот кај корисниците.

Во случај на дерегулација на функционирањето на Дистрибутивната мрежа, односно промена на параметрите на топлоносителот на местата на приклучување на корисниците на Дистрибутивната мрежа предизвикани од несоодветен начин на приклучување и користење на Дистрибутивната мрежа од страна на корисниците, Дистрибутерот е должен:

- да изврши контрола на местата за можна појава и да ги утврди причините за настанатата дерегулација на функционирањето на Дистрибутивната мрежа и

- да превземе мерки за елиминирање на утврдените причини за појавата на дерегулација на функционирањето на дистрибутивната мрежа.

ПРАВИЛА ЗА ПРИКЛУЧУВАЊЕ И ИСКЛУЧУВАЊЕ

VII - ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 19 Општа одредба

Дистрибутерот е должен да ја надградува и развива Дистрибутивната мрежа, за да овозможи приклучување на нови корисници, како и измена на постојните приклучоци, на начин со кој ќе обезбеди сигурно и економски оправдано работење на Дистрибутивната мрежа.

Сите постројки за производство и потрошувачка на топлинската енергија, треба да бидат приклучени на Дистрибутивната мрежа во согласност со важечките технички стандарди и овие Мрежни правила, со цел да се избегне нарушување на доверливоста на целиот систем.

Член 20 Цел на правилата за приклучување

Целта на правилата за приклучување утврдени со овие Мрежни правила е да се утврдат:

- Техничките, проектните и оперативните критериуми кои мора да бидат исполнети од страна на секој барател за приклучување на Дистрибутивната мрежа, и

- Техничките, проектните и оперативните критериуми кои Дистрибутерот мора да ги исполни, а кои се однесуваат на делот на Дистрибутивната мрежа на место каде што се бара да се изврши приклучување на корисникот.

Техничките услови за приклучување утврдени со овие Мрежни правила се применуваат и за постојните инсталации приклучени на Дистрибутивната мрежа во случаи кога не се исполнети критериумите од став 1 на овој член за која цел Дистрибутерот и корисникот ги договараат условите и рокот во кој тие треба да бидат исполнети.

Производителот на топлинска енергија со приклучувањето кон Дистрибутивната мрежа не смее да предизвика зголемување на трошоците за дистрибуција на топлинска енергија и не треба да предизвика пореметување на хидрауличните и температурните параметри на Дистрибутивната мрежа.

VIII - ПОСТАПКА ЗА ПРИСТАП И ПРИКЛУЧУВАЊЕ НА ДИСТРИБУТИВЕН СИСТЕМ

Член 21 Должности и обврски на Дистрибутерот и Потрошувачот

Дистрибутерот е должен да овозможи пристап и приклучување на сите Корисници на Дистрибутивната мрежа, освен во случаи кога Дистрибутерот ќе оцени дека не постојат оперативни и технички услови за да се изврши приклучувањето.

Во случаи кога не постојат оперативни и технички услови за да се изврши приклучувањето, Дистрибутерот е должен со решение да го одбие Барањето за пристап и приклучување и да даде аргументирано образложение за одбивањето.

Член 22

Дистрибутерот е должен во секој момент да располага со податоци за оптовареноста на системот за дистрибуција и истите ќе ги објавува на својата веб-страница, со цел да бидат достапни за потрошувачите и производителите кои сакаат да бидат приклучени на Дистрибутивната мрежа.

Податоците за оптовареноста на системот за дистрибуција, Дистрибутерот ги определува врз база на температурите, притисоците и протоците во системот за дистрибуција, инсталационата моќност на приклучените капацитети за производство на топлинска енергија, од податоците за склучени договори за снабдување, како и од податоците за инсталираната и ангажираната моќност од издадените согласности за приклучување на системот за дистрибуција.

Член 23

Дистрибутерот е должен согласно потребите од топлинска енергија за греење на одредено подрачје, дефинирано во ГУП (Генерален урбанистички план) и ДУП (Детален урбанистички план) на градот Скопје, односно општините, по барање на истите да изготви идеен проект за проширување на системот за дистрибуција на топлинска енергија на одредено подрачје, кој треба да биде основ за издавање на согласност за пристап и приклучување.

Член 24 Барање на Енергетска согласност за пристап

Потенцијалниот корисник на системот за дистрибуција на топлинска енергија е должен до Дистрибутерот да поднесе Барање за обезбедување на Енергетска согласност за пристап на системот за дистрибуција со кое треба да достави:

- ситуација на објектот 1:1000,
- капацитет на постројките за испорака, односно објектите за користење на топлинска енергија,
- време на почеток на користење на системот за дистрибуција на топлинска енергија.

Член 25 Решение за Енергетска согласност за пристап

Дистрибутерот е должен во рок од 15 дена да го разгледа Барањето и издаде Решение за Енергетска согласност за пристап на системот за дистрибуција.

Во случај на позитивно Решение за Енергетската согласност за пристап, Решението покрај основните податоци за потенцијалниот корисник, треба да содржи:

- краен рок за поднесување на Барање за издавање на Решение за приклучок од страна на корисникот на дистрибутивниот систем, кој во зависност од сложеноста на објектот не може да биде подолг од 2 години, од датумот на издавање на Решението за Енергетска согласност за пристап;

- максимално одобрената количина на топлинска енергија што ќе се предава или презема на/од системот за дистрибуција на топлинска енергија;

- основни технички податоци за приклучување.

Во случај на негативно Решение за Енергетска согласност за пристап на системот за дистрибуција, Дистрибутерот е должен да ги образложи причините поради кои Решението е негативно.

Член 26

Барање решение за приклучок

Барателот, кој согласно членот 25 има обезбедено Решение за Енергетска согласност за пристап на системот за дистрибуција, е должен во рокот определен во Решението за Енергетска согласност за пристап на системот за дистрибуција, до Дистрибутерот да поднесе Барање за добивање на Решение за приклучок на објектот, кое треба да содржи:

- одобрение за градба на објектот;
- ситуација на објектот 1:1000;
- технолошка шема опис на процесот за производство на топлинска енергија и режим на работа;
- технолошко решение на приклучокот со изведбена документација и спецификација на опремата;
- време на почеток на користење на системот за дистрибуција на топлинска енергија.

Покрај наведените податоци Потрошувачите до Дистрибутерот треба да достават и:

- еден примерок од основниот проект, изработен согласно Законот за градење, со термичка и хидраулична пресметка на внатрешната инсталација на објектот и грејните површини;
- локација на топлинска станица и мерното место за потрошена топлинска енергија;
- начин на користење на топлинската енергија;
- технички прописи за изведба и испитување на инсталацијата и упатства за регулацијата.

Член 27

Решение за приклучок

Дистрибутерот е должен во рок од 15 дена да го разгледа Барањето од членот 26 на овие Мрежни правила и да издаде Решение за приклучок на системот за дистрибуција.

Решението за приклучок на системот за дистрибуција на топлинска енергија за греење, покрај основните податоци за корисникот, особено треба да содржи:

- техничко решение за приклучокот,
- податок за инсталирана моќност на објектот во kW;
- затоплуван простор во m² и m³;
- начин на превземање на топлинската енергија (директен, индиректен);
- место на превземање и место на мерење на топлинска енергија;
- услови за користење на системот за дистрибуција;
- услови под кои приклучната шахта е достапна за Дистрибутерот и
- проценета вредност на трошоците за приклучок.

Член 28

Изведба на приклучок

Врз основа на добиеното Решение за приклучок, Корисникот пристапува кон проектирање и изведба на приклучокот, при што Дистрибутерот учествува во сите фази на изведбата на приклучокот и тоа:

- како надзор во фазата на изготвување на проектот за приклучок;

- како надзор во фазата на изградба на приклучокот и
- врши или учествува во техничкиот прием на приклучокот

Изведбата на приклучокот во сите фази е на трошок на Корисникот.

Приклучокот по правило се врши преку приклучна шахта со затварачка арматура, исклучиво по одобрение и надзор на Дистрибутерот.

По исклучок новиот приклучок може да се изведува и на постоечки приклучок, при што корисникот на постоечкиот приклучок и имот е должен да дозволи приклучување на новиот корисник по претходно решавање на имотноправните односи.

Приклучната шахта на секој приклучен објект мора да биде достапна во секое време на Дистрибутерот.

Новиот корисник кој се приклучува преку постоечки приклучок на претходно приклучен објект, должен е да учествува сразмерно на трошоците во заедничката делница врз основа на анжирањето на капацитетот на топлинската станица (W).

Трошоците што ќе настанат со изведбата на приклучокот од став 6 на овој член, се на товар новиот корисник, вклучувајќи ги и трошоците за доведување во првобитна положба на имотот на сопственикот на постоечкиот приклучок.

Член 29

Барање за приклучување и пристап

Корисникот е должен по завршување на изведба на приклучокот согласно издаденото Решение за приклучок, до Дистрибутерот да поднесе барање за приклучување.

Дистрибутерот е должен во рок од 7 дена од денот на приемот на барањето за приклучување да даде писмена согласност за терминот за реализација на приклучувањето.

Кога Дистрибутерот издал писмена согласност за приклучување, заедно со Корисникот согласно издадената писмена согласност, приклучувањето треба да го извршат во точно закажаниот термин.

Терминот за реализација на приклучувањето е вон грејна сезона. Во рок од 15 дена од денот на издавањето на писмената согласност, Дистрибутерот е должен на корисникот да му овозможи приклучување. Терминот за реализација на приклучувањето може да се даде и во грејна сезона доколку не се предизвика нарушување на технолошкиот процес на работењето на дистрибутивниот систем.

Трошокот за приклучување е на товар на корисникот.

Потрошувачот по извршеното приклучување, може да склучи договор за снабдување со топлинска енергија со Снабдувачот.

Член 30

Пробна работа за ново приклучен Потрошувач на Дистрибутивната мрежа

Дистрибутерот е должен по налог од Снабдувачот да го приклучи објектот на Потрошувачот на Дистрибутивната мрежа во пробна работа во грејниот период, од 15 ноември во тековната календарска година до 15 февруари во наредната календарска година, при што Потрошувачот е должен до Снабдувачот да ја достави следната документација:

- записник за извршен технички прием на приклучокот, топлинската потстаница, потпишан од страна на Дистрибутерот;

- записник за извршено испитување под притисок со вода на постројките и инсталациите на Потрошувачот, потпишан од страна на изведувачот и надзорот од страна на инвеститорот; и

записник за извршен технички прием и добиено одобрение за употреба на објектот.

По барање на Снабдувачот, Дистрибутерот во претходно определен рок го става во пробна работа објектот кој се приклучува на Дистрибутивната мрежа. Пробната работа трае од 15 до 30 дена и се наплаќа согласно Тарифниот систем за топлинска енергија за греење.

По завршување на пробната работа Снабдувачот изготвува Изјава за термоенергетски прием на топлинските постројки на грејната инсталација на Потрошувачот и истата се доставува до Инвеститорот, Дистрибутерот и Потрошувачите.

Доколку со Изјавата се одобрува термоенергетски прием на објектот, Снабдувачот со Потрошувачот склучува договор за испорака на топлинска енергија за греење, а Дистрибутерот е должен да отпочне со редовна испорака на топлинска енергија за греење, од датумот определен во Договорот.

Доколку со Изјавата не се одобрува термоенергетски прием, Снабдувачот во Изјавата е должен да ги наведе причините.

Член 31

По исполнувањето на условите дефинирани во членот 29 од овие Мрежни правила, Потрошувачот стекнува право на пристап до Дистрибутивната мрежа, односно право за превземање на топлинска енергија за греење од системот за дистрибуција на топлинска енергија.

Меѓусебните обврски и права сврзани со превземањето или предавањето на топлинска енергија за греење, се уредуваат со договор помеѓу корисниците на системот за дистрибуција на топлинска енергија за греење.

Член 32

Барање за пристап на постоен приклучен корисник кој одреден временски период не ја користел Дистрибутивната мрежа

Барање согласност за пристап до системот за дистрибуција на топлинска енергија, е должен до Снабдувачот да поднесе и постојниот Потрошувач, кој што е веќе приклучен на системот за дистрибуција на топлинска енергија и кој што нема превземено топлинска енергија во период подолг од 1 година.

Член 33

Барање согласност за изменување на постоен приклучок

Постојниот корисник-Потрошувач на топлинска енергија, е должен до Дистрибутерот да поднесе Барање согласност за изменување на постоен приклучок, во случаи ако:

- ја зголемува приклучната инсталирана моќност над 20% во однос на претходно одобрената;

- го менува постојниот приклучок;
- врши промени на мерната опрема;
- врши одделување на едно мерно место на поголем број мерни места на иста локација.

Член 34

По Барањето од членот 33 на овие Мрежни правила, Дистрибутерот е должен да донесе Решение во рок од 15 дена.

Решението од ставот 1 на овој член, зависно од видот на измената на приклучокот, треба да ги содржи сите технички услови кои треба да бидат исполнети од Барателот, за да приклучокот по извршената интервенција биде ставен повторно во функција.

IX - ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ПРОЕКТИРАЊЕ И ТЕХНИЧКИ БАРАЊА

Член 35

Општа одредба

Објектите на корисниците приклучени на системот за дистрибуција треба да ги задоволат техничките барања во однос на техничкото решение за приклучок, топлинска станица, уредите за мерење и комуникациските системи определени со овие Мрежни правила и Посебните техничките услови за проектирање и приклучување на системот за дистрибуција на топлинска енергија.

Посебните техничките услови за проектирање и приклучување на Дистрибутивната мрежа, се транспарентни и објавени на веб-страницата на Дистрибутерот.

X - ПРАВИЛА ЗА ИСКЛУЧУВАЊЕ

Член 36

Корисникот кој што презема топлинска енергија за греење од дистрибутивната мрежа, а кој што сака да биде исклучен од дистрибутивната мрежа поднесува писмено барање до Снабдувачот за исклучување и за прекин на договорот за снабдување со топлинска енергија за греење.

Доколку Снабдувачот утврди дека Корисникот ги исполнил сите достасани обврски за преземената топлинска енергија согласно договорот за снабдување, барањето за исклучување ќе го достави до Дистрибутерот.

Дистрибутерот е должен да ги обезбеди потребните технички услови за извршување на исклучувањето и да го извести Снабдувачот за денот и часот кога може да се изврши исклучувањето.

Во случај кога исклучувањето го бара потрошувач кој е во колективен објект, барањето за исклучување го доставува до Снабдувачот. Откако Снабдувачот ќе утврди дека се исполнети сите достасани обврски за преземената топлинска енергија согласно договорот за снабдување и по овозможување на технички услови за извршување на исклучувањето од страна на дистрибутерот, ќе го извести Потрошувачот за денот и часот кога може да се изврши исклучувањето.

Исклучувањето од став 4 на овој член, потрошувачот може да побара да го изврши Снабдувачот.

Контролата на извршеното исклучување во сите случаи, е обврска на Снабдувачот. За извршеното исклучување се составува Записник кој се потпишува од страна на Снабдувачот и лицето кое што барало исклучување. Лицето кое бара исклучување ги поднесува сите трошоци поврзани со исклучувањето.

Член 37

Присилно исклучување

Барање и реализација за присилно исклучување на корисници од системот може да спроведе Снабдувачот или Дистрибутерот во следниве случаи: -Снабдувачот, во случај кога корисникот кој што е потрошувач не ги исполнува условите од договорот за снабдување со топлинска енергија, а по известување и обезбедување на услови за реализација од страна на Дистрибутерот, и

Дистрибутерот, во случај кога корисникот предизвикува дерегулација на системот, ја загрозува безбедноста на извршителите и функционалноста на системот од техничка неисправност на грејната инсталација, за што писмено ќе ги известат корисникот и снабдувачот.

Член 38

Место и начин на исклучување

Местото на исклучување кај корисниците е местото каде се врши примопредавање на топлинската енергија, при што се применува начин на исклучување кој што не предизвикува физичко оштетување на дел од системот, а се оневозможува повторно приклучување без најава кај Дистрибутерот.

Место на исклучување кај Потрошувачите се приклучоците на грејните тела или приклучокот на инсталацијата која ги поврзува грејните тела на Потрошувачот.

XI - ЗАШТИТА НА СИСТЕМОТ

Член 39

Општа одредба

Со цел да се обезбеди заштита на Дистрибутивната мрежа, проектирањето и изведбата на Дистрибутивната мрежа треба да се врши на начин кој ќе овозможи исклучување на поделните делови на Дистрибутивната мрежа поради било какво пореметување, за тоа да не се одрази на останатите делови од системот за дистрибуција на топлинска енергија.

Заштитата на Дистрибутивната мрежа по правило се постигнува преку вградување на затварачка арматура заради изолирање, заштита од ангажирање на проток над дозволеният заради спречување на хидраулична дерегулација на Дистрибутивната мрежа и продор на хемиски нетретирана вода од инсталацијата на објектот во Дистрибутивната мрежа и друго.

Член 40

Права и обврски на Дистрибутерот

Дистрибутерот со свои интерни акти уредува правила и стратегии за превземање на мерки и постапки за безбедно функционирање на Дистрибутивната мрежа, како и за ефикасно отстранување на разни можни облици на дефекти и пореметувања во Дистрибутивната мрежа.

Член 41

Права и обврски на корисникот на приклучокот

Заради обезбедување на доверливост и работење на Дистрибутивната мрежа, корисниците на Дистрибутивната мрежа се должни да вградат регулациона и заштитна опрема согласно Решението за приклучок од член 27 од овие Мрежни правила.

XII - МЕРЕЊЕ НА ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА

Член 42

Обврска за приклучување преку мерни уреди

Секоја производна единица на топлинска енергија за греење, односно топлана, мора да има вградено мерен уред на секое место на предавање на топлинската енергија во системот за дистрибуција.

Секој објект кој користи топлинска енергија за греење мора да има вградено мерен уред за мерење на превземената количина на топлинска енергија за греење, на местото на разграничување со Дистрибутивната мрежа.

Член 43

Мерни уреди

Мерните уреди ги набавуваат корисниците на Дистрибутивната мрежа, а со договор може и Дистрибутерот.

За првата верификација на мерилата должен е да се грижи сопственикот на мерилото.

Потребниот простор и комплетната инсталација за мерните уреди ја обезбедува корисникот.

Производителот на топлинска енергија ги одржува и е одговорен за периодична и вонредна верификација на мерните уреди на местото на предавање на топлинската енергија во Дистрибутивната мрежа.

Дистрибутерот ги одржува и е одговорен за периодична и вонредна верификација на мерниот уред на приклучното место на колективните и индивидуалните објекти кои користат топлинска енергија за греење.

Снабдувачот ги одржува и е одговорен за периодична и вонредна верификација на мерните уреди (распределители) во внатрешната инсталација на колективните објекти.

Мерната опрема се испитува согласно МКС ЕН 17025.

Контролата и замената на мерниот уред во топлинската станица ја врши на свој трошок Дистрибутерот.

Дистрибутерот е должен да го известат Снабдувачот за секоја контрола и замена на мерниот уред.

Контрола на мерниот уред во топлинската станица може да се изврши по барање на Снабдувачот или Потрошувачот преку Снабдувачот. Ако со контролата се утврди дека мерниот уред не е исправен, трошокот за контролата е на товар на Дистрибутерот, во спротивно трошокот за контролата е на товар на лицето кое ја побарало контролата.

При замена на мерниот уред, како последица на трајно оштетување, кај индивидуални објекти, кај потрошувачите во колективни станбени објекти, вклучувајќи ги и распределителите на потрошувачите на топлинска енергија за греење, трошоците ги подмирува сопственикот на мерниот уред на начин и постапка утврдени во меѓусебните договори.

Член 44 Стандарди на мерна опрема

Мерните уреди треба да бидат со соодветна класа на точност и прописно пломбирани и баждарени на начин и рок утврдени со Законот за метрологија и други прописи.

Мерните уреди треба да:

- бидат соодветно опремени за мерење на проток на топлиноносителот, температура на влезната и повратната линија на топлиноносителот, да имаат единица за пресметка на енергија и да бидат димензионирани според потребите на соодветниот корисник;
- одговараат на МКС ЕН 1434 стандарди;
- имаат класа на точност согласно важечките прописи.

Мерните уреди потребно е да можат да се проверуваат раздвоено или во склоп.

Член 45 Мерни големини на топлиноносителот на влез во Дистрибутивната мрежа

Мерните уреди инсталирани на цевководите на излез од секоја поединична топлана, односно на влез на цевководите од Дистрибутивната мрежа, треба да мерат и локално да ги покажуваат следниве технички големини:

- измерена температура на топлиноносителот на потис во °C;
- измерена температура на топлиноносителот на поврат во °C, односно разлика помеѓу измерената температура на топлиноносителот на потис и на поврат во °C;
- измерена топлинска енергија во kWh или MWh (GJ);
- кумулативен проток на волумен на топлиноносителот во m³;
- моментален проток на топлиноносителот во m³/h или l/s;
- моментална моќност (kW, MW).

Мерните уреди треба да бидат во состојба да работат најмалку шест месеци без надворешен извор на енергија.

Табела за презентација на измерени големини на мерен уред на цевковод во топлана

Топлана		Цевковод						
Дата	час	Надворешна температура на воздухот	Температура на топлиноносител на потис	Температура на топлиноносител на поврат	Моментален проток на топлиноносител	Кумулативен проток на топлиноносител	Кумулативна количина на произведена топлинска енергија	Ангажирана моќност на котел / топлана
2009.01.01	01:00	t _{над}	t _{потис}	t _{поврат}	Protok (m ³ /h)	Protok (m ³)	Q (GJ ; MWh)	S (MJ / h; MW)

Согласно Табелата од став 1 на овој член, имајќи ги во предвид измерените големини на секој цевковод поединично, а во рамките на производната единица (топлана), Регулаторниот производител на топлинска енергија треба да ги презентира на часовно ниво, следните збирни просечни податоци:

Табела за презентација на збирните просечни податоци на мерен уред во топлана

Топлана		Цевковод						
Дата	час	Надворешна температура на воздухот	пресметана просечна температура на топлиноносител во потис	пресметана просечна температура на топлиноносител во поврат	пресметан просечен кумулативен проток на топлиноносител	пресметана просечна кумулативна количина на произведена топлинска енергија	пресметана просечна ангажирана моќност на топлана	
2009.01.01	01:00	t _{над}	t _{потис}	t _{поврат}	Protok (m ³)	Q (GJ; MWh)	S (MJ / h; MW)	

Член 46 Мерни големини на топлиноносителот во топлинските станици

Мерните уреди, инсталирани во топлинските станици на влез во објектите кај Потрошувачите, треба да мерат и локално да ги покажуваат следниве технички големини:

- измерена кумулативна топлинска енергија во kWh или MWh;
- протекнат кумулативен волумен на топлиноносителот во m³;
- температура на топлиноносителот на влез во топлинската станица кај Потрошувачот во °C;
- температура на топлиноносителот на излез од топлинската станица кај Потрошувачот во °C;
- моментален проток на топлиноносителот во m³/h или l/s.

Мерните уреди треба да бидат во состојба да работат најмалку шест месеци без надворешен извор на енергија.

Член 47 Табела за презентација на измерените големини

Податоците од член 45 на овие Мрежни правила кои што се однесуваат на измерените големини на мерниот уред, инсталиран на цевковод низ кој се внесува топлиноносителот во Дистрибутивната мрежа, Регулаторниот производител на топлинска енергија ги меморира во компјутерска база на податоци во табела како што е прикажано, заради презентирање на податоци од претходен период на часовно, просечно дневно, просечно месечно и просечно годишно ниво.

Мерењето на температурата на надворешниот воздух треба да се врши со мерен уред верифициран согласно Законот за метрологија.

Температурата на надворешниот воздух се регистрира и се користи во примената на Температурниот режим за работа на топланата.

Мерните уреди за мерење на температурата на надворешниот воздух треба да бидат приспособени за далечинско отчитување.

Член 48

Регистрираните измерени големини на ниво на цевковод, презентирани во Табелата од став 1 на член 47 од овие Мрежни правила, Регулаторниот производител на топлинска енергија е должен да ги достави до Дистрибутерот, Снабдувачот и до Регулаторната комисија за енергетика во писмена и во електронска форма најдоцна до петтиот ден од тековниот месец за претходниот месец.

Пресметаните просечни големини на ниво на топлана, презентирани во Табелата од став 2 на членот 47 од овие Мрежни правила, Регулаторниот производител на топлинска енергија е должен да ги достави до Дистрибутерот, Снабдувачот и до Регулаторната комисија за енергетика во писмена и во електронска форма најдоцна до петтиот ден од тековниот месец за претходниот месец.

Температурен режим за работа на топлана во зависност од температурата на надворешниот воздух

t_{nad}	-15	-14	-13	-12	-11	-10	-9	-8	-7	-6	-5	-4	-3	-2
t_{potis}	110	108	106	104	102	100	98	96	95	94	92	90	88	86
t_{povrat}	60	59	58	57	57	56	56	55	55	54	54	53	53	52

t_{nad}	-1	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
t_{potis}	85	83	81	79	77	75	72	70	68	66	64	62	61	60
t_{povrat}	52	51	50	49	48	48	47	47	46	45	45	44	44	44

t_{nad} ($^{\circ}C$) - температура на надворешниот воздух кај топланата

t_{potis} ($^{\circ}C$) - минимална излезна температура на топлоносителот од топлана

t_{povrat} ($^{\circ}C$) - повратна температура на топлоносителот во топлана

Регулаторниот производител е должен во своето работење да го спроведува Температурниот режим за работа на топланите.

Регулаторниот производител на топлинска енергија е должен да ги почитува определените температури на топлоносителот на излез од топланата дадени во табелата кои се минимални. Во спротивно ќе се смета дека Регулаторниот производител на топлинска енергија не ги исполнува минималните технички критериуми за излезната температура на топлоносителот.

Регулацијата на испорачаната топлинска енергија на Потрошувачите, Дистрибутерот по налог на Снабдувачот ја врши со регулација на температурата на топлоносителот на влез во инсталацијата на Потрошувачите, согласно следната табела:

Член 49

Собирање на мерните податоци

Корисниците на системот за дистрибуција треба да му овозможат на Дистрибутерот електронски да ги собира меморираните податоци на местото на мерење, односно во нивните постројки.

ОПЕРАТИВНИ ПРАВИЛА

XIII - КВАЛИТЕТ, РЕГУЛАЦИЈА И КОНТРОЛА НА КВАЛИТЕТ

Член 50

Квалитет, регулација и контрола на квалитетот на топлинска енергија.

За обезбедување на нормално снабдување на Потрошувачите со топлинска енергија, Регулаторниот производител на топлинска енергија треба да испорачува топлинска енергија според климатските услови и дефинираните потреби на Потрошувачите, која Дистрибутерот треба да ја дистрибуира до нив, со цел во пропишаниот дневен период на греење во текот на грејната сезона, кај Потрошувачот да се обезбеди внатрешна собна температура од $20+1^{\circ}C$.

Регулацијата на испорачаната топлинска енергија се врши согласно Температурен режим за работа на топлана во зависност од надворешната температура на воздухот, прикажан во следната табела:

Температурни режими на влез во грејната инсталација на Потрошувачот во зависност од температурата на надворешниот воздух

т.реж.	1.0		1.1		1.2		1.3		1.4		1.5		1.6		1.7		1.8		1.9		2.0	
t_{nad}	td, iz	td, p	td, iz	td, p	td, iz	td, p	td, iz	td, p	td, iz	td, p	td, iz	td, p	td, iz	td, p	td, iz	td, p	td, iz	td, p	td, iz	td, p	td, iz	td, p
12	42	37	41	36	40	36	38	35	37	34	36	33	35	32	34	31	33	31	32	30	31	29
11	44	39	43	38	42	37	40	36	39	35	37	34	36	33	35	32	34	32	33	31	32	30
10	46	41	45	39	43	39	42	37	41	36	39	35	38	34	37	33	35	33	34	32	33	31
9	48	42	47	41	45	40	43	39	42	38	40	36	39	35	38	34	37	34	35	33	34	32
8	51	44	49	42	47	41	45	40	44	39	42	37	41	36	39	35	38	34	37	33	35	33
7	53	45	50	44	49	43	47	41	45	40	43	38	42	37	41	36	39	35	38	34	36	33
6	55	47	52	45	51	44	49	42	47	41	45	40	43	38	42	37	40	36	39	35	37	34
5	57	48	54	46	53	45	50	43	49	42	46	41	45	39	43	38	41	37	40	36	38	35
4	59	49	56	48	54	46	52	45	50	43	48	42	46	40	44	39	43	38	41	37	39	35
3	61	51	58	49	56	48	53	46	52	44	49	43	47	41	46	40	44	39	42	37	40	36
2	62	52	60	50	58	49	55	47	53	46	50	44	49	42	47	41	45	40	43	38	41	37
1	64	53	61	51	60	50	57	48	55	47	52	45	50	43	48	42	46	40	44	39	42	38
0	66	54	63	52	61	51	58	49	56	48	53	45	51	44	49	43	47	41	45	40	43	38
-1	68	56	65	54	63	52	60	50	58	49	54	46	52	45	50	43	48	42	46	40	44	39
-2	70	57	67	55	64	53	61	51	59	50	56	47	54	46	51	44	49	43	47	41	45	40
-3	72	58	68	56	66	54	63	52	60	51	57	48	55	47	53	45	50	43	48	42	46	40
-4	73	59	70	57	68	55	64	53	62	51	58	49	56	47	54	46	51	44	49	43	47	41
-5	75	60	72	58	69	56	66	54	63	52	60	50	57	48	55	47	52	45	50	43	48	42
-6	77	61	73	59	71	57	67	55	64	53	61	51	58	49	56	47	53	46	51	44	48	42
-7	78	63	75	60	72	58	68	56	66	54	62	52	59	50	57	48	54	46	52	45	49	43
-8	80	64	76	61	74	59	70	57	67	55	63	52	61	51	58	49	55	47	53	45	50	43
-9	82	65	78	62	75	60	71	58	68	56	64	53	62	51	59	49	56	48	54	46	51	44
-10	83	66	79	63	76	61	72	59	70	57	65	54	63	52	60	50	57	48	54	46	52	44
-11	85	67	81	64	78	62	74	59	71	58	67	55	64	53	61	51	58	49	55	47	52	45
-12	86	68	82	65	79	63	75	60	72	58	68	55	65	54	62	52	59	50	56	48	53	45
-13	88	69	84	66	81	64	76	61	73	59	69	56	66	54	63	52	60	50	57	48	54	46
-14	89	70	85	67	82	65	77	62	74	60	70	57	67	55	64	53	61	51	58	49	55	47
-15	91	71	86	68	83	66	79	63	75	61	71	58	68	56	65	53	62	51	59	49	55	47

t_{nad} - температура на надворешниот воздухот

td.iz. - температура на топлиноносителот на излез од топлинската станица, односно на влез на грејната инсталација на потрошувачот

td.p. - температура на топлиноносителот на излез од грејната инсталација на потрошувачот, односно на влез во топлинската станица .

Температурните режими во табелата означени со 1.0 до 2.0 претставуваат нумерички дијаграми на греење, каде излезните температури од топлинската станица произлегуваат од електронските регулатори на греење во топлинската станица, а повратните температури се добиени пресметковно, за систем на греење 90/70°C, теоретски проток во инсталацијата на Потрошувачите и внатрешна температура 20 +1°C.

Температурниот режим во топлинската станица за одреден објект го дефинира Снабдувачот, врз база на измерените внатрешни температури во периодот на пробното греење и потоа дава налог на Дистрибутерот да го спроведе и е составен дел на Договорот помеѓу Снабдувачот и Дистрибутерот.

Снабдувачот може да побара измена на првично поставениот температурен режим.

Наведените температури на топлиноносителот на излез од топлинската станица, односно на влез во грејната инсталација на потрошувачот на објектот, Дистрибутерот е должен да ги почитува, во спротивно ќе се смета дека Дистрибутерот не ги исполнува минималните технички критериуми.

Снабдувачот е должен, температурниот режим за греење на Потрошувачот кој го применува за работа во грејната сезона да го постави на видно место во соодветната топлинска станица.

Дистрибутерот е должен на својата web-страница да го објави списокот на сите топлински станици (со полна адреса) со применуваните соодветни температурни режими за греење.

XIV - РАБОТЕЊЕ ВО РЕГУЛАРНИ УСЛОВИ И ВО УСЛОВИ НА ПОРЕМЕТУВАЊЕ

Член 51

Работење во регулирани услови

Регуларното работење на системот се остварува во услови кога:

- сите Потрошувачи се снабдени со топлинска енергија за греење со соодветен квалитет, согласно овие Мрежни правила;

- сите гранични вредности се задоволени (член 12 и член 50), на топлиноносителот.

Во услови на регуларно работење треба да се одржуваат сите гранични вредности, односно да се обезбедат минимални гранични вредности на приклучокот на Потрошувачот, расположива разлика на притисок, минимален проток и минимална температура на топлиноносителот.

Член 52

Работење во услови на пореметување

Сите отстапувања од состојбата на регуларно работење се сметаат за режими на работа во услови на пореметување.

Работењето во услови на пореметување се карактеризира со тоа што:

- сите потрошувачи се снабдувани со топлинска енергија, но со несоодветен квалитет, согласно овие Мрежни правила

- граничните вредности не се задоволени и

- сите Потрошувачи не се снабдувани со топлинска енергија.

Дистрибутерот, како оператор на системот за дистрибуција, има обврска да ги превземе сите потребни мерки утврдени со Одбранбениот план, за спречување на ширењето на пореметувањето, односно за воспоставување на ефикасно снабдување на корисниците на системот за дистрибуција со топлинска енергија.

Член 53

Пресметка на количината на испорачана топлинска енергија од топлана во дистрибутивната мрежа во случај на неисправност на мерниот уред

Во случај на дефект на мерниот уред на вод x, пресметката на топлинската енергија која е испорачана преку тој мерен уред ќе се врши преку споредбена метода со било кој исправен уред на друг вод p и соодветните испорачани топлински енергии во претходен месец кога двата мерни уреди биле исправни:

$$Q_{x,m}^{def} = \frac{izm}{x,m-1} \times \frac{Q_{n,m}^{izm}}{Q_{n,m-1}^{izm}}$$

каде:

- $Q_{x,m}^{def}$ [MWh] – пресметана испорачана топлинска енергија од вод x во тековниот месец кога мерниот уред е во дефект,

- $Q_{x,m-1}^{izm}$ [MWh] – измерена испорачана топлинска енергија од вод x во претходниот месец кога мерниот уред бил исправен

- $Q_{n,m}^{izm}$ [MWh] – измерена испорачана топлинска енергија од споредбен исправен мерен уред на вод p во тековниот месец

- $Q_{n,m-1}^{izm}$ [MWh] – измерена испорачана топлинска енергија од споредбен исправен мерен уред на вод p во претходниот месец

Како споредбен исправен мерен уред на вод p може да се земе било кој исправен мерен уред на водовите од топланите кои се во функција.

XV - ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 54

Приклучување преку мерни уреди

Секој корисник на системот за дистрибуција, кој нема вграден мерен уред за мерење на предадена/превземена количина на топлинска енергија за греење во/од дистрибутивниот систем е должен да вгради мерен уред за мерење на количината на топлинска енергија за греење, на секое место на прием од Дистрибутивната мрежа.

Член 55

Изработка на интерни акти

Дистрибутерот е должен да донесе Правилник за доверливост на Дистрибутивната мрежа и да го објави на својата веб-страница.

Член 56

Измени и дополнувања

Измени и дополнувања на овие Мрежни правила се вршат на ист начин и постапка како и за нивно донесување.

Член 57

Влегување во сила на Мрежните правила

Овие Мрежни правила влегуваат во сила од денот на објавување во „Службен весник на Република Македонија“.

УО бр.02-952/137/5
14 февруари 2011 година
Скопје

Председател
на Управен одбор,
д-р Влатко Чингоски, с.р.

ОСНОВЕН СУД ВО ВЕЛЕС

462.

СПИСОК
НА КАНДИДАТИ КОИ ГИ ИСПОЛНУВААТ УСЛОВИТЕ ПО ОГЛАСОТ

Ред. број	Име и презиме	Адреса	Област
	МЕДИЦИНА		
1.	Милка Ванчова	Димитар Влахов бр.16 Велес	Неуропсихијатрија
2.	Катерина Николова	Самоборска бр.7 Велес	Неуропсихијатрија
3.	Ѓоше Игнов	Ѓеорги Димов бр.70 Велес	Неврологија
4.	Оливера-Суботин- Поповска	Кочо Рацин бр.8/13 Скопје	Психијатрија
5.	Верица Стоименова	4 Македонска бригада бр.4 Штип	Психијатрија
6.	Дона Игнова	Стеван Богоев бр.20 Велес	Психијатрија
7.	Филип Тодоровски	Караорман бр.11 Велес	Хирургија-трауматолог
8.	Владиславка Христова	Сараевска бр.8 Велес	Интерна медицина
9.	Николина Стојнева	Никола Карев бр.19 Велес	Офталмологија
10.	Божидар Бојачиев	Илинденска бр.2/2 Велес	Оториноларинголог
11.	Милан Станојковски	Благој Ѓорев бр.57/7 Велес	Орална хирургија
12.	Перица Бобев	Крсте Мисирков бр.22/2-10 Велес	Стоматологија
13.	Љупчо Леов	Мирче Ацев бр.40 Велес	Ортопедија
14.	Родна Јорданова	Благој Ѓорев бр.137-3/16 Велес	Медицина на Трудот
15.	Славе Јорданов	Кочо Рацин бр.27 Велес	Трансфузиологија
16.	Никола Михајловски	Благој Ѓорев бр.67/13	Ветеринарна медицина
17.	Медицински факултет - Институт за судска медицина	50-та Дивизија бр.6 Скопје	Медицина
	ЕЛЕКТРОТЕХНИКА		
1.	Снежана Софијанова	Маркова бр.2-2/4 Велес	Електротехника
2.	Ненад Поповиќ	Милан Марковиќ бр.8-2 Скопје	Електротехника
3.	Верољуб Додевски	Костурска 2 бр.17 Велес	Електроенергетика
	ЕКОНОМИЈА		
1.	Виолета Богатиноска	Димо Хаџи Димов бр.2 Велес	Економија
2.	Јордан Ставревски	Љубен Весов бр.128 Велес	Економија
3.	Димов Антонио	Благој Ѓорев бр.97/2/9 Велес	Економија
4.	Петре Гаврилов	Маркова 14-1/6 Велес	Економија
5.	Николов Васил	Благој Ѓорев бр.163-2/12 Велес	Економија
6.	Милка Начарова	Ордаџи Цинот бр.7 Велес	Економија
7.	Тања Неделкова	Васил Ѓоргов бр.10 Велес	Економија
8.	Петрушевска Виолета	Орце Мартинов бр.37 Велес	Економија
9.	Зоранчо Андов	Павел Шатев бр.8 Велес	Економија
10.	Чанева Оливера	Првомајска бр.К3/55 Велес	Економија
11.	Благородна Ампова	Ленинова бр.15 Велес	Економија
12.	Рушитовиќ Горан	Панко Брашнар бр.2/4 Велес	Економија
13.	Мирсинова Елеонора	Максим Горки бр.54 Велес	Економија
14.	Марија Магдинчева-Шопова	7 Ноември бр.30 Гевгелија	Економија
15.	Максим Ацевски	С.Долно Каласлари	Економија
16.	Ѓоре Димовски	Живко Фирфов бр.15 Велес	Економија
17.	Лили Велковска	Благој Ѓорев бр.135/3-2 Велес	Економија
18.	Ѓане Кочов	Браќа Капчеви бр.4 Велес	Економија
19.	Билјана Димова	Крсте Мисирков бр.28/14 Велес	Економија

20.	Тони Калаџиџев	Првوماјска бр.8 Велес	Економија
21.	Петковски Здравко	Прва Комуна бр.15 Велес	Економија
22.	Јовева Гордана	Маршал Гито бр.12 Велес	Економија
23.	Весна Виларова	Благој Горев бр. 89-1/3	Економија
ЗЕМЈОДЕЛСТВО			
1.	Тодор Николов	Горѓи Војтех бр.1 Велес	Лозарство-овоштарство
2.	Јасмина Танова Клифова	Сараевска бр.14 А Велес	Лозарство-овоштарство
3.	Весна Јаневска	Михајло Апостолски бр.4 Велес	Лозарство-овоштарство
4.	Валентина Николова	Ленинова бр.27/1-11 Велес	Лозарство-овоштарство
5.	Драган Ангеловски	Браќа Калчеви бр.7 Велес	Лозарство-овоштарство
6.	Ристо Најдов	Цветан Димов бр.9-Б-1/10 Кавадарци	Земјоделство Хидромелиорација
ШУМАРСТВО			
1.	Љубинка Попова	Благој Горев бр.8-3/13 Велес	Шумарство
СООБРАЌАЈ			
1.	Милан Филипов	Богдан Каракостев бр.71 Велес	Сообраќај
2.	Леонардо Славевски	Благој Горев бр.97-3/8 Велес	Сообраќај
МАШИНСТВО			
1.	Орданче Амбарков	Вера Циривири бр.52 Велес	Машинство
2.	Боро Костоски	Благој Горев бр.137-5/8 Велес	Машинство
3.	Ласте Бошковски	Првوماјска бр.4с.Иванковци-Велес	Машинство
ГРАДЕЖНИШТВО			
1.	Панче Христов	Сараевска бр.8 Велес	Градежништво
2.	Коста Јанев	Васил Главинов бр.21 Велес	Градежништво
3.	Миле Цветковски	Сараевска бр.5 Велес	Градежништво
4.	Снежана Дервишова	Љубен Весов бр.49 А Велес	Градежништво
5.	Влатко Саздов	Благој Горев бр.129-1/4 Велес	Градежништво
6.	Никола Богданов	Владимир Назор бр.29 Велес	Градежништво
ПСИХОЛОГИЈА			
1.	Вангелица Гаврилова	Марксва бр.14-1/6 Велес	Психологија
2.	Лидија Гуровска	Даме Груев бр.51 Велес	Психологија
ТЕХНОЛОГИЈА			
	Марјонка Виларова	Прва Комуна бр. 4	Технологија
ГЕОДЕЗИЈА-ГЕОМЕТРИ			
1.	ДГР „ГЕОБИРО,, В-Б-ДОО Велес	11 Октомври бр.2 Горче Петров бр.13 Велес	Геодезија-Геометри
2.	ДГР „ТЕОВАДО,, ДООЕЛ Велес	Благој Горев бр.189 Велес	Геодезија-Геометри
ЗА СИТЕ ОБЛАСТИ			
1.	ЕКСИНГ Славко ДООЕЛ Скопје	Бул.Јане Сандански бр.67/2 Скопје	За сите области
2.	ЗАВОД ЗА ВЕШТАЧЕЊЕ ДООЕЛ Скопје	Бул.Климент Охридски бр.15/2/17 Скопје	За сите области
3.	ЕНКРИПТ ДООЕЛ Велес	Љубен Весов бр.2 Велес	За сите области
4.	ПРАВЕКО ДОО Велес	Пајак планина бр. 16 Цар самоил бр. 1 Велес	За сите области

Претседател на судот,
Јордан Лазаров, с.р.

НОТАРСКА КОМОРА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

463.

Врз основа на член 137-а од Законот за нотаријатот („Службен весник на Република Македонија“ бр. 55/07, 86/08 и 139/09), Нотарската комора на Република Македонија врз основа на претходна согласност на министерот за правда на ден 22.1.2011 година, донесе

НОТАРСКА ТАРИФА

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со оваа тарифа се определува наградата за работата и надоместокот на трошоците во вршењето на службените дејствија од делокругот на работата на нотарот.

Член 2

(1) Наградата на нотарот се определува:

а) според вредноста, сложеноста и видот на нотарската исправа, и

б) според времето и местото потребно за подготовка и вршење на определени службени дејствија.

(2) За дејствијата за кои не може да се определи награда врз основа на критериумите од ставот (1) на овој член се определува пашален износ, без оглед на вредноста или времето потребно за преземање на определени службени дејствија.

(3) Трошоците на нотарот за извршените службени дејствија се определуваат според реално направените трошоци за изработка на одделни нотарски исправи, трошоците за службените дејствија преземени надвор од нотарската канцеларија и трошоците за превоз.

2. ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ВРЕДНОСТА НА ПРЕДМЕТОТ НА СЛУЖБЕНИТЕ ДЕЈСТВИЈА

Вредност на стварта

Член 3

(1) Наградата на нотарот се определува според вредноста на стварта - предмет на службеното дејствие, утврдена во табелите од член 11, член 16, член 18 и член 19 од оваа тарифа.

(2) При утврдување на наградата како вредност на стварта - предмет на службеното дејствие се зема само главното побарување.

(3) Проценетата пазарна вредност на недвижниот имот претставува основ за определување на наградата за нотарските дејствија, особено за составување на нотарски акт и потврдување на приватна исправа (солемнизација).

(4) Ако пазарната вредност на недвижниот имот не може да се процени, истата се определува врз основа на прометната вредност на недвижниот имот.

Вредност на заложно право

Член 4

Вредноста на заложното право (рачен залог или хипотека) се определува според висината на обезбедено-то побарување.

Договори за закуп и службеност

Член 5

(1) Кај договорите за закуп вредноста на предметот на службеното дејствие се определува според вредноста на едногодишна закупнина.

(2) Кај договорите за закуп според кои закупниот однос е склучен за период пократок од една година, вредноста се определува според вредноста на вкупниот износ на месечните закупнини.

(3) Кај договорите за службеност, вредноста се определува според вредноста на привилигираната недвижност.

Договори за физичка делба

Член 6

Вредноста на договорите за физичка делба се определува според вредноста на стварта што е предмет на физичка делба.

Договори за размена

Член 7

Вредноста на договорите за размена се определува според вкупната вредност на стварите што се предмет на размена.

Службени дејствија во врска со трговски друштва, установи, задруги, здруженија и фондации

Член 8

(1) Вредноста на договорот за основање на трговско друштво, изјавата за основање на ДООЕЛ или која било форма на трговско друштво се определува според вкупната вредност на вложувањата на сите основачи, односно основната главнина на друштвото.

(2) За промена на договорот за основање на трговските друштва, спојување, делба, престанок, зголемување и намалување на основачки влог вредноста на предметот на службеното дејствие се определува според големината на промената, земајќи го предвид имотот на друштвото намален за обврските.

(3) Ако промената од ставот (2) на овој член се однесува на определен паричен износ, меродавен е тој износ.

(4) За промена на управител, за промена на назив, за промена на основач, за промена на дејност и за промена на правната форма на трговските друштва се применува одредбата од членот 12 на оваа тарифа.

(5) Одредбите од овој член на соодветен начин се применуваат и кај установите, задругите, здруженијата и фондациите.

Договори за уредување на имотни односи помеѓу брачни другари и помеѓу лица што живеат во вон- брачна заедница и тестамент

Член 9

Вредноста на договорите за уредување на имотните односи помеѓу брачните другари и помеѓу лицата што живеат во вонбрачна заедница се определува според вредноста на имотот на двете договорни страни намален за обврските.

Член 10

Вредноста на имотот при располагање во случај на смрт се определува според вредноста на имотот на оставителот кој е предмет на располагање намален за обврските.

3. НАГРАДА ЗА НОТАРСКИ АКТИ

Член 11

(1) За подготовка и составување на нотарски акти нотарот има право на награда според вредноста на предметот на службеното дејствие, и тоа:

Од денари	До денари	Награда во денари
	100.000,00	800,00
100.001,00	200.000,00	1.200,00
200.001,00	300.000,00	2.000,00

(2) За вредноста на предметот на службеното дејствие во износ од 300.001,00 денари до износ од 3.000.000,00 денари, нотарот има право, покрај наградата од 2.000,00 денари на дополнителна награда од 100,00 денари на секои започнати 10.000,00 денари, но не повеќе од 8.000,00 денари.

(3) За вредноста на предметот на службеното дејствие во износ од 3.000.001,00 денари до износ од 5.000.000,00 денари, нотарот има право на награда од 10.000,00 денари.

(4) За вредноста на предметот на службеното дејствие во износ од 5.000.001,00 денари до износ од 9.000.000,00 денари, нотарот има право на награда од 12.000,00 денари.

(5) За вредноста на предметот на службеното дејствие во износ од 9.000.001,00 денари до износ од 20.000.000,00 денари, нотарот има право на награда од 20.000,00 денари.

(6) За вредноста на предметот на службеното дејствие во износ од 20.000.001,00 денари до износ од 60.000.000,00 денари, нотарот има право на награда од 30.000,00 денари.

(7) Ако вредноста на предметот на службеното дејствие го надминува износот од 60.000.000,00 денари, нотарот има право на награда од 60.000,00 денари.

(8) Во наградата од ставовите (1), (2), (3), (4), (5), (6) и (7) на овој член, опфатена е и наградата за издавање на изводи и преписи ако се издаваат непосредно по составувањето на нотарскиот акт.

Неопределена вредност

Член 12

Ако вредноста на предметот на службеното дејствие не може да се утврди, нотарот има право на награда според вредноста која ја определила странката, но не помала од 800,00 денари.

Учество на повеќе странки, сведоци, толкувачи или преведувачи

Член 13

(1) Ако при составувањето на нотарскиот акт и потврдувањето на приватна исправа учествуваат повеќе од две странки, наградата од членот 11 на оваа тарифа

се зголемува за третата, и секоја наредна странка по 10%, но најмногу до 50% од вредноста на предметот на службеното дејствие.

(2) Ако при составувањето на нотарскиот акт учествуваат сведоци, нотарот има право на дополнителна награда од 200,00 денари.

(3) Ако при составувањето на нотарскиот акт учествуваат толкувачи или преведувачи, нотарот има право на дополнителна награда од 500,00 денари.

Учество на повеќе нотари

Член 14

(1) Ако при составувањето на нотарскиот акт учествуваат повеќе нотари, наградата од членот 11 на оваа тарифа, се зголемува за по 50% за секој нареден нотар.

(2) Нотарот кој е повикан да изврши дејствие има право на основната награда, а другите нотари на зголемената награда.

Полномошно и изјава

Член 15

(1) За составување на полномошно, изјава или друг едностран акт во форма на нотарски акт, нотарот има право на награда од 400,00 денари.

(2) Одредбите од став (1) на овој член на соодветен начин се применуваат и за другите нотарски службени дејствија, освен ако за вршење на тие дејствија не е определен друг начин за определување на награда според оваа тарифа.

Потврдување на приватна исправа (солемнизација)

Член 16

За потврдување на приватна исправа (солемнизација), нотарот има право на награда во висина од 50% од наградата утврдена во членот 11 од оваа тарифа.

4. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ЗАЛОЖНО ПРАВО

Член 17

За сите составени исправи при извршување на службени дејствија во постапка за реализација на заложно право (хипотека) во форма на барање, изјава, потврда, овластување, оглас, писмено соопштение и слично, нотарот има право на награда од 800,00 денари.

Член 18

За водење и составување на записник за реализација на јавна продажба на ствар, нотарот има право на награда според вредноста на заложената ствар, според следниот табеларен преглед:

вредност до 100.000,00 ден.	1.600,00
од 100.001,00 ден. до 300.000,00 ден.	2.400,00
од 300.001,00 ден. до 500.000,00 ден.	3.200,00
од 500.001,00 ден. до 700.000,00 ден.	4.000,00
од 700.001,00 ден. до 900.000,00 ден.	5.600,00
од 900.001,00 ден. до 1.100.000,00 ден.	8.000,00
од 1.100.001,00 ден. до 1.300.000,00 ден.	8.800,00

од 1.300.001,00 ден. до 1.500.000,00 ден....	9.600,00
од 1.500.001,00 ден. до 1.700.000,00 ден....	10.400,00
од 1.700.001,00 ден. до 1.900.000,00 ден...	11.200,00
од 1.900.001,00 ден. до 2.100.000,00 ден...	12.000,00
над 2.100.000,00 ден.....	24.000,00

Член 19

За составување на записник или спогодба во форма на нотарски акт во постапката за реализација на заложното право, со продажба на ствартата нотарот има право на награда во висина од 50% од наградата утврдена во табелата во членот 18 од оваа тарифа.

5. ОСТАВИНСКА ПОСТАПКА

Член 20

(1) За сите дејствија при спроведување на оставинската постапка на нотарот, по правило, му припаѓа една награда, која се определува според вредноста на оставината.

(2) Вредноста на оставината се определува врз основа на изјава на учесниците, податоците за имотот од јавните книги утврдени во самата постапка и податоците кои учесниците му ги предале на нотарот.

(3) По барање на некој од учесниците, на негов трошок, вредноста на оставината може да ја определи проценител врз основа на закон.

(4) За утврдување на вредноста на основачкиот удел и акциите во друштвата се зема нивната номинална вредност.

(5) При утврдување на вредноста на чистата оставина, од вредноста на оставината се одбиваат долговите на оставителот, легатите и другите товари, трошоците за пописот и проценката на оставината и други трошоци.

Член 21

(1) За изготвување на решение со кое се запира оставинската постапка заради постоење на договор за доживотна издршка, нотарот има право на награда од 1.000,00 денари.

(2) За изготвување на решение со кое е одлучено да не се води оставинска постапка за расправање на оставина поради немање на имот, нотарот има право на награда од 200,00 денари.

(3) За изготвување на решение со кое, по барање на предлагачот, предлогот за поведување на оставинска постапка се смета за повлечен, нотарот има право на награда од 1.000,00 денари.

(4) За изготвување на решение со кое се отфрла предлогот за поведување на оставинска постапка, нотарот има право на награда од 1.000,00 денари.

Член 22

(1) Во оставинската постапка не се засметуваат трошоците за потрошена хартија и друг канцелариски материјал, за изготвување на покани и други исправи и за задржување на преписите кај нотарот од оставинскиот спис.

(2) Нотарот има право на наплата на ПТТ трошоци во реален износ.

(3) При вршење на попис на оставината нотарот има право на награда согласно член 43 од оваа тарифа.

Член 23

(1) Трошоците и наградата која му припаѓа на нотарот за спроведување на оставинската постапка, ја плаќаат наследниците сразмерно на големината на нивните наследни делови.

(2) За пресметаната и наплатената награда и трошоци, како и за можната ненаплатена награда или трошоци, независно дали се констатирани во поединечните исправи (записници, решение и слично), нотарот во списите води пресметковен лист во кои хронолошки се наведуваат сите факти и извршени уплати од секој учесник, а по спроведувањето на постапката пресметковниот лист се заклучува при што се потврдува дали во целост или делумно се наплатени наградата и трошоците од страна на учесниците.

Член 24

(1) За извршените дејствија на нотарот во оставинската постапка како што се: повикување на учесниците на рочиште за спроведување на постапката, донесување на решение, доставување на решение, ставање на штембил за правосилност, како и други дејствија за кои со оваа тарифа не е предвидена посебна награда на нотарот, на нотарот му припаѓа награда во него износ според вредноста на оставината, и тоа:

Вредност на оставина во денари		
преку	до	Награда во денари
	10.000,00	480,00
10.000,00	50.000,00	800,00
50.000,00	100.000,00	1.600,00
100.000,00	200.000,00	2.400,00

(2) Ако вредноста на оставината го надминува износот од 200.000,00 денари, покрај наградата од 2.400,00 денари се наплатува и по 1% за секој започнат денар преку 100.000,00 денари, но не повеќе од 9.600,00 денари.

(3) Ако предмет на оставинската постапка е право на денационализација, за извршените дејствија на нотарот му припаѓа 50% од наградата од ставовите (1) и (2) на овој член.

(4) За прогласување на тестамент, нотарот има право на награда во износ од 2.000 денари.

(5) Ако настапат услови за прекин на оставинската постапка за дотогаш извршените дејствија од страна на нотарот, на нотарот му припаѓа 50% од наградата од ставовите (1) и (2) на овој член и надоместок за сите дотогаш направени трошоци.

(6) Ако по прекилот на оставинската постапка, довршувањето на оставинската постапка повторно му се довери на нотарот, нотарот има право на награда до полниот износ на наградата од ставовите (1) и (2) на овој член и настанатите дополнителни трошоци.

(7) За изготвување на дополнително решение за дополнителна утврдена оставина, наградата се наплатува според дополнително утврдена вредност на тој дел од оставината.

(8) За легат се наплатува награда во зависност од вредноста на легатот.

(9) За изготвување само на записник при давање на негативна наследничка изјава на нотарот му припаѓа награда од 500,00 денари.

Член 25

Ако нотарот не ја заврши оставинската постапка на првото рочиште има право на аванс за трошоци во оставинската постапка, но не повеќе од 3.100,00 денари.

6. ПОСТАПКА ЗА ДОНЕСУВАЊЕ НА РЕШЕНИЕ СО КОЕ СЕ ДОЗВОЛУВА ИЗВРШУВАЊЕ ВРЗ ОСНОВА НА ВЕРОДОСТОЈНА ИСПРАВА

Член 26

(1) За сите преземени дејствија при спроведување на постапка за донесување на решение со кое се дозволува извршување врз основа на веродостојна исправа, нотарот има право на единствена награда која се определува спрема вредноста на предлогот за донесување на решението за дозвола за извршување.

(2) При определувањето на вредноста на предлогот за донесување на решение за дозвола за извршување, трошоците на постапката и споредните побарувања се земаат предвид само ако се предмет на главното побарување наведено во барањето.

Член 27

(1) При спроведување на постапка за донесување на решение со кое се дозволува извршување врз основа на веродостојна исправа, нотарот има право на надоместок на трошоците во полн износ.

(2) Трошоците се определуваат според одредбите од оваа тарифа.

Член 28

Наградата и надоместокот на трошоците нотарот ја наплатува непосредно од доверителот.

Член 29

Во постапката за донесување на решение со кое се дозволува извршување врз основа на веродостојна исправа, доверителот не може да бара од нотарот постапување по неговиот предлог се додека не ја подмири нотарската награда и трошоците.

7. ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА НАГРАДА СПОРЕД ВРЕДНОСТА НА ПРЕДЛОГОТ ЗА ДОНЕСУВАЊЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА ДОЗВОЛА ЗА ИЗВРШУВАЊЕ

Член 30

(1) За дејствија кои нотарот ги презема во врска со приемот на предлогот за донесување на решение за дозвола за извршување, издавањето на решение со кое се дозволува извршување врз основа на веродостојна исправа или препраќањето на предметот до надлежниот суд за натамошно постапување и одлучувањето и доставувањето на решението на странките, на нотарот му припаѓа награда во единствен износ во зависност од вредноста на доставениот предлог, и тоа:

Вредност на предлогот во денари

Преку	до	денари
--	10.000	500
10.000	20.000	600
20.000	40.000	1.100
40.000	60.000	1.600
60.000	100.000	2.100

(2) Ако вредноста на предлогот го надминува износот од 100.000,00 денари, покрај наградата од 2.100,00 денари се наплатува и по 2% за секој започнат денар преку 100.000,00 денари, но не повеќе од 18.000,00 денари.

3) За ставање на потврда за правосилност и извршеност на решението на нотарот му припаѓа вкупна награда од 220,00 денари.

8. ПОТВРДУВАЊЕ НА ФАКТИ И ИЗЈАВИ

Заверка на фотокопија

Член 31

За секој заверен документ (фотокопиран) нотарот има право на награда во износ од 100,00 денари, без оглед колку страни содржи документот.

Заверка на препис

Член 32

(1) За секој заверен препис наградата изнесува 100,00 денари за секоја страница заверен препис од исправата до три страници.

(2) Ако исправата се состои од четири или повеќе страници, нотарот има право покрај наградата од став (1) на овој член и на награда во висина од 60 денари за четвртата и за секоја наредна страница од заверениот препис од исправата.

Заверка на извод

Член 33

Заверката на извод од трговски, деловни и јавни книги се наплатува 100,00 денари по страница.

Заверка на превод

Член 34

За заверка на превод од овластен судски преведувач нотарот има право на награда од 100,00 денари по документ.

Заверка на потпис или ракознак

Член 35

(1) За заверка на потпис или ракознак нотарот има право на награда од 100,00 денари.

(2) Ако при заверката на потписот или ракознакот учествуваат и сведоци, нотарот има право на дополнителна награда од 100,00 денари за секој сведок.

(3) Нотарот има право на награда од 100,00 денари и ако при заверката учествувал и толкувач или преведувач.

Потврда за времето кога е предочена исправата

Член 36

За потврда за времето кога му е предочена (поднесена) исправата на нотарот му следува награда од 80,00 денари.

Потврда дека некој е жив

Член 37

За потврда дека некој е жив на нотарот му следува награда од 250,00 денари.

Овластување на нотарот и потврдување на други факти од јавен регистар

Член 38

(1) За овластување на нотарот за потврдување на други факти од јавен регистар, нотарот има право на награда во износ од 200,00 денари.

(2) За потврда за извршените службени дејствија, врз основа на овластувањето од ставот (1) на овој член, нотарот има право на награда од 800,00 денари.

Соопштување на изјава

Член 39

(1) За писмено или усно соопштување на изјава и за издавање на потврда за соопштена изјава, нотарот има право на награда од 300,00 денари.

(2) Ако соопштувањето на изјавата е поврзано и со преземање на некое правно дејствие, нотарот има право на дополнителна награда од 250,00 до 500,00 денари, во зависност од времето кое е потребно за преземање на тоа дејствие.

(3) За достава, како доверена работа според посебни закони, нотарот има право на награда како што следи:

а) за изготвување на записник за прием на писмено заради доставување и дејствијата преземени заради доставување согласно закон, награда од 200,00 денари;

б) за изготвување на записник за успешна достава на писмено согласно закон, награда од 1.200,00 денари.

Примање на изјава под заклетва

Член 40

За примање на изјава под заклетва нотарот има право на награда од 200,00 до 600,00 денари, во зависност од сложеноста и големината на изјавата.

Водење записници и потврдување на одлуки и заклучоци на собранија и седници на други органи

Член 41

(1) За утврдување на идентитет, водење записници и потврдување на одлуки и заклучоци на собрание или на седница на некој друг орган на правно лице, нотарот има право на награда во зависност од вкупниот износ на основната главнина на правното лице, и тоа:

а) за основна главнина на правно лице во вкупен износ од 5.000,00 евра до 25.000,00 евра во денарска противвредност, нотарот има право на награда од 5.000,00 денари;

б) за основна главнина на правно лице во вкупен износ од 25.001,00 евра до 50.000,00 евра во денарска противвредност, нотарот има право на награда од 7.000,00 денари;

в) за основна главнина на правно лице во вкупен износ од 50.001,00 евра до 100.000,00 евра во денарска противвредност, нотарот има право на награда од 8.000,00 денари;

г) за основна главнина на правно лице во вкупен износ над 100.000,00 евра во денарска противвредност, нотарот има право на награда од 10.000,00 денари.

Заверка на депониран потпис или ракознак

Член 42

(1) За заверка на депониран потпис на записник на лице овластено за потпишување за друштво, орган или организација во нотарска канцеларија, нотарот има право на награда од 500,00 денари.

(2) За заверка на потпис или ракознак на записник надвор од нотарската канцеларија, нотарот има право на награда од 1.000,00 денари.

Потврдување на други факти

Член 43

За потврдување на други факти нотарот има право на награда од 500,00 до 3.000,00 денари, во зависност од сложеноста на извршената работа и времето потребно за извршување на службеното дејствие.

Протест

Член 44

(1) За протестирање на меници, чекови и други хартии од вредност, нотарот има право на награда според одредбите од членот 11 на оваа тарифа.

(2) Наградата од ставот (1) на овој член ја опфаќа и наградата за времето кое е потребно за извршување на дејствијата на протестот.

9. ИЗДАВАЊЕ НА ИЗВОДИ, ПОТВРДИ, ПРЕПИСИ И ИЗВАДОЦИ

Изводи и преписи

Член 45

(1) За повторно издавање на изводи и преписи од нотарски акт, нотарот има право на награда од 150,00 до 1.200,00 денари во зависност од големината на изводот или преписот, бројот и големината на прилозите и времето потребно за неговото издавање.

(2) Одредбата од ставот (1) на овој член соодветно се применува и за извадоци од нотарските акти.

(3) За издавање на потврда за издадени изводи и преписи на нотарскиот акт на нотарот му припаѓа награда од 150,00 до 300,00 денари.

Потврди за уписи во уписници**Член 46**

(1) За издавање на потврди за уписи во уписници нотарот има право на награда од 150,00 до 300,00 денари, во зависност од големината на потврдата и времето кое е потребно таа да се издаде.

(2) За издавање на заверени исправи во форма на препис или заверена фотокопија од архивата на нотарот, а по барање на странка, нотарот има право на награда во износ од 60,00 денари од страница.

Потврда за постоење на нотарски акт, записници и други заверени и потврдени исправи**Член 47**

За издавање на потврда за постоење на нотарски акт, записник и други заверени и потврдени исправи на странките, нотарот има право на награда од 200,00 денари.

Потврда за извршност на нотарски акт**Член 48**

За издавање потврда за извршност на нотарски акт на странките, нотарот има право на награда од 220,00 денари.

10. НАГРАДА ЗА ПРЕЗЕМАЊЕ НА ИСПРАВИ, ПАРИ И ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ, ЗАРАДИ ЧУВАЊЕ И ПРЕДАВАЊЕ**Чување и предавање на исправи****Член 49**

(1) За чување и предавање на исправи нотарот има право на награда според одредбите од членот 11 на оваа тарифа.

(2) Ако вредноста на исправите не може да се утврди, нотарот има право на награда од 500,00 до 1.000,00 денари во зависност од големината на исправите, нивното значење, времето и местото на чување.

Чување и предавање на пари, хартии од вредност и предмети од вредност**Член 50**

(1) За чување и предавање на пари, хартии од вредност и предмети од вредност нотарот има право на награда според одредбите од членот 11 на оваа тарифа.

(2) Ако чувањето или предавањето на пари, односно на хартии од вредност треба да се изврши надвор од канцеларијата на нотарот, нотарот има право на дополнителна награда од 500,00 до 1.500,00 денари, во зависност од вредноста на парите, хартиите од вредност и предметите од вредност, како и од времето потребно за преземање на дејствието и начинот на неговото преземање.

(3) Со наградите од ставовите (1) и (2) на овој член опфатени се сите дејствија кои нотарот мора да ги преземе во врска со чувањето и предавањето на доверените пари, хартии од вредност и предмети од вредност.

11. НАГРАДИ ЗА ДРУГИ РАБОТИ**Нацрт - исправа, дополнителна потврда и повлекување на барање****Член 51**

(1) Ако нотарот ја подготвил исправата, а по барање на странките не е извршена заверка и упис во соодветниот уписник, нотарот има право на 50% од наградата предвидена за составување на таа исправа како нотарски акт.

(2) За побарана проверка на нацрт - исправата и дадените упатства нотарот има право најмногу до 20% од наградата предвидена за составување на таа исправа како нотарски акт.

(3) Ако се побара од нотарот во рок од една година да ја потврди нотарската исправа за која составил нацрт или која ја проверил, во тој случај наградата која е наплатена според одредбите од ставовите (1) и (2) на овој член се зема предвид при утврдување на наградата за потврдувањето.

(4) Ако заверката не се заврши по започнувањето на дејствието, нотарот има право на половина од наградата за потврдување.

12. ТРОШОЦИ**Трошоци за изготвување на извод и препис****Член 52**

(1) Нотарот има право на надоместок на трошоците во врска со изготвување на изводите и преписите, кои по барање или по сила на закон бил должен да ги издаде.

(2) За секој страница на преписот се признаваат трошоци во висина од 30,00 денари.

Други трошоци направени во нотарското работење**Член 53**

Кога презема службено дејствие надвор од нотарската канцеларија, нотарот има право на надоместок на трошоци за користење на сопствен автомобил до 30% од цената на литар гориво за соодветното возило по поминат километар, сметано според видот на горивото што го користи возилото, но не повеќе од 3.000,00 денари.

13. ДОПОЛНИТЕЛНА НАГРАДА**Награда надвор од канцеларија и надвор од работно време****Член 54**

(1) Ако по барање на странката или со оглед на видот на работата, службеното дејствие треба да се изврши надвор од нотарската канцеларија, нотарот има право на дополнителна награда поради излегувањето од

канцеларијата во висина од 20% од наградата предвидена за дејствието за кое патува за секој започнат час поминат надвор од канцеларијата, но не повеќе од седум часа за еден ден, освен службените дејствија кои се однесуваат на заверката на депониран потпис или ракознак надвор од нотарската канцеларија (член 42 став (2) од оваа тарифа).

(2) За преземање на дејствија надвор од работното време, нотарот има право на дополнителна награда од 50% од полната награда, но не повеќе од 1.500,00 денари.

14. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 55

Оваа тарифа влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 03-30/9
9 февруари 2011 година
Скопје

Нотарска комора на РМ
Претседател,
Златко Николовски, с.р.

МАКЕДОНСКА АКАДЕМСКА ИСТРАЖУВАЧКА МРЕЖА МАРНЕТ

464.

Врз основа на член 10, став 1, алинеја 8 и 9 од Законот за основање на Македонската академска истражувачка мрежа МАРнет, Управниот одбор на МАРнет донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ОРГАНИЗАЦИЈАТА И УПРАВУВАЊЕТО СО ВРВНИОТ МАКЕДОНСКИ ДОМЕН МК ВО ОБ- ЛАСТА НА ИНТЕРНЕТ И ЗА КОРИСТЕЊЕ НА ПОДДОМЕНИТЕ ВО НЕГО

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој Правилник се регулираат прашањата на организацијата и управувањето со врвниот македонски домен МК во областа на интернет, користењето на поддомените во врвниот македонски домен МК, називите на поддомените во врвниот македонски домен МК, управувањето со врвниот македонски домен МК, регистрацијата и бришењето на поддомените во врвниот македонски домен МК, правата и обврските на корисниците на поддомените на врвниот македонски домен МК, решавањето на спорови.

Член 2

Врвниот македонски домен МК е национален домен на Република Македонија во областа на интернет и во натамошниот текст ќе биде означен како МК - домен.

Во МК - доменот се организираат поддомени кои во натамошниот текст ќе бидат означени како секундарни домени.

Во секундарните домени во МК - доменот се регистрираат поддомени кои во натамошниот текст ќе бидат означени како терцијарни домени.

Член 3

Со домените од член 2 на овој Правилник управува Македонската академска истражувачка мрежа МАРнет, која воедно е и администратор на врвниот МК - домен и на поддомените во врвниот МК - домен, согласно со одредбите од овој Правилник.

II. ВИДОВИ СЕКУНДАРНИ ДОМЕНИ ВО МК ДОМЕНОТ

Член 4

Во МК - доменот се организираат 7 секундарни домени, и тоа:

- | | | | |
|-----------|------------|-----------|-----------|
| 1. гов.мк | 2. цом.мк | 3. орг.мк | 4. еду.мк |
| 5. нет.мк | 6. наме.мк | 7. инф.мк | |

Бројот и видовите на секундарните поддомени во МК - доменот може да се менуваат во постапка за изменување и дополнување на овој Правилник, а во согласност со развојот на интернет - мрежата и потребите на корисниците на интернет во РМ.

Член 5

Право да регистрираат терцијарен домен во секундарниот домен 'гов.мк' имаат: органите на Република Македонија и другите органи, установи и сл., утврдени со Уставот на Република Македонија; потоа јавни и државни установи утврдени со закон, јавни претпријатија, единици на локалната самоуправа, градот Скопје и сл.

Органите на државната власт во РМ, на нивно барање, можат да регистрираат домен и директно под врвниот македонски домен МК.

Член 6

Право да регистрираат терцијарен домен во секундарниот домен 'цом.мк' имаат: трговски друштва, подружници на домашни и на странски трговски друштва во РМ, претставништва на странски лица во РМ, физички лица регистрирани за вршење дејност, нотари, коморите на овие лица, задруги, финансиски организации и сл., основани според прописите на РМ.

Член 7

Право да регистрираат терцијарен домен во секундарниот домен 'орг.мк' имаат: непрофитни организации и здруженија, политички партии, фондации, синдикати, јавни здравствени установи, фондови и сл., основани според прописите на РМ, странски амбасади во РМ, непрофитни странски организации на кои, со меѓународен договор или согласно со закон, им е допуштено да вршат непрофитна дејност во РМ и сл.

Член 8

Право да регистрираат терцијарен домен во секундарниот домен 'еду.мк' имаат: образовни и научноистражувачки установи основани според прописите на РМ, странски образовни организации на кои согласно со прописите во РМ им е допуштено да вршат образовна и научноистражувачка дејност во РМ и сл.

За државните образовни и научноистражувачки установи потребно е претходно одобрение од органот на управата надлежен за работите на образованието и науката.

Член 9

Право да регистрираат терцијарен домен во секундарниот домен 'нет.мк' имаат: организациите регистрирани во РМ кои даваат мрежни услуги на трети лица.

Член 10

Право да регистрираат терцијарен домен во секундарниот домен 'наме.мк' имаат: физички лица, државјани на РМ и странски физички лица ако им е доделен матичен број за странци.

Член 11

Терцијарните домени во секундарниот домен 'инф.мк' се домени од посебно значење за Република Македонија. Целта на овие домени е презентирање информации од предметното подрачје за кое доменот е регистриран.

Домените од претходниот став на овој член се домени чиј назив е еднаков или тие го содржат називот или скратениот назив на:

- географски објекти на подрачјето на РМ, региони, подрачја и градови (на пр. Македонија, западна Македонија, Скопје, Пелагонија и др.),

- дејности за кои постојат надлежни органи на управата, професионални или стручни тела на државно ниво (пр. култура, спорт, театри, музеи и др.),

- природни, историски, културни, образовни, интелектуални или др. богатства, ресурси, достигнувања, производи и услуги, по кои Република Македонија е меѓународно препознатлива, а за кои постојат надлежни органи, тела или организации на државно ниво (пр. Охридско Езеро, Шар Планина, Блаже Конески, тиквешко вино, ајвер и др.),

- државни и меѓународни настани или настани од посебна важност за РМ (на пр. спортски натпревари, изложби, конгреси и др.).

Право да регистрираат терцијарен домен во секундарниот домен 'инф.мк' имаат: субјектите кои имаат право да регистрираат терцијарен домен во 'гов.мк' - доменот, орган на управа, орган на локална самоуправа надлежен за подрачјето за кое се регистрира доменот, сојуз, професионални здруженија за подрачје на државно ниво (пр. македонско друштво, сојуз на Македонија и др.), и други лица доколку имаат одобрение од овие органи, односно организации. Надлежноста на органот, односно организацијата се утврдува според припадноста на подрачјето за кое се регистрира доменот.

Сојузите и здруженијата од претходниот член можат да регистрираат домен само со претходно одобрение од органот на управата надлежен за предметното подрачје.

Член 12

Бројот на терцијарните домени кој може да ги регистрира еден корисник е неограничен.

Терцијарните домени се регистрираат за неодредено време, доколку поинаку не е утврдено со овој Правилник или доколку, на барање на идниот корисник, доменот е регистриран на одредено време.

Член 13

Регистрираните терцијарни домени се запишуваат во единствениот Регистар на регистрирани поддомени во МК- доменот.

Регистарот од претходниот став на овој член се води во електронска форма и е постојано објавен на интернет - страницата на МК-ДНС службата.

III. НАЗИВ НА ТЕРЦИЈАРНИТЕ ДОМЕНИ

Член 14

Полниот назив на терцијарните домени (во натамошниот текст: домени) кои се регистрираат според овој Правилник се состои од:

- посебен дел на називот (во натамошниот текст: назив на доменот), кој го избира подносителот на барањето за регистрација на доменот и

- фиксен дел на називот (пример: 'мнр' е назив на доменот, а 'гов.мк' е фиксен дел на доменот).

Член 15

Називот на доменот мора да ги исполнува следниве услови:

- да се состои од букви од англиската абечеда (при што не се разликуваат мали и големи букви), броевите од 0 до 9 и знакот "-",

- да се состои од најмалку 1, а најмногу 40 знаци (кумулативно броевите и буквите, односно знаците),

- првиот и последниот знак не смее да биде знакот "-".

Називот на доменот не мора да ги содржи сите елементи од ст. 1 ал. 1 на овој член, доколку не е поинаку уредено со овој Правилник.

Член 16

Називот на домените во секундарниот 'наме.мк' - домен задолжително го содржи полното име и презиме на корисникот на доменот, а факултативно кој и да било од броевите, односно знаците што се дозволени да се содржат во називот на доменот утврдени со овој Правилник.

Член 17

Називите на домените во секундарниот домен „цом.мк“, кои ги регистрираат физички лица регистрирани за вршење на дејност, се препорачува да се состојат од три задолжителни елементи:

- назив или скратен назив на регистрираната дејност, на пример 'златар' или 'адвокат' (или превод на овие зборови на некој од светските јазици),

- име и презиме, односно име или презиме на лицето на кое дејноста е регистрирана,

- ознака на регионот, градот, местото или подрачјето во кое се извршува дејноста, на пример „Прилеп“.

Називот на доменот од став 1 не мора да го содржи знакот "-", ниту да содржи бројки.

Член 18

За називите на домените што се регистрираат во секундарните домени 'цом.мк' (за правните лица), 'орг.мк' и 'нет.мк' се препорачува да се одбере назив

кој е еднаков на фирмата, односно назив на дел од фирмата, односно скратен назив на фирмата или превод на називот на некој од светските јазици.

Одредбите од ст. 1 на овој член соодветно се применуваат и за домените во 'гов.мк'.

Член 19

Називите на терцијарните домени во секундарниот домен 'инф.мк', се регистрираат според член 11 став 2 од овој Правилник.

Називите на домените од став 1 на овој член, по правило, се состојат од еден или од повеќе зборови на македонски јазик или на некој од светските јазици, а факултативно може да содржат и броеви и знакот '-', според член 15 од овој Правилник.

Член 20

Називот на доменот мора да биде во согласност со постојните позитивни правни прописи, како и со општите етички морални начела, т.е не смее да биде увредлив за трети лица.

Називот на доменот не смее на корисникот да му овозможува лажно присвојување на идентитетот на трети лица.

Називот на доменот не смее да биде еднаков со заштитен жиг, име и сл., освен ако подносителот на барањето за регистрација – корисникот на доменот е сопственик на заштитниот жиг, име и сл., ниту да содржи имиња за кои според позитивните прописи во РМ е потребно одобрение од надлежен орган за употреба на тие имиња, освен во случаите кога тоа име е содржано во регистрираниот назив на фирмата на подносителот на барањето за регистрација на доменот, односно корисникот.

Во случај на приговор на трети лица или во случај на спор помеѓу трето лице и корисникот на доменот, кој произлегува од злоупотреба на домените опишано во претходните ставови од овој член, МАРнет не сноси никаква одговорност спрема страните во спорот туку ги упатува на решавање на спорот согласно со одредбите од овој Правилник.

Одредбата од ст. 3 на овој член не се однесува на називите на домените што ги регистрираат субјектите во 'гов.мк', 'инф.мк', и државните установи од 'еду.мк'

IV. УПРАВУВАЊЕ СО МК - ДОМЕНОТ

Член 21

За извршување на стручните, стручно-административните и техничките работи поврзани со функционирањето на МК - доменот и работите поврзани со регистрација, активирање и деактивирање на домените во МК - доменот, се формира МК-ДНС (МК Domain Name System) служба.

Стручните и административните работи во однос на МК-ДНС службата ги извршуваат вработените во Министерството за информатичко општество и администрација.

Со службата МК-ДНС раководи директорот на МАРнет.

Член 22

МК-ДНС службата работи на:

- извршување технички работи поврзани со постојано и стабилно функционирање на примарниот именски опслужувач на МК - доменот,
- спроведување на постапката и донесување одлуки за регистрација на домените согласно со овој Правилник,
- водење на единствениот Регистар на регистрирани поддомени во МК- доменот,
- поднесување извештај за својата работа до Комисијата од член 23 и до Управниот одбор на МАРнет, најмалку еднаш годишно,
- предлози до Комисијата од член 23 за измени и дополнувања на овој Правилник,
- вршење и други работи утврдени со овој Правилник.

Член 23

За вршење на работите од чл. 24 од овој Правилник се формира Комисија за МК - доменот (во натамошниот текст Комисија).

Членови на Комисијата се претседателот на Управниот одбор на МАРнет, еден член на Управниот одбор на МАРнет и еден член од Министерството за информатичко општество и администрација со завршен правен факултет.

Претседател на Комисијата е претседателот на Управниот одбор на МАРнет кој ги потпишува одлуките на Комисијата.

Член 24

Основни задачи на Комисијата се:

- надзор над работата на МК-ДНС службата и надзор на спроведувањето на овој Правилник,
- давање претходно одобрение на одлуките на МК-ДНС службата во врска со барањата за регистрација на инф.мк домените,
- решавање по жалба на одлуките на МК-ДНС службата,
- покренување арбитражна постапка врз основа на барање на правни и физички лица,
- предлози за промена на овој Правилник,
- и други работи утврдени со овој Правилник.

Член 25

Комисијата донесува деловник за својата работа.

V. РЕГИСТРАЦИЈА НА ДОМЕНИ

Член 26

Право на користење на одредени домени од страна на субјектите утврдени со овој Правилник се стекнува со денот на донесувањето на решението од член 32 на овој Правилник.

Член 27

Постапката за регистрација започнува со поднесување барање за регистрација на домен (во натамошниот текст: барање).

Барањето се поднесува на образец кој го утврдува МК-ДНС службата и јавно се објавува на интернет - страницата на МК-ДНС службата.

Член 28

Не може да се поднесе барање за регистрација на домен со ист назив со називот на домен кој е веќе регистриран или за кој е во тек постапка за регистрација.

Член 29

Кон барањето се поднесува и соодветна документација, во зависност од видот на доменот што се регистрира, односно од видот на субјектите кои имаат право да регистрираат соодветен домен:

- заверена фотокопија од актот со кој е извршен упис во соодветен регистар утврден со закон или друг доказ утврден со закон за стекнато право на вршење дејност, заверена фотокопија од матичниот и од даночниот број,

- одобрение од надлежен орган согласно со одредбите од овој Правилник,

- заверена фотокопија на извод од матичната книга на родените и заверена фотокопија на личната карта.

Барателот е должен, пред поднесувањето на барањето, да обезбеди најмалку два коректно поставени именски опслужувачи за предметниот домен, видливи на интернет.

Коректно поставени именски опслужувачи се оние опслужувачи кои имаат соодветна програмска поддршка за именско опслужување и притоа:

- имаат точно еден СОА (Start of adress authorizati-on) запис за предметниот домен,

- имаат НС (Name server) запис за секој именски опслужувач кој барателот го навел во барањето за предметниот домен,

- имаат А (address) запис за секој именски опслужувач кој барателот го навел во барањето, а чиешто име се наоѓа во предметниот домен,

- сите именски опслужувачи кои барателот ги навел во барањето даваат идентичен одговор на упити во поглед на претходните 3 точки.

Член 30

МК-ДНС службата ги обработува барањата и одлучува според редоследот на нивниот прием во архивата на Министерството за информатичко општество и администрација.

МК-ДНС службата ги обработува и одлучува само за комплетните барања во смисла на член 29 од овој Правилник.

Член 31

МК-ДНС службата за барањето одлучува со решение, така што донесува:

- решение за регистрација на доменот и за запишување во единствениот Регистар на регистрирани поддомени во МК - доменот (во натамошниот текст: решение за регистрација) или

- решение за одбивање на барањето за регистрација на доменот (во натамошниот текст: решение за одбивање).

Решенијата од ст.1 на овој член ги потпишува директорот на МАРнет.

Во случаите кога барањето е нецелосно, односно не ги содржи елементите предвидени со пропишаниот образец, ако кон барањето не е доставена документацијата предвидена со овој Правилник, ако не ги исполнува условите од член 29 став 2 и 3, МК-ДНС службата донесува заклучок со кој му наложува на подносителот на барањето да го комплетира барањето во утврден рок, односно да ги исполни пропишаните технички услови од овој Правилник. Заклучокот се доставува по електронска пошта.

Член 32

Решение за регистрација се донесува кога подносителот на барањето ги исполнува условите за регистрација на бараниот домен утврдени со овој Правилник.

Подносителот на барањето, решението од став 1 на овој член го подига во архивата на Министерството за информатичко општество и администрација со приложен доказ за извршена уплата на утврдениот паричен износ, врз основа на утврден ценовник за регистрација на домен објавен на интернет страницата на МК-ДНС службата.

Решението за регистрација содржи:

- назив на доменот,

- податоци за корисникот на доменот,

- податок за траењето на доменот, доколку доменот се регистрира на одредено време.

Со решението, на подносителот на барањето му се утврдува право на користење на конкретен домен согласно со одредбите од овој Правилник, а правата ги стекнува со денот означен во решението, кој е еднаков со денот на уписот во единствениот Регистар на регистрирани поддомени во МК - доменот.

Со стекнувањето на правата од став 2 на овој член корисникот се стекнува и со обврски утврдени со овој Правилник.

Член 33

Трети заинтересирани лица се должни да побараат потврда од МК ДНС службата дека не се извршени промени, односно дека регистрацијата на предметниот домен не е поништена, или постоењето на регистриран домен и неговиот корисник да го утврдат со увид во единствениот Регистар на регистрирани поддомени во МК - доменот, објавен на соодветната станица на МК-ДНС службата.

Потврдата и увидот од став 1 на овој член претставуваат доказ дека во дадениот момент одреден домен е регистриран од страна на одреден корисник.

Член 34

Решение за одбивање се донесува кога: подносителот на барањето не ги исполнува условите за регистрација на бараниот домен утврдени со овој Правилник, не постапил по заклучокот во член 31, став 2 од овој Правилник, податоците во барањето се неточни или документацијата доставена со барањето е неверодостојна, како и во други случаи утврдени со овој Правилник.

Решението за одбивање содржи:

- назив на бараниот домен,
- податоци за подносителот на барањето,
- образложение,
- поука за правен лек.

Член 35

Решението за регистрација на доменот, односно решението за одбивање на барањето, МК-ДНС службата го донесува во рок од 10 дена од приемот на комплетното барање и го доставува до архивата на Министерството за информатичко општество.

Подносителот на барањето може да го подигне решението за регистрација на доменот доколку приложи доказ од член 32, став 2 на овој Правилник.

Доколку е донесено решение за одбивање, при подигнувањето не подлежи на обврската од член 32, став 2 од овој Правилник.

Решението од претходниот став на овој член се изготвува во писмена форма.

Член 36

Против решението за одбивање, подносителот на барањето може да изјави жалба до Управниот одбор на МАРНет.

Жалбата се поднесува во писмена форма, по пошта или во архивата на Министерството за информатичко општество и администрација во Скопје.

Рокот за поднесување жалба е 8 дена од денот на подигнувањето на решението за одбивање.

Член 37

Управниот одбор е должен, во рок од 30 дена од денот на поднесувањето на жалбата, да одлучи по жалбата и одлуката да ја достави до подносителот на жалбата.

Жалбата доставена по истекот на рокот од член 36 став 3 се смета за неблагоприятна и Управниот одбор донесува одлука за отфрлање на жалбата.

Управниот одбор одлуката ја доставува до архивата на Министерството за информатичко општество и администрација кое ја препраќа до МК-ДНС службата и до подносителот на жалбата, на начин утврден во претходниот член од овој Правилник.

Одлуката на Управниот одбор е конечна и извршна.

Со истекот на рокот за поднесување жалба, односно со денот на донесување на одлуката од претходниот став завршува постапката за регистрација.

Член 38

МК-ДНС службата води единствен Регистар на регистрирани поддомени во МК - доменот (во натамошниот текст: Регистар).

Регистарот е јавен и се објавува на интернет - страницата на МК-ДНС службата.

Регистарот содржи:

- полн назив на доменот,
- назив или име и адреса на корисникот на доменот, единствен даночен и матичен број,
- имиња на лицата овластени за административен и за технички контакт со нивните телефони и е-маил адреси,

- датум на регистрација на доменот,
- датум до кој се намирени финансиските обврски во врска со регистрација на доменот,
- именски опслужувачи на кои е поставен доменот.

VI. ПРАВА И ОБВРСКИ НА КОРИСНИЦИТЕ НА ДОМЕНИТЕ

Член 39

Корисникот е должен доменот да го користи единствено за целта за која го регистрира.

Корисникот е должен доменот да го користи на вообичаен начин, односно како што е вообичаено во светската интернет - заедница.

Корисникот е должен редовно и навремено да ги намирува финансиските обврски поврзани со користењето на доменот, утврдени од МАРнет.

Член 40

Корисникот е должен до МК-ДНС службата да ја доставува секоја промена на кој и да било од податоците во единствениот Регистар на регистрирани домени во МК - доменот.

Промените на податоците се доставуваат на образец утврден од МК-ДНС службата кој јавно се објавува на интернет - страницата на МК ДНС службата.

Член 41

Односот на корисниците на домени и МК-ДНС службата треба да биде добронамерен и конструктивен, односно да е во согласност со правилата на интернет - заедницата.

Корисникот на домени е должен да ги почитува и да ги спроведува препораките на МК-ДНС службата.

Корисникот на доменот, како и лицата овластени од него, се должни да соработуваат со МК-ДНС службата, односно со лицето што таа ќе го овласти за прашањата поврзани со доменскиот простор на корисникот. Соработката подразбира и преземање мерки за ограничување и спречување на активности кои претставуваат злоупотреба на домените и нанесуваат штета на корисниците на домените.

Член 42

Службените контакти помеѓу МК-ДНС службата и корисникот се остваруваат по пат на електронска пошта, на адресата која ја одредил корисникот во барањето за регистрација, или при промена на овие податоци.

Писмена комуникација, вклучувајќи и доставката на решенија, одлуки и сл., се остварува само во случаите за кои ваков начин на комуникација, односно доставка е предвиден со овој Правилник.

Член 43

Сите службени информации поврзани со МК - доменот јавно се објавуваат на интернет - страницата на МК-ДНС службата.

Доколку за одредени прашања е потребно да се оствари комуникација истовремено со поголем број корисници на домени, комуникацијата се остварува на начин како во претходниот став на овој член.

Член 44

Комуникацијата остварена на начините утврдени во чл. 42, став 1 и член 43 од овој Правилник има исто правно дејство како да е остварена по писмен пат.

Член 45

Корисникот на доменот е одговорен за секоја злоупотреба на доменот. Под злоупотреба се подразбира секоја регистрација на доменот која не е во согласност со целта на доменот и со одредбите од овој Правилник.

Корисникот на доменот (или подносителот на барањето за регистрација на доменот) во целост одговара за секоја повреда на интелектуалната сопственост (т.е. авторско право, индустриска сопственост и друга заштита согласно со прописите кои ја регулираат оваа материја), како и за секоја штета настаната како резултат на таква повреда, а која произлегува од покренување постапка за регистрација на домен, регистрација или употреба на домен. МАРнет не сноси и не може да сноси никаква одговорност во врска со тоа.

Во случај на спор на корисникот на доменот (или подносителот на барањето) и трето лице кој произлегува од злоупотреба на доменот МАРнет не сноси никаква одговорност спрема страните во спорот туку ги упатува страните на решавање на спорот спрема одредбите од член 53 – 60 од овој Правилник.

Член 46

Корисникот на доменот не смее доменот да го дава на користење на други субјекти, доколку поинаку не е утврдено со овој Правилник; тој не смее да се откаже од доменот во корист на трети лица и да презема какви било работи поврзани за домените, доколку тоа го прави за стекнување финансиски, материјални или други користи од друг субјект.

Доколку корисникот на доменот постапи спротивно на претходниот став, МК-ДНС службата ќе му предложи на Директорот да го поништи решението. МК-ДНС службата ќе го деактивира доменот и ќе го избрише од регистарот да го деактивира доменот и да го избрише од Регистарот.

Во случајот од претходниот став на овој член соодветно се применуваат одредбите од овој Правилник што се однесуваат на подигнувањето на решението, односно одлука, како и на правото и постапката по жалба.

Член 47

Корисникот на доменот одговара за точноста на податоците во барањето и за веродостојноста на приложената документација која се доставува со барањето. Доколку дополнително се утврди дека доставените податоци во барањето се неточни или дека документацијата доставена со барањето е неверодостојна, МК-ДНС службата може да го поништи решението, да го деактивира доменот и да го избрише од Регистарот.

Во случајот од претходниот став на овој член соодветно се применуваат одредбите од овој Правилник што се однесуваат на доставувањето решение, односно одлука, како и на правото и постапката по жалба.

VII. ПОНИШТУВАЊЕ НА РЕГИСТРАЦИЈА

Член 48

Регистрацијата на домен може да биде поништена, доменот деактивиран и избришан од Регистарот доколку е исполнет еден од следниве услови:

- корисникот на доменот во писмена форма побарал поништување на регистрацијата на доменот и негово бришење од Регистарот,

- МК-ДНС службата утврдила дека правното лице – корисник на доменот престанало да постои, односно настапила смрт на физичкото лице кое било корисник, а поминати се 3 години,

- корисникот постапува спротивно од овој Правилник,

- истекол рокот за намирување на финансиските обврски утврден во решението за регистрација,

- корисникот на доменот не ги намирува финансиските обврски утврдени со актите на МАРнет,

- корисникот на доменот не е во состојба да ги задоволи техничките услови за функционирање на доменот, а тоа доведува до проблеми во функционирањето на именскиот систем во МК – доменот,

- корисникот во постапката за регистрација дал погрешни или неверодостојни податоци и документација,

- корисникот не доставил промена на задолжителните податоци за себе и за употребата на доменот,

- корисникот на доменот не ги почитува своите обврски и одговорности пропишани со овој Правилник,

- корисникот на доменот не презема одговорност или не соработува со МК-ДНС службата, односно со лицата или службите овластени од МК-ДНС службата за прашањата утврдени со овој Правилник, и во други случаи за кои е неопходно преземање определени активности,

- корисникот на доменот го злоупотребува доменот на начин што го користи спротивно на целта за која го регистрирал,

- корисникот на доменот го злоупотребува доменот на начин што, со употреба односно неупотреба, ги повредува интелектуалната сопственост, авторските права, жиговите и сл. според позитивните прописи во РМ, - и во други случаи утврдени со овој Правилник.

За поништување на регистрацијата и за бришење од Регистарот Директорот донесува решение за поништување на регистрацијата и за бришење од Регистарот (во натамошниот текст: поништување на регистрацијата).

Поништувањето на регистрацијата, деактивирањето и бришењето од Регистарот на доменот во случаите од ст. 1 ал. 1, 4 и 5 се спроведуваат и пред доставувањето на решението за поништување на регистрацијата до корисникот.

Во случајот од ст. 1 ал. 6, МК-ДНС службата го известува корисникот по електронски пат и го задолжува, во рок што таа ќе го утврди, да ги обезбеди потребните технички услови. Доколу во оставениот рок корисникот не постапи по укажувањето на МК-ДНС службата, се применува одредбата од ст. 3 на овој член.

Во другите случаи од ст. 1 на овој член соодветно се применуваат одредбите од овој Правилник што се однесуваат на донесување и доставување решение, односно одлука, како и правото и постапката по жалба.

Домените за кои регистрацијата е поништена се деактивираат по итна постапка.

VIII. СТЕКНУВАЊЕ ПРАВО НА КОРИСТЕЊЕ ДОМЕН СО НАСЛЕДУВАЊЕ И СО ОТСТАПУВАЊЕ НА ДОМЕН

Член 49

Доколку корисникот на доменот престанал да постои, правните следбеници на правното лице можат да побараат стекнување право на користење на доменот, т.е. пререгистрација на постојниот домен во своја корист и упис на свое име во Регистарот. Со барањето, покрај утврдената документација, задолжително се приложува и правосилен документ за правното наследство на правното лице. Од наведениот документ треба недвосмислено да произлегува и стекнување на правото на користење на доменот.

Член 50

Доколку физичкото лице умре, наследниците на лицето можат да побараат стекнување право на користење на доменот, т.е. пререгистрација на постојниот домен во своја корист и упис на нивното име во Регистарот. Со барањето, покрај утврдената документација, задолжително се приложува и правосилно и извршно решение за наследување. Од наведеното решение треба недвосмислено да произлегува и стекнување на правото на користење на доменот

Член 51

Корисникот на доменот може да се откаже од правото на користење на доменот во корист на друг подносител на барање, доколку подносителот ги исполнува условите за регистрација согласно со одредбите од овој Правилник. Во овој случај се спроведува редовна постапка за регистрација.

Откажување од правото на користење во корист на друг субјект се остварува со доставување барање за промена на корисникот на доменот кој го потпишуваат актуелниот и идниот корисник.

Откажувањето на правото од употреба е конечно и не може да се отповика.

Член 52

Доколку се исполнети условите од овој Правилник, МК-ДНС службата донесува решение за промена на корисникот на постојниот домен.

Доколку не се исполнети условите од овој Правилник, МК-ДНС службата донесува решение за одбивање на барањето.

Во случајот од ст. 2 на овој член соодветно се применуваат одредбите од овој Правилник што се однесуваат на донесување и доставување решение, односно одлука, како и на правото и постапката по жалба.

IX. РЕШАВАЊЕ СПОРОВИ

Член 53

Трето лице кое е незадоволно со регистрацијата на одредени домени ги има следниве можности:

- да постигне спогодба со актуелниот корисник на доменот,

- да покрене арбитражна постапка согласно со одредбите од овој Правилник.

Страните во спорот се упатуваат најнапред да го решат спорот спогодбено.

Во случај на постигнување спогодба, корисникот на доменот е должен да достави до МК-ДНС службата текст на спогодбата од која недвосмислено и јасно можат да се утврдат промените во врска со доменот. Текстот на спогодбата мора да биде потпишан и заверен од двете страни и од нотар и да е во согласност со одредбите од овој Правилник. МК-ДНС службата нема да ја уважи спогодбата доколку е спротивна на одредбите од овој Правилник.

Во случај на судски спор, заинтересираната страна за остварување на некои промени треба да достави до МК-ДНС службата правосилна пресуда од надлежен суд (заверена фотокопија) која треба да содржи изрични одредби во врска со предметниот домен и промените што треба да се спроведат.

Член 54

За решавање на спорите преку арбитража се формира Арбитражен одбор за МК - доменот.

За секој поединечен случај се именува посебен арбитражен совет од 3 члена, од редот на членовите на арбитражниот одбор за МК - доменот.

Членовите на Арбитражниот одбор ги именува, врз основа на нивна претходна согласност, Управниот одбор на МАРН-ет од редот на независни стручни лица, посебно од подрачјето на информациската технологија, правото, заштитата на интелектуалната сопственост и сл.

Пописот на членовите на Арбитражниот одбор е јавен и се објавува на интернет - страницата на МК-ДНС службата.

Мандатот на членовите на Арбитражниот одбор е неограничен.

Член 55

Арбитражната постапка се покренува врз основа на писмено барање на правно или на физичко лице, доставено до МК-ДНС службата (во натамошниот текст арбитражно барање). Подносителот на арбитражното барање, во барањето задолжително мора:

1. Јасно да се наведе:

- основни податоци за себе, односно за фирмата, или име и презиме на физичкото лице, адреса, број на телефон и телефакс,

- на кој домен, регистриран според одредбите од овој Правилник, се однесува барањето,

- каква конкретна промена во статусот на регистрацијата на доменот предлага,

- образложение на предлогот, вклучувајќи одредби од овој Правилник, како и одредби од други важечки прописи кои ја оправдуваат бараната промена;

2. Да достави изјава со која предлага и се согласува на арбитража за предметниот домен, а согласно со одредбите од овој Правилник; во изјавата, исто така, треба да наведе дека подносителот на барањето ја признава одлуката на арбитражниот совет како конечна;

3. Да одреди еден член од арбитражниот одбор;

4. На повик на МК-ДНС службата, а пред почетокот на работата на арбитражниот совет, да ги уплати трошоците за арбитража.

Член 56

Врз основа на применото арбитражно барање, МК-ДНС службата веднаш, а најдоцна во рок од 5 работни дена, ќе му понуди на актуелниот корисник на доменот да пристапи кон постапката на арбитража и ќе му го достави арбитражното барање.

Актуелниот корисник најдоцна во рок од 10 работни дена од приемот на понудата на МК-ДНС служба е должен:

- да достави свои наводи во врска со арбитражното барање,

- доколку се согласува на арбитражна постапката, да достави изјава за согласност и да одреди еден член од Арбитражниот одбор.

Доколку актуелниот корисник не достави писмен одговор на понудата во утврдениот рок, ќе се смета дека не го прифатил договорот за арбитража согласно со одредбите од овој Правилник.

Доколку актуелниот корисник не одреди член од Арбитражниот одбор, Арбитражниот одбор ќе одреди член во Арбитражниот совет кој ќе се смета дека е одбран од корисникот на доменот.

Член 57

Арбитражниот одбор го одредува третиот член на арбитражниот совет од редот на неговите членови, кој наедно е и претседател на арбитражниот совет.

По одредувањето на трите члена во арбитражниот совет, а најдоцна во рок од 20 работни дена од поднесувањето на арбитражното барање, арбитражниот совет донесува одлука за покренување арбитражна постапка.

Одлуката задолжително содржи: назив на доменот, податоци на корисникот на доменот и на подносителот на арбитражното барање, состав на арбитражниот совет.

Член 58

Арбитражниот совет е должен, во рок од 30 дена од денот на донесувањето на одлуката за арбитражна постапка, да донесе одлука во врска со арбитражното барање.

На барање на арбитражниот совет, МК-ДНС службата, подносителот на арбитражното барање и актуелниот корисник на доменот, најдоцна во рок од 2 работни дена, должни се да му ги достават сите материјали во врска со предметниот домен.

Член 59

Во текот на арбитражната постапка, МК-ДНС службата може, да го одбие барањето за спроведување какви било промени, административни или технички, поврзани со доменот на кој се однесува арбитражното барање.

Член 60

Одлуките на арбитражниот совет се конечни и извршни. Одлуката во писмена форма се доставува до МК-ДНС службата, до подносителот на арбитражното барање и до актуелниот корисник на доменот.

Х. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 61

Овој Правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на РМ“.

Член 62

Телата утврдени со овој Правилник ќе се формираат најдоцна во рок од 3 месеци од денот на стапувањето во сила на овој Правилник.

До формирањето на телата утврдени со овој Правилник не може да се спроведуваат постапки поврзани со овие тела.

Член 63

Најдоцна во рок од 6 месеци Управниот одбор на МАРнет ќе ги запознае надлежните органи на управата и на локалната самоуправа со одредбите од овој Правилник, со цел да ги остварат своите права во врска со 'инф.мк'- доменот, како и другите организации и тела кои според овој Правилник имаат право да регистрираат домен во 'инф.мк'- доменот.

Член 64

Корисниците на домените регистрирани пред влегувањето во сила на овој Правилник се должни да извршат усогласување на постојните домени со одредбите од овој Правилник во роковите за усогласување утврдени од страна на МК-ДНС службата и јавно објавени на нејзината интернет - страница.

Усогласувањето од став 1 на овој член ќе се врши според одредбите на овој Правилник.

Домените кои нема да се усогласат со одредбите од овој Правилник престануваат да постојат и ќе бидат деактивирани по истекот на утврдениот рок од ст. 1 на овој член по сила на овој Правилник.

Член 65

Корисниците на домени регистрирани според одредбите од Правилникот за организација и управување со врвниот македонски домен МК во областа на интернет и за користење на поддомените во него („Сл. весник на РМ“ бр. 35/ 2004), можат да поднесат барање за нивна пререгистрација директно под врвниот македонски домен МК (во натамошниот текст: МК).

Пререгистрацијата се врши така што посебниот дел на називот на доменот останува непроменет, а фиксниот дел на називот се заменува со МК (пр. „мнр“ е посебен дел на називот, а „гов.мк“ е фиксен дел на називот).

Член 66

Корисниците на домени кои што регистрирале домени со ист посебен дел на називот, а со различен фиксен дел на називот, пререгистрацијата директно под МК можат да ја извршат со меѓусебна спогодба помеѓу сите постојни корисници на посебниот дел на називот, со која се регулира кој корисник продолжува да го користи посебниот дел на називот на доменот директно под МК.

Другите корисници можат да продолжат да ги користат веќе регистрираните домени или да побараат нивно поништување и деактивирање.

Ако не се постигне спогодба, корисниците продолжуваат да ги користат домените со називите како што биле регистрирани според одредбите од Правилникот од чл.1 од овој Правилник (со посебен и со фиксен дел на називот, пр. мнр.гов.мк).

Член 67

По влегувањето во сила на овој Правилник, по барање на иден корисник, регистрација на домен може да се врши и директно под врвниот македонски домен МК.

Не може да се поднесе барање за регистрација на домен со ист назив со називот на домен што е веќе регистриран или за кој е во тек постапка за регистрација.

За ист назив на домен се смета доменот што содржи ист посебен дел на називот, без оглед на фиксниот дел на називот или е регистриран директно под МК.

По исклучок, доколку постои спогодба помеѓу корисникот на домен кој што содржи посебен и фиксен дел на називот (терцијален домен) и барателот за регистрација на домен, може бараниот назив на доменот да се регистрира.

Член 68

Измените и дополнувањата на овој Правилник се донесуваат по иста постапка како и при неговото донесување.

Бр.01-1/1 Управен одбор на МАРнет
14 февруари 2011 година Претседател,
Скопје проф.д-р **Маргита Кон-Поповска**, с.р.

**МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА
ПОЛИТИКА**

465.

Врз основа на член 5 од Законот за исплата на платите во Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 70/94, 62/95, 33/97, 50/01, 26/02, 46/02, 37/05, 121/07, 161/08, 92/09 и 97/10), Министерството за труд и социјална политика

О Б Ј А В У В А

Просечната месечна плата по работник за месец јануари 2011 година не може да изнесува помалку од утврдената на ниво на оддел и тоа:

Од-дел.	Назив на одделот	Износ
01.	Земјоделство, лов и соодветни услужни дејности	9.484
02.	Шумарство, искористување на шуми и соодветни услужни дејности	13.775
05.	Улов на риба, одгледување на риби и услужни активности во рибарството	8.748
10.	Вадење на камен, јаглен и лигнит, вадење на тресет	16.281
13.	Вадење на руди на метал	16.776
14.	Вадење на други руди и камен	15.544
15.	Производство на прехранбени производи и пијалоци	12.647
16.	Производство на тутунски производи и ферментација на тутун	13.404
17.	Производство на текстилни ткаенини	7.552
18.	Производство на облека; доработка и боење на крзно	7.494
19.	Штавење и доработка на кожа, производство на куфери, рачни торби, седла, сарачки производи и обувки	6.987
20.	Преработка на дрво, производи од дрво и плута, освен мебел, производство на предмети од слама и плетарски материјал	7.648
21.	Производство на целулоза, хартија и производи од хартија	13.380
22.	Издавачка дејност, печатење и репродукција на снимени медиуми	14.769
23.	Производство на кокс, деривати на нафта и нуклеарно гориво	24.477
24.	Производство на хемикалии и хемиски производи	20.522
25.	Производство на производи од гума и производи од пластични маси	8.661
26.	Производство на производи од други неметални минерали	15.606
27.	Производство на основни метали	13.364
28.	Производство на метални производи во металопреработувачката фаза, освен машини и уреди	10.941
29.	Производство на машини и уреди, неспомнати на друго место	12.072
30.	Производство на канцелариски машини и компјутери	19.242
31.	Производство на електрични машини и апарати, неспомнати на друго место	12.626
32.	Производство на радио, телевизиска и комуникациона опрема и апарати	8.904
33.	Производство на прецизни медицински и оптички инструменти и часовници	19.989
34.	Производство на моторни возила, приколки и полуприколки	9.761

35.	Производство на други сообраќајни средства	19.167
36.	Производство на мебел и други разновидни производи, неспомнати на друго место	8.572
37.	Рециклажа	9.208
40.	Снабдување со електрична енергија, гас, пареа и топла вода	25.652
41.	Собирање, пречистување и дистрибуција на вода	13.659
45.	Градежништво	11.438
50.	Продажба, одржување и поправка на моторни возила и мотоцикли, продажба на мало на моторни горива	18.812
51.	Трговија на големо и посредничка трговија, освен трговија со моторни возила и мотоцикли	16.812
52.	Трговија на мало, освен трговија со моторни возила и мотоцикли; поправка на предмети за лична употреба и за домаќинствата	9.842
55.	Хотели и ресторани	10.626
60.	Копнен сообраќај, ценоводен транспорт	13.835
62.	Воздушен сообраќај	66.574
63.	Придружни и помошни активности во сообраќајот; активности на патничките агенции	21.465
64.	Поштенски активности и телекомуникации	23.288
65.	Финансиско посредување, освен осигурување и пензиски фондови	27.479
66.	Осигурување и реосигурување, пензиски фондови, освен задолжителна социјална заштита	25.582
67.	Помошни активности во финансиското посредување	35.053
70.	Активности во врска со недвижен имот	18.532

71.	Изнајмување на машини и опрема без ракувач и изнајмување на предмети за лична употреба и за домаќинствата	13.994
72.	Компјутерски и сродни активности	22.468
73.	Истражување и развој	19.084
74.	Други деловни активности	12.314
75.	Јавна управа и одбрана; задолжителна социјална заштита	18.520
80.	Образование	15.818
85.	Здравство и социјална работа	15.904
90.	Отстранување на отпадни води и ѓубре, санитарни и слични активности	12.566
91.	Дејност на организации врз база на зачленување	22.171
92.	Рекреативни, спортски, културни и забавни активности	13.407
93.	Други услужни дејности	10.318

Месечно даночно ослободување 7.316.

Министер,
Цељал Бајрами, с.р.

ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКА

466.

Врз основа на член 44 од Законот за данокот на добивка („Службен весник на Република Македонија“ бр. 80/93, 33/95, 43/95, 71/96, 5/97, 28/98, 11/2001, 2/2002, 44/2002, 51/2003, 120/2005, 139/2006, 160/2007, 159/2008 и 85/2010), Државниот завод за статистика го утврдува и објавува

ДВИЖЕЊЕТО НА ИНДЕКСОТ НА ЦЕНИТЕ НА МАЛО ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА МЕСЕЦ ЈАНУАРИ 2011 ГОДИНА

Индексот на цените на мало во Република Македонија во периодот јануари-декември 2010 година и јануари 2011 година, во однос на просечните цени на мало во 2009 година, изнесува 2,7%.

Директор,
м-р Благица Новковска, с.р.

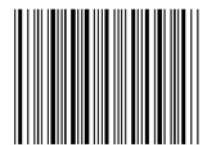


www.slvesnik.com.mk
contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-Скопје
бул. "Партизански одреди" бр. 29. Поштенски фах 51.
Директор и одговорен уредник - Тони Трајанов.
Телефон: +389-2-55 12 400.
Телефакс: +389-2-55 12 401.

Претплатата за 2011 година изнесува 10.100,00 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации: 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД - Скопје.
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622



2011019